



1731
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Dirección Regional de Educación Ica
Unidad de Gestión Educativa Local Chincha
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN
EQUIPO DE ABASTECIMIENTO



Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

INFORME N° 069-2024-GORE-ICA-DREI-UGELCH-ADM/ABAST

A : **ECON. WILMER BONIFACIO CASTILLA**
Jefe del Área de Gestión Administrativa

DE : **Lic. JOSE LUIS BALAVARCA LÓPEZ**
Especialista de Abastecimiento

ASUNTO : Eleva Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios para la **"Adquisición de materiales de limpieza para las II.EE del nivel Primaria de la jurisdicción de la UGEL Chincha."**

REF. : Anexo N° 01 - Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios

FECHA : Chincha, 13 de mayo del 2024.

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CHINCHA
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN
REGISTRO N° 6540
13 MAY 2024
FOLIOS.....
HORA.....

Por intermedio de la presente, me dirijo a Usted, con el objeto de informarle que, una vez definido el requerimiento por el área usuaria, el órgano Encargado de las Contrataciones - OEC a mi cargo a verificado que la adquisición a realizar cumple íntegramente con las condiciones para emplear la comparación de precios, según anexo de la referencia. Asimismo, se ha verificado que la adquisición de los materiales a realizarse no está incluido en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco (<https://catalogos.perucompras.gob.pe/ConsultaFichasPub>) ni en el listado de Bienes y Servicios Comunes de la Subasta Inversa Electrónica (<http://www2.seace.gob.pe/?pageid=19&contentid=ca.contentid>) para que pueda ser contratado a través de la comparación de precios.


Por lo que, en aplicación de la normativa de contrataciones del Estado, conforme al artículo 25 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, Artículo 98° de su Reglamento y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD es procedente emplear el Procedimiento de Selección de **Comparación de Precios y solicita su aprobación correspondiente.**

Es todo cuanto puedo informar a usted para su conocimiento y fines administrativos de Ley.

Atentamente,

Lic. José Luis Balavarca López
ESPECIALISTA DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			002-2024-UGELCH /COMPRE	
		Fecha de informe			13/05/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA DE LA JURISDICCIÓN DE LA UGEL CHINCHA"			
3	Antecedentes					
	NINGUNO					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata			X	
	LOS MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA, solicitados son comercializados por diversas empresas, no requiriéndose adecuación alguna para su uso.					
	b.	Cumplen con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	LOS MATERIALES DE LIMPIEZA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA, requeridos son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.					
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
	Los materiales de limpieza para las Instituciones Educativas del nivel Primaria a adquirir son ofrecidos por diversas tiendas (empresas comercializadoras) del rubro de materiales de limpieza y ferreterías.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
	Ninguna					
6						
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar en cuenta las definiciones consignadas en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



SOLICITUD DE COTIZACION

mensaje

DE UGEL CHINCHA <abastecimientougelchinchha@gmail.com>

Para: "CORPORACION MELMAR S,A,C" <eiser_serv.generales@hotmail.es>

10 de mayo de 2024, 13:00

Por intermedio de la presente le hacemos llegar la solicitud de cotización a su representada conjuntamente con los formatos respectivos.

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
UGEL CHINCHA

5 adjuntos

MELMAR+PRIMARIA+LIMPIEZA+1005.pdf

659K

DECLARACION JURADA - ANEXO 01 (1).doc

37K

DECLARACIÓN JURADA - (2).docx

16K

FORMATO DE VERACIDAD (3).docx

21K

CARTA DE PRESENTACIÓN CCI.doc

40K



SOLICITUD DE COTIZACION

mensaje






DE UGEL CHINCHA <abastecimientougelchincha@gmail.com>
de: grelfadsacinversones@gmail.com

10 de mayo de 2024, 13:00

ESTIMADO: POR INTERMEDIO DE LA PRESENTE LE HACEMOS LLEGAR LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN A SU REPRESENTADA CONJUNTAMENTE CON LOS FORMATOS RESPECTIVOS.

