

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC-CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

**MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL
DEPARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO
EMP.PE 3N TRAMO HIGUERAS SAN JOSÉ DE COZO
L= 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO – PROVINCIA DE
HUANUCO DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO –
DISTRITO DE QUISQUI PROVINCIA DE HUÁNUCO"**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES – HCO

RUC N° : 20172373144

Domicilio legal : Jr Mayro N° 711 - Huánuco

Teléfono: : 062 - 513402

Correo electrónico: : procesosdeseleccion@drtchco.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra **MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP.PE 3N TRAMO HIGUERAS SAN JOSÉ DE COZO L= 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO – PROVINCIA DE HUANUCO DEPARTAMENTO DE HUANUCO – DISTRITO DE QUISQUI PROVINCIA DE HUANUCO**"

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende **S/ 29,488,709.89 (Veintinueve millones cuatrocientos ochenta y ocho mil setecientos nueve con 89/100 nuevos soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de AGOSTO DEL 2024

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 29,488,709.89 (Veintinueve millones cuatrocientos ochenta y ocho mil setecientos nueve con 89/100 nuevos soles)	S/ 26,539,838.91 Veintiséis millones quinientos treinta y nueve mil ochocientos treinta y ocho con 91/100 soles	S/ 32,437,580.87 Treinta y dos millones cuatrocientos treinta y siete mil quinientos ochenta y siete con 87/100 soles

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : 094 – 2024
FECHA 13/09/2024

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : 594-2023
FECHA 27/12/2023

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : 09/09/2024

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : MENOR A 8 UUITs
ORDEN DE SERVICIO N° 340 – 2023

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

29

RECURSOS ORDINARIOS (FONCOR)

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

SIN MODALIDAD

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **240 días calendario**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: CAJA DE LA ENTIDAD.
Recoger en	: OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS AUXILIARES
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00 (Díez con 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 300.00 (trescientos con 00/100 soles)
	Digital: S/ 10.00 (Díez con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado:
https://1drv.ms/f/c/cfb4d7bed018a307/EgejGNC-17QggM9rAAAAAAB0PH4W_20yjdqr3jloXUvZw?e=fsbWgy, el cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953.- Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954.- Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31955 Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 034-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y las demás normas modificatorias.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Establecen disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos de bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Establecen disposiciones en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- La Ley Orgánica del Poder Ejecutivo (LOPE).
- Código Civil.
- Directivas, pronunciamientos y opiniones emitidas por OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:
- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorias, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) ~~Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.~~
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del

numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.

- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **mesa de partes sito en Jr. Mayo N° 711 Huánuco – Huánuco**.

2.5. ADELANTOS¹⁵

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará UN (01) ADELANTO DIRECTO por el 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía (de conformidad con el artículo 149° Garantía de fiel cumplimiento, y Artículo 153° Garantía por adelantos, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses), renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres ((3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización del adelanto otorgado) por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución (En el Artículo 148° Tipos de garantía, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece: "Los postores y/o contratistas, presentan como garantías, carta fianza y/o póliza de caución emitidas por entidades bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que cuenten con clasificación de riesgo B o superior") y el comprobante de pago respectivo. La Entidad debe entregara el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendario contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

En los Supuestos previstos en el numeral 176.10 del Reglamento, no resulta aplicable el resarcimiento indicado en el numeral 176.8 y se suspende el trámite de solicitud y entrega de adelanto directo, debiendo reiniciarse quince (15) días antes de la nueva fecha de inicio de plazo de ejecución.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° de EL REGLAMENTO.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS.

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 10 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 25 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos (de conformidad con el Artículo 153° del reglamento) mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁶. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁶ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DE HUANUCO

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Para la:

CONTRATACIÓN DEL EJECUTOR DEL PROYECTO: “MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO”.



HUANUCO – SETIEMBRE DE 2024

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

INDICE

1. CONSIDERACIONES GENERALES
 - 1.1. Denominación de la contratación.
 - 1.2. Dependencia que Requiere la Prestación.
 - 1.3. Finalidad Pública.
 - 1.4. Situación actual.
 - 1.5. Objeto.
 - 1.6. Ubicación Política y Geográfica.
 - 1.7. Valor Referencial.
 - 1.8. Marco Legal Normativo para la Ejecución de Obra.
2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO
 - 2.1. Ubicación del Proyecto.
 - 2.2. Características Técnicas.
 - 2.2.1. Características de la carretera.
 - 2.2.2. Resumen de Metrado.
3. DEFINICIONES Y OTRAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA CONTRATACIÓN
 - 3.1. Normas Técnicas
 - 3.2. Programa de Ejecución de Obras - CPM
 - 3.3. Ruta Crítica del Programa de Ejecución de Obra
 - 3.4. Fórmula Polinómica
 - 3.5. Gastos Generales (GG).
 - 3.5.1. Gastos Generales Fijos (GGF).
 - 3.5.2. Gastos Generales Variables (GGV).
4. OBLIGACIONES DE PERMANENCIA DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN OBRA
 - 4.1. Cronograma de Participación del Personal Profesional Clave
 - 4.2. Asistencia del Personal Profesional
 - 4.3. Adelantos:
 - 4.3.1. Adelanto Directo
 - 4.3.2. Adelanto para Materiales e Insumos.
 - 4.4. Modificaciones del Contrato
 - 4.5. Reajustes
 - 4.6. Valorizaciones y Metrados
5. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA
 - 5.1. Ampliaciones del Plazo Contractual.
 - 5.2. Causales.
 - 5.3. Procedimiento para Tramitar una Ampliación de Plazo.
 - 5.4. Reconocimiento de Costos y Gastos de una Ampliación de Plazo.
 - 5.5. Conformidad de Obra.
6. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA
 - 6.1. Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - 6.2. Plan de Monitoreo Arqueológico (PMAR).
 - 6.3. Plan de Manejo Ambiental.
7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS
8. SUPERVISIÓN DE OBRA
9. CUADERNO DE OBRA DIGITAL
10. SEGUROS
11. INTERVENCIÓN ECONÓMICA DE LA OBRA
12. MANTENIMIENTO DEL TRÁNSITO
13. CONTROL DE CALIDAD.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

14. OTRAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.
 - 14.1. Recepción de la obra
 - 14.2. Liquidación de la obra
 - 14.3. Detalle de Análisis de Precios Unitarios y Gastos Generales
 - 14.4. Entrega de información digital del contrato
 - 14.5. Impuestos y derechos de aduana
15. GARANTÍAS
 - 15.1. Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.
16. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.
17. DISPONIBILIDAD FÍSICA DE LOS TERRENOS AFECTADOS.
18. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS.
 - 18.1. Calificación del Equipamiento ESTRATEGICO
 - 18.2. Calificación del Plantel Profesional.
 - 18.2.1. Personal Clave.
 - 18.2.2. Personal No Clave.
 - 18.3. De la Experiencia en la especialidad del ejecutor de obra.
 - 18.3.1. Experiencia en la Especialidad.
 - 18.3.2. Condiciones de los Consorcios.
 - 18.4. Penalidades.
 - 18.4.1. De las Otras Penalidades.
 - 18.5. Del Sistema de Contratación.
 - 18.6. De la Subcontratación de Obra.
 - 18.7. De la forma de pago.
 - 18.8. Del plazo de Ejecución.
 - 18.9. Asignación de Riesgos.
19. ORTOS.
 - 19.1. Resolución de Contrato.
 - 19.2. Anticorrupción
 - 19.3. Junta de Resolución De Disputa.
20. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

EXPEDIENTE TECNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

El expediente técnico aprobado por la Dirección Regional de Transportes – Huánuco, es el único documento que define las características técnicas del proyecto a partir de las cuales se ejecutará la obra, describiendo de manera precisa las principales características de esta (planos), definiendo igualmente los aspectos técnicos requeridos para su ejecución (especificaciones técnicas y estudios específicos realizados, estudios de suelos, cálculos para el diseño de estructuras, etc.), así como sus costos (presupuesto y análisis de costos unitarios) y cantidades de trabajos a ejecutar (metrados).

El expediente técnico establece y define el plazo de ejecución de obra, calculado en base de rendimientos (de equipos y mano de obra) considerando para las diferentes partidas que conforman el presupuesto de obra, cuyos precios asumen las condiciones y características de las actividades que se requieran para ejecutar el trabajo.

El proyecto **MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO;** proporcionara adecuados servicios de pavimentación en las localidades del distrito de Yarumayo.



NOMBRE	MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO.
UBICACIÓN	Distrito : Quisqui Provincia : Huánuco Departamento : Huánuco
NOMBRE DE PIP	MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO.
CUI	2558570.
NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PRE INVERSION	FICHA TECNICA ESTANDAR.
FECHA DE DECLARACION DE VIABILIDAD	16/09/2023.
EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO	R.D.R. N°513-2024-GRH-GRI/DRTC.
FECHA DE APROBACION	09/09/2024.
MONTO DE OBRA	S/. 29'488,709.89.
PLAZO	240 DIAS CALENDARIOS.
CODIGO INFOBRAS	174242.

1. CONSIDERACIONES GENERALES

1.1.DENOMINACION DE LA CONTRATACION

El Expediente Técnico aprobado por la DIRECCION REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES, son los documentos que define las características técnicas del proyecto a partir de las cuales se ejecutará la obra. En ella se describen las

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

características de la misma (Resumen Ejecutivo, Memoria Descriptiva, Estudio de Tráfico, Estudio de Georreferenciación, Topografía y Diseño Geométrico, Estudio de Señalización y Seguridad Vial, Estudio de Geología y Geotecnia, Estudio de Hidrología e Hidráulica, Estudio de Suelos, Canteras, Fuentes de Agua y Pavimentos, Estudio de Estructuras y Obras de Arte, Metrados, Presupuesto de Obra, Verificación de Vialidad del Proyecto, Gestión de Riesgos, INSTRUMENTO DE GESTION AMBIENTAL (IGA), Plan de Afectaciones y Compensaciones, Especificaciones Técnicas, Informe sobre gestión de riesgos en la planificación de ejecución de obras, Planos, Anexos, Resumen Ejecutivo, Memoria Descriptiva, Costos y Presupuestos, etc.

Los presentes términos de referencia tienen como objeto señalar y establecer las condiciones mínimas bajo las cuales el CONTRATISTA ejecutará las prestaciones con el fin de cumplir con las metas previstas en el expediente técnico: **MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO**

El proyecto se desarrollará sobre la base del expediente técnico aprobado por la ENTIDAD.

LAS PRESTACIONES DEL PROYECTO COMPRENDEN LA EJECUCION INTEGRAL DE LA OBRA.

1.2. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA PRESTACIÓN

La DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES DE HUÁNUCO, en adelante la ENTIDAD.

1.3. FINALIDAD PÚBLICA.

Brindar a los usuarios un medio de transporte eficiente y seguro que contribuya a la integración económica y social de la región, mejorando la accesibilidad de las poblaciones a los servicios básicos y centros de consumo de la Región, generando mejores ingresos económicos contribuyendo a su desarrollo y a su integración con el país.

La finalidad de la contratación para la ejecución de la obra: **“MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO”**; es la de mejorar y asegurar una adecuada transitabilidad en el camino departamental referido mediante la ejecución del servicio, lo cual va permitir contar con una infraestructura vial en condiciones de continuidad, fluidez y seguridad; reduciendo costos operativos vehiculares y tiempos de viaje en beneficio de la población.

1.4. SITUACION ACTUAL

El camino departamental, presenta desgaste de material afirmado, así como erosión, lodazal y deformación de la calzada, se ha perdido completamente el bombeo a todo lo largo de la vía; también presenta erosión debido al daño sufrido en las cunetas producido por derrumbes pequeños que no han sido eliminados.

La topografía predominante en el camino departamental es de tipo Escarpado, a excepción de algunos tramos en los cuales presentan topografía tipo accidentado y ondulado.

En el camino se puede encontrar obras de drenaje que se encuentran en mal estado y/o colapsado, de igual manera existen cruces de agua en los cuales no cuentan con obras de drenaje para la correcta fluidez del agua. Por último, existen algunas obras de drenaje que se encuentran en regular a buen estado de conservación.

Se debe de mencionar que existen tramos en el camino que son puntos críticos, por la



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

presencia de roca fija, derrumbe o desprendimiento de talud inferior de la vía.

1.5. OBJETIVO

EL objetivo del presente Términos de Referencia es describir las pautas, actividades y condiciones técnicas que permita la contratación de una persona natural o jurídica que ejecute la obra: **“MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO”**. La misma que debe ser ejecutado bajo los parámetros técnicos, normativos y metodológicos y el Manual de carreteras mantenimiento o conservación vial.

1.6. UBICACIÓN POLITICA Y GEOGRAFICA

El camino departamental en estudio se ubica en:

Tramo	:	EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO
Región	:	HUÁNUCO
Provincia	:	HUÁNUCO
Distrito	:	YARUMAYO
Localidades	:	HIGUERAS SAN JOSE DE COZO
Zona del Proyecto	:	18
Región natural	:	SIERRA (REGION YUNGA y QUECHUA)
Altitud promedio	:	2158 - 2781 m.s.n.m.
Longitud	:	6.00 km
Ruta	:	HU-111
Inicio	:	EMP. PE-3N
Fin	:	San José de Cozo.

1.7. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a S/ 29'488,709.89 (VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS NUEVE CON 89/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la prestación. El valor referencial ha sido calculado al mes de agosto del 2024.



1.8. MARCO LEGAL NORMATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

- Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N°082-2019-EF, en adelante el TUO de la Ley.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Directivas y opiniones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N°1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Reglamento del Decreto legislativo N°1252 - Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directivas del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Ley 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Manual de Carreteras - Especificaciones Técnicas Generales para Construcción de carreteras (E.G.-2000 y sus modificatorias).
- Glosario de Términos de Uso Frecuente en Proyectos de Infraestructura Vial, actualizado con Resolución Directoral N°02-2018-MTC/14 de fecha 12.01.2018.
- Manual de Carreteras - Diseño Geométrico.
- Manual de Seguridad Vial.
- Manual de Suelos, Geología, Geotecnia y Pavimentos: Sección Suelos y Pavimentos.
- Manual de Hidrología, Hidráulica y Drenaje.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

- Otras normas aplicables adscritos

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

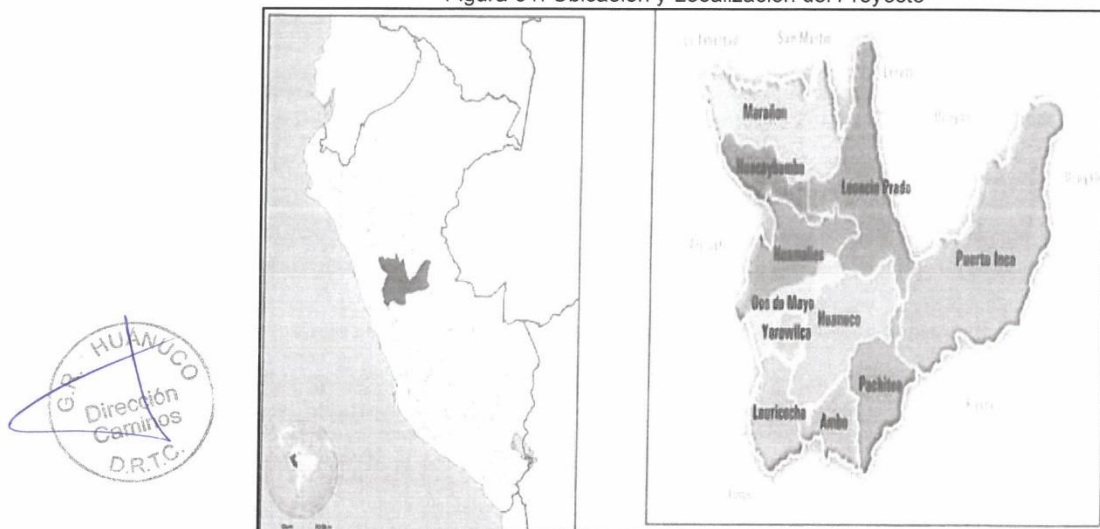
2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO.

Cumpliendo con el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE.PE, se ejecutará el proyecto: **“MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO”**, considerándose una longitud aproximada de 6.00km.

2.1. UBICACIÓN DEL PROYECTO.

La carretera Higueras – San Jose de Cozo, se encuentra ubicada en la región Huánuco, iniciándose en la progresiva km 00+000 en la localidad de Higueras y culmina en el km 06+000 en la localidad de San Jose de Cozo departamento de Huánuco.

Figura 01: Ubicación y Localización del Proyecto



El acceso principal, desde la ciudad de Lima, lo constituye la carretera central (Tramo: Lima – La Oroya – Huánuco – Ambo – Huánuco) de aproximadamente 415km. La vía se encuentra totalmente asfaltada y en un buen estado. El tramo se recorre en un tiempo aproximado de 09 horas.

FIGURA N°02: Localización.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO



El estudio tiene su punto inicial denominado Higueras, carretera Huánuco - La Unión, Huallanca, posteriormente se desvía a lado izquierdo iniciando el tramo a la localidad de San Jose de Cozo.

2.2. CARACTERISTICAS TÉCNICAS.

La Obra “**MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO**”, tiene las siguientes características:

2.2.1. CARACTERISTICAS DE LA CARRETERA.

DISEÑO GEOMETRICO

El diseño geométrico del presente proyecto se ha basado en el manual de Diseño Geométrico de carreras (DG-2018), teniendo en cuenta que la Resolución Ministerial N°03-2018-MTC/14 de fecha 30.01.2018, del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, publicado en el diario "El Peruano" en fecha 07.02.2018; dice lo siguiente: en el artículo 3 indica La norma aprobada por el artículo primero de la presente resolución, entrara en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el diario oficial "El Peruano".

Según la normatividad vigente para el diseño de carreteras, La carretera en estudio pertenece a la Red Vial Departamental, Ruta HU-111, tramo: EMP 3N (Higueras) - San José de Cozo, se define la siguiente sectorización o secciones típicas:



Figura N°03: Sección Transversal.

- ✓ Ancho de calzada: 6.00m.
- ✓ Ancho de carril: 3.00m.
- ✓ Sección total: 7.00m.
- ✓ Ancho de berma: 0.50m.
- ✓ Sobre ancho: 0.50m.
- ✓ Bombeo: 2.5%.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

ELEMENTOS DE DISEÑO	
Clasificación de la Vía	Red Vial Departamental Tercera Clase Carretera Tipo 3
Derecho de Vía	16 m.
Velocidad de Diseño	30 Km./h
Vehículo de Diseño	T2S1 L = 9.15 m
Orografía	Tipo 3
ALINEAMIENTO HORIZONTAL	
Radio Mínimo	30 m.
Peralte Max - Rural	8%
Peralte Max - Urbano	4%
Sobreechancho Máximo	2.40 m.
ALINEAMIENTO VERTICAL	
Pendiente Max.	10%
Pendiente Mínima	0.5%
SECCION TRANSVERSAL	
Ancho de Carril	3.00 m
Ancho de la Calzada	6.00m
Bermas	0.50m
Bombeo	2.5%

Figura N°04: Resumen de características.

ESTUDIO DE TRÁFICO.

El conteo vehicular se efectuó en la EC-1. Donde se ha registrado el desplazamiento de vehículos automotores en el sentido norte – sur y sur – norte, demanda que caracteriza todo el tramo evaluado.



Figura 05: Ubicación de la estación de conteo vehicular.



Figura N°06: Resultados del Conteo Vehicular.

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	CIF	Total
00:00-01:00	0	5	6	14	0	1	4		30
01:00-02:00	3	4	0	0	0	0	0		7
02:00-03:00	0	0	6	5	0	0	0		11
03:00-04:00	0	2	0	1	12	10	8		33
04:00-05:00	16	12	24	33	2	27	20		134
05:00-06:00	12	17	26	20	0	28	25		128
06:00-07:00	2	0	0	9	0	0	0		11

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

07:00-08:00	40	45	27	36	28	20	22	098
08:00-09:00	8	17	25	12	20	14	32	128
09:00-10:00	17	23	13	21	13	19	17	123
10:00-11:00	22	30	20	24	18	26	23	163
11:00-12:00	26	15	20	23	19	23	13	139
12:00-13:00	44	26	30	39	29	25	22	215
13:00-14:00	45	36	34	39	47	54	3	258
14:00-15:00	43	35	50	53	47	47	0	275
15:00-16:00	26	33	34	30	39	38	0	200
16:00-17:00	21	26	20	22	39	17	0	145
17:00-18:00	24	23	17	22	44	0	0	130
18:00-19:00	24	20	0	0	30	0	0	74
19:00-20:00	17	0	0	0	0	0	0	17
20:00-21:00	16	5	5	0	0	0	0	26
21:00-22:00	9	6	0	0	0	0	0	15
22:00-23:00	1	1	0	0	0	0	0	2
23:00-24:00	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	416	381	357	403	387	349	189	2482

Figura N°07: tipos de vehículos.

Tipo de Vehículo	Cantidad	Porcentaje
Auto	55	56%
Combi	4	4%
Station Wagon	8	8%
Corola	2	2%
Camioneta	18	18%
Station Wagon	12	12%
Total	99	100.00%

Figura N°08: Motivo de Viaje.

Motivo de Viaje	Cantidad	Porcentaje
Trabajo	97	98%
Turismo	2	2%
Total	99	100%

Figura N°09: tipo de combustible

Tipo de Combustible	Cantidad	Porcentaje
Petróleo	21	21%
Gasolina	78	79%
Total	99	100.00%

ESTUDIO DE SUELOS.

El objetivo es determinar las características físico-mecánicas de los materiales que conforman el terreno de fundación y suelos subyacentes al mismo; y definir en forma objetiva el valor relativo de soporte que permita cuantificar el aporte actual del terreno de fundación para el diseño de pavimento correspondiente. Así mismo definir los mejoramientos en caso sea requeridos.



DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Figura N°10: resultados de laboratorio de los ensayos.

CARACTERÍSTICAS FÍSICO MECÁNICAS DEL TERRENO DE FUNDACIÓN																
Codigo Ensayo N°	Fecha	Ubic. Muestreo				H.N	L.L	L.P.	I.P.	Clasificación		PROCTOR		CBR		
		KM	Muestra	Lado	Estrato					SUCS	AASHTO	MDb	GCH	100%	95%	
C-01	15-jul-23	00+250	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.8	36.44	21.57	14.87	GC	A-2-4 (0)	2.134	8.0	-	-	
C-02	15-jul-23	00+480	M-1	DER	0.00 - 0.40 mt	6.8	30.84	22.39	8.45	GP-GC	A-2-4 (0)	2.374	7.7	51.8	36.5	
			M-2		0.40 - a mas						ROCA					
C-03	15-jul-23	00+750	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	8.0	38.35	24.15	14.20	GC	A-2-4 (0)	2.213	9.3	-	-	
C-04	16-jul-23	01+000	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	11.2	37.38	23.24	14.14	GC	A-2-4 (0)	1.876	13.8	23.6	15.3	
C-05	16-jul-23	01+250	M-1	IZQ	0.00 - 0.80 mt	8.1	28.35	19.89	8.86	GC	A-2-4 (0)	2.223	8.8	-	-	
			M-2		0.80 - a mas						ROCA					
C-06	16-jul-23	01+500	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.8	37.54	22.80	14.74	CL	A-6 (5)	1.993	13.4	3.4	2.2	
C-07	16-jul-23	01+750	M-1	DER	0.00 - 1.10 mt	7.8	30.13	17.92	12.21	GC	A-6 (3)	2.000	9.6			
			M-2	DER	1.10 - 1.50 mt	6.8	29.10	19.39	9.71	GP-GC	A-2-4 (0)	2.116	8.7	-	-	
C-08	16-jul-23	02+000	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.4	34.47	20.96	13.51	GC	A-2-4 (0)	2.195	8.2	22.8	15.5	
C-09	17-jul-23	02+250	M-1	DER	0.00 - 0.80 mt	10.7	34.22	26.99	7.23	GM	A-2-4 (0)	2.161	11.2			
			M-2		0.80 - a mas						ROCA					
C-10	17-jul-23	02+540	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	19.8	41.22	22.60	18.62	CL	A-7-6 (8)	1.874	18.8	3.1	2.2	
C-11	17-jul-23	02+750	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	7.1	30.28	22.81	7.67	GP-GC	A-2-4 (0)	2.071	12.0	-	-	
C-12	17-jul-23	03+000	M-1	DER	0.00 - 1.00 mt	9.1	27.51	20.59	6.92	GC-GM	A-2-4 (0)	1.871	11.3	-	-	
			M-2		1.00 - a mas						ROCA					
C-13	18-jul-23	03+250	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.9	32.41	20.02	12.39	GC	A-2-4 (0)	2.294	10.2	25.9	18.6	
C-14A	18-jul-23	03+280	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	18.3	32.27	20.33	11.94	CL	A-6 (5)	1.985	12.1	5.4	3.3	
C-14	18-jul-23	03+500	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	8.8	30.09	21.79	8.30	GP-GC	A-2-4 (0)	1.997	8.1	62.3	45.7	
C-15	18-jul-23	03+780	M-1	DER	0.00 - 1.00 mt	8.1	33.38	23.57	9.81	GP-GC	A-2-4 (0)	2.254	8.7	-	-	
			M-2		1.00 - a mas						ROCA					
C-16	18-jul-23	03+970	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.8	29.69	21.46	8.23	GC	A-2-4 (0)	2.205	9.7	43.3	30.2	
C-17	18-jul-23	04+290	M-1	IZQ	0.00 - 1.10 mt	4.4	26.82	19.39	7.43	GP-GC	A-2-4 (0)	2.302	8.0	-	-	
			M-2		1.10 - a mas						ROCA					
C-18	18-jul-23	04+500	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	11.6	25.99	15.79	10.20	GC	A-2-4 (0)	2.076	10.3	19.3	15.4	
C-19	19-jul-23	04+720	M-1	IZQ	0.00 - 1.20 mt	6.8	24.93	15.76	8.17	SC	A-2-4 (0)	2.194	9.9	-	-	
			M-2		1.20 - a mas						ROCA					
C-20	19-jul-23	05+000	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	9.0	26.84	18.92	7.92	GC	A-2-4 (0)	2.252	7.7	-	-	
C-21	19-jul-23	05+250	M-1	EJE	0.00 - 1.00 mt	6.2	26.29	18.65	7.54	SC	A-2-4 (0)	2.226	8.2	-	-	
			M-2		1.00 - a mas						ROCA					
C-21A	20-jul-23	05+290	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	13.3	31.99	20.86	11.03	SC	A-2-4 (0)	2.051	3.1	13.3	8.2	
			M-2		1.00 - 1.50 mt						ROCA					
C-22A	19-jul-23	05+450	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	7.3	25.80	20.18	8.62	GC	A-2-4 (0)	2.280	8.5	58.5	44.6	
C-22	19-jul-23	05+500	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.8	33.21	18.39	14.82	SC	A-2-4 (1)	2.044	10.5	13.9	8.0	
C-22B	20-jul-23	05+670	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	13.9	29.23	18.35	10.88	SC	A-6 (1)	1.959	11.8	4.4	2.7	
C-23	20-jul-23	05+750	M-1	DER	0.00 - 1.00 mt	10.2	26.06	16.39	9.67	SC	A-2-4 (0)	2.211	8.4	42.4	30.1	
			M-2		1.00 - a mas						ROCA					
C-024	20-jul-23	05+850	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	15.7	32.18	20.73	11.45	CL	A-6 (6)	1.975	11.8	3.5	2.6	

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Figura N°11: resultados CBR.

Codigo Ensayo N°	Fecha	Ubic. Muestreo				H.N	L.L.	L.P.	I.P.	Clasificación		PROCTOR		CBR	
		KM	Muestra	Lado	Estrato					SUCS	AASHTO	MDS	OCH	100%	95%
C-02	15-jul.-23	00+480	M-1	DER	0.00 - 0.40 mt	6.5	30.84	22.39	8.45	GP-GC	A-2.4 (0)	2.374	7.7	51.8	36.5
C-04	16-jul.-23	01+000	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	11.2	37.38	23.24	14.14	GC	A-2.6 (0)	1.876	13.8	23.6	15.3
C-06	16-jul.-23	01+500	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.8	37.54	22.80	14.74	CL	A-6 (5)	1.993	13.4	3.4	2.2
C-08	16-jul.-23	02+000	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.4	34.47	20.96	13.51	GC	A-2.6 (0)	2.195	6.2	22.8	15.5
C-10	17-jul.-23	02+540	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	19.4	41.22	22.60	18.62	CL	A-7.6 (8)	1.874	15.0	3.1	2.2
C-13	18-jul.-23	03+250	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.9	32.41	20.02	12.39	GC	A-2.6 (0)	2.294	10.2	25.9	18.6
C-14A	18-jul.-23	03+280	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	15.3	32.27	20.33	11.94	CL	A-6 (5)	1.965	12.1	5.4	3.3
C-14	18-jul.-23	03+500	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	5.8	30.09	21.79	8.30	GP-GC	A-2.4 (0)	1.997	8.1	62.3	45.7
C-16	18-jul.-23	03+970	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	5.6	29.69	21.46	8.23	GC	A-2.4 (0)	2.205	9.7	43.3	30.2
C-18	18-jul.-23	04+500	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	11.6	25.99	15.79	10.20	GC	A-2.6 (0)	2.076	10.3	19.3	15.4
C-21A	20-jul.-23	05+290	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	13.3	31.99	20.96	11.03	SC	A-2.6 (0)	2.061	9.1	13.3	8.2
C-22A	19-jul.-23	05+450	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	7.2	28.80	20.18	8.62	GC	A-2.4 (0)	2.280	8.5	68.5	44.6
C-22	19-jul.-23	05+500	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	8.8	33.21	18.39	14.82	SC	A-2.6 (1)	2.044	10.5	13.9	8.0
C-22B	20-jul.-23	05+670	M-1	DER	0.00 - 1.50 mt	13.0	29.23	18.35	10.88	SC	A-6 (1)	1.969	11.8	4.4	2.7
C-23	20-jul.-23	05+750	M-1	DER	0.00 - 1.00 mt	10.2	26.06	16.39	9.67	SC	A-2.4 (0)	2.211	8.4	42.4	30.1
C-024	20-jul.-23	05+850	M-1	IZQ	0.00 - 1.50 mt	15.7	32.18	20.73	11.45	CL	A-6 (5)	1.975	11.5	3.5	2.5

ESTUDIO DE CANTERAS.

Se seleccionaron únicamente aquellas canteras y fuentes de agua que demostraron que su calidad, régimen de explotación y cantidades son adecuadas y suficientes para abastecer el total requerimiento del proyecto en las actividades de construcción y mejoramiento.



Figura N°12: Relación de Canteras.

NOMBRE	UBIC.	LADO	USOS	L. ACCESO (mt)	ESTADO SITUACIONAL DE ACCESO
Cantera de cemento Marabamba	00+000	izq	MAC, CP, BG, Terraplen, Sub Drenajes, Gaviones, capa filtrante, Emboquillado, Mampostería, Cama de Arena	15490	13710 MT ES LA LONGITUD DESDE EL KM 000+000 DEL PROYECTO HASTA EL KM 00+390 (PROGRESIVA DE LA CARRETERA HUÁNUCO - LA UNION) ADEMÁS DE LA LONGITUD DE 1780 MT QUE ES LA LONGITUD DE LA PROGRESIVA 00+390 HASTA LA CANTERA MARABAMBA
Cantera de talud 01	04+560 - 04+660	Der.	Terraplen, rellenos de mejoramientos, rellenos estructurales.	10	Cantera ubicado al costado de la vía en construcción
Cantera de talud 02	04+760 - 04+820	Der.	Terraplen, rellenos de mejoramientos, rellenos estructurales.	10	Cantera ubicado al costado de la vía en construcción
Cantera de talud 03	04+930 - 05+050	Der.	Terraplen, rellenos de mejoramientos, rellenos estructurales.	10	Cantera ubicado al costado de la vía en construcción
Cantera de talud 04	05+940 - 05+990	Der.	Terraplen, rellenos de mejoramientos, rellenos estructurales.	10	Cantera ubicado DETRAS DEL RESTAURANT (FRENTE AL PUENTE)
Cantera Anti	05+000	izq	Terraplen, rellenos de mejoramientos, rellenos estructurales.	1537	En regular estado a nivel de Trocha

ESTUDIO DE FUENTES DE AGUA

Se procedió a la ubicación de las fuentes de agua existentes a lo largo de la vía y a la toma de muestras representativas. Las mismas fueron al laboratorio para los correspondientes ensayos de calidad.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

Figura N°13: Fuentes de agua evaluadas

Nº	Fuente de Agua	Ubic.	Lado	Acceso	Uso
01	Rio Chico	Km 15+470 de la carretera Huánuco - La Unión	Izq.	1400 Mt del km.00+000 del proyecto	Concreto portland y conformación de terraplenes, base y sub base granular
02	Quebrada 04+000 L.D	04+000	Der.	10.00	Concreto portland y conformación de terraplenes, base y sub base granular
03	Rio Cozo	06+000	Izq.	480 mt del km 06+000 del proyecto	Concreto portland y conformación de terraplenes, base y sub base granular

DISEÑO DE PAVIMENTOS

- Para el cálculo del número de repeticiones de ejes equivalentes (EAL) se ha empleado el IMDa del año 2024 a partir del cual se proyectó el EAL para 10 años considerándose un año de ejecución del proyecto, cuyos resultados son 778,000 EE para 20 años y 316,000 EE, para-10 años.
- El ensayo de C.B.R. (ASTM D-1883) ejecutado con la finalidad de conocer la Capacidad de Soporte de los suelos del terreno de fundación arrojaron valores que van desde 3% hasta el 59% respecto al 100% de la MDS.
- Para evaluar la determinación de tramos homogéneos, se ha realizado la sectorización del proyecto en fracciones homogéneas utilizando la metodología de diferencias acumuladas. Para la sectorización se ha utilizado el módulo resiliente compuesto luego, de efectuado los mejoramientos definidos.
- Para la determinación del espesor el pavimento a construir sobre la sub rasante, se ha establecido tres sectores diferenciados por la capacidad de soporte de los suelos de la subrasante, con lo cual teniendo en consideración estos, se ha determinado los valores de CBR de diseño para los sectores determinados.

Figura N°14: sectores determinados

Sector	Inicio	Final	CBR
S1	00+000	03+250	16.5
S2	03+250	04+500	22.8
S3	04+500	05+750	15.4

- Con los parámetros de diseño demostrados en el presente, se ha establecido el espesor del pavimento para 10 y 20 años, tal como se muestra en el siguiente cuadro:

Figura N°15: Parámetros de diseño

Variables de Diseño	10 AÑOS			20 AÑOS		
	00+00 03+250	03+250 04+500	04+500 06+000	00+00 03+250	03+250 04+500	04+500 06+000
CBR al 95% MDS (promedio)	16.5	22.8	15.4	16.5	22.8	15.4
Mr (PSI) de diseño	15367	18900	14703	15367	18900	14703
Trafico	298.400	298.400	298.400	700.400	700.400	700.400
R	70	70	70	80	80	80
So	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
Zr	-0.524	-0.524	-0.524	-0.842	-0.842	-0.842
Pi	3.8	3.8	3.8	4	4	4
Pf	2	2	2	2	2	2
ΔPSI	1.80	1.80	1.80	2.00	2.00	2.00
Numero Estructural Requerido	1.89	1.74	1.92	2.29	2.11	2.32
Numero Estructural Propuesto	1.89	1.74	1.92	2.25	2.14	2.36
Espesor de Capas de Pavimento Requerido						
Carpeta Asfáltica	5	5	5	7.5	7.5	7.5
Base	19.2	16.5	19.8	18	16	20
Espesor de Capas de Pavimento Requerido						
Carpeta Asfáltica	5	5	5	7.5	7.5	7.5
Base	20	20	20	20	20	20



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

- f. Las bermas en el pavimento flexible serán la continuación de la estructura colocada en la calzada y serán conformadas en forma conjunta con esta.
- g. El SAC (sobre ancho de compactación) deberá ser construido hasta el nivel de base granular y además deberá estar imprimado.
- h. Debido a que el proyecto se encuentra ubicado a menos de 2500 msnm, se concluye que la temperatura media del tramo en estudio se encuentra entre 18 a 22 por lo que le corresponde un tipo de cemento asfáltico de penetración 60/70, tal como se resumen del siguiente cuadro.

Figura N°16: tipo de cemento asfáltico.

Carretera	T. Media	Cemento Asfáltico	Altura (msnm)
00+000 – 06+000	18 / 22	Pen 60/70	1900 – 2500

ESTUDIO DE HIDROLOGÍA

Las cunetas tienen como función la recolección del agua pluvial producida de manera temporal, que incide directamente sobre la superficie de rodadura y los taludes adyacentes a la carretera. Las dimensiones para las diferentes condiciones de funcionamiento son las siguientes:

Figura N°17: Cuneta TIPO I.

