

BASES DE CONTRATACIÓN DIRECTA DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA POR SITUACIÓN DE EMERGENCIA



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA:

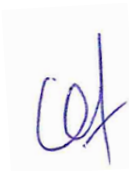
“ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES”

col

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE


Nombre : DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION TUMBES
RUC N° : 20366964437
Domicilio legal : Av. TUMBES N°392 - TUMBES
Teléfono: : 072-522845
Correo electrónico: : mgarrido@dretumbes.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del Servicio de Consultoría de Obra para Supervisión de Ejecución de la Obra: **“ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES”**.

1.3. VALOR REFERENCIAL¹

El valor referencial asciende a **S/ 87,208.06 (OCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHO CON 06/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio de consultoría de obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de marzo de 2025.



Valor Referencial (VR)	Límites ²	
	Inferior	Superior
S/ 87,208.06 (Ochenta y Siete Mil Doscientos Ocho con 06/100 Soles)	S/ 78,487.26 (Setenta y Ocho Mil Cuatrocientos Ochenta y Siete con 26/100 Soles)	S/ 95,928.86 (Noventa y Cinco Mil Novecientos Veintiocho con 86/100 Soles)

Importante

Las ofertas económicas no pueden exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Regional Sectorial N°368, de fecha 29 de abril de 2025.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES.

¹ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

² De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **ESQUEMA MIXTO** siendo la etapa de supervisión de obra bajo el sistema de TARIFA con periodicidad diaria mientras que la etapa de liquidación de obra bajo el sistema a SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

Importante

En el caso de supervisión de obras, cuando se haya previsto que las actividades comprenden la liquidación del contrato de obra, la supervisión se rige bajo el sistema de tarifas mientras que la liquidación se rige bajo el sistema a suma alzada.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA

Los servicios de consultoría de obra materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **SETENTA Y CINCO (75)** días calendario que comprende el plazo de cuarenta y cinco (45) días calendario para la supervisión de obra y treinta (30) días calendario que corresponde al plazo de liquidación de obra, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

Importante

En el caso de supervisión de obras, el plazo inicial del contrato debe estar vinculado al del contrato de la obra a ejecutar y comprender hasta la liquidación de la obra, de conformidad con el artículo 10 de la Ley.

1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 32187 Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2025
- Decreto Legislativo N° 1440, decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Legislativo N° 298, Código Civil.
- Ley N° 27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 31535, Ley que modifica la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias aprobadas mediante Decreto Supremo N°377-2019-EF, Decreto Supremo N°168-2022-EF, Decreto Supremo N°250-2020-EF, Decreto Supremo N°162-2021-EF, Decreto Supremo N°234-2022-EF y Decreto Supremo N°308-2022-EF.
- Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD).

- Decreto Supremo N°048-2011-PCM, Reglamento de la Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD).
- TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto legislativo N° 1553 - Decreto Legislativo que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica
- Decreto Supremo N° 026-2025-PCM, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 05 de marzo de 2025, se declara el **Estado de Emergencia** en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, Tacna, **Tumbes** y Ucayali, que se encuentran detallados en el Anexo que forma parte del presente decreto supremo, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales, por el plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de respuesta y rehabilitación que corresponda.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objetivo de la convocatoria que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)

a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (**Anexo N° 4**).

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- a.6) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

B. Documentos para acreditar los requisitos del requerimiento

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de los Términos de Referencia**” que se detallan en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.1.2. OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica expresada en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El monto total de la oferta económica y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios o tarifas pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*
- *La estructura de costos, se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶. **(Anexo N° 9)**
- h) Estructura de costos de la oferta económica.
- i) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del personal clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentren publicados en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU⁷.
- j) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave.
- k) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes⁸.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal clave deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del personal, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el supervisor de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la supervisión de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como personal clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el*

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

⁸ Incluir solo en caso se haya incluido el equipamiento estratégico como requisito de calificación.

artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes de la Entidad, sito en Av. Tumbes N°392 - Tumbes - Tumbes - Tumbes.**

2.5. ADELANTOS¹⁰

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar el adelanto dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹¹ mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de siete (7) días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos mensuales en forma proporcional en base a los servicios efectivamente prestados, en concordancia con lo señalado en los presentes términos de referencia, teniendo en cuenta que el pago por las labores hasta el momento en que se verifique a finalización de obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas con periodicidad diaria, mientras que la etapa de liquidación del contrato de obra se realizará como pago único a suma alzada independientemente del tiempo de duración, que representará un monto no menor al uno por ciento del monto total del contrato.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁰ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

¹¹ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Dirección de Gestión Institucional, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe Mensual en concordancia al chek list del Área Usuaria aprobado mediante Directiva N°012-2018/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la Entidad, sito en Av. Tumbes N°392 - Tumbes - Tumbes - Tumbes.



**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

TERMINOS DE REFERENCIA

**CONTRATACION DE LA CONSULTORÍA DE OBRA
PARA LA SUPERVISIÓN DE LA IOARR:
"ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES
COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE
AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION
DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA)
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR
PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS
DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES,
DEPARTAMENTO TUMBES"**



CODIGO UNICO DE INVERSIONES: 2679777

TUMBES. ABRIL DEL 2025

TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de consultoría de obra para la supervisión de la obra: "ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES".

2. ÁREA USUARIA QUE REQUIERE LA CONTRATACIÓN

Dirección Regional de Educación Tumbes.

3. NOMBRE DEL PROYECTO

La obra forma parte de un proyecto de inversión denominado: "ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES" con código único de inversiones: 2679777.

4. MARCO LEGAL

- Ley N°31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N°31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N°011-79-VC.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N°1341, que modifica la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N°344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Resolución N°1990-2008-TC-S2.
- Ley N°29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento
- Decreto Supremo N°005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Trabajo Directiva N°009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital
- Directiva N°005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Directiva N°001-2019-OSCE/CD, Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225.
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Código Civil.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Decreto legislativo N° 1553-decreto legislativo que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica.



- El marco del D.S. N° 26-2025-PCM.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

5. INFORMACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN

El presente requerimiento de ejecución de obra forma parte de un proyecto de inversión que cuenta con la siguiente información:

6. ANTECEDENTES

El Instituto Superior Pedagógico Público, inició sus labores académicas en el año 1961 y se oficializa mediante Resolución Suprema N°605 del 28 de noviembre del año 1963, brindando servicios de educación superior no universitaria, la infraestructura data a partir del año 1968, en su emplazamiento del terreno de 5 000m2 ubicado en el AA.HH. Salamanca, actualmente por el paso de los años en continua operación y falta de un plan de mantenimiento parte importante de su infraestructura no se encuentra en buen estado de conservación, de igual forma en algunos ambientes académicos y complementarios existentes se verifica ciertos desfase de normas y criterios técnicos dispuestos en la Norma A-120 Accesibilidad Universal, verificándose algunas deficiencias e insuficiencias tal como se detalla en la visita técnica in situ realizada, las cuales son factibles de ajustar a estándares del sector, los cuales se tomaron en cuenta para la elaboración del expediente técnico.

De acuerdo a ello, se realizó la visita técnica in situ por el equipo técnico consultor y al Oficio N°0092-2022-MINEDU/VMGP-DIGESUTPA emitido por el Director General de la DIGESUTPA del Ministerio de Educación, donde se evidenció la problemática de los servicios complementarios del IESP JAE de la provincia de Tumbes, siendo esta problemática la siguiente: Las limitaciones de infraestructura, mobiliario y equipamiento vienen afectando directamente al desarrollo de actividades que realizan tanto los estudiantes como el conjunto de docentes y administrativos del Instituto de Educación Superior Pedagógico Público José Antonio Encinas, quienes no disponen de adecuados servicios básicos y complementarios que son parte importante para lograr brindar un servicio educativo de calidad institucional.



Con fecha del 13 de febrero del 2025 se registra el proyecto de inversión " ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES con Código Único de Inversión N° 2679777 siendo su Oficina de Programación Multianual de Inversiones el Gobierno Regional de Tumbes, la Unidad Formuladora la Región Tumbes-Educación y la Unidad Ejecutora de Inversiones la Dirección Regional de Educación de Tumbes.

Con fecha del 13 de febrero del 2025 se obtiene la viabilidad del proyecto de inversión con la finalidad de brindar adecuadas condiciones de los Servicios Adquisición del Servicio Educativo de los Estudiantes, Docentes y Personal Administrativo en el IESP José Antonio Encinas de la Provincia de tumbes.

7. OBJETIVO GENERAL

La Entidad controla los trabajos efectuados por el contratista a través del supervisor quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, además de la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra, debiendo absolver las consultas que formule el contratista y demás actividades previstas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento "

8. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Proveer suficientes y adecuados sistemas de servicios básicos
- Proveer suficientes y adecuados ambientes complementarios
- Proveer suficientes y adecuados espacios exteriores y de circulación.

9. BENEFICIOS Y BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

La población afectada está constituida o conformada por aquella población, que no cuenta con los servicios es decir no son atendidos y/o el servicio no cuenta con los Estándares Sectoriales de Educación Superior, la población estudiantil del Instituto de Educación Superior Pedagógico Público José Antonio Encinas no cuenta con servicios adquisición y remodelación de ambientes complementarios adecuados en relación a los Estándares Sectoriales de Educación Superior Pedagógica, razón por la cual la población afectada está constituida con toda la población de la provincia de Tumbes, siendo esta la población de referencia.

Con la ejecución de este proyecto se obtendrán los siguientes beneficios:

- Infraestructura moderna que cumple con todas normas técnicas
- Mejores condiciones de enseñanza para los alumnos del Instituto de Educación Superior Pedagógico Público José Antonio Encinas.
- Mobiliario y equipamiento en buenas condiciones disponibles para cada uno de los Profesores y Alumnos.
- Contribuye a la disminución de la tasa de analfabetismo.
- Contribuir a elevar la formación educativa del distrito y su entorno.
- Cubrir la demanda de servicio de educación no universitaria, para atender a una población efectiva de 659 alumnos.
- Brindar al docente y al alumno ambientes adecuados para el desarrollo de la actividad complementarias.
- Otorgar buenas condiciones de salubridad y seguridad para el alumnado, personal docente y jerárquico.



10. DESCRIPCIÓN DE LA ZONA DEL PROYECTO

El departamento de Tumbes se encuentra ubicado en coordenadas UTM WGS 84 -3.556612, -80.443953 Limita por el Norte y por el Oeste con el golfo de Guayaquil (océano Pacífico); por el Este con la provincia de Tumbes, y por el Sur con el departamento de Piura. Es la provincia más extensa del departamento con 1,800 km² y 74.85 hab/km², con una población de 134,727 habitantes Según Censo 2017.

El Instituto de Educación Superior Pedagógico Público "José Antonio Encinas" se crea mediante Resolución Suprema N° 605 del 28 de noviembre de 1963

11. VÍAS DE ACCESO

Desde el Centro de Tumbes (Plaza de Armas) hasta el Instituto de Educación Superior Pedagógico Público José Antonio Encinas, existe una distancia de 2.6 km con un tiempo de traslado aprox. de 5 minutos en auto o en moto taxi.



12. SITUACIÓN ACTUAL DE LA INFRAESTRUCTURA

Actualmente el Instituto de Educación Superior Pedagógico José Antonio Encinas del distrito de Tumbes, provincia de Tumbes y departamento de Tumbes, no cuenta con los servicios complementarios adecuados y modernización del instituto. Seguidamente se describe los datos del instituto superior tecnológico:

CARACTERÍSTICAS DEL INSTITUTO

Región	Tumbes
provincia	Tumbes
Distrito	Tumbes
Localidad	Tumbes
Nombre	IEP. José Antonio Encinas
Dirección	Au. Panamericana N 2722
Tipo de Gestión	Publica de Gestión Directa
Código Modular	1275759
Código de Local	616201

ANÁLISIS:

Con la finalidad de determinar si corresponde la contratación directa, en el presente informe se evaluarán los aspectos técnicos y legales que la sustentan, entre ellos:

Con fecha 05 de marzo de 2025, se emitió el **DECRETO SUPREMO N° 026-2025-PCM**, que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, Tacna, Tumbes y Ucayali, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales.

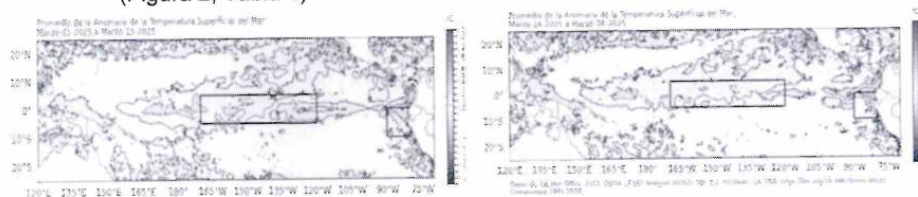
Dado el estado climático de estos últimos tiempos, se evidencia una alta probabilidad de ocurrencia de precipitaciones pluviales (que van desde moderadas a extremadamente fuertes, lo cual podría traer como consecuencia deslizamientos u otros tipos de movimientos en masa que afectarían en gran magnitud la infraestructura educativa del Instituto Superior Pedagógico "José Antonio Encinas". Es así que la Declaratoria de Emergencia precisa un escenario de riesgo en el cual se ha considerado que la Región Tumbes se producirían máximas anomalías de lluvias históricas similares a los eventos lluviosos acaecidos los años 1983, 1998, 2017 y 2023.

Mediante comunicado ENFEN N° 04-2025, de fecha 28 de marzo del 2025, establece en su resumen ejecutivo lo siguiente:

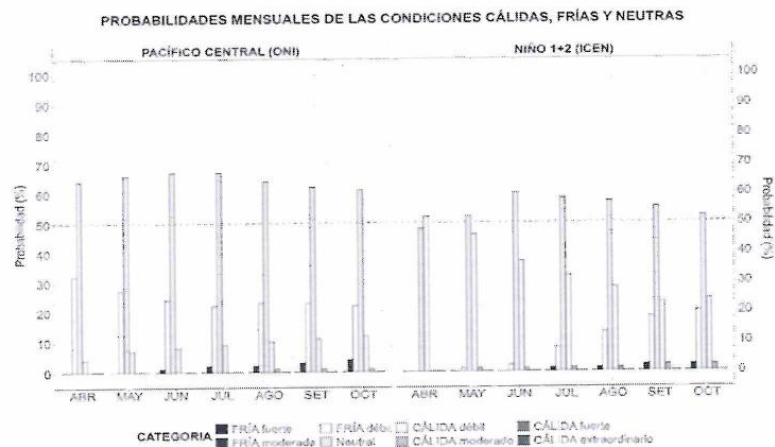


PRONOSTICO LLUVIAS: Para el trimestre abril – junio de 2025, hay una mayor probabilidad de lluvias normales y sobre lo normal en la costa norte y la sierra noroccidental. Es probable la ocurrencia de lluvias de ligera a moderada intensidad en lo que resta de marzo e inicios de abril, principalmente en la zona baja de Tumbes y Piura.

- La Comisión Multisectorial del ENFEN, en base al análisis de las condiciones oceánicas y atmosféricas observadas hasta la fecha, así como de los pronósticos de los modelos climáticos nacionales como internacionales, mantiene el estado de "Vigilancia de El Niño Costero" en la región Niño 1+2 (Figura 1), debido a que continúan las condiciones cálidas débiles² y es más probable que se mantengan hasta abril de 2025. En mayo es más probable el cambio a la condición neutra, manteniéndose hasta octubre, por lo pronto (Figura 2; Tabla 1)



- Para el trimestre abril – junio de 2025, hay una mayor probabilidad de lluvias normales y sobre lo normal en la costa norte y la sierra noroccidental. Es probable la ocurrencia de lluvias de ligera a moderada intensidad en lo que resta de marzo e inicios de abril, principalmente en la zona baja de Tumbes y Piura.



Finalmente, recomienda a los tomadores de decisiones y a la población en general considerar los escenarios de riesgo derivados de los avisos meteorológicos⁶ y pronósticos estacionales⁷ con el fin de adoptar medidas que correspondan para la preparación y reducción del riesgo de desastres, ante las actuales condiciones oceánico-atmosféricas que afectan principalmente la costa norte del país.



De acuerdo al INFORME TÉCNICO N°04-2025/SENAMHI-DMA-SPC, perspectivas climáticas periodo de Abril –junio 2025, se tiene:
PRONÓSTICO PARA EL TRIMESTRE ABRIL – JUNIO 2025

Las lluvias del trimestre abril-junio representan, en promedio, el 20% del total nacional anual; siendo abril, el mes en el que, climatológicamente, aún se registran acumulados significativos de precipitación en gran parte del territorio nacional, mientras que mayo y junio corresponden al inicio de la temporada seca. Para abril-junio de 2025, se prevé que las lluvias sean entre normales y superiores en la costa norte, y dentro de lo normal en la costa central y sur. En la sierra, oscilarían entre normales y superiores, salvo en la sierra nororiental y centro oriental, donde serían superiores a lo normal. En la Amazonía, se esperan lluvias superiores en la selva norte, entre normales y superiores en la selva central, y normales en la selva sur.

Perspectivas Climáticas | Período abril – junio 2025

III. PRONÓSTICO POR REGIONES

COSTA: Desde el nivel del mar hasta los 1000 msnm

Costa norte: Tumbes, Piura, Lambayeque y La libertad

Se prevé un escenario de lluvias entre superior a lo normal (40%) y normal (38%); sin descartar lluvias moderadas en los primeros días de abril como parte de la variabilidad estacional. En cuanto a las temperaturas máximas, se espera que estén por encima de lo normal (42%) a normal (39%). Por otro lado, las temperaturas mínimas estarán entre superior a lo normal (43%) y normal (39%).



SUSTENTO TÉCNICO PARA LA INTERVENCION CON LA IOARR

ANTECEDENTES:

Las lluvias acontecidas en el periodo pluvial de febrero y marzo del 2025, hasta la fecha actual han provocado inundaciones parciales en el Instituto Superior Pedagógico José Antonio Encinas, esto se ve reflejado en el Instituto.



col



Fotografía N°01.- En la vista se verifica la inundación del ingreso principal ocurrido con fecha 03/03/2025, notese el espejo de agua.



Fotografía N°02.- En la vista se verifica el patio central del Instituto JAE ocurrido con fecha 04/03/2025, notese el espejo de agua.



Que, se ha verificado adicionalmente afectaciones en el mobiliario y resto de equipos, esto se encuentra documentado en el registro o código SINPAD N° 226232.

Dentro de la situación adversa generadas por el presente periodo pluvial, se constata que es necesario realizar intervenciones correctivas para cumplir con los requisitos normativos y de calidad exigidos para el normal funcionamiento de la Institución.

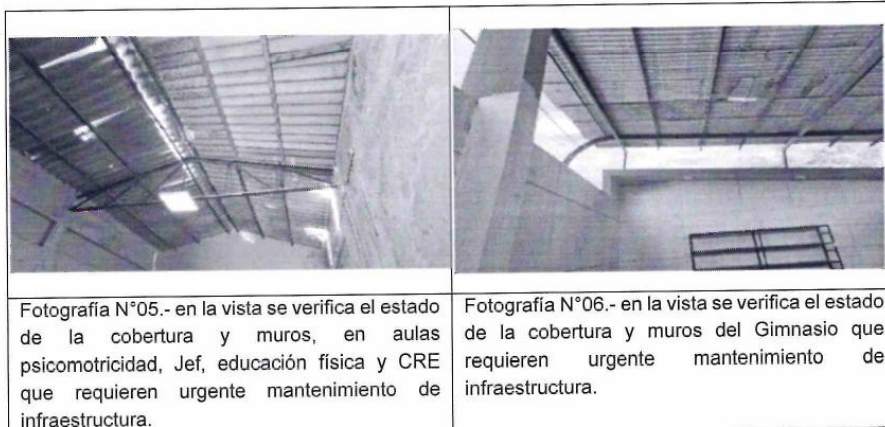
Las áreas afectadas por el actual y recurrentes periodos pluviales en la zona, y que constituyen urgente priorización son las siguientes:

- Aulas 1 a 6 del Pabellón 1
- Aulas 1 a 6 del Pabellón 2
- Gimnasio
- Comedor
- Depósito general
- Aula de psicomotricidad
- Aula del centro de recursos
- Jefatura de Educación Física
- Depósito de implementos deportivos
- Biblioteca
- Caseta de vigilancia
- Construcción de baños para personas con discapacidad

Panel Fotográfico de ambientes a rehabilitar:



col



Fotografía N°07.- En la vista se verifica el estado de la cobertura, muros y mobiliario en mal estado, que requieren urgente mantenimiento de infraestructura y reposición del mobiliario.	Fotografía N°08.- En la vista se verifica el estado deficiente estado de conservación de los muros, veredas y cunetas de drenaje pluvial, los que requieren urgente mantenimiento de infraestructura.
--	---

Según el REPORTE SINPAD N°226232 con fecha 03 de marzo del 2025

INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

LOC. EDUCATIVO	TOT. AULAS PEDAGOGICAS	DESTRUIDAS	INHABILITADAS	AFFECTADAS	CANT. DE SS.HH	CANT. DE LOZAS DEPORTI. AFFECTADAS	ESTADO CERCO PERIMETRICO	NIVEL EDUCATIVO	USUARIO
SO1 PNP CARLOS TEODORO PUELL MENDOZA 490131	27	0	0	7	0	0		INICIAL JARDIN PRIMARIA, SECUNDARIA	THREYSY ESTEFANY VILELA
001 ANDRES AVENILO CACERES 490428	7	0	0	2	2	0		TECNICO PRODUCTIVA	THREYSY ESTEFANY VILELA
COPITO DE NIEVE 769500	3	0	0	3	0	0	PARCIAL	INICIAL JARDIN PRIMARIA, SECUNDARIA	THREYSY ESTEFANY VILELA
014 MIGUEL GRAU 490268	32	0	6	6	2	1		PRIMARIA, SECUNDARIA	THREYSY ESTEFANY VILELA
JOSE ANTONIO ENCINAS 489986	16	0	0	4	2	0		INSTITUTO SUPERIOR PEDAGOGICO	THREYSY ESTEFANY VILELA
TOTAL	85	0	6	22	6	1			



A. Descripción del Saneamiento Físico legal:

A.1. Delimitación del área de Terreno: El terreno donde se desarrolla el presente proyecto pertenece al Instituto de Educación Superior Pedagógico Público José Antonio Encinas y cuenta con un área total de 50,000.00 m², según consta en la Copia Literal del predio. El perímetro total es de 833.29 ml y está delimitado por los siguientes linderos:

- Frente: Avenida Panamericana Norte – 108.00 ml
- Derecha: Instituto Tecnológico FAP – 304.65 ml
- Izquierda: Colegio Aplicación y alcantarilla – 294.67 ml
- Fondo: Pasaje S/N – 159.36 ml

El área de intervención específica dentro del instituto comprende 22,533.27 m², mientras que el área restante pertenece a la Institución Educativa Aplicación José Antonio Encinas.

B. Descripción del Saneamiento Básico:

El centro poblado Tumbes, en el que se encuentra ubicado el IEP Jose Antonio Encinas con los servicios de agua, alcantarillado, electricidad los cuales solamente el servicio de agua, alcantarillado y electricidad son red pública.

C.- Descripción de las características físicas del terreno:

C.1. Información del terreno según el estudio topográfico: De acuerdo al levantamiento topográfico, el terreno del instituto superior tecnológico cuenta con límites definidos, es de forma regular con un área de 6,524.50 m² y un perímetro de 360.50 ml.

C.2. Información del terreno según informe técnico preliminar de mecánica de Suelos: El estudio adjunta el informe técnico preliminar de mecánica de suelos, el mismo que indica que la capacidad portante del terreno es 0.81 kg/cm², la profundidad del nivel freático es igual a 3.00 metros y el tipo de suelo que presenta es de arena limosa en estado saturado.



D. Situación actual del local educativo:

La infraestructura del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público Contralmirante Manuel Villar Olivera fue construida a mediados del año 2000 brindando servicios de educación superior no universitaria, encontrándose en buen estado de conservación, pero existe algunas deficiencias e insuficiencias en los servicios básicos y los servicios complementarios, tal y como se dio a conocer en la visita técnica in situ realizada por el equipo consultor.

13. METAS

Las metas físicas de la inversión consisten en brindar adecuadas condiciones de los Servicios Adquisición y Remodelación de Ambientes Complementarios del Servicio de los estudiantes, docentes y personal Administrativo en la I.E.P. José Antonio Encinas de Tumbes.

INFRAESTRUCTURA

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES.		
01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES.		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA DE 3.60m x 2.40m.	und	1.00
01.01.02	ALMACEN, OFICINA Y CASETA DE GUARDIANIA	mes	1.50
01.01.03	ALQUILER DE BAÑOS PORTATILES	mes	1.50
01.01.04	FLETE TERRESTRE	glb	1.00
01.02	SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SALUD OCUPACIONAL		
01.02.01	IMPLEMENTACIÓN DE SEGURIDAD PERSONAL	glb	1.00
01.02.02	IMPLEMENTACIÓN DE SEGURIDAD COLECTIVA	glb	1.00
01.02.03	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS	glb	1.00
01.03	INSTALACIONES PROVISIONALES		
01.03.01	ENERGÍA ELÉCTRICA PARA LA CONSTRUCCIÓN	glb	1.00

01.03.02	BOMBEO DE AGUAS ESTANCADAS EN DUCTOS Y BUZONES SUBTERRANEOS DE ENERGIA ELECTRICA	hm	16.00
02	VEREDAS Y RAMPAS EXTERIORES		
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO	m2	104.22
02.02	DEMOLICIONES		
02.02.01	DEMOLICION DE VEREDAS DE 0.20 m	m2	76.53
02.03	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.03.01	EXCAVACION, PERFILADO Y COMPACTACIÓN PARA RAMPAS Y VEREDAS PROYECTADAS H=0.30	m3	15.54
02.03.02	EXCAVACION DE SARDINEL	m3	9.05
02.03.03	MEJORAMIENTO DE SUB RASANTE CON AFIRMADO H=0.10 EN RAMPAS	m3	8.32
02.03.04	RELLENO Y COMPACTACION DE HORMIGON DE H=0.20 EN RAMPAS	m3	8.44
02.03.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	47.88
02.04	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.04.01	VEREDAS Y RAMPAS EXTERIORES		
02.04.01.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE RAMPAS Y VEREDAS	m2	3.36
02.04.01.02	CONCRETO P/ RAMPAS Y VEREDAS FC=175 KG/CM2 H=0.10	m2	108.00
02.04.02	SARDINELES		
02.04.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/ SARDINEL	m2	52.26
02.04.02.02	CONCRETO FC=175 KG/CM2 PARA SARDINEL CONFINADO INTERIOR DE 0.20X0.30	m3	5.22
02.04.02.03	CONCRETO FC=175 KG/CM2 PARA SARDINEL CONFINADO EXTERIOR DE 0.20X0.40	m3	5.22
02.04.03	OBRAS DE CONCRETO ARMANDO		
02.04.03.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	156.16
02.04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA DE CONCRETO EN CUNETAS	m2	13.50
02.04.03.03	CONCRETO PARA LOSA DE CUNETA F'C=175 KG/CM2	m3	1.58
02.04.03.04	CURADO DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES	m2	123.12
02.04.04	JUNTAS		
02.04.04.01	JUNTAS DE DILATACION EN RAMPAS Y VEREDAS DE 1"	m	163.20
02.04.05	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.04.05.01	VEREDAS-ACABADO DE CEMENTO SEMIPULIDO Y BRUÑADO @.1m	m2	119.28
03	BIBLIOTECA		
03.01	DESMONTAJE		
03.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	24.22
03.02	CERRAMIENTO CON LADRILLOS		
03.02.01	CERRAMIENTO DE ABERTURA C/ LADRILLO KING KONG 18 HUECOS (9x23x12.50) M= 1:1:4, E=1.5cm	m2	1.40
03.03	PINTURAS		
03.03.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	123.22
03.03.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	98.01
03.03.03	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	37.66
03.04	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
03.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANAS C/ VIDRIO LAMINADO DE 6MM	m2	22.82
03.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINA DE SEGURIDAD DE 6 MICRAS	m2	7.95
03.05	SERVICIOS HIGIENICOS DE BIBLIOTECA		
03.05.01	DESMONTAJE		
03.05.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	1.40
03.05.02	CERRAMIENTO CON LADRILLOS		
03.05.02.01	CERRAMIENTO DE ABERTURA C/ LADRILLO KING KONG 18 HUECOS (9x23x12.50) M= 1:1:4, E=1.5cm	m2	1.40



col

03.05.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA ENMARCADA EN ALUMINIO Y VIDRIO DE 6MM CON LAMINA DE SEGURIDAD, INC ACCESORIOS, SEGÚN DISEÑO	m2	1.08
03.05.04	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
03.05.04.01	PICADO DE MURO	m2	0.84
03.05.05	PINTURAS		
03.05.05.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	17.73
03.05.06.01	CORTE, PICADO Y RESANE DE MURO PARA TUBERIAS	m	7.98
03.05.06.03	INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC P/AGUA POTAB. DE 3/4"	m	2.40
03.05.06.04	INSTALACIÓN DE VÁLVULA ESFÉRICA DE 1/2" DE BRONCE PESADO.	und	2.00
03.05.07	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
03.05.07.01	TEE PVC, AGUA, SP, Ø1/2"	und	4.00
03.05.07.02	CODO PVC-SAP CLASE 10 R 1/2" x90°	und	6.00
03.05.07.03	CODO PVC-SAP CLASE 10 R 3/4" x90°	und	4.00
03.05.07.04	REDUCCION PVC-SAP CLASE 10 R 3/4" A 1/2"	und	1.00
04	AMBIENTE DE PSICOLOGIA		
04.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
04.01.01	PICADO Y RESANE DE MURO INTERIOR Y VIGA	m2	1.70
04.02	PINTURAS		
04.02.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	54.34
04.02.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	35.16
04.03	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
04.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA ENMARCADA EN ALUMINIO Y VIDRIO DE 6MM CON LAMINA DE SEGURIDAD, INC ACCESORIOS, SEGÚN DISEÑO	m2	3.26
05	AMBIENTE DE PSICOMOTRICIDAD Y CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS		
05.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
05.01.01	DESMONTAJE DE PUERTAS DE FIERRO	m2	4.09
05.01.02	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	23.10
05.01.03	DESMONTAJE DE TECHO DE ETERNIT	m2	152.87
05.01.04	DESMONTAJE DE TIJERALES	und	2.00
05.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
05.02.01	PICADO DE MUROS EXTERIOR (h=1m)	m2	39.08
05.02.02	TARRAJEO DE MURO EXTERIOR (h=1m)	m2	39.08
05.03	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
05.03.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H = 0.60m	m	39.08
05.04	PINTURAS		
05.04.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	273.88
05.04.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	70.60
05.04.03	PINTURA P/ TIJERALES METALICOS (ESMALTE)	m	74.28
05.04.04	PINTURA P/ PROTECTOR DE VENTANA	m	107.20
05.05	CARPINTERIA DE MADERA		
05.05.01	PUERTA MACHIMBRADA DE MADERA 01 HJ BATIENTE 180 CPN INCLUYE VENTANA ALTA DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Y VENTANA DE VIDRIO 0.20X0.60 LAMINADO	und	2.00
05.05.02	COLOCACION EN INSTALACION DE MARCO DE MADERA Y MALLA CELOSILLA	m2	25.32
05.06	CERRAJERIA		
05.06.01	BISAGRAS CAPUCHINA ALUMINIZADA DE 3 1/2 X 3 1/2"	und	6.00
05.06.02	CERRADURA PARA PUERTA PRINCIPAL	und	2.00
05.07	ESTRUCTURA METALICA		
05.07.01	REPOSICION DE TIJERALES	und	2.00
05.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VIGUETAS (TUBO DE 1.5"x 2.5mm)	m	220.80
05.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA	m2	146.72
05.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CUMBRERA	m	18.40
05.07.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA GALVANIZADA PLUVIAL AEREA	m	15.40
05.07.06	TUBERIA DE BAJADA DE DRENAJE PLUVIAL PVC 4"	m	6.00



col

05.08	INSTALACIONES ELECTRICAS		
05.08.01	SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	6.00
05.08.02	INTERRUPTOR DOBLE	und	2.00
05.08.03	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA	pto	2.00
05.08.04	TABLERO TD-CIS 1-2x32A, 1-2x25A, 1-2x16A,02-ID-2x25A-30mA, GAB MET 12 POLOS	und	1.00
06	AMBIENTE DE JEFATURA DE EDUC. FISICA Y DEPOSITO DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS		
06.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
06.01.01	DESMONTAJE DE PUERTAS DE FIERRO	m2	4.09
06.01.02	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	46.20
06.01.03	DESMONTAJE DE TECHO DE ETERNIT	m2	175.18
06.01.04	DESMONTAJE DE TIJERALES	und	2.00
06.01.05	DEMOLICION DE MURO P/ PUERTA	m2	2.00
06.02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
06.02.01	PICADO DE MUROS EXTERIOR (h=1m)	m2	40.01
06.02.02	TARRAJEO DE MURO EXTERIOR (h=1m)	m2	40.01
06.03	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
06.03.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H = 0.60m	m	39.08
06.04	PINTURAS		
06.04.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	220.00
06.04.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	70.60
06.04.03	PINTURA P/ TIJERALES METALICOS (ESMALTE)	m	74.28
06.04.04	PINTURA P/ PROTECTOR DE VENTANA	m	107.20
06.05	CARPINTERIA DE MADERA		
06.05.01	PUERTA MACHIMBRADA DE MADERA 01 HJ BATIENTE 180 CPN INCLUYE VENTANA ALTA DE VIDRIO LAMINADO DE 6MM Y VENTANA DE VIDRIO 0.20x0.60 LAMINADO	und	2.00
06.05.02	COLOCACION EN INSTALACION DE MARCO DE MADERA Y MALLA CELOSILLA	m2	25.56
06.06	CERRAJERIA		
06.06.01	BISAGRAS CAPUCHINA ALUMINIZADA DE 3" x 3"	und	6.00
06.06.02	CERRADURA PARA PUERTA PRINCIPAL	und	2.00
06.07	ESTRUCTURA METALICA		
06.07.01	REPOSICION DE TIJERALES	und	2.00
06.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VIGUETAS (TUBO DE 1.5"x 2.5mm)	m	220.80
06.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA	m2	146.72
06.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CUMBRERA	m	18.40
06.07.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETA GALVANIZADA PLUVIAL AEREA	m	33.00
06.07.06	TUBERIA DESCARGA DE PVC SAL DE 4" P/EVACUACION PLUVIAL	m	6.00
06.08	INSTALACIONES ELECTRICAS		
06.08.01	SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	6.00
06.08.02	INTERRUPTOR DOBLE	und	2.00
06.08.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE MONOFASICO DOBLE	pto	2.00
06.08.04	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA	pto	2.00
06.08.05	TABLERO TD-CIS 1-2x32A, 1-2x25A, 1-2x16A,02-ID-2x25A-30mA, GAB MET 12 POLOS	und	1.00
07	GIMNASIO		
07.01	PINTURAS		
07.01.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	285.00
07.01.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO	m2	27.52
07.01.03	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	7.05
07.01.04	PINTURA P/ PORTON METALICO	m2	5.13
07.02	PISOS Y PAVIMENTOS		
07.02.01	PICADO Y RESANE CONTRAPISO EN AREAS CRITICAS	m2	12.00
07.02.02	PISO DE LOSETA DE CAUCHO 50x50 cm	m2	112.50
07.03	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
07.03.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO h=0.20 m	m	47.20
07.04	CARPINTERIA METALICA		



col

07.04.01	CERCO CON MALLA OLIMPICA COCADA 50X50, Hp=1.50ml	m2	70.80
07.05	COBERTURA - ESTRUCTURA METALICA		
07.05.01	REPOSICION DE TIJERALES Y VIGUETAS (INCL. PINTADO)	und	172.73
07.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA	m2	160.13
07.06	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA DE GIMNASIO		
07.06.01	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA DE GIMNASIO	glb	1.00
08	ALMACEN		
08.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
08.01.01	DEMOLICON DE MURO EN VENTANAS ALTAS Y MUROS INTERIORES Y LATERALES	m2	11.40
08.01.02	DESMONTAJE DE TECHO DE ETERNIT	m2	175.18
08.01.03	DESMONTAJE DE TIJERALES	und	2.00
08.02	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
08.02.01	MURO DE LADRILLO KK TIPO IV SOGA M:1:4 E=1.5 cm.	m2	6.00
08.03	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
08.03.01	TARRAJEO DE MURO INTERIORES Y EXTERIORES	m2	8.70
08.04	PINTURAS		
08.04.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	395.00
08.04.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	43.85
08.05	PISOS Y PAVIMENTOS		
08.05.01	CONCRETO EN CONTRAPISO C:H 1:8 CEMENTO - HORMIGON e=2.50cm	m2	103.52
08.05.02	PISO DE CEMENTO FROT. Y BRUÑ. 2" S/COLOREAR	m2	103.52
08.06	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
08.06.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA ENMARCADA EN ALUMINIO Y VIDRIO DE 6MM CON LAMINA DE SEGURIDAD, INC ACCESORIOS, SEGÚN DISEÑO	m2	7.00
08.07	ESTRUCTURA METALICA		
08.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TIJERALES	und	2.00
08.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VIGUETAS (TUBO DE 1.5"x 2.5mm)	m	157.59
08.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA	m2	146.72
08.08	INSTALACIONES ELECTRICAS		
08.08.01	SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	4.00
08.08.02	INTERRUPTOR DOBLE	und	2.00
08.08.03	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA	pto	2.00
08.08.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE C/LINEA A TIERRA EN LUCES DE EMERGENCIA	pto	4.00
08.08.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION.	und	1.00
08.08.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA CONDUIT DE 3/4"	m	50.00
09	AULAS DE EDUCACION INICIAL		
09.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
09.02	DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA	m2	8.40
09.03	MUROS Y TABIQUES		
09.03.01	TABIQUE DE DRYWALL P/ SELLADO DE PUERTA	m2	16.80
09.04	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
09.04.01	PICADO DE MUROS INTERIORES	m2	125.00
09.04.02	TARRAJEO DE MURO EXTERIOR	m2	125.00
09.04.03	VESTIDURA DE DERRAMES, C.A. 1:5	m	65.00
09.05	PINTURAS		
09.05.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	550.00
09.05.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	84.21
09.05.03	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	116.60
09.06	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		



09.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANAS C/ VIDRIO LAMINADO DE 6MM	m2	11.73
09.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINA DE SEGURIDAD DE 6 MICRAS	m2	107.41
09.07	INSTALACIONES ELECTRICAS		
09.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTES DOBLES	und	2.00
09.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA CONDUIT DE 3/4"	m	30.00
10	AUDITORIO		
10.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
10.01.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO	m2	12.60
10.02	DESMONTAJE Y DEMOLICION		
10.02.01	DESMONTAJE		
10.02.01.01	DESMONTAJE DE REJAS METALICAS DE PROTECCION	m2	5.28
10.02.01.02	DESMONTAJE DE PUERTA DE VIDRIO	m2	4.80
10.02.02	DEMOLICIONES		
10.02.02.01	DEMOLICION DE RAMPA EXISTENTE (INTERIOR)	m3	0.84
10.02.02.02	DEMOLICION DE MURO	m2	4.80
10.03	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
10.03.01	EXCAVACION DE CIMIENTO PARA MURO EN RAMPA	m3	1.41
10.03.02	MEJORAMIENTO DE SUB RASANTE CON HORMIGON DE H=0.10	m3	1.70
10.03.03	MEJORAMIENTO CON AFIRMADO DE H=0.10	m3	1.70
10.03.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	8.82
10.04	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
10.04.01	PICADO DE MUROS EN PUERTA	m2	15.28
10.04.02	TARRAJEO DE MURO EN PUERTA	m2	15.28
10.05	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
10.05.01	CONCRETO P/ CIMIENTOS FC=175 KG/CM2 MEZCLA 1:10 CEMENTO-HORMIGON 25% PIEDRA	m3	0.96
10.05.02	CONCRETO PARA RAMPA FC=175 KG/CM2	m3	1.37
10.06	OBRAS DE CONCRETO ARMANDO		
10.06.01	SOBRECIMENTOS		
10.06.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	139.85
10.06.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/ SOBRECIMENTOS	m2	11.20
10.06.01.03	CONCRETO P/ SOBRECIMENTOS fc=175 kg/cm2 MEZCLA C:H 1:10	m3	1.37
10.06.01.04	CURADO DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES	m2	17.92
10.07	PISOS Y PAVIMENTOS		
10.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO FROTACHADO EN RAMPA (INC. BRUÑAS)	m2	13.05
10.07.02	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
10.07.02.01	ZOCALO DE PORCELANATO 60 X 60 EN SARDINEL DE RAMPA DE AUDITORIO	m2	8.88
10.08	PINTURAS		
10.08.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS	m2	9.15
10.09	CARPINTERIA DE MADERA		
10.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS DE MADERA TABLERO DE 2.00X2.25 m (INC. BARNIZADO)	und	2.00
10.10	CERRAJERIA		
10.10.01	BISAGRAS CAPUCHINA ALUMINIZADA DE 3"X 3"	und	12.00
10.10.02	CERRADURA PARA PUERTA PRINCIPAL	und	1.00
10.11	CARPINTERIA METALICA		
10.11.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PASAMANO METALICO DE ACERO INOXIDABLE 1 1/2" H=0.90M (INC. ANCLAJE) P/ ESTRADO	m	13.50
10.11.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PASAMANO METALICO DE ACERO INOXIDABLE 2" (INC. ANCLAJE) P/ESTRADO	m	18.90
10.11.03		m	81.00



	SUMINISTRO E INSTALACION DE PASAMANO METALICO DE ACERO INOXIDABLE 1" (INC. ANCLAJE) P/ ESTRADO		
10.12	CISTERNA		
10.12.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
10.12.01.01	DEMOLICIONES		
10.12.01.01.01	DEMOLICION DE ESTRUCTURA EXISTENTE	m3	2.05
10.12.01.02	DESMONTAJE		
10.12.01.02.01	DESMONTAJE Y RETIRO DE CISTERNA	und	1.00
10.12.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
10.12.02.01	MEJORAMIENTO DE SUB RASANTE CON HORMIGON DE H=0.10	m3	5.84
10.12.02.02	ARENA FINA PARA PROTECCION DE CISTERNA	m3	5.37
10.12.03	OBRAS DE CONCRETO ARMANDO		
10.12.03.01	LOSA		
10.12.03.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	42.78
10.12.03.01.02	CONCRETO EN LOSA F'C=210 kg/cm2.	m3	1.09
10.12.03.02	VIGA DE CONFINAMIENTO		
10.12.03.02.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	40.97
10.12.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL PERALTADO	m2	4.00
10.12.03.02.03	CONCRETO EN VIGAS DE CONFINAMIENTO f'c=210 kg/cm2	m3	0.30
10.12.03.03	TAPA PARA CISTERNA		
10.12.03.03.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	38.98
10.12.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE TAPA DE CISTERNA	m2	8.01
10.12.03.03.03	CONCRETO P/ TAPA DE CISTERNA FC=210 KG/CM2	m3	0.41
10.12.03.03.04	TAPA METALICA PARA CISTERNA DE 1.70 X1.70 m	und	1.00
10.12.03.04	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
10.12.03.04.01	MURO DE LADRILLO KK TIPO IV SOGA M:1:4 E=1.5 cm.	m2	19.95
10.12.03.05	REVOQUES Y REVESTIMIENTO		
10.12.03.05.01	TARRAJEO EXTERIOR EN CISTERNA	m2	21.55
10.12.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE CISTERNA DE POLIETILENO DE 2500 litros/ INC. ACCESORIOS SANITARIOS		
10.12.03.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE CISTERNA DE POLIETILENO DE 2500 LTS	und	1.00
10.13	TANQUE ELEVADO		
10.13.01	RED DE DISTRIBUCION		
10.13.01.01	TUBERIA PVC CLASE 10 - ROSCADA DE Ø 1"	m	20.92
10.13.02	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
10.13.02.01	CODO PVC SAL Ø 1", 90°	und	4.00
10.13.03	VALVULAS		
10.13.03.01	VALVULA CHECK DE BRONCE DE 1"	und	1.00
10.13.04	ACCESORIOS DE TANQUE ELEVADO		
10.13.04.01	ACCESORIOS PARA INSTALACIONES DE TANQUE ELEVADO	und	1.00
10.13.04.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE SISTEMA AUTOMATICO PARA TANQUE Y CISTERNA	und	1.00
10.13.04.03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ELECTROBOMBA 1 HP	und	1.00
10.13.05	LIMPIEZA		
10.13.05.01	LIMPIEZA DE TANQUE ELEVADO	und	1.00
11	AREA ADMINISTRATIVA		
11.01	DESMONTAJE Y DEMOLICIÓN		
11.01.01	DESMONTAJE		
11.01.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	18.44
11.02	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
11.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA ENMARCADA EN ALUMINIO Y VIDRIO DE 6MM CON LAMINA DE SEGURIDAD, INC ACCESORIOS, SEGÚN DISEÑO	m2	23.00
11.03	CARPINTERIA DE MADERA		



11.03.01	COLOCACION EN INSTALACION DE MARCO DE MADERA Y MALLA CELOSILLA	m2	5.62
11.04	CARPINTERIA METALICA		
11.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PASAMANO METALICO DE ACERO INOXIDABLE 2" P/ ESCALERA	m	6.85
11.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PASAMANO METALICO DE ACERO INOXIDABLE 1 1/2" EMPOTRADA EN MURO	m	2.40
11.05	PINTURAS		
11.05.01	PINTURA P/ TIJERALES METALICOS (ESMALTE)	m	9.25
11.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
11.06.01	DEMOLICIONES		
11.06.02	CORTE Y DEMOLICION DE CONCRETO PARA INSTALACION DE TUBERIA	m	70.75
11.06.03	REDES DE DISTRIBUCION		
11.06.04	INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC P/AGUA POTAB. DE 3/4"	m	74.29
11.06.05	VALVULAS Y LLAVES		
11.06.05.01	VALVULA ESFERICA DE BRONCE PESADO Ø 3/4"	und	1.00
11.06.05.02	VALVULA CHECK DE BRONCE DE 3/4"	und	1.00
11.06.06	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
11.06.06.01	CODO PVC-SAP CLASE 10 R 3/4" x90°	und	4.00
11.06.06.02	TEE PVC-SAP CLASE 10 R Ø 3/4"	und	1.00
11.06.06.03	UNION PVC -SAL CLASE 10 3/4"	und	13.00
11.06.07	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
11.06.07.01	VEREDAS		
11.06.07.01.01	CONCRETO P/ VEREDAS FC=175 KG/CM2 H=0.10	m2	3.01
11.06.08	CISTERNA		
11.06.08.01	ACCESORIOS DE CISTERNA		
11.06.08.01.01	ACCESORIOS DE CISTERNA	und	1.00
11.06.08.02	LIMPIEZA		
11.06.08.02.01	LIMPIEZA DE CISTERNA	und	1.00
11.06.09	TANQUE ELEVADO		
11.06.09.01	ACCESORIOS DE TANQUE ELEVADO		
11.06.09.01.01	ACCESORIOS PARA INSTALACIONES DE TANQUE ELEVADO	und	1.00
11.06.09.01.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE SISTEMA AUTOMATICO PARA TANQUE Y CISTERNA	und	1.00
11.06.09.01.03	MANTENIMIENTO DE ELECTROBOMBA	glb	1.00
11.06.09.02	VARIOS		
11.06.09.02.01	LIMPIEZA DE TANQUE ELEVADO	und	1.00
12	COMEDOR		
12.01	PINTURAS		
12.01.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	345.75
12.02	ESTRUCTURA METALICA		
12.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TIJERALES	und	6.00
12.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VIGUETAS (TUBO DE 1.5"x 2.5mm)	m	112.80
12.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA	m2	118.00
12.02.04	CANAleta GALVANIZADA PLUVIAL BASE 10 x 1/322 x 2.40m	m	18.80
12.02.05	PINTURA P/ TIJERALES METALICOS (ESMALTE)	m	265.50
12.03	INSTALACIONES SANITARIAS		
12.03.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
12.03.01.01	LAVADERO SERPENS EP 2 POZAS 82x46	und	1.00
12.03.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LLAVE DE LAVADERO DE PARED	und	2.00
12.04	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL		
12.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE 4" PARA MONTANTE DE DRENAJE PLUVIAL	m	15.40
12.04.02	CODO PVC 45°, Ø4"	und	18.00
12.04.03	CODO PVC 90°, Ø4"	und	2.00
12.04.04	ABRAZADERA DE FO. GDO. DE 4"	und	16.00



col

12.05	REPOSICION DE MELAMINE		
12.05.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PERFILES DE ALUMINIO (INCL. REPOSICION DE MELAMINE)	m	42.16
12.06	CERRAJERIA		
12.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE BISAGRA CANGREJO LATERAL 35mm	und	18.00
12.07	LIMPIEZA GENERAL DE AMBIENTES		
12.07.01	LIMPIEZA GENERAL DE COMEDOR	m2	270.41
13	DIRECCION Y SECRETARIA		
13.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
13.01.01	PICADO DE MUROS INTERIORES	m2	22.52
13.01.02	TARRAJEO DE MURO INTERIOR (h=0.4m)	m2	22.52
13.02	PINTURA		
13.02.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	158.55
13.02.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	48.80
13.03	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
13.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINA DE SEGURIDAD DE 6 MICRAS	m2	14.34
14	SERVICIOS HIGIENICOS DE MUJERES (SEGUNDO NIVEL)		
14.01	DESMONTAJE		
14.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	1.40
14.02	CERRAMIENTO CON LADRILLOS		
14.02.01	CERRAMIENTO DE ABERTURA C/ LADRILLO KING KONG 18 HUECOS (9x23x12.50) M= 1:1.4, E=1.5cm	m2	1.40
14.03	MUROS DE DRYWALL		
14.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE MUROS DE DRYWALL	m2	2.76
14.04	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
14.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANAS C/ VIDRIO LAMINADO DE 6MM	m2	1.08
14.05	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
14.05.01	PICADO Y RESANE DE MURO INTERIOR Y VIGA	m2	5.65
14.05.02	TARRAJEO DE MURO INTERIOR	m2	5.65
14.06	PINTURAS		
14.06.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS	m2	59.14
14.06.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	17.73
14.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
14.07.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
14.07.01.01	PICADO Y RESANE DE MURO P/ TUBERIAS	m	7.98
14.07.02	REDES DE DISTRIBUCION		
14.07.02.01	INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC P/AGUA POTAB. DE 1/2"	m	6.88
14.07.02.02	INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC P/AGUA POTAB. DE 3/4"	m	10.10
14.07.03	VALVULAS Y LLAVES		
14.07.03.01	VALVULA ESFERICA DE BRONCE PESADO Ø 3/4"	und	2.00
14.07.04	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
14.07.04.01	TEE PVC-SAP CLASE 10 R Ø 1/2"	und	4.00
14.07.04.02	TEE PVC-SAP CLASE 10 R Ø 3/4"	und	1.00
14.07.04.03	CODO PVC-SAP CLASE 10 R 1/2" x90°	und	6.00
14.07.04.04	CODO PVC-SAP CLASE 10 R 3/4" x90°	und	5.00
14.07.04.05	REDUCCION PVC-SAP CLASE 10 R 3/4" A 1/2"	und	1.00
15	SERVICIOS HIGIENICOS DE HOMBRES (SEGUNDO NIVEL)		
15.01	PISOS Y PAVIMENTOS		
15.01.01	PISO CERAMICO 30 X 30 ANTIDESLIZANTE	m2	19.49
15.02	PINTURAS		
15.02.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	57.03
15.03	CARPINTERIA DE MADERA		
15.03.01	DIVISIONES DE MELAMINE P/ URINARIOS DE 18mm	m2	0.40
15.04	INSTALACIONES SANITARIAS		
15.04.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
15.04.01.01	PICADO Y RESANE DE MURO P/ TUBERIAS	m	7.98
15.04.02	REDES DE DISTRIBUCION		



15.04.02.01	INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC P/AGUA POTAB. DE 1/2"	m	6.88
15.04.02.02	INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC P/AGUA POTAB. DE 3/4"	m	26.00
15.04.03	VALVULAS Y LLAVES		
15.04.03.01	VALVULA ESFERICA DE BRONCE PESADO Ø 3/4"	und	2.00
15.04.04	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
15.04.04.01	TEE PVC-SAP CLASE 10 R Ø 1/2"	und	4.00
15.04.04.02	TEE PVC-SAP CLASE 10 R Ø 3/4"	und	1.00
15.04.04.03	CODO PVC-SAP CLASE 10 R 1/2" x90°	und	6.00
15.04.04.04	CODO PVC-SAP CLASE 10 R 3/4" x90°	und	5.00
15.04.04.05	REDUCCION PVC-SAP CLASE 10 R 3/4" A 1/2"	und	1.00
16	CONSTRUCCION DE SS.HH DISCAPACITADO		
16.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO		
16.01.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO	m2	7.02
16.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
16.02.01	DEMOLICION DE VEREDAS EXISTENTES	m2	4.50
16.03	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
16.03.01	CORTE DE TERRENO NATURAL	m3	3.16
16.03.02	EXCAVACION DE DADOS DE CONCRETO 0.30X0.30m	m3	1.48
16.03.03	MEJORAMIENTO DE SUB RASANTE CON HORMIGON DE H=0.15	m3	1.60
16.03.04	RELLENO DE MATERIAL DE PRESTAMO CON AFIRMADO H=0.15	m3	6.25
16.03.05	CORTE DE JUNTA PARA EMPALME DE RED EXTERIOR DE AGUA TUBERIA DE 3/4"	m3	1.08
16.03.06	EXCAVACION DE ZANJAS PARA REDES EXT. SANITARIAS INTERNAS	m3	0.91
16.03.07	REFINE Y NIVELACION ZANJA PARA TUBERIA INTERNAS Y EXTERNA	m2	5.42
16.03.08	CAMA DE APOYO (e=0.10 m) - ARENA FINA INSTALACIONES INERNA Y EXTERNAS	m2	5.42
16.04	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
16.04.01	SOLADOS		
16.04.01.01	SOLADO CONCRETO C:H=1:10 e=0.10M	m2	3.11
16.04.02	CIMIENTOS CORRIDOS		
16.04.02.01	CONCRETO P/ CIMIENTO CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:H 30% P.G	m3	0.80
16.04.03	SARDINELES		
16.04.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL PERALTADO	m2	8.40
16.04.03.02	CONCRETO f _c =175 kg/cm2 P/ SARDINEL PERALTADO	m3	0.35
16.04.04	FALSO PISO		
16.04.04.01	FALSO PISO MEZCLA C:H 1:8 e=10cm	m2	6.25
16.04.05	CONTRAPISO		
16.04.05.01	CONCRETO EN CONTRAPISO C:H 1:8 CEMENTO - HORMIGON e=2.50cm	m2	6.25
16.05	OBRAS DE CONCRETO ARMANDO		
16.05.01	SOBRECIMENTOS		
16.05.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	18.11
16.05.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/ SOBRECIMENTOS	m2	7.38
16.05.01.03	CONCRETO P/ SOBRECIMENTOS f _c =175 kg/cm2 MEZCLA C:H 1:10	m3	0.91
16.05.01.04	CURADO DE ELEMENTOS ESTRUCTRALES	m2	13.45
16.06	MUROS DE DRYWALL		
16.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE MUROS DE DRYWALL	m2	9.94
16.07	PISOS Y PAVIMENTOS		
16.07.01	PISO DE PORCELANATO 60 x 60 cm.	m2	6.25
16.08	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
16.08.01	ZOCALO DE CERAMICA 30x30cm DE COLOR	m2	21.25



col

16.09	PINTURAS		
16.09.01	PINTURA P/ MUROS DE DRYWALL	m2	9.94
16.09.02	PINTURA P/ TIJERALES METALICOS (ESMALTE)	m	74.10
16.10	CARPINTERIA DE MADERA		
16.10.01	PUERTA DE MADERA VAIVEN	und	1.00
16.11	CERRAJERIA		
16.11.01	BISAGRAS CAPUCHINA ALUMINIZADA DE 3" X 3"	und	4.00
16.12	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
16.12.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANAS C/ VIDRIO LAMINADO DE 6MM	m2	2.00
16.13	ESTRUCTURA METALICA		
16.13.01	SUNMINISTRO E INSTALACION DE TUBO CUADRADO DE 3"X-3"X 2.5 mm	m	13.85
16.13.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TIJERALES	und	2.00
16.13.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CORREAS METALICAS DE 1 1/2"X1 1/2"X 2.5MM	m	19.50
16.13.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA	m2	14.82
16.13.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE FALSO CIELO RASO	m2	6.25
16.14	INSTALACIONES SANITARIAS		
16.14.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
16.14.01.01	INODORO DE TAZA DE LOZA VITRIFICADO *ONE PIECE* COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	und	1.00
16.14.01.02	LAVATORIO TIPO OVALIN DE LOZA VITRIFICADA COLOR BLANCO CON LLAVE DE BRONCE TEMPORIZADA EN ACABADO CROMADO	und	1.00
16.14.01.03	URINARIO DE CERAMICA U LOZA VITRIFICADA COLOR BLANCO CON TRAMPA Y LLAVE TEMPORIZADA CROMADO	und	1.00
16.14.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
16.14.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA		
16.14.02.01.01	SALIDA A RED EXISTENTE	pto	1.00
16.14.02.01.02	SALIDA DE AGUA FRIA - Ø1/2" PVC - R	pto	3.00
16.14.02.02	REDES DE DISTRIBUCION		
16.14.02.02.01	TUBERIA PVC CLASE 10 - ROSCADA DE Ø 1/2" P/INTERIORES	m	6.08
16.14.02.02.02	TUBERIA PVC CLASE 10 - ROSCADA DE Ø 3/4" P/INTERIORES	m	12.00
16.14.02.03	VALVULAS Y LLAVES		
16.14.02.03.01	VALVULA ESFERICA DE BRONCE PESADO Ø 3/4"	und	1.00
16.14.02.04	PRUEBA HIDRAULICA		
16.14.02.04.01	PRUEBA HIDRAULICA	m	18.08
16.14.03	DESAGUE Y VENTILACION		
16.14.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
16.14.03.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS PARA REDES EXT. SANITARIAS INTERNAS DESAGUE	m3	1.08
16.14.03.01.02	REFINE Y NIVELACION ZANJA PARA TUBERIA INTERNAS Y EXTERNA	m2	2.15
16.14.03.01.03	CAMA DE APOYO (e=0.10 m) - ARENA FINA INSTALACIONES INERNA Y EXTERNAS	m2	2.15
16.14.03.02	SALIDAS DE DESAGUE Y VENTILACION		
16.14.03.02.01	SALIDA A RED EXISTENTE P/ DESAGUE	pto	1.00
16.14.03.02.02	SALIDA DE DESAGÜE PVC CP D=2"	pto	3.00
16.14.03.02.03	SALIDA DE DESAGÜE PVC CP D=4"	pto	1.00
16.14.03.03	REDES DE DERIVACION		
16.14.03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE DESAGUE DE 2" PVC SAL.	m	4.73
16.14.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE DESAGUE DE 4" PVC SAL.	m	2.45
16.14.03.04	ACCESORIOS DE REDES DERIVACION		
16.14.03.04.01	CODO PVC-SAP CLASE 10 R Ø4" x90°	und	6.00



col

16.14.03.04.02	CODO PVC-SAP CLASE 10 R Ø4" x45"	und	1.00
16.14.03.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø2"	und	2.00
16.14.03.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø4"	und	2.00
16.14.03.04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION DE 2" A 4"	und	2.00
16.14.03.04.06	SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO Ø2"	und	1.00
16.14.03.04.07	SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO Ø4"	und	1.00
16.14.03.05	DRENAJE PLUVIAL		
16.14.03.05.01	CANAleta GALVANIZADA PLUVIAL BASE 10 x 1/322 x 2.40m	m	3.90
16.14.03.05.02	TUBERIA DE PVC Ø3" MONTANTES DE DRENAJE DE TECHOS INC. ACCESORIOS	m	7.56
16.14.03.05.03	PRUEBA HIDRAULICA DE TUBERIAS Y CANALETAS DE DRENAJE PLUVIAL	m	26.20
16.15	INSTALACIONES ELECTRICAS		
16.15.01	EXCAVACION, REFINE Y NIVELACION DE ZANJA 0.50x0.40 m	m3	4.80
16.15.02	CAMA DE ARENA FINA E= 0.10 m	m	12.80
16.15.03	RELLENO Y COMPACTACION MANUAL DE ZANJA PARA TUBERIAS	m	12.80
16.15.04	TENDIDO Y COLOCACION DE CINTA SEÑALIZADORA PELIGRO ELECTRICO BAJA	m	12.80
16.15.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	6.24
16.15.06	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TUBO DE PVC SAP DE 2" Ø	m	12.80
16.15.07	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TERMINALES DE PVC SAP 2" Ø	und	1.00
16.15.08	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TUBO DE PVC SAP DE 3/4" Ø	m	6.05
16.15.09	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TERMINALES DE PVC SAP 3/4" Ø	und	4.00
16.15.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE F°G° DE 150x150x80MM	und	1.00
16.15.11	SUMINISTRO Y MONTAJE DE CABLE TIPO NH-80; 2-1x2.5mm2 + 1x2.5mm2/T	m	6.05
16.15.12	SUMINISTRO Y MONTAJE DE CABLE TIPO NH-80; 3-1x6.0mm2 + 1x6.0mm2/N + 1x2.5mm2/T	m	8.10
16.15.13	SUMINISTRO Y MONTAJE DE CABLE N2XOH 3-10mm2 + 1x10mm2 N2XOH(N)	m	12.80
16.15.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUNTO DE LUZ	pto	2.00
16.15.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUNTO DE INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES	pto	1.00
16.15.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED CUADRADA DE 40W 60x60 cm	und	1.00
16.15.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE ARTEFACTO DE LUCES DE EMERGENCIA C/LAMP. 10W	und	1.00
16.15.18	SUMINISTRO E INSTALACION TABLERO DE DISTRIBUCION 4 POLOS MONOFASICO 220V, 60HZ, PARA EMPOTRAR, SEGUN DIAGRAMA UNIFILAR	und	1.00
16.15.19	PRUEBA ELECTRICA	glb	1.00
16.16	VARIOS		
16.16.01	BARRA DE PROTECCION P/ BAÑOS MINUSVALIDOS DE ACERO INOXIDABLE	m	3.40
17	CONSTRUCCION DE MEDIO SS.HH (CASETA)		
17.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO		
17.01.01	TRAZO, NIVEL Y REPLANTEO	m2	2.70
17.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
17.02.01	EXCAVACION DE LOSA	m3	0.41
17.02.02	MEJORAMIENTO DE SUB RASANTE CON AFIRMADO DE H=0.15	m3	0.94



col

17.02.03	CORTE DE JUNTA PARA EMPALME DE RED EXTERIOR DE AGUA TUBERIA DE 3/4"	m3	1.80
17.02.04	EXCAVACION DE ZANJAS PARA REDES EXT. SANITARIAS INTERNAS	m3	0.51
17.02.05	REFINE Y NIVELACION ZANJA PARA TUBERIA INTERNAS Y EXTERNA	m2	7.03
17.02.06	CAMA DE APOYO (e=0.10 m) - ARENA FINA INSTALACIONES INTERNA Y EXTERNAS	m2	7.03
17.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
17.03.01	LOSA		
17.03.01.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA	m2	1.15
17.03.01.02	CONCRETO DE LOSA FC=175 KG/CM2	m3	0.54
17.03.02	CIMENTOS CORRIDOS		
17.03.02.01	CONCRETO P/ CIMENTO CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:H 30% P.G	m3	0.40
17.03.03	SARDINELES		
17.03.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL PERALTADO	m2	6.21
17.03.03.02	CONCRETO f _c =175 kg/cm2 P/ SARDINEL PERALTADO	m3	0.31
17.03.04	FALSO PISO		
17.03.04.01	FALSO PISO MEZCLA C:H 1:8 e=10cm	m2	2.81
17.03.05	CONTRAPISO		
17.03.05.01	CONCRETO EN CONTRAPISO C:H 1:8 CEMENTO - HORMIGON e=2.50cm	m2	2.81
17.04	OBRAS DE CONCRETO ARMANDO		
17.04.01	SOBRECIMENTOS		
17.04.01.01	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	11.86
17.04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/ SOBRECIMENTOS	m2	13.70
17.04.01.03	CONCRETO P/ SOBRECIMENTOS f _c =175 kg/cm2 MEZCLA C:H 1:10	m3	0.69
17.04.01.04	CURADO DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES	m2	4.24
17.05	MUROS DE DRYWALL		
17.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE MUROS DE DRYWALL	m2	28.38
17.06	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
17.06.01	TARRAJEO DE SARDINELES	m2	2.53
17.07	PISOS Y PAVIMENTOS		
17.07.01	PISO DE PORCELANATO 60 x 60 cm.	m2	2.08
17.08	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
17.08.01	ZOCALO DE CERAMICA 30x30cm DE COLOR	m2	10.61
17.09	PINTURAS		
17.09.01	PINTURA P/ MUROS DE DRYWALL	m2	6.56
17.10	CARPINTERIA DE MADERA		
17.10.01	PUERTA DE MADERA VAIVEN	und	1.00
17.11	CERRAJERIA		
17.11.01	BISAGRAS CAPUCHINA ALUMINIZADA DE 3" X 3"	und	4.00
17.11.02	CERRADURA TIPO PERILLA PARA SS.HH	und	1.00
17.12	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
17.12.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANAS C/ VIDRIO LAMINADO DE 6MM	m2	2.00
17.13	ESTRUCTURA METALICA		
17.13.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TIJERALES	und	2.00
17.13.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CORREAS METALICAS DE 1"x 1"X 2.5 MM	m	7.60
17.13.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA	m2	6.11
17.13.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE FALSO CIELO RASO	m2	2.24
17.14	INSTALACIONES SANITARIAS		
17.14.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
17.14.01.01	INODORO DE TAZA DE LOZA VITRIFICADO "ONE PIECE" COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	und	1.00



col

17.14.01.02	LAVATORIO TIPO OVALIN DE LOZA VITRIFICADA COLOR BLANCO CON LLAVE DE BRONCE TEMPORIZADA EN ACABADO CROMADO	und	1.00
17.14.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
17.14.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA		
17.14.02.01.01	SALIDA A RED EXISTENTE	pto	1.00
17.14.02.01.02	SALIDA DE AGUA FRIA - Ø1/2" PVC - R	pto	2.00
17.14.02.02	REDES DE DISTRIBUCION		
17.14.02.02.01	TUBERIA PVC CLASE 10 - ROSCADA DE Ø 1/2" P/INTERIORES	m	3.42
17.14.02.02.02	TUBERIA PVC CLASE 10 - ROSCADA DE Ø 3/4" P/INTERIORES	m	20.00
17.14.02.03	VALVULAS Y LLAVES		
17.14.02.03.01	VALVULA ESFERICA DE BRONCE PESADO Ø 3/4"	und	2.00
17.14.02.04	PRUEBA HIDRAULICA		
17.14.02.04.01	PRUEBA HIDRAULICA	m	23.42
17.14.03	DESAGUE Y VENTILACION		
17.14.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
17.14.03.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS PARA REDES EXT. SANITARIAS INTERNAS DESAGUE	m3	3.78
17.14.03.01.02	REFINE Y NIVELACION ZANJA PARA TUBERIA INTERNAS Y EXTERNA	m2	7.56
17.14.03.01.03	CAMA DE APOYO (e=0.10 m) - ARENA FINA INSTALACIONES INTERNA Y EXTERNAS	m2	7.56
17.14.03.02	SALIDAS DE DESAGUE Y VENTILACION		
17.14.03.02.01	SALIDA A RED EXISTENTE P/ DESAGUE	pto	1.00
17.14.03.02.02	SALIDA DE DESAGUE PVC CP D=2"	pto	1.00
17.14.03.02.03	SALIDA DE DESAGUE PVC CP D=4"	pto	1.00
17.14.03.03	REDES DE DERIVACION		
17.14.03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE DESAGUE DE 2" PVC SAL.	m	2.50
17.14.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE DESAGUE DE 4" PVC SAL.	m	37.70
17.14.03.03.03	CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO 12" x 24" C/ TAPA CONCRETO	und	1.00
17.14.03.04	ACCESORIOS DE REDES DERIVACION		
17.14.03.04.01	CODO PVC-SAP CLASE 10 R Ø4" x90°	und	1.00
17.14.03.04.02	CODO PVC-SAP CLASE 10 R Ø4" x45°	und	1.00
17.14.03.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø2"	und	2.00
17.14.03.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø4"	und	2.00
17.14.03.04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION DE 2" A 4"	und	2.00
17.14.03.04.06	SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO Ø2"	und	1.00
17.14.03.04.07	SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO Ø4"	und	1.00
17.14.03.05	DRENAJE PLUVIAL		
17.14.03.05.01	CANAleta GALVANIZADA PLUVIAL BASE 10 x 1/322 x 2.40m	m	1.90
17.14.03.05.02	TUBERIA DE PVC Ø3" MONTANTES DE DRENAJE DE TECHOS INC. ACCESORIOS	m	7.56
17.14.03.05.03	PRUEBA HIDRAULICA DE TUBERIAS Y CANALETAS DE DRENAJE PLUVIAL	m	42.22
17.15	INSTALACIONES ELECTRICAS		
17.15.01	EXCAVACION, REFINE Y NIVELACION DE ZANJA 0.50x0.40 m	m3	3.78
17.15.02	CAMA DE ARENA FINA E= 0.10 m	m	7.56
17.15.03	TENDIDO Y COLOCACION DE CINTA SEÑALIZADORA PELIGRO ELECTRICO BAJA	m	7.56



col

17.15.04	RELLENO Y COMPACTACION MANUAL DE ZANJA PARA TUBERIAS	m	4.80
17.15.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	5.20
17.15.06	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TUBO DE PVC SAP DE 2" Ø	m	2.50
17.15.07	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TERMINALES DE PVC SAP 2" Ø	und	1.00
17.15.08	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TUBO DE PVC SAP DE 3/4" Ø	m	6.05
17.15.09	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TERMINALES DE PVC SAP 3/4" Ø	und	4.00
17.15.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE F°G° DE 150x150x80MM	und	1.00
17.15.11	SUMINISTRO Y MONTAJE DE CABLE TIPO NH-80; 2-1x2.5mm2 + 1x2.5mm2/T	m	6.05
17.15.12	SUMINISTRO Y MONTAJE DE CABLE TIPO NH-80; 3-1x6.0mm2 + 1x6.0mm2/N + 1x2.5mm2/T	m	8.10
17.15.13	SUMINISTRO Y MONTAJE DE CABLE N2XOH 3-10mm2 + 1x10mm2 N2XOH(N)	m	12.80
17.15.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE SALIDA DE TECHO	pto	2.00
17.15.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUNTO DE INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES	pto	1.00
17.15.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED CUADRADA DE 40W 60x60 cm	und	1.00
17.15.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE ARTEFACTO DE LUCES DE EMERGENCIA C/LAMP. 10W	und	1.00
17.15.18	SUMINISTRO E INSTALACION TABLERO DE DISTRIBUCION 4 POLOS MONOFASICO 220V, 60HZ, PARA EMPOTRAR, SEGUN DIAGRAMA UNIFILAR	und	1.00
17.15.19	PRUEBA ELECTRICA	glb	1.00
18	AREA DE TOPICO Y LACTARIO		
18.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
18.01.01	PICADO DE MURO	m2	54.36
18.01.02	TARRAJEO DE MURO INTERIOR C:H 1:5	m2	54.36
18.02	PINTURAS		
18.02.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	178.90
18.02.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	56.13
18.02.03	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	5.84
19	REHABILITACION Y PINTADO DE AMBIENTES (PABELLON 01)		
19.01	PINTURAS		
19.01.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	893.53
19.01.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	457.40
19.01.03	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	112.95
19.02	INSTALACIONES ELECTRICAS		
19.02.01	ARTEFACTOS		



col

19.02.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUCES DE EMERGENCIA	und	9.00
19.02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA LED CUADRADA DE 40W 60x60 cm	und	40.00
19.02.02	TOMACORRIENTES		
19.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTES	und	66.00
19.02.02.02	DESMONTAJE Y RETIRO DE CANALETA Y CABLES	m	128.40
19.02.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS	m	149.06
19.02.02.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABLE	m	175.06
19.02.03	TABLEROS DE DISTRIBUCION		
19.02.03.01	SUMINSTRO, INSTALACION Y SEÑALIZACION DE TABLERO DE DISTRIBUCION INC. SEÑALIZACION DE CIRCUITOS	und	1.00
19.03	INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES		
19.03.01	CONDUCTOS Y/O TUBERIAS		
19.03.01.01	SUMINSTRO E INSTALACION DE CANALETAS	m	72.95
19.03.02	SALIDA DE COMUNICACIONES		
19.03.02.01	SALIDA PARA RED DATA	pto	12.00
19.03.03	CAJAS DE PASE		
19.03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE F°G° DE 150x150x80MM	und	8.00
19.03.04	PATCH PANEL		
19.03.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PATCH PANEL	und	1.00
20	GRADERIAS		
20.01	PINTURAS		
20.01.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	1,509.59
20.02	SUMINISTRO Y MONTAJE DE MURETE DE CONCRETO ARMADO PARA CAJA DE PASE ELECTRICA EN GRADERIA DE TRIBUNA		
20.02.01	SUMINISTRO Y MONTAJE DE MURETE DE CONCRETO ARMADO PARA CAJA DE PASE ELECTRICA	und	1.00
21	REHABILITACION Y PINTADO DE SS.HH (HOMBRES Y MUJERES) EN PRIMER PABELLON		
21.01	DESMONTAJE Y DEMOLICIÓN		
21.01.01	DESMONTAJE		
21.01.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	5.62
21.01.02	DEMOLICIONES		
21.01.02.01	DEMOLICION DE RAMPA EXISTENTE	m3	2.41
21.02	TRABAJOS PRELIMINARES		
21.02.01	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
21.02.01.01	PICADO DE MURO H=1.00	m2	24.45
21.02.01.02	TARRAJEO DE MURO EXTERIOR (h=1m)	m2	24.45
21.03	PINTURAS		
21.03.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	73.08
21.03.02	PINTURA LATEX LAVABLE EN CIELO RASO	m2	63.57
21.03.03	PINTURA LATEX LAVABLE EN DERRAMES	m	26.04
21.04	CARPINTERIA DE MADERA		
21.04.01	BARNIZADOS DE PUERTAS EXSTENTES	m2	8.40
21.04.02	COLOCACION EN INSTALACION DE MARCO DE MADERA Y MALLA CELOSILLA	m2	5.62
22	DEMOLICION DE AMBIENTES EN MAL ESTADO		
22.01	AREA DE CUARTO DE MAQUINAS		
22.01.01	DESMONTAJE Y DEMOLICIÓN		
22.01.01.01	DESMONTAJE		
22.01.01.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS DE FIERRO	m2	5.62



col

22.01.01.02	DEMOLICIONES		
22.01.01.02.01	DEMOLICION DE CONCRETO ARMADO	m3	5.08
22.01.01.02.02	DEMOLICION DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	27.57
22.01.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
22.01.01.03.01	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	11.90
22.02	AREA DE TANQUE ELEVADO		
22.02.01	DESMONTAJE Y DEMOLICIÓN		
22.02.01.01	DESMONTAJE		
22.02.01.01.01	DESMONTAJE DE ESCALERA DE GATO	m2	5.40
22.02.01.02	DEMOLICIONES		
22.02.01.02.01	DEMOLICION DE CONCRETO ARMADO	m3	10.73
22.02.01.02.02	DEMOLICION DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	19.04
22.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
22.02.01.03.01	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	16.30
23	CERCO PERIMETRICO		
23.01	PINTURAS		
23.01.01	PINTURA LATEX LAVABLE EN MUROS Y COLUMNAS	m2	974.08
23.02	PINTURA P/ PORTONES METALICOS		
23.02.01	PINTURA P/ LOS TRES (03) PORTONES METALICOS	glb	1.00
24	CENTRO DE COMPUTO		
24.01	ADECUACION DE DATA Y SISTEMA ELECTRICO	glb	1.00
25	SEÑALIZACION		
25.01	SUMINISTRO EN INSTALACION DE SEÑALES DE SEGURIDAD	und	110.00
26	LETREROS INFORMATIVOS		
26.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LETREROS INFORMATIVOS	und	33.00
27	AREAS VERDES		
27.01	CORTE MANUAL DE TERRENO P/ AREA EXTERIORES	m3	123.14
27.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TIERRA DE CHACRA E=0.15 m	m3	123.14
27.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS NATURAL	m2	2,462.80
27.04	SUMINISTRO Y SEMBRADO DE PLANTA CROTON	und	70.00
27.05	SUMINISTRO Y SEMBRADO DE PALMERA DE ROBELLINI	und	30.00



14. BASE LEGAL

El presente requerimiento de consultoría de obra para la supervisión tiene por base legal la siguiente relación de normas:

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1341, que modifica la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.
- Directiva N° 005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Código Civil.

- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

15. ALCANCES DE LA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO

15.1. ACTIVIDADES ESPECIFICAS DE LA SUPERVISIÓN:

A continuación, se presenta una relación de las actividades de la supervisión, sin que sean estas limitativas:

a) Actividades previas a la ejecución de la obra. Movilización e Instalación del Supervisor en Obra

Revisión del Expediente Técnico

- Conocimiento del Expediente Técnico
- Revisión de la Ingeniería Básica
- Revisión de la Ingeniería de Detalle
- Permisos
- Otros

Revisión de la Oferta Técnico-Económica del Contratista

- Precios Unitarios Ofertados o de Obra
- Cronograma de Obra
- Cronograma de Adquisición de Materiales
- Cronograma de Uso de Equipos
- Verificación de Rendimientos
- Compatibilización del Expediente Técnico con la Absolución de Consultas
- Revisión del Plan de Seguridad de Obra
- Revisión de Programa de Obra
- Documentación del Ingeniero Residente, así como del Plantel de Profesionales destacados en Obra.

Apertura del Cuaderno de Obra (COD)

Entrega de Terreno

- Asesoramiento en la entrega del Terreno
- Delimitación del Área de Trabajo y Ubicación de Puntos de Control Topográfico
- Suscripción del Acta de Entrega del Terreno

Como resultado de la evaluación in situ y la verificación de la concordancia del expediente técnico y propuesta técnica- económica de la obra el Supervisor deberá proponer modificaciones al proyecto original si fuera necesario, debe advertirlos posibles adicionales que pudieran generarse como consecuencia de mayores metrados o actividades no consideradas en el expediente técnico.

b) Actividades durante la ejecución de la obra.



col

Control Técnico de la Obra

- Plan de Trabajo
- Evaluación de los Procesos Constructivos
- Revisión de las Instalaciones, Equipos, Materiales y Personal
- Revisión y Aprobación de Diseños de Ejecución
- Supervisión de las Partidas del Expediente Técnico
- Recomendaciones sobre Cambios y Modificaciones al Expediente Técnico
- Control de Usos de Equipos

Control de Calidad de la Obra

- Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas del Expediente Técnico
- Cumplimiento de las Normas y Manuales Técnicos
- Verificación de Pruebas de Control de Calidad en Materiales
- Verificación de Ensayos de Laboratorio
- Control de Avance de la Obra
- Control de la Programación de Obras y Avance Valorizaciones Mensuales a través de un Software de Programación de Obras sus Actividades, Diagrama de Gantt y Pert, Diagrama de Barras, indicándose la Ruta Crítica.
- Presentación de Informes y valorizaciones mensuales de acuerdo con lo que establezca el calendario y otros que requiera la entidad
- Asesoramiento por controversias con el Contratista y terceros por daños.



