

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/12/2024	
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA DEL IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO DE SOCIALIZACIÓN; REMODELACIÓN DE ESPACIOS DE CIRCULACIÓN HORIZONTAL Y/O VERTICAL; EN EL (LA) SERVICIOS BÁSICOS URBANÍSTICOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO, DISTRITO DE TRUJILLO – PROVINCIA DE TRUJILLO – DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" con CUI N° 2601104.	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	---	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	85	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2601104
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 7-C

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°899-2024/UNT-UEI	Fecha de recepción	18/11/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	RM N°117-2024-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	09/04/2024
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO CORRESPONDE

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO CORRESPONDE

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
	MONTO	S/ 235,700.22 (doscientos treinta y cinco mil setecientos con 22/100 Soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

SE ADJUNTA COMO ANEXO

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	-----	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	-----
--	-------	---	-------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
NO CORRESPONDE				

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
NO CORRESPONDE				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
NO CORRESPONDE				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
NO CORRESPONDE				

5.



CPC. María Isabel Luján Gómez
JEFA (e)

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
 UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
 UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

Proyecto : "CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO DE SOCIALIZACIÓN; REMODELACIÓN DE ESPACIOS DE CIRCULACIÓN HORIZONTAL Y/O VERTICAL; EN EL(LA) SERVICIOS BÁSICOS URBANÍSTICOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO, DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD", CON CUI N° 2601104"

Propietario : UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

Fecha : OCTUBRE - 2024

Ubicación : TRUJILLO, TRUJILLO - LA LIBERTAD

Costo Ref. de Supervisión : S/. 235,700.22

Plazo de Ejecución : 150 Días Calendario 5 Meses

Recepción y Liquidación : 30 Días Calendario 1 Mes

GASTOS GENERALES

1. - GASTOS GENERALES FIJOS - NO RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA

S/. 14,045.10

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	PARTICIP. %	TIEMPO mes	COSTO UNITARIO S/.	PARCIAL S/.
01.01.	GASTOS DE LICITACIÓN						1,303.05
	- Gastos Notariales						
	Legalizacion de firma de profesionales y promesa de consorcio	Und	7			10.00	70.00
	- Gastos en Elaboracion de Propuesta						
	Ingeniero Civil o similar	mes	1.0	20%	1.0	5,000.00	1,000.00
	- Gastos de Visita al lugar de obra						
	Alquiler de Camioneta 4x4 (Incl. Chofer y Combustible)	dia	1	50%	1.0	296.60	148.30
	- Copias, impresiones y ploteos de planos						
	Impresiones y copias formato A4	Und	500			0.17	84.75
01.02.	EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA						884.00
	- Casco de seguridad Tipo Jockey	und	8.0			17.50	140.00
	- Lentes de seguridad	und	8.0			4.00	32.00
	- Orejera adaptable a casco	und	8.0			25.00	200.00
	- Cortaviento para casco	und	8.0			4.00	32.00
	- Zapatos de seguridad punta de acero	und	8.0			30.00	240.00
	- Chaleco drill con cintas reflectivas	und	8.0			30.00	240.00
01.03.	GASTOS LIQUIDACION DE OBRA						11,858.05
	- Gastos de liquidacion de obra de la supervision	Gib	1.0			11,858.05	11,858.05



DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

Proyecto	: "CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO DE SOCIALIZACIÓN; REMODELACIÓN DE ESPACIOS DE CIRCULACIÓN HORIZONTAL Y/O VERTICAL; EN EL(LA) SERVICIOS BÁSICOS URBANÍSTICOS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO, DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD", CON CUI N° 2601104"		
Propietario	: UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO		
Fecha	: OCTUBRE - 2024		
Ubicación	: TRUJILLO, TRUJILLO - LA LIBERTAD		
Costo Ref. de Supervisión	: S/. 235,700.22		
Plazo de Ejecución	: 150	Días Calendario	5 Meses
Recepción y Liquidación	: 30	Días Calendario	1 Mes

GASTOS GENERALES

2. - GASTOS GENERALES VARIABLES - RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA

S/. 176,189.14

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	PARTICIP. %	TIEMPO mes	COSTO UNITARIO S/.	PARCIAL S/.
02.01.	PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR						152,500.00
	PERSONAL CLAVE						
	- Jefe de Supervisión	mes	1	100%	5.0	11,000.00	55,000.00
	- Arquitecto	mes	1	50%	5.0	6,500.00	16,250.00
	- Especialista en Calidad	mes	1	50%	5.0	6,500.00	16,250.00
	- Especialista en Seguridad en Obra	mes	1	100%	5.0	6,500.00	32,500.00
	- Especialista en Suelos y Pavimentos	mes	1	50%	5.0	6,500.00	16,250.00
	- Especialista en Impacto Ambiental	mes	1	50%	5.0	6,500.00	16,250.00
02.02.	SEGUROS			tasa			522.50
	- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	mes			5.0	104.20	521.00
	- Costo por Emisión de Poliza	Gbl	1	2%		75.00	1.50
02.03.	ALQUILER Y SERVICIOS						22,245.00
	- Alquiler de Camioneta 4x4 (Incl. Chofer y Combustible)	mes	1	50%	5.0	8,898.00	22,245.00
02.04.	GASTOS DE OFICINA						921.64
	- Útiles de Escritorio						
	Archivador	mes	5		5.0	5.51	137.71
	Folder manila c/fasther	mes	10		5.0	0.30	15.00
	Sobre manila	mes	10		5.0	0.20	10.00
	Resaltador	mes	2		5.0	2.20	22.03
	Pegamento de Barra	mes	2		5.0	2.63	26.27
	Lapiceros	mes	4		5.0	0.56	11.20
	Corrector	mes	2		5.0	1.36	13.60
	Clips	mes	2		5.0	1.69	16.95
	CD ROM	mes	4		5.0	1.77	35.40
	- Copias, impresiones y ploteos de planos						
	Ploteos formato A0	mes	2		5.0	5.08	50.85
	Ploteos formato A1	mes	5		5.0	2.97	74.15
	Ploteos formato A2	mes	5		5.0	2.12	52.97
	Ploteos formato A3	mes	5		5.0	1.27	31.78
	Impresiones y copias formato A4	mes	500		5.0	0.17	423.73

3. - RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

GASTOS GENERALES FIJOS		S/.	14,045.10
GASTOS GENERALES VARIABLES		S/.	176,189.14
COSTO DIRECTO		S/.	190,234.24
UTILIDAD	5.00%	S/.	9,511.71
SUB TOTAL		S/.	199,745.95
IGV	18.00%	S/.	35,954.27
TOTAL (SUPERVISION DE OBRA)		S/.	235,700.22

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CON 22/100 SOLES.