

CONDICIONES GENERALES



ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE
JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

CONTRATACIÓN INTERNACIONAL

INTER-PROC-1-2025-ENSFJMA-1

**SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE
SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS
DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA**

CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACION INTERNACIONAL

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre	ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSE MARIA ARGUEDAS
RUC N°	: 20174237388
Domicilio legal	: Jr. Torres Paz 1170 cruce con Calle Enrique Villar 675 – Santa Beatriz – Lima
Teléfono:	: 642-2224
Correo electrónico:	: logis.ensfjma@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE**, para el ejercicio fiscal 2025.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDUM 00148-2025-ENSFJMA/DG-SG-OA, el 18 de marzo del 2025.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 - Recursos Ordinarios.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.7. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestará en el plazo de doce (12) meses en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.8. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, aprobados con D.L. N° 1444.
- Reglamento de la Ley N° 30225 – Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 344-2018-EF modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto supremo N°168-2020- EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF y 162-2021-EF.
- Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia de acceso a la Información Pública.
- Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Código Civil.
- Ley N° 27785 – Ley Orgánica de Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. PRESENTACION DE LA OFERTA

La oferta se presenta en archivo digitalizado comprimido, dirigido al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, vía correo electrónica a la siguiente dirección electrónica: mmaturrano@escuelafolklore.edu.pe.

La oferta deberá llevar la rúbrica del postor o de su representante legal, apoderado o mandatario, debidamente foliadas. La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

2.3. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

Los documentos deberán estar comprimidos en formato zip y estar contenidos en un solo archivo. La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.3.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración Jurada de Compromiso. (Anexo N.º 1)

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS - ENSFJMA

1. ÁREA QUE REQUIERE SERVICIO

Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas – ENSFJMA.

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El presente proceso de contratación tiene como objetivo contratar el SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS que permita dar fidelidad del análisis de los trabajos académicos y tesis de los estudiantes de la Dirección Académica

2.1. OBJETIVO GENERAL:

El presente proceso de contratación tiene por objeto la contratación de una persona natural o jurídica que del SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS, el cual permitirá al docente revisar trabajos académicos y tesis presentados por estudiantes y egresados y detectar citas incorrectas o posibilidades de plagio, al comparar el trabajo con una amplia base de datos de recursos

2.2. OBJETIVO ESPECÍFICO:

El presente proceso de contratación del SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS va permitir al docente realizar una revisión efectiva de los trabajos académicos y tesis presentados por estudiantes y egresados de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas – ENSFJMA detectando citas incorrectas o posibilidades de plagio y así mejorar la calidad del trabajos académicos o tesis presentada.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Proporcionar un complemento en la alimentación de los estudiantes de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas – ENSFJMA, teniendo en cuenta las metas y objetivos establecidos en beneficio de la salud de la población estudiantil dentro del proceso de Formación Profesional como Docentes de Educación Artística y Artista Profesional en el ámbito del Folklore.

4. ANTECEDENTES

La Dirección Académica siendo un órgano de línea jerárquico de la institución, es pasible de todo tipo de solicitudes, donde planifica, organiza, desarrolla, supervisa y evalúa las actividades académicas, así como los servicios pedagógicos de la Escuela para la formación profesional, capacitación y perfeccionamiento.

5. NORMAS OBLIGATORIAS

Resolución de Consejo Directivo N° 033-2016-SUNEDU/CD de fecha 6/09/2016, modificado por la Resolución del Consejo Directivo N° 174-2019-SUNEDU/CD de fecha 26/12/2019 y la Resolución del Consejo Directivo N° 084-2022-SUNEDU/CD de fecha 16/08/2022.- Artículo N°12, Resolución Directoral N° 00411-2022-ENFJMA/DG-SG. DIRECTIVA N° 009-2022/DG-ENFJMA USO DE LA PLATAFORMA ANTI PLAGIO PARA EVALUACIÓN DE ORIGINALIDAD DE LOS TRABAJOS ACADÉMICOS EN LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ÍTEM	SERVICIO	NÚMERO DE CUENTAS	UNIDAD DE MEDIDA
01	SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE – DETECTOR DE PLAGIOS DE TEXTOS DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA	1716 cuentas	Unidad



6.1. Descripción:

El requerimiento involucra lo siguiente:

- Licencia de Software - Detector de plagios en texto por el periodo de 12 meses
- Licencia Turnitin Feedback Studio con Originality Studio para 1716 estudiantes.
- La presente versión del Software debe incluir:
 - Descubrimiento de Similitud
 - Reportes de similitud de fácil comprensión y máxima robustez - informe
- Filtros y exclusiones:
 - Revisión limitada y preliminar
 - Manipulaciones de texto
 - "QuickMarks" o comentarios rápidos.
- Rúbricas:
 - Comentarios de Voz
 - Revisión Colaborativa de Pares
- Soporte Técnico
- Equipo de soporte deberá estar disponible 7 días a la semana, 24 horas

6.2. Alcance del servicio

Dentro de las condiciones del servicio debe de ofrecer lo siguiente:

