

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL
BASES INTEGRADAS**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-GR-DRE/CS-2
SEGUNDA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SUSCRIPCION ANUAL
A BIBLIOTECA VIRTUAL PARA DIEZ (10) INSTITUTOS DE
EDUCACIÓN SUPERIOR TÉCNOLOGICO PÚBLICO DE LA
UNIDAD EJECUTORA N° 300 DIRECCIÓN REGIONAL DE
EDUCACIÓN, PERIODO 2024.**

HUÁNUCO, SETIEMBRE DE 2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DRE – HUÁNUCO
RUC N° : 20182362141
Domicilio legal : Jr. Progreso N° 462 – Región, Provincia y Distrito de Huánuco
Teléfono: : (062) 516079
Correo electrónico: : abast.drehuanuco@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL A BIBLIOTECA VIRTUAL PARA DIEZ (10) INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 300 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN, PERIODO 2024.**

ÍTEM PAQUETE ÚNICO:

ITEM PAQUETE	N°	CÓDIGO MODULAR	NOMBRE DEL IESTP	DISTRITO	PROVINCIA	CANTIDAD DE USUARIOS	CANTIDAD DE TÍTULOS
1	01	586628	APARICIO POMARES	Huánuco	Huánuco	800	545
	02	1175371	RICARDO SALINAS VARA	Jesús	Lauricocha	200	182
	03	1175454	PUERTO INCA	Puerto Inca	Puerto Inca	90	91
	04	1417203	MARIANO BONIN	Monzón	Huamalies	109	91
	05	698167	FELIPE HUAMAN POMA DE AYALA	La Unión	Dos de Mayo	421	366
	06	1177336	GLICERIO GOMEZ IGARZA	Llata	Huamiles	210	182
	07	1175223	JAVIER PULGAR VIDAL	Panao	Pachitea	195	182
	08	173305	MAX PLANCK	Ambo	Ambo	360	282
	09	713339	NARANJILLO	Luyando	Leoncio Prado	578	364
	10	1175413	TINYASH	Huacaybamba	Huacaybamba	195	182
TOTAL						3158	2,467

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 AS N° 02-2024-GR-DRE-HCO-2 el 18 de julio de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No se distribuirá la buena pro

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cuarenta y cinco (45) días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el siguiente concepto:

- ✓ El costo total por la reproducción de las bases es de S/ 20.00 son (veinte con 00/100 soles); cada copia fotostática equivale a S/ 0.20 veinte céntimos por hoja.

El pago se realizará en el área de tesorería de la dirección regional de educación Huánuco, sito en el Jr. Progreso N° 462 Distrito, Provincia y Región Huánuco, en el horario de lunes a viernes en el horario de en las mañanas de 08:15 am 12:30 pm y de 15:15 am a 17:30; de realizado el pago el participante o postor deberá apersonarse al Área de Abastecimiento de la Dirección Regional de Educación DRE – Huánuco, para solicitar la entrega de las bases.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF Modificaciones del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Código Civil Peruano Vigente.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Folletos y catálogos de los libros electrónicos, tal como lo indica el Anexo N° 03 del capítulo III de las Bases; el material ofertado no debe tener una antigüedad mayor a cinco (05) años, el contenido debe estar 100% en idioma español, así mismo el postor deberá proporcionar dos (02) opciones de libros electrónicos como mínimo de acuerdo a las unidades didácticas de los diferentes programas de estudio de cada uno de los diez (10) Institutos de Educación Superior Tecnológico Público.
- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁵
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N° 7)**.
- d) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 481-078-296
Banco : BANCO DE LA NACIÓN
N° CCI⁷ : NO CUENTA

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

- j) Estructura de costos¹¹.
k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹².

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto

¹¹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹² Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en el Jr. Progreso N° 462, Distrito, Provincia y Región Huánuco en el horario de lunes a viernes en el Horario de 08:15 am a 12:30 pm y de 15:30 pm a 17:30 pm.

2.6. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **UNICO PAGO.**

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad del servicio emitida por parte del director de Gestión pedagógica de la DRE Huánuco.
- Informe y/o documento de conformidad del especialista responsable del programa.
- Conformidad de los Directores generales de los diez (10) institutos de educación superior tecnológico público.
- Informe técnico de cada uno de los responsables designados como administrador de la biblioteca virtual.
- Informe final de contratista en forma impresa y en formato digital en medios ópticos como: CD o DVD (entregable indicado en el numeral 20).
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la Dirección Regional de Educación- Huánuco, sito en Jr. Progreso N° 462 – Distrito, Provincia y Región Huánuco.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

1 95

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL A BIBLIOTECA VIRTUAL PARA DIEZ (10) INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 300 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO, PERIODO 2024.

1. ÁREA USUARIA
El área usuaria de la presente contratación es el Programa Presupuestal: 0147 Fortalecimiento de la Educación Superior Tecnológica de la Dirección De Gestión Pedagógica y los IESTP que de detallan a continuación:

- ✓ I.E.S.T.P - RICARDO SALINAS VARA – LAURICOCHA – CÓD MOD. 1175371
- ✓ I.E.S.T.P - PUERTO INCA - PUERTO INCA – CÓD MOD. 1175454
- ✓ I.E.S.T.P - MARIANO BONIN – HUAMALIES – CÓD MOD. 1417203
- ✓ I.E.S.T.P - FELIPE HUAMAN POMA DE AYALA - DOS DE MAYO – CÓD MOD. 698167
- ✓ I.E.S.T.P - JAVIER PULGAR VIDAL – PACHITEA – CÓD MOD. 1175223
- ✓ I.E.S.T.P - MAX PLANCK – AMBO – CÓD MOD. 173305
- ✓ I.E.S.T.P – TINYASH – HUACAYBAMBA – CÓD MOD. 1175413
- ✓ I.E.S.T.P – NARANJILLO - LEONCIO PRADO – CÓD MOD. 713339
- ✓ I.E.S.T.P - APARICIO POMARES – HUÁNUCO – CÓD MOD. 586628
- ✓ I.E.S.T.P – GLICERIO GOMEZ IGARZA – HUAMALIES – CÓD MOD. 1177336

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
Contratación del servicio de suscripción anual a biblioteca virtual para diez (10) institutos de educación superior tecnológico público de la Unidad Ejecutora N° 300 dirección regional de educación Huánuco, periodo 2024.

3. FINALIDAD PÚBLICA
El presente proceso busca dotar de recursos educativos bibliográficos los diferentes programas de estudios a fin de cumplir con la condición básica de la calidad (CBC) IV componente 2 del procedimiento de licenciamiento de los diez (10) institutos de educación superior tecnológico público de la DRE Huánuco.

4. ANTECEDENTES

- ✓ Con RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 009-2024-MINEDU, de fecha 05 de enero de 2024, se aprueba la norma técnica denominada: "DISPOSICIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN EN LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LIMA METROPOLITANA PARA EL AÑO FISCAL 2024".
- ✓ Con RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 060-2024-MINEDU, de fecha 07 de febrero de 2024, se aprueba la modificación de los numerales 2,3 y 5 y los Anexos 1 y 2 de la norma técnica denominada: "DISPOSICIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN EN LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LIMA METROPOLITANA PARA EL AÑO FISCAL 2024".
- ✓ Requerimientos para la contratación del servicio de Internet de los diez (10) IESTP:
 - I.E.S.T.P - RICARDO SALINAS VARA – LAURICOCHA: OFICIO N°0035-2024-D-IESTP- RSV" -J-L-DRE/HCO.
 - I.E.S.T.P - PUERTO INCA - PUERTO INCA: OFICIO N° 064-2024-DG-IESTP-PI/DRE-HCO
 - I.E.S.T.P - MARIANO BONIN – HUAMALIES: OFICIO N°031-2024-DRE.HUANUCO/DG-IESTP-MB-M-H
 - I.E.S.T.P - FELIPE HUAMAN POMA DE AYALA - DOS DE MAYO: OFICIO N° 144-2024-DG-IESTP-FHPA-LU
 - I.E.S.T.P - JAVIER PULGAR VIDAL – PACHITEA: OFICIO N° 061-2024-JPA-DG-IESTP-JPV-P/DRE-HCO
 - I.E.S.T.P - MAX PLANCK – AMBO: OFICIO N° 085-2024-DIESTP-MAX PLACK-AMBO
 - I.E.S.T.P – TINYASH – HUACAYBAMBA: OFICIO N° 074-2024-WMC-D-IESTPT/HBBA-DRE/HCO
 - I.E.S.T.P – NARANJILLO - LEONCIO PRADO: OFICIO N° 0154-2024-DG-IESTPN
 - I.E.S.T.P - APARICIO POMARES – HUÁNUCO: OFICIO N° 178-2024/DG/IESTP *AP"-2024
 - I.E.S.T.P – GLICERIO GOMEZ IGARZA – HUAMALIES: OFICIO N° 038-2024-DG-IESTP GGI-LI-H-HCO

