

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/06/2024	
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE EJECUTORA DE INVERSIONES	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNAMBA, DISTRITO DE TAMBURCO, DE LA PROVINCIA DE ABANCAY, DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC" CUI N° 2234132	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	20	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2234132
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Carta N° 299-2024-UEI-UNAMBA	Fecha de recepción	7/05/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
S / 104, 146.8 (CIENTO CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y SEIS CON 80/100 SOLES)							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/05/2024			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	 <p style="text-align: center;">UNIVERSIDAD NACIONAL MICHAELA BASTIDAS DE APURÍMAC</p> <p style="text-align: center;">Lc. Adm. Javier Ancco Chancaguaña</p> <p style="text-align: center;">JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS</p>
-----------	---

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

ANEXO 01. PRESUPUESTO BASE

**PRESUPUESTO ANALITICO
SUPERVISIÓN PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO**



Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BASTIDAS DE APURÍMAC, DISTRITO DE TAMBURCO DE LA PROVINCIA DE ABANCAY DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC", con código de inversiones: 2234132

PLAZO: 40 DIAS CALENDARIOS		AÑO -2024				
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	DIAS	PARCIAL S/.	TOTAL
A	SUELDOS Y SALARIOS (Incl. Beneficios sociales)					
A.1	PERSONAL CLAVE					S/ 68,000.00
A.1.1	Jefe de Supervisión	MES	1.00	40	9,000.00	
A.1.2	Especialista en Arquitectura	MES	1.00	40	7,000.00	
A.1.3	Especialista en Estructuras	MES	1.00	40	7,000.00	
A.1.4	Especialista en Mecánica de Suelos y Geotecnia	MES	1.00	40	7,000.00	
A.1.5	Especialista en Instalaciones Eléctricas e Inmotica	MES	1.00	40	6,000.00	
A.1.6	Especialista en Instalaciones Electromecánicas	MES	1.00	40	6,000.00	
A.1.7	Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1.00	40	5,500.00	
A.1.8	Especialista en Metrados , Costos y Presupuestos	MES	1.00	40	5,000.00	
A.1.9	Especialista en Equipamiento y Mobiliario	MES	1.00	40	5,000.00	
A.1.10	Especialista en Impacto Ambiental	MES	1.00	40	5,000.00	
A.1.11	Especialista Instalaciones Especiales y Telecomunicaciones, Data Center (fic)	MES	1.00	40	5,500.00	
A.2	PERSONAL NO CLAVE					2,500.00
A.2.1	Especialista Administrativo	MES	1.00	30	2,500.00	
B	ALQUILERES Y SERVICIOS					
B.1	Alquileres					4,000.00
B.1.1	Oficina	UND	1.00	40	1,000.00	
B.1.2	Equipos de Computo	GLB	1.00	40	3,000.00	
C	MOBILIARIO Y UTILES DE OFICINA					5,736.36
D.1	Copias e impresiones	GBL	1.00	1	3,086.36	
D.2	Materiales de oficina y útiles de escritorio	GBL	1.00	1	1,550.00	
D.4	Materiales fotográficos	GBL	1.00	1	1,100.00	
E	COSTO DIRECTO S/.					S/ 80,236.36
F	UTILIDAD (10%)					S/ 8,023.64
G	SUB TOTAL S/.					S/ 88,260.00
H	IGV (18%)					S/ 15,886.80
I	COSTO TOTAL S/.					S/ 104,146.80