

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

1. ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Dirección de Desarrollo Artesanal – DDA de la Dirección General de Artesanía – DGA del Ministerio de Comercio Exterior y Turismo – MINCETUR.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de alquiler de espacio, implementación y producción en el marco de la participación de Artesanías del Perú en EXPOARTESANIAS 2024"

3. FINALIDAD PÚBLICA

Promocionar y posicionar la artesanía peruana, a través de la marca "Artesanías del Perú", la cual contribuye a trasladar los elementos histórico-culturales, de autenticidad, confiabilidad, modernidad y de carácter nacional de la artesanía a nivel internacional. La marca "Artesanías del Perú" es de titularidad del MINCETUR, mediante Certificado N°23369 de fecha 10 de abril de 2019, por el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual - Indecopi.

4. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico	: Promover el desarrollo una oferta sostenible del sector turismo.
Acción Estratégica	: Productos turísticos especializados
Meta	: 011. Promoción y Gestión Comercial
Actividad Operativa	: Acciones complementarias a las intervenciones de promoción y gestión comercial

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General:

Contar con el espacio para participar en la feria EXPOARTESANIAS 2024 en el marco del posicionamiento internacional de la marca "Artesanías del Perú", marca paraguas registrada a titularidad del Ministerio de Comercio Exterior y Turismo - MINCETUR.

Objetivos específicos:

- ✓ Promover al Perú como productor diverso de artesanía, otorgándole notoriedad y fortaleciendo su posición a nivel internacional; promoviendo, desarrollando e incentivando la articulación comercial de la artesanía peruana en Latinoamérica.
- ✓ Promover el crecimiento, desarrollo integral y reconocimiento de la actividad artesanal, mediante la exposición de artesanía, permitiendo acceder al mercado internacional.
- ✓ Incentivar y promover mecanismos e instrumentos de promoción, para el desarrollo de la actividad artesanal, vinculándola a la actividad turística internacional.

6. ANTECEDENTES

- El Ministerio de Comercio Exterior y Turismo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 3 de su Reglamento de Organizaciones y Funciones (ROF), aprobado mediante Decreto Supremo N° 002-2015-MINCETUR, promueve, orienta y regula la actividad turística, con el fin de impulsar su desarrollo sostenible, incluyendo la promoción, orientación y regulación de la artesanía.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- El artículo 74-F del precitado ROF, establece como función de la Dirección General de Artesanía, promover exposiciones artesanales y otros eventos de promoción artesanal.
- La marca "Artesanías del Perú", de titularidad del MINCETUR, además de ser el signo para la distinción de artesanías peruanas, es la marca para el respaldo de otras marcas que promueven los servicios de la Dirección General de Artesanía, como es la difusión de la plataforma web "Artesanías del Perú". A través de la promoción de la referida plataforma se busca trasladar los elementos histórico-culturales, de autenticidad, confiabilidad, modernidad y de carácter nacional que configuran la marca "Artesanías del Perú" la cual se encuentra protegida mediante Certificado N° 23369 de fecha 10 de abril de 2019, de acuerdo a las normas en materia de propiedad intelectual e industrial por el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual - Indecopi, sin perjuicio de otras protecciones que resulten aplicables.

7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

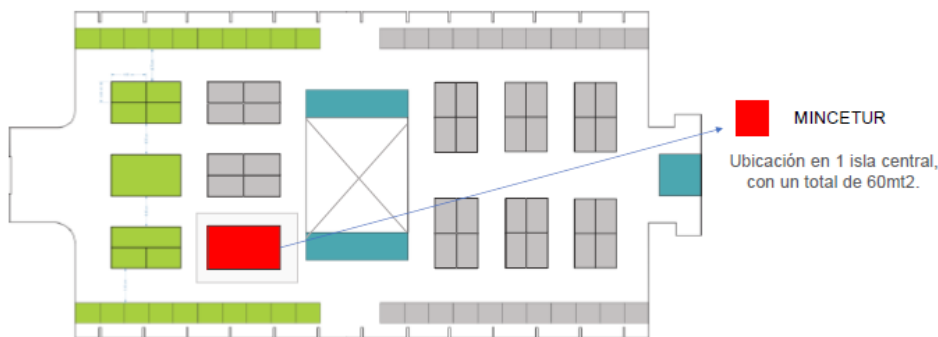
A continuación, se especifican los datos Generales del evento:

- Fecha: del 04 al 17 de diciembre de 2024.
- Ubicación del Lugar: Corferias (Carrera 37 N° 24 - 67), Bogotá, Colombia.
- Naturaleza del espacio: Centro ferial y de convenciones.
- Tipo de evento: Feria de artesanía.
- Cantidad de visitantes: 70,000 personas aproximadamente.

7.1. Actividades del servicio:

7.1.1. ESPECIFICACIONES DE ESPACIO, ESTRUCTURA, MOBILIARIOS E IMPLEMENTOS (VER ANEXO 01):

- ✓ Alquiler de un área de 60 mts 2 en el Pabellón Internacional. Isla en el Pabellón 6, nivel 2 según siguiente ubicación:



- ✓ Producción del montaje efímero (para uso de este durante los días de duración del evento), con diseño de acuerdo con el render remitido por Mincetur.
- ✓ Levantamiento de estructuras para crear el ambiente general del stand y las divisiones requeridas.
- ✓ Impresión e implementación de frisos. Los diseños de impresión serán remitidos por el área usuaria y deberán contar con los logotipos institucionales y el VB de la Oficina de Comunicaciones y Protocolo de MINCETUR
- ✓ Distribución del espacio hasta para 10 stands cada uno con separación de ambiente y mobiliario para cada stand de acuerdo con la tipología de productos (mesa, estantería o vitrina) y con una silla por espacio.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- ✓ Sistemas de almacenaje a media altura y con sistemas de llave que serán sugeridos al momento de ajustar el diseño final del stand.
- ✓ Iluminación general y 1 luminaria direccionable para cada stand con luz fría.
- ✓ Ambiente en espacio con 1 sillón, 1 mesa alta, 2 sillas altas y un módulo para televisor.
- ✓ 1 conexión eléctrica con tomacorriente doble monofásica en cada stand y 1 para la sala.
- ✓ Montaje y desmontaje del área contratada en un espacio tipo isla de 60mt².

7.1.2. ALQUILER DE EQUIPOS:

- ✓ Seis tomacorrientes dobles monofásicas adicionales e instaladas, consumo individual hasta 2KW/110.
- ✓ Un equipo de sonido básico de 50 a 100 pax por los 14 días de la feria (incluye 2 cabinas activas / 1 micrófono alámbrico/ cables XLR, 2 trípodes). No incluye operario permanente.
- ✓ Un micrófono inalámbrico de diadema por 14 días del evento (Incluye receptor de señal / cable XLR / 2 baterías AA). No incluye instalación.
- ✓ Una Tv Smart 65" 165cms (incluye base a piso para tv / cable de corriente /1 cable HDMI / Control remoto) IN: HDMI, USB por 14 días del evento.
- ✓ Servicio de internet durante 14 días de feria, 30 MG de Internet WIFI dedicado cubriendo 60 mt², permitiendo la conexión en simultaneo de hasta 10 personas.

7.1.3. OTROS SERVICIOS E INSUMOS:

- ✓ Cuatro rollos de malla para cierre del stand (cada rollo de 1,80*10 mt).
- ✓ Cinco mil (5.000) volantes con impresión full color, tamaño ½ carta, tira y retira.

7.1.4. SERVICIO DE PERSONAL Y CATERING:

- ✓ Un personal ayudante para trasladar productos, encargado de apertura y cierre del stand, llevar reporte de ventas y apoyar la venta y a los artesanos participante, durante 14 días (del 04 al 17 dic), con horario de 9:00 am a 9:00 pm.
- ✓ Servicio de catering para 100 personas x 1 día en horario acordado y que incluye: 200 Pasabocas (2 por persona), 100 cocteles (1 por persona), 100 botellas de agua x 300 ml, 3 meseros y 1 punto de entrega.

