

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		26/05/2023							
1.2 ÁREA USUARIA		SUBGERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"ADQUISICION DE INSUMOS (HOJUELAS DE CEREALES Y ENRIQUECIDO LACTEO) PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE"							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		15							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		-					
		Documento que declaró la viabilidad		-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO DE COMPRA N° 005-2023-MDSJA-GM-GDS-SPSP-PVL		Fecha de recepción		8/05/2023	
2.2 MODIFICACIONES AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		CON MOTIVO DE OBSERVACIONES	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		CON MOTIVO DE OBSERVACIONES	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		CON MOTIVO DE OBSERVACIONES	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		CON MOTIVO DE OBSERVACIONES	
		SI		NO		X			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación					
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia					
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
Conservar una síntesis de las observaciones									
Conservar una síntesis de las observaciones									

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

<div> Consignar una síntesis de las observaciones </div>																																													
2.9	<div> RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA </div> <table> <tr> <th>Nº Item</th> <th>Cantidad total de respuestas a las observaciones</th> <th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th> <th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> <th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th> <th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> <tr> <td colspan="8"> <div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div> </td> </tr> <tr> <td colspan="8"> <div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div> </td> </tr> <tr> <td colspan="8"> <div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div> </td> </tr> </table>									Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	<div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>								<div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>								<div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>											
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																						
<div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>																																													
<div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>																																													
<div> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div>																																													
2.10	<div> AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO </div> <table> <tr> <th>Nº Item</th> <th colspan="8">Ajustes realizados al requerimiento</th> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="8"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="8"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="8"> </td> </tr> </table>									Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																		
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																												
3	<div> INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO </div>																																												
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/05/2023																																									
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO																																									
<div> De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. </div>																																													
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO																																										
<div> En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto. </div>																																													
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X																																									
<div> En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. </div>																																													
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X																																									
<div> En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. </div>																																													
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X																																									
<div> En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. </div>																																													
4	<div> <div> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SOCABANA </div> <div> Abg. Alad J. Ali Niña </div> <div> JEFE DE LA UNIDAD DE MANEJO DE BIENES </div> </div> <div> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div>																																												