

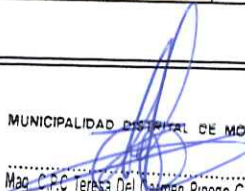
FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE BAGAZAN, DISTRITO DE MORONA - DITEM DEL MARANON - LORETO, CUI 2161492						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	11						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2161492					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 418-2023-MDM-GIDUYR/LESS		Fecha de recepción	07/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	XXX	XXX	XXXX	XXXX	XXX	XXX	XXX	XXX

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA

Mag. C.P.C. Teresa Del Carmen Pinedo Grandez
JEFE(a) DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
XXX	XXX	XXXX	XXXX	XXX	XXX	XXX	XXX
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
XXX	XXXXXX						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
ITEM	CONCEPTO	UNID.	CANT.	TIEMPO (MESES)	% DE INCIDENCIA	PRECIO UNIT. (\$)	TOTAL (\$)
PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS							
A PERSONAL PROFESIONAL							
1.00	JEFE DE PROYECTO (ING. CIVIL O ING. SANITARIO)	MES	1.00	3.00	1.00	S/ 10,000.00	30,000.00
	ESPECIALISTA SANITARIO	MES	1.00	3.00	1.00	S/ 10,000.00	30,000.00
	ESPECIALISTA SOCIAL	MES	1.00	1.00	1.00	S/ 8,000.00	8,000.00
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	1.00	1.00	S/ 8,000.00	8,000.00
	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.00	1.00	1.00	S/ 8,000.00	8,000.00
	ESPECIALISTA ELECTROMECÁNICO	MES	1.00	1.00	1.00	S/ 5,000.00	5,000.00
	CADISTAS / DIBUJANTES	MES	1.00	2.00	1.00	S/ 3,000.00	6,000.00
						SUB TOTAL A	95,000.00
						SUB TOTAL ITEM 1	95,000.00
ESTUDIOS BÁSICOS, EVALUACIÓN, TRAMITE Y OTROS SERVICIOS							
B SERVICIOS							
2.00	ESTUDIO HIDROGEOLÓGICO	INFORME	1.00	1.00	1.00	20,000.00	20,000.00
	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	INFORME	1.00	1.00	1.00	12,000.00	12,000.00
	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS (INC. DE PERCOLACIÓN - PUNTOS PARA REDES)	INFORME	1.00	1.00	1.00	23,000.00	23,000.00
	ESTUDIO DE CANTERAS Y ESCOMBRAERAS	INFORME	1.00	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
	ESTUDIO AMBIENTAL	INFORME	1.00	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
	ESTUDIO ARQUEOLÓGICO: CIRA	INFORME	1.00	1.00	1.00	6,000.00	6,000.00
	ESTUDIO DE ANÁLISIS DE RIESGOS Y VULNERABILIDAD	INFORME	1.00	1.00	1.00	5,000.00	5,000.00
	MANUAL DE OPERACIÓN & MANTENIMIENTO	INFORME	1.00	1.00	1.00	1,165.94	1,165.94
	ACTUALIZACIÓN DE LAS AUTORIZACIONES ANA	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
						SUB TOTAL B	76,165.94
						SUB TOTAL (ITEM 1 + ITEM 2)	171,165.94
GASTOS GENERALES							
3.00	MATERIALES DE OFICINA Y ÚTILES DE ESCRITORIO	GLB	1.00	1.00	1.00	2,029.21	2,029.21
	COPIAS E IMPRESIONES (Incl. Planos A0, A1, A2 Y A3)	GLB	1.00	1.00	1.00	2500.00	2,500.00
	ALQUILER DE TRANSPORTE VARIOS	GLB	1.00	1.00	1.00	10,200.00	10,200.00
						SUB TOTAL ITEM 3	14,729.21
4.00	UTILIDAD (6%)	GLB	1.00	1.00	0.06	185,895.15	11,153.71
						SUB TOTAL (ITEM 3 + ITEM 4)	25,882.91
PRESUPUESTO TOTAL PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO SIN IGV							197,048.15
5.00	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18%)						35,468.79
PRESUPUESTO TOTAL PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO							232,517.65
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	S/232,517.65						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/07/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA Mag. C.F.C. Teresa Del Carmen Pinedo Grandez JEFE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				