5. Base legal

- ✓ Constitución Política Del Perú.
- ✓ Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Ley 30225 – Ley De Contrataciones del estado, Aprob. Mediante D.S. N° 082-2019-EF.
- ✓ Reglamento De La Ley N° 30225, Ley De Contrataciones Del Estado, Aprob. Mediante D.S N° 344-2018-EF y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- ✓ Resolución Ministerial N°009-2024-MINEDU.
- ✓ Otros que aplique la presente contratación.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contar con un servicio ininterrumpido de la biblioteca virtual con base de datos de libros electrónicos a texto completo a editoriales reconocidas en idioma español y cumplir con las condiciones básicas de calidad de los institutos tecnológicos de la DRE – Huánuco.

Contratar a una razón social (natural y/o jurídica) que brinde el servicio de suscripción anual a biblioteca virtual con una base de datos de libros electrónicos a texto completo, de editoriales reconocidas, en idioma español y en formato digital para los institutos de educación superior tecnológico público descritos en la siguiente tabla:

TABLA N° 01

ITEM	CÓDIGO MODULAR	NOMBRE DEL IESTP	DISTRITO	PROVINCIA	CANTIDAD DE USUARIOS	CANTIDAD DE TÍTULOS
01	586628	APARICIO POMARES	Huánuco	Huánuco	800	545
02	1175371	RICARDO SALINAS VARA	Jesús	Lauricocha	200	182
03	1175454	PUERTO INCA	Puerto Inca	Puerto Inca	90	91
04	1417203	MARIANO BONIN	Monzón	Huamálíes	109	91
05	698167	FELIPE HUAMAN POMA DE AYALA	La Unión	Dos de Mayo	421	366
06	1177336	GLICERIO GOMEZ IGARZA	Llata	Huamiles	210	182
07	1175223	JAVIER PULGAR VIDAL	Panao	Pachitea	195	182
08	173305	MAX PLANCK	Ambo	Ambo	360	282
09	713339	NARANJILLO	Luyando	Leoncio Prado	578	364
10	1175413	TINYASH	Huacaybamba	Huacaybamba	195	182
TOTAL					3158	2467

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
[Firma]
Senovio Ibarra Hernández
Especialista en Educación Superior

7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

El servicio de suscripción anual a biblioteca virtual brindará a los diez (10) Institutos de educación superior tecnológico público señalados en la tabla 1, considerando lo siguiente:

- Licencia anual de acceso para los títulos (libros electrónicos), para cada uno de los diez (10) Institutos de Educación Superior Tecnológico Público, de acuerdo a lo señalado en el Anexo 01.
- Alojamiento de la biblioteca virtual en la página web de cada uno de los Institutos de Educación Superior Tecnológico Público. las direcciones electrónicas se mencionan en el anexo 02
- Generación de accesos (usuario y contraseña) para cada uno de los estudiantes y docentes.
- Generación de un (01) acceso para el administrador de la biblioteca virtual, de cada uno de los Institutos de Educación Superior Tecnológico público señalados en la TABLA 1.
- Capacitación a los estudiantes, docentes y responsable designado como administrador de la biblioteca virtual.
- Soporte técnico de servicio de biblioteca virtual por un periodo no menor a un (01) año, el cual se contabiliza a partir del día siguiente de entregado la conformidad por parte del área usuaria.

