
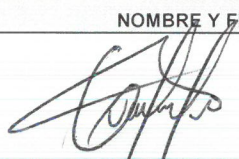
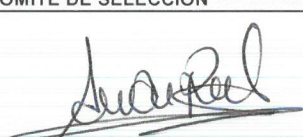
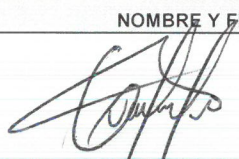
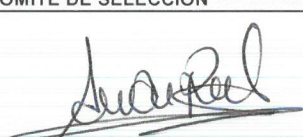
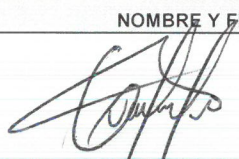
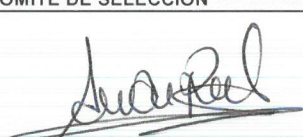


FORMATO N° 13			
ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN (PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)			
1	NÚMERO DE ACTA		001-2024
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL		
En, la ciudad de Huanuco, a los 04 días del mes de octubre del año 2024, en el local de la UE N° 035-HSMU, a las 08:30 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante formato N° 04 encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 10-2024-UEHSMU-2 cuyo objeto de convocatoria es el CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE CONSUMO HUMANO PARA PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP AGUAYTIA DE LA REGION POLICIAL UCAYALI a fin de realizar la, ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS presentadas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.			
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)		
El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:			
Presidente	Retis Bravo Rodolfo Juan	Titular X Suplente	Dependencia: Asistente de almacen
Primer Miembro	Espinoza Tucto Gian Marco	Titular X Suplente	Dependencia: Personal de Comisaria PNP Aguaytia
Segundo Miembro	Ramirez Lima Ana Gabriela	Titular X Suplente	Dependencia: Personal de Comisaria PNP San Fernando
La participacion del miembro suplente es debido a que el primer miembro se encuentra de permiso			
4	DETALLE DE LOS PARTICIPANTES		
De acuerdo con el cronograma se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:			
N°	Nombre o razón social del participante	RUC	
1	PONCE NOTENO ORFA	10000824891	
2	VELASQUEZ POLAR FERNANDO ALBERTO	10224742237	
3	AGROVISION GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	10454553018	
En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron sus ofertas a traves del SEACE.			
N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación
1	PONCE NOTENO ORFA	2/10/2024	18:28
6	Acto seguido, se procede con revision de las ofertas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases.		
7	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:			
N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión	
1			
8	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN		
De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:			
N°	Nombre o razón social del postor	Item(s) a los que postula	
1	PONCE NOTENO ORFA	I	
9	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS		
9.1	DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA		
N°	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor referencial
1	PONCE NOTENO ORFA	113,880.00	100
9.2	DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		
La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexo ....que forma parte de la presente Acta.			
10	PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES		
COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR			
10.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		PONCE NOTENO ORFA
FACTORES		PUNTAJES	
PRECIO		80	
CAPACITACION		10	
MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA		10	
BONIFICACION POR MYPE Y PROV COLINDANTE		15	
SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES		115	

<b>FORMATO N° 13</b> <b>ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN</b> <b>(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)</b>																																																																					
<b>11</b>	<b>RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b> De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">N° DE ORDEN DE PRELACIÓN</th> <th style="width: 55%;">NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR</th> <th style="width: 30%;">PUNTAJE TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>PONCE NOTENO ORFA</td> <td style="text-align: right;">115.00</td> </tr> </tbody> </table>				N° DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL	1	PONCE NOTENO ORFA	115.00																																																											
N° DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL																																																																			
1	PONCE NOTENO ORFA	115.00																																																																			
<b>12</b>	<b>CALIFICACIÓN</b> Luego de culminada la evaluación, el COMITÉ DE SELECCIÓN determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center; vertical-align: top;"><b>12.1</b></td> <td style="width: 45%;">NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR N° 1</td> <td colspan="3">PONCE NOTENO ORFA</td> </tr> <tr> <td></td> <td>REQUISITOS DE CALIFICACIÓN</td> <td style="width: 15%;">CUMPLE</td> <td colspan="2" style="width: 35%;">NO CUMPLE</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>A</b> CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>A.3.2. INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>A.3.2. FORMACION ACADEMICA</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>A.4 CAPACITACION</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>A.4 EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>A</b> EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>A.1 FACTURACION</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">CALIFICADO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"><b>12.3</b></td> <td colspan="4">DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="4">La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo que forma parte de la presente Acta. Y dan por culminado el presente acta</td> </tr> </table>				<b>12.1</b>	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR N° 1	PONCE NOTENO ORFA				REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE			<b>A</b> CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL					A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	X				A.3.2. INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA	X				A.3.2. FORMACION ACADEMICA	X				A.4 CAPACITACION	X				A.4 EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	X				<b>A</b> EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD					A.1 FACTURACION	X				RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN	CALIFICADO			<b>12.3</b>	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS					La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo que forma parte de la presente Acta. Y dan por culminado el presente acta			
<b>12.1</b>	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR N° 1	PONCE NOTENO ORFA																																																																			
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE																																																																		
	<b>A</b> CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																																				
	A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	X																																																																			
	A.3.2. INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA	X																																																																			
	A.3.2. FORMACION ACADEMICA	X																																																																			
	A.4 CAPACITACION	X																																																																			
	A.4 EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	X																																																																			
	<b>A</b> EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD																																																																				
	A.1 FACTURACION	X																																																																			
	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN	CALIFICADO																																																																			
<b>12.3</b>	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS																																																																				
	La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo que forma parte de la presente Acta. Y dan por culminado el presente acta																																																																				
<b>13</b>	<b>RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN</b> El postor ganador es: PONCE NOTENO ORFA																																																																				
<b>14</b>	<b>ACUERDO ADOPTADO</b> Los integrantes del COMITE DE SELECCION, por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la evaluación de las ofertas y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Evaluación de Ofertas y Calificación.																																																																				
<b>15</b>	<div style="text-align: center; margin-bottom: 20px;">   Retis Bravo Rodolfo Juan </div> <div style="text-align: center; margin-bottom: 20px;"> <b>NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</b> </div> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: bottom;">   Espinoza Tucto Gian Marco  <b>NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO</b> </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: bottom;">   Ramirez Lima Ana Gabriela  <b>NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO</b> </td> </tr> </table>				 Espinoza Tucto Gian Marco <b>NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO</b>	 Ramirez Lima Ana Gabriela <b>NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO</b>																																																															
 Espinoza Tucto Gian Marco <b>NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO</b>	 Ramirez Lima Ana Gabriela <b>NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO</b>																																																																				

