



Lima, 19 de Mayo de 2023

**INFORME N° 016 -2022-PAML-ULO-HSJL**

**A** : Lic. Adm. Freddy Alfonso Mendocilla Álvarez  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

**ASUNTO** : Indagación de Mercado para "Adquisición de APOSITO  
TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM"

**REFERENCIA** : NOTA INFORMATIVA N° 209-2023- DFA-HSJL

Por medio de la presente me dirijo a usted en relación al documento de la referencia, con la finalidad de informar los resultados de la indagación de mercado y la determinación del valor estimado para la "Adquisición de Apósito Transparente Adhesivo 10 cm x 12 cm" en cumplimiento de lo dispuesto en el TUO de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su Reglamento modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF; respecto a lo cual se cumple con informar lo siguiente:

**I. BASE LEGAL:**

- a. Ley N° 31638 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- b. Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- c. TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- d. Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
- e. Directivas del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado.

**II. ANTECEDENTES:**

- a. Mediante Nota Informativa N° 209-2023-DFA-HSJL, emitido por el Departamento de Farmacia, solicitó a la Oficina de Administración, autorice a quien corresponda, la compra de Productos Farmacéuticos, procedente del Departamento de Farmacia.
- b. Mediante Hoja de envío de tramite general, la Oficina de Administración deriva a la Unidad de Logística el Expediente N° 23-009621-001 en el cual se adjunta el requerimiento con las especificaciones técnicas y el pedido SIGA respectivamente, con la finalidad de que se proceda con lo solicitado por el Departamento de Farmacia.
- c. La unidad de logística procede a atender el requerimiento referente a la Adquisición de Dispositivo Medico – "Adquisición de Apósito Transparente Adhesivo 10 cm x 12 cm ". adjuntándose las especificaciones técnicas, las mismas que contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se deberá ejecutar.
- d. En ese sentido, se solicitaron las cotizaciones respectivas a empresas dedicadas al rubro, las cuales servirán como fuente para realizar la obtención del valor estimado.



### III. ANÁLISIS:

- 3.1 Que, el numeral 16.1 del artículo 16° del TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, establece que: *"El área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, respectivamente, así como los requisitos de calificación; además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad"*.
- 3.2 Asimismo, el numeral 29.1 del artículo 29° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado establece que: *"Las especiaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se ejecuta, incluyendo obligaciones de levantamiento digital de información y tecnologías de posicionamiento espacial, tales como la georreferenciación, en obras y consultorías de obras"*.
- 3.3 Cabe precisar que, el numeral 29.8 y 29.11 del artículo 29° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado estipulan que el área usuaria es "responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; y que "el requerimiento puede ser modificado para mejorar, actualizar o perfeccionar las especificaciones técnicas, los términos de referencia y el expediente técnico de obra, así como los requisitos de calificación, previa justificación que forma parte del expediente de contratación, bajo responsabilidad. Las modificaciones cuentan con la aprobación del área usuaria<sup>1</sup>".
- 3.4 Es importante destacar que, el literal b) del numeral 32.1 del artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado indica que: *"En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación"*.
- 3.5 En ese orden de ideas, cabe precisar que, el Reglamento también indica que: *"Al realizar la indagación de mercado, el órgano encargado de las contrataciones puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento. La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores. El valor estimado considera todos los conceptos que sean aplicables, conforme al mercado específico del bien o servicio a contratar, debiendo maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten<sup>2</sup>"*.
- 3.6 Debe tenerse presente la Opinión N° 054-2019/DTN de fecha 09ABR2019, que establece en el numeral 2.1.1 que: *"Una vez recabadas y analizadas las fuentes de información que emplearía para elaborar el estudio de posibilidades que ofrecía el mercado, correspondía al órgano encargado de las contrataciones definir el monto del valor referencial o estimado, según la metodología o criterio que hubiese sido acorde a la información obtenida y a las condiciones propias de la contratación. En este punto, cabe precisar que si bien la anterior normativa de contrataciones del Estado otorgaba al órgano encargado de las contrataciones cierto grado de discrecionalidad para poder elegir y utilizar las fuentes que considerara pertinentes para realizar el estudio de las posibilidades que ofrecía el mercado, así como la metodología o criterio que aplicaría a la información recabada para poder determinar*

<sup>1</sup> El órgano encargado de las contrataciones está facultado a solicitar el apoyo que requiera de las dependencias o áreas pertinentes de la Entidad, las que están obligadas a brindarlo bajo responsabilidad.

<sup>2</sup> Véase el numeral 32.2, 32.3, 32.4 del artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.







*el monto del valor referencial; dicha discrecionalidad tenía como límite la observancia de los principios que inspiraban la contratación pública".*

- 3.7 De manera previa, es importante reiterar que **las consultas que absuelve este Organismo Técnico Especializado son aquellas referidas al sentido y alcance de la normativa de contrataciones del Estado**, formuladas en términos genéricos, sin hacer alusión a una situación o caso concreto. En esa medida, en vía de consulta no es posible determinar si el "requerimiento" realizado por una Entidad, en el marco de la ejecución de un contrato en particular, tiene —o no— validez jurídica; toda vez que ello excedería las atribuciones funcionales conferidas por ley a este
- 3.8 Sobre el particular, es importante señalar que el artículo 35° del Reglamento establece los sistemas de contratación que las Entidades pueden emplear para contratar bienes, servicios y obras; siendo estos: **(i) el sistema a suma alzada**; (ii) el sistema de precios unitarios; (iii) el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios; (iv) el sistema de tarifas; (v) el sistema en base a porcentajes; y (vi) el sistema en base a un honorario fijo y una comisión de éxito.

Ahora bien, en relación con el sistema de contratación a suma alzada, el numeral 1) del artículo en mención dispone que dicho sistema resulta aplicable cuando "(...) las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación estén definidas en las especificaciones técnicas, en los términos de referencia o, en el caso de obras, en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto de obra, respectivas."

- 3.9 De ese modo, se aprecia que una Entidad solo puede contratar —ya sea bienes, servicios u obras— bajo el sistema de contratación a suma alzada, cuando es posible determinar con exactitud su magnitud, calidad y cantidad; información que debe encontrarse establecida en las especificaciones técnicas, términos de referencia o el expediente técnico de obra, según corresponda al objeto de la contratación.
- 3.10 En adición a ello, corresponde señalar que en virtud del sistema de contratación a suma alzada *"El postor formula su oferta por un **monto fijo integral** y por un **determinado plazo** de ejecución."*
- 3.11 Así, se desprende que en aquellos contratos ejecutados bajo dicho sistema de contratación, al presentar su oferta durante el proceso de selección, **el postor se obliga a realizar el íntegro de los trabajos necesarios para ejecutar las prestaciones requeridas por la Entidad, en el plazo y por el monto ofertados** en sus propuestas técnica y económica, respectivamente, **las cuales forman parte del contrato**; por su parte, **la Entidad se obliga a pagar al contratista el monto o precio ofertado en su propuesta económica**.
- 3.12 Debe tenerse presente la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD – Modificada – Publicada el 14JUL2020, que establece en el numeral 6.1 que: *"Para aplicar el procedimiento de selección de **comparación de precios**, la Entidad debe verificar que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación: i) Sean de disponibilidad inmediata. Es decir, que se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación; ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, iii) Sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado. Es decir, que existan en el mercado. Sólo procede el procedimiento de comparación de precios cuando se verifiquen las condiciones señaladas, caso contrario, debe convocarse el que corresponda"*.



- 3.13 Es importante destacar que, el numeral 98.1 del artículo 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado indica que: *"Para aplicar el procedimiento de selección de **Comparación de Precios**, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación: (i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación".*
- 3.14 Asimismo, el numeral 98.3 del artículo 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado precisa que: *"El valor estimado de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT".*
- 3.15 Cabe precisar que, el numeral 6.4 del artículo 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado precisa que el Plan Anual de Contrataciones: *"Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, **salvo para la Comparación de Precios**, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad".* (el subrayado de agregado)
- 3.16 En ese sentido, el numeral 98.3 del artículo 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado menciona que: *"El valor estimado de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT."*

#### IV. METODOLOGIA DEL ESTUDIO<sup>3</sup>:

De conformidad al artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, se efectuó la indagación de mercado con la finalidad de determinar el valor estimado de la contratación solicitada por el área usuaria, considerando las especificaciones técnicas respectivas, las mismas que contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y las condiciones en las que se deberá ejecutar, incluyendo obligaciones respectivas.

#### V. INDAGACIÓN DE MERCADO

La indagación respectiva se ha realizado mediante la búsqueda a través de la fuente<sup>4</sup> primaria, llámese **Cotizaciones** remitidas por diversas empresas dedicadas al rubro, y consultando a otras fuentes secundarias, tales como precios históricos, información de procesos con buena pro consentida publicada en el SEACE y estructura de costos; sin embargo, se indica que, estas fuentes secundarias no se podrán considerar para determinar el valor estimado de la presente contratación, tal como se analizara a continuación.

##### a) Fuente 01: Cotizaciones

Se solicitaron cotizaciones a los siguientes proveedores del rubro, es decir, VENTA AL POR MENOR O MAYOR DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS:

- CYMED MEDICAL SAC
- TAGUMEDICA EIRL
- BIOMEDICAL CARE
- ECHO PHARMA SAC

<sup>3</sup> Sobre ello, para la realización del estudio de las posibilidades que ofrecía el mercado, el OEC debía emplear, como mínimo, dos (2) fuentes, pudiendo emplear lo siguiente: presupuestos y cotizaciones actualizadas, portales y/o páginas Web, catálogos, precios históricos, estructuras de costos, información de procesos con buena pro consentida publicada en el SEACE, entre otros, según correspondiera al objeto de la contratación y sus características particulares debiendo verificarse que la información obtenida (y empleada) en cada fuente correspondiera a contrataciones iguales o similares a la requerida. Véase Opinión N° 059-2019/DTN.

<sup>4</sup> No obstante, debe tenerse en cuenta que, en caso hubiese existido la imposibilidad de consultar más de una fuente, la Entidad debía fundamentar tal situación en el resumen ejecutivo del valor referencial que se publicaba conjuntamente con la convocatoria del respectivo proceso de selección.







- Z&K PHARMA
- DISTRIBUCIONES IBEROPERUANA SAC
- AVIJAI B&A SRL
- DIMAR MEDIKAL EIRL
- GRUPO EMPRESARIAL INVICTO
- CORPORACION CHEMICAL SAC
- IMPROVE MEDICAL S.A.C.
- CORPORACION CHEMICALS SAC
- NOVOMEDIC EIRL
- BIOCHEMICALS
- RAFIMED E.I.R.L
- D'ALESS MED IMPORT S.A.C
- MAFERLE EIRL
- BAZAN ARZAPALO ERIKA KARINA
- DROGERIA LUAMED SAC
- TEODONA MEDICAL E.I.R.L.
- DROGUERIA FAVETEX SAC
- DROGUERA SALGUE EIRL
- MEDICAL REPRESENTACIONES SAC
- LABMEDIC SAFE EIRL
- INKACEUTICAL S.A.C.
- LABORATORIOS DROCSA EIRL
- GLOBAL SUPPLY SAC
- B.BRAUN MEDICAL SAC

En ese sentido, respondieron la solicitud adjuntando la cotización respectiva las siguientes empresas:

❖ **CYMED MEDICAL S.A.C**

Oferta: S/ 50,400.00 (Cincuenta mil cuatrocientos con 00/100 Soles), incluido IGV.

Observación: La empresa envió su cotización la cual fue validada por el área usuaria

❖ **MAFERLE EIRL**

Oferta: S/ 48,000.00 (Cuarenta y ocho mil con 00/100 Soles), incluido IGV.

Observación: La empresa envió su cotización la cual fue validada por el área usuaria

❖ **GLOBAL SUPPLY**

Oferta: S/ 63,000.00 (Sesenta y tres mil con 00/100 Soles), incluido IGV.

Observación: La empresa envió su cotización la cual fue validada por el área usuaria

b) Fuente 02: SEACE

Se consultó en la página web del SEACE las contrataciones similares al requerimiento del área usuaria, encontrándose el procedimiento de selección DIRECTA-PROC-25-2022-HNAL-1 convocado por el HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA, adjudicada a la empresa **CYMED MEDICAL SAC** por el monto de S/ 201,600.00 (Doscientos un mil seiscientos con 00/100 Soles) y la AS-Homologacion-SM-9-2023-HGJ-1 convocado por el GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA-HOSPITAL GENERAL DE JAEN por el monto de S/. 82,890.00 (Ochenta y dos mil ochocientos noventa con 00/100 soles) adjudicada a la empresa **UNILENE S.A.C.** por el monto de S/. 29,700.00 (Veintinueve mil setecientos con 00/100 soles), sin embargo, dichas contrataciones, **NO** tiene las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación, y condiciones en las que se ejecutara la



presente, que sean iguales y/o similares, como producto de la búsqueda realizada, en ese sentido, **NO** puede usarse en la presente indagación de mercado. Por tal motivo, la mencionada fuente no resulta válida para la determinación del Valor Estimado en la presente Indagación de Mercado.

c) Fuente 03: Históricos de la Entidad

De la búsqueda de procedimientos de selección y precios históricos de la entidad, se obtuvo como resultado la Orden de Compra N° 206-2022 Adjudicada a la CYMED MEDICAL S.A.C., Asimismo, se determinó que las especificaciones técnicas de la orden de compra que forma parte del histórico de la entidad, no son iguales al requerimiento actual en cantidades requeridas, es preciso indicar también, que debido al Estado de emergencia nacional, emergencia sanitaria con SARS COV2 en los años anteriores, causo un desequilibrio económico y financiero nacional, lo cual ha traído consecuencias posteriores y continuadas, como incremento gradual de precios, inestabilidad económica por la actual coyuntura social y política, etc. Situación de inflación e inestabilidad que se da a nivel internacional, motivo por el cual NO puede usarse en la presente indagación de mercado.

d) Fuente 04: Estructura de Costos del Área Usuaría

El área usuaria NO adjunta estructura de costos.

## VI. CONCLUSIONES:

La presente indagación de mercado se ha enmarcado dentro de los parámetros del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, siguiendo las directivas y normativa vigente referente a la determinación del valor estimado e indagación de mercado, y servirá para obtener las condiciones y aspectos técnicos para la elaboración de las bases del procedimiento de selección para la contratación de la "Adquisición de Apósito Transparente Adhesivo 10 cm X 12 cm", por lo cual, se concluye en la determinación del valor estimado y su justificación correspondiente.

### 6.1. Determinación del Valor Estimado

En función a los datos obtenidos como producto de la indagación de precios de mercado de la fuente primaria, se establece que, se obtendrá el valor estimado en base al **MENOR VALOR** de las cotizaciones obtenidas, de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM.	DESCRIPCIÓN	VALOR ESTIMADO
01	Adquisición de Apósito Transparente Adhesivo 10 cm X 12 cm	S/ 48,000.00 (Cuarenta y ocho mil con 00/100 Soles)

### 6.2. Justificación del valor estimado

El valor estimado se justifica bajo los siguientes términos:

- (i) Se ha establecido en función al **MENOR PRECIO DE LAS COTIZACIONES**;
- (ii) Los precios obtenidos en la fuente del **SEACE** no se están considerando en la determinación del valor estimado, toda vez que estas contrataciones no cumplen con las características técnicas en cuanto al requerimiento actual de la Entidad;
- (iii) No se considera el valor histórico de la entidad toda vez que no son iguales al requerimiento actual en cantidades requeridas

### 6.3. Certificación Presupuestal:

Se procedió a realizar la certificación respectiva generándose la CCP N° 1291 por el Monto de S/ 48,000.00 (Cuarenta y ocho mil con 00/100 Soles), la cual fue aprobada con Memorando N° 848 -2023-OPE-HSJL/MINSA.