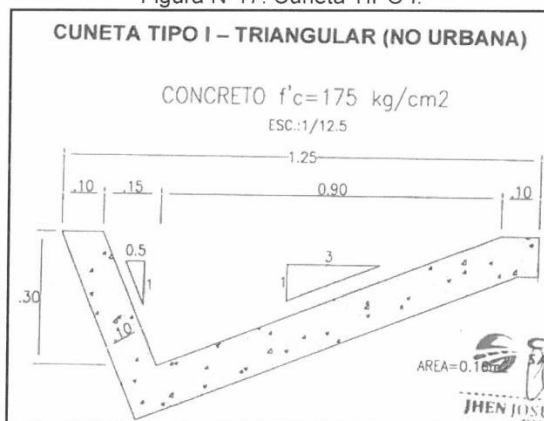
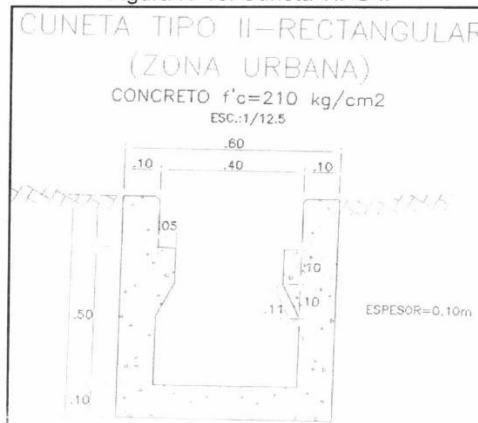
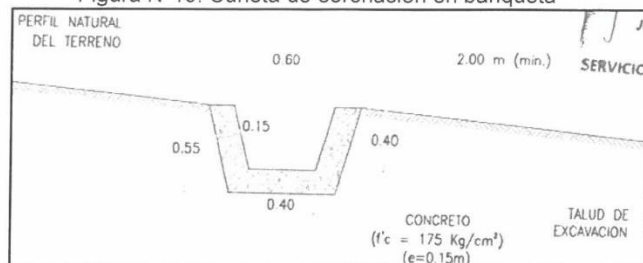


Figura N°18: Cuneta TIPO II



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Figura N°19: Cuneta de coronación en banquetta



La ubicación de cunetas proyectadas son las siguientes:

Figura N°20: Cunetas tipo I proyectadas.

LADO DERECHO			DESCARGA	
INICIO (km)	FIN (km)	LONG (m)	(km)	TIPO
0+130	0+380	250.00	0+130	Alcantarilla
0+380	0+630	250.00	0+380	Alcantarilla
0+630	0+880	250	0+630	Alcantarilla
1+110	0+880	230	0+880	Alcantarilla
1+110	1+270	160	1+270	Alcantarilla
1+460	1+270	190	1+270	Alcantarilla
1+644	1+460	184	1+460	Alcantarilla
1+645	1+864	219	1+644	Badén
2+130	1+864	266	1+734	Badén
2+390	2+130	260	2+130	Alcantarilla
2+725	2+390	335	2+390	Alcantarilla
2+980	2+725	255	2+720	Badén
2+980	3+230	250	2+980	Alcantarilla
3+480	3+230	250	3+230	Alcantarilla
3+730	3+480	250	3+480	Alcantarilla
3+730	3+990	260	3+730	Alcantarilla
3+990	4+090	100	4+090	Badén
4+256	4+090	166	4+090	Badén
4+540	4+256	284	4+256	Alcantarilla
4+800	4+540	260	4+540	Alcantarilla
5+130	5+400	270	5+130	Alcantarilla



Figura N°21: Cunetas tipo II proyectadas.

LADO DERECHO			DESCARGA	
INICIO (km)	FIN (km)	LONG (m)	(km)	TIPO
5+400	5+680	280.00		Alcantarilla
5+680	6+000	320.00	6+000	Río Higuera
LADO IZQUIERDO			DESCARGA	
INICIO (km)	FIN (km)	LONG (m)	(km)	TIPO
2+865	2+905	40.00	2+865	Badén
5+400	5+680	280.00	5+400	Alcantarilla
5+680	6+000	320.00	5+680	Alcantarilla

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Figura N°22: Cunetas tipo III proyectadas.

LADO IZQUIERDO			LADO DERECHO			DESCARGA	
INICIO	FIN	LONG (m)	INICIO	FIN	LONG (m)	ESTRUCTURA	PROG.
			1+494	1+644	150	QUEBRADA BADEN	1+644
			0+880	1+030	150	ALCANTARILLA	0+880
			1+930	2+130	200	ALCANTARILLA	2+130
			2+130	2+290	160	ALCANTARILLA	2+130
			2+330	2+390	60	ALCANTARILLA	2+390

Figura N°23: Pases de Riego

PROGRESIVA	MATERIAL	SECCION (m2)	DIRECCION
0+056	concreto	0.40 x0.40	D-I
0+529	concreto	0.40 x0.40	D-I
2+564	concreto	0.40 x0.40	D-I
2+662	concreto	0.40 x0.40	D-I
4+990	concreto	0.40 x0.40	D-I
5+295	concreto	0.40 x0.40	D-I
5+340	concreto	0.40 x0.40	D-I
5+912	concreto	0.40 x0.40	D-I

Figura N°24: Cunetas de Banquetas

N°	TRAMO		DESCARGA	
	Inicio	Fin		
1	0+340	0+490	Cuneta	0+340
2	1+260	1+350	Cuneta	1+390
3	1+410	1+440	Alcantarilla	1+460
4	1+530	1+600	Badén	1+640
5	1+670	1+690	Badén	1+644
6	1+880	1+910	Badén	1+860



Figura N°25: Ubicación de badenes proyectadas

N°	Tipo de Estructura	Progresiva (Km)	Sub Cuenca	Longitud (m)	Cotas		Area (km)	Tc (hr)	S (m/m)
					Baja	Alta			
C-1	Proy. Baden	1+640	S/n	960.00	2220.00	2633.00	0.55	0.34	0.43
C-2	Proy. Baden	1+860	S/n	1400.00	2208.00	2650.00	1.1	0.48	0.32
C-3	Baden exist	2+720	Q. Uchuyna	1743.00	2234.00	3073.00	1.83	0.53	0.48
C-4	Baden exist	4+100	Q. Paccha	3200.00	2279.00	3233.00	3.42	0.91	0.3
C-5	Proy. Alcant	4+255	S/n	13.00	2270.00	2790.00	0.16	0.27	0.68

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

Figura N°26: Ubicación de alcantarilla

N	PROGRESIVA	TIPO	DIMENSIONES (pulgadas)	LONGITUD (m)	PENDIENTE (%)	DIRECCION	Caudal de Diseño (m3/s)
1	0+130	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
2	0+380	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
3	0+630	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
4	0+880	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
5	1+270	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
6	1+460	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
7	2+130	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
8	2+390	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
9	2+980	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
10	3+230	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
11	3+480	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
12	3+730	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
13	4+225	MC	1.5*1.5	7.00	3.00	D-I	1.290
14	4+540	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
15	4+800	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400
16	5+670	TMC	36"	7.00	3.00	D-I	0.400

ESTUDIO DE GEOLOGÍA Y GEOTECNIA

- El tramo de la carretera Cruce Higuera km 00+00 San Jose de Cozo km 06+000 Empalme PE 3N, ubicada en la Región Huánuco, la misma que se halla emplazada en el flanco Oriental de la Cordillera Occidental de los Andes Peruanos. La topografía por donde ubica la carretera es de moderada a agreste, en el fondo del valle la topografía es ondulada a semi-ondulada.
- Las rocas presentes a lo largo del tramo de la carretera Cruce Higuera km 00+00 a San Jose de Cozo km 6+000, donde se ubican el tramo de la carretera, están constituidos por rocas ígneas constituidas por dioritas, granodioritas y rocas sedimentarias constituidas por arenisca y limo arcillitas, así como material suelto coluvial depositado en las laderas de los taludes superiores, los mismos que en épocas de precipitación pluvial se saturan de agua y caen en forma de derrumbes o deslizamientos, al reactivarse la geodinámica externa, interrumpiendo el normal flujo vehicular.
- A lo largo del tramo de la carretera Cruce Higuera km 00+000 a San Jose de Cozo km 6+000 se ha evaluado geológica y geotécnicamente el tramo de la carretera, en la misma que se han ejecutado investigaciones geotécnicas directas (calicatas y trincheras) e indirectas (peligro sísmico).
- Las rocas que afloran en el entorno del área de estudio tienen edades que varían desde el Neoproterozoico hasta el Cuaternario. La columna litoestratigráfica generalizada muestra las características litológicas, grosores, relaciones estratigráficas, así como las edades de las diferentes unidades geológicas, las mismas que son de naturaleza ígnea y sedimentaria, areniscas y limo arcillitas del Grupo Ambo, así como Dioritas y granodioritas del Batolito de Higuera y depósitos cuaternarios.
- Las quebradas presentes a lo largo del tramo de la carretera Cruce Higuera km 00+000 a San Jose de Cozo km 6+000, permanecen secas durante la mayor parte del año, reactivándose en épocas de precipitación pluvial, época en que se restringe el tránsito por el transporte de sólidos y líquidos que arrastra, la misma que ocurre a partir del mes de Noviembre hasta marzo y son tributarios del río Cozo.
- En el análisis se ha tenido en consideración los aspectos geológicos y geotécnicos, que nos permite afirmar que el tramo de la carretera cruce higuera km 00+000 a San Jose de Cozo km 06+000, donde inicia el estudio del tramo de la carretera, la topografía es de rasgos moderados a agreste y la topografía es moderada a ondulada en el fondo del valle.
- La ocurrencia de lluvias en el área donde se desarrolla el trazo de la carretera es persistente desde los meses de diciembre hasta marzo donde la



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

transitabilidad se ve afectada en los tramos donde se ubican las quebradas, producidos por la reactivación de la geodinámica externa que invaden el tramo de la carretera en forma de derrumbe y huaycos, así mismo las quebradas que en épocas de estiaje permanecen secas se reactivan geodinamicamente y vienen cargadas de lodo y rocas.

- Las muestras obtenidas de la excavación de las calicatas y trincheras de los sectores inestables y la toma de muestras, se han enviado al laboratorio para los respectivos ensayos especiales de corte directo en suelos y compresión simple en rocas, con cuyos resultados se han obtenido los parámetros físicos y mecánicos de los suelos de fundición, así como las muestras de rocas obtenidas se han enviado al laboratorio para los correspondientes ensayos de compresión.

SEÑALIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL

El presente estudio tiene lo siguientes objetivos:

- Plantear la implementación de señales verticales y horizontales, en función de las características de la carretera mejorada a fin de prevenir, informar y salvaguardar la seguridad de los usuarios de la carretera.
- Proponer mejoras al sistema de información visual de la carretera para que los conductores visualicen e identifiquen las señales claramente, tanto de día como de noche, dentro de los estándares de seguridad vial.

2.2.2. RESUMEN DE METRADO.

Item	Descripción de la partida	Und	Metrado
100	OBRAS PRELIMINARES		
101.A	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPO	gib	1.00
102.A1	TRAZO Y REPLANTEO	km	6.00
103.A	MANTENIMIENTO DE TRANSITO TEMPORAL Y SEGURIDAD VIAL	gib	1.00
200	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
201.B	DESBRUCE Y LIMPIEZA EN ZONAS NO BOSCOSAS	ha	4.57
202.A	EXCAVACION EN ROCA FIJA	m3	45,201.96
202.B	EXCAVACION EN ROCA SUELTA	m3	43,541.85
202.C	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	66,122.17
203.A	REMOCION DE DERRUMBES	m3	10,966.40
206.A	TERRAPLENES	m3	6,672.35
207.A1	MEJORAMIENTO DE SUELOS	m3	3,762.88
210.A	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUBRASANTE EN ZONA DE CORTE	m2	48,339.00
211.A	MATERIAL DE CANTERA PARA RELLENOS	m3	29,900.05
400	PAVIMENTOS		
403.A	CAPAS ANTICONTAMINANTES SUB BASES Y BASES		
403.A	BASE GRANULAR	m3	9,820.42
416.A	PAVIMENTOS FLEXIBLES		
416.A	IMPRIMACION ASFALTICA	m2	53,134.75
423.A	PAVIMENTO DE CONCRETO ASFALTICO EN CALIENTE	m3	2,436.96
426.A	CEMENTO ASFALTICO	kg	336,723.16
426.A	ASFALTOS LIQUIDOS	ll	63,173.00
429.A	FILLER	kg	107,753.37
430.A	MEJORADOR DE ADHERENCIA	kg	3,367.22
500	DRENAJE		
501.E	EXCAVACION NO CLASIFICADA PARA ESTRUCTURAS	m3	4190.50
502.A	RELLENO PARA ESTRUCTURAS	m3	2294.83
503.C	CONCRETO CLASE C (FC = 280 KG/CM2)	m3	520.17
503.D	CONCRETO CLASE D (FC = 210 KG/CM2)	m3	435.65
503.E	CONCRETO CLASE E (FC = 175 KG/CM2)	m3	158.13
503.H	CONCRETO CLASE H (FC = 100 KG/CM2)	m3	122.76
503.I	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2758.20
504.A	ACERO DE REFUERZO	kg	86609.63
507.A1	ALCANTARILLA TMC Ø 36"	m	135.27
508.A4	TUBERIA HDPE Ø 4" (PERFORADO)	m	280.00
508.A5	TUBERIA HDPE Ø 4" (SIN PERFORAR)	m	56.00
509.A1	CUNETAS REVESTIDAS EN CONCRETO TIPO C1	m	4789.00
509.A2	CUNETAS REVESTIDAS EN CONCRETO TIPO C2	m	1240.00
509.A3	CUNETAS DE CORONACION Y/O BANQUETAS	m	2242.00
509.A4	ENTREGA DE CUNETA DE CORONACION Y/O BANQUETAS	m	94.02
5.F	TUBO PVC-SAP. D=2"	m	93.57
5.A	JUNTAS PARA MUROS	m2	36.70
5.B	JUNTA PARA BADENES	m	448.20
5.C	JUNTA UNION LOSA EMBOQUILLADO	m	370.40
5.A	GEOCOMPUESTO DE DRENAJE	m2	740.50
6	OBRAS COMPLEMENTARIAS		
6.A1	EMBOQUILLADO DE PIEDRA E= Ø 15M	m2	471.65
6.A2	EMBOQUILLADO DE PIEDRA E= Ø 20M	m2	32.17
6.D	PIEDRA ASENTADA	m3	329.58
6.F	DEMOLICION DE ESTRUCTURAS EXISTENTES	m3	37.24
6	TRANSPORTE		



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

700.A	TRANSPORTE DE MATERIALES GRANULARES PARA DISTANCIAS ENTRE 120 M. Y 1,000 M.	m3-Km	35,541.72
700.B	TRANSPORTE DE MATERIALES GRANULARES MAYORES DE 1000 M	m3-Km	279,077.04
700.C	TRANSPORTE DE MATERIALES EXEDENTES PARA DISTANCIAS ENTRE 120 M. Y 1,000 M.	m3-Km	81,147.56
700.D	TRANSPORTE DE MATERIALES EXEDENTES PARA DISTANCIAS MAYORES DE 1,000 M	m3-Km	15,468.79
700.E	TRANSPORTE DE MEZCLAS ASFALTICAS PARA DISTANCIAS ENTRE 120 M Y 1,000 M.	m3-Km	3,349.59
700.F	TRANSPORTE DE MEZCLAS ASFALTICAS PARA DISTANCIAS MAYORES DE 1,000 M.	m3-Km	22,579.94
700.G	TRANSPORTE DE ROCA PARA DISTANCIAS ENTRE 120 M. Y 1,000 M.	m3-Km	125.98
700.H	TRANSPORTE DE ROCA PARA DISTANCIAS MAYORES DE 1,000 M.	m3-Km	2,434.77
700.I	TRANSPORTE DE MATERIAL DE DERRUMBES PARA DISTANCIAS MAYORES DE 1000 M	m3-Km	1,217.39
800	SEÑALIZACION		
801.A1	SEÑALES PREVENTIVAS (0.60 x 0.60 m)	Und	44.00
802.A2	SEÑALES REGLAMENTARIAS RECTANGULAR (0.90m x 0.60 m)	Und	26.00
803.A1	SEÑALES INFORMATIVAS	m2	3.91
803.A3	ESTRUCTURA DE SOPORTE DE SEÑALES E-1	Und	4.00
804.A	POSTES DELINEADORES	Und	227.00
805.A	MARCAS EN EL PAVIMENTO	m2	2,038.75
810.A	POSTES KILOMETRICOS	Und	5.00
900	PROTECCIÓN AMBIENTAL		
900	PROGRAMA DE ABANDONO Y CIERRE DE OBRA		
	SUB PROGRAMA DE MANEJO DE INSTALACIONES AUXILIARES		
901.A	DISPOSICION Y CONFORMACION DE DEPOSITOS DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	163,378.83
902.A	REVEGETACION DE AREAS AUXILIARES	m2	52,800.00
906.A	READECUACION AMBIENTAL DE CANTERAS	m2	15,247.80
906.C	READECUACION AMBIENTAL DE PLANTAS DE ASFALTO	m2	3,076.16
906.F	READECUACION AMBIENTAL DE CAMPAMENTO Y PATIO DE MAQUINAS	m2	1,754.03
901.B1	RETIRO Y ALMACENAMIENTO DE TOP SOIL DE DME	m2	52,800.00
901.B2	REPOSICION DE TOP SOIL DE DME	m2	52,800.00
910	PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN AMBIENTAL		
803.C	SEÑALES AMBIENTALES PERMANENTES	m2	5.32
910.B	ESTRUCTURA DE SOPORTE DE SEÑALES TIPO E-1	Und	2.00
930	PROGRAMA DE COMPENSACION		
930.A	PAGO POR MATERIAL DE CANTERA DE CERRO MARABAMBA	m3	4,116.13
930.F	PAGO POR MATERIAL DE CANTERA ANTL	m3	108.23
970	PROGRAMA DE MONITOREO AMBIENTAL		
970.A	MONITOREO DE CALIDAD DEL AGUA	pto	6.00
970.B	MONITOREO DE CALIDAD DEL AIRE	pto	6.00
970.C	MONITOREO DE CALIDAD DE RUIDOS	pto	6.00
970.D	MONITOREO DE CALIDAD DE SUELOS	pto	2.00
970.E	MONITOREO HIDROBIOLÓGICO	gib	1.00



3. DEFINICIONES Y OTRAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA CONTRATACION.

3.1. NORMAS TECNICAS

Especificaciones técnicas indicadas en el expediente técnico.

3.2. PROGRAMA DE EJECUCION DE OBRAS – CPM.

Es la secuencia lógica de actividades constructivas que deben realizarse en un determinado plazo de ejecución, la cual debe comprender todas las actividades aun cuando no tengan una partida específica de pago; así como, todas las vinculaciones entre actividades que pudieran presentarse. El programa de ejecución de obra debe elaborarse aplicando el método CPM.

Las relaciones de precedencia que se establezcan entre las distintas actividades deberán responder a su necesidad técnica, no se podrán establecer estas sin la debida justificación de ejecución obligatoria previa y/o igual a la actividad principal.

El calendario de avance de obra valorizado - CAOVS sustentado en el programa de ejecución de obra (CPM) no necesariamente debe ser idéntico al calendario de avance de obra valorizado del expediente técnico. Toda vez que el postor ganador de la buena pro deberá elaborar su propio calendario de avance de obra valorizado sustentado en el programa de ejecución de obra (CPM), concordante con su oferta y programación, siempre que mantenga los criterios de ejecución, secuencia lógica de las actividades y plazos determinados en función a sus rendimientos, temporalidad y represente la optimización de los criterios establecidos por la ENTIDAD; el cual deberá ser aprobado por esta.

Importante:

En virtud de lo indicado en el artículo 175° del RLCE, y sin perjuicio de los demás requisitos establecidos en la normativa de contrataciones, para la firma o

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

perfeccionamiento del contrato, el postor ganador de la buena pro deberá presentar los siguientes documentos técnicos.

- Programa de ejecución de obra (CPM), el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- Calendario de adquisición de materiales o insumos (CAM) necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- Calendario de utilización de equipo.
- Memoria en la que se señalan las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales a); b); c)
- Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta.
- Archivo digital (DVD s) conteniendo toda la información de los puntos a); b); c); d); e) en versión editable y escaneados en formato pdf.

Posterior a la firma del contrato de la obra y antes del inicio de la obra, la supervisión o inspección deberá revisar detalladamente el programa CPM, el calendario de avance de obra valorizado (CAO), el calendario de adquisición de materiales, el calendario de utilización de equipo y memorias en la que se señalan las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales anteriores. En caso de contener errores, deberán ser corregidos y/o modificados por el contratista, para ser aprobados por la supervisión o inspección y LA ENTIDAD. Además, también la supervisión o inspección posterior a la firma del contrato de la obra revisará los análisis de precios unitarios de la oferta y emitirá el respectivo informe técnico.

3.3. RUTA CRÍTICA DEL PROGRAMA DE EJECUCION DE OBRA.

Es la secuencia programada de las actividades constructivas de una obra cuya variación afecta el plazo total de ejecución de la obra.

3.4. FORMULA POLINOMICA.

Denominada también formula de reajuste, es la representación matemática de los componentes a nivel de costos de una obra, que sirve para reconocer al contratista los mayores costos producto de la variación de precios de los insumos que lo conforman, entendiéndose que esta ha sido elaborada considerando los elementos más representativos en la oportunidad de su elaboración. Los postores en la etapa del proceso de selección están obligados a revisarla y comunicar cualquier observación que consideren necesaria, luego de suscrito el contrato se entiende por aceptada y no corresponde reclamo alguno por este concepto o situación posterior derivada de ella, Volumen VI - COSTOS Y PRESUPUESTOS del Expediente Técnico.

$$K = 0.111(MO_r / MO_o) + 0.120(CP_r / CP_o) + 0.165(AF_r / AF_o) + 0.235(ME_r / ME_o) + 0.061(FT_r / FT_o) + 0.308(IGP_r / IGP_o)$$

Monomio	Factor	(%)	Símbolo	Índice	Descripción
1	0.111	100.000	MO	47	MANO DE OBRA INC. LEYES SOCIALES
2	0.120	55.000	CP	21	CEMENTO PORTLAND TIPO I
	0.120	45.000		03	ACERO DE CONSTRUCCION CORRUGADO
3	0.165	100.000	AF	04	AGREGADO FINO
4	0.235	100.000	MEI	49	MAQUINARIA Y EQUIPO IMPORTADO
5	0.061	100.000	FT	32	FLETE TERRESTRE
6	0.308	100.000	IGP	39	INDICE GENERAL DE PRECIOS AL CONSUMIDOR

3.5. GASTOS GENERALES (GG).

Son aquellos costos indirectos que el contratista debe efectuar para la ejecución de la prestación a su cargo. Volumen VI - COSTOS Y PRESUPUESTOS del Expediente Técnico.

3.5.1. GASTOS GENERALES FIJOS (GGF).

Son aquellos que no están relacionados con el tiempo de ejecución de la prestación a cargo del contratista. Volumen VI - COSTOS Y PRESUPUESTOS del Expediente Técnico.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

3.5.2. GASTOS GENERALES VARIABLES (GGV).

Son aquellos que están directamente relacionados con el tiempo de ejecución de la obra y por tanto pueden incurrirse a lo largo de todo el plazo de ejecución de la prestación a cargo del contratista. Volumen VI - COSTOS Y PRESUPUESTOS del Expediente Técnico.

Si bien este plazo se estima en función del plazo de ejecución contractual, su real procedencia obedece a su relación con los trabajos contratados, es decir están en concordancia con los recursos de personal técnico y administrativo y logístico del contratista, necesarios para la ejecución de la obra. En ese sentido, como su pago periódico (mensual) está en función del trabajo ejecutado (como porcentaje del avance físico de la obra), su reconocimiento se da dentro del plazo realmente utilizado para la ejecución de los trabajos contratados.

LA ENTIDAD reconocerá los GGV solo en los casos de ampliaciones de plazo y bajo las condiciones establecidas en los artículos 197° y 199° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

4. OBLIGACIONES DE PERMANENCIA DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN OBRA.

De conformidad con los numerales 190.1 y 190.2 del artículo 190 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado, es responsabilidad del contratista ejecutar su prestación con el personal acreditado durante el perfeccionamiento del contrato. Asimismo, el personal acreditado permanece como mínimo sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a sesenta (60) días. Luego de transcurrido el plazo señalado, el contratista puede solicitar de manera justificada a la Entidad que le autorice la sustitución del personal acreditado, siempre y cuando éste cumpla con la experiencia similar o mayor al que sustituirá.

4.1. CRONOGRAMA DE PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL CLAVE.

La empresa contratista una vez iniciada la obra y una vez emitida la conformidad del programa actualizado de la ejecución de la obra (CPM), deberá alcanzar dentro de los 2 días calendario siguientes a la supervisión o inspector el cronograma de permanencia diario del personal profesional que participarán durante la ejecución de la obra (clave, no clave y otro personal profesional, Plan de Monitoreo Arqueológico), el cual debe coincidir con las partidas, actividades del programa de ejecución y obligaciones contractuales. La supervisión dará conformidad y remitirá a la entidad en un plazo de 2 días calendario dicho cronograma, de existir observaciones el contratista en un plazo de 2 días calendario las subsanará y volverá a remitirlo a la supervisión para su evaluación y/o conformidad, teniendo la supervisión el mismo plazo para enviarlo a la entidad.

Es responsabilidad del CONTRATISTA mantener vigente el cronograma de permanencia de todos los profesionales; de haber modificaciones en la programación de ejecución de obra (CPM), después de haber sido aprobado la modificación de este en los mismos plazos del párrafo anterior, el contratista debe presentar a la supervisión el nuevo cronograma de permanencia de los profesionales (clave, no clave y otro personal profesional, Plan de Monitoreo Arqueológico) durante la ejecución de la obra.

Nota.

Si el supervisor o inspector o entidad no dan conformidad o no aprueban el programa de ejecución de obra presentado por el contratista en la etapa de perfeccionamiento del contrato, el contratista debe presentar en los mismos plazos anteriores el cronograma de permanencia de todos los profesionales, de acuerdo a los calendarios del expediente técnico de la obra.

4.2. ASISTENCIA DEL PERSONAL PROFESIONAL

El contratista deberá llevar un registro de asistencia diario de todo el personal profesional durante el plazo de ejecución físico de la obra. El cual será presentado mensualmente en las valorizaciones o informes mensuales y/o cuando lo solicite el supervisor o inspector o la entidad.

CUADRO N°01: Relación de personal profesional.

CANT.	DESCRIPCIÓN	PLAZO	
		Cant	Unid.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Personal Profesional Clave			
01	Ingeniero Residente de Obra	08	Mes
01	Jefe de Oficina de Ingeniería (Planeamiento y Costos)	08	Mes
01	Ingeniero Especialista de Suelos y Pavimentos.	08	Mes
01	Ingeniero Especialista de Obras de Arte y Drenaje.	08	Mes
01	Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental.	08	Mes
01	Ingeniero Especialista en Control de Calidad	08	Mes
Personal Profesional No Clave			
01	Médico Ocupacional	08	Mes
01	Administrador de Obra	08	Mes

Fuente: Relación de personal de obra del presupuesto (valor referencial) del proyecto “MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU - 111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS - SAN JOSE DE COZO, L = 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO DISTRITO DE QUISQUI - PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO”, Volumen VI - COSTOS Y PRESUPUESTOS (Gastos Generales Variables) del Expediente Técnico.

Nota importante. - Todo el personal profesional titulado en el Perú como para los titulados en el extranjero debe estar debidamente colegiado y habilitado, por lo cual en cada valorización mensual el contratista debe adjuntar el certificado de habilidad de todos los profesionales que correspondan a ese periodo, en original.

La colegiatura y habilitación de los profesionales debe presentarse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

4.3. ADELANTOS.

4.3.1. ADELANTO DIRECTO.



LA ENTIDAD otorgará UN (01) ADELANTO DIRECTO por el 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía (De Conformidad con el artículo 149° Garantía de fiel cumplimiento, y Artículo 153° Garantía por adelantos, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses), renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización del adelanto otorgado) por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución (En el Artículo 148° Tipos de garantía, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece: “Los postores y/o contratistas, presentan como garantías, carta fianza y/o póliza de caución emitidas por entidades bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que cuenten con clasificación de riesgo B o superior”) y el comprobante de pago respectivo. La Entidad debe entregara el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendario contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

En los Supuestos previstos en el numeral 176.10 del Reglamento, no resulta aplicable el procedimiento descrito en el numeral 176.8 y se suspende la ejecución

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

de solicitud y entrega de adelanto directo, debiendo reiniciarse quince (15) días antes de la nueva fecha de inicio de plazo de ejecución.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° de EL REGLAMENTO.

4.3.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS.

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 10 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 25 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos (De Conformidad con el Artículo 153° del reglamento) mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

4.4. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

El contrato puede modificarse en los supuestos contemplados en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, por orden de LA ENTIDAD o a solicitud del contratista, para alcanzar la finalidad del contrato de manera oportuna y eficiente.

El contrato puede ser modificado en los siguientes supuestos: i) ejecución de prestaciones adicionales, ii) reducción de prestaciones, iii) autorización de ampliaciones de plazo, y iv) otros contemplados en la Ley y el reglamento.

Las prestaciones adicionales y reducciones de prestaciones se rigen por lo establecido en el Artículo 34° de la Ley de Contrataciones y los artículos 157°, 205° y 206° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

4.5. REAJUSTES.

El contrato puede Los reajustes se rigen por lo dispuesto en los artículos 38° y 195° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

4.6. VALORIZACIONES Y METRADOS.

El periodo de valorización será mensual.

Las Valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y se realizarán de conformidad con lo establecido en los Art. 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, cualquier discrepancia se resolverá de conformidad con lo estipulado en el artículo 196° del Reglamento.

En cumplimiento a lo dispuesto en la Directiva N°001-2022-OSCE/CD de (Gestión de las valorizaciones de obra a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado — SEACE), **se implementará las disposiciones para la gestión de las valorizaciones de obra, mediante la utilización del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE)**, acorde a los lineamientos señalados de dicha directiva, a fin de que el trámite de las valorizaciones de obra al que hace referencia el artículo 194° del Reglamento, se realicen de manera electrónica en la forma, condiciones y plazos que establece la Directiva N°001-2022-OSCE/CD.

Las valorizaciones se presentarán en 01 original, 01 copias y digital (formato escaneado y editable), quien será verificado por el Inspector de obra y/o supervisor de obra, lo cual emitirá su aprobación.

Únicamente, en el mes de diciembre, de corresponder, se tramitarán dos (02) valorizaciones quincenales, con las mismas características y requisitos que las valorizaciones mensuales, ambas valorizaciones deberán ser presentadas a la ENTIDAD, por el supervisor, dentro de los tres (03) días, contados a partir del primer

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

día hábil de la quincena siguiente de la ejecución de los trabajos y serán cancelada hasta el último día del mes de enero.

Las valorizaciones tendrán la siguiente estructura:

1. Factura emitida por el contratista (será solicitada a la conformidad de la oficina)
2. Informe técnico del residente que contenga: ficha técnica, memoria descriptiva, relación del equipo mínimo utilizado en el mes y personal, resumen de los controles de calidad realizados en el mes, conclusiones y recomendaciones.
3. Valorización.
 - 3.1. Resumen de la valorización.
 - 3.2. Planilla de la valorización de obra (por especialidades, en caso corresponda)
 - 3.3. Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo.
 - 3.4. Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo.
 - 3.5. Cálculo de las penalidades, en caso corresponda
 - 3.6. Cálculo de reajustes
 - 3.7. Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda
 - 3.8. Copia del cronograma valorizado de obra
 - 3.9. Gráfico de la Curva S
 - 3.10. Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda
 - 3.11. Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas durante el periodo
 - 3.12. Factura correspondiente al monto y mes de la valorización
 - 3.13. Copia de asientos del Cuaderno de Obra, solo en caso el OSCE haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico.
4. Cronograma de participación del personal clave.
5. Constancia de permanencia del personal clave emitido por el supervisor o inspector de obra.
6. Informes de los especialistas del personal clave (según corresponda).
7. Anexos
 - a) Contrato de obra y adendas (según corresponda).
 - b) Resoluciones de ampliaciones de plazo, Resoluciones de adicionales y/o deductivos de obra (de ser el caso).
 - c) Habilidad vigente del residente de obra y personal clave, en la primera valorización. Para las valorizaciones posteriores los profesionales deben estar habilitados, que serán verificados a través de la web.
 - d) Contrato de consorcio de ser el caso.
 - e) Copia de inscripción a la REMYPE, carta fianza de fiel cumplimiento, adelanto directo y materiales vigentes (de corresponder)
 - f) Acta de entrega de terreno, primer asiento del cuaderno de obra. (en todas las valorizaciones), acta de suspensión y reinicio de obra (de ser el caso).
 - g) Resolución de cambio del personal clave.
 - h) Copia de protocolos de calidad.
 - i) Pago de cumplimiento de obligaciones sociales (SENCICO, CONAFOVICER, ONP, AFP, ESSALUD), del mes correspondiente.
 - j) Planilla del personal obrero.
 - k) Índices unificados para la construcción, copias de la formulas polinómicas del expediente técnico y copia de la fecha del valor referencial que se encuentran en las bases.
 - l) Fotografías a color del proceso de construcción del mes valorizado (mínimo 20, señalar descripción y fecha).
 - m) Otros documentos que considere importante.
5. **PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA.**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 60 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Además, como condición para el pago del saldo de la liquidación, se deberá cumplir con lo señalado en el artículo 211° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.1. AMPLIACIONES DE PLAZO CONTRACTUAL.

Se rigen por lo dispuesto en los artículos 197°, 198°, 199° y 200° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.2. CAUSALES.

Se rigen Las señaladas en el artículo 197° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En caso de solicitudes por atrasos y/o paralizaciones, el contratista deberá especificar si se trata de un atraso o de una paralización o de ambas.

El plazo adicional solo se concederá en caso sea necesario para culminar la obra.

5.3. PROCEDIMIENTO PARA TRAMITAR UNA AMPLIACIÓN DE PLAZO.

Según lo establecido en el artículo 198° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente el contratista deberá tener en cuenta lo siguiente:

El contratista deberá presentar con su solicitud todos los argumentos y pruebas que sustenten su pedido; sólo los argumentos y pruebas que sean presentados por el Contratista como parte de su solicitud podrán ser presentados en una eventual controversia, en tanto el análisis y pronunciamiento de la entidad se da en base a estos, presentar nuevos documentos que podrían variar el pronunciamiento emitido, no es responsabilidad de la Entidad, por lo que de motivarse una controversia sobre la base de nuevos argumentos, pruebas y/o documentos, se convertiría este hecho en un perjuicio económico a la Entidad (costos de los arbitrajes), sin ser de su responsabilidad este hecho.

5.4. RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS DE UNA AMPLIACIÓN DE PLAZO.

Conforme lo dispuesto en los artículos 199° y 200° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

5.5. CONFORMIDAD DE OBRA.

Con la suscripción de Acta de recepción de obra, en cumplimiento al artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

6. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA.

- a) Una vez celebrado el contrato de conformidad con la normativa de contrataciones del Estado, EL CONTRATISTA tiene la obligación de ejecutar la obra conforme a lo establecido en el Expediente Técnico, lo cual implica que debe ejecutar todos los trabajos que se deriven de dicho documento y no únicamente aquellos contemplados en el presupuesto de obra.
- b) Dentro de los treinta (30) días calendarios del inicio del plazo de ejecución de obra, el contratista presentará al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. Indicando que cada personal profesional del contratista revise el estudio del expediente técnico de su especialidad adjuntando su respectivo informe técnico debidamente firmado por este profesional. Es responsabilidad del contratista, incluir en su informe de revisión del Expediente técnico información clara y precisa de:
 1. Disponibilidad, accesos y calidad de las canteras del proyecto: Deberá informar respecto a la situación actual de las canteras consideradas en el Estudio Definitivo o Expediente Técnico para ser utilizadas en la ejecución de la obra, precisando si estas se encuentran disponibles, tienen libre acceso, mantienen su capacidad de explotación y cumplen con las características técnicas definidas en los estudios; cuando surjan problemas de disponibilidad y/o acceso y/o

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

capacidad y/o calidad, deberá iniciar una búsqueda prioritaria de nuevas canteras conjuntamente con la Supervisión; toda demora surgida en la ejecución de la obra originada en la falta de canteras por responsabilidad del contratista (falta de priorización de estos trabajos que originen demoras en presentar alternativas, etc.), no serán consideradas como causales de solicitudes de ampliaciones de plazo.

2. **Disponibilidad, accesibilidad y capacidad actual de los Depósitos de Material Excedente (DME's):** Deberá informar respecto a la situación actual de los DME'S considerados en el Estudio Definitivo o Expediente Técnico para ser utilizados en la ejecución de la obra, precisando si estos se encuentran disponibles, tienen libre acceso y mantienen la capacidad definida en los estudios; cuando surjan problemas de disponibilidad y/o acceso y/o capacidad, deberá iniciar una búsqueda prioritaria de nuevos DME's conjuntamente con la Supervisión; toda demora surgida en la ejecución de la obra originada en la falta de DME's por responsabilidad del contratista (falta de priorización de estos trabajos que originen demoras en presentar alternativas, etc.), no serán consideradas como causales de solicitudes de ampliación de plazo.

- c) El contratista planeará y será responsable por los métodos de trabajo y eficiencia de los equipos empleados en la ejecución de la obra.
- d) Durante la ejecución de la obra el contratista está obligado a cumplir los plazos parciales establecidos en el calendario de avance de obra. En caso de producirse retraso injustificado se procederá acorde con lo señalado en el artículo 203° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- e) Deberá tener en cuenta que EL CONTRATISTA es responsable de la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre y similares que correspondan para la ejecución de la obra conforme lo establecido en el artículo 146 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y de acuerdo a lo señalado en el Expediente Técnico, informando a LA ENTIDAD y a la supervisión sobre el avance de la obtención de estos.
- f) En caso la obra requiera de prestaciones adicionales el contratista deberá presentar el expediente técnico del adicional de obra según lo estipulado en el artículo 205° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La misma que deberá ser oportuna de tal forma que no genere atrasos en la ejecución de la obra, siempre y cuando se tenga la conformidad del proyectista y la entidad en relación a la necesidad de elaborar el adicional.
- g) En caso la obra requiera de mayores metrados el contratista deberá cumplir según lo estipulado en el artículo 205° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La misma que deberá ser oportuna de tal forma que no genere atrasos en la ejecución de la obra.
- h) En caso el Administrador del contrato requiera un informe especial respecto a la obra, deberá ser presentado dentro del plazo de tres (03) días hábiles de solicitado. Si el Informe Especial amerita un plazo mayor, por razones justificadas, LA ENTIDAD establecerá el nuevo plazo de presentación del Informe.



6.1. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

El CONTRATISTA es responsable de elaborar e implementar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. Para efectos de la aprobación, el SUPERVISOR o INSPECTOR dentro de los siete (07) días calendarios de suscrito el contrato de la obra, emite su conformidad sobre dicho documento e informa a la entidad. En caso encuentre observaciones, las hace de conocimiento al contratista, quien dentro de los 03 días siguientes las absuelve.

En caso el Plan haya sido observado El SUPERVISOR O INSPECTOR como máximo dentro de los 10 días de suscrito el contrato de la obra emite la conformidad y versión final del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo a la ENTIDAD.

Recibido el informe del SUPERVISOR O INSPECTOR La ENTIDAD dentro de los 15 días calendario de firmado el contrato de la obra aprobará si considera el plan o la versión final del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y notificará al CONTRATISTA.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

El sistema de Gestión de Salud y Seguridad ocupacional está basado en el ciclo compuesto por las siguientes etapas: planificación (plan), desarrollo (do), verificación o comprobación (check) y actuación consecuente (act) y que constituya, como es sabido, la espiral de mejora continua.

Nota. - Excepcionalmente si no se cuenta con un supervisor o inspector asignado el administrador de contrato tomara las medidas necesarias para la conformidad del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, las cuáles serán de conocimiento y aceptadas por el CONTRATISTA e informados a la supervisión.

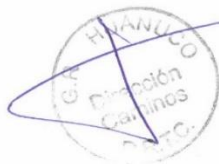
6.2. PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO (PMAR).

El contratista deberá ser responsable de formular, gestionar, ejecutar y dar cierre al Plan de Monitoreo Arqueológico (PMAR) de acuerdo con el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas, aprobado mediante Decreto Supremo N°011-2022-MC. así como a la normativa nacional vigente y según lo estipulado en los alcances del Expediente Técnico.

Además, el contratista dentro de los 07 días siguientes de haber firmado el contrato de la obra debe presentar a LA ENTIDAD el cargo de presentación y/o ingreso del PMAR a la Dirección Desconcentrada de Cultura correspondiente para su autorización, también deberá presentar a la entidad al licenciado en Arqueología responsable del PMAR, el cual debe cumplir con los requisitos de calificación exigidos.

El licenciado en Arqueología, responsable del PMAR, debe figurar como director del Plan de Monitoreo Arqueológico en la Resolución Directoral, emitido por la Dirección Desconcentrada de Cultura correspondiente, asumiendo las responsabilidades que esto conlleva, de acuerdo con la normativa vigente.

Toda gestión realizada por el Contratista o responsable del PMAR ante la Dirección Desconcentrada de Cultura correspondiente deberá ser comunicada a la Supervisión de obra, en un plazo máximo de 03 días calendario, para conocimiento y fines pertinentes, adjuntando el cargo de ingreso o trámite.



El contratista debe presentar el Informe de Resultados del PMAR al Ministerio de Cultura para su aprobación, antes de la finalización del plazo de ejecución de la obra, cuyo cargo de trámite debe ser presentado a la Supervisión de Obra. Para la presentación del Informe de Resultados, el arqueólogo responsable del PMAR debe haber obtenido la conformidad de los trabajos de campo por parte de la Dirección Desconcentrada de Cultura correspondiente a través de un Acta Informatizada de Inspección.

6.3. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL.

El contratista deberá ser responsable de ejecutar el Plan de Manejo Ambiental, de acuerdo con la normativa nacional vigente y según lo estipulado en los alcances del Expediente Técnico.

El plan de manejo ambiental establecerá un sistema de control que garantice el cumplimiento de las acciones y medidas preventivas y correctivas, enmarcadas dentro del manejo y conservación del medio ambiente en armonía con el desarrollo integral y sostenible de las áreas que se incluyen en el recorrido de la vía, de acuerdo con la Declaración de Impacto Ambiental del Expediente Técnico.

7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

- a. La responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra ejecutada, será de (07) años, contados a partir de la conformidad de la recepción de total de la obra, de conformidad al Artículo 40 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado y del artículo 173° de su Reglamento.
- b. LA ENTIDAD tendrá un plazo de hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad por defectos o vicios ocultos para reclamar en caso se detecte un defecto o vicio oculto a criterio de LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA, tendrá la carga de la prueba en caso considere que no se trata de

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

un defecto o vicio oculto o que el mismo no le es imputable. La responsabilidad de EL CONTRATISTA comprende la reparación de los respectivos defectos o vicios ocultos o la compensación a LA ENTIDAD, por los costos de reparación que sean necesarios. Los defectos o vicios ocultos que sean reparados contarán con un nuevo plazo de responsabilidad por defectos o vicios ocultos, por un plazo idéntico al original.

- c. Además, debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil.

8. SUPERVISOR DE OBRA.

La obra contará de modo permanente y directo con un Inspector o Supervisor, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 186° del Reglamento. Las funciones están establecidas en el artículo 187 del Reglamento de la Ley de Contrataciones. Asimismo, la obra estará sometida al seguimiento, inspección, control y fiscalización por parte de LA ENTIDAD.

EL CONTRATISTA no podrá ser exonerado por EL SUPERVISOR de ninguna de sus obligaciones contractuales y no ordenará ningún trabajo adicional que de alguna manera involucre ampliación de plazo o cualquier pago extra, a no ser que medie autorización escrita y previa de LA ENTIDAD.

9. CUADERNO DE OBRA DIGITAL.

El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las anotaciones y consultas sobre ocurrencias se rigen en concordancia con los artículos 192 y 193° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En cumplimiento a lo dispuesto en la Directiva N°009-2020-OSCE/CD (Lineamientos para el uso de cuaderno de obra digital), **se implementará el uso del cuaderno de obra digital** acorde a los lineamientos, forma, condiciones y plazos señalados en dicha directiva.

El acceso y registro en el cuaderno de obra digital se realiza a través de internet, ingresando a <https://www.gob.pe/osce>. En ese sentido, los contratistas (ejecutores de obra y supervisores de obra) tienen la responsabilidad de contar y mantener el equipamiento y las condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada.

La creación de los usuarios: Residente de obra, Inspector de Obra, Supervisor de Obra, Usuario de Monitoreo de Obra, coordinador de obra, administrador de contrato de obra, u otros, LAS REALIZA EL ADMINISTRADOR DE USUARIOS DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL DE LA ENTIDAD. Señalando este debe de remitirlos una vez firmado el contrato respectivo de la obra y antes de la entrega de terreno a todos los usuarios designados. Por lo cual el área RESPONSABLE DE LA ENTIDAD también debe ser oportuna en remitir la información requerida para implementar el cuaderno de obra digital. Por lo cual el CONTRATISTA al día siguiente de firmado el contrato de ejecución de obra debe presentar a la entidad la siguiente documentación:

- Apellidos y Nombres completos del Residente de Obra.
- Correo electrónico principal y secundario del Residente de Obra. (declaración jurada firmada por el residente de obra).
- Adjuntar Contrato del Residente de Obra.
- Documento que sustente el Cargo de Residente de Obra.

10. SEGUROS.

EL CONTRATISTA, antes del inicio de la ejecución de LA OBRA deberá obtener todos los Seguros necesarios según la Legislación Nacional aplicable y conforme al detalle que



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

se indica en el presente numeral contratados con una aseguradora debidamente autorizada por la SBS, 2, los mismos que deberán acreditarse ante LA ENTIDAD. Se mantendrán en su total capacidad hasta que el objeto de este Contrato de Ejecución de Obra haya sido recibido por LA ENTIDAD, satisfactoriamente.

Las pólizas estarán a disposición de LA ENTIDAD quien podrá solicitarlas en cualquier momento para su verificación. El incumplimiento de esta obligación será causal de resolución de contrato.

EL CONTRATISTA presentará una Póliza de Seguro CAR conteniendo las siguientes coberturas después de la suscripción del presente Contrato de Ejecución de Obra y antes de la presentación de la Primera Valorización (no mayor de treinta (30) días):

Coberturas:

- Cobertura Básica "A": Daños materiales que sufran los bienes asegurados.
 Cobertura "B": Daños causados directamente por terremoto, temblor, maremoto y erupción volcánica.
 Cobertura "C": Daños causados directamente por lluvias, ciclón, huracán, tempestad, vientos, inundación, desbordamiento y alza de nivel de aguas, enfangamiento, hundimiento, o deslizamiento del terreno, derrumbes y desprendimiento de tierra o de rocas.
 Cobertura "D": Daños causados directamente por EL CONTRATISTA en el curso de la ejecución de las operaciones llevadas a cabo con el propósito de dar cumplimiento a sus obligaciones derivadas de la Cláusula de Mantenimiento del Contrato de Construcción.
 Cobertura "E": Responsabilidad Civil extra-contractual en que incurra el Asegurado por daños causados a bienes de terceros.
 Cobertura "F": La Responsabilidad Civil extra-contractual por lesiones personales.
 Cobertura "G": Los gastos por concepto de remoción de escombros que sean necesarios después de ocurrir un siniestro amparado bajo la presente Póliza.

Clausulas adicionales:

Riesgos Políticos tales como huelgas, motines, conmociones civiles, daño malicioso vandalismo, terrorismo y sabotaje.
 Propiedades Adyacentes
 Subsuelos y/o masas de tierra.



Sumas Aseguradas y Deductibles

Cuadro N°02: Sumas Aseguradas y Deducibles.

Cobertura	Suma Asegurada	Deductibles
Principal A	Valor total de LA OBRA.	10% del monto indemnizable, con un mínimo que no deberá exceder el 0.25% del valor de LA OBRA.
Cobertura B	Valor total de LA OBRA.	5% del monto indemnizable, con un mínimo que no deberá exceder el 0.25% del valor de LA OBRA.
Cobertura C	Valor total de LA OBRA.	5% del monto indemnizable, con un mínimo que no deberá exceder el 0.25% del valor de LA OBRA.
Coberturas E y F	Por el 10% del valor de LA OBRA.	10% del monto indemnizable, con un mínimo US \$ 5,000.
Cobertura G	Mínimo por el 5% del valor de LA OBRA.	Sin deducible.
Riesgos políticos	Mínimo por el 10% del valor de LA OBRA.	10% del monto indemnizable, con un mínimo que no deberá exceder el 0.25% del valor de LA OBRA.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Propiedades Adyacentes	Mínimo por el 5% del valor de LA OBRA.	10% del monto indemnizable, con un mínimo de US\$ 10,000.
Subsuelos y Masas de Tierra	Mínimo por el 5% del valor de LA OBRA.	10% del monto indemnizable, con un mínimo US \$ 50,000.

La vigencia de la Póliza de Seguro indicada, será desde la entrada en vigor del Contrato de Ejecución de LA OBRA, hasta la recepción final de la misma. No se pagarán valorizaciones si la Póliza de Seguro no se encuentra vigente.

EL CONTRATISTA, en un plazo máximo de 15 días calendarios de presentada la póliza, presentará a LA ENTIDAD un Endoso o Adenda de Cesión de Derechos a favor de LA ENTIDAD en la que conste que la Compañía de Seguros que emite la Póliza de Seguro, se compromete a no anular ni modificar por ningún motivo y bajo ninguna circunstancia, incluyendo la falta de pago, las coberturas emitidas a favor de EL CONTRATISTA en cumplimiento del Contrato de Ejecución de Obra Original, sin previo aviso por escrito a LA ENTIDAD con treinta (30) días de anticipación.

EL CONTRATISTA presentará a LA ENTIDAD copia de la Factura cancelada por el pago de la prima correspondiente.

EL CONTRATISTA será responsable de los montos correspondientes a los deducibles, como consecuencia de la tramitación de un siniestro a la Compañía de Seguros.

EL CONTRATISTA será responsable de todas las indemnizaciones por reclamos de terceros y/o del personal de LA OBRA y/o los familiares del personal de LA OBRA que sufran daños a consecuencia de algún siniestro; así como por el incumplimiento en materia de Seguros exigidos por la Ley.



EL CONTRATISTA presentará también las pólizas SCTR (Seguro complementario de Trabajo de Riesgo) salud y pensión a la solicitud de pago de sus valorizaciones, según corresponda, incluyendo la constancia de vigencia, voucher de pagos y facturas emitidas en el mes de pago de la valorización

EL CONTRATISTA presentará también el sustento de los pagos al SENCICO y CONAFOVICER adjunto a la solicitud de pago de sus valorizaciones, según corresponda.

Queda expresamente estipulado que EL CONTRATISTA tendrá total y exclusiva responsabilidad por el pago de todas las obligaciones sociales relacionadas con su personal tales como el pago de remuneraciones, CTS, indemnizaciones, préstamos, leyes sociales y demás derechos y beneficios que le correspondan y en general cualquier contribución, aporte o tributo creado o por crearse que sea aplicable para estos casos, obligándose a mantener a LA ENTIDAD libre de cualquier reclamo por estos conceptos, en tanto dicho personal no tiene ni tendrá ninguna vinculación de orden laboral ni contractual con LA ENTIDAD.

Queda estipulado que cualquier reclamo, de cualquier naturaleza, dirigido equivocadamente contra LA ENTIDAD será asumida directa y plenamente por EL CONTRATISTA.

Cualquier contribución, aporte o tributo creado o por crearse que sean aplicables para estos casos, serán de cumplimiento obligatorio en lo que corresponda a cualesquiera de las partes contratantes.

Las coberturas de la Póliza de Seguros CAR deben cubrir los riesgos definidos y establecidos en las coberturas que se encuentran reguladas por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras de Fondos de Pensiones, ente público supervisor en este tema.

Nota: El enfangamiento, hundimiento, o deslizamiento del terreno, derrumbes y desprendimiento de tierra o de rocas indicados en la cláusula C de cobertura están

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

referidos a aquellos producidos por eventos de la naturaleza y que no son atribuidos a las operaciones realizadas por EL CONTRATISTA.

11. INTERVENCION ECONOMICA DE LA OBRA.

LA ENTIDAD podrá de oficio o a solicitud de parte intervenir económicamente la obra, en circunstancias de caso fortuito, fuerza mayor o por incumplimiento de las estipulaciones contractuales que a su juicio no permitan la terminación de los trabajos, según lo previsto en el artículo 204° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Se aplicará la Directiva N°013-2019-OSCE/CD - Intervención Económica de obra (Directiva aprobada con Resolución N°183-2019-ONCE/PRE, publicada en el diario Oficial El Peruano el 21 de octubre del 2019).

12. MANTENIMIENTO DEL TRANSITO.

EL CONTRATISTA será responsable del Mantenimiento de Tránsito en el tramo donde se ubique la Obra, desde la entrega del terreno hasta la Recepción de los Trabajos y estará sujeto a fiscalización.

El mantenimiento de tránsito es una obligación de EL CONTRATISTA, en concordancia con las especificaciones técnicas y estipulaciones contractuales.

13. CONTROL DE CALIDAD.

EL CONTRATISTA, deberá contar con un equipo de laboratorio, y equipos para medición de deflexiones y rugosidad, operado por personal calificado. Los equipos de control de calidad que utilice el contratista deberán contar con certificación vigente del Instituto Nacional de Calidad - INACAL y/o de laboratorios acreditados por este.

EL CONTRATISTA presentará mensualmente informes de Control de Calidad, dentro de las valorizaciones, siguiendo las indicaciones de LA ENTIDAD.

Asimismo, también presentará todos los certificados de calibración de los equipos de medición y de laboratorio, dentro de cada valorización o cuando lo solicite la ENTIDAD o SUPERVISOR o INSPECTOR.

14. OTRAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.

EL CONTRATISTA será responsable de los daños y perjuicios derivados de su actuación y/u omisión, inclusive frente a terceros o a las propiedades de estos, lo mismo se extiende a sus subcontratistas.

14.1. Recepción de la obra

La recepción de la obra se hará de conformidad con lo establecido en el artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Una vez comunicada el término de la obra por parte del contratista, este deberá presentar los planos post-construcción, metrados mensuales y finales, dossier de calidad con todas las pruebas, ensayos, análisis de campo y las lecciones aprendidas en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el termino de obra.

14.2. Liquidación de la obra

Se sujetará a lo establecido en los artículos 209°, 210° y 211° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

14.3. Detalle de Análisis de Precios Unitarios y Gastos Generales

Los precios unitarios deben ser presentados por el postor en su oferta. Asimismo, el Análisis de precios unitarios de las partidas, sub partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables, deben ser presentados para el perfeccionamiento del contrato.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

14.4. Entrega de información digital del contrato.

El postor ganador y/o contratista a solicitud de la entidad debe entregar en archivo digital toda la información correspondiente a la ejecución del contrato en un software especializado de uso generalizado y/o pdf.

Del plazo para la entrega de lo solicitado la entidad definirá este de acuerdo a la necesidad y conforme a la Ley y Reglamento de contrataciones del estado.

14.5. Impuestos y derechos de aduana

EL CONTRATISTA será responsable por el pago de los tributos, gravámenes y otros que le correspondan. Así como las responsabilidades de carácter laboral y por el pago de las aportaciones sociales de su personal.

15. GARANTIAS.

15.1. Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento Carta Fianza o póliza de caución en los siguientes términos: incondicional, solidaria, irrevocable y de realización automática en el país a solo requerimiento de la entidad, emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú, extendida a la orden de LA ENTIDAD, por idéntico monto equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y tener vigencia hasta el consentimiento de la liquidación final.

