

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		2/08/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		SUBUNIDAD DE EJECUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA SUBUNIDAD DE CONDUCCIÓN DE SEDES DE LA UNIDAD DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE SEDES							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE MESAS PLEGABLES PARA LA OPERATIVIDAD DE LOS JUEGOS BOLIVARIANOS DEL BICENTENARIO 2024 Y EJECUCIÓN DE LA ACCIÓN: EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO – ETAPA 1, DEL PRODUCTO: COMPONENTE II: ADECUADO Y EFICIENTE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE LA RESIDENCIA UNIVERSITARIA Y COMPONENTE IV: ADECUADO EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO DE RECEPCIÓN, MANIPULACIÓN, PREPARACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS DEL PI 2538952							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		GESTIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN Y CONDUCCIÓN DEL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DE LOS JUEGOS BOLIVARIANOS 2024 EQUIPAMIENTO DEL PROYECTO COMEDOR Y RESIDENCIA UN SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA CUI							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		130							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				253892			
		Documento que declaró la viabilidad				FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDO N°000256-2024-PEL/PEL.04		Fecha de recepción		23/04/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		28/06/2024		De oficio		X	
		Fecha de la tercera versión		8/07/2024		De oficio		X	
		Fecha de la cuarta versión		1/08/2024		De oficio		X	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		X		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Se ha agrupado los bienes que son esencialmente similares con la finalidad de incentivar la mejora de precios y calidades por la competencia y economía de escala, así como simplificar las relaciones contractuales.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		-		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		-		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización		-		Fecha de aprobación		-	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		-		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-		Fecha de inicio de vigencia		-	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
						-	-	-
Se observaron términos subjetivos, características técnicas y condiciones de la prestación.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
						-	-	-
Se retiraron los términos subjetivos, se precisaron con claridad las características técnicas y condiciones del servicio.								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			23/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			1/08/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								