7.1.5. BENEFICIOS DE PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL:

- ✓ Imagen institucional en la página web de la feria, sección de países invitados.
- ✓ Presencia de marca en el backing de países invitados, presente en la rueda de prensa y en la inauguración de la feria.
- ✓ Promoción de los artesanos participantes con tres (3) notas en redes realizadas por el equipo de prensa del evento.
- ✓ Un video promocional como país expositor (a cargo del equipo de prensa de la feria) y publicación del video promocional en redes de la Feria.
- ✓ Invitación a participar en la agenda cultural de la Feria (previa confirmación de contenidos y aprobación por parte de la feria).
- ✓ 15 escarapelas de Expositor.
- ✓ 15 Escarapelas de Servicio.
- ✓ 60 Invitaciones VIP.
- ✓ Invitación a participar en la Agenda Cultural y Académica del evento (sujeto a validación por el evento).

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- ✓ Curaduría de productos por parte del comité de diseñadores evaluador de la Feria para la selección de productos y talleres participantes.
- ✓ Charla virtual con los expositores para preparación de la feria (convocatoria a cargo de MINCETUR).

7.2. Recursos a ser provistos por el proveedor

El servicio realizado será a todo costo, es decir, los gastos que se generen por el desplazamiento, estadía, materiales, impuestos, entre otros gastos necesarios para la ejecución del servicio, serán asumidos por el proveedor.

7.3. Recursos y facilidades a ser provistos por la entidad

El MINCETUR a través del área usuaria la Dirección de Desarrollo Artesanal, será responsable de proporcionar al contratista lo siguiente:

- Diseños de impresión con los logotipos institucionales y el VB de la Oficina de Comunicaciones y Protocolo de MINCETUR y material audiovisual

Plazo: Al día siguiente de la firma del contrato internacional.

8. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

Organizador y empresa autorizada para brindar el servicio de alquiler e implementación de espacio en la feria EXPOARTESANIAS 2024

9. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El lugar de prestación del servicio será en la ciudad de Bogotá. Colombia

El plazo del servicio será del 11 de noviembre al 17 de diciembre del 2024, según el siguiente cronograma:

Actividad	Plazo
Coordinaciones pre montaje	11 de noviembre de 2024
Montaje de estructuras, equipos y mobiliarios	Del 01 al 03 de diciembre de 2024
Entrega de volantes	03 de diciembre de 2024
Servicio de catering	04 de diciembre de 2024
Ejecución de la feria	Del 04 al 17 de diciembre de 2024

10. ENTREGABLES

UNICO ENTREGABLE:

El proveedor deberá presentar:

- Plano de ubicación del espacio a ser utilizado para la participación de MINCETUR.
- Datos de las personas a cargo de la coordinación para la participación de MINCETUR.
- Documentación (manuales o lineamientos) para la participación en la feria.
- Cronograma de ejecución del servicio en función a lo estipulado en el numeral 7 de los Términos de Referencia.
- Propuesta de implementación de la isla "Artesanías del Perú" incluyendo los diseños de los frisos remitidos por MINCETUR (incluyendo los logotipos institucionales)

El único entregable deberá ser presentado hasta cinco (05) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

Nota: Los entregables deberán ser remitidos por ventanilla virtual o mesa de partes del

MINCETUR ubicado en Calle Uno Oeste N°050, San Isidro, Lima, mediante carta dirigida a la Dirección de Desarrollo Artesanal - DDA.

11. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal, debiendo responder por el servicio brindado.

Asimismo, en el caso que el contratista realice las actividades que se encuentre obligadas a realizar la Declaraciones Juradas de Intereses de acuerdo a lo señalado en el artículo 8 del Reglamento de la Ley 31227, la misma que ha sido aprobado mediante Resolución de Contraloría N° 162-2021-CG, deberán presentar su declaración de inicio y cese, ello como requisito indispensable el cual debe formar parte de su entregable, para que su jefe inmediato pueda emitirle la conformidad de su servicio.