- Capacitación dedicada hacia los docentes vía web
 - webinar: se enfocará en los objetivos o temas específicos que tiene la institución, así como en el flujo académico que manejan los profesores, además de como reforzar los conocimientos sobre la herramienta y las áreas que lo requieran donde se tendrá como recurso la grabación de la capacitación, al final de la sesión los participantes deberán estar en la capacidad de:
 - Crear tareas Turnitin, Entender el flujo de trabajo de Turnitin Feedback Studio o si requieren integrarlo con el LMS de la institución "Sistema de Gestión del Aprendizaje.", entender las diferentes opciones de configuración de tareas, subir documentos, interpretar el reporte de similitud, retroalimentar utilizando las herramientas de la plataforma: tachado, comentarios viñeta y texto flotante, creación de etiquetas rápidas o Quickmarks, comentarios de voz y texto del profesor

6.3. Actividades a realizar durante la ejecución del servicio

- ✓ Descubrimiento de Similitud
- ✓ Reportes de similitud de fácil comprensión y máxima robustez
- ✓ Revisión de gramática y ortografía a textos en inglés
- ✓ Base de datos de artículos académicos
- ✓ Realizar Filtros y exclusiones
- ✓ Realizar Comentarios de Voz
- ✓ Revisión Colaborativa de Pares

7. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR

- No estar inhabilitado para contratar con el estado

8. PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Lugar

El servicio se realizará en las instalaciones de la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, sito en Calle Enroque Villar 675, esquina con Jr. Torres Paz N° 1070, Distrito de Lima Cercado, Provincia y Departamento de Lima.

Plazo

El servicio de renovación de licencia de software – detector de plagios en textos, por un periodo de 12 meses



9. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará en soles a los 15 días calendario, teniendo en cuenta los trámites establecidos: una vez realizado el servicio, previa presentación del comprobante de pago y la conformidad respectiva:

Comprobante de pago

Otros que el servicio requiera.

10. PENALIDADES

10.1. Penalidad por mora

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{monto vigente}) / F \times \text{plazo vigente en días}$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final.

11. CONFORMIDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad está a cargo de la Dirección Académica, quién verificará la calidad, alcances y cumplimiento de las condiciones solicitadas en los términos de referencia según el Artículo 168° del RLCE, en la cual indica que la conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

12. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Entidad podrá determinar las medidas de control, para lo cual indicará lo siguiente:

Áreas que coordinan con el proveedor: Dirección Académica

Áreas responsables de las medidas de control: Dirección Académica

Áreas que brindarán la conformidad: Dirección Académica

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo mínimo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por vicios ocultos de los servicios ofertados es de un (1) año contado a partir de la conformidad final otorgada.

14. ANTICORRUPCIÓN

El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el Artículo 7° del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Además, EL CONTRATISTA se compromete a: (i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y (ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

15. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El proveedor no podrá comunicar a ninguna persona u otra entidad ajena al presente contrato, la información no publicada o de carácter reservado o confidencial a la que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato, salvo que la Entidad que corresponda lo hubiera autorizado expresamente para hacerlo.

Esta obligación de reserva o confidencialidad seguirá vigente aún después de culminado el servicio, de la rescisión o resolución del presente contrato, haciéndose responsable el proveedor de los daños y perjuicios que pudiera incurrir la difusión de datos o informes no publicados.

Al término del servicio, el proveedor devolverá a la ENSFJMA todos aquellos documentos que le fueron proporcionados. Esto incluye tanto material impreso, como grabado en medios magnéticos y/o digitalizados.


16. PROGRAMACIÓN

Numero de meta N° 008 – Dirección Académica / 2.3.2.5.1.99 – De otros bienes y activos

Cuadro de Necesidades: Si ☒ NO ☐

Lima, marzo del 2025

ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE FOLKLORE
"JOSÉ MARÍA ARGUEDAS"


Dra. CARMEN MARÍA ASTOCONDOR GONZÁLEZ
/ Directora Académica

Área Usuaria:
Dirección Académica

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO

Señores

CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION INTERNACIONAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

De nuestra consideración

Por medio del presente documento, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Que, no tenemos litigios, reclamos pendientes, deudas o procesos arbitrales con empresas peruanas.
2. Que, no estamos inhabilitados para contratar con el Estado Peruano.
3. Que, conocemos, aceptamos y nos sometemos a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso de contratación con Proveedor no domiciliado en el País.
4. Que, somos responsables de los documentos y de la siguiente información que presentamos para el proceso de contratación.

- ☐ Nombre, Razón Social o denominación del Postor:
- ☐ Domicilio Legal:
- ☐ Identificación fiscal:
- ☐ Teléfono:
- ☐ Representante legal:
- ☐ Correo electrónico:
- ☐ Documento de Identidad:

Que, nos comprometemos a mantener nuestra oferta durante el proceso de convocatoria hasta concretarse la orden de Servicio, en caso de resultar favorecido con la buena Pro.

Autorizamos a la Escuela Nacional Superior de Folklore José María Arguedas, a notificarnos a nuestro correo electrónico.....de las actuaciones derivadas del presente procedimiento de contratación con proveedor no domiciliado en el país,

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**