Control de Medio Ambiente

- Demarcación y Aislamiento de Área de Trabajo
- Rutas Alternas
- Eliminación de Material Excedente
- Uso de Canteras
- Almacenamiento de Materiales
- Control de Agentes Contaminantes
- Política de Campamento de la Obra
- Limpieza de la Obra

Control de Seguridad

- Control en el desarrollo de charlas de Seguridad al Personal de Obra (personal profesional, técnico, administrativo, obrero y otros)
- Control de Cumplimiento de la Seguridad en Obra

Control Económico Financiero

- Control de los Adelantos Directo y por Materiales
- Revisión de la Formulación de Adicionales y/o Deductivos de Obra
- Análisis de precios unitarios para Partidas Nuevas y negociación con el Contratista
- Control del Cronograma Valorizado y Real
- Control de Cartas Fianza
- Control de Pago de Valorizaciones
- Control de Materiales de Construcción

Otras Actividades

- Constar el replanteo general de la obra y efectuar permanentemente el control topográfico durante la construcción.
- Programar y coordinar reuniones periódicas con el Residente de Obra.
- Asistir y participar en las reuniones que organice la Entidad.
- Emitir pronunciamientos sustentatorios sobre las solicitudes de ampliación de plazo y otros reclamos emergentes de la ampliación de plazo.
- Efectuar, Interpretar y opinar sobre los resultados de los ensayos que se hayan efectuado.
- Sostener con los funcionarios de la Entidad una permanente comunicación sobre el estado de las obras y el desarrollo del Contrato.
- Valorizar mensualmente las obras, ejecutadas según presupuesto proyecto, sustentándolos con la documentación técnico administrativa que los respalde (sustento de metrados, resumen de ensayos, etc.).
- Verificar que el Contratista haya cumplido con todas las obligaciones de inscripciones, pagos a ESSALUD y otros, que garanticen y respalden la seguridad del personal que interviene en la ejecución de la obra.
- Remisión de los Informes especiales para la Entidad cuando éste los requiera o las circunstancias lo determinen.
- Vigilancia de que las obras se mantengan bien iluminadas durante los posibles trabajos nocturnos.



c) Actividades de recepción de la obra, liquidación de contrato e informe final.

Fecha de Recepción de Obra

- Comunicación de Recepción de Obra a la Entidad.
- Presentar el Informe de Situación de la Obra.
- Solicitarla conformación de Comité de Recepción. Previo a la recepción de Obra
- Revisión de los Planos de Post Construcción de la Obra.
- Revisión de los Metrados de Obra.
- Revisión de la Memoria Descriptiva de la Obra.
- Recepción Previa de Obra (con observaciones). Durante la recepción de la obra
- Suscripción del Acta con Observaciones.
- Supervisión del Levantamiento de las Observaciones.
- Comunicación del Levantamiento de Observaciones a la Entidad.
- Recepción Final de Obra. Liquidación de Obra
- Otorgar conformidad de los Planos de Post Construcción.
- Otorgar conformidad de los Metrados de Obra.
- Otorgar conformidad de la Memoria Descriptiva Valorizada.
- Verificar el cumplimiento del Contratista de presentar la Constancia de No Adeudos a ESSALUD, CONAFOVICER, SENCICO, la declaratoria jurada de no tener reclamos ante el Ministerio de Trabajo y Promoción Social.
- Revisión, conformidad y/o reformulación de la Liquidación de Obra presentada por el Contratista.
- En caso que el Contratista no presente la Liquidación Final de Obra, su elaboración corresponderá a la Supervisión en representación de la Entidad, según lo estipulado en el Art.94°

del Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, siendo los gastos de cargo del Contratista.

Fecha de Liquidación de Obra

- Conformidad de los Planos de Post Construcción
- Conformidad de los Metrados post Construcción de Obra
- Conformidad de la Memoria Descriptiva Valorizada
- Verificar el cumplimiento del Contratista de presentar la Constancia de No Adeudos a ESSALUD, CONAFOVICER, SENCICO por el costo total de la obra (sin IGV), la declaratoria jurada de no tener reclamos ante el Ministerio de Trabajo y Promoción Social
- Revisión, conformidad y/o reformulación de la Liquidación de Obra presentada por el Contratista
- En caso que el Contratista no presente la Liquidación Final de Obra, su elaboración corresponderá a lo estipulado Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).

Presentar el Informe Final de la Obra

15.2. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS



col

- Cuando se haya previsto en el contrato de supervisión que las actividades comprenden la liquidación del contrato de obra, se debe precisar que: (i) el contrato de supervisión culmina en caso la liquidación sea sometida a arbitraje; (ii) el pago por las labores hasta el momento en que se efectúa la recepción de la obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas, mientras que la participación del supervisor en el procedimiento de liquidación debe ser pagada empleando el sistema a suma alzada
- El jefe de supervisión no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez. en el presente servicio la participación del supervisor será permanente, directa y exclusiva, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de la obra, de conformidad con el artículo 186 del RLCE.
- Queda expresamente prohibido la subcontratación del presente servicio, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley.
- Conforme al marco normativo, el supervisor de obra no puede desempeñarse como tal en dos o más obras a la vez
- El plazo de prestación del servicio de consultoría de obra comprende las actividades de supervisión de obra y de liquidación de obra, por lo que los postores deberán precisar cada uno de los plazos del total en el anexo correspondiente que presente en su oferta técnica.
- Toda información empleada o preparada durante el desarrollo del Proyecto es de carácter reservada y no podrá ser entregado a terceros sin el previo consentimiento escrito de LA ENTIDAD.
- La SUPERVISIÓN podrá ser llamado en cualquier momento por LA ENTIDAD para informar o asesorar en asuntos concernientes a la Supervisión de la ejecución de la obra.

- Para la firma del contrato, el postor ganador de la Buena Pro, deberá acreditar la formación académica y experiencia del personal profesional clave.
- Los postores que se presenten en consorcio, además de tener en cuenta lo establecido en la Directiva N°005-2019-OSCE/CD, de conformidad con el literal d) del numeral 7.4.2. de la citada directiva, todos sus integrantes deberán precisar las actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, como mínimo i) Supervisión de obra y ii) Recepción y Liquidación de obra.
- La supervisión basada en las normas de edificación G.050 Seguridad. Deberá cumplir con dotar a su plantel técnico de campo la indumentaria y equipo de protección personal de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad a realizar. El riesgo resultante de la inobservancia de esa obligación correrá únicamente por cuenta del consultor.

15.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente requerimiento de contratación se ha previsto que las actividades comprendidas además de la supervisión de obra, la liquidación del contrato de obra; por lo tanto, la etapa de supervisión de obra se rige bajo el sistema de tarifa con periodicidad diaria mientras que la etapa de liquidación de obra se rige bajo el sistema a suma alzada, debiendo ser precisado por el postor en el anexo correspondiente a la oferta económica. En consecuencia, el presente requerimiento se rige por el sistema de esquema mixto de tarifa y suma alzada.

15.4. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA

Los servicios de consultoría de obra materia del presente requerimiento se prestarán en el plazo de Setenta y Cinco (75) días calendario que comprende el plazo de Cuarenta y Cinco (45) días calendario para la supervisión de obra y treinta (30) días calendario que corresponde al plazo de liquidación de obra.

El plazo inicial del contrato debe estar vinculado al del contrato de la obra a ejecutar y comprender hasta la liquidación de la obra, de conformidad con el artículo 10 de la Ley



15.5. VALOR ESTIMADO DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

El valor estimado para el presente requerimiento asciende a S/87,208.06 Soles (Son: Ochenta y Siete Mil Doscientos Ocho con 06/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio de consultoría de obra, correspondiendo al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad la determinación del presupuesto de la consultoría luego de la interacción con el mercado de conformidad con lo señalado en el literal b) del numeral 34.1 del artículo 34 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Dicho monto, comprende: el personal profesional y técnico calificado, personal de apoyo, materiales, equipos y todo cuanto de hecho y de derecho es necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato, incluyendo leyes y beneficios laborales del personal a cargo de LA SUPERVISIÓN, imprevistos de cualquier naturaleza, impuestos transportes seguros directos y contra terceros.

DESCRIPCION DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO	TARIFA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL TOTAL
Supervision de obra	45	Dias	S/ 1,746.32	S/ 78,584.33
liquidacion de obra (Suma Alzada)	30	Dias		S/ 8,623.73
TOTAL				S/ 87,208.06

DESAGREGADO DE GASTOS SUPERVISION									
PROYECTO	ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES								
LUGAR	TUMBES, DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA DE TUMBES - REGION TUMBES								
PLAZO DE EJECUCION :	45 DÍAS CALENDARIO								
ITEM	DESCRIPCION	U	CANT.	MESES	COEFIC. INCID	VALOR UNITARIO SI.	PARCIAL SI.	SUB TOTAL SI.	TOTAL SI.
1	GASTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL TIEMPO DE EJECUCION DE LA OBRA								78,584.33
1.01	Gastos de administración de obra								
01.01.01	Personal técnico, administrativo y auxiliar							45,750.00	
01.01.01.01	Ingeniero Supervisor	und	1.00	1.50	1.00	7,000.00	10,500.00		
01.01.01.02	Asistente de Supervisión	und	2.00	1.50	1.00	5,000.00	15,000.00		
01.01.01.03	Ingeniero Especialista en Seguridad Ocupacional y Medio Ambiente	und	1.00	1.50	1.00	6,000.00	9,000.00		
01.01.01.04	Ingeniero eléctrico	und	1.00	1.50	1.00	4,000.00	6,000.00		
01.01.01.05	Especialista en Costos y presupuestos	und	1.00	1.50	1.00	3,500.00	5,250.00		
01.01.02	Area Técnica y Administrativa							18,750.00	
01.01.02.01	Secretaría	und	1.00	1.50	1.00	2,000.00	3,000.00		
01.01.02.02	Topógrafo	und	1.00	1.50	1.00	3,500.00	5,250.00		
01.01.02.03	Contador	und	1.00	1.50	1.00	3,500.00	5,250.00		
01.01.02.04	Técnico electricista	und	1.00	1.50	1.00	3,500.00	5,250.00		
01.01.03	Gastos de administración de oficina							7,334.34	
01.01.03.01	Carlista	Mes	1.00	1.50	1.00	4,000.00	6,000.00		
01.01.03.02	Copias, planos, impresiones y Documentos varios	Est.	1.00	1.00	1.00	511.42	511.42		
01.01.03.02	Oficina, alamacón y comedor	mes	1.00	1.50	1.00	548.61	822.92		
2	EQUIPOS							6,750.00	
2.01	Camionetas Pick Up Doble Cabina 4 x 4	mes	1.00	1.50	1.00	4,500.00	6,750.00		
GASTOS DE SUPERVISION		(SI.)							78,584.33



DESAGREGADO DE GASTOS DE LIQUIDACION						
ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
			DESCR	UNIDAD	SI. / u	SI.
1	LIQUIDACION DE OBRA					8,000.00
1.01	Liquidador	und	1.0	1.00	5,500.00	5,500.00
1.02	Asistente Tecnico	und	1.0	1.00	2,500.00	2,500.00
	Gastos de administración de oficina					623.73
	MATERIAL DE ESCRITORIO	GLB	1.00	1.00	623.73	623.73
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION						8,623.73

15.6. REAJUSTES

Los pagos estarán sujetos a reajustes de acuerdo a lo previsto en el numeral 38.5 del artículo 38 del Reglamento, según el siguiente procedimiento y fórmula monómica:

Se establecerá mediante: $k = I_r / I_o$

Dónde:

I_r = Índice de precio a la fecha de reajuste.

I_o = Índice de precio a la fecha de presupuesto base (valor referencial).

El postor deberá formular su oferta económica calculada con precios al mes y año del presupuesto base (Valor referencial) debiendo indicarse en el respectivo anexo, a efectos de guardar concordancia con la aplicación de la presente fórmula de reajuste durante la ejecución de la prestación. Se aplicará el índice unificado N° 39-Índice general de Precios al consumidor.

15.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del Supervisor en pagos periódicos mensuales en forma proporcional en base a los servicios efectivamente prestados, en concordancia con lo señalado en los presentes términos de referencia, teniendo en cuenta que el pago por las labores hasta el momento en que se verifique a finalización de obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas con periodicidad diaria, mientras que la etapa de liquidación del contrato de obra se realizará como pago único a suma alzada independientemente del tiempo de duración, que representará un monto no menor al uno por ciento del monto total del contrato.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Dirección de Gestión Institucional emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe Mensual en concordancia al chek list del Area Usaria aprobado mediante Directiva N°012-2018/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG



Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes / atención al Director de la Dirección de Gestión Institucional de la Dirección Regional de Educación Tumbes

15.8. GARANTIAS

De conformidad con el numeral 9.1. del Artículo 9 del Decreto Legislativo N°1553, Decreto Legislativo que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica, el postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente. En atención al plazo de Cuarenta y Cinco (45) días calendarios, la contratista deberá alcanzar carta fianza o póliza caución por el 10% del valor ofertado.

