

APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE

| | | | |
|---|------------------------|------------------|----------------|
| 1 | DATOS DE LA APROBACIÓN | Memorando N° 329 | -2024/GRJ/ORAF |
| | | Fecha | 15.04.2024 |

| | |
|---|---|
| 2 | DENOMINACION |
| | ADQUISICIÓN DE TOSTADORA DE CAFÉ PARA LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTOS ESPECIALES EL GRAN PALOMAR, SEGÚN PLAN DE NEGOCIO: “IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS PARA TRANSFORMACIÓN DEL CAFÉ CEREZO A PERGAMICO Y A CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTOS ESPECIALES EL GRAN PALOMAR DEL DISTRITO DE SAN LUIS DE SHUARO, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, REGIÓN JUNÍN” |

| | |
|---|--|
| 2 | BASE LEGAL |
| | <p>Artículo 41 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, numeral 41.1: "Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado (...)", numeral 41.2: Tratandose de procedimientos de selección para la ejecución de obras se reuiere contar adicionalmente con el expediente técnico y la disponibilidad física del terreno (...).</p> <p>Artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, numeral 42.3: (...) Para su aprobación, el expediente de contratación contiene:a) El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una fi cha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco; b) La fórmula de reajuste, de ser el caso; c) La declaratoria de viabilidad y verifi cación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión pública; d) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especi fi caciones técnicas de los equipos requeridos; e) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; f) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; g) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; h) La indagación de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; i) El valor referencial o valor estimado, según corresponda, j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; k) La certifi cación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente; l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; m) El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y, n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación.</p> |

| | |
|---|---------------|
| 3 | OBSERVACIONES |
| | Ninguna |

| | |
|---|--|
| 4 | DECISIÓN QUE SE ADOPTA |
| | Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION, del procedimiento de selección COMPARACION DE PRECIOS N° 9-2024-GRJ-OEC - PRIMERA CONVOCATORIA cuyo objeto es la ADQUISICIÓN DE TOSTADORA DE CAFÉ PARA LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTOS ESPECIALES EL GRAN PALOMAR, SEGÚN PLAN DE NEGOCIO: “IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS PARA TRANSFORMACIÓN DEL CAFÉ CEREZO A PERGAMICO Y A CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO EN LA COOPERATIVA AGRARIA DE FRUTOS ESPECIALES EL GRAN PALOMAR DEL DISTRITO DE SAN LUIS DE SHUARO, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, REGIÓN JUNÍN”, por el importe de S/. 63,800.00 (SESENTA Y TRES MIL OCHOSCIENTOS CON 00/100 SOLES), considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. |

| | |
|---|--|
| 5 | <div><div><div>C.P.C. Mariana Liz Quispe Salas</div><div>DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</div><div>GOBIERNO REGIONAL JUNÍN</div></div><div><div>GOBIERNO REGIONAL JUNIN</div><div>OEC</div><div>RECIBIDO</div><div>15 ABR 2024</div><div>Horas: _____</div><div>Reg. N° _____ Firma: _____</div></div></div> |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN |