

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/09/2023	
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO RECREACIONAL DEL PARQUE SAN PEDRO DE HUANUCO - DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO -DEPARTAMENTO DE HUANUCO"	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	33	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2461354
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 41-2023-MPHCO-GDLOT-SGSLO	Fecha de recepción	21/07/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consigñar una síntesis de las observaciones

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	<i>Adjunto al Resumen Ejecutivo.</i>						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	<i>Adjunto al Resumen Ejecutivo.</i>						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: SOLES
		MONTO	315,000.00				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/09/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/09/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X		NO		

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO <i>[Firma]</i> Bach. Ing. Miguel Angel Parfán Esteban SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA (S.L.)				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

I PERSONAL PROFESIONAL							
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIP.	TIEMPO	PRECIO UNITARIO	PARCIAL
	PERSONAL PROFESIONAL DE SUPERVISIÓN (INC. LEYES SOCIALES)						
1.00	Ingeniero Jefe de Supervisión	mes	1.00	100.00%			
2.00	Supervisor Especialista en Estructuras	mes	1.00	50.00%			
3.00	Supervisor Especialista en Arquitectura	mes	1.00	50.00%			
4.00	Supervisor Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	50.00%			
5.00	Supervisor Especialista en Instalaciones Electromecánicas	mes	1.00	50.00%			
6.00	Supervisor Especialista en Seguridad de Obra y Medio Ambiente	mes	1.00	50.00%			
7.00	Supervisor Especialista en Control y Calidad	mes	1.00	50.00%			
8.00	Asistente Adiministrativo	mes	1.00	100.00%			
9.00	Asistente de Supervisión de Obra	mes	1.00	100.00%			
II LIQUIDACIÓN DE OBRA							
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	% PARTICIP.	TIEMPO	PRECIO UNITARIO	PARCIAL
	PERSONAL PROFESIONAL DE SUPERVISIÓN (INC. LEYES SOCIALES)						
1.00	Ingeniero Jefe de Supervisión	mes	1.00	100.00%	1.00	-	-
2.00	Supervisor Especialista en Estructuras	mes	1.00	50.00%	1.00	-	-
3.00	Supervisor Especialista en Arquitectura	mes	1.00	50.00%	1.00	-	-
4.00	Supervisor Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	50.00%	1.00	-	-
5.00	Supervisor Especialista en Instalaciones Electromecánicas	mes	1.00	50.00%	1.00	-	-
Sub Total							0.00
III INSUMOS PARA LIQUIDACION Y RECEPCION DE OBRA							
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	FACTOR	% PARTICIP.	CANTIDAD UNIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1.00	Copias documentos	mes	1.00		1.00		
2.00	Copias planos	mes	1.00		1.00		
3.00	Comunicaciones	mes	2.00		1.00		
4.00	Útiles de oficina	mes	1.00		1.00		
5.00	Alquiler oficina	mes	1.00		1.00		
	COSTO DIRECTO					S/.	0.00
	GASTOS GENERALES					S/.	
	Gastos Generales Fijos				S/.		
	Gastos Generales Variables				S/.		
	UTILIDAD					S/.	
	SUB TOTAL					S/.	
	IGV					S/.	
	TOTAL DE PRESUPUESTO					S/.	