15.9. USO OBLIGATORIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio según lo previsto en la Directiva N°009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva. En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.

15.10. SUBCONTRATACIÓN

No se autoriza.

15.11 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista puede ser reclamada por la Entidad por siete (7) años después de la conformidad de obra otorgada por LA ENTIDAD.

15.12 CONDICIONES GENERALES DE GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO.

En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 del TUO de la LCE, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

La contratista deberá presentar la carta fianza o póliza de caución por el 10% del monto del contrato

16 CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

16.1. DE LA ESPECIALIDAD Y CATEGORÍA DEL CONSULTOR DE OBRA

El consultor de obra debe contar con inscripción vigente en el RNP de Consultoría en obras urbanas edificaciones y afines - Categoría B o Superior, Persona natural o jurídica



16.2 PLANTEL PROFESIONAL CLAVE Y NO CLAVE

Para el presente requerimiento, se detalla el perfil mínimo, del personal clave necesario para la prestación del servicio de consultoría de obra de acuerdo a lo siguiente:

► FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL CLAVE

1. SUPERVISOR DE OBRA -

Título profesional de Ingeniero Civil o Arquitecto, colegiado.

2. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE

Título profesional de Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero ambiental y/o Ingeniero Forestal y Medio Ambiente y/o agrícola.

► FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL NO CLAVE

1. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y ELECTROMECÁNICAS

Título profesional de Ingeniero Mecánico Eléctrico o Ing. Eléctrico o Ing. Mecánico Electricista o Ing. Electricista

► EXPERIENCIA PROFESIONAL

1. SUPERVISOR DE OBRA

Tiempo de experiencia mínima de veinticuatro (24) meses, desempeñando los siguientes cargos: Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal en obras de infraestructura educativa en educación básica regular, infraestructura de educación superior y/o similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

2. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y ELECTROMECÁNICAS

Tiempo de experiencia mínima de doce (12) meses, computados desde la colegiatura, desempeñando los siguientes cargos: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: instalaciones eléctricas y/o electricista y/o mecánico electricista y/o electromecánicas, durante la supervisión y/o ejecución de obras en general.

3. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE

Tiempo de experiencia mínima de doce (12) meses, computados desde la colegiatura, desempeñando los siguientes cargos: Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales y/o seguridad e higiene ocupacional y medio ambiente y/o seguridad y medio ambiente en obras en general.



De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento la formación académica y experiencia del personal clave se acredita para la suscripción del contrato por el postor ganador de la buena pro.

El cómputo del tiempo de experiencia del personal clave se contabilizará desde la fecha de colegiatura.

La acreditación de la formación académica será mediante la presentación de copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del personal clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentren publicados en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria SUNEDU.

La acreditación de la experiencia será mediante la presentación de copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave.

La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).

Los documentos que acreditan la experiencia del personal clave deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del personal, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos

traslapados en el supervisor de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la supervisión de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como personal clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.

16.3.EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Para que la Consultoría cumpla debidamente con el encargo, deberá disponer como mínimo de los siguientes equipos, pudiendo de acuerdo a sus requerimientos incrementar los equipos necesarios:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Camioneta	1 und
2	Impresora Plotter formato A1	1 und



Todos estos equipos, maquinarias, herramientas e instrumentos serán puestos a disposición de la supervisión de la obra en óptimas condiciones de operación. La lista arriba indicada, no es limitativa, comprometiéndose por la presente a incrementarla y/o a optimizarla, en caso de que el avance de la obra así lo requiera, sin que ello se presente pago adicional alguno. El equipo puede ser propio o arrendado.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

La acreditación será mediante la presentación de copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

16.4.DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/87,208.06 Soles (Son: Ochenta y Siete Mil Doscientos Ocho con 06/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios de consultoría de obra similares a la supervisión de obras de: creación, construcción y/o mejoramiento y/o rehabilitación y/o remodelación y/o ampliación de infraestructura educativa del nivel básico regular y/o institutos de educación superior y/o educación universitaria.

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato: o (ii)

comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. El número máximo de consorciados es de dos integrantes; el porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es del diez por ciento.

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, se establece que el número máximo de consorciados es de dos integrantes. El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de treinta por ciento y con un porcentaje de participación mayor del cuarenta por ciento en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia.



Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

16.5. PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde

$F = 0.25$ para plazos mayores a sesenta (60) días o;

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

N°	Supuesto de Aplicación de Penalidades	Forma de Calculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en plazo previsto	Según informe del área usuaria a cargo de la supervisión del contrato
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del área usuaria a cargo de la supervisión del contrato
3	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada	1% al monto del contrato de supervisión	Según informe del área usuaria del comité de recepción
4	En caso el supervisor de obra no absuelva las consultas o las absuelva fuera del plazo señalado en el numeral 193.3 del artículo 193 del Reglamento.	Una (1) UIT por no atender las consultas formuladas por el residente de obra, según lo dispuesto en el literal b) del numeral 193.10 del artículo 193 del Reglamento	Según informe del área usuaria a cargo de la supervisión del contrato
5	Autorizar la ejecución de obras adicionales sin que sin que La Entidad haya aprobado el respectivo Expediente Técnico con los presupuestos adicionales que sean requeridos.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura
6	Por valorizar obras y/o metrados no ejecutados (sobre-valorizaciones) y pagos en excesos, valorizaciones adelantadas u otros actos que deriven de pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura
7	Por valorizar sin ceñirse a las bases de pago y/o por valorizar Obras Adicionales dentro de la planilla de obra Contratada.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura



col

8	Si la Supervisión no presenta oportunamente los informes de ampliaciones de plazo, incurriendo a mayores gastos generales al La Entidad.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura
9	Por no presentar oportunamente o en forma deficiente y/o incompleta, los siguientes documentos: el Calendario de Avance Acelerado (CAA), el Calendario de Avance de Obra Valorizado Actualizado (CAOVA). Se precisa que la presentación incompleta o insuficiente comprende la Programación PERT CPM y/o Diagrama Gantt.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura

16.6. OTROS ASPECTOS

✓ El consultor realizara todos los trabajos utilizando sus propios recursos y se proveeré. Del personal, equipos y materiales, herramientas y suministros necesarios para poder cumplir con el objeto de la convocatoria. El consultor deberá, proponer equipo de profesionales que a su juicio sea idóneo, con experiencia acreditada fehacientemente en el rubro o especialidad, el jefe de Supervisión, Especialistas y el Ingeniero Asistente deberán permanecer obligatoriamente en la zona, para su dedicación exclusiva por el tiempo y oportunidad hasta la culminación del proyecto. La presentación de la oferta implica la tácita aceptación del consultor de que no ha encontrado inconveniente alguno para la iniciación de los trabajos de supervisión, en forma técnicamente correcta, condición que el postor declarara en su oferta, así mismo se desarrollara actividades multidisciplinarias aplicadas a un determinado trabajo buscando garantizar el abastecimiento, almacenamiento, procesamiento y disponibilidad de los recursos materiales y servicios en las zonas de trabajo.

✓ Conforme al marco normativo, el Supervisor no puede desempeñarse como tal en dos o más obras a la vez.

✓ La supervisión basada en las normas de edificación G.050 Seguridad. Deberá cumplir con dotar a su plantel técnico de campo la indumentaria y equipo de protección personal de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad a realizar. El riesgo resultante de la inobservancia de esa obligación correrá únicamente por cuenta del consultor.

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN - TUMBES
Ing. Ramón Lima Carhuapoma
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

1.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

1.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

1.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

1.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS



En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos de consultorías de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

1.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

1.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

1.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

1.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

1.6. PENALIDADES

1.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

1.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

1.7. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

1.8. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

1.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

CAPÍTULO IV PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de Consultoría de Obra para Supervisión de Ejecución de la Obra: **“ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES”**, que celebra de una parte la **DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN TUMBES**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N°002-2025-GRT-DRET-OEC - SITUACIÓN DE EMERGENCIA** para la contratación del **SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: “ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES”**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el **SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: “ADQUISICION DE MOBILIARIO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; REMODELACION DE AMBIENTE COMPLEMENTARIO; EN EL(LA) INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICO PUBLICO JOSE ANTONIO ENCINAS DISTRITO DE TUMBES, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES”**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría de obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría de obra materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en pagos periódicos mensuales en forma proporcional en base a los servicios efectivamente prestados, en concordancia con lo señalado en los presentes términos de referencia, teniendo en cuenta que el pago por las labores hasta el momento en que se verifique a finalización de obra, debe ser realizado bajo el sistema de tarifas con periodicidad diaria, mientras que la etapa de liquidación del contrato de obra se realizará como pago único a suma alzada independientemente del tiempo de duración, luego de la recepción formal y completa de la documentación

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato. El plazo inicial del contrato debe estar vinculado al del contrato de la obra a ejecutar y comprende hasta la liquidación de la obra, de conformidad con el artículo 10 de la Ley.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora¹³, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de consultoría de obra, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar el adelanto dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

¹³ La oferta ganadora comprende a la oferta técnica y oferta económica del postor ganador de la buena pro.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de siete (7) días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Dirección de Gestión Institucional.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 7 (SIETE) años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuesto de Aplicación de Penalidades	Forma de Calculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en plazo previsto	Según informe del área usuaria a cargo de la supervisión del contrato

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuesto de Aplicación de Penalidades	Forma de Calculo	Procedimiento
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del área usuaria a cargo de la supervisión del contrato
3	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada	1% al monto del contrato de supervisión	Según informe del área usuaria del comité de recepción
4	En caso el supervisor de obra no absuelva las consultas o las absuelva fuera del plazo señalado en el numeral 193.3 del artículo 193 del Reglamento.	Una (1) UIT por no atender las consultas formuladas por el residente de obra, según lo dispuesto en el literal b) del numeral 193.10 del artículo 193 del Reglamento	Según informe del área usuaria a cargo de la supervisión del contrato
5	Autorizar la ejecución de obras adicionales sin que sin que La Entidad haya aprobado el respectivo Expediente Técnico con los presupuestos adicionales que sean requeridos.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura
6	Por valorizar obras y/o metrados no ejecutados (sobrevalorizaciones) y pagos en excesos, valorizaciones adelantadas u otros actos que deriven de pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura
7	Por valorizar sin ceñirse a las bases de pago y/o por valorizar Obras Adicionales dentro de la planilla de obra Contratada.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura
8	Si la Supervisión no presenta oportunamente los informes de ampliaciones de plazo, incurriendo a mayores gastos generales al La Entidad.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura
9	Por no presentar oportunamente o en forma deficiente y/o incompleta, los siguientes documentos: el Calendario de Avance Acelerado (CAA), el Calendario de Avance de Obra Valorizado Actualizado (CAOVA). Se precisa que la presentación incompleta o insuficiente comprende la Programación PERT CPM y/o Diagrama Gantt.	0.5 UIT por cada vez	Según informe de la oficina de infraestructura

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].



“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.


¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
	Fecha de emisión del documento	

2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones

3 DATOS DEL CONTRATO 	Número del contrato				
	Tipo y número del procedimiento de selección				
	Objeto del contrato	Elaboración de Expediente Técnico	Supervisión de la elaboración del Expediente Técnico	Supervisión de Obra	
	Descripción del objeto del contrato				
	Fecha de suscripción del contrato				
	Monto total ejecutado del contrato				
	Plazo de ejecución contractual	Plazo original	días calendario		
		Ampliación(es) de plazo	días calendario		
		Total plazo	días calendario		
		Fecha de inicio de la consultoría de obra			
		Fecha final de la consultoría de obra			

En caso de elaboración de Expediente Técnico

4 DATOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	Denominación del proyecto	
	Ubicación del proyecto	
	Monto del presupuesto	

En caso de Supervisión de Obras

5 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra	
	Ubicación de la obra	
	Número de adicionales de obra	
	Monto total de los adicionales	
	Número de deductivos	
	Monto total de los deductivos	
	Monto total de la obra	

6	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
		Monto de otras penalidades	
		Monto total de las penalidades aplicadas	

7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
		RUC de la Entidad	
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
		Cargo que ocupa en la Entidad	
		Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE

col

ANEXOS

col

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibídem.

¹⁹ Ibídem.

2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría de obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría de obra objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²²

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

col

ANEXO N° 6

OFERTA ECONÓMICA

Señores:

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO ²³	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO ²⁴	TARIFA UNITARIA OFERTADA ²⁵	TOTAL OFERTA ECONÓMICA
Supervisión de obra				
Liquidación de obra				

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

²³ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

²⁴ Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

²⁵ El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al periodo o unidad de tiempo establecida en las bases.

ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores:
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 8

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores:

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 9

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores:

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ANEXO N° 10

**DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO ANTISOBORNO
(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores:

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las contrataciones públicas, DECLARO BAJO JURAMENTO y me comprometo a no incurrir en actos de soborno, respetando las políticas antisoborno, y sistema de gestión antisoborno implementado por la DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN TUMBES.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

DECLARACIÓN JURADA - PRESENTACIÓN DE GARANTÍA COMO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Señores:

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 002-2025/GRT-DRET-OEC - SITUACION DE EMERGENCIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en los Requisitos para la suscripción del contrato y lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar la(s) garantía(s) de fiel cumplimiento y la(s) garantías de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, según corresponda, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Este formato de declaración es aplicable tanto para la garantía de fiel cumplimiento (carta fianza o póliza de caución).