12. FORMA DE PAGO

El pago se realizará de la siguiente forma:

- **Único pago:** 100% del valor contratado por adelantado, antes de la realización de la feria EXPOARTESANIAS 2024.

13. NOMBRE COMPLETO O RAZON SOCIAL DEL POSTOR PROPUESTO

El postor propuesto que cumple con los términos de referencia requeridos por el área usuaria es:

- **NOMBRE:** CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA E INTERÉS COLECTIVO
- **RUT:** 860002464
- **CORREO:** expoartesantias@corferias.com, bramirez@corferias.com y expoartesantias2@corferias.com
- **TELEFONO:** (+57 - 1) 3810000 Ext. 5222, 5221, CEL (+57) 317 6516917

14. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio estará a cargo de la Dirección de Desarrollo Artesanal de la Dirección General de Artesanía, previo informe del especialista o profesional asignado por dicha Dirección, el mismo que deberá supervisar y comprobar el cumplimiento de todo lo estipulado en el presente término de referencia.

Con respeto al único entregable, la conformidad deberá contar con el VB de la Oficina de Comunicaciones y Protocolo de MINCETUR, en merito a los diseños de los frisos de la isla "Artesanías el Perú" aprobados por la mencionada oficina e incluidos en la propuesta de implementación solicitada como parte del único entregable.

15. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

- a) EL CONTRATISTA reconoce que la naturaleza del servicio objeto de la presente Orden de Servicio permite el acceso a datos e información confidencial y privilegiada, y se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma, tal información a terceros sin la aprobación expresa de MINCETUR, otorgada con anterioridad y por escrito. Esta obligación, incluye a todo el personal designado para la prestación del servicio.
- b) EL CONTRATISTA se compromete a adoptar las medidas necesarias, para garantizar el fiel cumplimiento de lo dispuesto en la presente cláusula.
- c) EL CONTRATISTA deberá mantener en forma reservada toda la información suministrada por MINCETUR. Al término de cada encargo, el contratista devolverá todos los documentos que le hubiesen sido entregados por MINCETUR.
- d) En caso de incumplimiento de lo que ha sido indicado precedentemente, MINCETUR podrá

iniciar contra EL CONTRATISTA las acciones legales pertinentes. La obligación de confidencialidad sobrevivirá a la terminación del contrato y permanecerá en el tiempo y no podrá divulgarse en ningún momento.

- e) EL CONTRATISTA se compromete y obliga a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la Entidad, en caso suceda lo contrario. EL CONTRATISTA mantendrá en forma reservada toda la información suministrada por La Entidad y al término del servicio, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados. Esto incluye tanto material impreso como grabado en medios magnéticos y/o digitalizados. Toda la información y/o documentación generada como parte del servicio será de propiedad exclusiva de La Entidad, no pudiendo el contratista utilizarla fuera del presente servicio.

16. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

17. PENALIDAD

16.1 Penalidad por mora en la ejecución de la prestación

En caso del retraso injustificado del PROVEEDOR en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplica una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días calendario, para bienes, servicios en general, consultorías y obras: $F=0.40$
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días calendario:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F=0.25$
 - b.2) Para obras: $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refiere, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

18. PROPIEDAD INTELECTUAL

El proveedor cede a favor del MINCETUR y la Dirección General de Artesanía, cualquier tipo de derechos generados como consecuencia del diseño y desarrollo que son materia del presente servicio en el marco del Decreto Supremo N° 822, Ley sobre el Derecho de Autor. Asimismo, se compromete a no utilizarla para fines distintos a los del servicio realizado, ni durante su ejecución ni después de la recepción del mismo, sin que medie autorización escrita otorgada por el MINCETUR y la Dirección General de Artesanía.

19. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

EL PROVEEDOR, declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica, a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de
las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios y asesores.

Además, EL PROVEEDOR, se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

20. OTRAS CAUSALES DE RESOLUCIÓN

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO 01 - MONTAJE REFERENCIAL