Los trabajos a desarrollar por parte del contratista, durante la implementación del servicio de biblioteca virtual, deberá ser de manera virtual y la capacitación a los estudiantes, docentes y responsables designado como administrador de biblioteca virtual se realizará de forma virtual o presencial previa coordinación con los directores de las (10) Institutos de Educación Superior Tecnológico Público.

Así mismo, el contratista debe realizar todas las acciones necesarias para asegurar el cumplimiento del servicio detallado en el presente termino de referencia.

Cabe precisar que los institutos tecnológicos que tienen el mismo programa de estudio, podrán tener acceso al total de cantidad de títulos propuestos tal como se detalla.

7.1 CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

Las características mínimas con las que debe contar el servicio de suscripción anual a biblioteca virtual son las siguientes:

7.1.1 Material Bibliográfico

- Servicio de base de datos de libros electrónicos sin restricciones en el uso y se encuentre disponible las 24 horas del día durante el plazo de suscripción.
- No deberán ser materiales bibliográficos de acceso gratuito.
- El material bibliográfico no debe tener una antigüedad mayor a cinco (05) años.
- El contenido estará 100% en idioma español.

El postor deberá proporcionar dos (02) opciones de libros electrónicos como mínimo, de acuerdo a las unidades didácticas de los diferentes programas de estudio, solicitados de cada uno de los diez (10) institutos de educación Superior Tecnológico Público, señalada en el Anexo 03. (el cual debe ser acreditado en la presentación de ofertas obligatoriamente).

7.1.2 Tipo de acceso

- Mono usuario: (opcional: permita compartir sin consumo adicional de licencia desde 03 dispositivos diferentes y en simultaneo sin costo adicional con el mismo usuario)
- El tipo de lectura monousuaria: Lectura online (streaming): Lecturas offline (descargable temporal del libro, para que el acceso y uso de internet sea mínimo).

7.1.3 Herramienta de lectura

7.1.3.1 Cita Bibliográfica

Permitir al usuario obtener de forma exacta, el lugar de procedencia de la información obtenida en los siguientes formatos: APA, IEEE, HARVARD Chicago, MLA y Vancouver

7.1.4 Búsqueda

Permitir al usuario la búsqueda de libros electrónicos dentro de la biblioteca virtual, mediante los siguientes criterios de búsqueda:

- Título
- Autor
- Contenido
- Especialidad

7.1.5 Modo de acceso a la biblioteca virtual

El acceso a la biblioteca virtual deberá ser desde la página web de cada uno de los institutos de educación superior tecnológico público; asimismo, los usuarios podrán acceder a la biblioteca virtual a través de navegadores (mozilla Firefox, internet explorer, safari, Google Chrome, etc.) y dispositivos (smartphones, tablets, laptops, desktops etc.), señalados en la tabla 1.

7.1.6 Centro de ayuda

La biblioteca virtual deberá contar con tutoriales y/o guías para ayudar a los usuarios en el uso óptimo de biblioteca virtual.

8. PLAZO Y VIGENCIA DEL PERIODO DE SERVICIO

8.1 PLAZO

El plazo que rige la presente contratación es de cuarenta y cinco (45) días calendarios el cual computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato; dentro de los cuales se contempla la instalación y la capacitación.

8.2 VIGENCIA DE PERIODO DE SERVICIO

La suscripción a biblioteca virtual será por el periodo de un (01) año a partir del otorgamiento de la conformidad por parte del director general de cada uno de los diez (10) Institutos de educación superior tecnológico público señalados en la TABLA 1.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA
Sergio Roberto May Fernández
Especialista Educación Superior

9. CARACTERÍSTICAS DE LA PLATAFORMA

- Además, de lo señalado en el punto anterior, la plataforma debe de permitir gestionar el préstamo, devolución (posibilidad de configurar el periodo máximo de préstamo y cierre automático), reserva y administración de contenidos digitales contratados y permitir subir producción de docentes y estudiantes, apuntes, videos (opcional: al termino de contrato ceder el uso perpetuo de la plataforma para institución).
- Contar con un App de la plataforma para facilitar el acceso directo a los estudiantes y docentes.
- Que la plataforma permita estadísticas de uso, permita configurar la biblioteca virtual con logos del instituto.
- Que la plataforma incluya accesos públicos de libre acceso (link), que sean de interés académicos de los institutos tecnológicos, según el programa de estudio.
- Reportes mensuales y finales sobre el uso de la biblioteca virtual.

10. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento de selección se rige por el sistema de contratación de SUMA ALZADA.

11. SOPORTE TÉCNICO

En caso se presente alguna falla en el servicio en alguno de los diez (10) institutos de educación superior tecnológico público, se deberá reportar al contratista por medio escrito o electrónico, debiendo este solucionar la falla reportada en un plazo no mayor de 24 horas, de haber tomado conocimiento del hecho. Para ellos, el contratista deberá proporcionar el número telefónico del personal especializado para el soporte técnico.

El servicio de soporte técnico deberá estar disponible de lunes a viernes, sin límite de en las horas ni en el número de intervenciones por los incidentes o problemas reportados. Un incidente o problema será dado por atendido, cuando se haya solucionado en su totalidad o por lo menos se haya superado de tal forma que permita el uso adecuado de la biblioteca virtual.

12. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista deberá considerar las capacitaciones para los diez (10) institutos de educación superior tecnológico público señalados en la TABLA 1; debiendo realizarlas de manera virtual y/o remota con una duración no menor a una (01) hora en cada una de ellas, siendo desarrolladas durante el plazo de la ejecución de la prestación de acuerdo a lo señalado en el numeral 12.1 del presente Término de Referencia. Las capacitaciones se desarrollarán independientemente para cada uno de los institutos de educación superior tecnológico público, a continuación, se detallan las capacitaciones a desarrollar:

12.1 CAPACITACIÓN PARA ADMINISTRADORES DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL:

Dirigido a los diez (10) directores generales y responsables designados como administradores de la biblioteca virtual, teniendo como contenido mínimo de la capacitación los siguientes temas:

- Administración de la biblioteca virtual.
- Atributos del administrador de la biblioteca virtual
- Reporte de fallas en el sistema
- Soporte al usuario

12.2 CAPACITACIÓN PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES

Estará dirigido a los usuarios (estudiantes y docentes) de los diez (10) institutos de educación superior tecnológico público, teniendo como contenido mínimo de la capacitación los siguientes temas:

- Uso de biblioteca virtual
- Tipo de búsqueda de libros electrónicos
- Reporte de fallas en la biblioteca virtual

El contratista deberá informar al director general de cada instituto de educación superior tecnológico público sobre el cronograma de capacitación programado, en un plazo no menos a diez (10) días hábiles.

13. MEDIDAS DE CONTROL

13.1 ÁREAS QUE SUPERVISAN

- Director general de cada uno de los Institutos de Educación Superior Tecnológico Público.
- Responsable designado como administrador de la biblioteca virtual de cada uno de los Institutos de Educación Superior Tecnológico Público.
- Especialista de Educación II de la Dirección de gestión pedagógica de la DRE Huánuco.
- Especialista de Calidad del Servicio educativo Superior Tecnológico de la Dirección de Gestión Pedagógica de la DRE Huánuco.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Sergio Huánuay Ramírez
Especialista de Educación Superior

93

13.2 ÁREAS QUE COORDINARAN CON EL CONTRATISTA

- Director general de cada uno de los Institutos de Educación Superior Tecnológico Público
- Responsable designado como administrador de la biblioteca virtual de cada uno de los Institutos de Educación Superior Tecnológico Público
- Especialista de Educación II de la Dirección de GESTIÓN PEDAGÓGICA de la DRE HUÁNUCO.
- Especialista de calidad del servicio educativo superior tecnológico de la Dirección de GESTIÓN PEDAGÓGICA de la DRE HUÁNUCO.

14. REQUISITOS DEL POSTOR

- ✓ Persona Natural y/o Jurídica.
- ✓ Contar con Ficha Ruc Activo y Habido y dedicarse al rubro de la contratación.
- ✓ Contar con RNP vigente.
- ✓ No estar impedido para contratar con el estado (ni la razón social, ni su representante legal).

