

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04.12.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	COORDINACIÓN DE CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS GENERALES - DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ALMACENAMIENTO DE BIENES PATRIMONIALES DE PROPIEDAD DEL FONDO MIVIVIENDA S.A						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OE8. Implementar y fortalecer los Sistemas de Gestión del FMV						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	102						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Terminos de referencia	Fecha de recepción	19.07.2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11.10.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	05.11.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	04.12.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización						
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	8	8	correo electronico	13.09.2024			
1. Se observo que no mencioba la meta POI en los TDR V1 2. Se observo la cantidad de distritos mencionados en los TDR V1 3. Se observo las condiciones generales de los TDR V1 4. Se observo la seguridad de los TDR V1 5. Se observo las condiciones generales de los TDR V1 6. Se observo las coordinaciones y monitoreo de los TDR V1 7. Se observo el plazo de ejecucion de los TDR V1 8. Se observo los requisitos solicitado en los TDR V1								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	5	5	correo electronico	22.10.2024			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. Se observo inconsistencias en los terminos de referencia de los TDR V2

<p>III. OBJETIVO</p> <p>Se requiere arrendar un inmueble para uso de almacén, ubicado del FONDO MIVIVIENDA, por un periodo de 365 días calendario en una zona de fácil acceso</p> <p>IV. FINALIDAD PUBLICA</p> <p>Contratar el arrendamiento de un local adecuado para la custodia y resguardo de los bienes patrimoniales del FONDO MIVIVIENDA S.A.</p> <ul style="list-style-type: none"> La altura mínima del ambiente a arrendar será de 2,40 mt a 2,80 mt de alto <p>deberán ser retiradas al finalizar el contrato o podrán quedar en inmueble sin obligación del arrendador de pagar su valor</p> <ul style="list-style-type: none"> El pago del impuesto predial y arbitrios municipales asumirá el arrendador Las reparaciones y mantenimientos no estructurales de los sistemas de agua y eléctrico son asumidas por el arrendador <p>14.2. Unilateral:</p> <p>El Fondo MIVIVIENDA S.A. podrá resolver unilateralmente el contrato y/o adelanta antes del vencimiento previsto, sin reconocimiento de lucro cesante ni daño emergente, para tal efecto bastará que El Fondo MIVIVIENDA S.A. comunique al Arrendador (Propietario), con una anticipación de mínimo treinta (30) días calendario indicando el sustento correspondiente.</p>
--

2. Se observo el sistema de seguridad, ya que se menciona vigilancia, pero no se detalla si es un personal de vigilancia o sistema de vigilancia de los TDR V2

<p>5.2. SEGURIDAD DEL ALMACEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> El almacén deberá estar ubicado en un lugar que no sea vulnerable ante fenómenos naturales (inundaciones o huacos, etc.) El almacén deberá contar con un sistema contra robo o incendio Debe contar a su vez con un sistema de detección de humo y extintores <p>El inmueble debe de contar con el servicio de vigilancia, cuyo costo está incluido en el pago de la mensualidad</p>
--

3. Se observo el plazo de ejecucion de los TDR V2

<p>VI. PLAZO DE CONTRATO:</p> <p>El plazo total del servicio será de 365 días calendarios equivalentes a 12 meses, el cual será contabilizado a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de entrega del Almacén, el cual deberá ser suscrita como máximo a los 10 días calendarios siguientes de suscrito el contrato</p>
--

4. Se observo los seguros solicitados de los TDR V2

<p>9.1. SEGUROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Contar con seguro de responsabilidad civil Contar con seguro multirriesgo, seguro que cubra los daños a los bienes asegurados que se encuentren dentro de los precios declarados, contra destrucción o daño físico directo, ocurrido en forma súbita e imprevista en el periodo de vigencia de la póliza, ocasionados por el incendio, explosión, hurto o robo. <p>Dichas pólizas, deberán cubrir todo el periodo de la ejecución del servicio y deberán ser presentadas a los 15 días de suscrito el contrato.</p>

5. Se observo la experiencia solicitada en los TDR V2

<p>XV. REQUISITOS DE CALIFICACION:</p> <p>15.1. EXPERIENCIA DEL PROVEEDOR</p> <p>El Postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000 soles (doscientos mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30, 000.00, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa</p>

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	correo electronico	02.12.2024			

1. Se observo la seguridad de almacen de los TDR V3
2. Se observo los documentos la suscripcion de contrato de los TDR V3
3. Se observo los requisitos de calificacion de los TDR V3

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	8	8	correo electronico	11.10.2024			

1. Se subsanó que no mencióba la meta POI en los TDR V1
2. Se subsanó la cantidad de distritos mencionados en los TDR V1
3. Se subsanó las condiciones generales de los TDR V1
4. Se subsanó la seguridad de los TDR V1
5. Se subsanó las condiciones generales de los TDR V1
6. Se subsanó las coordinaciones y monitoreo de los TDR V1
7. Se subsanó el plazo de ejecucion de los TDR V1
8. Se subsanó los requisitos solicitado en los TDR V1

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	correo electronico	05.11.2024			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. Se subsanó las inconsistencias en los terminos de referencia de los TDR V2
2. Se subsanó el sistema de seguridad de los TDR V2
3. Se subsanó el plazo de ejecucion de los TDR V2
4. Se subsanó los seguros solicitados de los TDR V2
5. Se subsanó la experiencia solicitada en los TDR V2

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	correo electronico	04.12.2024			

1. Se subsanó la seguridad de almacen de los TDR V3
2. Se subsanó los documentos la suscripcion de contrato de los TDR V3
3. Se subsanó los requisitos de calificacion de los TDR V3

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se realizaron ajustes a los TDR versión 1, 2, 3 teniendo como resultado la versión 4						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR						
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	-						
	DE LA ENTIDAD						
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-						

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30.07.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04.12.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	Rodriguez Pajuelo, María Elizabeth - Jefe del Departamento de Logistica			
----	--	--	--	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.