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
UGEL CHINCHA

5 adjuntos

-  GRELFAD+PRIMARIA+LIMPIEZA+1005.pdf 662K
-  DECLARACION JURADA - ANEXO 01 (1).doc 37K
-  DECLARACIÓN JURADA - (2).docx 16K
-  FORMATO DE VERACIDAD (3).docx 21K
-  CARTA DE PRESENTACIÓN CCI.doc 40K



SOLICITUD DE COTIZACION

mensaje

EL CHINCHA <abastecimientougelchinch@gmail.com>
a: davidspiritu1980@gmail.com

10 de mayo de 2024, 13:00

POR INTERMEDIO DE LA PRESENTE LE HACEMOS LLEGAR LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN A SU REPRESENTADA CONJUNTAMENTE CON LOS FORMATOS RESPECTIVOS.

INSTITUCIÓN DE ABASTECIMIENTO
UGEL CHINCHA

5 adjuntos

- ESTEINER+PRIMARIA+LIMPIEZA+1005.pdf 664K
- DECLARACION JURADA - ANEXO 01 (1).doc 37K
- DECLARACIÓN JURADA - (2).docx 16K
- FORMATO DE VERACIDAD (3).docx 21K
- CARTA DE PRESENTACIÓN CCI.doc 40K



SOLICITUD DE COTIZACION

mensaje






UGEL CHINCHA <abastecimientougelchinch@gmail.com>
Para: jya.asociadosgenerales@gmail.com

10 de mayo de 2024, 13:42

Por intermedio de la presente le hacemos llegar la solicitud de cotización a su representada conjuntamente con los formatos respectivos.

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
UGEL CHINCHA

5 adjuntos

-  J&A+PRIMARIA+LIMPIEZA+1005.pdf 662K
-  DECLARACION JURADA - ANEXO 01 (1).doc 37K
-  DECLARACIÓN JURADA - (2).docx 16K
-  FORMATO DE VERACIDAD (3).docx 21K
-  CARTA DE PRESENTACIÓN CCI.doc 40K



OLICITUD DE COTIZACION

mensaje






UGEL CHINCHA <abastecimientougelchinch@gmail.com>
De: representacionesdajiksac@gmail.com

10 de mayo de 2024, 13:42

POR INTERMEDIO DE LA PRESENTE LE HACEMOS LLEGAR LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN A SU REPRESENTADA CONJUNTAMENTE CON LOS FORMATOS RESPECTIVOS.

ATTE
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
UGEL CHINCHA

5 adjuntos

-  DAJIK+PRIMARIA+LIMPIEZA+1005.pdf 657K
-  DECLARACION JURADA - ANEXO 01 (1).doc 37K
-  DECLARACIÓN JURADA - (2).docx 16K
-  FORMATO DE VERACIDAD (3).docx 21K
-  CARTA DE PRESENTACIÓN CCI.doc 40K



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación IcaUNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCALAREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

"Año del bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

SOLICITUD DE COTIZACION

SEÑORES : **CORPORACION MELMAR S.A.C.** **RUC 20555417447**
(Sirvanse remitirnos Cotización de los Bienes e insumos solicitados)

EMAIL : **eiser_serv.generales@hotmail.es**

SOLICITANTE : UNIDAD EJECUTORA 301 EDUCACION UGEL CHINCHA
RUC. N° 20410275849

CALENDARIO : MES MAYO - 2024

FTE. FTO : RECURSOS ORDINARIOS

FECHA : 10 DE MAYO DEL 2024.

REF : OFICIO N°007-2024-GORE-ICA-DRE-UGELCH-AGP/EEP

MATERIAL DE LIMPIEZA

N°	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CODIGO SIGA	U. MEDID	CANT	TOTAL
1	DETERGENTE INDUSTRIAL 13.5 KG		BOLSA	233	
2	BOLSA PARA BASURA 35 X 42 (140 LITROS) NEGRO		PQTEX100	200	
3	BOLSA PARA BASURA 28 X 35 (75 LITROS) NEGRO		PQTEX100	814	
4	ACIDO MURIATICO		GALON	615	
MONTO TOTAL					



DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	DE LA EMPRESA
Marca del Producto: (de ser el caso)	Membrete de la Empresa
Procedencia del Producto: (de ser el caso)	Ruc N°
Vigencia del producto a partir del internamiento en nuestros almacenes (de ser el caso)	Número Telefónico (Fijo y Celular (RPM))
Forma de Pago: CONTADO COMERCIAL	Dirección de la Empresa
Plazo de Entrega: (DIAS CALENDARIOS)	Correo Electrónico
Garantía del producto:	Fecha de la cotización
Impuestos: Incluidos (IGV)	Cuenta Corriente Interbancaria (CCI)
	Firma de la Empresa

Las propuestas serán recepcionadas en Mesa de Partes de la Unidad de Abastecimiento y/o correo electrónico.

IMPORTANTE: El valor referencial, incluirá los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales.

PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL ALMACEN DE LA UGEL CHINCHA
SITO: AV., OSCAR R. BENAVIDES N° 207 CHINCHA ALTA
TEL. 056-263139



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación Ica

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL

AREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA



CORREO ELECTRONICO: abastecimientougelchinha@gmail.com, jlbala007@hotmail.com,
LLENAR LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 30225 Y SU REGLAMENTO DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO PASADO EL MONTO DE LA COTIZACION DE UNA (01) UIT EL PROVEEDOR DEBERA DE ADJUNTAR COPIA DEL RNP VIGENTE EL MISMO QUE NOS PERMITIRA SABER COMO ENTIDAD SI EL POSTOR OFERTANTE SE ENCUENTRA HABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, EN CASO NO LO TUVIERA DEBERA REALIZAR DE ESTA FORMA EL TRAMITE CORRESPONDIENTE PARA SU RESPECTIVA FORMALIDAD DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA DIRECTIVA DEL RNP – OSCE.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL ICA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CHINCHA
AREA DE ABASTECIMIENTO
En. José Luis Balanzuela López
Especialista en Abastecimiento



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA
Dirección Regional de
Educación Ica

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL

AREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA



"Año del bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

SOLICITUD DE COTIZACION

SEÑORES : **INVERSIONES GRELFAD S.A.C.** **RUC: 20536709381**

(Sírvanse remitirnos Cotización de los Bienes e insumos solicitados)

CORREO ELECTRONICO: grelfadsacinversiones@gmail.com

SOLICITANTE : UNIDAD EJECUTORA 301 EDUCACION UGEL CHINCHA

RUC. N° 20410275849

CALENDARIO : MES MAYO – 2024

FTE. FTO : RECURSOS ORDINARIOS – 1-00

FECHA : 10 DE MAYO DEL 2024.

REF : OFICIO N°007-2024-GORE-ICA-DRE-UGELCH-AGP/EEP

MATERIAL DE LIMPIEZA

N°	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CODIGO SIGA	U. MEDID	CANT	TOTAL
1	DETERGENTE INDUSTRIAL 13.5 KG		BOLSA	233	
2	BOLSA PARA BASURA 35 X 42 (140 LITROS) NEGRO		PQTEX100	200	
3	BOLSA PARA BASURA 28 X 35 (75 LITROS) NEGRO		PQTEX100	814	
4	ACIDO MURIATICO		GALON	615	
MONTO TOTAL					



DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	DE LA EMPRESA
Marca del Producto: (de ser el caso)	Membrete de la Empresa
Procedencia del Producto: (de ser el caso)	Ruc N°
Vigencia del producto a partir del internamiento en nuestros almacenes (de ser el caso)	Número Telefónico (Fijo y Celular (RPM))
Forma de Pago: CONTADO COMERCIAL	Dirección de la Empresa
Plazo de Entrega: (DIAS CALENDARIOS)	Correo Electrónico
Garantía del producto:	Fecha de la cotización
Impuestos: Incluidos (IGV)	Cuenta Corriente Interbancaria (CCI)
	Firma de la Empresa

Las propuestas serán recepcionadas en Mesa de Partes de la Unidad de Abastecimiento y/o correo electrónico.

IMPORTANTE: El valor referencial, incluirá los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales.

PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL ALMACEN DE LA UGEL CHINCHA

SITO: AV., OSCAR R. BENAVIDES N° 207 CHINCHA ALTA

TEL. 056-263139

CORREO ELECTRONICO: abastecimientougelchincha@gmail.com, jlala007@hotmail.com,



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación Ica

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL

AREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA



LLENAR LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 30225 Y SU REGLAMENTO DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO PASADO EL MONTO DE LA COTIZACION DE UNA (01) UIT EL PROVEEDOR DEBERA DE ADJUNTAR COPIA DEL RNP VIGENTE EL MISMO QUE NOS PERMITIRA SABER COMO ENTIDAD SI EL POSTOR OFERTANTE SE ENCUENTRA HABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, EN CASO NO LO TUVIERA DEBERA REALIZAR DE ESTA FORMA EL TRAMITE CORRESPONDIENTE PARA SU RESPECTIVA FORMALIDAD DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA DIRECTIVA DEL RNP – OSCE.

Atentamente,


GOBIERNO REGIONAL ICA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CHINCHA
AREA DE ABASTECIMIENTO
Dr. José Luis Galavarrata López
ESPECIALISTA DE ADMINISTRACIÓN



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación IcaUNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCALAREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

"Año del bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

SOLICITUD DE COTIZACION**SEÑORES : CORPORACION ESTEINER S.A.C.****RUC 20607452106**

(Sírvense remitirnos Cotización de los Bienes e insumos solicitados)

CORREO ELECTRONICO: davidespiritu1980@gmail.com**SOLICITANTE : UNIDAD EJECUTORA 301 EDUCACION UGEL CHINCHA****RUC. N° 20410275849****CALENDARIO : MES MAYO – 2024****FTE. FTO : RECURSOS ORDINARIOS – 1-00****FECHA : 10 DE MAYO DEL 2024.****REF : OFICIO N°007-2024-GORE-ICA-DRE-UGELCH-AGP/EEP****MATERIAL DE LIMPIEZA**

N°	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CODIGO SIGA	U. MEDID	CANT	TOTAL
1	DETERGENTE INDUSTRIAL 13.5 KG		BOLSA	233	
2	BOLSA PARA BASURA 35 X 42 (140 LITROS) NEGRO		PQTEX100	200	
3	BOLSA PARA BASURA 28 X 35 (75 LITROS) NEGRO		PQTEX100	814	
4	ACIDO MURIATICO		GALON	615	
MONTO TOTAL					



DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	DE LA EMPRESA
Marca del Producto: (de ser el caso)	Membrete de la Empresa
Procedencia del Producto: (de ser el caso)	Ruc N°
Vigencia del producto a partir del internamiento en nuestros almacenes (de ser el caso)	Número Telefónico (Fijo y Celular (RPM))
Forma de Pago: CONTADO COMERCIAL	Dirección de la Empresa
Plazo de Entrega: (DIAS CALENDARIOS)	Correo Electrónico
Garantía del producto:	Fecha de la cotización
Impuestos: Incluidos (IGV)	Cuenta Corriente Interbancaria (CCI)
	Firma de la Empresa

Las propuestas serán recepcionadas en Mesa de Partes de la Unidad de Abastecimiento y/o correo electrónico.

IMPORTANTE: El valor referencial, incluirá los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales.

PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL ALMACEN DE LA UGEL CHINCHA

SITO: AV., OSCAR R. BENAVIDES N° 207 CHINCHA ALTA

TEL. 056-263139

CORREO ELECTRONICO: abastecimientougelchincha@gmail.com, jlbala007@hotmail.com,

LLENAR LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación Ica

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL

AREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA



DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 30225 Y SU REGLAMENTO DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO PASADO EL MONTO DE LA COTIZACION DE UNA (01) UIT EL PROVEEDOR DEBERA DE ADJUNTAR COPIA DEL RNP VIGENTE EL MISMO QUE NOS PERMITIRA SABER COMO ENTIDAD SI EL POSTOR OFERTANTE SE ENCUENTRA HABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, EN CASO NO LO TUVIERA DEBERA REALIZAR DE ESTA FORMA EL TRAMITE CORRESPONDIENTE PARA SU RESPECTIVA FORMALIDAD DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA DIRECTIVA DEL RNP – OSCE.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL ICA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CHIRQUIA
AREA DE ABASTECIMIENTO

Lic. José Luis Balboa López
Especialista de Abastecimiento



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación IcaUNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCALAREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA

"Año del bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

SOLICITUD DE COTIZACION**SEÑORES : J&A ASOCIADOS GENERALES S.A.C.****RUC 20601049709**

(Sírvanse remitirnos Cotización de los Bienes e insumos solicitados)

CORREO ELECTRONICO: jya.asociados generales@gmail.com**SOLICITANTE : UNIDAD EJECUTORA 301 EDUCACION UGEL CHINCHA****RUC. N° 20410275849****CALENDARIO : MES MAYO – 2024****FTE. FTO : RECURSOS ORDIPNARIOS – 1-00****FECHA : 10 DE MAYO DEL 2024.****REF : OFICIO N°007-2024-GORE-ICA-DRE-UGELCH-AGP/EEP****MATERIAL DE LIMPIEZA**

N°	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CODIGO SIGA	U. MEDID	CANT	TOTAL
1	DETERGENTE INDUSTRIAL 13.5 KG		BOLSA	233	
2	BOLSA PARA BASURA 35 X 42 (140 LITROS) NEGRO		PQTEX100	200	
3	BOLSA PARA BASURA 28 X 35 (75 LITROS) NEGRO		PQTEX100	814	
4	ACIDO MURIATICO		GALON	615	
MONTO TOTAL					



DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	DE LA EMPRESA
Marca del Producto: (de ser el caso)	Membrete de la Empresa
Procedencia del Producto: (de ser el caso)	Ruc N°
Vigencia del producto a partir del internamiento en nuestros almacenes (de ser el caso)	Número Telefónico (Fijo y Celular (RPM))
Forma de Pago: CONTADO COMERCIAL	Dirección de la Empresa
Plazo de Entrega: (DIAS CALENDARIOS)	Correo Electrónico
Garantía del producto:	Fecha de la cotización
Impuestos: Incluidos (IGV)	Cuenta Corriente Interbancaria (CCI)
	Firma de la Empresa

Las propuestas serán recepcionadas en Mesa de Partes de la Unidad de Abastecimiento y/o correo electrónico.

IMPORTANTE: El valor referencial, incluirá los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales.

PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL ALMACEN DE LA UGEL CHINCHA

SITO: AV., OSCAR R. BENAVIDES N° 207 CHINCHA ALTA

TEL. 056-263139

CORREO ELECTRONICO: abastecimientougelchinch@gmail.com, jlbala007@hotmail.com,

LLENAR LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación Ica

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL

AREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA



DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 30225 Y SU REGLAMENTO DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO PASADO EL MONTO DE LA COTIZACION DE UNA (01) UIT EL PROVEEDOR DEBERA DE ADJUNTAR COPIA DEL RNP VIGENTE EL MISMO QUE NOS PERMITIRA SABER COMO ENTIDAD SI EL POSTOR OFERTANTE SE ENCUENTRA HABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, EN CASO NO LO TUVIERA DEBERA REALIZAR DE ESTA FORMA EL TRAMITE CORRESPONDIENTE PARA SU RESPECTIVA FORMALIDAD DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA DIRECTIVA DEL RNP – OSCE.

