## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

DEL RIO PUSAC, SECTOR PUENTE HUANABAMBA, DISTRITO DE LONGOTEA, PROVINCIA BOLIVAR, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD*  1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN 1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC  1.6 PROVECTO DE INVERSIÓN DOCUMENTO QUE deciardo la viabilidad  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO REQUERIMIENTO REQUERIMIENTO PARTE DEL ÁREA USUARIA FECTUADAS AL REQUERIMIENTO PARTE DEL ÁREA USUARIA Focha de la tercena versión Focha de la cuarta versión Focha de la cuarta versión POBERIMIENTO DE SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLURÁ PAQUETE(S)  De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el organe anexigado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI SEN LA CONTRATACIÓN SE FECTUARÁ POR ITEMS  2.5 SEÑALAR SI SEN LA LEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SE FECTUARÁ POR ITEMS  2.6 SEÑALAR SI SEN BIEN DISJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  Nº Item Cantidad de Contratación que aprobó la Ficha de la securida de la sesionidadización Lo indicado se visualiza en el Capitulo III de la Sección Especifica de las Bases.  2.7 REQUERIMIENTO  Lo indicado se visualiza en el Capitulo III de la Sección Especifica de las Bases.  Comunicación que aprobó la Ficha de cualer semisión de la cualer semisión de menisión de la cualer semisión de la cualer semisión de la cualer semisión de menisión de la cualer semisión de menisión de la cualer semisión de menisión de la cualer semis	1.	DATOS GENERALES									
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL RIO PUSAC, SECTOR PUENTE HUANABAMBA, DISTRITO DE LONGOTEA, PROVINCIA BOLIVAR, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD*  1.4 ACTIVIDAD BEL POI VINCULADA E LA CONTRATACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL REQUERIMIENTO DE LONGOTEA, PROVINCIA BOLIVAR, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD*  1.5 Nº DE REFERENCIA DEL POI VINCULADA E LA CONTRATACIÓN DEL REQUERIMIENTO  2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO DE DOcumento de requerimiento POCEMBRO DE PROPERTIMIENTO DE PROPERTIMIENTO DE PORTOR DE PROPERTIMIENTO DE PORTOR DE PROPERTIMIENTO DE OCUMENTO DE PORTOR DE PROPERTIMIENTO DE PORTOR DE PROPERTIMIENTO DE COMPRISON DE PRATE DEL ÁREA USUARIA Escrita de la tercrar aversión De oficio Deservaciones Des	1.1	21/11/2023									
CONTRATACIÓN  DEL RIO PUSAC, SECTOR PUENTE HUANABAMBA, DISTRITO DE LONGOTEA, PROVINCIA BOLIVAR, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD*  1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC  1.6 PROVECTO DE INVERSIÓN DOCUMENTO QUE declaró la viabilidad  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO DOCUMENTO DE INVERSIÓN DOCUMENTO DOCUMENTO DE INVERSIÓN DOCUMENTO DOCUMENTO DE INVERSIÓN DOCUMENTO DOCUMEN	1.2	ÁREA U	JSUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC  2. 1.6 PROVECTO DE INVERSIÓN DOCUMENTO DE LA CONTRATACIÓN  PÚBLICA DOCUMENTO DE LA CONTRATACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO DOCUMENTO DE LA CONTRATACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO DOCUMENTO DE OFICIO DE OFIC	1.3			SERVICIO DE "LIMPIEZA, DESCOLMATACION Y CONFORMACION DE DIQUE CON MATERIAL PROPIO DEL RIO PUSAC, SECTOR PUENTE HUANABAMBA, DISTRITO DE LONGOTEA, PROVINCIA DE							
VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1.4	ACTIVII	DAD DEL POL								
PAC   PROYECTO DE INVERSIÓN   Código	1.4	VINCUL	ADA A LA								
PÚBLICA  Documento que declaró la viabilidad  2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO  Documento de requerimiento información sobre el requerimiento de requerimiento de requerimiento información sobre el requerimiento de requerimiento información sobrevaciones de requerimiento de requerimiento información informac	1.5	PAC		4							
Documento que declaró la viabilidad	1.6			Código							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento INFORME Nº190-2023-MDL/ERGC Fecha de recepción 15/11/2023  2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  PARTE DEL ÁREA USUARIA  Fecha de la tercera versión  Fecha de la quinta versión  Parte de la contratación incluirá paquinta versión  De oficio  Con motivo de observaciones observaciones  2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Documento de aprobación de la estandarización de la estandarización procesor de la centra de Homologación  2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  Nº de Resolución que aprobó la Ficha de la Contratación de la estandarización procesor de la contratación de la centra de Homologación la la estandarización con la cusuaria las observaciones de la de Homologación la la se remitió al área usuaria las observaciones do observaciones la cusuaria las observaciones al doservaciones do observaciones la cusuaria las observaciones al doservaciones do observaciones la comunicación con la cusuaria las observaciones al doservaciones al comunicación con la cusuaria las observaciones al doservaciones al comunicación con la cusuaria las observaciones al comunicación con somunicación comunicación		. 052.0		Documento que declaró la viabilidad							
REQUERIMIENTO   requerimiento   INFORME Nº190-2023-MDL/ERGC   Fecha de recepción   15/11/2023	2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
Segunda versión   De oficio   Observaciones	2.1				INFORME N°190-20	23-MDL/ERGC	Fecha de recep	oción 15/11/2023		1/2023	