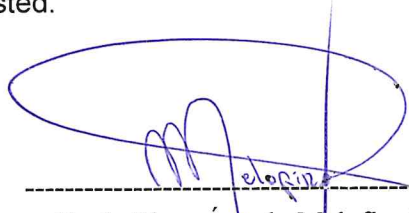
#### 6.4. Denominación del objeto de la contratación, procedimiento de selección y valor estimado

Efectuada la evaluación, se ha definido lo siguiente:

- **Denominación del objeto de la contratación:** Adquisición de Apósito Transparente Adhesivo 10 cm x 12 cm
- **Procedimiento de Selección:** Comparación de precios, dado que los bienes son de disponibilidad inmediata; no tienen la necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados; y son fáciles de obtener; se recomienda bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que sus características no sufren alteraciones a los requerimientos de la entidad.
- **Valor Estimado:** El valor estimado asciende al importe de S/ 48,000.00 (Cuarenta y ocho mil con 00/100 Soles). El monto incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.
- **Sistema de Contratación:** Suma Alzada.
- **Modalidad de Contratación:** No aplicable.
- **Existencia de pluralidad de marcas y/o postores:** Se ha verificado que sí existe pluralidad de postores en el mercado.
- **Posibilidad de distribuir la Buena Pro:** NO.
- **El presente requerimiento no se encuentra en el listado de bienes y servicios comunes.**
- **El presente requerimiento no cuenta con ficha técnica aprobada.**

Sin otro particular quedo de Usted.

Atentamente,

  
Bach. Piero Ángel Melofiro López  
Especialista en Procesos Logísticos

Visto el presente informe, el Jefe de la Unidad de Logística del Hospital San Juan de Lurigancho expresa su conformidad y hace suyo el mismo; y, en consecuencia, procederá a solicitar la certificación presupuestal 2023, y posteriormente, se solicitará la aprobación del expediente de contratación, de acuerdo a lo previsto en el numeral 42.3 del artículo 42° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.





f (https://www.facebook.com/PeruComprasPublicas/)

t (https://twitter.com/peru\_compras)

y (https://www.youtube.com/c/PERUCOMPRAS)

in (https://www.linkedin.com/company/perucompras/)

@ (https://www.instagram.com/peru\_compras/)

.. (https://www.flickr.com/people/perucompras/)

© (https://issuu.com/perucompras2016)

Portal de Transparencia (https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte\_transparencia\_enlaces.aspx?id\_entidad=16392&id\_tema=1&ver=D#.Wv7w4kgvxaR)



(../)

Consultas y denuncias: 942 736 152

Sobre el uso de herramientas y estrategias de PERÚ COMPRAS.  
Solo mensajes de texto de lunes a viernes de 8:30 a 17:30 hrs.

¿Cómo ser proveedores? Proveedores y entidades públicas Institucional

¿Que estas buscando?



### Subasta Inversa

Compras Corporativas (../compras-corporativas/compras-corporativas-facultativas-aprobadas.php)

Acuerdos Marco (../acuerdos-marco/prepublicacion-proyectos-estructura-fichas-producto.php)

Homologación (../homologacion/proyectos-fichas-homologacion.php)

> (../)

> ¿Qué es y cómo funciona la Subasta Inversa? (../que-es-como-funciona-subasta-inversa.php)

> ¿Cuáles son los beneficios? (../beneficios-subasta-inversa-electronica.php)

> Documentos de Información Complementaria del Listado de Bienes y Servicios Comunes (../documentos-de-orientacion.php)

> Proyectos de Fichas Técnicas (../proyectos-de-fichas-tecnicas.php)

(../observatorio/que-es.php)

> Proyectos de Documento de Información Complementaria (../proyectos-de-documento-de-informacion-complementaria.php)

> Plan de Sostenimiento Programado del Listado de Bienes y Servicios Comunes (../plan-de-sostenimiento-programado-listado-de-bienes-y-servicios-comunes.php)

(../contrataciones/contrataciones-emergencia-covid19.php)

> Listado de Bienes y Servicios Comunes (../listado-bienes-servicios-comunes.php)

## Listado de bienes y servicios comunes

### Búsqueda

apósito transparente adhesivo 10 cm x 12 cm

Buscar

Resultado: 0 fichas técnicas



### Sede central

Avenida República de Panamá N.° 3629  
San Isidro, Lima  
Central: +511 643-0000

### Horario de atención

- » Mesa de Partes:
  - » Horario de atención: Lunes a viernes de 8:30 a.m. a 4:30 p.m.
  - » [mesadepartesdigital.perucompras.gob.pe](https://mesadepartesdigital.perucompras.gob.pe)  
(<https://mesadepartesdigital.perucompras.gob.pe/>)

### Servicios

- » Verificación de documentos firmados digitalmente  
(<https://apps.perucompras.gob.pe:8081/register/verifica>)

