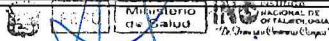


FORMATO																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		31/10/2024																							
1.2 ÁREA USUARIA		SERVICIO DE FARMACIA																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DEL PRODUCTO FARMACEUTICO BRIMONIDINA 2.0 MG/ML SOL OFT 5 ML PARA EL SERVICIO DE FARMACIA 2024																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		CONSULTA OFTALMOLOGICA SUB ESPECIALIZADA GLAUCOMA																							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		37																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código																							
		Documento que declaró la viabilidad																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Informe Técnico N°19-2024-SF-DADT/DEAEO-INO			Fecha de recepción		17/10/2024																
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
		Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones															
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO				X															
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI		X		NO																	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO		X															
		Documento de aprobación de la estandarización								Fecha de aprobación															
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI				NO		X															
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación								Fecha de inicio de vigencia															
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
1																									
Consignar una síntesis de las observaciones																									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																									
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de respuestas a las observaciones</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	1							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																		
1																									

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)					
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones					
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO					
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento			
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		18/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22/10/2024
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO	X
El área usuaria –Servicio de Farmacia, mediante Nota Informativa N°1003-2024-SF-DADT/DEAEO-INO de fecha 23.10.2024, remite a la Oficina de Logística, la evaluación de las cotizaciones presentadas por los proveedores, donde indica que solo el proveedor LABOFTA SAC, cumple con las especificaciones técnicas del producto solicitado BRIMONIDINA 2.0 mg/mL SOL OFT 5 mL; asimismo, presenta CARTA DE ÚNICO DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DE GLOBAL MERCURY CORP. en la República del Perú de toda la línea de productos de Laboratorios Sophia S.A.					
3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
4		<div> MG. ANA MARIA AHUMADA BASTIDAS Jefa de la Oficina de Logística</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					