LA ENTIDAD está facultada para ejecutar las garantías cuando EL CONTRATISTA no cumpliera con renovarlas antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 155° del Reglamento de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado.

16. SOLUCION DE CONTROVERSIAS.

Las controversias que surjan sobre la ejecución, interpretación, resolución, inexistencia, ineficacia, nulidad o invalidez del contrato, se resolverán mediante conciliación y/o arbitraje; de acuerdo a la documentación y legislación vigente.

17. DISPONIBILIDAD FISICA DE LOS TERRENOS AFECTADOS.

Respecto a la Libre Disponibilidad de las áreas afectadas para la ejecución del Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO"; este cuenta con un Plan de Afectación y Compensación predial, así como su implementación.

18. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS.

18.1. Del Equipamiento

Relación de Equipo Mínimo indicado en el Volumen VI. Costos y Presupuestos del expediente técnico del proyecto: "MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

Para su movilización del equipamiento mínimo ofertado el contratista dentro de los 3 días antes de iniciar la movilización de este equipamiento debe de presentar al supervisor el respectivo cronograma.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Definido según numeral 19. Requisitos de calificación, ítem A.1 Equipamiento estratégico.

18.2. Calificación del Plantel Profesional

La permanencia y/o participación en obra del personal profesional (clave y no clave) será exigida de acuerdo al tiempo contemplado en los gastos generales del expediente técnico y en cumplimiento de las obligaciones contractuales.

18.2.1. Personal Clave.

Las cantidades y exigencias del personal profesional clave requerido para ejecutar la obra objeto de la presente convocatoria, está en estricta observancia con el desagregado del análisis de gastos generales y presupuesto del valor referencial del expediente técnico, así como de la complejidad y exigencias de la obra para asegurar la calidad de esta.

Definido en el numeral 19. Requisitos de calificación, ítem A.2 Calificaciones del Plantel Profesional Clave.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49° y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139° del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Nota importante: La habilitación de los profesionales se debe presentar para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

Actividades, Labores y/o funciones a realizar por el PERSONAL CLAVE.

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
N°	CARGO	Actividades, Labores y/o funciones
1	Ingeniero Residente De Obra	<p>Las funciones del Residente de Obra comprenderán el control técnico, administrativo y económico-financiero de la ejecución de obra de acuerdo al expediente técnico, del mismo modo el control técnico de las obligaciones contractuales de las personas naturales o jurídicas que tendrán participación en el desarrollo de la obra (personal técnico /administrativo, subcontratistas si corresponde, proveedores de materiales y equipos, etc.). Señalándose que sus funciones y/o actividades específicas se desarrollan previas a la ejecución de la obra, durante la ejecución de la obra, durante la recepción de la obra y liquidación final de la obra.</p> <p>1.1. Revisar el expediente técnico de obra con la participación de sus especialistas, dicha actividad deberá contener, entre otros, la compatibilización del expediente técnico con la absolución de consultas formuladas durante el procedimiento de selección correspondiente, compatibilidad con el terreno utilizando tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - RLCE, planteamiento de las posibles consultas y/u observaciones técnicas debidamente fundamentadas que pudiera encontrar respecto al expediente técnico.</p> <p>1.2. Actividades Complementarias: revisar y/o actualizar y/o efectuar un plan de desvíos del tránsito peatonal y/o vehicular y/o embarcaciones al inicio de la obra si considera necesario visto las actividades que programe de la obra; apertura del Cuaderno de Obra delimitación del área de trabajo; ubicación de puntos de control topográfico y suscripción del acta de entrega del terreno.</p>

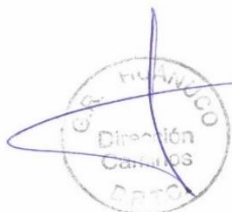
TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE LA HUANO, DEPARTAMENTO DE HUANO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANO-DEPARTAMENTO DE HUANO

		<p>1.3. Adecuado control técnico, administrativo y financiero de la obra, elaborará y actualizará de forma permanente lo siguiente: plan de trabajo del contratista, que contemple los procesos constructivos, las instalaciones de los equipos, procura de maquinaria, materiales y personal, permisos, revisión del programa de ejecución de obra (CPM), revisión y/o actualización y/o elaboración de los planes de: Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad-PAC Plan de Seguridad y Salud Ocupacional - PSSO, Plan de Manejo Ambiental-PMA; documentación y participación del plantel de profesionales destacados en obra (personal clave, no clave y otro personal profesional del PMA); que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.</p> <p>1.4. Ejecutar las partidas del expediente técnico con las recomendaciones y conformidades del supervisor/inspector.</p> <p>1.5. Procesar y suministrar al supervisor/inspector, de la información digital y los planos de avance de obra georreferenciadas.</p> <p>1.6. Realizar la gestión de riesgos de la obra.</p> <p>1.7. Otras actividades previstas en el expediente técnico y/o por el reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado.</p>
2	<p>Ingeniero Jefe de Oficina de Ingeniería (Planeamiento y costos)</p>	<p>Las actividades, serán desarrolladas de acuerdo a las partidas del contrato en concordancia con todos los procesos de la ejecución de la obra del mejoramiento de la carretera que se desarrollara durante la ejecución, recepción y liquidación de la obra considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisar el expediente técnico de la obra en los aspectos correspondientes a su especialidad identificando las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que pudieran ser materia de consulta; debiendo elaborar el informe u opinión técnico correspondiente. - Emitir opinión técnica respecto a las posibles mejoras del proyecto. - Realizar el reporte diario de los metrados del avance del proyecto, adjuntando croquis, imágenes o planos para su comprensión. - Realizar las valorizaciones mensuales de la obra. - Otras de acuerdo a su especialidad y/o a requerimiento del supervisor y/o entidad. - Elaborar los cronogramas de ejecución de obra, presupuestos y otros según la necesidad del proyecto. - Realizar el control detallado de las cantidades de obra ejecutado, de los materiales, personal y equipos usados. - Realizar las mediciones de la obra ejecutada conjuntamente con el residente de obra y supervisor. - Realizar en el control de costos y rendimientos reales, así como de la actualización de precios unitarios, a manera referencial. - Elaborar los presupuestos adicionales que se generen en el proceso de construcción, así como los presupuestos deductivos y otras funciones de su especialidad. - Participar en los trabajos de topografía, explanaciones y movimiento de tierras necesarios en la obra. - Efectuar el control directo sobre los trabajos elaborados por el equipo topográfico de la obra. - Elaborar los informes técnicos sobre ampliaciones de plazo, valorizaciones de obra, presupuestos adicionales y deductivos de obra. - Elaborar el informe mensual de sus actividades realizadas.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

		<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar los metrados finales de la obra y liquidación de la obra junto con el residente. - Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor, en el acta de recepción de obra. - Otras de acuerdo a su especialidad y/o expediente técnico y/o a requerimiento del supervisor y/o entidad.
3	Ingeniero de Suelos y Pavimentos	<p>La participación del especialista es de acuerdo a lo señalado en el expediente técnico. Deberá dejar evidencia objetiva y documentada de todos los trabajos realmente ejecutados en todas las etapas de la ejecución de la obra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efectuar la revisión del proyecto respecto a los estudios geológicos y geotécnicos, suelos, canteras y pavimentos del estudio definitivo de las obras viales y compatibilizando con lo real in situ. - Efectuar la revisión y evaluación de los ensayos de laboratorio de suelos, rocas, pruebas adicionales y ensayos especiales del expediente técnico considerando el alcance que estos tendrán también durante la ejecución de la obra. Elaborar el Informe de Revisión del Expediente Técnico en lo que corresponda a su Especialidad identificando las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que pudieran ser materia de consulta para la ejecución de la obra. - Intervendrá en la determinación y control de calidad de los trabajos concerniente a su especialidad. - Participar en la elaboración de adicionales y/o deductivos referentes al área de la especialidad para su presentación al supervisor. - Efectuar con el resto de especialistas los ensayos para la evaluación de la estructura y terreno natural, efectuando los análisis correspondientes y complementando los estudios. Evaluar los suelos, canteras y la Geología y Geomorfológica del área de Estudio, revisión de Planos de suelos, canteras, Geológicos y Geomorfológicos, verificar y evaluar zonas de falla, así como los posibles sectores de ocurrencia de fenómenos de Geodinámica externa. - Ubicar y delimitar las zonas de cantera, donde existan materiales de construcción, en colaboración con los demás especialistas, efectuando las pruebas de comprobación necesarias. - Identificar los problemas de suelos, pavimentos y geotécnicos detectados en el Estudio, e identificación de otros de ser el caso. - Evaluar el perfil estratigráfico de la zona del proyecto. - Verificar los procesos geodinámicos definidos en el Estudio, e identificación de otros de ser el caso. - Verificar la topología de suelos del proyecto y revisión de las secciones transversales. - Verificar la Zonificación Geológica y Geotécnica del Trazo y revisión de las secciones transversales. - Realizar la evaluación parámetros de suelos, canteras, pavimentos y geotécnicos del proyecto compatibilizándolos con lo real in situ obtenidos de los ensayos de muestras de suelos y/o rocas de la zona evaluada. - Elaborar las especificaciones técnicas a seguir para dar solución a los problemas de suelos, canteras, pavimentos y geotécnicos - Determinando la estabilidad de los terraplenes. - Hacer seguimiento a los sectores críticos indicados en el

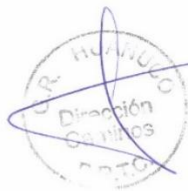


TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO, DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO



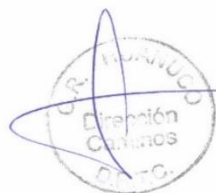
		<p>Informe de Revisión.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efectuar un monitoreo continuo de canteras, considerando las crecidas de ríos y quebradas, proponiendo los métodos y oportunidades de explotación. - Monitorear los posibles problemas geotécnicos y sus recomendaciones para el mantenimiento preventivo. - Verificar la Clasificación de Materiales antes, durante y después de ejecución de los movimientos de tierra. - Asesorar al residente y demás especialistas en la solución a los problemas de suelos y geotécnicos que se presenten. - Elaboración de controles finales de su especialidad para la Recepción de Obra. - Elaboración de controles finales de su especialidad. Revisión informe final del contratista de su especialidad. - Participar en la redacción del Informe Final de la obra en lo concerniente a su especialidad. - Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor, en el acta de recepción de obra. <p>Otras que requiera la ejecución de la obra de acuerdo a la especialidad y al expediente técnico sin ser limitativas las mencionadas.</p>
4	Ingeniero de Obras de Arte y Drenaje	<p>La participación del especialista es de acuerdo a lo señalado en el expediente técnico de la obra. Deberá dejar evidencia objetiva y documentada de todos los trabajos realmente ejecutados en todas las etapas de la ejecución de la obra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificar en campo los sectores donde se contemplan las estructuras, debiendo verificar si dichos diseños de las estructuras son compatibles con la ubicación donde se construirán en caso que no sea así deberá plantear el diseño de acorde a las características del terreno. - Revisar el Expediente Técnico, correspondiente a su especialidad, con la finalidad de encontrar cualquier deficiencia de diseño, para que informe a la entidad y realizar las correcciones del caso identificando las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que pudieran ser materia de consulta para la ejecución de la construcción de las estructuras, presentando todos sus cálculos y archivos electrónicos de los programas de cálculo utilizados en los diseños respectivos, como los planos que sustente su diseño, firmados y sellados por su especialidad. - Revisar los diseños propuestos en la Ingeniería de detalle del Proyectista compatibilizado lo planeado con los procedimientos constructivos. - Verificar los parámetros Hidráulicos, Geotécnicos y los que ameritan para el diseño, de estructuras. - Proponer alternativas, recomendaciones y sugerencias que sean necesarias. - Elaborar el Informe de Revisión del Expediente Técnico en lo que corresponda a la Especialidad de Estructuras. - Solicitar la aprobación y control de calidad de todos los trabajos realizados por el Contratista en lo que es involucrado a las estructuras. Reportará al Residente y al jefe de Supervisión los resultados obtenidos y sus recomendaciones sobre posibles implicancias, haciendo de conocimiento a la entidad sobre el particular en temas trascendentales de fondo. Compatibilizar y vigilar los procedimientos constructivos de todas las etapas de ejecución desde la ubicación, niveles, terreno de fundación, encofrados, colocación de los aceros de refuerzos, colocación de insertos, calidad de los materiales,

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO



		<p>vaciado de concreto, curado y acabado del mismo, controlando la geometría que lo llevan a estar operativa y puesta en servicio, estructuras, según se indican en el expediente técnico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - En la ejecución de la obra en vista que se ha revisado las deficiencias del diseño si las hubieran, y habiéndose realizado los diseños correctivos correspondiente, se deberá dar la viabilidad técnica a todas las etapas de la construcción. - Participar en la implementación del laboratorio de materiales, y ser responsable de la ejecución diaria del procedimiento de la calidad de los materiales, de todos los tipos según amerita el expediente técnico, como concreto, acero de refuerzo, acero estructural, etc. según corresponda. - Dar opinión técnica de la fabricación en taller y/o in situ (obra) de los elementos estructurales, reflejándose con el dossier de calidad respectivo, y haciendo llegar informe del seguimiento de la fabricación. - Permanecer en obra para cualquier duda que se presente en el transcurso de la ejecución de la obra. - Desarrollar, para el personal a su cargo, instructivos que permitan la recopilación estandarizada de información, así como de su presentación en forma concisa. - Participar en los trabajos de ensayo en laboratorio y en campo, la correcta extracción de muestras, de modo que se garantice el cumplimiento de las normas. - Coordinar con todos los demás especialistas para la ejecución de ensayos en laboratorio y en campo las pruebas post-construcción, de acuerdo con lo indicado en las especificaciones técnicas. - Verificar los resultados de los ensayos del laboratorio proporcionando las recomendaciones del caso de ser necesario. - Conservar un archivo ordenado de los resultados, presentando la información de control de manera que pueda ser analizada estadísticamente. - Ejecutar el Informe Mensual de la especialidad a su cargo. - Participar en la elaboración y aprobación de los presupuestos adicionales y/o deductivos referentes al área de la especialidad para su presentación a la supervisión y entidad. - Elaborar informes técnicos que correspondan a las fallas, deterioros u ocurrencias en las estructuras. - Elaborar y dar conformidad, a las valorizaciones e informes mensuales lo que corresponda a su especialidad. - Participar en la Elaboración de controles finales de su especialidad para la Recepción de Obra Liquidación de Obra - Elaboración de controles finales de su especialidad y/o informe final del contratista de su especialidad. - Participar en la redacción del Informe Final del contratista en lo concerniente a su especialidad. - Participar conjuntamente con el Residente y el Supervisor, en el acta de recepción de obra. - Otras que requiera la ejecución de la obra de acuerdo a la especialidad y al expediente técnico sin ser limitativas las mencionadas.
5	Especialista Ambiental	<p>Las actividades del Especialista en Asuntos Ambientales se enfocarán en la identificación, control y monitoreo continuo de la alteración de componentes ambientales como el aire, el suelo, agua, paisaje, fauna, flora, así como aspectos sociales y culturales. Estas acciones tienen el fin de gestionar de manera efectiva los</p>

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO



		<p>impactos derivados de las actividades de construcción, conforme a lo establecido en el Plan de Manejo Ambiental (PMA) contenido en el Instrumento de Gestión Ambiental (IGA) aprobado.</p> <p>Implementar y Monitorear el PMA: Ejecutar y supervisar las medidas estipuladas en el PMA a lo largo de la ejecución de la obra. Esto incluye la adaptación a cambios normativos o de contexto que puedan surgir, garantizando siempre la mitigación efectiva de impactos ambientales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión Técnica y Elaboración de Informes: Analizar el expediente técnico para asegurar que todas las medidas ambientales sean aplicables y efectivas. Preparar informes técnicos que reflejen el cumplimiento y eficacia de las estrategias implementadas. - Gestión de Permisos Ambientales: Coordinar y gestionar la obtención de todos los permisos ambientales necesarios, basándose en la documentación técnica requerida por la autoridad competente y siguiendo las directrices especificadas en el expediente técnico. - Resolución de Incidencias Ambientales: Identificar, atender y resolver cualquier notificación o queja relacionada con impactos ambientales de la obra, aplicando medidas correctivas de manera oportuna. <p>Participación en la Recepción de Obra: Colaborar estrechamente con el equipo de proyecto durante la inspección final de la obra y apoyar en el proceso de levantamiento de observaciones ambientales, si las hubiera.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informe de Conformidad Ambiental: Una vez concluida la obra, elaborar un informe final que documente la conformidad de la gestión ambiental del proyecto durante su ejecución incluyendo información sobre el cumplimiento del PMA del proyecto, las estrategias de control ambiental implementadas, las medidas ambientales adicionales aplicadas, registrando adecuadamente todas las acciones llevadas a cabo. Anexandolas evidencias de lo informado. <p>Otras de acuerdo a su especialidad y/o expediente técnico y/o a requerimiento del supervisor y/o entidad.</p>
6	Especialista de Control de calidad	<p>La participación del especialista es de acuerdo a lo señalado en el expediente técnico de la obra. Deberá dejar evidencia objetiva y documentada de todos los trabajos realmente ejecutados en todas las etapas de la ejecución de la obra.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asegurar la calidad de materiales, procedimientos de trabajos y controles durante la ejecución de la obra, así como en las atenciones especiales, de corresponder alguna actividad. - Cumplir con los procedimientos de las especificaciones técnicas según la normativa vigente con la finalidad de garantizar una óptima ejecución. - Velar por el cumplimiento de los parámetros de diseños necesarios. - Verificar los resultados del laboratorio, así como los obtenidos en campo para asegurar la calidad de los materiales a utilizar los cuales deben de cumplir con los requisitos mínimos exigidos en los Términos de Referencia, las Especificaciones EG-2013 y la normativa vigente. - Identificar, registrar y reportar los productos no conformes. - Verificar la vigencia de los certificados de calibración de equipos e instrumentos. - Otras actividades inherentes al servicio contratado. Ya que estas actividades no son limitativas sino enunciativas, pudiendo adicionarse o no considerarse de acuerdo al desarrollo de la

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

	ejecución de la obra.
--	-----------------------

18.2.2. Personal No Clave.

La cantidad y exigencias del personal profesional no clave requerido para ejecutar la obra objeto de la convocatoria está en estricta observancia con el desagregado del análisis de gastos generales y presupuesto del valor referencial del expediente técnico, así como de la complejidad y exigencias de la obra para asegurar la calidad de esta.

