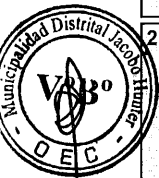


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|                                              |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                    |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.1                                          | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                                          | 16/11/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.2                                          | ÁREA USUARIA                                                          | DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS Y LIQUIDACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.3                                          | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA:<br>"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL PARQUE INFANTIL BELLAVISTA EN EL PUEBLO TRADICIONAL BELLA VISTA DEL DISTRITO DE JACOBO HUNTER – PROVINCIA DE AREQUIPA<br>–DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CUI 2494996 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.4                                          | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.5                                          | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.6                                          | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                                         | Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                              |                                                                       | Documento que declaró la viabilidad                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.1                                          | DATOS DEL REQUERIMIENTO                                               | Documento de requerimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUERIMIENTO N° 00002317                                                              |                                      | Fecha de recepción                                       | 16/10/2023                                                                             |                                      |
| 2.2                                          | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                        | De oficio                            |                                                          | Con motivo de observaciones                                                            |                                      |
|                                              |                                                                       | Fecha de la tercera versión                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                        | De oficio                            |                                                          | Con motivo de observaciones                                                            |                                      |
|                                              |                                                                       | Fecha de la cuarta versión                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                        | De oficio                            |                                                          | Con motivo de observaciones                                                            |                                      |
|                                              |                                                                       | Fecha de la quinta versión                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                        | De oficio                            |                                                          | Con motivo de observaciones                                                            |                                      |
| 2.3                                          | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        | NO                                   |                                                          | X                                                                                      |                                      |
|                                              |                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.                                                                                                                                                                      |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.4                                          | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        | NO                                   |                                                          | X                                                                                      |                                      |
| 2.5                                          | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        | NO                                   |                                                          | X                                                                                      |                                      |
|                                              |                                                                       | Documento de aprobación de la estandarización                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                        |                                      |                                                          | Fecha de aprobación                                                                    |                                      |
| 2.6                                          | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        | NO                                   |                                                          | X                                                                                      |                                      |
|                                              |                                                                       | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                        |                                      |                                                          | Fecha de inicio de vigencia                                                            |                                      |
| 2.7                                          | REQUERIMIENTO                                                         | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.8                                          | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| Nº Item                                      | Cantidad total de observaciones                                       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                                                                                                                                                                                                                                                                | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                              |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                              |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
|         |                                                  |                                                                  |                                            |                                      |                                                                           |                                            |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--------------------------------------------------|
|         |                                                  |

**DE LA ENTIDAD**

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--------------------------------------------------|
|         |                                                  |

|                                                          |        |                                                  |   |         |  |       |                     |
|----------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------|---|---------|--|-------|---------------------|
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b> | MONEDA | Nuevos Soles                                     | X | Dólares |  | Otro: | Señalar otra moneda |
|                                                          | MONTO  | S/ 108,000.00 (Ciento Ocho Mil con 00/100 Soles) |   |         |  |       |                     |

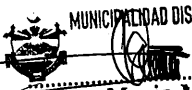
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|                                                              |            |                                                               |            |
|--------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------|------------|
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 23/10/2023 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 25/10/2023 |
|--------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------|------------|

|                                                                                                                                                       |    |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                                                                 | SI | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |    |    |

|                                                                                                      |    |    |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---|
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b> | SI | NO | X |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---|

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>                                     |                                                                                                                                                                                                      |    |  |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|------|
|                                                                                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.                                                                                                                 |    |  |      |
| 4.4                                                                                                                                   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                                                                                        | SI |  | NO X |
|                                                                                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                                                                    |    |  |      |
| 4.5                                                                                                                                   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN                                                                                                            | SI |  | NO X |
|                                                                                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, detallar.                                                                                                                                                            |    |  |      |
| 5.                                                                                                                                    |  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL JACOBO HUNTER</p> <p>Katy María Mamani Chili</p> <p>ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES</p> |    |  |      |
|                                                                                                                                       | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES                                                                                                          |    |  |      |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |                                                                                                                                                                                                      |    |  |      |