

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBSECRETARÍA DE CALIDAD DE SERVICIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA PARA EL CENTRO DE MEJOR ATENCIÓN AL CIUDADANO – MAC ICA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0022 IMPLEMENTACION Y OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA DE MEJORA DE ATENCION AL CIUDADANO						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	42						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	--					
		Documento que declaró la viabilidad	--					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°D001957-2024-PCM-SSCS		Fecha de recepción	31/07/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	8/08/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	9/09/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	10/09/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la sexta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEM(S)	SI	x	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Unico	40	40	Memorando N° D004735-2024-PCM-OA	5/09/2024	--	--	--
	Se recomendó mejoras en redacción, así como la precisión en las cantidad de los puestos de vigilancia, sus implementos, se solicitó precisar el plazos de entrega de uniformes e implementos, se solicitó reformular y precisar penalidades, en cuanto el supuesto, su contenido, la forma de calcula y el procedimiento de su aplicación, se requirió establecer procedimiento para intervención del retén, se solicitó identificar la oportunidad de acreditación de la documentación de los AVP, así como la documentación requerida, se solicitó precisar el contenido legal de los radios de comunicación, y el equipamiento estratégico requerido para acreditación, se solicitó precisar la capacidad legal referida a la habilitación, se requirió la exclusión de la normativa no vigente y que no le corresponde al objeto de la contratación. Se preciso complementar la clausula anticorrupción y el retiro de la indicación de armas de fuego en el Plan Integral de Seguridad.							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Unico	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	40	40	Memorando N° D002398-2024-PCM-SSCS	9/09/2024	- -	- -	- -
Se precisaron las cantidad de los puestos de vigilancia, así como sus implementos, se precisaron plazos de entrega de uniformes e implementos, se precisaron penalidades, en cuanto el supuesto, su contenido, la forma de calcula y el procedimiento de su aplicación, se estableció procedimiento para intervención del retén, se identificó oportunidad de acreditación de la documentación de los AVP, se precisó el contenido legal de los radios de comunicación, se precisó el equipamiento estratégico por acreditar, se precisó la capacidad legal referida a la habilitación, se excluyó normativa no vigente y que no le corresponde al objeto de la contratación. Se preciso la Clausula anticorrupción y el contenido del Plan Integral de Seguridad.								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Unico	Se precisaron las cantidad de los puestos de vigilancia, así como sus implementos, se precisaron plazos de entrega de uniformes e implementos, se precisaron penalidades, en cuanto el supuesto, su contenido, la forma de calcula y el procedimiento de su aplicación, se estableció procedimiento para intervención del retén, se identificó oportunidad de acreditación de la documentación de los AVP, se precisó el contenido legal de los radios de comunicación, se precisó el equipamiento estratégico por acreditar, se precisó la capacidad legal referida a la habilitación, se excluyó normativa no vigente y que no le corresponde al objeto de la contratación. Se preciso la Clausula anticorrupción y el contenido del Plan Integral de Seguridad.						
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		6/09/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		11/09/2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	X	NO	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. -PRECIO							
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
4.								
	<p style="text-align: center;">JOSE RODOLFO GOMEZ NESTARES JEFE DE LA OFICINA I DE ABASTECIMIENTO NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								