

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

- ☐ Adquisición de un analizador bioquímico automatizado, con destino a Laboratorio de Salud Pública

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------|-----------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE | 17 DE NOVIEMBRE 2023 | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | DIRECCION DE LABORATORIO DE SALUD PUBLICA | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | Adquisición de un analizador bioquímico automatizado, con destino a Laboratorio de Salud Pública | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | brindar apoyo al diagnostico de laboratorio, | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | PEDIDO COMPRA 05666-2023 | Fecha de recepción | Nov-23 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | X |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | X | NO | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO | SI | | NO | x |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|---|--|---------------------|--|
| UN PROCESO DE ESTANDARIZACION | | Documento de aprobación de la estandarización | | Fecha de aprobación | |
|--------------------------------------|--|---|--|---------------------|--|

| | | | | |
|--|--|--|----|-----------------------------|
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | x |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia |

| | |
|--------------------------|--|
| 2.7 REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. |
|--------------------------|--|

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
|---|----------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item | Cantida d total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | 1 | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 1 | 1 | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| N° Item | Cantida d total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
|--|-------------------------------------|
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| | |
| | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR | |
|---|--|
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |

| | |
|----------------------|--|
| | |
| DE LA ENTIDAD | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | |

| | | | | | | | | |
|-------|--|--------|--------------|--|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | | | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|-----|--|------------|---|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 14/11/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 17/11/2023 |
|-----|--|------------|---|------------|

| | | | | | |
|---|---|----|---|----|--|
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | x | NO | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|----|--|----|---|
| 4.3 | M | SI | | NO | x |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |

| | | | | | |
|------------------|--|----|---|----|--|
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | x | NO | |
| precio, y plazo. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|----|--|----|---|
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | x |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |

| | |
|----|---|
| 5. | <p>OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD FUNCIONAL DE LOGÍSTICA</p> <p><i>Ing. Pedro José Guerrero Merino</i> JEFEATURA CIP: N° 209787</p> <p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> |
|----|---|

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.