

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/04/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE ESTUDIOS DEFINITIVOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL TRAMO EMP. CU 119 (DV. HUASCJA)-EMP - CU 1554 (PTE. RIO SANTO TOMAS ) - EMP- CU 1548 (LLUSCO) DISTRITO DE COLQUEMARCA DE LA PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO " CUI N° 2685693.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	496	Fecha de recepción	8/04/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		UNICO ITEM			
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

## **2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

#### **3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

##### **DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


##### **DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Item	Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Medida	Costo S/	% Incidencia	Parcial S/	Total S/
<b>COSTO DIRECTO</b>									
<b>A</b>		<b>Sueldos y Salarios</b>							
a.2.0		<b>Personal de Apoyo Profesional (Incluye Leyes Sociales)</b>							
a.2.1		Jefe de estudio o Jefe de Proyecto	Mes	1.00	4.00	5.000.00	100%	S/ 5.000.00	
a.2.2		Especialista en Topografía, Trazo y diseño vial	Mes	1.00	2.00	5.000.00	100%	S/ 10.000.00	
a.2.3		Especialista en Hidrología y drenaje	Mes	1.00	2.00	5.000.00	100%	S/ 15.000.00	
a.2.4		Especialista en métodos, suelos y presupuestos	Mes	1.00	2.00	5.000.00	100%	S/ 20.000.00	
a.2.5		Especialista en suelos y pavimento	Mes	1.00	1.00	5.000.00	100%	S/ 25.000.00	
a.2.6		Especialista en estudio de tráfico	Mes	1.00	1.00	5.000.00	100%	S/ 30.000.00	
a.2.7		Especialista Geología y Geotécnica	Mes	1.00	1.00	5.000.00	100%	S/ 35.000.00	
a.2.8		Especialista en estructuras y obras de arte	Mes	1.00	1.00	4.500.00	100%	S/ 40.000.00	
a.2.9		Especialista en Geotecnia y Seguridad Vial	Mes	1.00	1.00	4.500.00	100%	S/ 45.000.00	
<b>a.3.0</b>		<b>Personal Auxiliar (Incluye Leyes Sociales)</b>							
a.3.1		Auxiliar de administración	Mes	1.00	4.00	2.000.00	100%	S/ 6.000.00	
a.3.2		Secretaria	Mes	1.00	4.00	1.500.00	100%	S/ 7.500.00	
a.3.3		Técnico en Oficina o Cadastre	Mes	2.00	4.00	2.500.00	100%	S/ 10.000.00	
a.3.5		Brigada control de tráfico (encuesta origen destino y control de vehículos)	Mes	3.00	0.50	2.000.00	100%	S/ 12.000.00	
<b>a.5.0</b>		<b>Estudios y Otros</b>							
a.5.1		Tasa para Certificación ambiental (DGRAM)	Est	1.00	1.00	1.000.00	100%	S/ 1.000.00	
a.5.2		Estudios de suelos, Geotecnia y ensayo de laboratorio	Est	1.00	1.00	50.000.00	100%	S/ 51.000.00	
a.5.3		Diseño de memoria	Est	1.00	1.00	4.500.00	100%	S/ 55.500.00	
a.5.4		Estudios de Topografía	Est	1.00	1.00	25.000.00	100%	S/ 80.500.00	
a.5.5		Estudios y Certificación Ambiental	Est	1.00	1.00	25.000.00	100%	S/ 105.500.00	
a.5.6		Estudios Geológicos y Geotécnicos	Est	1.00	1.00	9.000.00	100%	S/ 114.500.00	
a.5.7		Estudios Hidrográficos e Hidrológicos	Est	1.00	1.00	8.000.00	100%	S/ 122.500.00	
<b>B</b>		<b>GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES</b>							
<b>B.1.0</b>		<b>Alquileres y Servicios</b>						S/ 41.285.00	
b.1.1		Oficina	Mes	1.00	4.00	350.00		4.350.00	
b.1.2		Equipo de cómputo	Mes	2.00	4.00	350.00		2.800.00	
b.2.0		<b>Alquileres</b>						3.500.00	
b.2.1		Movilización y Apoyo Logístico	Est	1.00	1.00	3.500.00		3.500.00	
<b>C</b>		<b>Pasajes</b>						30.000.00	
c.1.1		Pasajes Terrestres Profesionales	Viajes	2.00	3.00	2.500.00	100%	15.000.00	
c.1.2		Pasajes Terrestres técnicos y auxiliares	Viajes	2.00	3.00	2.500.00	100%	17.500.00	
<b>C.2.0</b>		<b>Equipos de Protección y seguros</b>						8.500.00	
c.2.1		Profesionales y Auxiliares (Indemnidad y EPF)	Est	1.00	1.00	1.000.00	100%	1.000.00	
c.2.2		Seguros - ETR (para personal en campo)	Est	1.00	1.00	2.500.00		2.500.00	
<b>D</b>		<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>						7.635.00	
d.1.0		<b>Materiales Materiales y Utiles de Oficina</b>						7.635.00	
d.1.1		Carpetas e impresiones y honor	Mes	1.00	4.00	1.350.00		5.250.00	
d.1.2		Materiales de oficina y útiles de escritorio	Mes	1.00	4.00	550.00		2.250.00	
		<b>Costo Sub Total</b>							S/ 287.886.20
		<b>Unidad</b>							S/ 14.124.81
		<b>Costo Sub Total</b>							S/ 296.624.01
		<b>Incremento General a las Ventas (IGV)</b>							S/ 53.561.78
		<b>Costo Total del Expediente Técnico</b>							S/ 350.185.79

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CHUQUISACAY  
 CHUQUISACAY, 2023  
 Jefe de Oficina Contrataciones  
 Lic. Lindberth José Antonio Simecha  
 DNI 71550742



FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	350,000.00			
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/04/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/04/2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						