

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL | 19.05.2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE SERVICIOS EDITORIALES Y GRAFICOS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICIÓN DE PAPEL PERIÓDICO EN BOBINAS - ADJUDICACION SIMPLIFICADA POR LA SEPTIMA DISPOSICION COMPLEMENTARIA FINAL DE LA LEY N° 30225 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA COMPRA DEL PAPEL PERIÓDICO EN BOBINAS DE 45 GRAMOS ES ASEGURAR EL STOCK DE ESTE INSUMO PRINCIPAL LO CUAL NOS PERMITE ATENDER LA PRODUCCIÓN DE LAS EDICIONES DEL DIARIO OFICIAL EL PERUANO EN SUS CUERPOS INFORMATIVOS, BOLETÍN OFICIAL, NORMAS LEGALES, SUPLEMENTOS, SEPARATAS Y OTRAS PUBLICACIONES. | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 32 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | 4100061 | | Fecha de recepción | 06.02.2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | | NO | | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | Resulta mas eficiente realizar la contratación conjunta, toda vez que lo mas óptimo para la Entidad es contratar con un solo proveedor a fin de evitar inconvenientes en la etapa de ejecución contractual y así la supervisión del contrato por parte de la Entidad sería más eficaz | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | Correo electronico | 14.03.2023 / 15.03.2023 | - | - | - |

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------------|--|--|--|
| <i>Modificación de las EETT con relación a las entregas</i> | | | | | | | |
| 2 | 1 | 1 | Informe N° 000340-2023-DLO/EP | 28.03.2023 | | | |
| <i>Precisión en los plazos de entrega</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | | |

| M | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | 1 | 1 | HOJA DE ENVIO (PROVEIDO) N° 000190-2023-GSE/EP | 16.03.2023 | | | |
| <i>Modificación de las EETT con relación a las entregas, considerando <u>una sola entrega</u> a los 90 días calendario luego de firmado el contrato.</i> | | | | | | | |
| 2 | 1 | 1 | HOJA DE ENVIO (PROVEIDO) N° 000010-2023-UPC/EP | 17.03.2023 | | | |
| <i>Fe de erratas : Experiencia del Postor : Se consideran bienes similares al objeto de la convocatoria o en la venta de papeles en sus diferentes presentaciones</i> | | | | | | | |
| 3 | 1 | 1 | HOJA DE ENVIO (PROVEIDO) N° 000221-2023-GSE/EP | 29.03.2023 | | | |
| <i>Modificación de las EETT con relación a las entregas, considerando <u>DOS (02)</u> entregas</i> | | | | | | | |

| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
|-------------|--|--|
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | |
| 1 | Modificación del plazo de entrega (DOS (02) entregas | |
| 2 | Modificación en la experiencia del postor - Especificación de bienes similares al objeto de la convocatoria. | |
| | | |

| | | | | |
|---|--|------------|---|------------|
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | | |
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 07.02.2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 04.05.2023 |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| | <i>SI EXISTE PLURALIDAD DE PROVEEDORES TODA VEZ QUE SE CUENTA CON 3 OFERTAS VÁLIDAS DE: SOLUPAPER PERÚ S.A.C., PAPELERA NACIONAL S.A. Y P&S DON ISAURO S.A.C.</i> | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| | <i>SI EXISTE PLURALIDAD DE MARCAS, TODA VEZ QUE SE RECIBIERON TRES COTIZACIONES, ASIMISMO, EN EL MERCADO HAY EMPRESAS RELACIONADAS CON LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS BIENES OBJETO DE LA CONVOCATORIA</i> | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO |
| | <i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i> | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO |
| | <i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i> | | | |

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

| | | | | | |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. | | | | |
| 4 | | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |