
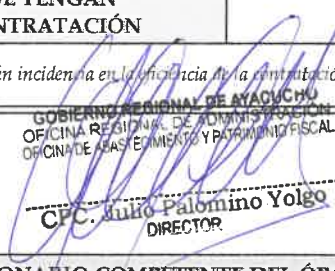




FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		6/12/2023					
1.2	ÁREA USUARIA		SUBGERENCIA DE OBRAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO META 317					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE MOLDE METÁLICO PARA ENCOFRADOS 50CM X 2.50M INCLUYE ACCESORIOS (PUESTO EN OBRA) PARA LA META LA <u>META 317 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA DISTRITO DE HUAMANGA-PROVINCIA DE HUAMANGA-DEPARTAMENTO DE AYACUCHO</u>					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		<u>META 317 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA DISTRITO DE HUAMANGA-PROVINCIA DE HUAMANGA-DEPARTAMENTO DE AYACUCHO</u>					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		894					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		META 317			
			Documento que declaro la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	<u>OFICIO N° 14333-2023-GRA-GG-GRI-SGO</u>		Fecha de recepción	<u>13/11/2023</u>	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	<u>NO CORRESPONDE</u>	De oficio	<u>NO CORRESPONDE</u>	Con motivo de observaciones	<u>NO CORRESPONDE</u>	
		Fecha de la tercera versión	<u>NO CORRESPONDE</u>	De oficio	<u>NO CORRESPONDE</u>	Con motivo de observaciones	<u>NO CORRESPONDE</u>	
		Fecha de la cuarta versión	<u>NO CORRESPONDE</u>	De oficio	<u>NO CORRESPONDE</u>	Con motivo de observaciones	<u>NO CORRESPONDE</u>	
		Fecha de la quinta versión	<u>NO CORRESPONDE</u>	De oficio	<u>NO CORRESPONDE</u>	Con motivo de observaciones	<u>NO CORRESPONDE</u>	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		<u>SI</u>	<u>X</u>	NO			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		<u>X</u>	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		<u>X</u>	
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		<u>X</u>	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO CORRESPONDE							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
NO CORRESPONDE								

		<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(BIENES)</p>					
Consignar una síntesis de las observaciones							
<p align="center">NO CORRESPONDE</p>							
Consignar una síntesis de las observaciones							
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OFC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<p align="center">NO CORRESPONDE</p>							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<p align="center">NO CORRESPONDE</p>							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<p align="center">NO CORRESPONDE</p>							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<p align="center">NO CORRESPONDE</p>							
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		4/12/2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN OFICINA DE ASISTENTE Y PATRÓN FISCAL</p> <p>CPC. Julio Palomino Yolgo DIRECTOR</p> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							