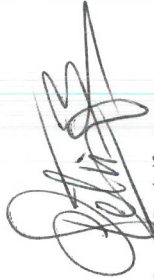


ANEXO N° 001 - REGION POLICIAL HUANUCO SAN MARTIN UCAYALI

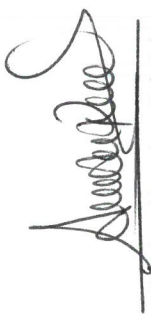
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 10-2024-UEHSMU-2 cuyo objeto de convocatoria es el CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE CONSUMO HUMANO PARA PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP AGUAYTIA DE LA REGION POLICIAL UCAYALI

DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA

REQUISITOS	PONCE NOTENO ORFA
<b>A. Documentos para la admisión de la oferta</b>	
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	SI
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	SI
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI
f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI
g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE
h) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.	SI
<b>B. Documentación de presentación facultativa:</b>	
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad .	NO
b) Certificado de inscripción o reinscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso .	SI
	ADMITIDO

  
Retis Bravo Rodolfo Juan  
Presidente Titular

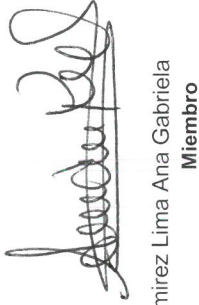
  
Espinoza Tuco Gian Marco  
Miembro Titular

  
Ramirez Lima Ana Gabriela  
Miembro Titular

CUADRO COMPARATIVO		
ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nº 10-2024-UHSMU-2 cuyo objeto de convocatoria es el CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE CONSUMO HUMANO PARA PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP AGUAYTIA DE LA REGION POLICIAL UCAYALI		
	OFERTA ECONOMICA	
PONCE NOTENO ORFA		113,880.00
PRECIO		80
CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD		10
MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA		10
BONIFICACION POR MYPE		15.00
		115.00

  
 Retis Bravo Rodolfo Juan  
 Presidente

  
 Espinoza Tuto Gian Marco  
 Miembro

  
 Ramirez Lima Ana Gabriela  
 Miembro

FACTORES DE EVALUACION

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 10-2024-JEHSMLU-2 cuyo objeto de convocatoria es el CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE CONSUMO HUMANO PARA PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP AGUAYTIA DE LA REGION POLICIAL UCAYALI

PRECIO		PONCE NOTENO ORFA
<b>Evaluación:</b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N 6).		80
La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $Pi = Om \times PMP$ Oí = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP =Puntaje maximo del precio 80 puntos		
<b>CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD</b>		
<b>Evaluación:</b> Se evaluará en función a la oferta de capacitación a los efectivos policiales del área usuaria que corresponda, en el tema Nutrición y alimentación saludable realizado por el nutricionista ofertado. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad. <b>Acreditación:</b> Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada. Más de 4 horas lectivas en forma Bimestral: 10 puntos Más de 2 hora lectivas en forma trimestral: 05 puntos		10
<b>MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>		
<b>Evaluación:</b> Mejora N° 1 El postor que oferte 01 opción de menú adicional distinta a lo programado en los menús diarios, a fin de que el personal PNP puede tener mas opciones para su elección.		2
Mejora N° 2 Proponer numero de atenciones especiales en la atención de la ROUD (solo almuerzo); en lo que corresponda a cantidad (debe superar la composición mínima y/o esquema dietético de los alimentos solicitada en los términos de referencia) debiendo indicar numero de atenciones y las fechas y en qué consistirá cada una de ellas - solo almuerzo la misma que será atendida sin previa solicitud y/o comunicación alguna por parte del área usuaria.		5
Mejora N° 3 Proponer atención en tapers biodegradables, con cubierto, servilleta bolsas y botella para refresco cuando por situaciones de servicio del personal PNP, se tenga que alistar la ROUD en taper para su traslado fuera del comedor de la unidad policial (SIN COSTO PARA LA ENTIDAD)		3
<b>Acreditación:</b> Se acreditará únicamente mediante la presentación de DECLARACIÓN JURADA Mejora 1: Un (01) opción de menú adicional distinto a lo programado en los menús diarios. (02) puntos Mejora 2: De 01 a 03..... (01) puntos De 04 a 05..... (03) puntos De 06 a mas..... (05) puntos Mejora 3: ..... (03) puntos		
<b>TOTAL PUNTAJE DE LAS MEJORAS</b>		100

  
Retis Bascor  
Presidente Titular

  
Espinoza Huacho Gian Marco  
Miembro Titular

  
Ramirez Lima Ana Gabriela  
Miembro Titular



**REQUISITO DE CALIFICACION**

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 10-2024-UEHSMU-2 cuyo objeto de convocatoria es el CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE CONSUMO HUMANO PARA PERSONAL PNP DE LA COMISARIA PNP AGUAYTIA DE LA REGION POLICIAL UCAYALI

EVALUACION	#REF!
<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>	
<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>	
<b>Requisitos:</b> Una (01) cocinas industriales como mínimo, de 2 hornillas. Cuatro (04) Ventiladoras. Una (01) licuadora. Menaje individual para Veintiséis (26) comensales. Un (01) congelador o refrigerador como mínimo, con capacidad no menor a 380 litros. Una (01) mesa de trabajo de preferencia de acero inoxidable. Diez (10) mesas con vidrio y mantel, con capacidad para 4 personas. Veintiséis (26) sillas con espaldar.  <b>Acreditación:</b> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.	SI CUMPLE
<b>INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA</b>	
<b>Requisitos:</b> Local propio o alquilado no menor a 60 m2 de área libre para atención de los comensales, debidamente acabado y con las condiciones detalladas en el numeral 8.1 del presente documento.  <b>Acreditación:</b> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.  <b>Importante</b> En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.	SI CUMPLE
<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>	
<b>FORMACION ACADEMICA</b>	
<b>Requisitos:</b> <u>Un Nutricionista, titulado, colegiado y/o habilitado.</u> <u>Un Cocinero o Chef titulado y/o técnico.</u>  <b>Acreditación:</b> Para el caso del Nutricionista se acreditará con el título profesional que será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a> , según corresponda.  Para el caso del Cocinero profesional o Chef se acreditará, con copia simple de Título, Certificado, Constancia u otro documento que de manera fehaciente demuestre la formación requerida.  <b>Importante para la Entidad</b> El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.  En caso del título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.	SI CUMPLE
<b>CAPACITACION</b>	
<b>Requisitos:</b> <b>NUTRICIONISTA</b> -DOCE (12) horas lectivas de cursos de Buenas Prácticas Manuales – BPM y/o equivalentes y 12 horas en cursos HACCP. COCINERO, CHEF, AYUDANTE DE COCINA -Cursos de Buenas Prácticas Manuales – BPM y/o equivalentes.  <b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias y/o certificados, según corresponda.	SI CUMPLE
<b>EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE</b>	
<b>Requisitos:</b> <b>NUTRICIONISTA</b> <u>Experiencia mínima Un (01) año en servicios de alimentación colectiva en: Universidades, hospitales, cafeterías, fábricas, albergues, guarderías, establecimientos penitenciarios, instituciones públicas o privadas.</u> <b>COCINERO Y/O CHEF</b> <u>Experiencia mínima de dos (02) años en preparación de servicios de alimentación en todo tipo de entidades públicas o privadas.</u> De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia se considerará una vez el periodo traslapado.  <b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave (nutricionista o chef) se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contrato de contratos u ordenes de servicios y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	SI CUMPLE
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	
<b>Requisitos</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado no menor a Trescientos MIL Y 00/100 SOLES (S/ 300.000.00) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de Veinte Seis mil con 00/100 SOLES (S/ 20.000.00), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Alimentación colectiva o masiva en hospitales, fábricas, minas, universidades, colegios, albergues, guarderías, establecimientos penitenciarios, comedores, cafeterías de ministerios, programas sociales, instituciones públicas o privadas y en general a todas aquellas que atienden a un grupo determinado de personas, de manera directa o a través de concesionario.  <b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad  En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.  En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.	SI CUMPLE



Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad


CALIFICADO



Retis Bravo Rodolfo Juan  
Presidente



Espinoza Tuoto Gian Marco  
Miembro



Ramirez Lima Ana Gabriela  
Miembro