

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/10/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIONDEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA DEL IESTP FEDERICO URANGA, DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE PISCO, DEPARTAMENTO DE ICA, CON CUI N° 2251063"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	127						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 2739-2024-GORE.ICA-GRINF/SSLP		Fecha de recepción	10/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

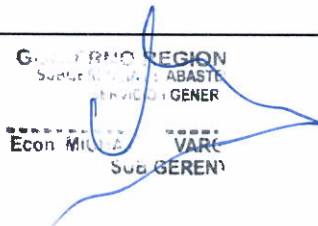
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION							
PROYECTO	"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION TECNOLÓGICA DEL IESTP FEDERICO URANGA, DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE PISCO, DEPARTAMENTO DE ICA".						
MODALIDAD	POR CONTRATA						
FUNCION	23 EDUCACIÓN						
DIVISION FUNCIONAL	048 EDUCACIÓN SUPERIOR						
GRUPO FUNCIONAL	0168 EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA						
TIPOLOGIA DEL PROYECTO	EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA						
PRESUPUESTO REFERENCIAL	S/ 14,962,198.50						
COSTO DIRECTO (S/)	S/ 9,090,553.14						
PLAZO DE EJECUCIÓN	360 DIAS CALENDARIO						
UBICACIÓN	DISTRITO : INDEPENDENCIA		PROVINCIA : PISCO		DEPARTAMENTO : ICA		
CUI	2251068						
FECHA	Jun-24		MONTO DE SUPERVISION			S/ 977,621.79	
Rubro 1 - Sistema por Tarifas:							
Servicio	Tarifa Mensual (a)		Plazo Estimado (b)		Monto Total M=(a) x (b)		
Servicio de Supervisión de Obra	S/ 79,468.45		12.00		S/ 953,621.79		
Rubro 2 - Suma Alzada:							
Servicio						Monto Fijo R2	
Participación en la Liquidación del Contrato de Obra						S/ 24,000.00	
DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	%	TIEMPO EN MESES	COSTO UNITARIO	MONTO PARCIAL	TOTAL
Rubro 1 - Sistema por Tarifas:							
A.1-SUELDO Y SALARIOS (Inc. Leyes Sociales)							S/ 825,400.00
a.- Personal Profesional							
Supervisor de Obra	mes	1.00	100%	12.00	S/ 12,000.00	S/ 144,000.00	
Asistente de Supervision	mes	1.00	100%	12.00	S/ 4,500.00	S/ 54,000.00	
Especialista en Calidad	mes	1.00	100%	12.00	S/ 8,000.00	S/ 96,000.00	
Especialista de Seguridad en obra y salud en el trabajo y Medio Ambiente	mes	1.00	100%	12.00	S/ 8,000.00	S/ 96,000.00	
Especialista en Mecanica de Suelos	mes	1.00	20%	12.00	S/ 8,000.00	S/ 19,200.00	
Especialista en Estructuras	mes	1.00	75%	12.00	S/ 9,000.00	S/ 81,000.00	
Especialista en Arquitectura	mes	1.00	60%	12.00	S/ 8,000.00	S/ 48,000.00	
Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	35%	12.00	S/ 8,000.00	S/ 33,600.00	
Especialista en Instalaciones Mecanico-Eléctricas	mes	1.00	35%	12.00	S/ 8,000.00	S/ 33,600.00	
A.2- ALQUILERES Y SERVICIOS							S/ 108,360.00
Alquiler de Oficina	mes	1.00		12.00	S/ 1,000.00	S/ 12,000.00	
Alquiler de Mobiliario de Oficina	mes	1.00		12.00	S/ 500.00	S/ 6,000.00	
Alquiler de equipos de Oficina (computadoras, impresoras, plotter, etc)	mes	1.00		12.00	S/ 750.00	S/ 9,000.00	
Camioneta Pick Up 4x4	mes	1.00		12.00	S/ 3,000.00	S/ 36,000.00	
Servicio de Energía Eléctrica, Agua Potable, Internet y línea telefónica	mes	1.00		12.00	S/ 780.00	S/ 9,360.00	
Chofer	mes	1.00		12.00	S/ 3,000.00	S/ 36,000.00	
A.3- ENSAYOS Y PRUEBAS DE LABORATORIO							S/ 4,950.00
Diseño de Mezcla	und	8.00			S/ 150.00	S/ 1,200.00	
Ensayo de Proctor Modificado	und	3.00			S/ 150.00	S/ 450.00	
Ensayo de Densidad de Campo	und	10.00			S/ 80.00	S/ 800.00	
Ensayo de Compresion de Testigos	und	100.00			S/ 25.00	S/ 2,500.00	
A.4-MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA							S/ 15,000.00
Equipos y Útiles de Oficina	mes	1.00		12.00	S/ 750.00	S/ 9,000.00	
Copias / planos / Impresiones	mes	1.00		12.00	S/ 500.00	S/ 6,000.00	
A.5- GASTOS FINANCIEROS							S/ 975.52
Gastos Nacionales	Est.	1.00			475.52	S/ 475.52	
Gastos de Retención	Est.	1.00			500.00	S/ 500.00	
COSTO DIRECTO DE LA SUPERVISION							S/ 734,685.52
UTILIDAD 10.00%							S/ 73,468.55
SUB TOTAL							S/ 808,154.07
IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS 18.08%							S/ 145,467.72
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN							S/ 953,621.79
							6.37%
RUBRO 2 (R2) - Suma Alzada:							
LIQUIDACION DE OBRA				MEDIDA	CANT	TIEMPO	COSTO PARCIAL TOTAL
Participación en la Liquidación del Contrato de Obra				Und	1.00		24,000.00 S/ 24,000.00 S/ 24,000.00

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 977,621.79 (Novecientos setenta y siete mil seiscientos veintiun con 79/100 Soles)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/09/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
ENVISAP EIRL, CASANE QUISPE SERGIO Y ANICAMA PARDO LILIANA MARIA							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							