



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

BIEN REQUERIDO: ADQUISICIÓN DE "INCUBADORA DE TRANSPORTE"

1. PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Proyecto : IOARR: "ADQUISICIÓN DE ANALIZADOR DE GASES Y ELECTROLITOS, ASPIRADORA DE SECRECIONES, BOMBA DE INFUSIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MANUEL NÚÑEZ BUTRON DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO".

Código único de Inversión : 2611130

Fuente de financiamiento : Recursos Ordinarios

Meta : 312

Especifica de gasto : 2.6.3 2.4 2

2. ANTECEDENTES

La Entidad Regional de Puno viene ejecutando el Proyecto IOARR: "ADQUISICIÓN DE ANALIZADOR DE GASES Y ELECTROLITOS, ASPIRADORA DE SECRECIONES, BOMBA DE INFUSIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MANUEL NÚÑEZ BUTRON DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO", bajo la modalidad de administración presupuestaria directa, la presente Obra está enmarcada dentro de los Objetivos de la política del Gobierno Regional Puno, con el único objetivo de renovar todos los equipos que ya cumplieron su vida útil, y adquirir equipamiento para la optimización de los diferentes ambientes del hospital.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Adquisición de equipamiento para renovar los equipos que ya cumplieron su vida útil y adquirir equipamiento para la optimización de los diferentes ambientes del Hospital Manuel Núñez Butron – Puno.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo: Adquisición de **INCUBADORA DE TRANSPORTE**, para el equipamiento del Hospital Manuel Núñez Butron del Proyecto IOARR: "ADQUISICIÓN DE ANALIZADOR DE GASES Y ELECTROLITOS, ASPIRADORA DE SECRECIONES, BOMBA DE INFUSIÓN Y COCHE DE PARO EQUIPADO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) MANUEL NÚÑEZ BUTRON DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO".

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS A ADQUIRIR

5.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN

ITEM	CANTIDAD	UND	DENOMINACIÓN DEL BIEN
1	02	UNIDAD	INCUBADORA DE TRANSPORTE

ITEM: 1.17		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
CÓDIGO: D-112			
DENOMINACIÓN DEL EQUIPO:		INCUBADORA DE TRANSPORTE	
UNIDAD FUNCIONAL (SERVICIO):		SALA DE PARTOS, EMERGENCIAS	
TIPO DE PACIENTES:		NEONATOS	
REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS.			
A	GENERALES		
A01	COCHE CON RUEDAS Y DE ALTURA AJUSTABLE O PLEGABLE.		
A02	FIJADOR (RECEPTÁCULO) PARA EL SOPORTE DE INFUSIÓN INTRAVENOSA; LOCALIZADO FUERA DE LA SUPERFICIE DEL CUERPO O HABITÁCULO DEL EQUIPO O ACOPLADO DE MATERIAL METÁLICO.		
A03	DOS (02) VENTANAS O PUERTAS DE ACCESO Y UNA (01) VENTANA O PUERTA EN LA CABECERA PARA INTUBAR COMO MÍNIMO.		
A04	ACCESORIOS PARA TUBOS (DE INFUSIÓN INTRAVENOSA, CIRCUITO PACIENTE) COMO MÍNIMO.		
A05	CON DOBLE PARED O SISTEMA QUE EVITE CAMBIOS DE TEMPERATURA EN EL NEONATO.		
A06	NIVEL DE RUIDO MENOR A 60 dBA DENTRO DEL HABITÁCULO.		
	CONTROL/MONITOREO DE TEMPERATURA		
A07	CONTROL Y MONITOREO DE LA TEMPERATURA DE AIRE: AJUSTABLE DE 30 °C O MENOS A 38 °C O MÁS.		
A08	CONTROL Y/O MONITOREO DE LA TEMPERATURA DE PIEL.		
A09	LECTURA DIGITAL DE TEMPERATURA.		
A10	SEÑALIZACIÓN DE CARGA DE LA BATERÍA.		
	CONTROL DE % DE OXIGENO		
A11	TIPO DE CONTROL: PASIVO O SERVOCONTROLADO.		
	ALARMAS		
A12	DE ALTA TEMPERATURA (LIMITE DE SEGURIDAD > 39°C).		



A13	DE FALLA DEL SISTEMA DE VENTILACIÓN O CIRCULACIÓN DE AIRE O SENSOR DE AIRE
A14	DE BATERÍA BAJA Y/O FALLA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA.
A15	DE FALLA DEL SENSOR.
B	COMPONENTES (PERIFÉRICOS O INTEGRADOS A LA INCUBADORA)
B01	ANALIZADOR O MONITOR DE OXÍGENO AMBIENTAL
B02	PULSIOXÍMETRO CON DISEÑO QUE PERMITA RECHAZAR ARTEFACTOS DE MOVIMIENTO Y/O BAJA PERFUSIÓN CON TECNOLOGÍA DE EXTRACCIÓN DE SEÑALES (O ALGORITMO DE PROCESAMIENTO DE SEÑALES CARDIACAS).
B03	UNA (01) UNIDAD DE RESUCITACIÓN Y/O REANIMACIÓN COMPACTA Y/O SISTEMA COMPACTO DE VENTILACIÓN (CON SISTEMA DE ASPIRACIÓN, MEZCLADOR DE AIRE / O ₂ (BLENDER) Y MANÓMETRO COMO MÍNIMO, INTEGRADOS O INCORPORADOS EN LA UNIDAD).
C	ADITAMIENTOS
C01	SOPORTE PARA EQUIPO DE INFUSIÓN.
C02	SOPORTE PARA MONITOR.
C03	DOS (02) CILINDROS DE OXÍGENO TIPO E, DE ALUMINIO, CADA UNO CON VÁLVULA TIPO PIN INDEX, REGULADOR DE PRESIÓN CON MANÓMETRO Y FLUJÓMETRO. CADA REGULADOR DEBE TENER DOS SALIDAS: UNA DE 50 PSI Y LA OTRA DE FLUJO REGULABLE (AMBOS CILINDROS FIJADOS AL EQUIPO).
C04	UN (01) CILINDRO PARA AIRE COMPRIMIDO TIPO E, DE ALUMINIO, CON VÁLVULA TIPO PIN INDEX, REGULADOR DE PRESIÓN CON MANÓMETRO Y FLUJÓMETRO, EL REGULADOR DEBE TENER DOS SALIDAS: UNA DE 50 PSI Y LA OTRA DE FLUJO REGULABLE O COMPRESOR DE AIRE INTEGRADO.
C05	MEZCLADOR DE AIRE MEDICINAL.
C06	MANGUERA DE CONEXIÓN PARA LA UNIDAD DE REANIMACIÓN, DESDE LA RED CENTRAL Y BALÓN DE OXÍGENO.
C07	HUMIDIFICADOR CALENTADOR PARA USO CON CIRCUITOS DE VENTILACIÓN NEONATAL O INTERCAMBIADORES DE CALOR Y HUMEDAD (INCLUIR 50 FILTROS) PARA NEONATOS.
C08	SISTEMA PARA FIJACIÓN DE LA INCUBADORA A LA AMBULANCIA.
D	REQUERIMIENTOS DE ENERGÍA
D01	FUENTE DE PODER INDEPENDIENTE. CON BATERÍA(S) RECARGABLE(S) PARA AUTONOMÍA MÍNIMA DE DOS (02) HORAS.
D02	CONEXIÓN EXTERNA DE 12 VDC CON CABLE.
D03	220 V/ 60 Hz (CON TOLERANCIA SEGÚN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD)
E	ACCESORIOS
E01	DOS (02) SENSORES DE TEMPERATURA DE PIEL REUSABLES O CUARENTA (40) DESCARTABLES.
E02	CUATRO (04) COLCHONETAS RESISTENTES A FLUIDOS, DE FÁCIL LAVADO Y DESINFECCIÓN.
E03	CUATRO (04) JUEGOS COMPLETOS DE CIRCUITOS PACIENTE REUSABLE O SESENTA (60) DESECHABLES PARA LA UNIDAD DE RESUCITACIÓN Y/O SISTEMA COMPACTO DE VENTILACIÓN.
E04	SEIS (06) SENSORES PARA PULSIOXIMETRÍA (REUSABLES Y SIN RESORTES O PINZAS DE SUJECIÓN QUE PUEDAN CAUSAR DAÑOS AL NEONATO).
E05	CINCO (05) JUEGOS ADICIONALES DE FILTROS DE AIRE.
E06	UNA (01) MASCARILLA FACIAL NEONATAL DE SILICONA REUSABLE O CUARENTA (40) DESCARTABLES.
F	MANTENIMIENTO Y GARANTÍA
F01	DOS (02) AÑOS DE GARANTÍA COMO MÍNIMO, CONTRA CUALQUIER DEFECTO DE FABRICACIÓN Y FALLAS NO ATRIBUIBLES AL NORMAL USO DEL EQUIPO.
F02	PROGRAMA Y EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO CON FRECUENCIA ANUAL, DURANTE EL PERÍODO DE GARANTÍA.
NORMATIVIDAD	
	ISO 13485: 2016 "DISPOSITIVOS MÉDICOS - SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD- REQUISITOS PARA FINES REGLAMENTARIOS" (MEDICAL DEVICES - QUALITY MANAGEMENT SYSTEM - REQUIREMENTS FOR REGULATORY PURPOSES).
	ISO 9001: 2015 "GESTIÓN DE LA CALIDAD - REQUISITOS" (QUALITY MANAGEMENT SYSTEMS-REQUIREMENTS).
	NTP 60601-1-2010 "REQUISITOS GENERALES PARA LA SEGURIDAD BÁSICA Y FUNCIONAMIENTO ESENCIAL DE LOS EQUIPOS MÉDICOS ELÉCTRICOS" (O NORMA EQUIVALENTE).
FECHA DE ELABORACIÓN: NOVIEMBRE 2023	

