

	INFORME TÉCNICO PARA LA CONTRATACIÓN CON PROVEEDORES NO DOMICILIADOS EN EL PAÍS	
	<small>Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo</small>	

A. DATOS DE LA CONTRATACIÓN:
Descripción del Bien / Servicio: SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ONLINE A UNA FUENTE SECUNDARIA QUE BRINDA UNA MATRIZ DE PRIORIZACIÓN TURÍSTICA DE LOS MERCADOS INTERNACIONALES, INDICADORES MACROECONÓMICOS, DE LA DEMANDA TURÍSTICA Y DEL SECTOR AÉREO, Y REPORTES PAÍS SOBRE PRONÓSTICOS ECONÓMICOS
Área Usuaría: Subdirección de Inteligencia y Prospectiva Turística/Departamento de Inteligencia de Mercados Turísticos
Referencia: TERMINOS DE REFERENCIA / SBS24003046

B. ANTECEDENTES:		
Base Legal: Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y sus respectivas modificatorias.		Evento / Actividad: Descripción: SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ONLINE A UNA FUENTE SECUNDARIA QUE BRINDA UNA MATRIZ DE PRIORIZACIÓN TURÍSTICA DE LOS MERCADOS INTERNACIONALES, INDICADORES MACROECONÓMICOS, DE LA DEMANDA TURÍSTICA Y DEL SECTOR AÉREO, Y REPORTES PAÍS SOBRE PRONÓSTICOS ECONÓMICOS Plazo de Ejecución: hasta 415 días calendario contados a partir del día siguiente de la entrega de recursos por parte de PROMPERÚ (numeral 7.2 Recursos a ser provistos por la Entidad), previo perfeccionamiento del contrato. Lugar de Ejecución: ESTADOS UNIDOS
Contratación de/con: <input type="checkbox"/> Publicidad <input type="checkbox"/> Proveedor Oficial/Exclusivo <input type="checkbox"/> Proveedor Único <input checked="" type="checkbox"/> Otro	Documento adjunto: <input type="checkbox"/> Orden de Inserción <input type="checkbox"/> Plan de Medios <input type="checkbox"/> Informe técnico - AU <input type="checkbox"/> Convenio <input checked="" type="checkbox"/> Otro: - Términos de Referencia - Propuesta Económica - Carta de autorización para pago - Cuadro de validación técnica. - INFORME N° 062-2024-PROMPERU/ULOG-INT - SBS24003046	Condiciones: - Se sustenta la imposibilidad de realizar la contratación a través de los Métodos de contratación de la Ley de Contrataciones del Estado. (X) - El mayor valor de las prestaciones se realizará en el extranjero. ()

C. ANÁLISIS:										
<p>De acuerdo con la documentación que obra en el expediente de contratación y en concordancia con INFORME N° 062-2024-PROMPERU/ULOG-INT adjunto al presente, se formula lo siguiente¹:</p> <p>El presente informe se circunscribe en lo establecido en el literal f), del numeral 5.1 artículo 5 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado correspondiente al Supuesto Excluido del ámbito de aplicación sujetos a supervisión OSCE, concordante con lo establecido en el numeral 6.2.4 de la Directiva N° 001-2022-PROMPERU/GG/OAD "Directiva para regular las contrataciones con proveedores no domiciliados en el país en la Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo – PROMPERÚ" y en virtud al sustento del área usuaria.</p> <p>Que el proveedor no cuenta con domicilio fiscal en el país ni cuenta con Registro Nacional de Proveedores</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">Proveedor</th> <th rowspan="2">Domiciliado en el Perú</th> <th colspan="2">Propuesta</th> </tr> <tr> <th>Moneda</th> <th>Monto</th> </tr> <tr> <td>TOURISM ECONOMICS LLC</td> <td>NO</td> <td>USD</td> <td>\$ 81,072.00</td> </tr> </table> <p>El mayor valor de las prestaciones se realizará en el extranjero SI (X) NO ()</p>	Proveedor	Domiciliado en el Perú	Propuesta		Moneda	Monto	TOURISM ECONOMICS LLC	NO	USD	\$ 81,072.00
Proveedor			Domiciliado en el Perú	Propuesta						
	Moneda	Monto								
TOURISM ECONOMICS LLC	NO	USD	\$ 81,072.00							

D. CONCLUSIÓN:
<p>En el marco de lo expuesto, y a fin de cumplir con los objetivos institucionales mediante contrataciones oportunas y eficientes, y considerando lo informado por el área usuaria; se concluye en contratar al siguiente proveedor:</p> <p>Proveedor No Domiciliado: TOURISM ECONOMICS LLC</p> <p>Por el importe de: USD 81,072.00 (Ochenta y Un Mil Setenta y Dos con 00/100 dólares americanos).</p> <p>A perfeccionarse mediante: Contrato <input checked="" type="checkbox"/> Orden de Compra/Servicio <input type="checkbox"/></p>

Comprador	Jefe de la Unidad de Logística
DAVID GALVAN PIÑAS	ANDRES MOROMISATO AWAKON

¹ Indicar el detalle del criterio o metodología utilizada para determinar el proveedor a contratar.