



GERENCIA REGIONAL
DE SALUD



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
DE TRUJILLO

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.



GERENCIA REGIONAL
DE SALUD



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
DE TRUJILLO

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



GERENCIA REGIONAL
DE SALUD



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
DE TRUJILLO

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT SEGUNDA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO
DE INFRAESTRUCTURA DE ACONDICIONAMIENTO DE
AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA DEL
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO**

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA**Importante**

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200.000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA**CAPÍTULO III
DEL CONTRATO****3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
RUC N° : 20223149635
Domicilio legal : AV. MANSICHE N° 795-TRUJILLO-LA LIBERTAD
Teléfono: : 044-481200
Correo electrónico: : procesoslog.hrdt@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 05 – AS20-2023-HRDT el 06 de Octubre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cuarenta y cinco (45) días calendarios, se contabilizará al día siguiente de la firma de recepción de la orden de servicio y entrega de ambientes en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el costo de la reproducción de las bases que será por un importe de S/10.00 (Diez con 00/100 Soles), el mismo que será cancelado en la Oficina de Economía del HRDT, posteriormente recabar las bases en la Oficina de Logística, presentando su comprobante de pago

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 28411– Ley del Sistema Nacional de Presupuesto
- LEY N° 31638-2023 -EF Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- LEY N° 31639-2023 -EF Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- LEY N° 31640 – 2023 - Ley de Endeudamiento del Sector Publico para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF y su modificación mediante Decreto Legislativo N° 1444 y Decreto Supremo N° 344-2018-EF y su modificatoria mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF y sus modificatorias mediante Decreto Supremo N° 162-2021-EF
- Decreto Supremo N° 082-2019-ef-texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 28015, Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña y Microempresa.
- Ley General de Salud No. 26842
- Decreto Legislativo N° 1439-Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en Soles (S/). Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)

Advertencia

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (Anexo N° 12).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- Certificado original de la Habilidad Profesional Vigente del Personal Clave Propuesto como Ingeniero

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Pabellón administrativo, Oficina de Logística, sito en Av. Mansiche N° 795 – Urb. Sánchez Carrión – Trujillo**

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

- Informe del funcionario responsable del JEFE DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO, COMO TAMBIÉN POR EL RESPONSABLE DE CIRUGIA AMBULATORIA emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar **Pabellón administrativo, Oficina de Logística, sito en Av. Mansiche N° 795 – Urb. Sánchez Carrión – Trujillo**

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

2. FINALIDAD PUBLICA

Garantizar la sostenibilidad de la atención hospitalaria, con los niveles de servicio y estándares de calidad como hospital III-1, a través del mantenimiento de la infraestructura y equipamiento.

3. ANTECEDENTES

El Hospital Regional Docente de Trujillo, brinda servicios de intervenciones quirúrgicas que no requieren un post operatorio en la hospitalización común de Cirugía, debido a que la estancia para su recuperación de los pacientes intervenidos no requiere que pase las 24 horas.

Presenta ambientes deteriorados y no adecuados para las intervenciones y tipo de pacientes quirúrgicos, en techos, paredes, pisos, ventanas y puertas.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

4.1. GENERAL:

Mantener la infraestructura hospitalaria en óptimas condiciones para una atención de calidad.

4.2. ESPECÍFICO:

Acondicionar las instalaciones de Cirugía Ambulatoria del HRDT, de acuerdo a los estándares de calidad de infraestructura hospitalaria según normativa del sector salud, para brindar adecuadas condiciones de operatividad, seguridad y bioseguridad en la atención de pacientes quirúrgicos ambulatorios.

5. ALCANZE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

5.1. PRIMER PISO AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA

5.1.1. MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA:

- Trabajos civiles para instalación de aire acondicionado.
- Trabajos civiles para Instalación de Aire comprimido.
- Suministro e instalación de mesa de trabajo con cajones.
- Suministro e instalación de mesa de trabajo
- Demolición de lavatorio de concreto
- Suministro e instalación y Picado de muros en pared para puntos de oxígeno.
- Suministro e instalación de contrazócalo de porcelanato altura 1.20 m
- Suministro e instalación de puertas
- Suministro e instalación de ventana tipo corredizo
- Suministro e instalación de protectores de ventana
- Suministro e instalación de puerta plomada en el ambiente donde se instalará el equipamiento de rayos Arco en C.
- Suministro y colocación de baritina en el ambiente donde se instalará el equipamiento de

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

rayos Arco en C.

- Cerramiento de muro en los ambientes donde se instalará el equipamiento de rayos Arco en C.
- Desmontaje de puertas.
- Desmontaje de ventanas.
- Desmontaje de aparatos y accesorios sanitarios.
- Suministro e instalación de inodoro.
- Suministro e instalación de lavamanos.
- Colocación de zócalo sanitario
- Resane de Techo y muros.
- Pintado de muros y Techo.
- Suministro e Instalación de Extintores de CO2 con Gabinete.
- Suministro e Instalación de Señalética.



5.1.2. MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELECTRICAS:

- Suministro e instalación de luminarias.
- Suministro e Instalación de Tablero Eléctrico con sistema independiente para los circuitos de aire acondicionado, extractores de aire y Equipos de Rayos X.
- Sistema de Pozo a Tierra independiente para TG.
- Sistema de Pozo a Tierra independiente para sistema de Aire acondicionado.
- Sistema de Pozo a Tierra independiente para equipos de Rayos X.
- Cableado de todo el Sistema Eléctrico con Cable Libre de Halógeno (Sistema de tomacorriente, Iluminación e interruptores).
- Suministro e instalación de Señaléticas de seguridad.



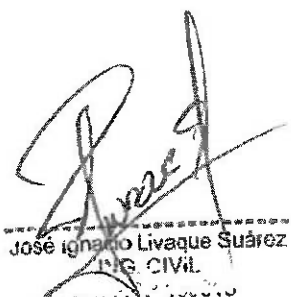
5.1.3. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTROMECHANICOS:

- Suministro e instalación de Equipo de Aire acondicionado de 36.000 BTU tipo Split Piso Techo. Con unidad Evaporadora.
- Suministro e instalación de Puntos de Oxígeno.
- Suministro e instalación de Equipo de Aire Acondicionado de 60.000BTU Tipo Split Piso Techo. Frio con unidad Evaporadora.

5.2. SEGUNDO PISO AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA

5.2.1. MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA

- Desmontaje y reubicación de Puerta Principal de Ingreso (P10) (incluye acabados)
- Desmontaje de Puerta Secundaria. (P09) (incluye resanes)
- Suministro e instalación de Piso Vinílico conductivo antiestático Gris Claro


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

- Suministro e instalación de Piso Vinílico Homogéneo. Gris claro
- Suministro e Instalación de Puerta Secundaria (P09) detalle según plano
- Desmontaje de Mampara de Vidrio.
- Colocación de tabiquería prefabricada en sistema Drywall para vestidores de Hombres / Damas.
- Colocación de Muro de Drywall para ingreso de área de reposo.
- Demolición de Muros de albañilería.
- Cerramiento de puerta de acceso y tarrajeo de Muro.
- Suministro e instalación de ventana corredizo
- Suministro e instalación de protectores de ventana.
- Suministro e instalación de estante con cajoneras
- Instalación de poza de concreto de 0.45 cm x 0.60 cm.
- Desmontaje de puertas.
- Desmontaje de ventanas.
- Desmontaje de aparatos y accesorios sanitarios.
- Colocación de zócalo sanitario
- Resane de Techo y muros.
- Pintado de muros y Techo.
- Suministro e Instalación de Extintores de CO2 con Gabinete.



5.2.2. MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELECTRICAS:

- Suministro e instalación de luminarias.
- Sistema de Pozo a Tierra independiente para TG (Piso Conductivo).
- Sistema de Pozo a Tierra Tablero General.
- Cableado de todo el Sistema Eléctrico con Cable Libre de Halógeno (Sistema de tomacorriente, Iluminación e interruptores).
- Suministro e instalación de Señaléticas de seguridad.

5.2.3. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTROMECHANICOS:

- Suministro e instalación de Equipo de Aire Acondicionado de 60.000BTU Tipo Split Piso Techo. Frio con unidad Evaporadora.

RESUMEN GENERAL DE METRADOS PRIMER PISO DE CIRUGIA AMBULATORIA

José Ignacio Livaqué Suárez
ING. CIVIL

Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento-HRDT

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD
01.00.00	SERVICIO PRELIMINAR		
01.01.00	DESMONTAJE DE VENTANAS	UND	10.00
01.02.00	DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA	UND	10.00
01.03.00	DEMOLICIÓN DE LAVATORIO DE CONCRETO	M3	0.92
02.00.00	PUERTAS		
02.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS DE MADERA		
02.01.01	P1 0.90 x 2.05	UND	3.00
02.01.02	P2 1.27 x 2.07	UND	1.00
02.01.03	P3 1.50 x 2.05	UND	3.00
02.01.04	P4 0.83 x 2.07	UND	1.00
02.01.05	P7 0.85 x 2.07	UND	2.00
02.02.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS APLOMADAS		
02.02.02	P6 1.47 x 2.07	UND	1.00
02.03.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE CHAPAS	UND	11.00
03.00.00	VENTANAS		
03.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANA CON SISTEMA DIRECTO		
03.01.01	V1 0.94 x 1.49	UND	4.00
03.01.02	V2 0.99 x 1.43	UND	2.00
03.01.03	V3 1.00 x 1.47	UND	1.00
03.01.04	V4 1.04 x 1.10	UND	1.00
03.01.05	V5 0.60 x 0.43	UND	1.00
03.01.06	V6 1.22 x 0.43	UND	1.00
04.00.00	CERRAMIENTO		
04.01.00	MURO DE ALBAÑILERIA	M2	1.50
05.00.00	CARPINTERÍA		
05.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE MESA DE TRABAJO		
05.01.01	M1 1.70 x 2.90 x 0.90	UND	1.00
05.02.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE MESA CON CAJONERAS		
05.02.01	M2 1.70 x 2.90 x 0.90	UND	1.00
06.00.00	PUNTOS DE OXIGENO		
06.01.00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTOS DE OXÍGENO	PTO	2.00

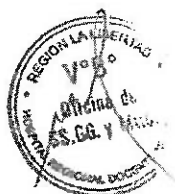


07.00.00	PORCELANATO		
07.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE PORCELANATO	M2	70.00
07.02.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONTRAZOCALO h=1.20m	M2	145.00
08.00.00	BARITINA		
08.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE BARITINA	M2	60.70
09.00.00	PINTURA		
09.01.00	MUROS	M2	145.00
09.02.00	TECHO	M2	245.00
10.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS		
10.01.00	REMOCIÓN DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS	UND	2.00
10.02.00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO	UND	1.00
10.03.00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS	UND	1.00
10.04.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONTRAZOCALOS SANITARIO DE PVC H=0.80mm.	ML	143.80
11.00.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
11.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS PANEL TIPO LED 6500K 36W 100-277V IP20 Adosado 4320Lm 600X600Mm Performance	PTOS	15.00
11.02.00	RETIRO DEL SISTEMA DE ILUMINACION EXISTENTE	PTOS	15.00
11.03.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO TG EMPOTRADO DE 1.5MM DE ESPESOR CON BARRAS DE CU CIRCUITOSINDEPENDIENTES SEGÚN DETALLE EN PLANO	UND	1.00
11.04.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO TAA EMPOTRADO DE 1.5MM DE ESPESOR CON BARRA DE CU A TIERRA	UND	1.00
11.05.00	SUMINSITRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO T-ARC ADOSADO DE 1.5MM DE ESPESOR ON BARRA A TIERRA	UND	1.00
11.06.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO T-AIRE COMP 3F, 60HZ	UND	1.00
11.06.00	SISTEMA DE POZO A TIERRA LIBRE DE MANTENIMIENTO CON RESISTENCIA DE 5.0 Ohmios y 10 Ohmios en BT.	PTO	4.00
11.07.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS CON CABLE LIBRE DE HALOGENO N2XOH DE 3-1X25MM2 PARA LOS SISTEMA DE EQUIPOS DE RAYOS ARCO C.	ML	65.00
11.08.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS PARA EL SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO CON CABLE LIBRE DE HALOGENO N2XOH DE 3-1X25MM2 + T 16MM2	ML	125.00
11.07.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS CON CABLE LIBRE DE HALOGENO NH80 DE 3-1X4MM2 PARA TOMACORRIENTES. 2P+T 10/16° 250V PLACA DOBLE	ML	85.00
11.08.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS CON CABLE LIBRE DE HALOGENO NH-80 DE 3-1X2.5MM2 PARA LOS SISTEMAS DE ILUMINACION, E	ML	250.00



[Signature]
José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
C. O. P. N° 183113

	INTERRUPTORES, LUCES DE EMERGENCIA		
11.09.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES SIMPLE 250V 16A	UND	10.00
11.10.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTES CON LINE A TIERRA TIPO SHUKO DOBLE PARA TOMACORRIENTES. 2P+T 10/16 A 250V PLACA DOBLE	UND	15.00
11.11.00	SUMINISTRO E INSTALACION PARA ALUMBRADO DE EMERGENCIA DE PARED LUCES DE EMERGENCIA Led 2X 2W 120-277V 220Lm 1.5H IP20	UND	10.00
11.12.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALÉTICAS DE SEGURIDAD	PTOS	3.00
12.00.00	INSTALACIONES ELECTROMECANICAS		
12.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT SOLO FRIO 230V 60HZ. 36.000 BTU Con unidad Evaporadora	PTO	2.00
12.02.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT SOLO FRIO 230V 60HZ. 60.000 Con unidad Evaporadora	PTO	1.00
12.03.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE AIRE COMPRIMIDO DE 25PSI	GLB	1.00
13.00.00	INSTALACION DE SEGURIDAD		
13.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE EXTINTOR CO2 CON GABINETE	UND	2.00



5.2.4. ESPECIFICACIONES TECNICAS PRIMER PISO SALA DE CIRUGIA AMBULATORIA

5.2.4.1. SERVICIO PRELIMINAR

5.2.4.1.1. DESMONTAJE DE VENTANAS

DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos necesarios para el desmontaje de todas las ventanas de los ambientes, asimismo comprende la colocación en un lugar determinado por el area usuaria y/o entidad contratante.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones antes dichas, se medirá en unidades (UND)

5.2.4.1.2. DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA

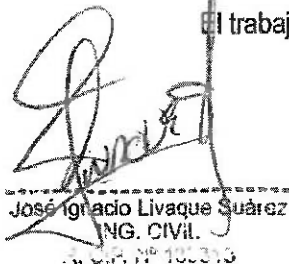
DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos necesarios para el desmontaje de todas las puertas de madera de los ambientes, asimismo comprende la colocación en un lugar determinado por el area usuaria y/o entidad contratante.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones antes dichas, se medirá en unidades (UND)

5.2.4.1.3. DEMOLICIÓN DE LAVATORIO DE CONCRETO


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL.
N.º 100313

DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos necesarios para la demolición de lavatorio de concreto que se encuentra en mal estado en el ambiente, asimismo comprende la colocación en un lugar determinado por el area usuaria y/o entidad contratante.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones antes dichas, se medirá en metros cúbicos (M3)

5.2.4.2. PUERTAS

5.2.4.2.1.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS DE MADERA

DESCRIPCION:

Esta partida comprende la fabricación e instalación de la hoja de puerta placada. Las tapas de las hojas serán de MDF de 5.5mm de espesor, con marcode madera CEDRO y pintadas al DUCO.

No se aceptarán las hojas de puertas que presenten fallas en el pegado. Las hojas llevarán tapacantos en todo su perímetro. Estos serán de madera similar a la empleada en el marco y de las dimensiones indicadas en los planos.

Se tendrán en cuenta las indicaciones de movimientos o sentido en que abre la puerta, así como los detalles correspondientes en el momento de colocar el marco y puerta. El acabado debe ser de óptima calidad.

MATERIALES:

- Clavos con cabeza de 2 1/2", 3" y 4"
- Cola sintética

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad (UND)

5.2.4.2.1.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA HERMETICA ANTI - RAYOS X

DESCRIPCIÓN:

La puerta pivotante de rayos X será emplomada en su totalidad para la protección contra fugas de radiación en salas de rayos X. De este modo se genera una barrera infranqueable ante tales rayos. Este modelo de puerta se aplica en salas de rayos X de hospitales, clínicas o laboratorios.

Fabricadas con marcos de aluminio anodizado con sistema de fijación trasera y ajuste telescópico. El marco también está emplomado en su interior, para dar continuidad a la barrera de protección de la radiación.

La hoja dispone de una lámina de plomo que genera una barrera infranqueable frente a la acción de los rayos X. Opción de hoja en acabado en acero inoxidable.

2 hojas

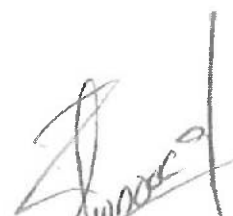
Anchos de paso libre estándar de 800 a 1200 mm (una hoja) y de 1400 a 2200mm (dos hojas)

Acabados en Acero Inoxidable,

Hoja sin molduras ni relieves de espesor 45 mm Con protección plomada de 2 mm

Marco Plomado en Acero Inoxidable Vidrio plomado incorporado a la puerta.




José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad(UND)

5.2.4.2.1.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CHAPAS

DESCRIPCION:

Esta partida se refiere al suministro e instalación de cerraduras en puertas con el fin de dar seguridad al recinto. Estas instalaciones se harán de acuerdo a las descripciones previamente indicadas en los planos, en las especificaciones particulares o definidas por la entidad.

EJECUCION:

- Ubicar la puerta donde debe ir la cerradura.
- Verificar que la hoja de la puerta tenga el orificio para la cerradura, de no ser así con un taladro y una broca especial abrir dicho hueco a la altura indicada.
- Verificar que el marco de la puerta tenga el orificio para el picaporte de la cerradura, de no ser así con un cincel para madera abrir el hueco según las medidas indicadas.
- Colocar en el marco de la puerta el picaporte, este se debe atomillar al marco con los tornillos que traen en sus orificios para la fijación de esté.
- Colocar a presión la carcasa de la cerradura dentro del chasis cilíndrico con poma exterior, de manera que la abertura de la carcasa quede de lado contrario a los resortes que se encuentran al interior de la caja del mecanismo del chasis de la cerradura.

Colocar el chasis cilíndrico con poma exterior del lado que la abertura de la carcasa colocada dentro de la caja de mecanismo embolo con las patas del picaporte.

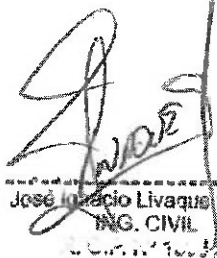
Colocar el soporte de roseta interior del lado opuesto de la roseta exterior a manera que coincidan ambas entradas de los tornillos en punta del soporte y del chasis cilíndrico con fondo exterior.

- Atomillar los tornillos del soporte de roseta interior.
- Introducir a presión la roseta interior por encima del soporte de roseta interior a manera que embolen los seguros de roseta interior con las entradas del soporte interior.
- Introducir el pomo interior por encima la roseta interior de manera que quede del mismo lado del seguro lateral del chasis y el orificio lateral del pomo interior.
- Colocado el pomo interior, presionar el seguro lateral del chasis cilíndrico para que quede dentro del orificio del pomo interior.
- Presionar el seguro de la cerradura e introducir la llave por el pomo exterior para probar el funcionamiento de la cerradura.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior, se medirá por unidad(UND)




José Ignacio Livaqueo Suárez
ING. CIVIL

5.2.4.2.2. VENTANAS

5.2.4.2.2.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANAS CON SISTEMACORREDIZO

DESCRIPCION:

Esta partida comprende el suministro e instalación de ventanas corredizas termo panel de doble acristalamiento hermético.

Sera de sistema termo panel, combinando paneles de vidrio insulado de 8mm y PVC (Policloruro de Vinilo), siendo el PVC un material inmune a hongos, salitre y elementos abrasivos, resistente y dura toda la vida.

Las ventanas con este tipo de sistema tienen una facilidad de ser corredizas y también abrirse de forma vertical. Las piezas serán soldadas con termo fusión.

El sistema tiene los siguientes beneficios:

Aislamiento térmico: La combinación de los perfiles de PVC con vidrio para aislamiento térmico reduce en más de 60% la pérdida de temperatura a través de las ventanas (Comparado con vidrios laminados y perfiles en aluminio). Al mismo tiempo impide el ingreso de temperatura externa al inmueble.

Aislamiento acústico: Puede reducir de manera eficiente los sonidos de media y alta frecuencia, garantizamos una efectiva atenuación acústica para diferentes fuentes de ruido como el tráfico vehicular, la música de los vecinos, los aviones, las obras, entre muchas otras.

Control de filtraciones: El sellamiento con espuma expansiva de poliuretano y silicona de alta especificación para exteriores, entre el marco de la ventana y los vanos del edificio, garantizan en su totalidad el control de filtraciones de agua y aire y adicionalmente, brindar el mismo aislamiento termo acústico que se logra con la ventana. Con la suma de los pisa-vidrios al interior, los refuerzos en acero galvanizado, vidrios termo endurecidos y templados y los herrajes multipunto, se logra un nivel de seguridad mucho mayor que los sistemas tradicionales de aluminio. Permite reemplazar los vidrios por cualquier tipo de vidrios, incluyendo vidrios blindados.

Mayor durabilidad: El PVC es resistente a la humedad, a la contaminación atmosférica y al moho, no se oxida además de ser resistentes a los rayos UV.

Protección del medio ambiente: La fabricación de perfiles de PVC consume 7 veces menos energía que los perfiles en aluminio y por lo tanto su huella de carbono es mucho más baja. Adicionalmente, el ahorro energético en su uso permite un mayor ahorro en emisiones de CO2 durante su vida útil.

En general serán instalados de acuerdo a las especificaciones del fabricante y a los planos, sin fallas ni burbujas de aire ni alabeos.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad (UND) de ventana instalada.

5.2.4.2.3. CERRAMIENTOS

5.2.4.2.3.1. MURO DE ALBAÑILERIA

DESCRIPCION:

Se utilizará ladrillo pandereta, el cual será asentado de Soga o Cabeza. El ladrillo deberá ser seleccionado de tal manera que no presente deterioro en sus aristas, este deberá estar limpio y será previamente mojado antes de su asentado. El asentado se realizará manteniendo un correcto alineamiento concordando y aplomando

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por metro cuadrado (m²) de muro de ladrillos asentados.

5.2.4.2.4. CARPINTERÍA

5.2.4.2.4.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESA DE TRABAJO

5.2.4.2.4.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESA CON CAJONERAS

DESCRIPCION

MUEBLE BAJO DE MELAMINE E=18MM, SEGUN DISEÑO O MODELO ASIGNADO POR EL PERSONAL TECNICO.

Se harán de acuerdo a los diseños, de formas, dimensiones, secciones, etc. En todos aquellos ambientes en los cuales se indiquen muebles fijos superiores, tipo mostrador, etc., el Contratista los incluirá en su oferta, considerando para su ejecución la madera de cedro nacional selecta y seca.

Las partes exteriores se recubrirán Las interiores, se

presentarán pulidas y lijadas, impregnadas con un imprimante y un posterior encerado líquido especial para madera, salvo indicación expresa en contrario. La cerrajería que se establezca en cada mueble, será cromada de primera calidad, debiendo ser aprobadas las muestras por el Inspector.

Será confeccionado mediante la utilización de MDF de acuerdo con las características, medidas y dimensiones indicadas en los planos; el forro exterior será de plástico laminado (Enchape laminado, Formipak, lamitech u otro similar).

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad(UND) de mesa de trabajo instalada.

5.2.4.2.5. PUNTOS DE OXÍGENO

5.2.4.2.5.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTOS DE OXÍGENO

TUBERIAS DE OXIGENO, TUBERIA DE COBRE TIPO K DE 3/4" (INST. MEC.)

DESCRIPCION

TUBERIA DE COBRE K

Esta partida a abarca la partida de tubería de oxígeno la cual será de material cobre tipo K.

Es la denominación para las tuberías que por sus características se recomienda usar en instalaciones de tipo industrial, conduciendo líquidos y gases en condiciones más severas de presión y temperatura.

Los diámetros de las tuberías rígidas son nominales (de nombre), para conocer el diámetro exterior correspondiente se debe aumentar 1/8" al diámetro nominal, y si se quiere conocer el diámetro interior, bastará con restar 2 veces el espesor de pared correspondiente. Las presiones máximas dadas, son las que soporta cada una de las tuberías, recomendándose no llegar nunca a éstas. Las presiones constantes de trabajo son las recomendadas a utilizar en la instalación durante toda la vida útil, esta presión es cinco veces menor que la máxima, para dar seguridad y duración en el servicio.

UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición de esta partida se utilizará como la unidad de medida "m" concordante a la estructura de los costos unitarios.

ACCESORIOS DE COBRE COMO CODOS 90°, TEE, REDUCCIONES Y UNIONES SIMPLES

DESCRIPCION

Esta Especificación cubre el suministro e instalación de los accesorios para el conexionado en general.

UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición de esta partida se utilizará como la unidad de medida "GLB" concordante a la estructura de los costos unitarios



5.2.4.2.6. PORCELANATO

5.2.4.2.6.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PORCELANATO

5.2.4.2.6.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTRAZOCALO DE h=1.20m

DESCRIPCION:

El cerámico utilizado será tipo porcelanato antideslizante con dimensiones y tonalidades homogéneas, nuevo de primer uso y deberá pertenecer al mismo lote de producción.

Será de alto tránsito para uso intenso y de alta resistencia a la abrasión de acuerdo a las especificaciones del fabricante, en ningún caso se utilizará baldosas de uso doméstico.

Se usará pegamento extrafuerte para su colocación y tendrá una separación de un milímetro. Se usará fragua para cubrir las juntas

MATERIALES:

Pegamento para porcelanato

Porcelanato de 60x60cm y 6mm de espesor

Fragua de color

- Agua
- Regla de aluminio 2"x4"x10"
- Cruceñas

COLOR:

Serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

DIMENSIONES Y TOLERANCIAS:

Las dimensiones de los pisos de porcelanato serán para alto tránsito PEI-4 de las dimensiones especificadas y deberá ser rectificado. Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

CARACTERISTICAS

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas del INTEC 333.004 para la sonoridad, escuadría, alabeo, absorción de agua, resistencia al impacto y resistencia al desgaste.

Resistencia : Alto tránsito

Absorción de agua : 0.1 Norma ASTM C-373 Resistencia a la flexión

: 50-60N/mm² Norma ASTM C-648

Resistencia química

: A ácidos y alcalinos Norma ASTM C-650

COLOCACION DE PORCELANATO:

Sobre el falso piso y con el pegamento conformado por cemento Portland serán colocadas las piezas de porcelanato, presionándolas hasta que ocupen su nivel definitivo.

Las piezas se colocarán mojadas.

Por medio de cordeles o con crucetas se controlará el alineamiento de las juntas de las baldosas y se conseguirá la compartición de los distintos ambientes del número entero o fraccionario de los cerámicos.

Se ejecutarán niveles de piso terminado, con listones de madera bien perfilados y sujetos al falso piso con mortero de yeso. Con estos niveles se controlará constantemente la colocación de las baldosas.

En general, los trabajos con porcelanato, serán hechos en forma tal que se llenen debidamente todos los espacios, a fin de que donde sea posible, no haya baldosas menores a la mitad de su dimensión total.

Todas las intersecciones y vueltas en los trabajos de las losetas serán formadas perfectamente y las baldosas que se corten, lo serán nitidamente.

Donde haya una rejilla de desagüe o sumidero en los pisos, las superficies acabadas tendrán un declive hacia el botadero.

Las superficies serán terminadas con nitidez, perfectamente planas, con las juntas bien alineadas, sin resalles, ni defectos.

Se pondrá especialmente interés en lograr el nivel exacto del piso terminado.

FRAGUA DE PORCELANATO:

Se tomarán precauciones para no pisar las baldosas recientemente asentadas y para ejecutar la fragua se dispondrá una tabla a manera de punta sobre las mismas, para andar sobre ellas en el momento del fraguado.

El fraguado deberá realizar después de las 6 horas y antes de las 48 horas de asentadas las baldosas.

El espesor de las juntas será mínimo. Las piezas se colocarán con juntas de mínimo 1mm. Se procederá luego a una cuidadosa limpieza del piso terminado.

ACEPTACION:

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del ingeniero responsable. No se aceptarán piezas diferentes a las muestras aprobadas y se deberá presentar la especificación técnica, de no tenerla será necesario realizar ensayos del material para garantizar su resistencia a la compresión, absorción, al asoleamiento. Estos ensayos correrán por cuenta del contratista y deberán ser aprobados por el ingeniero responsable.

No se aceptarán piezas sueltas o juntas de diferentes dimensiones a las especificadas.

DIMENSIONES Y TOLERANCIAS:

Las dimensiones de los pisos de porcelanato serán para alto tránsito PEI-4 de las dimensiones especificadas y deberá ser rectificado. Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.60% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (M²)



5.2.4.2.7. BARITINA

5.2.4.2.7.1. COLOCACION DE BARITINA

DEFINICIÓN:

Es un Sulfato de Bario utilizado para el recubrimiento de las Áreas expuestas a Radiaciones de Rayos X y Gamma, es un atenuante efectivo, que evita la exposición tanto de los Pacientes, como de los Técnicos, previniendo de esta manera una enfermedad Preocupacional, su aplicación y rendimiento es de igual manera como si se estuviera trabajando con una arena convencional.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por m² (m2)



5.2.4.2.8. PINTURA

5.2.4.2.8.1. MUROS Y TECHO

DESCRIPCION:

Esta partida se refiere al pintado de los muros y todas las superficies interiores del edificio que irán acabados con pintura oleo mate, será de acuerdo con la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del Ministerio de Salud.

Esta pintura ha sido formulada con Vehículo a base de Oleo, de secado rápido y con pigmentos de calidad, resistentes al exterior, de alto poder cubridor y buena retención. Producto elaborado con resinas alquídicas y pigmentos estabilizados a la acción del medio ambiente y a la luz. Al secar se obtiene una película de excelente adherencia sobre el sustrato, durable y con buena resistencia al lavado. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas.

MATERIALES:

Pintura imprimante para muros.

Pintura oleo mate, son pinturas compuestas a base de resinas alquídicas modificadas, resistente al lavado. Los materiales deberán ser de marca reconocida a nivel nacional.


Impermeabilizante (de ser necesario)

MÉTODO DE EJECUCION:

Este trabajo se realizará a las paredes y techos interiores de los 3 ambientes del módulo de Pre y Post grado de la Facultad de Ciencias Médicas del Hospital Regional Docente de Trujillo.

Se aplicará una mano de imprimante con brocha y una segunda mano de imprimante (puro) con espátula metálica con la finalidad de obtener una superficie tersa e impecable; posteriormente se lijara utilizando lija muy fina (lija de agua), necesitando la aprobación del ingeniero responsable antes de la aplicación de la primera capa de pintura.

Posteriormente se aplicará dos manos de pintura en muros interiores y techo sobre imprimante para muros y empastado para evitar saponificación. Se deberá realizar resane en muros. Tendrá acabado mate. El espesor de película seca será de 1.5 mm. por capa.


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
C. O. P. N° 130313

La superficie deberá estar limpia, bien seca y libre de grasas. La limpieza se realizará de forma manual o mecánica.

La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar.

DATOS FISICOS:

Acabado: Mate

Color: Marfil y blanco hueso

Componentes: Uno

Sólidos en volumen: 48% \pm 3%

Número de capas: Hasta uniformizar la superficie (mínimo dos). El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.

Diluyente: Aguarrás mineral 80-007 o Thiner Acrílico

PREPARACION DE LA SUPERFICIE

Superficies con pequeñas imperfecciones

Eliminar polvo, grasa y otro contaminante. Resanar con la pasta para muros.

MÉTODOS DE APLICACIÓN:

Espátula o plancha.

TIEMPO DE SECADO (ASTM D1640):

Al tacto: 30 – 60 minutos a 25°C

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

La superficie por pintar debe estar libre de sales, suciedad, grasa, aceite, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño.

La espátula o plancha a usar para la aplicación de la Pasta para Muros se deben encontrar en buen estado.

Destape el envase de la pasta y mediante una paleta agítela hasta homogenizarla.

Aplique capas delgadas y uniformes, no recargar demasiado

Uniformizar la superficie gradualmente con lijas #180-#320. El lijado entre capas se puede efectuar a las 2 horas como mínimo, pero el lijado final se realizará antes de las 24 horas. Eliminar completamente el polvillo producido.

Aplicar una capa de Sellador 150 antes de aplicar la capa de acabado.

ACABADOS RECOMENDADOS:

Prevía imprimación con un material de marca reconocida que cumpla lo señalado líneas arriba, es recomendable la aplicación de un sellador.

DATOS DE ALMACENAMIENTO:

Peso por galón: 6.1 \pm 0.2kg

Precauciones de seguridad

El uso o manipulo inapropiado de este producto puede ser nocivo para la salud

No use este producto sin antes tomar todas las precauciones de seguridad.

El contratista deberá considerar la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del Ministerio de Salud.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (M2), para pintura en general.

5.2.4.3. INSTALACIONES SANITARIAS

5.2.4.3.1. REMOCIÓN DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS

DESCRIPCIÓN:

Esta partida se refiere al retiro de aparatos sanitarios incluyendo accesorios.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida de pago será por unidad (UN) de aparato desmontado, incluyendo accesorios y tuberías de conexión y desagües recibidos a satisfacción por la Interventoría.



5.2.4.3.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO

DESCRIPCIÓN:

Suministro y colocación de inodoro de Losa Color Blanco Tanque Bajo (Incl. Accesorios) para fluxómetro color blanco de Ideal Standard o de características y calidad similar; incluye accesorios, fijación, limpieza y todo lo necesario para su correcta colocación y funcionamiento.

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por unidad (und.) de inodoro de color colocado.

5.2.4.3.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANO

DESCRIPCIÓN:

Se entiende así al suministro e instalación de lavamanos, serán ubicados según los planos respectivos del proyecto, estos lavamanos se colocarán perfectamente nivelados, siendo la altura del aparato de la óptima para su uso.

UNIDAD DE MEDIDA:


La medición será por unidad (und) de lavatorio colocado.

5.2.4.3.4. CONTRAZOCALO SANITARIO DE PVC H=0.80mm.

DESCRIPCIÓN:

El trabajo incluye los materiales y la mano de obra necesaria para la ejecución total de contra zócalos sanitario. Se empleará en los ambientes que se indica en el plano y será contrazócalo sanitario PVC de 0.80mm.

- Longitud de arco: 130mm
- Base: 50mm
- Alto en pared y piso: 80mm
- Longitud: 2.00m
- Impermeabilidad: Si


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
N. C. N° 130313

- Larga durabilidad: Si
- Fácil limpieza y mantenimiento: Si
- Resistencia a la Propagación de llama: No propagador de llama

MÉTODO DE MEDICION

La unidad de medida será el metro lineal (ml).

5.2.4.4. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

5.2.4.4.1. REMOCIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS

DESCRIPCIÓN:



- CONDUCTOR 2-1x4mm² NH-80+1x4mm² NH-80(T)
- CONDUCTOR 2-1x2.5mm² NH-80+1x2.5mm² NH-80(T)
- CONDUCTOR 2-1X16mm² N2XOH + 1X16mm² N2XOH(T)
- CONDUCTOR 2-1X10mm² N2XOH + 1X10mm² N2XOH(T)
- CONDUCTOR 3-1X25mm² N2XOH + 1X16mm² N2XOH(T)

DESCRIPCION

Las líneas sin indicación en los planos serán de dos conductores 2.5 – 4- 6– 10 -16 -25mm² de sección nominal.

- Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que quedendentro de las tuberías.
- Los empalmes se ejecutarán en la caja de paso y debidamente aisladas con cintas aislantes plásticas



Los empalmes de la acometida eléctrica con los alimentadores interiores, se harán soldados o con terminales de cobre.

Antes de proceder al alambrado, se limpiarán y secarán los tubos y se barnizarán las cajas para facilitar el paso de los conductores, se empleará talco o tiza de polvo.

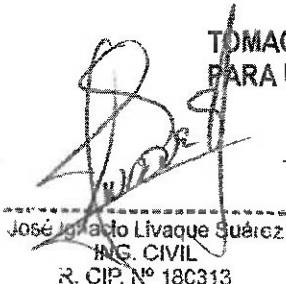
- Los colores a respetarse durante la instalación de los conductores serán los siguientes: Línea monofásica: Roja - Azul.
- Vuelta de llave (sólo para línea de retorno): Amarillo.
- Los cables alimentadores subterráneos deberán ser tendidos en las zanjas de acuerdo a lo estipulado en el tomo IV del CNE, capítulo 2.3

UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición de esta partida se utilizará como la unidad de medida "m" concordante a la estructura de los costos unitarios.

5.2.4.4.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTES

TOMACORRIENTE TIPO DOBLE SCHUKO (02 SALIDA TIPO SCHUKO), 16A, 250V (F+N+T)
PARA USO GENERAL, EMPOTRADO EN MURO. (h=0.40m)


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
R. CIP. N° 180313

DESCRIPCION

La placa para los Tomacorrientes ha sido construida en conformidad de la Norma Internacional IEC 669-1 y están construidas en termoplástico, material que tiene excelente resistencia a los impactos y con propiedades antiestáticas. Todos los bornes protegidos, disminuyendo los riesgos de cortocircuito y contacto accidentales, los bornes tienen una capacidad de 16A, 250 V. Comprende el suministro e instalación de los tomacorrientes doble con puesta a tierra incluye caja y accesorios.

Todos los tomacorrientes serán del tipo doble universal americano doble (2P+T), con mecanismo encerrado en cubierta fenólica estable y terminales de tornillo para empotrar con toma de 16 Amperios - 250 Voltios. Tendrán horquillas chatas y redondas moldeados en plástico fenólico de simple contacto metálico y se podrán conectar conductores hasta de 6 mm² de cobre.

El tomacorriente deberá tener entrada recta y Europlug.

De grado comercial, cara plana, alambreado posterior y lateral. Incluye placa de nylon o acero inoxidable.



5.2.4.4.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELECTRICO

TABLERO DE DISTRIBUCION (TG) T-ARCO C, TABLERO T-AA, T-ACOMP) DEL TIPO EMPOTRADO Y ADOSADO, 220V, 3F, 60HZ 48 POLOS + 18 ESPACIOS PARA INT. DIFERENCIALES (VER DIAGRAMA UNIFILAR)

DESCRIPCION

Comprende la instalación del tablero general, según especificaciones y planos.

UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición de esta partida se utilizará como la unidad de medida "und" concordante a la estructura de los costos unitarios.

5.2.4.4.4. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA A TIERRA POZO A TIERRA DE LIBRE MANTENIMIENTO CON CEMENTO CONDUCTIVO VALOR DE RESISTENCIA DE TIERRA DE 5.0 Ohmios. - 10 Ohmios en BT.


DESCRIPCION:

Esta partida se refiere a los trabajos respectivos para la instalación de un pozo de puesta a tierra, el cual se ejecutará de acuerdo a las dimensiones y características especificadas en los respectivos planos del proyecto. Los sistemas de puesta a tierra consistirán de pozos, con electrodos de cobre de 3/4" x 2.40 m. largo, interconectados sólidamente entre sí con conductores de cobre. Los cables de interconexión serán desnudos de 25 y 16 mm, como se indica en los planos.

Para mejorar la puesta a tierra se usarán aditivos tipo cemento conductivo o similar aprobado. La contratista entregará a la supervisión la certificación del pozo de puesta a tierra, donde la resistividad será menor a 5 ohmios para el sistema Electrónico del Arco en C. 10 Ohmios para sistema en BT.

El Area usuaria velará por la correcta ejecución del pozo cumpliendo con las normas del Reglamento Nacional de Edificaciones y Código Nacional de Electricidad Utilización.

MÉTODO DE MEDICIÓN:


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL

La unidad de medida será la unidad (und).

**5.2.4.4.5. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ILUMINACIÓN TIPO LED PANEL
6500K 36W 100-277V IP20 Adosado 4320Lm 600X600Mm
Performance**

SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)

DESCRIPCIÓN:

Antes de proceder a ejecutar el alumbrado debe haberse concluido el tarrajeo de muros, no se pasarán los conductores por los electroductos sin antes haber asegurado herméticamente las juntas y todo el sistema esté en su sitio.

Tanto las tuberías como cajas se limpiarán antes de proceder al alumbrado y para ejecutar este no se usará grasas ni aceites, pero se podrá usar talco.

Los conductores serán continuos de caja a caja, no se permite uniones que queden dentro del ducto, en las cajas se dejará la suficiente longitud del conductor para ejecutar los empalmes correspondientes, la mínima dimensión será 15cm, los empalmes serán mecánica y eléctricamente seguros se protegerán con cinta aislante de jebe, gutapercha o cinta plástica, en un espesor igual al conductor.

Los conductores no serán menores a 4mm² salvo indicación especial. En las instalaciones monofásicas se usarán los conductores con forro de color amarillo y rojo, en las trifásicas negro, blanco y rojo, y color verde para puesta a tierra.

No se permitirá que los ductos de PVC se embonen a las cajas (octogonales y/o rectangulares) sin sus respectivos conectores

Método de Medición:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones anteriores antes dichas se medirá por punto(pto).

**5.2.4.4.6. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA DE PARED
LUCES Led 2X 2W 120-277V 220Lm 1.5H IP20**

5.2.4.4.6.1. SALIDA PARA ALUMBRADO DE EMERGENCIA EN PARED

DESCRIPCIÓN

Esta partida contempla las luces de emergencia del proyecto. El equipo de Luz emergencia es autónomo no permanente, y se puede utilizar en zona industrial, edificios de negocios, centros comerciales, hoteles y casas para proporcionar indicación y la iluminación cuando hay cualquier situación de evacuación y pánico por cualquier tipo de emergencia. Solo para uso interior (Modelos Indoor)

DESCRIPCIÓN DE CONTROLES

•Switch de encendido: este botón permite apagar los faros en caso que no sea necesario el alumbrado de emergencia.

Método de Medición:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones anteriores antes dichas se medirá por punto(pto).

5.2.4.4.7. SEÑAL INDICATIVA PARA PARED LUMINOSO

DESCRIPCIÓN:

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de

obligación, las relativas a los equipos de lucha contra incendios y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro de los ambientes y en las áreas perimetrales. Estas pueden ser: cintas de señalización, conos reflectivos, luces estroboscópicas, alarmas audibles, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.

Se deberán incluir las señalizaciones vigentes.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La medición de la presente partida será por unidad (und).

5.2.4.5. INSTALACIONES ELECTROMECAÑICAS

5.2.4.5.1. SUMINSITRO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT SOLO FRIO 230V 60HZ. 36.000 BTU Con unidad Evaporadora - SUMINSITRO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT SOLO FRIO 230V 60HZ. 60.000 BTU Con unidad Evaporadora.

DESCRIPCIÓN:

SPLIT DECORATIVO TIPO PARED

Unidad Interior (Evaporador):

La unidad será del tipo horizontal y constará básicamente de:

Serpentín de enfriamiento y deshumidificación

El serpentín será de tubos de cobre sin costura y aletas de aluminio mecánicamente asegurado. Contará con tubo capilar.

Ventilador - Motor

Contará con ventiladores silenciosos de doble ancho y doble entrada con hojas inclinadas hacia delante (Forward Curved Blades), accionadas por motor eléctrico cuyo eje irá unido directamente a los ventiladores.

Los motores deben llevar un protector térmico contra sobrecargas y capacitor de arranque.

Los motores deberán operar en 3 velocidades (baja, media y alta)

Estructura - Gabinete

Comprende el chasis de plancha de fierro galvanizado donde se encuentra alojado el serpentín de enfriamiento y deshumidificación, la bandeja para recibir el condensado debidamente aislado, motores, ventiladores y filtro de aire lavable.

El gabinete será decorativo.

Módulo de mando

Deberá incluir como mínimo:

- Prendido / apagado
- Selección del modo de operación
- Selección de la temperatura del ambiente

- Selección de la velocidad del ventilador
- Selección de la operación del louver

Certificaciones

Las certificaciones mínimas que deben tener el equipo son: ARI, UL u otro ente internacional.

Unidad Exterior (Condensador):

Contará básicamente de lo siguiente:

Compresor del tipo hermético scroll para refrigerante R-410A.

- Serpentin condensador de tubos de cobre sin costuras y aletas de aluminio mecánicamente aseguradas.
- Ventilador axial de bajo nivel de sonido.
- El compresor estará anclado a la estructura del equipo con sus respectivos amortiguadores.
- El compresor deberá incluir: Calentador de cárter y protección de sobrecarga en las bobinas del motor.
- Válvulas de servicio.

Tablero de control y protección

Deberá incluir como mínimo:

- Contactor para el compresor.
- Terminales para la conexión de la alimentación eléctrica.

Bornera de conexión a tierra.

Retardador de arranque para el compresor.

Transformador 230V/24V.

Protector de bajo voltaje, alto voltaje

- Solo los equipos trifásicos llevarán protector por pérdida de fase o inversión de fase.

Gabinete

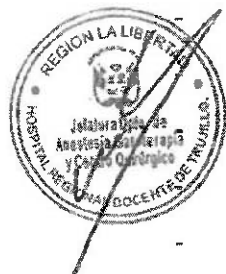
Todas las secciones modulares que componen el gabinete de la unidad se construirán con planchas de fierro galvanizado en forma de paneles removibles

para permitir reparaciones y mantenimiento.

Las secciones modulares estarán adecuadamente reforzadas por ángulos o canales de fierro galvanizado.

Todas las planchas y perfiles que conforman las diferentes secciones modulares del gabinete y sus accesorios a excepción del serpentín, necesariamente se protegerán contra la corrosión por medio de limpieza química, fosfatizado y pintura al horno de todas las piezas metálicas.

Eficiencia (SEER): la eficiencia mínima del conjunto unidad de condensación y unidad evaporadora deberá ser de = 360.000 – 600.000 BTUH/ WATT



Amortiguadores de Vibración

Los equipos se suministrarán y se instalarán con los respectivos amortiguadores de vibración recomendado por el fabricante.

Refrigerante

Sera del tipo ecológico como: R410A

Certificaciones

ARI, UL u otro ente internacional.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por unidad (GLB)



5.2.4.5.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRE COMPRIMIDO 25PSI

DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende al suministro e instalación del sistema completo del Aire comprimido sanitario a través de filtro y libre de Aceite.

Aire Comprimido Libre de Aceite de 25Psi 20cfm Trifásico.

Comprende sistema completo con punto de expulsión de aire.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por unidad (GLB)



5.2.4.5.3. SUMINISTRO E INSTALACION DE EXTINTOR CO2 CON GABINETE

DESCRIPCIÓN:

El extintor de CO2 es un tipo de extintor que contiene dióxido de carbono, gas no combustible y no conductor que cuenta con unas propiedades ignífugas excelentes para la eficaz extinción de incendios.


El extintor de dióxido de carbono está indicado para apagar fuegos en donde exista corriente o electricidad, por ejemplo, en parkings o garajes, en el hogar (cocinas, cuadros eléctricos) en oficinas, negocios, comercios y empresas, entre otros lugares.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por unidad (UND)

RESUMEN GENERAL DE METRADOS SEGUNDO PISO DE CIRUGIA AMBULATORIA

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD
01.00.00	SERVICIO PRELIMINAR		


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
Nº 151313

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

01.01.00	DESMONTAJE DE VENTANAS	UND	14.00
01.02.00	DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA	UND	4.00
01.03.00	DEMOLICIÓN DE CONCRETO – MUROS DE TABIQUERÍA	M3	1.71
02.00.00	PUERTAS		
02.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS DE MADERA		
02.01.01	P2 0.90 X 2.00	UND	1.00
02.01.02	P9 2.15 x 2.10	UND	1.00
02.01.03	P10 2.00 x 2.10	UND	1.00
02.01.04	P12 2.10 x 2.10	UND	2.00
02.01.05	P4 0.85 x 2.00	UND	2.00
02.03.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE CHAPAS TIPO 3 GOLPES	UND	7.00
03.00.00	VENTANAS		
03.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANA SISTEMA CORREDIZO		
03.01.01	V1 1.00 x 1.60	UND	4.00
03.01.02	V2 0.88 x 1.60	UND	1.00
03.02.00	RETIRO DE MAMPARA DE VIDRIO	UND	1.00
03.03.00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PROTECTORES DE VENTANA TUBO CUADRADO 2 X 2" e= 1.2 mm	M	52.00
04.00.00	CERRAMIENTOS		
04.01.00	TAPEADO DE VENTANA CON MURO DE ALBAÑILERÍA	M2	14.72
04.02.00	TAPEADO DE PUERTA CON MURO DE ALBAÑILERÍA	M2	1.44
05.00.00	CARPINTERÍA		
05.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE MESA CON CAJONERAS	M2	3.34
05.02.00	TRABAJOS CIVILES MUROS DE DRYWALL	M2	82.47
05.03.00	LANA DE VIDRIO R7 50 MM X 1.20 X 24 M - 28.8 M2	M2	41.24
06.00.00	PUNTOS DE OXIGENO		
06.01.00	DESMONTAJE DE PUNTOS DE OXÍGENO	PTO	2.00
07.00.00	PORCELANATO		
07.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE ZOCALO SANITARIO	ML	434.81
07.02.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE PISO VINILICO HOMOGENEEO PARA MUROS COLOR CLARO GRIS	M2	149.68
7.03.00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PISO VINÍLICO CONDUCTIVO ANTIESTÁTICO COLOR CLARO GRIS	M2	69.44

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

08.00.00	PINTURA		
08.01.00	MUROS	M2	544.55
08.02.00	TECHO	M2	206.90
09.00.00	INSTALACIONES SANITARIAS		
09.01.00	REMOCIÓN DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS (2 lavatorio -- 2 inodoro)	UND	4.00
09.02.00	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE POSA DE CONCRETO 0.45 x 0.6 x 1.2 m	UND	3.00
10.00.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
10.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIAS PANEL TIPO PANEL TIPO LED 6500K 36W 100-277V IP20 Adosado 4320Lm 600X600Mm Performance	PTOS	23.00
10.02.00	RETIRO DEL SISTEMA DE ILUMINACION EXISTENTE	PTOS	21.00
10.03.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO ELECTRICO EMPOTRADO DE 1.5MM DE ESPESOR CON BARRAS DE CU CIRCUITOS INDEPENDIENTES SEGÚN DETALLE EN PLANO	UND	1.00
10.04.00	SISTEMA DE POZO A TIERRA LIBRE DE MANTENIMIENTO RESISTENCIA DE 5.0 Ohmios Sala de Cirugía. y 10 Ohmios en BT. Y Aire Acondicionado.	PTO	4.00
10.05.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS CON CABLE LIBRE DE HALOGENO N2XOH DE 3-1X 16MM2 PARA LOS EQUIPOS DE CIRUGIA SALA 1	ML	65.00
10.06.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS CON CABLE LIBRE DE HALOGENO N2XOH DE 3-1X 16MM2 PARA LOS EQUIPOS DE CIRUGIA SALA 2	ML	55.00
10.07.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS CON CABLE LIBRE DE HALOGENO DE NH-80 3-1X4MM2 PARA TOMACORRIENTES.	ML	250.00
10.08.00	ALIMENTADORES ELECTRICOS CON CABLE LIBRE DE HALOGENO DE NH-80 3-1X2.5MM2 PARA LOS SISTEMAS DE ILUMINACION, EINTERRUPTORES, LUCES DE EMERGENCIA	ML	250.00
10.09.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTORES SIMPLE 250V 16A	UND	16.00
10.10.00	SUMINSITRO E INSTALACION DE TOMACORRIENTES CON LINE ATIERRA SHUKO DOBLE . 2P+T 10/16 A 250V PLACA DOBLE	UND	19.00
10.11.00	SUMINISTRO E INSTALACION PARA ALUMBRADO DE EMERGENCIA DE PARED LUCES DE EMERGENCIA Led 2X 2W 120-277V 220Lm 1.5H IP20	UND	10.00
10.12.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALETICAS DE SEGURIDAD LUMINOSO	PTOS	3.00
11.00.00	INSTALACION DE SEGURIDAD		
11.01.00	SUMINISTRO E INSTALACION DE EXTINTOR CO2 CON GABINETE	UND	2.00
12.00.00	INSTALACIONES ELECTROMECANICAS		
12.01.00	SUMINSITRO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO SPLIT SOLO FRIO 230V 60HZ. 60.000 BTU Con unidad Evaporadora	UND	3.00

5.2.5. ESPECIFICACIONES TECNICAS SEGUNDO PISO SALA DE CIRUGIA AMBULATORIA

5.2.5.1. SERVICIO PRELIMINAR

5.2.5.1.1. DESMONTAJE DE VENTANAS

DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos necesarios para el desmontaje de todas las ventanas de los ambientes, asimismo comprende la colocación en un lugar determinado por el area usuaria y/o entidad contratante.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones antes dichas, se medirá en unidades (UND)

5.2.5.1.2. DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA

DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos necesarios para el desmontaje de todas las puertas de madera de los ambientes, asimismo comprende la colocación en un lugar determinado por el area usuaria y/o entidad contratante.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones antes dichas, se medirá en unidades (UND)

5.2.5.1.3. DEMOLICIÓN DE CONCRETO – MUROS DE TABIQUERIA

DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos necesarios para la demolición de lavatorio de concreto y los muros de tabiquería que se encuentra en mal estado en el ambiente, asimismo comprende la colocación en un lugar determinado por el area usuaria y/o entidad contratante.

UNIDAD DE MEDIDA

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones antes dichas, se medirá en metros cúbicos (M3)

5.2.5.2. PUERTAS

5.2.5.2.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS DE MADERA

DESCRIPCION:

Esta partida comprende la fabricación e instalación de la hoja de puerta placada. Las tapas de las hojas serán de MDF de 5.5mm de espesor, con marco de madera CEDRO y pintadas al DUCO.

No se aceptarán las hojas de puertas que presenten fallas en el pegado. Las hojas llevarán tapacantos en todo su perímetro. Estos serán de madera similar a la empleada en el marco y de las dimensiones indicadas en los planos.

Se tendrán en cuenta las indicaciones de movimientos o sentido en que abre la puerta, así como los detalles correspondientes en el momento de colocar el marco y puerta. El acabado debe ser de óptima calidad.

MATERIALES:

Clavos con cabeza de 2 1/2", 3" y 4"



- Cola sintética

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad (UND)

5.2.5.2.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS PARA SALA QUIRURGICA.**DESCRIPCION:**

Esta partida comprende la fabricación e instalación de la puerta para salas de cirugía y estarán diseñadas para asegurar las condiciones de Higiene, y desinfección del bloque quirúrgico.

Fabricado en Acero Inoxidable, Panel antibacteriano laminado de alta presión (HPL) o acristalado deberán de carecer de molduras o relieves para facilitar su limpieza en condiciones estériles, además de cumplir con las normas mas exigentes en materia de seguridad y control antibacteriano.

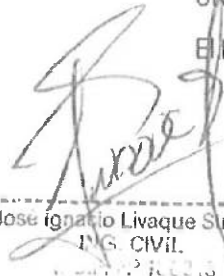
La Puerta Hermética deberán de disponer de certificado de permeabilidad al aire clase 4 según normativa UNE-EN12207 asegurando un cerramiento hermetico, que permite controlar el diferencial de presión entre el interior y el exterior del quirófano o sala quirúrgica.

ESPECIFICACION TECNICA:

Apertura	:	Manual
Numero de Hojas	:	Doble
Altura del Paso Libre	:	2100 mm
Ancho de Paso Libre	:	1300-2750 Doble
Espesor	:	32mm
Densidad	:	50Kg/m3
Superficie	:	Lisa sin Molduras
Tiradores	:	Manivela Interior y exterior de Acero Inoxidable
Dimensiones del Cerco:		90 x 135mm en Acero Inoxidable
Bisagras	:	Acero Inoxidable
Juntas	:	EPDM de sellado, densidad 1.28grs/cm3, 55shores
Burlete Inferior	:	Sellado Hermeticidad
Hermeticidad clase4	:	UNE-EN 12207 – UNE-EN 1026

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad(UND)


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL

5.2.5.2.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CHAPAS TIPO 3 GOLPES

DESCRIPCION:

Esta partida se refiere al suministro e instalación de cerraduras en puertas con el fin de dar seguridad al recinto. Estas instalaciones se harán de acuerdo a las descripciones previamente indicadas en los planos, en las especificaciones particulares o definidas por la entidad.

EJECUCION:

- Ubicar la puerta donde debe ir la cerradura.
- Verificar que la hoja de la puerta tenga el orificio para la cerradura, de no ser así con un taladro y una broca especial abrir dicho hueco a la altura indicada.
- Verificar que el marco de la puerta tenga el orificio para el picaporte de la cerradura, de no ser así con un cincel para madera abrir el hueco según las medidas indicadas.
- Colocar en el marco de la puerta el picaporte, este se debe atornillar al marco con los tornillos que traen en sus orificios para la fijación de éste.
- Colocar a presión la carcasa de la cerradura dentro del chasis cilíndrico con poma exterior, de manera que la abertura de la carcasa quede de lado contrario a los resortes que se encuentran al interior de la caja del mecanismo del chasis de la cerradura.
- Colocar el chasis cilíndrico con poma exterior del lado que la abertura de la carcasa colocada dentro de la caja de mecanismo embolo con las patas del picaporte.
- Colocar el soporte de roseta interior del lado opuesto de la roseta exterior a manera que coincidan ambas entradas de los tornillos en punta del soporte y del chasis cilíndrico con fondo exterior.
- Atornillar los tornillos del soporte de roseta interior.

Introducir a presión la roseta interior por encima del soporte de roseta interior a manera que embolen los seguros de roseta interior con las entradas del soporte interior.

Introducir el pomo interior por encima la roseta interior de manera que quede del mismo lado del seguro lateral del chasis y el orificio lateral del pomo interior.

Colocado el pomo interior, presionar el seguro lateral del chasis cilíndrico para que quede dentro del orificio del pomo interior.

- Presionar el seguro de la cerradura e introducir la llave por el pomo exterior para probar el funcionamiento de la cerradura.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior, se medirá por unidad(UND)

5.2.5.3. VENTANAS

5.2.5.3.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE VENTANAS CORREDIZAS

DESCRIPCION:

Esta partida comprende el suministro e instalación de ventanas corredizas termo panel de doble cristallamiento hermético.

Sera de sistema termo panel, combinando paneles de vidrio insulado de 8mmy PVC (Policloruro de

Vinilo), siendo el PVC un material inmune a hongos, salitre y elementos abrasivos, resistente y dura toda la vida.

Las ventanas con este tipo de sistema tienen una facilidad de ser corredizas y también abrirse de forma vertical. Las piezas serán soldadas con termo fusión. El sistema tiene los siguientes beneficios:

Aislamiento térmico: La combinación de los perfiles de PVC con vidrio para aislamiento térmico reduce en más de 60% la pérdida de temperatura a través de las ventanas (Comparado con vidrios laminados y perfiles en aluminio). Al mismo tiempo impide el ingreso de temperatura externa al inmueble.

Aislamiento acústico: Puede reducir de manera eficiente los sonidos de media y alta frecuencia, garantizamos una efectiva atenuación acústica para diferentes fuentes de ruido como el tráfico vehicular, la música de los vecinos, los aviones, las obras, entre muchas otras.

Control de filtraciones: El sellamiento con espuma expansiva de poliuretano y silicona de alta especificación para exteriores, entre el marco de la ventana y los vanos del edificio, garantizan en su totalidad el control de filtraciones de agua y aire y adicionalmente, brindar el mismo aislamiento termo acústico que se logra con la ventana.

Con la suma de los pisa-vidrios al interior, los refuerzos en acero galvanizado, vidrios termo endurecidos y templados y los herrajes multipunto, se logra un nivel de seguridad mucho mayor que los sistemas tradicionales de aluminio. Permite reemplazar los vidrios por cualquier tipo de vidrios, incluyendo vidrios blindados.

Mayor durabilidad: El PVC es resistente a la humedad, a la contaminación atmosférica y al moho, no se oxida además de ser resistentes a los rayos UV.

Protección del medio ambiente: La fabricación de perfiles de PVC consume 7 veces menos energía que los perfiles en aluminio y por lo tanto su huella de carbono es mucho más baja. Adicionalmente, el ahorro energético en su uso permite un mayor ahorro en emisiones de CO₂ durante su vida útil.

En general serán instalados de acuerdo a las especificaciones del fabricante a los planos, sin fallas ni burbujas de aire ni alabeos.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad (UND) de ventana instalada.

5.2.5.3.2. RETIRO DE MAMPARA DE VIDRIO

DESCRIPCIÓN:

Comprende el desmontaje de las mamparas por medios manuales y mediante el empleo de herramientas menores. Este rubro incluye todas las actividades de mano de obra, dirección técnica, utilización de herramientas y materiales necesarios para la reutilización de mamparas de acuerdo a los planos arquitectónicos. Este rubro se deberá ejecutar con las precauciones del caso para no deteriorar dichos elementos. Ya que el mismo deberá ser reutilizado en caso de daño deberá ser reemplazado a costo del contratista. No se permitirá la acumulación de escombros, debiendo retirarse en menos de 24 horas de producido el desmontaje.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior se medirá por unidad (UND)

03.03.0 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PROTECTORES DE VENTANA TUBO CUADRADO 2 X 2" e= 1.2 mm

DESCRIPCIÓN:

Son todas las actividades relacionadas al suministro e instalación de protectores metálicos de las

ventanas que actualmente se encuentran detalladas según el plano de arquitectura instaladas en todo el edificio, y que, debido a los nuevos diseños de remodelación, serán incorporados.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado de acuerdo a la descripción anterior se medirá por metro lineal (ML).

5.2.5.4. CERRAMIENTOS

5.2.5.4.1. CERRAMIENTO DE VENTANA CON MURO DE ALBAÑILERÍA

DESCRIPCION:

Se utilizará ladrillo pandereta, el cual será asentado de Soga o Cabeza. El ladrillo deberá ser seleccionado de tal manera que no presente deterioro en sus aristas, este deberá estar limpio y será previamente mojado antes de su asentado. El asentado se realizará manteniendo un correcto alineamiento concordel y aplomando

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por metro cuadrado (m2) de muro de ladrillos asentados.

5.2.5.4.2. CERRAMIENTO DE PUERTA CON MURO DE ALBAÑILERÍA

DESCRIPCION:

Se utilizará ladrillo pandereta, el cual será asentado de Soga o Cabeza. El ladrillo deberá ser seleccionado de tal manera que no presente deterioro en sus aristas, este deberá estar limpio y será previamente mojado antes de su asentado. El asentado se realizará manteniendo un correcto alineamiento concordel y aplomando

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por metro cuadrado (m2) de muro de ladrillos asentados.

5.2.5.5. CARPINTERÍA

5.2.5.5.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESA CON CAJONERAS

DESCRIPCION

MUEBLE BAJO DE MELAMINE, SEGUN DISEÑO O MODELO ASIGNADO POR EL PERSONAL TECNICO.

Se harán de acuerdo a los diseños, de formas, dimensiones, secciones, etc. En todos aquellos ambientes en los cuales se indiquen muebles fijos superiores, tipo mostrador, etc., el Contratista los incluirá en su oferta, considerando para su ejecución la madera de cedro nacional selecta y seca.

Las partes exteriores se recubrirán Las interiores, se presentarán pulidas y lijadas, impregnadas con un imprimante y un posterior encerado líquido especial para madera, salvo indicación expresa en contrario. La cerrajería que se establezca en cada mueble, será cromada de primera calidad, debiendo ser aprobadas las muestras por el Inspector.

Será confeccionado mediante la utilización de MDF de acuerdo con las características, medidas y dimensiones indicadas en los planos; el forro exterior será de plástico laminado (Enchape laminado, Formipak, lamitech u otro similar).

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a la descripción anterior se medirá por M2

5.2.5.5.2. TABIQUERIA PREFABRICADA DE DRYWALL

DESCRIPCIÓN:

El sistema en seco – Drywall es un moderno sistema constructivo para viviendas y otras construcciones. La base del sistema es una estructura de perfiles, rieles y parantes de acero galvanizado, revestido en los interiores con placas o paneles incombustibles de yeso o fibrocemento por ambas caras. Con estos elementos se construyen componentes con los que se forman muros portantes, interiores y exteriores, entresijos, techumbres, muros de fachada, muros divisorios, y prácticamente cualquier otra forma arquitectónica. En el exterior puede utilizarse la más amplia gama de materiales tradicionales como mezclas, tabiques y elementos prefabricados como fibrocemento, paneles de yeso y madera; de acuerdo con el gusto del cliente o diseñador

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a la descripción anterior se medirá por M2

5.2.5.6. PUNTOS DE OXÍGENO

5.2.5.6.1. DESMONTAJE DE PUNTOS DE OXÍGENO

Retiro de las salidas especiales existentes con fines de habilitación de nuevas redes y accesorios.

5.2.5.7. PORCELANATO

5.2.5.7.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ZOCALO SANITARIO PVC H=0.80mm

DESCRIPCIÓN:

El trabajo incluye los materiales y la mano de obra necesaria para la ejecución total de contra zócalos sanitario. Se empleará en los ambientes que se indica en el plano y será contrazócalo sanitario PVC de 0.80mm.

- Longitud de arco: 130mm
- Base: 50mm
- Alto en pared y piso: 80mm
- Longitud: 2.00m
- Impermeabilidad: Si
- Larga durabilidad: Si
- Fácil limpieza y mantenimiento: Si
- Resistencia a la Propagación de llama: No propagador de llama

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida será el metro lineal (ml).

5.2.5.7.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE VINILICO HOMOGENEO PARA MUROS GRIS CLARO

DESCRIPCIÓN:

Esta partida consiste en el suministro e instalación de vinílico homogéneo para muros, el cual es un producto resistente y homogéneo, que ofrece excelentes características de limpieza y de resistencia al

desgaste. Entre las zonas de aplicación que, se encuentran las salas de operaciones.

-Piso vinílico Homogéneo línea mipolam 180 EASY CARE, color Gris 2013. 2MM Espesor x 2mts de ancho x 20Mts de Largo

-Cordón de Soldadura para vinílico homogéneo, línea mipolam 180 EASY CARE, color Gris 2013, 4mm.

- Pegamento de doble contacto línea multiusos forte x 4.5gl.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a la descripción anterior se medirá por M2

5.2.5.7.3. SUMINISTRO E INSTALACION DE PISO VINILICO CONDUCTIVO ANTIESTÁTICO GRIS CLARO

DESCRIPCIÓN:

Esta partida consiste en el suministro e instalación de piso vinílico conductivo antiestático, el cual es un piso resistente, conductor y homogéneo, que ofrece excelentes características de limpieza y de resistencia al desgaste. Entre las zonas de aplicación de IQ, se encuentran las industrias petroquímica y electrónica, las salas de operaciones y de informática, las habitaciones limpias y zonas similares.

-Piso Vinílico conductivo antiestático color blanco, 2mm de espesor x 2mts de ancho x 23mts de largo

- Cordón de Soldadura para piso conductivo Línea IQ Color Blanco 4MM

- Lamina de Cobre Electrolítico ETP C1000 0.08MM X 25MM

- Pegamento Conductivo M720D x Galón 5kg

- Pegamento de doble contacto línea multiuso forte x galón peso 4kg.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a la descripción anterior se medirá por M2

5.2.5.8. PINTURA

5.2.5.8.1. MUROS Y TECHO

DESCRIPCIÓN:

Esta partida se refiere al pintado de los muros y todas las superficies interiores del edificio que irán acabados con pintura oleo mate, será de acuerdo con la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del Ministerio de Salud.

Esta pintura ha sido formulada con Vehículo a base de Oleo, de secado rápido y con pigmentos de calidad, resistentes al exterior, de alto poder cubridor y buena retención. Producto elaborado con resinas alquídicas y pigmentos estabilizados a la acción del medio ambiente y a la luz. Al secar se obtiene una película de excelente adherencia sobre el sustrato, durable y con buena resistencia al lavado. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas.

MATERIALES:

Pintura imprimante para muros.

Pintura oleo mate, son pinturas compuestas a base de resinas alquídicas modificadas, resistente al lavado. Los materiales deberán ser de marca reconocida a nivel nacional.



Impermeabilizante (de ser necesario)

MÉTODO DE EJECUCION:

Se aplicará una mano de imprimante con brocha y una segunda mano de imprimante (puro) con espátula metálica con la finalidad de obtener una superficie tersa e impecable; posteriormente se lijará utilizando lija muy fina (lija de agua), necesiándose la aprobación del ingeniero responsable antes de la aplicación de la primera capa de pintura.



Posteriormente se aplicará dos manos de pintura en muros interiores y techo sobre imprimante para muros y empastado para evitar saponificación. Se deberá realizar resane en muros. Tendrá acabado mate. El espesor de película seca será de 1.5 mils por capa.

La superficie deberá estar limpia, bien seca y libre de grasas. La limpieza se realizará de forma manual o mecánica.

La pintura deberá ser diluida en porcentaje correspondiente al método de aplicación a usar.

DATOS FISICOS:

Acabado: Mate

Color: Marfil y blanco hueso

Componentes: Uno

Sólidos en volumen: 48% \pm 3%

Número de capas: Hasta uniformizar la superficie (mínimo dos). El rendimiento real depende de las condiciones de aplicación y del estado de la superficie.

Diluyente: Aguarrás mineral 80-007 o Thiner Acrílico

PREPARACION DE LA SUPERFICIE

Superficies con pequeñas imperfecciones

Eliminar polvo, grasa y otro contaminante. Resanar con la pasta para muros.



MÉTODOS DE APLICACIÓN:

Espátula o plancha.

TIEMPO DE SECADO (ASTM D1640):

Al tacto: 30 - 60 minutos a 25°C

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

La superficie por pintar debe estar libre de sales, suciedad, grasa, aceite, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño.

La espátula o plancha a usar para la aplicación de la Pasta para Muros se deben encontrar en buen estado.

Destape el envase de la pasta y mediante una paleta agítela hasta homogenizarla.

Aplique capas delgadas y uniformes, no recargar demasiado

Uniformizar la superficie gradualmente con lijas #180-#320. El lijado entre capas se puede efectuar a las 2 horas como mínimo, pero el lijado final se realizará antes de las 24 horas. Eliminar completamente el polvo producido.

Aplicar una capa de Sellador 150 antes de aplicar la capa de acabado.

ACABADOS RECOMENDADOS:

Previo imprimación con un material de marca reconocida que cumpla lo señalado líneas arriba, es recomendable la aplicación de un sellador.

DATOS DE ALMACENAMIENTO:

Peso por galón: $6.1 \pm 0.2 \text{ kg}$

Precauciones de seguridad

El uso o manipulo inapropiado de este producto puede ser nocivo para la salud

No use este producto sin antes tomar todas las precauciones de seguridad.

El contratista deberá considerar la Directiva Administrativa N° 211-MINSA-DGIEM que regula el pintado interno y externo de los establecimientos de salud en el ámbito del Ministerio de Salud.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (M2), para pintura en general.

5.2.5.9. INSTALACIONES SANITARIAS**5.2.5.9.1. REMOCIÓN DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS (2 lavatorio – 2 inodoro)****DESCRIPCIÓN:**

Esta partida se refiere al retiro de aparatos sanitarios incluyendo accesorios.

UNIDAD DE MEDIDA:

La unidad de medida de pago será por unidad (UN) de aparato desmontado, incluyendo accesorios y tuberías de conexión y desagües recibidos a satisfacción por la Interventoría.

5.2.5.9.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE POSA DE CONCRETO $0.45 \times 0.6 \times 1.2 \text{ m}$ **DESCRIPCIÓN:**

Se entiende así al suministro e instalación de lavamanos, serán ubicados según los planos respectivos del proyecto, estos lavamanos se colocarán perfectamente nivelados, siendo la altura del aparato de la óptima para su uso.

UNIDAD DE MEDIDA:

La medición será por unidad (und) de lavatorio colocado.

5.2.5.10. INSTALACIONES ELÉCTRICAS**5.2.5.10.1. REMOCIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS**

CONDUCTOR $2-1 \times 4 \text{ mm}^2 \text{ NH-80} + 1 \times 4 \text{ mm}^2 \text{ NH-80(T)}$

CONDUCTOR $2-1 \times 2.5 \text{ mm}^2 \text{ NH-80} + 1 \times 2.5 \text{ mm}^2 \text{ NH-80(T)}$

CONDUCTOR $2-1 \times 16 \text{ mm}^2 \text{ N2XOH} + 1 \times 16 \text{ mm}^2 \text{ N2XOH(T)}$

CONDUCTOR $3-1 \times 25 \text{ mm}^2 \text{ N2XOH} + 1 \times 16 \text{ mm}^2 \text{ N2XOH (T)}$

DESCRIPCION

Las líneas sin indicación en los planos serán de dos conductores 4mm² - 2.5mm² - 10mm² - 16mm² - 25mm² de sección nominal.

- Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías.
- Los empalmes se ejecutarán en la caja de paso y debidamente aisladas con cintas aislantes plásticas
- Los empalmes de la acometida eléctrica con los alimentadores interiores, se harán soldados o con terminales de cobre.
- Antes de proceder al alambrado, se limpiarán y secarán los tubos y se barnizarán las cajas para facilitar el paso de los conductores, se empleará talco o tiza de polvo.
- Los colores a respetarse durante la instalación de los conductores serán los siguientes: Línea monofásica: Roja - Azul.
- Vuelta de llave (sólo para línea de retorno): Amarillo.
- Los cables alimentadores subterráneos deberán ser tendidos en las zanjas de acuerdo a lo estipulado en el tomo IV del CNE, capítulo 2.3

UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición de esta partida se utilizará como la unidad de medida "m" concordante a la estructura de los costos unitarios.