Atentamente,


GOBIERNO REGIONAL ICA
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CHINCHA
AREA DE ABASTECIMIENTO
Lic. José Luis Bustos



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación IcaUNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCALAREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA**SOLICITUD DE COTIZACION****SEÑORES : REPRESENTACIONES DAJIK S.A.C.****RUC 20601049709**

(Sírvanse remitirnos Cotización de los Bienes e insumos solicitados)

CORREO ELECTRONICO: representacionesdajik2060@gmail.com**SOLICITANTE : UNIDAD EJECUTORA 301 EDUCACION UGEL CHINCHA****RUC. N° 20410275849****CALENDARIO : MES MAYO – 2024****FTE. FTO : RECURSOS ORDIPNARIOS – 1-00****FECHA : 10 DE MAYO DEL 2024.****REF : OFICIO N°007-2024-GORE-ICA-DRE-UGELCH-AGP/EEP****MATERIAL DE LIMPIEZA**

N°	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CODIGO SIGA	U. MEDID	CANT	TOTAL
1	DETERGENTE INDUSTRIAL 13.5 KG		BOLSA	233	
2	BOLSA PARA BASURA 35 X 42 (140 LITROS) NEGRO		PQTEX100	200	
3	BOLSA PARA BASURA 28 X 35 (75 LITROS) NEGRO		PQTEX100	814	
4	ACIDO MURIATICO		GALON	615	
MONTO TOTAL					



DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	DE LA EMPRESA
Marca del Producto: (de ser el caso)	Membrete de la Empresa
Procedencia del Producto: (de ser el caso)	Ruc N°
Vigencia del producto a partir del internamiento en nuestros almacenes (de ser el caso)	Número Telefónico (Fijo y Celular (RPM))
Forma de Pago: CONTADO COMERCIAL	Dirección de la Empresa
Plazo de Entrega: (DIAS CALENDARIOS)	Correo Electrónico
Garantía del producto:	Fecha de la cotización
Impuestos: Incluidos (IGV)	Cuenta Corriente Interbancaria (CCI)
	Firma de la Empresa

Las propuestas serán recepcionadas en Mesa de Partes de la Unidad de Abastecimiento y/o correo electrónico.

IMPORTANTE: El valor referencial, incluirá los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales.

PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL ALMACEN DE LA UGEL CHINCHA

SITO: AV., OSCAR R. BENAVIDES N° 207 CHINCHA ALTA

TEL. 056-263139

CORREO ELECTRONICO: abastecimientougelchinch@gmail.com, jlbala007@hotmail.com,

LLENAR LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES



PERÚ

MINISTERIO DE
EDUCACIÓN

GOBIERNO REGIONAL ICA

Dirección Regional de
Educación Ica

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL

AREA DE
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA



DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 30225 Y SU REGLAMENTO DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO PASADO EL MONTO DE LA COTIZACION DE UNA (01) UIT EL PROVEEDOR DEBERA DE ADJUNTAR COPIA DEL RNP VIGENTE EL MISMO QUE NOS PERMITIRA SABER COMO ENTIDAD SI EL POSTOR OFERTANTE SE ENCUENTRA HABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO, EN CASO NO LO TUVIERA DEBERA REALIZAR DE ESTA FORMA EL TRAMITE CORRESPONDIENTE PARA SU RESPECTIVA FORMALIDAD DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA DIRECTIVA DEL RNP – OSCE.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - ICA
AREA DE ABASTECIMIENTO

Lic. José Luis Galvarino López
ESPECIALISTA DE ABASTECIMIENTO