Plantel Profesional No Clave				
Cant	Cargo	Profesión	Experiencia	Actividades, Labores y/o funciones
01	Médico ocupacional	Medico	02 años como médico ocupacional en obra	<ul style="list-style-type: none"> - Diseñar e implementar el Plan de salud Ocupacional a fin de cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Ley N°29783. - Diseñar e implementar el Programa de Vigilancia de la salud de los trabajadores. - Atender la urgencia y emergencia de los trabajadores de acuerdo a la normativa vigente. - Desarrollar y coordinar las actividades necesarias para la realización de los exámenes ocupacionales. - Administrar el abastecimiento de botiquines y mochilas de emergencia de SERVIR. - Participar en el comité de seguridad y salud en el trabajo para proponer las acciones que correspondan. - Otras funciones asignadas por la jefatura.
01	Administrador de Obra	Administrador y/o economista y/o contador.	<p>Experiencia mínima de dos (02) años como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrador de obras civiles. <p>En ejecución y/o supervisión de obras en general, que se computan desde la colegiatura.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación sobre las instalaciones de oficina, comedor, sala de reuniones, etc. - Convocar a reuniones a toda el área de la obra y en ocasiones a todo el personal para acordar temas que desequilibran la normal actividad de la obra. - Coordinación sobre reuniones de coordinación entre personal del contratista y supervisión. - Seguimiento y control de los asuntos acordados para su cumplimiento. - Control de asistencia de personal. - Control de documentación administrativa. - Coordinar sobre la Planificación de la Obra. - Coordinación sobre el control



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

				de la obra. - Coordinación sobre la entrega y cierre del proyecto. - Desarrollar otras funciones inherentes al cargo.
--	--	--	--	---

La propuesta del personal no clave será presentada y acreditada antes del inicio de los trabajos que estos participarán o serán responsables, para su calificación y aprobación respectiva por parte de la entidad.

La acreditación de la propuesta del personal profesional (no clave) se deberá presentar a la Entidad de acuerdo a:

1. Si la participación del profesional es desde inicio de la obra, el contratista deberá acreditar la experiencia y formación académica, en un plazo no menor de 3 días calendario antes de iniciar el plazo de la ejecución de la obra; de no cumplir con la experiencia y/o formación académica del profesional presentado, es responsabilidad del contratista de subsanar dentro de 02 días calendarios, contados del día siguiente de lo observado por la entidad, de no presentar y/o de persistir las observaciones, se considera como ausencia del profesional y serán penalizados.
2. Si la participación del profesional no es desde el inicio de obra, deberá acreditar la experiencia y formación académica en un plazo no menor de 5 días calendario previos de su participación efectiva; de no cumplir el profesional presentado es responsabilidad del contratista de subsanar dentro de 02 días calendarios, contados, contados del día siguiente de lo observado por la Entidad, de no presentar y/o de persistir observaciones, se considera como ausencia del profesional y serán penalizados, contabilizados desde la fecha de participación de dicho profesional (según cronograma de participación del personal).



Excepcionalmente, está permitida la sustitución del personal no clave por i) muerte o invalidez sobreviniente, ii) inhabilitación permanente del personal a ser reemplazado, eventos que el contratista deberá informar al día siguiente de conocido el hecho, a efectos de solicitar posteriormente la autorización de sustitución del personal. Así mismo, dentro de los cinco (5) días calendario de haber ocurrido el hecho, presentará la solicitud de sustitución, adjuntando la documentación que acredite al personal reemplazante. En caso de observarse, la Entidad otorgará un plazo de dos (2) días calendario para que subsane.

Asimismo, con la finalidad de asegurar la continuidad de la obra, para los casos de sustitución del personal profesional no clave por causal de renuncia no atribuible al contratista.

El CONTRATISTA presentará su solicitud de sustitución dentro de un plazo de quince (15) calendario antes de que opere la renuncia de personal a ser reemplazado, adjuntando la documentación que acredite las calificaciones y experiencia del personal reemplazante. En caso de observarse, la Entidad otorgará un plazo de dos (2) días calendario para que subsane.

El contratista podrá solicitar a la Entidad que autorice la sustitución del personal, siempre y cuando el profesional propuesto reúna iguales o superiores características del requerido en el presente requerimiento Y la solicitud que presente adjunte toda documentación que acredite los causales que motivaron el reemplazo del personal.

Acreditación:

La acreditación de la experiencia y formación del personal no clave será similar a la acreditación del personal clave presentando toda esta documentación a la Entidad para su evaluación según corresponda de acuerdo a los ítems 1) o 2) en forma oportuna.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

Habilidad:

La habilitación de los profesionales se debe presentar en un plazo no mayor a tres (3) días previo al inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

18.3. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA:

18.3.1. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD.

Definido según ítem 20. Requisitos de calificación numeral B. Experiencia del Postor en la especialidad.

18.3.2. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS.

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49° del reglamento, considerando la naturaleza de la prestación en la obra, se han establecido las siguientes condiciones:

- El número máximo de consorciados es de dos (02).
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de diez por ciento (10%).

18.4. PENALIDADES.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de conformidad con numeral 162.1 del artículo 162° del Reglamento, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$



Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán otras penalidades.

18.4.1. DE LAS OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163° del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Según lo previsto en los artículos 190° y 191° del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

N°	INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del	El valor de UNA (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de ausencia del	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

	contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	personal en el plazo previsto. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	UNA Unidad Impositiva Tributaria (1 UIT) por cada día de ausencia del personal. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
3	Si el contratista o su personal incumplan y/o no cuenten y/o no mantienen equipamiento y/o el las condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada de internet para la implementación o el acceso y registro al cuaderno de obra digital. Nota: Se precisa que el alcance del término "aseguren una conectividad oportuna y adecuada" se refiere que debe existir todas las garantías, operatividad, capacidad exigencia técnicas de los recursos para el acceso y registro del cuaderno de obra digital de la obra como, por ejemplo: personal autorizado y capacitado; instalaciones equipamiento especificaciones con las técnicas requeridas, servicio de internet contratado con la velocidad óptima requerida	El valor de UNA (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de no tener implementado el cuaderno de obra digital. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
4	Retiro de la obra, del equipo mecánico mínimo, sin autorización del Inspector o Supervisor y/o el contratista no cuente con el equipo ofertado según el cronograma de utilización del equipo y/o el contratista incumpla con el cronograma de movilización del equipo que presento al supervisor.	El valor de media (0.5) Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente, por cada ausencia del equipo mecánico y por cada equipo mecánico.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
5	Cuando el contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de control de calidad con fecha previa y/o igual a su utilización, la penalidad será aplicada por cada caso detectado.	El valor de media (0.5) Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente, en la oportunidad que se produce la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
6	Por mantener vencidos o no renovados los certificados de calibración de los equipos de medición y/o laboratorio del contratista durante el plazo de ejecución contractual.	El valor de UNA (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente, en la oportunidad que se produce la infracción, por cada equipo revisado en la inspección y/o supervisión.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
7	En caso EL CONTRATISTA incumpla su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguros	Se le aplicará una penalidad equivalente a (1/15000) del monto del	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra



DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

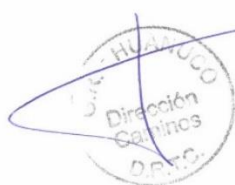
		contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	
8	En el caso que la obra requiera de prestaciones adicionales EL CONTRATISTA no presente el expediente técnico según el artículo 205° del reglamento de la ley de contrataciones del estado, se aplicará una sola vez por cada adicional presentado que incumpla el artículo mencionado	Se aplicará una penalidad de 0.012% del monto del contrato original.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
9	Respecto a la ausencia del personal profesional (no clave): a. Toda ausencia del personal profesional no comunicada oportunamente y/o aprobada por la supervisión. b. Toda ausencia aprobada por el inspector o supervisor, superior a los días otorgados. c. En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de ausencia. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
10	Respecto a la presentación del cronograma de participación de TODO EL PERSONAL PROFESIONAL DEL CONTRATISTA. a. Cuando el CONTRATISTA no presente dentro de los plazos estipulado en el cronograma. b. Cuando el CONTRATISTA no levante las observaciones del cronograma dentro del plazo estipulado.	Se aplicará una penalidad de (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de atraso. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
11	Respecto al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. En el caso que el CONTRATISTA levante las observaciones del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo fuera del plazo señalado o inicie la obra sin un Plan de Seguridad y Salud con conformidad y/o aprobado.	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de retraso. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
12	Cuando se verifique el incumplimiento y/o trasgresión del: Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, durante la ejecución de la obra (*)	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de detectada(s) la(s) trasgresión(es) o incumplimiento(s). El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
13	Cuando se verifique el incumplimiento y/o trasgresión del: Plan de Monitoreo Arqueológico, durante la ejecución de la obra	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada ocurrencia.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

		El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	
14	Por SUBCONTRATAR parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de LA ENTIDAD y/o margen de lo dispuesto por el Art. N°147 – Subcontratación, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad de 0.20 % del monto del contrato original, por cada subcontratación no autorizada.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
15	Incumplimiento en la implementación de los requisitos ambientales, sociales, seguridad y salud, plan de manejo ambiental y otros planes estipulados en el expediente técnico.	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada vez que no se cumpla con su implementación. El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
16	Incumplimiento reiterativo del levantamiento de observaciones advertidas por escrito por el supervisor o inspector de obra	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de retraso o demora. El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra

(*) incluye:



- No reportar los incidentes peligrosos y/o accidentes dentro de las 24 horas de la ocurrencia.
- Tener trabajadores sin implementos de protección personal.
- No capacitar al personal con las charlas diarias de 10min de seguridad y salud.
- Tener accidentes incapacitantes donde exista responsabilidad de la empresa contratista.
- No señalar y delimitar las zonas de peligro oportunamente.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento de contrato.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

18.5. DEL SISTEMA DE CONTRATACION

A Precios Unitarios

Se entiende que el precio unitario ofertado considera las condiciones previstas en los planos y especificaciones técnicas y las cantidades referenciales (metrados) contenidos en las bases (Presupuesto referencial). Se pagarán los metrados realmente ejecutados de las partidas del presupuesto referencial y en caso de no existir la partida correspondiente se pactará un precio para el adicional en caso corresponda.

18.6. DE LA SUBCONTRATACIÓN.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

El contratista podrá acordar con terceros la subcontratación de parte de las prestaciones a su cargo, debiendo realizarlas en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35° de la Ley de Contrataciones del Estado y Artículo 147 de su Reglamento. Se permitirá hasta un máximo del 40% del monto del contrato original.

El contratista no podrá subcontratar las prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección.

18.7. DE LA FORMA DE PAGO.

LA ENTIDAD, se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA, en soles en periodos de valorización mensual o quincenal según corresponda.

Todos aquellos gastos que no se incluyan en la ejecución de LA OBRA y que no hayan sido previamente autorizados en forma escrita por LA ENTIDAD, no serán reconocidos.

Todos los pagos que LA ENTIDAD deba realizar a favor de EL CONTRATISTA por la ejecución de LA OBRA se efectuarán después de realizadas la respectiva ejecución.

18.8. DEL PLAZO DE EJECUCIÓN.

Doscientos Cuarenta (240) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

LA ENTIDAD puede acordar con EL CONTRATISTA diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra en los supuestos previstos en el artículo 176° de EL REGLAMENTO.

Quando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización de la Obra, LA ENTIDAD y EL CONTRATISTA podrán acordar la suspensión del plazo de ejecución, de conformidad con el artículo 178° de EL REGLAMENTO.

18.9. ASIGNACION DE RIESGO.

En el caso se detecten los riesgos previsible identificados y asignados durante la ejecución de la obra, La Entidad requerirá al Contratista que adopte las medidas correctivas, en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga La Entidad a favor del Contratista y/o reclamar mediante arbitraje dicho gasto.

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS		
Fuentes de Riesgos	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
				Entidad	Contratista
Técnicos	TEC-001	Problemas geotécnicos inesperados.	En causas no imputables a las Partes se aplicará el Adicional de obra conforme a Ley y Reglamento del Contrataciones.	X	

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS		
Fuentes de Riesgos	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
				Entidad	Contratista
	TEC-002	Fallas técnicas	Implementar sistema de planificación, previsión y control de calidad en todos los trabajos a realizar	X	
	EXT-002	Objeciones de las comunidades locales.	El Contratista evaluara los impactos que generan estos cambios de prioridades.	X	
	EXT-003	Cambios en los factores políticos	Difundir alcances del proyecto, gestionar agilidad del MTC en los trabajos de liberaciones	X	
	EXT-004	Sobre expectativa de demanda local	El contratista evaluara los impactos que generen estos cambios.	X	
Ambientales	AMB-001	Riesgos de obtención de permisos y licencias	Manual de Organizaciones y funciones específicas y Directivas internas donde se establezcan plazos para la aprobación y decisiones	X	
	AMB-002	Riesgo de liberación predial	Alinear de manera continua a la Entidad	X	
	AMB-003	Riesgo arqueológico	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y conforme a la sección 5.04 de la EG-2013		
	ADM-PROY-003	Retrasos de los consultores o contratistas	Implementar equipos de trabajo con personal debidamente calificado y con una organización de respaldo para control de plazos de respuestas.		X
	ADM-PROY-005	Presión para entregar el proyecto con un programa acelerado.	El contratista evaluara los impactos que generen estos requerimientos.	X	
	ADM-PROY-006	Falta de coordinación/comunicación.	Los involucrados al proyecto deben cumplir con plazos y procedimientos para dar respuestas precisas a las comunicaciones, de manera de no afectar la continuidad del proyecto		X
	ADM-PROY-007	Cambio del personal clave a lo largo del proyecto.	Entidad debe aceptar reemplazos, como un evento de fuerza mayor no atribuible al Contratista	X	
	ORG-002	Pérdida de personal crítico en una etapa crucial del proyecto.	Entidad debe aceptar reemplazos, como un evento de fuerza mayor no atribuible al Contratista	X	
Riesgos de derecho de vía	DER-VIA-001	Retraso en la reubicación de servicios públicos	En caso ocurra, deberá ser tratada como un evento de fuerza mayor	X	
	DER-VIA-002	Objeciones para evaluación del derecho de vía toma más tiempo y/o costo que de lo previsto.	La Entidad deberá definir el procedimiento a seguir para los casos de terrenos afectados, con ausencia de titulares y/o negativa de estos a brindar información	X	



DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Constructivos	CONST-001	Inadecuada estimación del tiempo contratado.	Implementación de la oficina de control de proyectos, para monitoreo y acompañamiento del cumplimiento de programa de trabajo y de valorizaciones en todas las áreas		
	CONST-002	Condiciones geotécnicas del suelo.	Entidad debe aceptar la aprobación de prestaciones adicionales por causas impredecibles al formular el Expediente técnico, según lo previsto en el Art. 90 del reglamento.	X	
	CONST-004	Peligros naturales.	Su ocurrencia y tratamiento, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	
	CONST-005	Defectos en la construcción.	Implementación del sistema de control de calidad, para monitoreo y acompañamiento del cumplimiento de todos los procedimientos y estándares de calidad exigidos en el contrato y anexos.		X
	CONST-007	Inherentes al tipo de construcción.	Deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación de la Ley y Reglamento de Contrataciones.	X	
	CONST-008	Cumplir las actividades tal como estaban previstas en el plan original en lo que se refiere a plazos.	Implementación del sistema de monitoreo y control integral del proyecto, para generar el acompañamiento permanente del cumplimiento de actividades previas, duración y cierre de actividades dentro del plazo previsto en el programa de ejecución de trabajos.		X
	CONST-009	Imprevistos que retrasan la ejecución del proyecto.	El contratista evaluará los impactos que genere la ocurrencia de estos riesgos, de darse, y comunicará a la Entidad, como un evento de fuerza mayor o caso fortuito.	X	X
	CONST-010	Retrasos por el mal tiempo.	Mantener vigente las pólizas contractuales. La ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	
	CONST-011	Huelgas de los trabajadores.	Cumplimiento del Consorcio de todas las obligaciones laborales, implementación de sistema de comunicación con el sindicato local por parte del área de Asistencia Social.		X
	CONST-012	Accidentes laborales.	Enfatizar las campañas de prevención, para reducir riesgo de ocurrencia de accidentes leves y graves	X	
	CONST-013	Defectos en la construcción producto de una mano de obra deficiente.	Implementar sistema de capacitación previa e inducción de seguridad para todo el personal no calificado y en ningún caso asignar labores especializadas a personal no calificado, establecer plan de comunicación con las comunidades respecto a los riesgos laborales y la necesidad de capacitación del personal		X
	CONST-014	Desastres naturales (huaycos, inundaciones etc.)	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	
Normativos	NORM-001	Autoridades sectoriales modifican los requerimientos y/o normativa que rige la contratación.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones.		X
	NORM-002	Nuevos permisos o nueva información requerida.	De aplicarse normativas de carácter obligatorio, no contempladas en el contrato, se aplicará el Adicional de obra conforme a Ley y Reglamento de Contrataciones.	X	
Financiero	FINANC-001	Financiamiento del proyecto: Deuda, capital.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	
	FINANC-003	Cambio de las tasas de interés: riesgo de crédito.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones.		
Contractuales	CONTRAC-001	Responsabilidad contractual: incumplimiento, acciones de litigios.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	

19. OTROS
19.1.

RESOLUCION DE CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

19.2. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

19.3. JUNTA DE RESOLUCION DE DISPUTA

Para la solución de las controversias derivadas de un Contrato de Obra, conformar una Junta de Resolución de Disputas (JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (Normas Aplicables a la JRD).

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

20. REQUISITOS DE CALIFICACION.

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO	
RELACION DE EQUIPO MÍNIMO DE EJECUCIÓN	
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
MAQUINARIA	
CAMION VOLQUIETE DE 15M3.	4.00
CAMION CISTERNA 4X2 (AGUA) 145 - 165 HP 2,000 GLNS.) RNA 4X2 - 165HP 2000 GLN.	1.00
CAMION IMPRIMADOR 210HP DE 2000GLN.	1.00
CARGADOR SOBRE LLANTAS 200-250HP, 4-4.1YD3.	1.00
CARGADOR SOBRE LLANTA 125-155 HP, 3YD3.	1.00
TRACTOR DE ORUGA 190-240HP.	2.00
RODILLO NEUMATICO AUTOPREPULSADO 135 HP 9.26 TON.	1.00
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101 - 135HP, 10 - 12TON.	1.00
RODILLO TANDEM ESTATICO AUTOPROPULSADO 111-130HP 56.8278 336.83 19,141.31 9-11 TON.	1.00
EXCAVADORA SOBRE ORUGA 115-165HP, 0.75-160YD3.	1.00
RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58HP 1YD3.	1.00
MINICARGADOR 70HP.	1.00
MOTONIVELADORA 145-150HP.	1.00
PAVIMENTADORA SOBRE ORUGAS 105 HP 10-16"	1.00
BARREDORA MECANICA 10-20 HP 7 P. LONG.	1.00
EQUIPO MENOR	
MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11P3 18HP.	1.00
SOLDADURA ELECTRICA TRIFASICA 400 [®] .	1.00
MOTOSIERRA DE 30"	1.00
COMPRESORA NEUMATICA 87HP 250-330 PCM.	1.00
COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 7HP.	2.00
RODILLO LISO VIBRATORIO MANUAL 10.8HP 0.8-1.1 TON.	1.00
MARTILLO NEUMATICO DE 29KG.	2.00
VIBRADOR DE CONCRETO 4HP, 2.40".	1.00

TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO. L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

NIVEL TOPOGRAFICO.	1.00
ESTACION TOTAL.	1.00
MAQUINA PARA PINTAR MARCAS EN PAVIMENTO.	1.00
VEHICULOS	
CAMIONETA PICK UP 4X2 84HP 1TON	1.00

Acreditación-

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49° y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139° del reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE.

FORMACION ACADEMICA DEL PLANTEL PROFESIONLA CLAVE.

CANTIDAD	CARGO	PROFESION
1	Ingeniero Residente DeObra	• Ingeniero Civil.
1	Ingeniero Jefe de Oficina de Ingeniería (Planeamiento y costos)	• Ingeniero Civil.
1	Ingeniero de Suelos y Pavimentos	• Ingeniero en Geología y/o Ingeniero en Geotécnica y/o Ingeniero civil.
1	Ingeniero de Obras de Arte y Drenaje	• Ingeniero Civil y/o Ingeniería Hidráulica.
1	Especialista Ambiental	• Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales.
1	Especialista en Control de Calidad	• Ingeniero Civil y/o Industrial y/o geólogo.

Acreditación

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179° del reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE.

Requisitos:

a. Residente de Obra

Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Experiencia	
		Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Residente o supervisor o inspector o jefe de supervisión o la	Obras similares	04 años en el cargo desempeñado (Computada desde	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUANUCO-DEPARTAMENTO DE HUANUCO

combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra.		la fecha de la colegiatura).	(iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de la experiencia: Dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.
--	--	------------------------------	--

b). Especialista de Obras de Arte y Drenaje

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista y/o ingeniero jefe y/o responsable y/o residente y/o supervisor y/o asistente de en obras de arte y drenaje de y/o asistente de residente y/o asistente de supervisor en la ejecución y/o supervisión de obras de arte o drenaje	Obras similares	03 años en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de la experiencia: Dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

c). Especialista de Costos, Metrados y Presupuestos

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista en metrados, costos, presupuestos, ingeniero, supervisor, jefe, gerente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras.	Obras en general	03 años en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de la experiencia: Dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

c). Especialista de Control de Calidad

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, gerente de construcción, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras.	Obras en general	03 años en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de la experiencia: Dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

d). Especialista de Suelos y Pavimentos

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista en Pavimentos y/o Especialista en Suelos y/o Especialista en Mecánica de Suelos o	Obras similares	03 años en el cargo desempeñado (Computada	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Especialista en Geología y Geotecnia en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra.	desde la fecha de la colegiatura).	fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de la experiencia: Dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.
---	------------------------------------	---

e. Especialista de Medio Ambiente

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, especialista ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras.	Obras en general	03 años en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y modificada por Decreto Supremo N° 162-2021-EF este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente **A UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a:

Definición de obras similares:

Mejoramiento y/o Reconstrucción y/o Rehabilitación de vías de interconexión y/o vías vecinales y/o vías departamentales de circulación vehicular con pavimentos rígidos y/o flexibles o la combinación de estas.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.



TERMINOS DE REFERENCIA PARA EL EJECUTOR DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE PARTAMENTAL DE LA RUTA HU-111 TRAMO EMP PE3N TRAMO HIGUERAS-SAN JOSE DE COZO, L=6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO. DISTRITO DE QUISQUI-PROVINCIA DE HUÁNUCO-DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N°09.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio de venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N°10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"



Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>95.00¹⁷ puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos¹⁸
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad 3 puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
<p>B.1 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere Ejecución de obras: pavimento, asfaltos de Infraestructura vial^{19 20}</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con</p>	

¹⁷ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

¹⁸ Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

¹⁹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²⁰ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
reconocimiento internacional. ²¹	El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ²² , y estar vigente ²³ a la fecha de presentación de ofertas.
B.2 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014 ²⁴ . El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ²⁵ , y estar vigente ²⁶ a la fecha de presentación de ofertas.	
B.3 Práctica: Certificación del sistema de gestión ambiental. <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere Ejecución de Obras: pavimento, asfaltos de Infraestructura vial ²⁷ . El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional ²⁸ . El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ³⁰ , y estar vigente ³¹ a la fecha de presentación de ofertas.	
B.4 Práctica:	

²¹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁴ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁷ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

²⁸ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).</p>	
<p>B.5 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere Ejecución de obras: pavimento, asfaltos de Infraestructura vial³².</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁴</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁵, y estar vigente³⁶ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁷</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁸, y estar vigente³⁹ a la fecha de</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 02 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

³² Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

³³ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³⁴ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁷ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁸ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁴⁰

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

⁴⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra **“MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL DE LA RUTA HU 111 TRAMO EMP.PE 3N TRAMO HIGUERAS SAN JOSE DE COZO L= 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO DEPARTAMENTO DE HUANUCO – DISTRITO DE QUISQUI PROVINCIA DE HUANUCO”**, que celebra de una parte **DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° **20172373144**, con domicilio legal en **Jr. MAYRO N° 711 – HUÁNUCO - HUÁNUCO**, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC-CS-1** para la contratación de la ejecución de la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto ejecución de la obra **“MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL DE LA RUTA HU 111 TRAMO EMP.PE 3N TRAMO HIGUERAS SAN JOSE DE COZO L= 6.00 KM DISTRITO: YARUMAYO PROVINCIA DE HUANUCO DEPARTAMENTO DE HUANUCO – DISTRITO DE QUISQUI PROVINCIA DE HUANUCO”**

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en periodos de valorización **[CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO]**, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **[CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS]** días calendario, computados desde

⁴¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 240 días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará UN (01) ADELANTO DIRECTO por el 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía (de conformidad con el artículo 149° Garantía de fiel cumplimiento, y Artículo 153° Garantía por adelantos, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3 meses), renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres ((3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización del adelanto otorgado) por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución (En el Artículo 148° Tipos de garantía, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece: "Los postores y/o contratistas, presentan como garantías, carta fianza y/o póliza de caución emitidas por entidades bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que cuenten con clasificación de riesgo B o superior") y el comprobante de pago respectivo. La Entidad debe entregara el monto solicitado dentro de los siete (07) días calendario contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

En caso de acordarse diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, en concordancia con el numeral 176.10 del Artículo 176. Inicio del plazo de ejecución de obra del Reglamento, el trámite del adelanto se suspende.

En los Supuestos previstos en el numeral 176.10 del Reglamento, no resulta aplicable el resarcimiento indicado en el numeral 176.8 y se suspende el trámite de solicitud y entrega de adelanto directo, debiendo reiniciarse quince (15) días antes de la nueva fecha de inicio de plazo de ejecución.

La amortización del Adelanto Directo se efectuará según lo dispuesto en el artículo 183° de EL REGLAMENTO.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 10 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 25 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos (de conformidad con el Artículo 153° del reglamento) mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

El contrato puede modificarse en los supuestos contemplados en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, por orden de LA ENTIDAD o a solicitud del contratista, para alcanzar la finalidad del contrato de manera oportuna y eficiente.

El contrato puede ser modificado en los siguientes supuestos: i) ejecución de prestaciones adicionales, ii) reducción de prestaciones, iii) autorización de ampliaciones de plazo, y iv) otros contemplados en la Ley y el reglamento.

Las prestaciones adicionales y reducciones de prestaciones se rigen por lo establecido en el Artículo 34° de la Ley de Contrataciones y los artículos 157°, 205° y 206° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR ⁴² EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

⁴² De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS		
Fuentes de Riesgos	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
				Entidad	Contratista
Técnicos	TEC-001	Problemas geotécnicos inesperados.	En causas no imputables a las Partes se aplicará el Adicional de obra conforme a Ley y Reglamento del Contrataciones.	X	

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS		
Fuentes de Riesgos	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
				Entidad	Contratista
	TEC-002	Fallas técnicas	Implementar sistema de planificación, previsión y control de calidad en todos los trabajos a realizar	X	
	EXT-002	Objeciones de las comunidades locales.	El Contratista evaluará los impactos que generan estos cambios de prioridades.	X	
	EXT-003	Cambios en los factores políticos	Difundir alcances del proyecto, gestionar agilidad del MTC en los trabajos de liberaciones	X	
	EXT-004	Sobre expectativa de demanda local	El contratista evaluará los impactos que generen estos cambios.	X	
Ambientales	AMB-001	Riesgos de obtención de permisos y licencias	Manual de Organizaciones y funciones específicas y Directivas internas donde se establezcan plazos para la aprobación y decisiones	X	
	AMB-002	Riesgo de liberación predial	Alertar de manera continua a la Entidad	X	
	AMB-003	Riesgo arqueológico	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y conforme a la sección 5.04 de la EG-2013		
	ADM-PROY-003	Retrasos de los consultores o contratistas	Implementar equipos de trabajo con personal debidamente calificado y con una organización de respaldo para control de plazos de respuestas.		X
	ADM-PROY-005	Presión para entregar el proyecto con un programa acelerado.	El contratista evaluará los impactos que generen estos requerimientos.	X	
	ADM-PROY-006	Falta de coordinación/comunicación.	Los involucrados al proyecto deben cumplir con plazos y procedimientos para dar respuestas precisas a las comunicaciones, de manera de no afectar la continuidad del proyecto		X
	ADM-PROY-007	Cambio del personal clave a lo largo del proyecto.	Entidad debe aceptar reemplazos, como un evento de fuerza mayor no atribuible al Contratista	X	
	ORG-002	Perdida de personal crítico en una etapa crucial del proyecto.	Entidad debe aceptar reemplazos, como un evento de fuerza mayor no atribuible al Contratista	X	
Riesgos de derecho de vía	DER-VIA-001	Retraso en la reubicación de servicios públicos.	En caso ocurra, deberá ser tratada como un evento de fuerza mayor	X	
	DER-VIA-002	Objeciones para evaluación del derecho de vía toma más tiempo y/o costo que de lo previsto.	La Entidad deberá definir el procedimiento a seguir para los casos de terrenos afectados, con ausencia de titulares y/o negativa de estos a brindar información	X	

Constructivos	CONST-001	Inadecuada estimación del tiempo contratado.	Implementación de la oficina de control de proyectos, para monitoreo y acompañamiento del cumplimiento de programa de trabajo y de valorizaciones en todas las áreas		
	CONST-002	Condiciones geotécnicas del suelo.	Entidad debe aceptar la aprobación de prestaciones adicionales por causas impredecibles al formular el Expediente técnico, según lo previsto en el Art. 90 del reglamento.	X	
	CONST-004	Peligros naturales.	Su ocurrencia y tratamiento, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	
	CONST-006	Defectos en la construcción.	Implementación del sistema de control de calidad, para monitoreo y acompañamiento del cumplimiento de todos los procedimientos y estándares de calidad exigidos en el contrato y anexos.		X
	CONST-007	Inherentes al tipo de construcción.	Deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación de la Ley y Reglamento de Contrataciones.	X	
	CONST-008	Cumplir las actividades tal como estaban previstas en el plan original en lo que se refiere a plazos.	Implementación del sistema de monitoreo y control integral del proyecto, para generar el acompañamiento permanente del cumplimiento de actividades previas, duración y cierre de actividades dentro del plazo previsto en el programa de ejecución de trabajos.		X
	CONST-009	Imprevistos que retrasan la ejecución del proyecto.	El contratista evaluará los impactos que generen la ocurrencia de estos riesgos, de darse, y comunicará a la Entidad, como un evento de fuerza mayor o caso fortuito.	X	X
	CONST-010	Retrasos por el mal tiempo.	Mantener vigente las pólizas contractuales La ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	
	CONST-011	Huelgas de los trabajadores.	Cumplimiento del Consorcio de todas las obligaciones laborales, implementación de sistema de comunicación con el sindicato local por parte del área de Asistencia Social.		X
	CONST-012	Accidentes laborales.	Enfatizar las campañas de prevención, para reducir riesgo de ocurrencia de accidentes leves y graves	X	
	CONST-013	Defectos en la construcción producto de una mano de obra deficiente.	Implementar sistema de capacitación previa e inducción de seguridad para todo el personal no calificado y en ningún caso asignar labores especializadas a personal no calificado, establecer plan de comunicación con las comunidades respecto a los riesgos laborales y la necesidad de capacitación del personal		X
	CONST-014	Desastres naturales (huaycos, inundaciones etc.).	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones	X	
Normativos	NORM-001	Autoridades sectoriales modifican los requerimientos y/o normativa que rige la contratación.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones.		X
	NORM-002	Nuevos permisos o nueva información requerida.	De aplicarse normativas de carácter obligatorio, no contempladas en el contrato, se aplicará el Adicional de obra conforme a Ley y Reglamento de Contrataciones.	X	
Financiero	FINANC-001	Financiamiento del proyecto: Deuda, capital.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones.	X	
	FINANC-003	Cambio de las tasas de interés: riesgo de crédito.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones.		
Contractuales	CONTRAC-001	Responsabilidad contractual: incumplimiento, acciones de terceros.	Su ocurrencia y control, deberá ser tratada por la Entidad como un evento de fuerza mayor y la respectiva aplicación del reglamento de contrataciones.	X	

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 07 años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

DE LAS OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163º del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Según lo previsto en los artículos 190º y 191º del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

N°	INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	El valor de UNA (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	UNA Unidad Impositiva Tributaria (1 UIT) por cada día de ausencia del personal. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
3	Si el contratista o su personal incumplan y/o no cuenten y/o no mantienen equipamiento y/o el las condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada de internet para la implementación o el acceso y registro al cuaderno de obra digital. Nota: Se precisa que el alcance del término "aseguren una conectividad oportuna y adecuada" se refiere que debe existir todas las garantías, operatividad, capacidad exigencia técnicas de los recursos para el acceso y registro del cuaderno de obra digital de la obra como, por ejemplo: personal autorizado y capacitado; instalaciones equipamiento especificaciones con las técnicas requeridas,	El valor de UNA (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de no tener implementado el cuaderno de obra digital. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra

	servicio de internet contratado con la velocidad óptima requerida		
4	Retiro de la obra, del equipo mecánico mínimo, sin autorización del Inspector o Supervisor y/o el contratista no cuente con el equipo ofertado según el cronograma de utilización del equipo y/o el contratista incumpla con el cronograma de movilización del equipo que presente al supervisor.	El valor de media (0.5) Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente, por cada ausencia del equipo mecánico y por cada equipo mecánico.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
5	Cuando el contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de control de calidad con fecha previa y/o igual a su utilización, la penalidad será aplicada por cada caso detectado.	El valor de media (0.5) Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente, en la oportunidad que se produce la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
6	Por mantener vencidos o no renovados los certificados de calibración de los equipos de medición y/o laboratorio del contratista durante el plazo de ejecución contractual.	El valor de UNA (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente, en la oportunidad que se produce la infracción, por cada equipo revisado en la inspección y/o supervisión.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
7	En caso EL CONTRATISTA incumpla su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguros	Se le aplicará una penalidad equivalente a (1/15000) del monto del contrato original por cada oportunidad que se evidencie la falta.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
8	En el caso que la obra requiera de prestaciones adicionales EL CONTRATISTA no presente el expediente técnico según el artículo 205° del reglamento de la ley de contrataciones del estado, se aplicará una sola vez por cada adicional presentado que incumpla el artículo mencionado	Se aplicará una penalidad de 0.012% del monto del contrato original.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
9	Respecto a la ausencia del personal profesional (no clave): a. Toda ausencia del personal profesional no comunicada oportunamente y/o aprobada por la supervisión. b. Toda ausencia aprobada por el inspector o supervisor, superior a los días otorgados. c. En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de ausencia. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
10	Respecto a la presentación del cronograma de participación de TODO EL PERSONAL PROFESIONAL DEL CONTRATISTA. a. Cuando el CONTRATISTA no presente dentro de los plazos estipulado en el cronograma. b. Cuando el CONTRATISTA no levante las observaciones del cronograma dentro del plazo estipulado.	Se aplicará una penalidad de (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de atraso. El valor de la UIT será considerado la vigente en la oportunidad que se produzca la infracción.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
11	Respecto al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. En el caso que el CONTRATISTA levante las observaciones del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo fuera del plazo señalado o inicie	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de retraso. El valor de la UIT será considerado la vigente en la	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra

	la obra sin un Plan de Seguridad y Salud con conformidad y/o aprobado.	oportunidad que se produzca la infracción.	
12	Cuando se verifique el incumplimiento y/o trasgresión del: Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, durante la ejecución de la obra (*)	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de detectada(s) la(s) trasgresión(es) o incumplimiento(s). El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
13	Cuando se verifique el incumplimiento y/o trasgresión del: Plan de Monitoreo Arqueológico, durante la ejecución de la obra	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada ocurrencia. El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
14	Por SUBCONTRATAR parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización escrita de LA ENTIDAD y/o margen de lo dispuesto por el Art. N°147 – Subcontratación, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	Se aplicará una penalidad de 0.20 % del monto del contrato original, por cada subcontratación no autorizada.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
15	Incumplimiento en la implementación de los requisitos ambientales, sociales, seguridad y salud, plan de manejo ambiental y otros planes estipulados en el expediente técnico.	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada vez que no se cumpla con su implementación. El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra
16	Incumplimiento reiterativo del levantamiento de observaciones advertidas por escrito por el supervisor o inspector de obra	Se aplicará una penalidad de 0.25 Unidad Impositiva Tributaria (UIT), por cada día de retraso o demora. El valor de la UIT será considerado la vigente a la fecha de la penalidad.	Según Informe del Inspector o Supervisor de Obra

(*) incluye:

- No reportar los incidentes peligrosos y/o accidentes dentro de las 24 horas de la ocurrencia.
- Tener trabajadores sin implementos de protección personal.
- No capacitar al personal con las charlas diarias de 10min de seguridad y salud.
- Tener accidentes incapacitantes donde exista responsabilidad de la empresa contratista.
- No señalar y delimitar las zonas de peligro oportunamente.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento de contrato.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴³

⁴³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las “Normas Aplicables a la JRD”); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴⁴.

⁴⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁴⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁴⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ⁴⁸	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo*

⁴⁸ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y
ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

NO APLICA

ANEXO N° 7

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA
EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴⁹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴⁹ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

NO APLICA

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

NO APLICA

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵⁰	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵²	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁴
1										
2										
3										
4										
5										

⁵⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁵¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁵² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁵⁴ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTE Y COMUNICACIONES – HUÁNUCO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵⁰	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵²	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁴
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

NO APLICA

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2024-DRTC/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.