5.2.5.10.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTES

TOMACORRIENTE TIPO DOBLE SCHUKO (02 SALIDA TIPO SCHUKO), 16A, 250V (F+N+T) PARA USO GENERAL, EMPOTRADO EN MURO. (h=0.40m)

DESCRIPCION

La placa para los Tomacorrientes ha sido construida en conformidad de la Norma Internacional IEC 669-1 y están construidas en termoplástico, material que tiene excelente resistencia a los impactos y con propiedades antiestáticas. Todos los bornes protegidos, disminuyendo los riesgos de cortocircuito y contacto accidentales, los bornes tienen una capacidad de 16A, 250 V. Comprende el suministro e instalación de los tomacorrientes doble con puesta a tierra incluye caja y accesorios.

Todos los tomacorrientes serán del tipo doble universal americano doble (2P+T), con mecanismo encerrado en cubierta fenólica estable y terminales de tornillo para empotrar con toma de 16 Amperios - 250 Voltios. Tendrán horquillas chatas y redondas moldeados en plástico fenólico de simple contacto metálico y se podrán conectar conductores hasta de 6 mm² de cobre.

El tomacorriente deberá tener entrada recta y Europlug.

De grado comercial, cara plana, alambrado posterior y lateral. Incluye placa de nylon o acero inoxidable.

5.2.5.10.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELECTICO

TABLERO DE DISTRIBUCION (TG) DEL TIPO EMPOTRADO, 220V, 3F, 60HZ 48 POLOS + 18 ESPACIOS PARA INT. DIFERENCIALES

DESCRIPCION

Comprende la instalación del tablero general, según especificaciones y planos.

UNIDAD DE MEDIDA

Para la medición de esta partida se utilizará como la unidad de medida "und" concordante a la estructura de los costos unitarios.

5.2.5.10.4. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA A TIERRA LIBRE DE MANTENIMIENTO (DE 5.0 Ohmios Sala de Cirugía. y 10 Ohmios en BT. Y Aire Acondicionado.)

POZO TIERRA DE LIBRE MANTENIMIENTO CON CEMENTO CONDUCTIVO

DESCRIPCION:

Esta partida se refiere a los trabajos respectivos para la instalación de un pozo de puesta a tierra, el cual se ejecutará de acuerdo a las dimensiones y características especificadas en los respectivos planos del proyecto. Los sistemas de puesta a tierra consistirán de pozos, con electrodos de cobre de 3/4" x 2.40 m. largo, interconectados sólidamente entre sí con conductores de cobre. Los cables de interconexión serán desnudos de 25 y 16 mm, como se indica en los planos.

Para mejorar la puesta a tierra se usarán aditivos tipo cemento conductivo o similar aprobado. La contratista entregará a la supervisión la certificación del pozo de puesta a tierra, donde la resistividad será menor a 5 ohmios.

El Area usuaria velará por la correcta ejecución del pozo cumpliendo con las normas del Reglamento Nacional de Edificaciones y Código Nacional de Electricidad Utilización.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida será la unidad (und).

5.2.5.10.5. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ILUMINACION TIPO LED TIPO PANEL LED 6500K 36W 100-277V IP20 Adosado 4320Lm 600X600Mm Performance

SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)

DESCRIPCIÓN:

Antes de proceder a ejecutar el alumbrado debe haberse concluido el tarrajeo de muros, no se pasarán los conductores por los electroductos sin antes haber asegurado herméticamente las juntas y todo el sistema esté en su sitio.

Tanto las tuberías como cajas se limpiarán antes de proceder al alumbrado y para ejecutar este no se usará grasas ni aceites, pero se podrá usar talco.

Los conductores serán continuos de caja a caja, no se permite uniones que queden dentro del ducto, en las cajas se dejará la suficiente longitud del conductor para ejecutar los empalmes correspondientes, la mínima dimensión será 15cm, los empalmes serán mecánica y eléctricamente seguros se protegerán con cinta aislante de jebe, gutapercha o cinta plástica, en un espesor igual al conductor.

Los conductores no serán menores a 4mm² salvo indicación especial. En las instalaciones monofásicas se usarán los conductores con forro de color amarillo y rojo, en las trifásicas negro, blanco y rojo, y color verde para puesta a tierra.

No se permitirá que los ductos de PVC se embonen a las cajas (octogonales y/o rectangulares) sin sus respectivos conectores

MÉTODO DE MEDICIÓN:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones anteriores antes dichas se medirá por punto(pto).

5.2.5.10.6. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUCES DE EMERGENCIA DE DE PARED Led 2X 2W 120-277V 220Lm 1.5H IP20

5.2.5.10.6.1. SALIDA PARA ALUMBRADO DE EMERGENCIA EN PARED

DESCRIPCION

Esta partida contempla las luces de emergencia del proyecto. El equipo de Luz emergencia es autónomo no permanente, y se puede utilizar en zona industrial, edificios de negocios, centros comerciales, hoteles y casas para proporcionar indicación y la iluminación cuando hay cualquier situación de evacuación y pánico por cualquier tipo de emergencia. Solo parauso interior (Modelos Indoor)

DESCRIPCIÓN DE CONTROLES

•Switch de encendido: este botón permite apagar los faros en caso que no sea necesario el alumbrado de emergencia.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

El trabajo ejecutado, de acuerdo a las prescripciones anteriores antes dichas se medirá por punto(pto).

5.2.5.10.7. SEÑAL INDICATIVA PARA PARED

DESCRIPCIÓN:

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, las relativas a los equipos de lucha contra incendios y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas y en las áreas perimetrales. Estas pueden ser: cintas de señalización, conos reflectivos, luces estroboscópicas, alarmas audibles, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc.

Se deberán incluir las señalizaciones vigentes.

MÉTODO DE MEDICIÓN:

La medición de la presente partida será por unidad (und).

5.2.5.10.8. SUMINSITRO E INSTALACION DE EXTINTOR CO2 CON GABINETE

DESCRIPCIÓN:

El extintor de CO2 es un tipo de extintor que contiene dióxido de carbono, gas no combustible y no conductor que cuenta con unas propiedades ignífugas excelentes para la eficaz extinción de incendios.

El extintor de dióxido de carbono está indicado para apagar fuegos en donde exista corriente o electricidad, por ejemplo, en parkings o garajes, en el hogar (cocinas, cuadros eléctricos) en oficinas, negocios, comercios y empresas, entre otros lugares.

UNIDAD DE MEDIDA:

El trabajo ejecutado se medirá por unidad (UND)

La oferta a presentar incluirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, recursos humanos, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, gastos y cualquier otro concepto que sea requerido para la culminación del servicio, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario.

El contratista será responsable de realizar las actividades de mantenimiento, según las cantidades y unidades de medida indicados en el Resumen General de Metrados.

6. SISTEMA DE CONTRATACION

A suma alzada

7. ALCANCE DE ACTIVIDADES A EFECTUAR

El servicio contratado deberá asegurar una correcta restitución del estado adecuado de los ambientes y para ello se programará y ejecutaran las actividades indicadas:



PROCEDIMIENTO

- 8.1. Antes de presentar su oferta, el Contratista tendrá que efectuar la visita técnica a las instalaciones del Hospital Regional Docente de Trujillo a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria.
- 8.2. El Contratista deberá coordinar de manera permanente con la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, a fin de evaluar los aspectos necesarios para la oportuna prestación del servicio.
- 8.3. Cuando sea requerido, el contratista deberá retirar del lugar de la prestación el equipo o materiales excedentes que no vayan a tener utilización futura en su trabajo. Al término del mismo, el proveedor deberá proceder a la limpieza de los desperdicios que existan ocasionados por materiales y equipos en su ejecución.
- 8.4. El contratista deberá realizar las actividades de mantenimiento según lo detallado en las especificaciones técnicas indicadas:

9. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

El plazo máximo de la ejecución del servicio será de cuarenta cinco (45) días calendarios, se contabilizará al día siguiente de la firma de la recepción de la , Orden de Servicio y entrega y entrega de ambientes. Los días después del plazo propuesto, serán objeto de penalidad, que será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.



10. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

El servicio de contratación considerado para el presente proceso es el sistema de suma alzada, señalándose en concordancia con el artículo 14° del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, que los postores formularán sus propuestas ofertando precios en función al monto referencial.

La conformidad del servicio se regula por lo dispuesto en el art. 143° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y será otorgado por la Oficina de Mantenimiento y Servicios Generales del Hospital Regional Docente de Trujillo. De existir observaciones se consignarán en el acta respectiva o su equivalente, indicándose claramente el sentido de estas, dándole al CONTRATISTA un plazo prudencial para la subsanación, en función a la complejidad del servicio. Dicho plazo no podrá ser menor de dos (02) días ni mayor de diez (10) días calendario.

11. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

11.1. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

El Contratista tiene la responsabilidad exclusiva de visitar e inspeccionar la totalidad del lugar y área donde se ejecutará el Servicio; efectuar las evaluaciones e indagaciones que sean necesarias sin limitarse a los documentos de la presente Concurso Público; efectuar las verificaciones y análisis que estime pertinentes para presentar su propuesta técnica y económica, tomando en cuenta las condiciones del lugar y área donde se ejecutará el Servicio,

los accesos, condiciones del transporte de personal y materiales, manejo, almacenamiento, disposición, fuentes de materiales, disponibilidad de mano de obra, y en general todos los elementos y condiciones que puedan incidir de manera directa e indirecta en esta; identificar las dificultades, contingencias y posibles riesgos, con el fin de que su oferta técnica y económica las considere y garantice la ejecución de la totalidad de los trabajos requeridos, de manera que el producto final sea acorde con los objetivos perseguidos.

El Contratista ejecutará el Servicio de conformidad con los TERMINOS DE REFERENCIA aprobados por la Entidad, el Reglamento Nacional de Edificaciones y la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

12. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO, OTRAS CONSIDERACIONES GENERALES Y DISCREPANCIAS ENTRE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS

12.1. OBJETO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las Especificaciones Técnicas tienen como objeto definir las normas y procedimientos que serán aplicados durante la ejecución del Servicio, siendo las mismas, parte integrante de los Términos de Referencias.

El Servicio comprende la completa ejecución de los trabajos indicados en estas especificaciones y también de aquellos no incluidos en la misma, pero si están en la serie completa de planos y documentos complementarios (TDR).

12.2. CONSULTAS

Todas las consultas relativas al servicio serán efectuadas al área usuaria mediante un informe o correo electrónico, quien absolverá las respuestas por el mismo medio, en el plazo establecido.

12.3. MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todos los materiales adquiridos o suministrados para el servicio que cubren estas especificaciones, deberán ser nuevos, de primer uso, de utilización actual en el Mercado Nacional e Internacional, de la mejor calidad dentro de su respectiva clase. Los materiales que se expendan envasados deberán entrar a las áreas del servicio en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados. Los materiales deben ser guardados en forma adecuada sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por el Fabricante o manuales de instalaciones.

Asimismo, todo el material y la mano de obra empleada, estarán sujetos a revisión por la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento, quien tendrá el derecho a rechazar el material que se encuentre dañado, defectuoso o por la mano de obra deficiente, que no cumpla con lo indicado en los TDR. Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado, por cuenta del Contratista. El responsable de la ejecución del servicio deberá suministrar y dar todas las facilidades en lo que respecta a mano de obra y materiales adecuados para la revisión y pruebas que sean necesarias; esto sin cargo a la Entidad.

12.4. TRABAJOS Y CONTROL DE CAMBIOS

El Contratista tendrá que notificar por escrito a la Oficina de Servicios Generales sobre la iniciación de sus labores para cada frente y/o etapa de trabajo. Al inicio del Servicio el responsable de la ejecución del Servicio podrá presentar al área usuaria las consultas técnicas para que sean debidamente absueltas.

12.4.1. CONTROL DE CAMBIOS

Se considera "cambio" a cualquier modificación que se realice en el Términos de Referencias aprobado que afecte a sus Especificaciones Técnicas, especialmente a la

calidad del servicio ejecutada, el plazo de ejecución del servicio, al coste de las mismas, etc.

El Control de Cambios del Servicio es el proceso que consiste en revisar todas las solicitudes de cambio, aprobar los mismos y gestionar los cambios a los entregables, a los documentos del servicio ejecutada.



12.4.2. MOVILIZACIÓN

El responsable de la ejecución del servicio bajo su responsabilidad movilizará a las áreas del servicio oportunamente, el equipo mecánico, materiales, insumos, equipos menores, personal y otros necesarios para la ejecución del Servicio.

12.4.3. ENTREGA DE LOS AMBIENTES PARA EL SERVICIO

Los ambientes serán entregado según Acta pertinente, ratificándose la conformidad con lo indicado en los planos respectivos. Así mismo, el responsable de la ejecución del Servicio tiene conocimiento expreso de las características y condiciones geográficas y climáticas del lugar para la ejecución; así como de sus accesos, de tal forma que con la debida anticipación prevea todo lo necesario para el inicio y avance del servicio de acuerdo al cronograma contractual, asegurando entre otros el transporte de materiales, insumos y equipos.

12.4.4. ENTREGA DEL SERVICIO TERMINADO

A la terminación del Servicio, se procederá a la recepción de la misma, cumpliendo las reglas establecidas en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado. Previamente la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento hará una revisión final de todas las actividades y se establecerá su conformidad de acuerdo a de acuerdo a los TDR.

Así mismo, previamente a la recepción del Servicio, el Contratista deberá efectuar la limpieza general de toda el área utilizada para la ejecución del servicio incluyendo instalaciones, depósitos, desechos, áreas libres, etc.



Se levantará un acta en donde se establezca la conformidad del servicio o se establezcan los defectos observados, dándose en este último caso un plazo al Contratista para la subsanación correspondiente. Vencido el cual, se hará una nueva inspección en donde se establezca la conformidad por la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento. Si al realizarse la segunda inspección subsisten los defectos anotados en la primera inspección. El contratista tendrá un plazo mínimo para la subsanación de lo observado indicado por la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.

12.4.5. SEGURIDAD DURANTE EL SERVICIO

12.4.5.1. Medidas de Seguridad

El contratista de la ejecución del servicio bajo responsabilidad, adoptará todas las medidas de seguridad necesarias para evitar accidentes a su personal, a terceros y al mismo servicio, debiendo cumplir con todas las disposiciones vigentes en el Reglamento Nacional de Edificaciones y demás dispositivos legales vigentes.

El responsable de la ejecución del servicio deberá mantener todas las medidas de seguridad en forma ininterrumpida, desde el inicio hasta la recepción de la Servicio, incluyendo los eventuales periodos de paralizaciones por cualquier causa.

12.4.5.2. Seguridad y Salud Ocupacional

JOSE IGNACIO LIVAQUE SUAREZ
ING. CIVIL

El contratista deberá cumplir con la normatividad legal sobre Seguridad y Salud Ocupacional, de aplicación en su actividad. Al respecto, deberá dar estricto cumplimiento bajo su responsabilidad en caso de inobservancia, de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Ley N° 26842 Ley General de Salud
- R.M. N° 037 – 2006 – MEM/DM Código Nacional de Electricidad
- ISI 5 – 02 – 1 Orden y Limpieza
- ISI 8 – 01 – 1 Manejo e Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo
- Reglamento Nacional de Edificación.

Así mismo, al inicio de la ejecución del servicio, el Contratista deberá presentar la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo en Riesgo, adicionalmente el Contratista obtendrá todos los seguros necesarios para su personal, según la Legislación Nacional aplicable.

El Contratista deberá mantener la vigencia de dichos seguros en su capacidad total, hasta que los servicios pactados hayan culminado y cuenten con la aceptación de la Entidad. Las pólizas, así como sus correspondientes recibos de pago de primas, estarán a disposición de la Entidad, quien podrá solicitarlas en cualquier momento para su verificación. El incumplimiento de esta obligación será causal de no pago, hasta que no se presenten los recibos de pago de primas. La demora en el pago no generará intereses ni daños para la Entidad.

12.4.5.3. Plan de Seguridad

Con independencia de los elementos que se especifican en el estudio, el Contratista está obligado al conocimiento y cumplimiento de todas las disposiciones vigentes en materia de seguridad y salud, aunque no se le haga notificación explícita; y a dar prioridad a las medidas necesarias de prevención, dedicando a ello de manera continua la atención por medio de sus responsables en el servicio, todos los medios humanos y materiales. De acuerdo con la normativa mencionada, el Estudio de Seguridad y el Plan de Seguridad deberá ser presentado por el postor ganador a la firma del contrato.

Se deberá considerar en este estudio:

- Preservar la integridad de los trabajadores y de todas las personas del entorno.
- La organización del trabajo de forma tal que el riesgo sea mínimo.
- Determinar las instalaciones y útiles necesarios para la protección colectiva e individual del personal.
- Definir las instalaciones para la higiene y bienestar de los trabajadores.
- Proporcionar a los trabajadores implementos de seguridad y protección personal.
- Proporcionar a los trabajadores los conocimientos necesarios para el uso correcto y seguro de los útiles y maquinaria que se les encomiende.
- Los trabajos con maquinaria ligera.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

- Los primeros auxilios y evacuación de heridos.
- El Servicio de Prevención.
- Comités de Seguridad.
- Es responsabilidad del Contratista, la ejecución de las medidas preventivas fijadas en el Plan y responderá solidariamente a las consecuencias que se deriven de la no consideración de las medidas previstas por parte de los subcontratistas o similares, respecto a las inobservancias que fueren imputables a éstos.

Adicionalmente, cumpliendo con todas las disposiciones vigentes en el Reglamento Nacional de Edificaciones se usarán los siguientes dispositivos:

- Colocación y mantenimiento de mallas, vallas, protecciones colectivas, etc.
- Señales preventivas ("Espacio Obras" y "Hombres Trabajando")
- La cinta de seguridad de plástico, se usará para dar protección a los transeúntes y evitar el ingreso a sectores de peligro

12.4.6. CONTROL CONSTRUCTIVO

Esta actividad será desarrollada por el contratista en forma continua durante el periodo del servicio e implica el control permanente de todos los trabajos, apoyado por las pruebas de campo y laboratorio que señalen las especificaciones técnicas, que deberán ser aprobadas por el área usuaria.

En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad del servicio.

12.4.7. CONTROL DE CALIDAD

En este rubro se incluye las actividades de control de calidad que se realizarán, tanto a la ejecución de las partidas que conforman el servicio, como a los diferentes materiales que se requerirán para la ejecución del servicio.

Se refiere al control de calidad de todos los materiales que se emplearán, que incluyen: agregados para concreto, cemento, acero, accesorios, y otros requeridos para la ejecución del servicio.

El proceso de revisión consistirá en un análisis de la muestra, especificaciones, resultado de los ensayos y certificados de prueba, a fin de verificar si están conforme a las especificaciones técnicas y para los materiales requeridos para la fabricación del concreto.

12.4.8. PROGRAMACIÓN Y AVANCE DEL SERVICIO

Durante todo el transcurso de la ejecución de los trabajos, el contratista desarrollará la actividad de control de la programación del Servicio, tomando en consideración la fecha y los plazos de terminación de cada una de las partidas que conforman el presupuesto de cada componente a ejecutar.

En este sentido, una vez definida la fecha de inicio del servicio, el Contratista deberá presentar a la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento el Cronograma del servicio adecuado a dicha fecha de inicio, concordado con un Diagrama PERT o CPM y un Plan General de los trabajos a ejecutar para su aprobación. En estos documentos se indicará claramente, las fechas fundamentales (secuencia) del Servicio, métodos constructivos, rendimientos asumidos, protocolos de pruebas y todos los demás datos

necesarios para la correcta, oportuna ejecución y control del servicio.

Conjuntamente con estos documentos el Contratista deberá entregar el Cronograma de Empleo de Personal, por categorías; el Cronograma de Utilización de Materiales, Utilización de Equipos y en general de todos los trabajos y actividades definidos dentro de los términos contractuales. En el cronograma deberá indicarse para cada actividad, las actividades precedentes y siguientes, el código de la actividad, duración, inicios y términos más temprano y tardíos, holguras. Conjuntamente con el diagrama de redes, el Contratista presentará lo siguiente:

Cronograma GANTT de ejecución del Servicio adecuado a la fecha de inicio contractual.

- Listado de todas las actividades arregladas por inicio más temprano.
- Listado de todas las actividades arregladas por holgura.
- Listado de todas las actividades agrupadas por responsables (Contratistas, Supervisión, la Entidad).
- Listado de todas las actividades agrupadas por sector del proyecto.

Una vez aprobados el Cronograma del servicio y el Plan General de los Trabajos por la Supervisión, serán considerados como documentos contractuales e inmersos dentro de los documentos de los Términos de Referencia. La presentación de los documentos mencionados y su aprobación no exonerará al Contratista de ninguna de sus obligaciones ni responsabilidades emanadas del Contrato.

El Contratista deberá revisar y actualizar el Cronograma del servicio cada vez que ocurra una reprogramación acorde al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Una copia del Cronograma del servicio actualizada en el que se muestren los avances a la fecha será mantenida por el Contratista en el sitio del Servicio y estará a disposición de la Entidad o de la Supervisión, en cualquier momento para su revisión.

12.4.9. CONSIDERACIONES DE IMPACTO AMBIENTAL

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente de aplicación en su actividad. Al respecto deberá presentar una Declaración Jurada de cumplimiento de la normatividad legal vigente y de la implementación de las actividades que a continuación se detallan, así como de la presentación e implementación del Plan de Impacto Ambiental.

A la firma del Contrato o entrega de la Orden del Servicio, el postor ganador deberá presentar el Plan de Impacto Ambiental, el cual deberá incluir las actividades a realizar en función de las siguientes subsecciones:

12.4.10. RETIRADA DE RESIDUOS DE LAS ÁREAS DEL SERVICIO Y LIMPIEZA


Una vez terminado el servicio, se llevará a cabo una limpieza general de la zona donde se han efectuado los trabajos, que implique la retirada, incluyendo recogida y transporte, de todos los residuos de naturaleza artificial existentes en la zona de actuación.

En concreto se prestará atención a restos tales como los excedentes derivados de movimientos de tierra y los restos procedentes de la ejecución de las distintas unidades del servicio (embalajes o restos de materiales, piezas o componentes de maquinaria, restos de utensilios, herramientas o equipo de labores manuales, etc.).

12.4.11. CONTROL Y PREVENCIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE POLVO Y OTRAS SUSTANCIAS CONTAMINANTES

Las medidas destinadas a evitar o disminuir la concentración de polvo en el aire durante




José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
R. CIP. Nº 130313

la fase de ejecución del servicio son las siguientes:

- Riego con agua de todas las superficies de actuación, lugares de acopio, accesos, caminos y pistas del servicio, de forma que estas zonas tengan el grado de humedad necesaria y suficiente para evitar, en la medida de lo posible, la producción de polvo.
- La acumulación de tierra vegetal y árida, así como materiales de construcción, deberán también regarse con igual frecuencia, en función de su composición y tiempo de inutilización.
- El transporte de tierra, arena y grava por camiones deberá realizarse con la precaución de cubrir la carga con una lona, para evitar la emisión de polvo, tal y como viene exigiendo los dispositivos legales.
- Para el cumplimiento de la Legislación vigente en materia de emisión de gases y contaminantes a la atmósfera, se revisará periódicamente los motores de las maquinarias y vehículos de carga. Igualmente, se controlará el uso de tubos de escape y silenciadores efectivos homologados por las normas técnicas establecidas.



12.4.12. CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE

El Contratista, deberá identificar los posibles problemas ambientales que se presenten en la ejecución del servicio, así como redefinir las acciones y, medidas preventivas y correctivas, enmarcadas dentro del manejo y conservación del medio ambiente, para lograr el mejoramiento y el mantenimiento de los ecosistemas, sin afectar el cumplimiento de los dispositivos legales y los contenidos en el Expediente Técnico.

12.4.13. HORARIO DE TRABAJO

El Contratista antes de la iniciación del servicio deberá obligatoriamente poner en conocimiento de la Entidad, a través de la Unidad de Infraestructura del HOSPITAL REGIONAL DE TRUJILLO, el horario de trabajo, de lunes a sábado, dentro del cual deberán realizarse todos los trabajos, a fin de que ésta pueda disponer un adecuado control de los mismos.

Una vez iniciados los trabajos, el Area usuaria a solicitud del Contratista, autorizará la ejecución de trabajos fuera del horario establecido, siempre que a su criterio; la visibilidad bajo condiciones de iluminación natural o artificial sea adecuada.



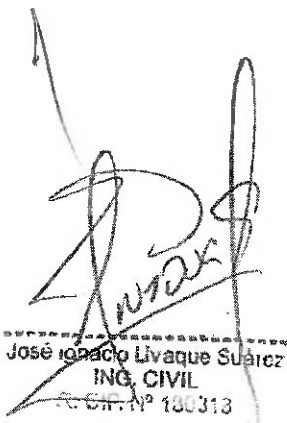
12.5. REQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR Y PERSONAL

12.5.1. EXPERIENCIA EN EJECUCIÓN DE SERVICIO EN GENERAL

Se consideran los Servicios que han tenido como finalidad la ejecución de Servicio, Mantenimiento, Remodelación y/o Mejoramiento de Ambientes y/o Infraestructuras en General en Instituciones Públicas y/o Privadas.

El postor acreditará tres (3) veces el valor ofertado, dichos trabajos no serán mayor a los últimos ocho (08) años contados desde la fecha de presentación de su oferta.

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
R. S. N° 180313

cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

12.5.2. PERSONAL PROFESIONAL y TÉCNICO – PERSONAL CLAVE MÍNIMO REQUERIDO

12.5.2.1. Responsable del servicio en campo:

- ✓ Profesional: Ingeniero Civil y/o Arquitecto, se deberá acreditar con copia simple del Título Profesional Con una experiencia general de 6 años computados desde el grado de bachiller en servicios públicas y privadas.
- ✓ Experiencia de haber desempeñado el cargo de Area usuaria y/o Inspector y/o Residente en la ejecución de SERVICIOS SIMILARES, durante un mínimo de SEIS (06) meses.

12.5.2.2. Acreditación de los Requisitos Mínimos del Personal.

La acreditación de la Profesión y Habilitación de cada uno de los profesionales designados se hará, según corresponda, con:

Profesional de nacionalidad peruana: deberán presentar copia simple y legible del título profesional y contratos de trabajo con su respectiva conformidad y/o constancias y/o certificados en cuyos documentos deberán haberse consignado la fecha de inicio y de finalización del servicio o plazo, así como el cargo que desempeñó de manera fehaciente.

Para sustentar el servicio similar se podrá adjuntar documento donde se indique sus características o cualquier documento de la cual pueda desprenderse la experiencia del postor de manera fehaciente.

El tiempo de experiencia en exceso o sobrante que quede de una constancia o cualquier otro documento similar luego de cumplir los requerimientos técnicos mínimos de los profesionales, podrá ser empleado para acreditar el tiempo de experiencia requerido en el factor de evaluación correspondiente, siendo que ningún caso podrá calificarse el tiempo de experiencia utilizado para acreditar requerimientos técnicos mínimos.

Los profesionales que ejerzan labores propias de ingeniería, entre otras, lo cual se encuentra bajo el ámbito de la Ley N° 28858 "Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República". Al respecto, el artículo 4° de la referida ley dispone que el certificado de habilidad será exigido a todo profesional que desempeñe cargos en actividades inherentes a la ingeniería en entidades privadas,

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

públicas o independientes. Sin embargo, si se llega a verificar que algún profesional no se encuentra hábil en la etapa de la presentación de las propuestas será descalificado.

Por lo tanto, los profesionales que participarán en la ejecución del servicio materia de la presente convocatoria deberán encontrarse incorporados y habilitados en el colegio profesional correspondiente, al inicio de su participación en la ejecución del servicio, el no cumplimiento de dicho requerimiento obligatorio constituye una causal de Resolución de Contrato.

Los certificados serán emitidos por el representante legal de la empresa para la que trabajó. En el caso de haber desarrollado los trabajos reseñados en consorcio, serán aceptados los certificados emitidos por el entonces Representante Legal del Consorcio.

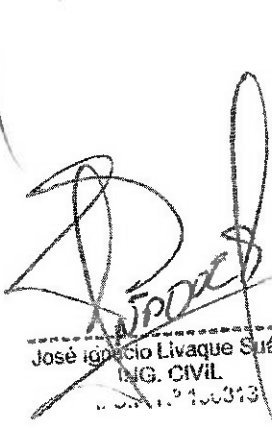
Las constancias o documentos sustentatorios deben tener al menos, nombre del servicio, monto, fecha de inicio y término en que el referido profesional prestó sus servicios, datos de la Entidad o empresa a la cual brindó el servicio, en caso contrario, el certificado no será tomado en cuenta para la calificación.

La no presentación u omisión en la propuesta técnica, de alguno de los requerimientos y/o alcances solicitados, será motivo de descalificación y se tomará como no presentado.

Se descalificará al postor que proponga como responsable del servicio al profesional que se encuentre desempeñando que se encuentre laborando como servidor público en cualquier entidad del estado.

Para la suscripción del contrato el postor que obtenga la buena pro, deberá presentar el original del Certificado de Habilidad Profesional del Ingeniero.




José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
D.N.I. 7.100.313

12.6. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO PARA BRINDAR EL SERVICIO.

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	RODOMARTILLO DEMOLETOR	1
2	AMOLADORA DE MANO	1
3	LIJADORA DE PARED Y MURO	1
4	LIJADORA DE MADERA	1
5	WINCHE PASA CABLE	1



Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

12.7. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado el servicio no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades, de acuerdo con lo dispuesto en el Código Civil y en el artículo 40° de la Ley, que establece, entre otros, un periodo de garantía y responsabilidad del ejecutor del servicio no menor a un año (01) año.

Todos los demás aspectos relativos al presente proceso de selección, contratación, ejecución, recepción del servicio, liquidación, etc., no contemplados en esta sección o en las Bases se regirán por la Ley y su Reglamento.



13. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento a través de su personal especializado supervisará el cumplimiento del servicio y coordinará los avances.

14. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento y el responsable de Cirugía Ambulatoria otorgarán la conformidad después de culminado y verificado la calidad del servicio.

15. PLAZO DE RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

El inciso 40.1 del artículo 40 del TUO de la Ley N° 30225, establece que, el contratista es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo a lo establecido en el contrato.

En los contratos de servicios, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

16. LOCALIZACION DEL SERVICIO


- Localización : Hospital Regional Docente de Trujillo
- Dirección : Av. Mansiche N° 795
- Distrito : Trujillo
- Provincia : Trujillo
- Departamento : La Libertad



RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

La conformidad del servicio por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el art. 146° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.




José Ignacio Livaque Suedcz
ING. CIVIL
R. C.P. N° 136313



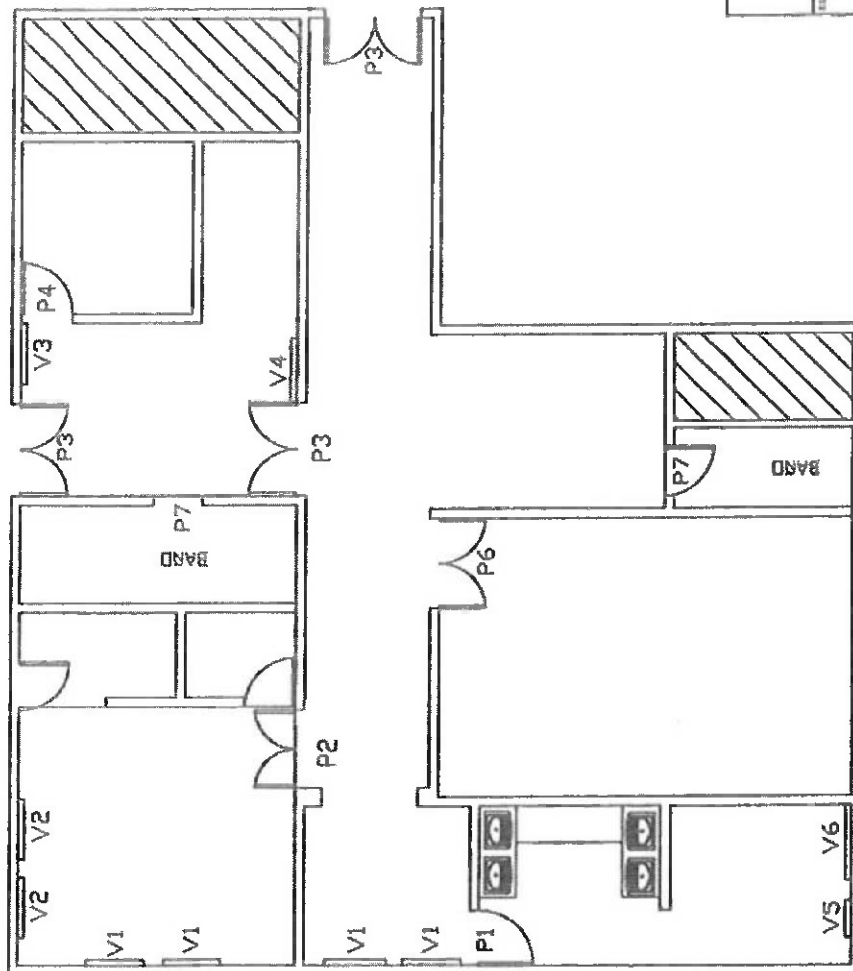
GERENCIA REGIONAL
DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
DE TRUJILLO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



PRIMER NIVEL



CUADRO DE VANDOS					
VENTANAS			PUERTAS		
Nro	Ancho	Alto	Nro	Ancho	Alto
V1	0.94	1.49	P1	0.90	2.10
V2	0.99	1.43	P2	1.27	2.10
V3	1.00	1.47	P3	1.50	2.10
V4	1.04	1.10	P4	0.83	2.10
V5	0.60	0.43	P5	0.80	2.10
V6	1.22	0.43	P6	1.50	2.10

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
GERENCIA DE SALUD

ARQUITECTURA

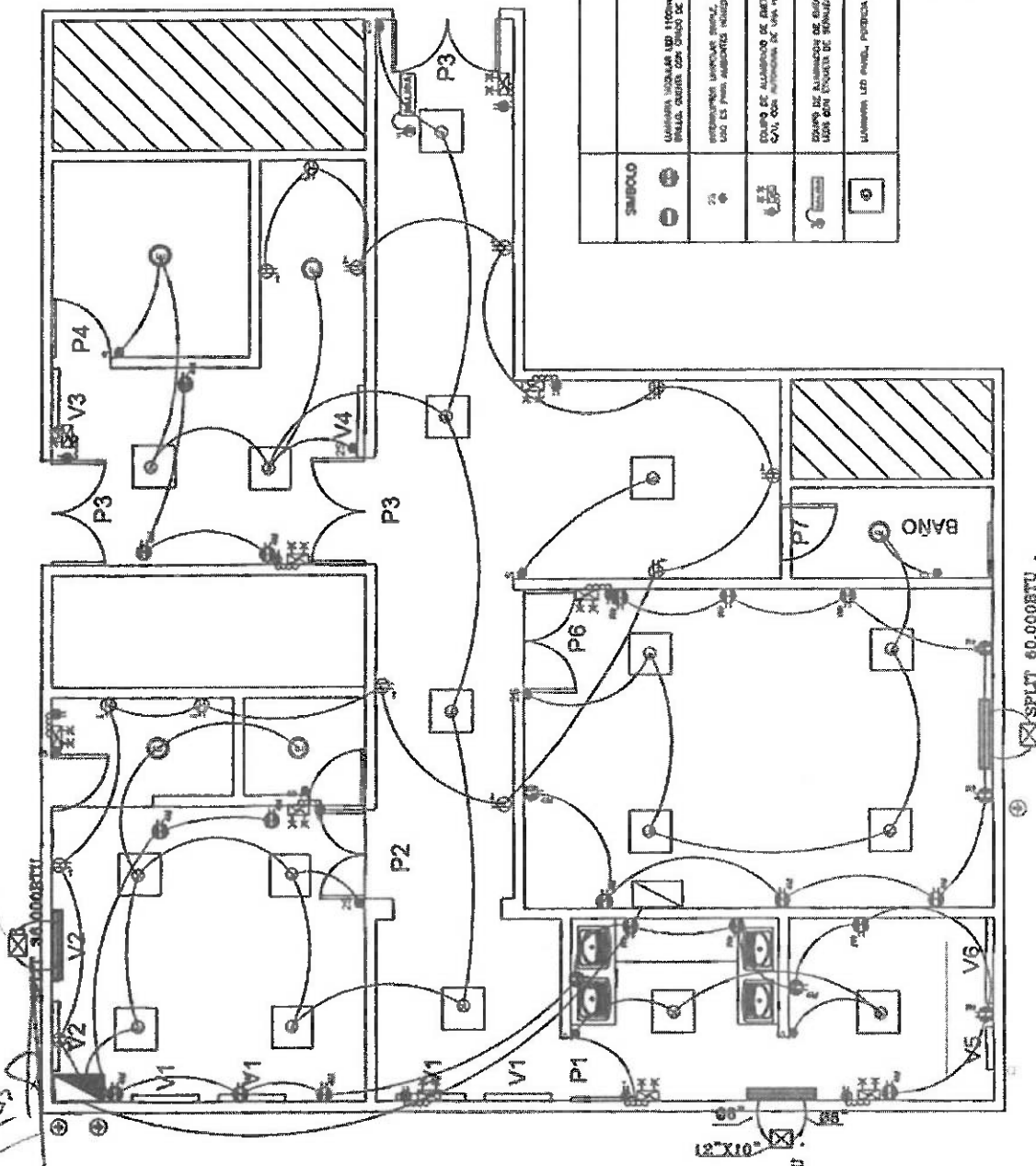
PLANO CIRUGÍA 1° NIVEL

AUTORIZADO		FECHA	
DIRECTOR		JULIO 2020	
DISTRITO : TRUJILLO		FECHA	
PROVINCIA : TRUJILLO		JULIO 2020	
REGION : LA LIBERTAD		FECHA	
CIRUGIA		JULIO 2020	

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL



SYMBOL	DESCRIPTION
	UNIDADES VOLUMENES LED 110V, POTENCIA DE 1W, 2W, 3W, 4W, 5W, 6W, 7W, 8W, 9W, 10W, 11W, 12W, 13W, 14W, 15W, 16W, 17W, 18W, 19W, 20W, 21W, 22W, 23W, 24W, 25W, 26W, 27W, 28W, 29W, 30W, 31W, 32W, 33W, 34W, 35W, 36W, 37W, 38W, 39W, 40W, 41W, 42W, 43W, 44W, 45W, 46W, 47W, 48W, 49W, 50W, 51W, 52W, 53W, 54W, 55W, 56W, 57W, 58W, 59W, 60W, 61W, 62W, 63W, 64W, 65W, 66W, 67W, 68W, 69W, 70W, 71W, 72W, 73W, 74W, 75W, 76W, 77W, 78W, 79W, 80W, 81W, 82W, 83W, 84W, 85W, 86W, 87W, 88W, 89W, 90W, 91W, 92W, 93W, 94W, 95W, 96W, 97W, 98W, 99W, 100W.
	INTERRUPTOR UNIPOLAR 100V, 15A, 20A, 25A, 30A, 35A, 40A, 45A, 50A, 55A, 60A, 65A, 70A, 75A, 80A, 85A, 90A, 95A, 100A.
	GRUPO DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA AUTOMÁTICO TIPO RECARGABLE CON 2 BATERÍAS INALAMBRICAS DE 20.88V C.A.V. 150-277V 300W C.V.A. CON AUTOMATICO DE UNA VIDA Y ENCENDIDO A CORTE DE ENERGIA Y BOMBO DE PRESION EN P.A.
	GRUPO DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA AUTOMÁTICO CON ALUMBRADO DE 4 W DE ALTA LUMINOSIDAD PARA TRANSFORMADOR Y DOS BOMBAS DE EMERGENCIA DE EMERGENCIA DE EMERGENCIA.
	LUMINARIA LED PANEL, POTENCIA DE 20W, DE 20W, 25W, 30W, 35W, 40W, 45W, 50W, 55W, 60W, 65W, 70W, 75W, 80W, 85W, 90W, 95W, 100W.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
GERENCIA DE SALUD

PLANO INST. ELÉCTRICAS

PLANO EATCS X-1 NIVEL

FECHA: 2017

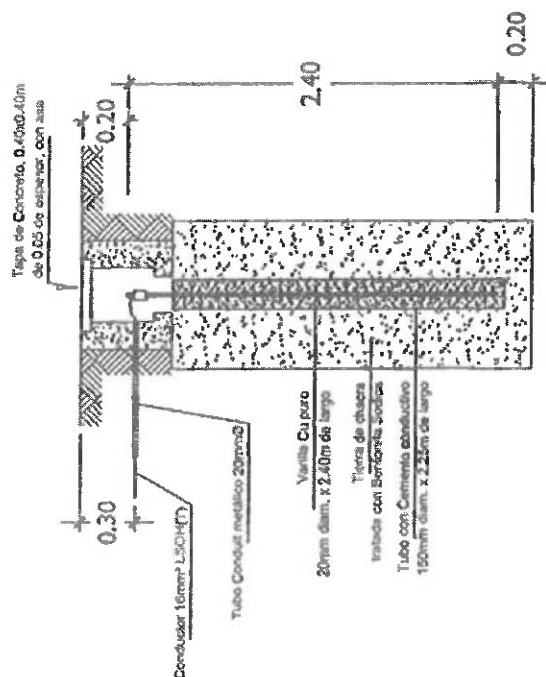
PROYECTO: 60.0008TU

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



POZO DE PUESTA A TIERRA

ASAC

 $R < 5 \text{ ohms (Arco en C)}$

Según CNE Utilización 060-712

Pozo a Tierra Nº 01 16 mm² Cu Forrado, Tipo CPT. - 05 Ohmios

Pozo # Tierra N° 02,03 10 mm² Cu Forrado, Tipo CPT. - 10 Ahmios

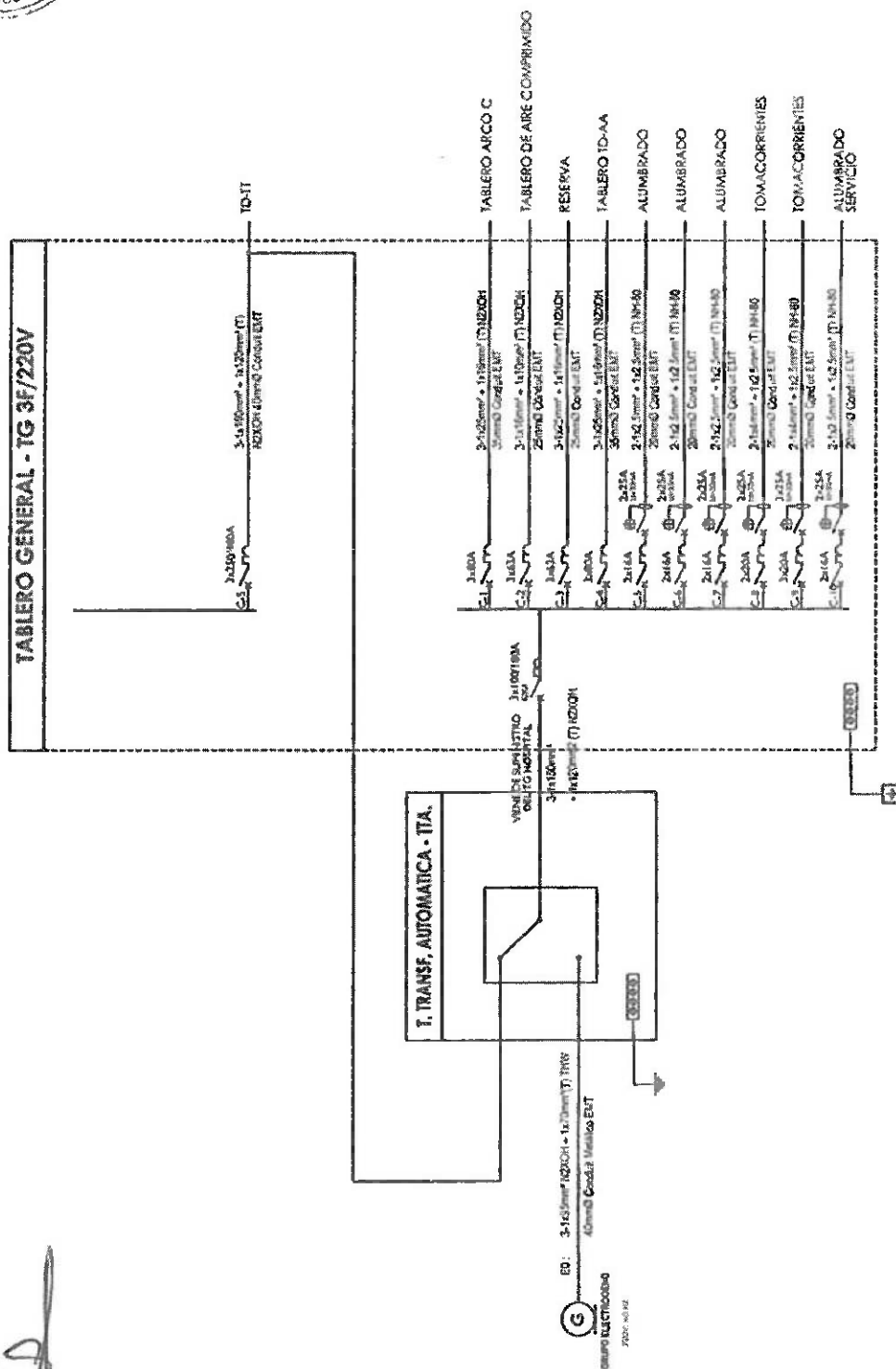
[illegible]

CUADRO DE CARGAS			
DESCRIPCION	POTENCIA (W)	F.D. %	D.M. (W)
ALUMBRADO Y TOMACORRIENTES 350 m2x20mm2	756	0.70	529
SISTEMA DE AIRE COMPRIMIDO	10000	0.90	9000
MAQUINA DE ARCO C.	21120	0.80	16896
AIRE ACONDICIONADO CONDENSADOR 2 UNID X 3650W CU	7300	1.00	7300
AIRE ACONDICIONADO 1 UNID X 6240W CU	6240	1.00	6240
AIRE ACONDICIONADO EVAPORADOR 1 UNID X 320W CU	320	1.00	320
AIRE ACONDICIONADO EVAPORADOR 2 UNID X 240W CU	480	1.00	480
RESERVA	3000	1.00	3000

MAXIMA DEMANDA TOTAL: 43,765.00 W x F.S.=0.8 = 35,012 W

José Ignacio Livaque Suárez
 ING. CIVIL
 N. C. E. N.º 130313

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



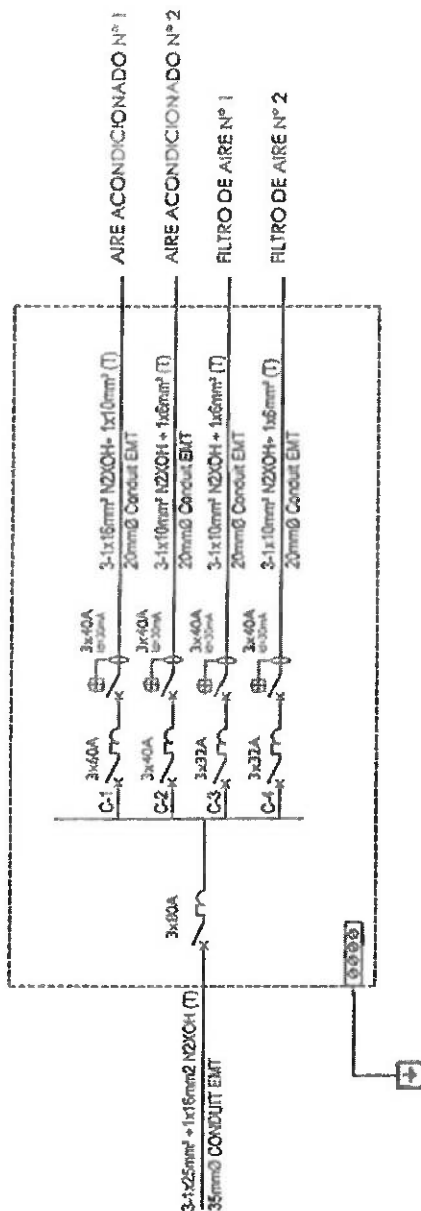
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO		TABLERO GENERAL	
GERENCIA DE SALUD		PLANO RAYOS X - 1° NIVEL	
<p> </p>		<p> </p>	

José Ignacio Livaque Suárez
 IN.G. CIVIL
 A.C.F. N° 130313

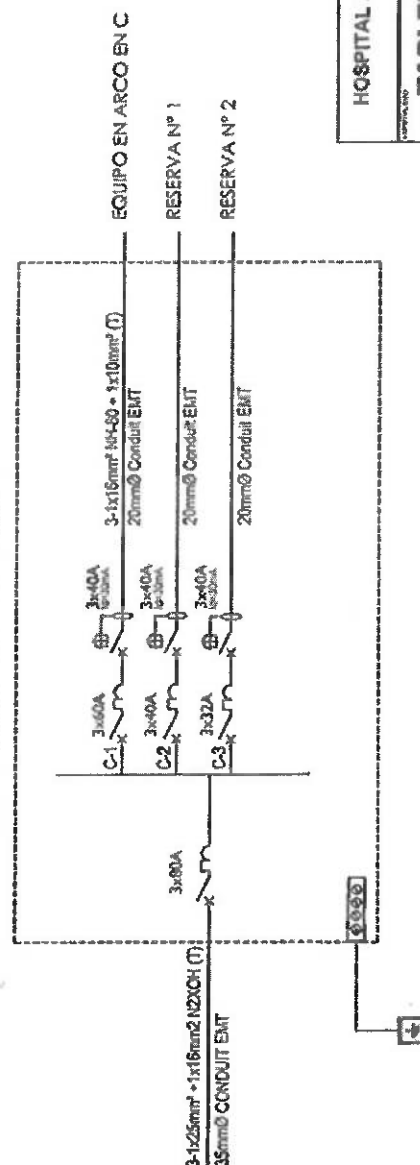
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TABLERO TD-AA



TABLERO ARCO EN C



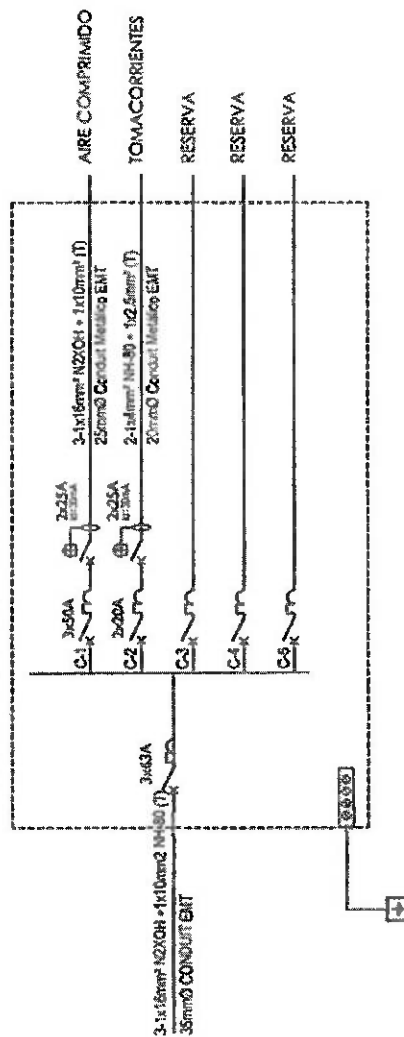
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO GERENCIA DE SALUD		TABLERO ARCO EN C Y TD-AA	
PROYECTO	PLANO RAYOS X - 1° NIVEL	FECHA	14.05.2023
DISEÑO	REVISIÓN	APROBACIÓN	
ELABORADO	REVISADO	APROBADO	
ELABORADO	REVISADO	APROBADO	

José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
R. CIP. Nº 180313

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TABLERO DE AIRE COMPRIMIDO 3F 380V



José Ignacio Livaque Suárez
 ING. CIVIL
 R. CIP. N° 180313

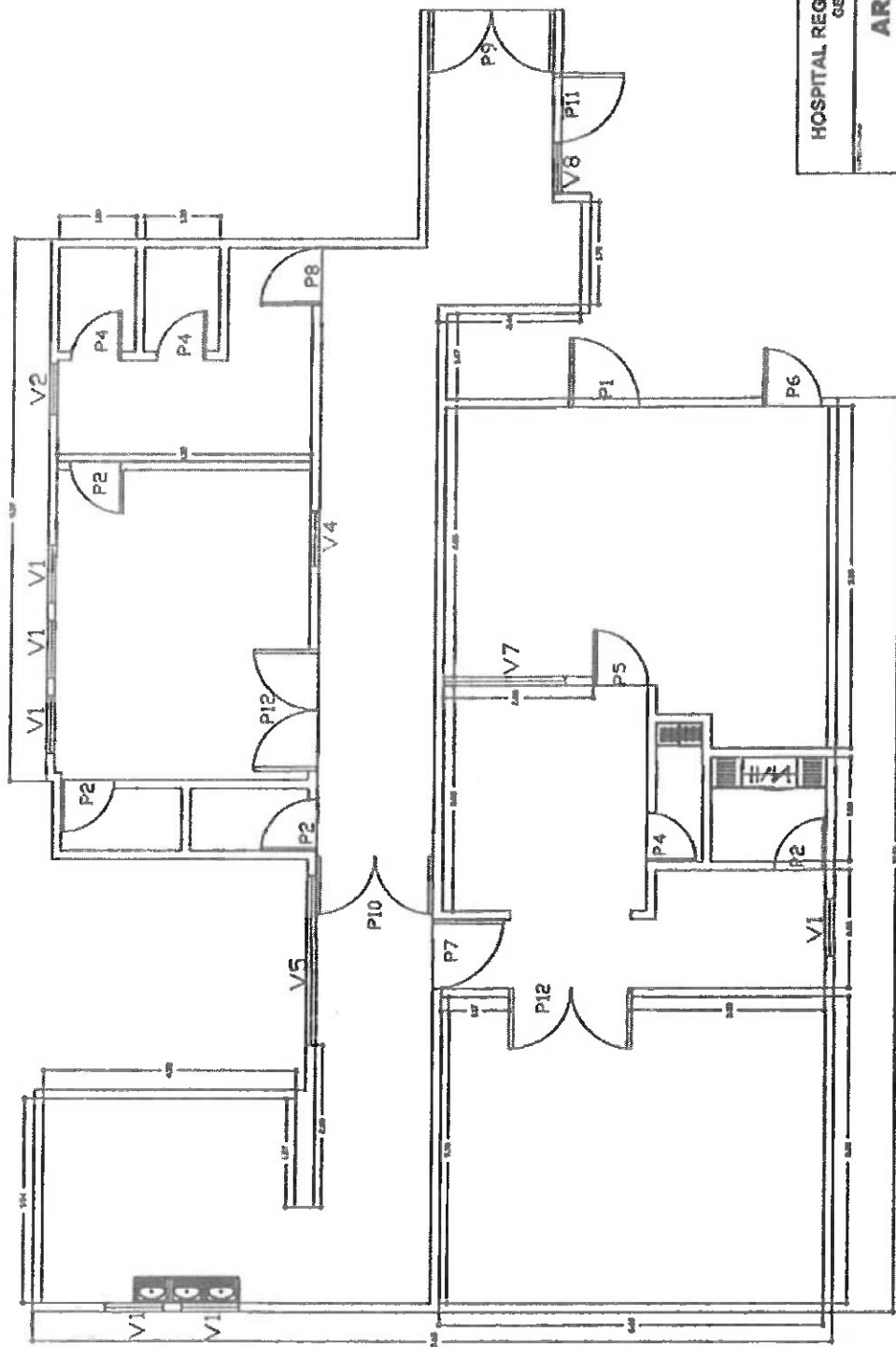
[illegible]

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD Y LA PAZ Y EL DESARROLLO"



CUADRO DE VANDOS		
SIMBOLO	ANCHO	ALTO
V1	3.20	2.40
V2	0.90	2.00
V3	0.70	2.05
V4	0.85	2.00
V5	0.95	2.00
V6	1.00	2.10
V7	1.20	2.10
V8	1.20	2.10
V9	2.14	2.10
V10	2.00	2.10
V11	1.20	2.10
V12	2.1	2.10

CUADRO DE VANDOS		
SIMBOLO	ANCHO	ALTO
V1	3.00	1.60
V2	0.88	1.60
V3	1.00	1.50
V4	0.85	1.50
V5	2.95	1.20
V6	1.20	1.60
V7	2.10	1.70
V8	0.87	1.15



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO GERENCIA DE SALUD		
ARQUITECTURA		
PLANO RAYOS X - 2° NIVEL		
PROYECTISTA	REVISOR	APROBADO
FECHA	FECHA	FECHA
PROYECTO	REVISOR	APROBADO
PROYECTO	REVISOR	APROBADO
PROYECTO	REVISOR	APROBADO


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
N. C. N.º 130313

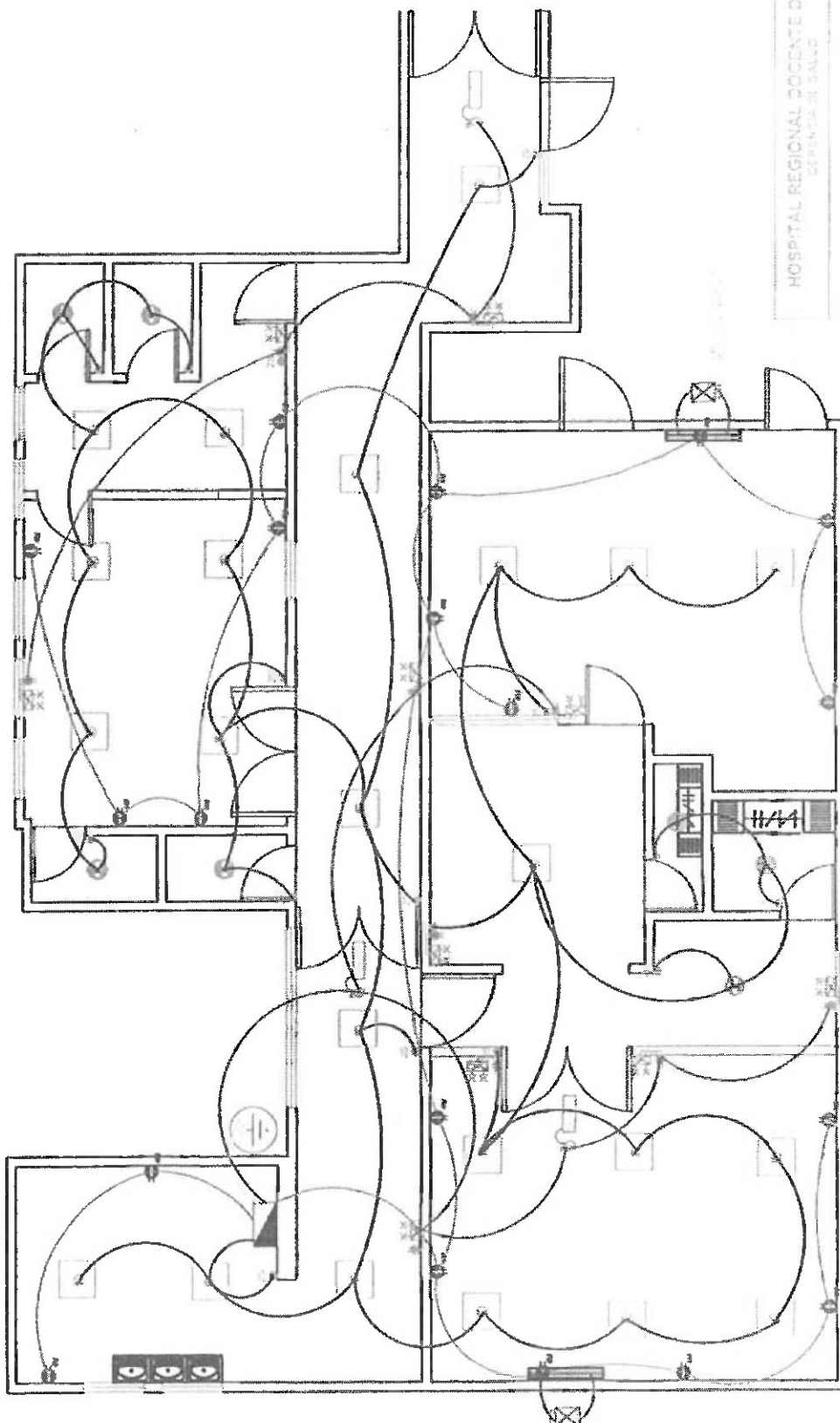


GERENCIA REGIONAL
DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
DE TRUJILLO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"


José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
R. CIP. N° 180313



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
GERENCIA DE SALUD

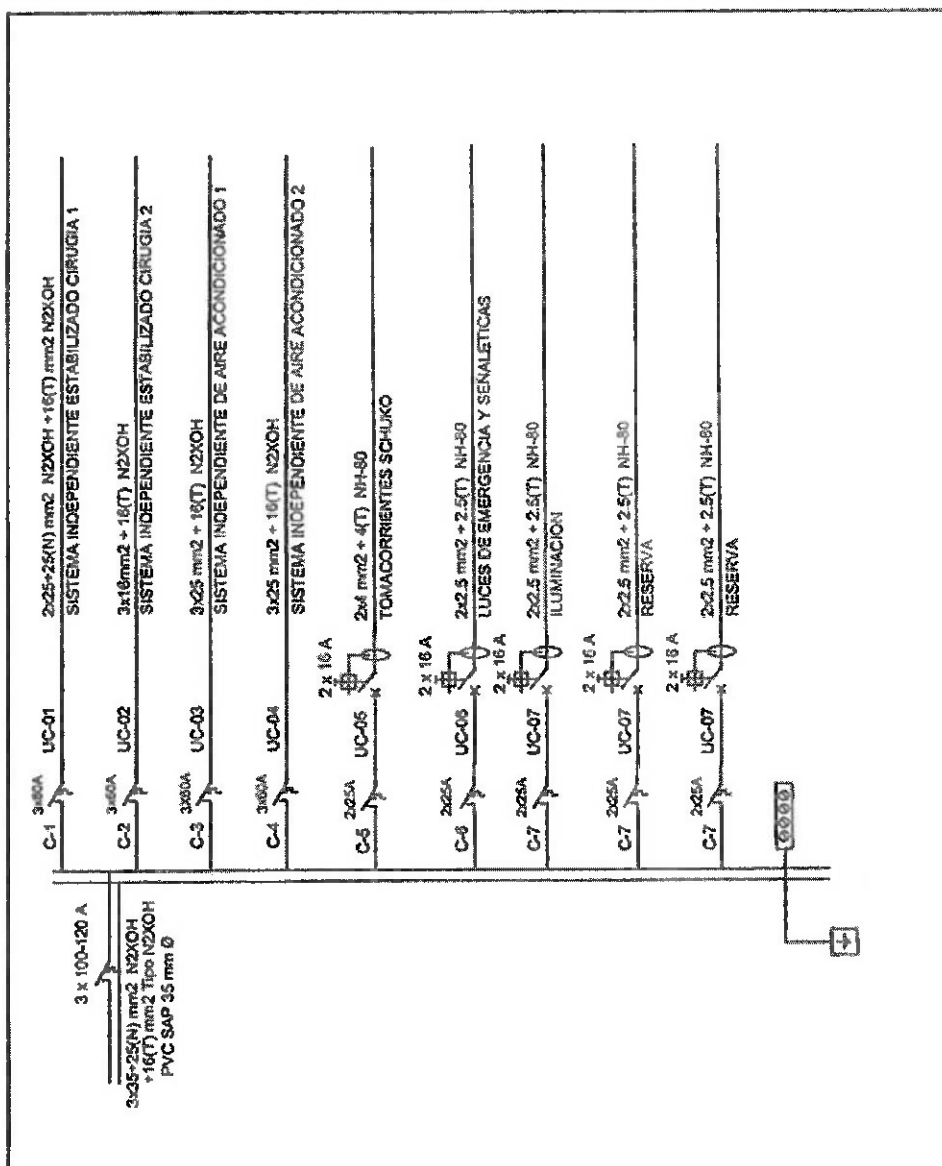
PLANO INST. ELECTRICAS

PLANO RAYOS X - 2° NIVEL

José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
R. CIR. N° 180313



TABLERO DE DISTRIBUCION : TG



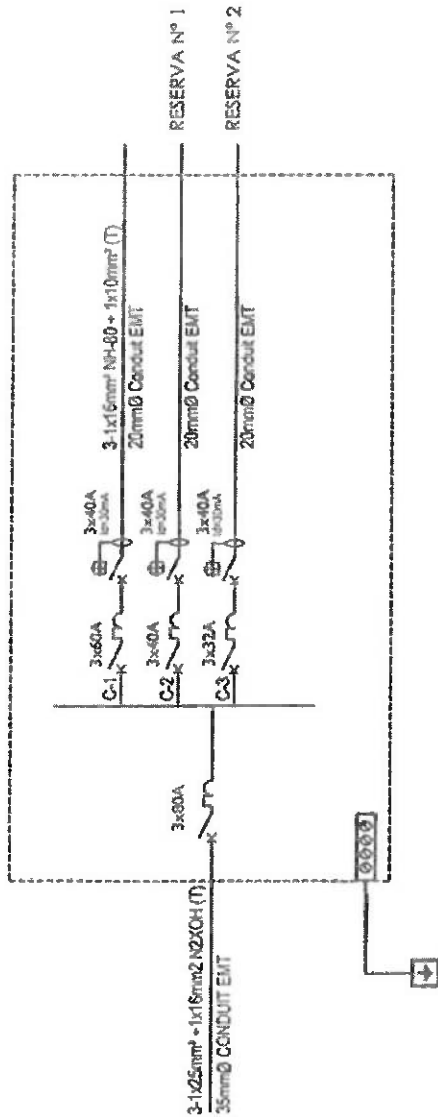
HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO GERENCIA DE SALUD	
TABLERO DE DISTRIBUCION	
TABLERO RAYOS X 2° NIVEL	
PROYECTO	FECHA
REVISADO	FECHA
APROBADO	FECHA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"

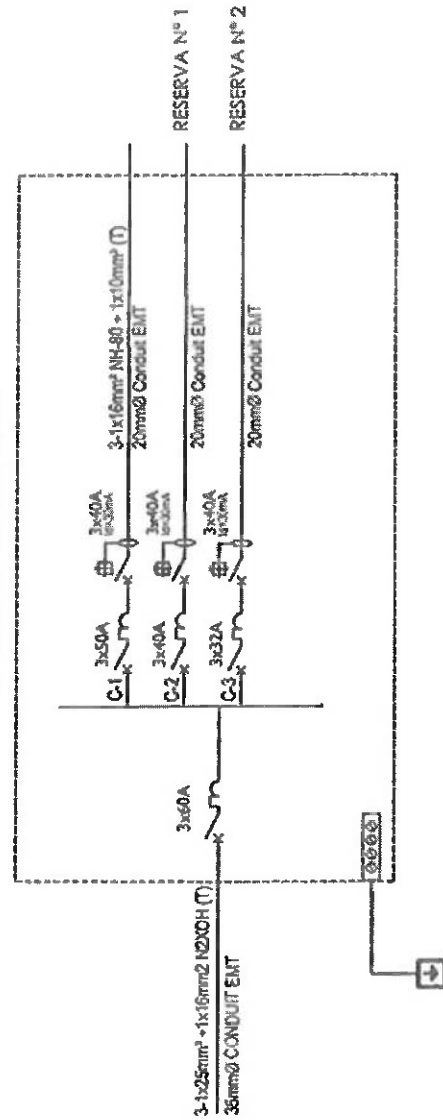
José Ignacio Livaque Suárez
ING. CIVIL
R. CIP. N° 180313



TABLERO CIRUGIA 1



TABLERO CIRUGIA 2

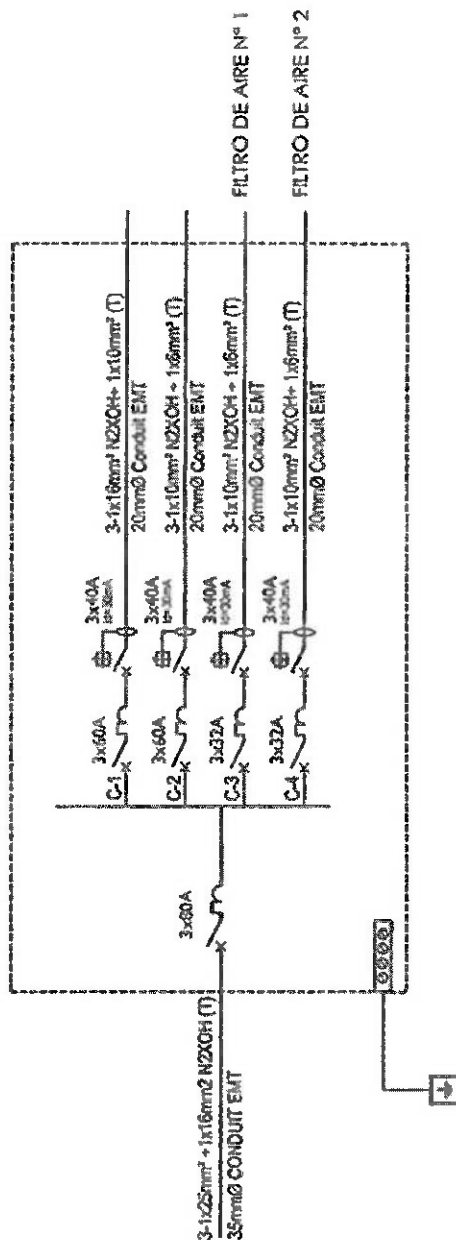


HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO GERENCIA DE SALUD			
TABLERO DE CIRUGIA 1 Y 2			
TABLERO RAYOS X 2° NIVEL			
GERENCIA REGIONAL	GERENCIA REGIONAL	GERENCIA REGIONAL	GERENCIA REGIONAL
PREVENCIÓN	PREVENCIÓN	PREVENCIÓN	PREVENCIÓN
ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA	ASISTENCIA
LA LIBERTAD	LA LIBERTAD	LA LIBERTAD	LA LIBERTAD

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TABLE TD-AA



José Ignacio Livaque Suarez
ING. CIVIL
R. CIP. N° 180313

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO	
GERENCIA DE SALUD	
TABLERO TD "AA"	
TABLERO RAYOS X 2° NIVEL	
<p>1. NOMBRE DEL EQUIPO</p> <p>2. MARCA</p> <p>3. MODELO</p> <p>4. AÑO DE FABRICACIÓN</p> <p>5. LUGAR DE INSTALACIÓN</p> <p>6. ESTADO DE CONSERVACIÓN</p> <p>7. OBSERVACIONES</p>	<p>8. FECHA DE INSPECCIÓN</p> <p>9. NOMBRE DEL INSPECTOR</p> <p>10. FIRMA DEL INSPECTOR</p>

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																		
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																		
	<p>Equipamiento Estratégico para ejecutar la prestación:</p> <table><tr><th>Ítem</th><th>Descripción</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>1</td><td>Rotomartillo Demoledor</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>Amoladora De Mano</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>Lijadora De Pared Y Muro</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>Lijadora De Madera</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>Winche Pasa Cable</td><td>1</td></tr></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	Ítem	Descripción	Cantidad	1	Rotomartillo Demoledor	1	2	Amoladora De Mano	1	3	Lijadora De Pared Y Muro	1	4	Lijadora De Madera	1	5	Winche Pasa Cable	1
Ítem	Descripción	Cantidad																	
1	Rotomartillo Demoledor	1																	
2	Amoladora De Mano	1																	
3	Lijadora De Pared Y Muro	1																	
4	Lijadora De Madera	1																	
5	Winche Pasa Cable	1																	
B.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																		
B.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>A. PROFESIONAL: INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>																		
B.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																		

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>A. INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO</p> <p>Experiencia general de 6 años computados desde el grado de bachiller en servicios públicas y privadas.</p> <p>Experiencia de haber desempeñado el cargo de Inspector y/o Residente en la ejecución de SERVICIOS SIMILARES, durante un mínimo de SEIS (06) meses.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
C	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,050,327.39 (Un Millón Cincuenta Mil Trescientos Veintisiete con 39/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 87,527.28 Ochenta y Siete Mil Quinientos Veintisiete con 28/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p>

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Se consideran servicios similares a los siguientes: Ejecución de Servicio, Mantenimiento, Remodelación y/o Mejoramiento de Ambientes y/o Infraestructuras en General en Instituciones Públicas y/o Privadas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ <p>i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA**CAPÍTULO V**
PROFORMA DEL CONTRATO**Importante**

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TRES (03) PLANTAS DE PRODUCCION DE OXIGENO]**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200.000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

CLÁUSULA DECIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.

¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXOS

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

¹⁷ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem.

¹⁹ Ibidem.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – PRIMERA CONVOCATORIA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTES DE CIRUGIA AMBULATORIA DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO	
TOTAL	

El precio de la oferta en **Soles (S/)** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



GERENCIA REGIONAL
DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
HIST DE TRUJILLO

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 8
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 2-16-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.



GERENCIA REGIONAL
DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE
DE TRUJILLO

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIS / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 26	EXPERIENCIA PROVENIENTE 27 DE:	MONEDA	IMPORTE 28	TIPO DE CAMBIO VENTA 29	MONTO FACTURADO ACUMULADO 30
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2023-HRDT – SEGUNDA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