PARTE DEL ÁREA USUARIA	2.2	EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		segunda versión		De oficio		obse	rvaciones		
Cuarta versión   De oficio   Observaciones						De oficio					
Quinta versión   De oficio   Observaciones						De oficio					
CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)  De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el organo encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  SI X NO  2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Documento de aprobación de la estandarización  Documento de aprobación de la Fecha de aprobación de la estandarización  2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Documento de aprobación de la estandarización  NO X  PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.  2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad de observaciones formuladas por el OPEC  OPEC  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria a las observaciones al observacion						De oficio					
sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  SI X NO  2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Documento de aprobación de la estandarización  Documento de aprobación de la estandarización  SI NO X  Documento de aprobación de la Fecha de aprobación de la estandarización  N° de Resolución que aprobó la Ficha Fecha de inicio de vigencia  2.7 REQUERIMIENTO  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad total de observaciones formuladas por el Observaciones formuladas por el OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad de observaciones al obse	2.3			SI			NO	Х			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  2.7 REQUERIMIENTO  2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad de observaciones formuladas por el OSEC COEC DE COEC D		PAQUE	TE(S)	sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones,							
PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  Documento de aprobación de la estandarización  Documento de aprobación de la estandarización  2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  2.7 REQUERIMIENTO  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad de observaciones formuladas por el observaciones formuladas por el OCC  OCC  COmunicación con la cual se remitió al área usuaría las observaciones al observac	2.4			IÓN SE	SI	х	NO				
Documento de aprobación de la estandarización  2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  2.7 REQUERIMIENTO  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad de observaciones formuladas por el observaciones formuladas por la observaciones al observacio	2.5				SI		NO	) X			
CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Cantidad de observaciones formuladas por el observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al ocumunicación con		PROCE	SO DE ESTANDARIZA	CION		·		Fecha de aprobación			
Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  Cantidad de los Bases.  Cantidad de los Bases.  Cantidad de los Bases.  Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones formuladas por el los comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al los comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al observaciones	2.6	CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGAD			SI		NO		Х		
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC											
Nº Item Cantidad total de observaciones formuladas por el OEC	2.7	REQUE	RIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
Nº Item Cantidad total de observaciones formuladas por el OFC COEC COMBRETACIONES de la comunicación comunica	2.8	OBSER	VACIONES AL REQUERIMIENTO								
		Nº Item		observaciones formuladas por el	cual se remitió al área usuaria las observaciones al	remisión de la	observaciones formuladas por los	cual se re usua observa	mitió al área aria las aciones al	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las observaciones		Consi	ignar una síntesis de las ob	servaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones		Consi	ignar una síntesis de las ob	servaciones							

## **FORMATO** RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) Consignar una síntesis de las observaciones RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA Cantidad de Cantidad de Cantidad total de respuestas a las Comunicación de Fecha de respuestas a las Comunicación de Fecha de Nº Item respuestas a las observaciones respuesta del área remisión de la observaciones respuesta del área remisión de la formuladas por el usuaria observaciones usuaria comunicación formuladas por los comunicación OEC proveedores Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Nº Item Ajustes realizados al requerimiento INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN 3.1 FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS 16/11/2023 17/11/2023 INDAGACIONES EN EL MERCADO **EL MERCADO** 3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL NO SI Х REQUERIMIENTO De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. 3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL SI NO Χ REQUERIMIENTO En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto. POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO SI NO Χ En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA NO SI Х DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN PRECIO Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO 3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN SI NO Х INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. 4

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES