

**ACTA DE ADMISIBILIDAD, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LA**  
**BUENA PRO**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 018-2023-OGESS/OEC-1**  
**(En vías de regularización)**

**Contratación del servicio de:**

**“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE FILTRO MULTIMEDIA Y SISTEMA DE OSMOSIS INVERSA EN EL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA, DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE MOYOBAMBA, REGIÓN SAN MARTÍN 2022”**

En las Instalaciones de la Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo, sito en Carretera Fernando Belaunde Terry Km 504 - Moyobamba, ciudad de Moyobamba, siendo las 17:00 horas del día 30 de Enero del 2023, el responsable del Órgano Encargado de las Contrataciones KELVIN MUNDACA FLORES, designado mediante Memorando N° 202-2023-DIRESA-OGESS-AM/D, se dispuso para llevar a cabo la apertura de sobres y evaluación de propuestas respectivas de la Contratación Directa N° 018-2023-OGESS-AM/OEC-1, para la “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE FILTRO MULTIMEDIA Y SISTEMA DE OSMOSIS INVERSA EN EL HOSPITAL II-1 MOYOBAMBA, DEL DISTRITO Y PROVINCIA DE MOYOBAMBA, REGIÓN SAN MARTÍN 2022” Para la presente Contratación Directa se invitó a participar al siguiente postor:

**1. GRUPO REDES DEL PERU S.A.C. con RUC N° 20603929102**




Seguidamente se procedió a verificar el ingreso en las fechas y horas establecidas en las bases, cumplieron con presentar su propuesta el siguiente postor:

La empresa **GRUPO REDES DEL PERU S.A.C. con RUC N° 20603929102** presentó su propuesta por correo electrónico, el día 30 de enero del 2023 a las 16:53 horas, para la admisión de la oferta de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 018-2023-OGESS-AM/OEC-1**.

Ord.	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA / POSTOR	GRUPO REDES DEL PERU S.A.C. con RUC N° 20603929102
a)	Declaración jurada de datos del postor. <b>(Anexo N° 1).</b>	CUMPLE
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	CUMPLE
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. <b>(Anexo N° 2).</b>	CUMPLE
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección <b>(Anexo N° 3)</b>	CUMPLE
e)	Declaración jurada de plazo del servicio. <b>(Anexo N° 4)</b>	CUMPLE
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones <b>(Anexo N° 5)</b>	NO CORRESPONDE



	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>El GRADO BACHILLER O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado profesional requerido.</i></p> <p>En caso GRADO BACHILLER O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Servicio de instalación del sistema de filtro multimedia y suministros e instalación de sistema de osmosis inversa.</li> </ul> <p><b>01 Ingeniero Responsable del Servicio.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación en temas relacionados a montaje, reparación y/o mantenimiento del sistema multimedia con una duración no menor a 20 horas lectivas.</li> <li>- Capacitación en Manejo, reparación y/o mantenimiento del sistema de osmosis inversa.</li> </ul> <p><b>01 Técnico de Instalación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitación en temas relacionados a montaje, reparación y/o mantenimiento del sistema multimedia con una duración no menor a 20 horas lectivas.</li> <li>- Capacitación en Manejo, reparación y/o mantenimiento del sistema de osmosis inversa.</li> <li>-</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, DIPLOMAS.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas de la normativa de la materia.</i></p>	<p><u>Cumple</u></p> <p><u>Cumple</u></p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Servicio de instalación del sistema de filtro multimedia y suministros e instalación de sistema de osmosis inversa.</li> </ul> <p><b>01 Ingeniero Responsable del Servicio.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deberá contar con una experiencia de 36 meses en mantenimiento de instalación y/o mantenimiento de filtro multimedia. Las misma que se computara a partir de la</li> </ul>	



	<p>obtención del título profesional o grado de bachiller.</p> <p>- Deberá contar con una experiencia de 36 meses en mantenimiento de instalación y/o mantenimiento del sistema de osmosis inversa o tecnologías de purificación de agua.</p> <p><b>01 Técnico de instalación</b></p> <p>- Deberá contar con una experiencia de 36 meses en mantenimiento de filtro multimedia y/o afines. Las misma que se computara a partir de la obtención del título de técnico.</p> <p>- Deberá contar con una experiencia de 36 meses en mantenimiento del sistema de osmosis inversa y/o afines.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:          (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal que desempeñó el cargo, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia del personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos que acrediten la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se validará la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función o puesto requerido en las bases.</li> </ul>	<p><u>Cumple</u></p> <p><u>Cumple</u></p>
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente <b>S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 Soles)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 25,000.00 (Veinticinco mil con 00/100 Soles)</b> por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: <b>Servicios de instalación de filtro multimedia, mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de filtro multimedia dentro de entidades de salud público o privadas.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el</p>	<p><u>Cumple</u></p>



mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Quando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto convocatorio, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Contrataciones del Estado".*



<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



De la revisión de documentos que sustentan los requisitos de calificación establecidos en las bases del postor **GRUPO REDES DEL PERU S.A.C. con RUC N° 20603929102** Cumple con lo requerido, quedando como **CALIFICADA**, para pasar a la etapa de evaluación de oferta.

## **LA OFERTA TIENE CONDICIÓN DE CALIFICADA**


### **OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO.**

Luego de efectuada la calificación de la oferta, el responsable del órgano encargado de las contrataciones, conforme al Art. 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, procede a OTORGAR LA BUENA PRO AL POSTOR **GRUPO REDES DEL PERU S.A.C. con RUC N° 20603929102** Por el monto de su oferta ascendente a **S/ 109,914.00 (Ciento Nueve Novecientos Catorce con 00/100 soles)** dando detalle que la **Orden de Servicio N°003293 de fecha 22 de diciembre de 2022**, siendo esta acta en un acto **regularizable**.

Nota: El presente acto, se suscribe a efectos de culminar con la regularización, sin perjuicio de lo señalado en los párrafos precedentes, se cita a la Opinión 104-2020/DTN, donde prescribe que: (...) *Cuando en virtud de la configuración de la causal de situación de emergencia —a que se refiere el literal b) del artículo 27 de la Ley—, la Entidad contrata bienes, servicios en general, consultorías u obras con un proveedor, regulariza la documentación a la que se refiere el artículo 100 del Reglamento, entre la que se encuentra la resolución o acuerdo que la aprueba, dentro del plazo previsto en la normativa de contrataciones del Estado o en las normas emitidas por el Gobierno Nacional que sean aplicables a la contratación, para tales efectos.*

*En el contexto de una contratación directa por situación de emergencia, el vencimiento del plazo para la regularización de la resolución o acuerdo que la aprueba —en el caso que corresponda la aprobación—, no es una causal suficiente para no cumplir con dicha regularización. Ahora bien, en atención a lo establecido en el artículo 9 de la Ley, la Entidad deberá adoptar las acciones que correspondan para la determinación de las responsabilidades que correspondan.*

No habiendo otro asunto que tratar, el órgano encargado de contrataciones da por terminado el acto, pasamos a dar lectura a la presente acta y firmándola en señal de conformidad siendo las 17:42 horas del 30 de enero de 2023.

  
.....  
KELVIN MUNDACA FLORES  
DNI N° 43437357  
Responsable OEC OGESS - AM