5.2. NORMAS TÉCNICAS

El proveedor de los bienes, deberá presentar en su oferta las exigencias obligatorias siguientes:

- REGISTRO SANITARIO O CERTIFICADO DE REGISTRO SANITARIO DE LOS BIENES, COMPONENTES, ACCESORIOS, PERIFÉRICOS Y DE CORRESPONDER APLICATIVOS INFORMÁTICOS (SOFTWARE) OFERTADOS.

Vigentes a la firma del contrato, expedido por la DIGEMID a nombre del proveedor o de terceros, que describa el producto ofertado. En caso que el producto no se encuentre en el listado de Productos de la Clasificación de Insumos, Instrumental y Equipo de uso Médico, Quirúrgico u Odontológico, contenida en el Decreto Supremo 016-2011-SA, el proveedor deberá presentar copia simple de la Certificación de DIGEMID realizada a través de la web, que sustente que no requiere de registro sanitario y donde se describa al producto o dispositivo con una denominación que no debe inducir a error en cuanto a la composición, indicaciones o propiedades que posee el producto o dispositivo, tanto sobre sí mismo como respecto de otros productos o dispositivos.

5.3 DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

El Contratista emitirá un documento de compromiso de disponibilidad de servicios y repuestos por el tiempo que dure la garantía comercial, en el cual debe de expresar, tener la disponibilidad de este bien para la Entidad, repuestos y accesorios originales o compatibles para el funcionamiento de los equipos ofertados.

5.4. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El proveedor luego de haber realizado las pruebas, realizará capacitación operativa y de mantenimiento al usuario de manera presencial en el lugar de instalación del equipo, con un total de 20 horas de capacitación a un mínimo de 3 responsables designados por el Hospital, deberá abarcar el manejo, cuidado y la conservación del equipo con sus componentes y accesorios (mantenimiento preventivo y correctivo) concerniente a principio de funcionamiento, explicación de los componentes, accesorios e insumos y el proveedor deberá entregar un certificado por la capacitación.

6. TRANSPORTE Y SEGUROS

Para la adquisición del bien está incluido el transporte y seguros a todo costo por lo que deberá estar a cargo del proveedor. El proveedor deberá ser responsable con el estibamiento y desestibamiento de los bienes (equipos).

7. LUGAR DE ENTREGA

El bien material deberá ser entregado en los Almacenes del proyecto, Previa coordinación con la residencia del proyecto.

DEPARTAMENTO : PUNO
PROVINCIA : PUNO
DISTRITO : PUNO
LUGAR : HOSPITAL MANUEL NÚÑEZ BUTRON - Jr. Ricardo Palma N° 120

8. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los bienes (equipos) y la puesta en funcionamiento (incluye capacitación), de la presente convocatoria serán de **CUARENTA Y CINCO (45)** días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación de orden de compra.

- Los bienes (equipos) se entregarán dentro de los **TREINTA (30)** días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación de orden de compra.
- La instalación, la puesta en funcionamiento y capacitación de los equipos, se entregarán dentro de los **QUINCE (15)** días calendario, contados desde la entrega total de los equipos y accesorios.

9. SUBCONTRATACIÓN

No corresponde la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 35 de la Ley de Contrataciones con el Estado.

10. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA

El postor será persona natural o jurídica, deberá estar inscrito y habilitado en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) y debiendo cumplir con los siguientes requisitos:

-No estar impedido de contratar con el estado.

-Estar inscritos con RUC vigente según su Régimen en la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT).

RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

- El postor debe contar con autorización del ministerio de salud MINSA-DIGEMID para importar y comercializar medicamentos, insumos, instrumental y equipo de uso médico y emitido por la DIGEMID-MINSA y deberá acreditar al momento de la presentación de su oferta, la siguiente documentación:
- Resolución directoral expedido por la DIGEMID MINSA que autoriza a la importadora y/o comercializadora de medicamentos y equipos de usos médicos a nombre del postor.
- (*) Cuando se presente en consorcio ambos consorciados presentaran este documento.
- El postor deberá contar con personal técnico capacitado en manejo y usos de los equipos médicos descritos en las presentes especificaciones técnicas.
- NOTA: Los requisitos antes señalados se deben mantener incluso hasta la culminación de las entregas del producto adquirido incluye su puesta en funcionamiento. Es responsabilidad exclusiva del contratista tramitar oportunamente la renovación de dichos documentos y entregar una a la entidad convocante.

11. GARANTÍA COMERCIAL

El bien tendrá una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia que pueda manifestarse durante su uso normal por un periodo no menor a **VEINTICUATRO (24) MESES**, contados a partir de la fecha de recepción y conformidad, por lo que el contratista deberá emitir una carta de garantía del bien.

12. CONDICIONES DE ENTREGA DEL BIEN

- Si el bien material internado al almacén de la obra **NO CUMPLE** con las especificaciones técnicas referidas, este será observado por los especialistas de residencia de obra y/o supervisor de obra y deberá ser recogido por el proveedor sin que este genere costo alguno a la entidad.

- El contratista será el único responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega e instalación del equipo objeto de contratación, no pudiendo transferir total o parcialmente esa responsabilidad a terceros.
- El proveedor deberá realizar pruebas de funcionamientos de los equipos.
- De ser necesario el proveedor y/o contratista deberá suministrar cualquier otro elemento dispositivo o accesorio y/o aplicativo programa software informático que sea indispensable para la operatividad y uso de los equipos, aun cuando no se indique explícitamente en las características técnicas del requerimiento dejando el equipo completamente operativo y funcionando en todas las aplicaciones solicitadas en las características técnicas.
- De existir observaciones (falta de accesorio, defectos u otros), la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación de acuerdo al art 168.4 del RLCE.
- De no cumplir con el plazo, se aplicará las penalidades correspondientes y/o resolución de contrato.
- El bien deberá ser nuevo de primer uso, sin modificaciones o alteraciones.

13. MODALIDAD

Llave en mano

14. SISTEMA

Suma alzada

15. ADELANTOS

No aplica

16. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación, pactada a favor del contratista, realizada en pago ÚNICO, previa conformidad del área usuaria (Residente y Supervisor del Proyecto, de acuerdo art 171 del RLCE.

17. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de prestaciones objeto del contrato la Entidad le aplica automáticamente una penalidad de acuerdo a los Art. 161 y 162 del RLCE.

18. CONFORMIDAD

La conformidad estará a cargo del área usuaria (residente y supervisor), la recepción del bien estará a cargo del encargado de almacén, con visto bueno, sujeto al cumplimiento de los siguientes aspectos:

- Cumplimiento de características técnicas según detalle de las especificaciones técnicas presentadas en la propuesta del proveedor y las especificaciones técnicas requeridas.
- Instalación y prueba operativa del equipo, documentado en protocolos de prueba.
- Perfecto estado de funcionamiento del equipamiento, incluyendo todos los componentes y/o accesorios.
- Desarrollo y constancia de capacitación de operación.
- Desarrollo y constancia de capacitación especializada en servicio técnico de mantenimiento.
- Entrega de un programa de mantenimiento preventivo del equipo y sus correspondientes procedimientos.
- Entrega de 01 juego de manual operación y servicio técnico (medio físico, archivo digital según las bases).
- Entrega de certificados de garantía.
- Entrega de documentos de compromiso de soporte técnico.
- Entrega de documentos compromiso de suministro de insumos, repuestos y accesorios.
- Entrega de videos de operación y mantenimiento según RTM.

La conformidad otorgará el residente y supervisor previo informe en un plazo que no excederá los siete (07) días de acuerdo al art. 168" del RLCE.

19. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declarara y garantizara no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona Jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obligó a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Además, EL CONTRATISTA se comprometerá a i) Comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) Adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

20. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40.2 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es UN (01) año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

21. SOBRE PROTOCOLOS PARA PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID – 19

Todos los bienes que se internarán deberán estar debidamente desinfectados y los proveedores deberán cumplir con lo dispuesto en la Resolución Ministerial N°031-2023-MINSA, de fecha 12 de enero de 2023, aprobar la Directiva Administrativa N° 339-MINSA/DGIESP, Directiva Administrativa que establece las disposiciones de la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al SARS-CoV-2, que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución Ministerial.

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Ing. Vladimir Abelardo Aroapaza Asqui
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP: 227478

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Ing. Jheyson Amílcar Maquera Mengoa
SUPERVISOR DE PROYECTO
CIP. 249209

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos: El postor debe contar con: <ul style="list-style-type: none">➤ Autorización del MINSA-DIGEMID para importar y/o comercial medicamentos, insumos instrumentos y equipos de uso médico.
	Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>

	Acreditación: <ul style="list-style-type: none">➤ Copia simple de la Resolución Directoral expedido por la DIGEMID - MINSA, que autorice la Importación, la comercialización de medicamentos y equipos de uso médico, a nombre del postor.
	Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200,000 00 (DOSCIENTOS MIL 00/100 SOLES) , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 40,000.00 (CUARENTA MIL CON 00/100 SOLES) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran bienes similares a los siguientes: INCUBADORA DE TRANSPORTE Y/O EQUIPOS DE USO MEDICO.
	Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

C CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

c.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

Personal:

El personal profesional a cargo de la instalación de los equipos, tendrá que ser un **Ingeniero mecánico eléctrico y/o electrónico y/o ramas afines**, especialista en la instalación de equipos médicos.

Experiencia:

Experiencia mínima de **SEIS (06) meses**, como especialista y/o encargado y/o residente y/o supervisor en instalación y/o implementación y/o mantenimiento de equipos médicos.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- *El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.*
- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*

- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Ing. Vladimir Abelardo Aroapaza Asqui
RESIDENTE DE PROYECTO
CIP: 227478

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Ing. Jheyson Amílcar Maquera Mengoa
SUPERVISOR DE PROYECTO
CIP: 249209