### Consultas y denuncias:

942 736 152

Sobre el uso de herramientas y estrategias d  
Solo mensajes de texto de lunes a viernes de

### Síguenos en nuestras redes s



(<https://www.f>



(<https://twit>



(<https://ww>



(<https://www.li>



(<https://ww>



(<https://ww>



(<https://issu>

### Enlaces externos



(<https://www.mef.gob.pe/>)



RNSDD



Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS - Todos los derechos reservados  
(<http://observatorio.perucompras.gob.pe>)

PERÚ  
OBSERVA

CONTRATOS  
COVID-19

([../contrataciones/contrataciones-emergencia-covid19.php](http://contrataciones.perucompras.gob.pe/contrataciones-emergencia-covid19.php))



[f \(https://www.facebook.com/PeruComprasPublicas/\)](https://www.facebook.com/PeruComprasPublicas/)  
[t \(https://twitter.com/peru\\_compras\)](https://twitter.com/peru_compras)  
[y \(https://www.youtube.com/c/PERUCOMPRAS\)](https://www.youtube.com/c/PERUCOMPRAS)  
[in \(https://www.linkedin.com/company/perucompras/\)](https://www.linkedin.com/company/perucompras/)  
[@ \(https://www.instagram.com/peru\\_compras/\)](https://www.instagram.com/peru_compras/)  
[.. \(https://www.flickr.com/people/perucompras/\)](https://www.flickr.com/people/perucompras/)  
[© \(https://issuu.com/perucompras2016\)](https://issuu.com/perucompras2016)  
 Portal de Transparencia ([https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte\\_transparencia\\_enlaces.aspx?id\\_entidad=16392&id\\_tema=1&ver=D#.Wv7w4kgvxaR](https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=16392&id_tema=1&ver=D#.Wv7w4kgvxaR))



**Consultas y denuncias: 942 736 152**  
 Sobre el uso de herramientas y estrategias de PERÚ COMPRAS.  
 Solo mensajes de texto de lunes a viernes de 8:30 a 17:30 hrs.

¿Cómo ser proveedores? ▾ Proveedores y entidades públicas ▾ Institucional ▾

¿Que estas buscando? ▾

## Subasta Inversa

[Compras Corporativas \(/compras-corporativas/compras-corporativas-facultativas-aprobadas.php\)](#)

[Acuerdos Marco \(/acuerdos-marco/prepublicacion-proyectos-estructura-fichas-producto.php\)](#)

[Homologación \(/homologacion/proyectos-fichas-homologacion.php\)](#)

> [🔗 \(/\)](#)

> [¿Qué es y cómo funciona la Subasta Inversa? \(/que-es-como-funciona-subasta-inversa.php\)](#)

> [¿Cuáles son los beneficios? \(/beneficios-subasta-inversa-electronica.php\)](#)

> [Documentos de Información Complementaria del Listado de Bienes y Servicios Comunes \(/documentos-de-orientacion.php\)](#)

> [Proyectos de Fichas Técnicas \(/proyectos-de-fichas-tecnicas.php\)](#)

[PERÚ OBSERVA \(/observatorio/que-es.php\)](#)

> [Proyectos de Documento de Información Complementaria \(/proyectos-de-documento-de-informacion-complementaria.php\)](#)

> [Plan de Sostenimiento Programado del Listado de Bienes y Servicios Comunes \(/plan-de-sostenimiento-programado-listado-de-bienes-y-servicios-comunes.php\)](#)

[CONTRATOS COVID-19 \(/contrataciones/contrataciones-emergencia-covid19.php\)](#)

> [Listado de Bienes y Servicios Comunes \(/listado-bienes-servicios-comunes.php\)](#)

## Listado de bienes y servicios comunes

### Búsqueda

apósito

Buscar

Resultado: 2 fichas técnicas

Nº	Rubros	Documentos de información complementaria
7	Equipos, accesorios y suministros médicos (/subasta-inversa/lbsc7-equipos-accesorios-y-suministros-medicos.php)	( <a href="https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-011-2016.pdf">https://www.perucompras.gob.pe/userfiles/misc/documento-orientacion-aprobado-011-2016.pdf</a> )

Ficha	Denominación del bien o servicio	Versión de la ficha técnica	Código CUBSO	Resolución de aprobación	Fecha de emisión de la Resolución
( <a href="https://saeusceprod01.blob.core.windows.net/portalweb/subasta-inversa/lbcs/521640396radC307E.pdf">https://saeusceprod01.blob.core.windows.net/portalweb/subasta-inversa/lbcs/521640396radC307E.pdf</a> )	Aposito de gasa y de algodón esteril 10 cm x 10 cm	1	4231154700376041	Resolución Jefatural N° 000185-2022-PERÚ COMPRAS-JEFATURA	29/12/2022

informes@perucompras.gob.

( <a href="https://saeusceprod01.blob.core.windows.net/portalweb/subasta-inversa/lbcs/521640396radA46DE.pdf">https://saeusceprod01.blob.core.windows.net/portalweb/subasta-inversa/lbcs/521640396radA46DE.pdf</a> )	Aposito de gasa y de algodón esteril 10 cm x 20 cm	1	4231154700376042	Resolución Jefatural N° 000185-2022-PERÚ COMPRAS-JEFATURA	29/12/2022
---	--	---	------------------	---	------------

Consultas y denuncias:  
942 736 152

Total: 2 fichas técnicas

Sobre el uso de herramientas y estrategias d  
Solo mensajes de texto de lunes a viernes d

Síguenos en nuestras redes s



(<https://www.f>



(<https://twit>



(<https://ww>



(<https://www.li>



(<https://ww>



(<https://ww>



(<https://issi>

(../observatorio/que-es.php)



## Sede central

Avenida República de Panamá N.° 3629  
San Isidro, Lima  
Central: +511 643-0000

## Horario de atención

### » Mesa de Partes:

- » Horario de atención: Lunes a viernes de 8:30 a.m. a 4:30 p.m.
- » mesadepartedigital.perucompras.gob.pe  
(<https://mesadepartedigital.perucompras.gob.pe/>)

## Servicios

- » Verificación de documentos firmados digitalmente  
(<https://apps.perucompras.gob.pe:8081/register/verifica>)

## Enlaces externos



(<https://www.mef.gob.pe/>)



(../contrataciones/contrataciones-emergencia-covid19.php)



(<https://bicentenario.peru2021>)



19/05/2023

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

COMPARACION DE PRECIOS

Minimación de la contratación:

Usuario:

Documento según documento:

ADQUISICION DE APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM

DEPARTAMENTO DE FARMACIA

Pedido de Compra N° 737

CCMN :

CERT. :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	FUENTE: COTIZACIONES*						FUENTE: HISTORICOS		VALOR ADJUDICADO			
			MAFERLE EIRL		GLOBAL SUPPLY SAC		CYMED MEDICAL S.A.C		ENTIDAD CONVOCANTE:	HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO	METODOLOGÍA Y/O CRITERIO UTILIZADO PARA DETERMINAR EL VALOR	VALOR UNIT. (S/.)	VALOR TOTAL (S/.)	PROVEEDOR ADJUDICADO
APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM	UND	15,000	RUC:	20604699615	RUC:	20465722119	RUC:	20263368992	N° ORDEN DE COMPRA DEL CONTRATISTA: PRECIO UNIT. (S/.)	HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO	METODOLÓGIA Y/O CRITERIO UTILIZADO PARA DETERMINAR EL VALOR	VALOR UNIT. (S/.)	VALOR TOTAL (S/.)	PROVEEDOR ADJUDICADO
			TELÉFONO:	926997132	TELÉFONO:	995553506	TELÉFONO:	943998501						
			E-MAIL:	maferleir@maferle.com	E-MAIL:	ventas@globalsupply.com	E-MAIL:	medicamentarias@cycomedical.com						
			PRECIO UNIT. (S/.)	3.20	PRECIO UNIT. (S/.)	4.20	PRECIO UNIT. (S/.)	3.36						
			PRECIO TOTAL (S/.)	48,000.00	PRECIO TOTAL (S/.)	63,000.00	PRECIO TOTAL (S/.)	50,400.00						
			S/.	48,000.00	S/.	63,000.00	S/.	50,400.00	TOTAL		TOTAL		48,000.00	

PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACION	SI	SI	SI
CUMPLE CON LOS RTM ESTABLECIDOS EN LOS TDRS O EETT. (BAVALENGUAS)	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
PROVEEDOR CUENTA CON RNP	SI	SI	SI

BASE LEGAL: Artículo 2° - Principios que rigen las contrataciones de la Ley 30225 "Ley de Contrataciones del Estado".  
Artículo 5° - Supuestos excluidos del ámbito de aplicación sujetos a supervisión de la Ley 30225 "Ley de Contrataciones del Estado", literal a):  
"Las contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias, vigentes al momento de la transacción. (...)"

OBSERVACIONES: SE REALIZO INVITACIONES A POTENCIALES PROVEEDORES DEL RUBRO, RECEPCIONANDOSE 3 COTIZACIONES, LAS MISMAS QUE HA SIDO EVALUADAS POR EL AREA USUARIA Y QUE SE ADJUNTAN AL PRESENTE EXPEDIENTE.

En tal sentido, de la revisión del expediente de contratación, se procede a obtener al proveedor adjudicado MAFERLE EIRL, por un monto total de S/ 48,000.00

CLASIFICADOR	META	CERTIFICACION PRESUPUESTAL
2.3.1.8.2.1	S/.	48,000.00

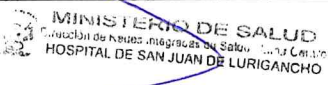
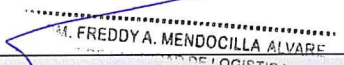


MINISTERIO DE SALUD  
Dirección de Redes Integradas de Salud - Unidad Central  
HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO  
LIC. ADRIANA FREDDY A. MENDOZA ALVAREZ  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

Piero Angelo Melorillo Lopez  
Unidad de Logística - Programación

67

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	03-2023			
		Fecha	20-04-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIDAD EJECUTORIA HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO			
		RUC	20512311122			
		Dirección	Prolog. Av.Canto Grande Nro. S/n (Alt. del Paradero 11) -S/JL			
		Teléfono(s)	(01) 3886513			
		Correo electrónico	oficinalogisticahospitalsjl@gmail.com			
		Persona de contacto	Piero Ángel Melofiro López			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CYMED MEDICAL S.A.C			
		RUC	20263368992			
		Dirección	AV. GUILLERMO PRESCOTT 346 NRO. 352 LIMA - LIMA - SAN ISIDRO			
		Teléfono(s)	943998501			
		Correo electrónico	ventas@cymedmedical.com			
		Representante o persona de contacto	Maria del Carmen Arias Jara			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 X 12			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	<b>Información complementaria</b> Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">     <b>M. FREDDY A. MENDOCILLA ALVAREZ</b>  <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b> </div>					



