

# INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe	008-2025-SGAYSG/MDP			
		Fecha del informe	5/05/2025			
2	FUNCIONARIO A QUIEN SE DIRIGE EL INFORME ADMINISTRACION Y FINANZAS SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO Y RURAL					
3 ANTECEDENTES Que, según el Sistema Electronico de Contratacion del Estado - SEACE, el Comité de Selección Convoco con fecha 21 de abril del 2025, el procedimiento de selección de ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2025-CS/MDP - PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO RURAL, DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO, EN EL ANEXO DE DOS DE MAYO DEL DISTRITO DE PUCARA - PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNÍN", con CUI 2475555 – I ETAPA, que con fecha 05 de mayo del 2025 el Comité se Selección procede a declarar desierto el procedimiento de Selección.						
4 DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO						
4.1	DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y CREACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO RURAL, DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO, EN EL ANEXO DE DOS DE MAYO DEL DISTRITO DE PUCARA - PROVINCIA DE HUANCAYO - DEPARTAMENTO DE JUNÍN", con CUI 2475555 – I ETAPA					
	4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2025-CS/MDP					
	4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA 1					
	4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S) 1					
5 MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO						
Se presentacion 2 ofertas, pero no quedo ninguna oferta valida debido a: Las ofertas, fueron descalificadas.			X			
6 ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:						
6.1	Se solicitó a los proveedores que participaron en la indagación de mercado, comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.					
6.2	Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento de selección, comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.					
6.3	Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.					
6.4	Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.		X			
6.5	Se solicitó al postor adjudicado que comunique los motivos por los que no presentó los requisitos y/o perfeccionó el contrato.					
6.6	Se consultó al funcionario competente de la Entidad, el motivo de no suscribir el contrato según los plazos establecidos.					



	6.7	Otras		
--	-----	-------	--	--

7	CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO		
Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener su origen en lo siguiente:			
7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.		X
7.5	Otros	SE DETERMINO QUE LOS POSTORES NO CUMPLEN CON DESARROLLAR CORRECTAMENTE LA METODOLOGIA PROPUESTA	
7.6	Detallar el sustento técnico de las posibles causas  El Comité de selección DECLARO DESIERTO, el presente procedimiento de selección, en cumplimiento a lo establecido en el numeral 65.1 del artículo 65° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta valida, salvo en el caso de la Subasta Inversa Electronica en que se declara desierto cuando no se cuenta con dos (2) ofertas validas		

8	<p>En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:</p> <p>1.- Efectuar una evaluación integral a los términos de referencia y bases del procedimiento de selección, de evidenciarse formalidades no esenciales y/o requisitos desproporcionados y/o deficiencias en la formulación de los documentos que integran el requerimiento, se deberá adoptar las medidas correctivas que correspondan antes de su nueva convocatoria.</p> <p>2.- Se debe menorar el puntaje de la metodología propuesta de 30 a 20 puntos, para de esa forma aunque los postores no cumplan con el desarrollo correcto de la metodología propuesta, estos alcanzarán el puntaje técnico de 80 puntos y por ende podrán pasar a la etapa de EVALUACIÓN ECONÓMICA.</p> <p>3.- Se menorará y reformulará el contenido mínimo de la metodología propuesta, de tal forma que el desarrollo de la misma amerite un menor tiempo de formulación a los potenciales postores y presenten metodologías propuestas completas y mejor desarrolladas.</p> <p>Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se advierta que corresponde ajustar el requerimiento, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.</p>			
---	--	--	--	--

9				
	<p><b>NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL JEFE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>			