**Anexo N° 3**
**Cotización y declaración jurada del proveedor**
**1 Fecha del documento** 20 - 04 - 2023

2.1	Descripción del objeto de la contratación	APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	<b>X</b>
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	<b>S/. 50,400.00 (Cincuenta mil cuatrocientos con 00/100 soles)</b>	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	<b>COTIZACION N° 4684</b>	

**3 Declaración jurada del proveedor**

Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.


Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

**4**


MARIA DEL CARMEN ARIAS JARA  
REPRESENTANTE LEGAL  
DNI: 07566453

**Nombre, firma y sello del proveedor**

## Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	20 - 04 - 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
		APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM
	2.2	Monto total según informe de indagación
		S/ 50,400 (Cincuenta mil cuatrocientos con 00/100 Soles)
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
		COTIZACION 4684
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4		
Nombre, firma y sello del proveedor		





COTIZACION : 4684

HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO

SOLICITUD DE COTIZACION DE MATERIAL MEDICO

Proveedor:	CYMED MEDICAL S.A.C.
RUC N°:	20263368992
Teléfono / Fax:	442-7606 / 441-6353 / 442-3915
Contacto / Representante	SRA. MARIA DEL CARMEN ARIAS
e-mail:	maria.carmen.arias@cymedmedical.com
RPM / Celular:	943998501
Fecha:	Jueves, 20 de Abril del 2023

Fecha: Jueves, 20 de Abril del 2023																
CONDICIONES GENERALES																
VIGENCIA DE OFERTA 20 DIAS CALENDARIOS		RNP	Forma de Pago		Plazo de Entrega Máximo		Vigencia Mínima Medicamentos									
PROPIUESTA TÉCNICA		SI	CONTADO COMERCIAL		05 días calendarios		12 Meses									
PROPIUESTA ECONÓMICA																
DATOS DEL PRODUCTO SOLICITADO																
N°	Descripción / PROVEEDOR	CANTIDAD	U.M.	Marca	Nombre Comercial	Presentación	Garantía Comercial	Procedencia	CUMPLIMIENTO ESPEC. CARTA COMPROMISO CANJE	REGISTRO SANITARIO	BPM / CLV	VIGENCIA (en meses)	PLAZO ENTREGA (N° DIAS CALENDARIO)	Precio Unitario incluido IGV	Importe Total	
1	APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM	15,000	Unidades	3M	1626W TEGADERM 10X12CM	CAJA POR 50 UND	12 MESES	USA	SI	NO	SI	SI	18 MESES	05 DIAS CALENDARIOS	S/. 3.36	S/. 50,400.00
TOTAL															S/. 50,400.00	

HORARIO DE RECEPCION DE LAS ORDENES DE COMPRA  
DE LUNES A VIERNES 7:00 AM HASTA 2:00 PM  
LAS ORDENES QUE SEAN RECEPCIONADAS FUERA DEL HORARIO DE ATENCION SERAN CONSIDERADAS EL PRIMER DIA UTIL SIGUIENTE

Guillermo Prescotti N° 346 - 352 - San Isidro Tels.: 442-7606 / 441-6353 / 442-3915 / 421-6166  
ventas@cymedmedical.com www.cymedmedical.com  
LIMA - PERU

CYMED MEDICAL S.A.C.  
MARIA DEL CARMEN ARIAS JARA  
DUEÑA Y REPRESENTANTE LEGAL  
DNI: 87566453

DESDE 1980

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	03-2023			
		Fecha	20-04-2023			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	UNIDAD EJECUTORIA HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO			
		RUC	20512311122			
		Dirección	Prolog. Av.Canto Grande Nro. S/n (Alt. del Paradero 11) -SJL			
		Teléfono(s)	(01) 3886513			
		Correo electrónico	oficinalogisticahospitalsjl@gmail.com			
		Persona de contacto	Piero Ángel Melofiro López			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	GLOBAL SUPPLY S.A.C			
		RUC	20465722119			
		Dirección	CAL.LA CORUÑA NRO. 202 URB. LOS CEREZOS - 1RA. ETAPA (ALT CDRA 37 AV LA MARINA) PROV. CONST. DEL CALLAO - PROV. CONST. DEL CALLAO - LA PERLA			
		Teléfono(s)	995553506			
		Correo electrónico	cotizaciones@globalsupply.pe			
		Representante o persona de contacto	Celia A. Anderson Adrianzen			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 X 12			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	 <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

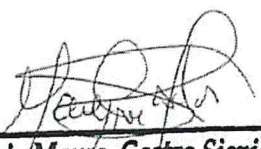



**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	20 - 04 - 2023	
2	<b>Cotización</b>		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	APÓSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X12 CM	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	<b>X</b>
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 63,000.00 (Sesenta y tres mil con 00/100soles)	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION GS - 2120	
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div align="center">   <b>Silpa Mayra, Castro Sisniegas</b>              Apoderada    <b>GLOBAL SUPPLY S.A.C.</b> </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			



## Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	20 - 04 - 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
		APÓSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CMX 12 CM
	2.2	Monto total según informe de indagación
		S/ 63,000 (Sesenta y tres mil con 00/100 Soles)
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
		COTIZACION N° GS - 2120
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;"> <b>Silpa Mayra, Castro Sisniegas</b> Apoderada </div> <div>Nombre, firma y sello del proveedor</div>	



Proveedor : GLOBAL SUPPLY S.A.C.  
RUC : 20465722119

ALLAO, 20 de Abril del 2023

OTIZACIÓN N° GS - 2120

Beneficiarios: HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO  
Dirección: PROLOG. AV.CANTO GRANDE NRO. S/N (ALT. DEL PARADERO 11) SAN JUAN DE LURIGANCHO LIMA  
Código: 20512311122  
Destinatario: Bach. Adm. Piero Melofiro  
Referencia: APÓSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM

La presente es nuestra consideración :  
Es grato dirigirme a usted a fin de saludarlo y hacerle llegar nuestra siguiente cotización :

Código	Descripción	Código interno	Descripción interna	Vigencia	Plazo Entrega	Marca	Proced.	Cant.	Precio Unit. S/	Total S/
495701410042	APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 cm X 12 cm COTIZA: MEDIDA 10 X 12.5 CM	72381-08	72381-08 LEUKOMED T 10 X 12.5 CM x50	> 18 MESES	03 DIAS	LEUKOMED	ALEMANIA	15,000 UND	4.20	63,000.00

MOS AGENTES DE RETENCION DE IGV - RESOLUCION N° 180-2016 / SUNAT

Los precios están en SOLES e incluyen el 18% de I.G.V.

Forma de pago: FACTURA 30 DIAS  
Plazo de entrega: 18 MESES  
Presentante: 15 DIAS CALENDARIOS  
PAMELA, ANACLETO JIMENEZ / PAMELA ANACLETO JIMENEZ  
Correo: cotizaciones@globalsupply.pe / ventas@globalsupply.pe  
Teléfono: 457-0881 / 457-0879

CUENTAS CORRIENTES EN SOLES:

Cuenta corriente en soles Banco de crédito 192-1137673-0-45  
Cuenta corriente en soles Banco Continental 0011-0716-0100012823  
Codigo de recaudacion BBVA 14585  
Cuenta Interbancaria en soles Banco de crédito 002-192-001137673045-30  
Cuenta Interbancaria en soles Banco Continental 011-716-000100012823-89

CELIA A. ANDERSON ADRIANZEN  
REPRESENTANTE LEGAL  
GLOBAL SUPPLY S.A.C.

facturacionelectronica@globalsupply.pe

Calle La Coruña N° 202 - Urb. Los Cerezos 1ra Etapa La Perla Callao - Tlf. 457-0881 / 457-0878 / 420-3297  
Wsp. 998 150 535 / 979 100 481 Cel. 995 553 506 / 969 409 797 / 981 313 167  
cotizaciones@globalsupply.pe / ventas@globalsupply.pe / www.globalsupply.pe



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	03-2023			
		Fecha	19-04-2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	UNIDAD EJECUTORIA HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO			
		RUC	20512311122			
		Dirección	Prolog. Av.Canto Grande Nro. S/n (Alt. del Paradero 11) -S JL			
		Teléfono(s)	(01) 3886513			
		Correo electrónico	oficinalogisticahospitalsl@gmail.com			
		Persona de contacto	Piero Ángel Melofiro López			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MAFERLE E.I.R.L			
		RUC	20604699615			
		Dirección	AV. VENEZUELA NRO. 5679 INT. Y URB. VILLALBA (BALCARZA 112 - STAND NRO 27 CENTRO COME) LIMA - LIMA - SAN MIGUEL			
		Teléfono(s)	926997132			
		Correo electrónico	maferleirl@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Sara Gálvez Leon			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 X 12			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">               MINISTERIO DE SALUD              Unidad Ejecutora de Salud - LIMA              HOSPITAL DE SAN JUAN DE LURIGANCHO              .....              M. PREDDYA. MENDOCILLA ALVARE              UNIDAD DE LOGISTICA           </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



PERU

Ministerio  
de SaludViceministerio  
de Prestaciones y  
Aseguramiento en SaludHospital  
San Juan de Lunganchu

"Año de la unidad, paz y el desarrollo"

## Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	19 - 04 - 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM
2.2	Monto total según informe de indagación	S/ 48,000 (Cuarenta y ocho mil con 00/100 Soles)
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACION N° 801
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;"> <b>MAFERLE EIRL</b> LOURDES A. GALVEZ LEON Gerente General</div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

**Anexo N° 3**

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	19 - 04 - 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	APOSITO TRANSPARENTE ADHESIVO 10 CM X 12 CM	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 48,000.00 (Cuarenta y ocho mil con 00/100 soles)	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION N° 801	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  <p><b>LOURDES ALGALVEZ LEON</b> Gerente General</p> </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		



**MAFERLE-EIRL**  
SARA GALVEZ LEÓN  
ASISTENTE DE GERENCIA