15. OTRAS CONSIDERACIONES

La presente contratación se realizará por un ítem paquete el cual se detalla a continuación:

ÍTEM PAQUETE ÚNICO:

ITEM	CÓDIGO MODULAR	NOMBRE DEL IESTP	DISTRITO	PROVINCIA	CANTIDAD DE USUARIOS	CANTIDAD DE TÍTULOS
01	586628	APARICIO POMARES	Huánuco	Huánuco	800	545
02	1175371	RICARDO SALINAS VARA	Jesús	Lauricocha	200	182
03	1175454	PUERTO INCA	Puerto Inca	Puerto Inca	90	91
04	1417203	MARIANO BONIN	Monzón	Huamalíes	109	91
05	698167	FELIPE HUAMAN POMA DE AYALA	La Unión	Dos de Mayo	421	366
06	1177336	GLICERIO GOMEZ IGARZA	Llata	Huamiles	210	182
07	1175223	JAVIER PULGAR VIDAL	Panao	Pachitea	195	182
08	173305	MAX PLANCK	Ambo	Ambo	360	282
09	713339	NARANJILLO	Luyando	Leoncio Prado	578	364
10	1175413	TINYASH	Huacaybamba	Huacaybamba	195	182
TOTAL					3158	2467

NOTA IMPORTANTE: El postor se encuentra en la obligación a ofertar la totalidad de componentes que conforman el presente ítem paquete.

16. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

16.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

16.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

UN (01) INGENIERO DE SISTEMAS Y/O INGENIERO DE INFORMÁTICA Y/O INGENIERO DE SOFTWARE, titulado, colegiado y con habilitación vigente.

Acreditación:

El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria -

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Servicio Huánuco Regional
Especialista en Educación Superior

SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

16.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

UN (01) AÑO en DESARROLLO WEB CON FINES EDUCATIVOS Y/O PROCESAMIENTO DE DATOS CON FINES EDUCATIVOS Y/O ALMACENAMIENTO DE DATOS CON FINES EDUCATIVOS Y/O CREACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUSCRIPCIÓN EN LINEA CON FINES EDUCATIVOS Y/O CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CONTENIDO DE PÁGINAS WEB CON FINES EDUCATIVOS Y/O DESARROLLO DE APLICACIONES WEB Y/O MOVILES CON FINES EDUCATIVOS Y/O BIBLIOTECA VIRTUAL CON FINES EDUCATIVOS Y/O MAQUETACIÓN Y DISEÑO WEB CON FINES EDUCATIVOS, del personal clave requerido como **DESARROLLADOR WEB.**

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Senioryo R. P. Hernandez
Especialista en Educación Superior

17. DE LA EXPERIENCIA DEL PROVEEDOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 160,000.00 (CIENTO SESENTA MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 38,000.00 (TREINTA Y OCHO MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Procesamiento de datos, y/o Almacenamiento de datos y/o Creación de plataformas virtuales y/o prestación de servicios de suscripción en línea con fines educativos, portales web y/o software para fines educativos.

18. CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (02) consorciados.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

NOTA: Se le recuerda al postor que la promesa de consorcio deberá estar estructurada conforme lo establece la Directiva de Participación de Consorcio de las Contrataciones del Estado: "**DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD**"

19. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad servicio será emitida por el área usuaria (directores generales de cada uno de los Institutos de Educación Superior Tecnológico Público), previo informe técnico de cada uno de los responsables designados como administrador de la biblioteca virtual, para ello verificarán el cumplimiento del servicio de acuerdo a lo solicitado en el presente Término de Referencia y posteriormente será presentado y/o tramitado por el especialista responsable del programa.

20. GARANTÍA COMERCIAL

La garantía ofertada por el contratista por el servicio de suscripción anual a biblioteca virtual y las licencias de los libros electrónicos, deberá ser por un periodo no menos a un (01) año. La cual será ofertada en la suscripción de ofertas.

21. ENTREGABLE

El contratista luego de cumplir con la ejecución del servicio, deberá presentar un (ENTREGABLE) informe final del servicio en cada uno de los diez (10) institutos de educación superior tecnológico público señalado en la tabla 1, cuyo contenido mínimo será:

- Antecedentes
- Descripción de los trabajos ejecutados.
- Evidencia fotográfica, antes y después del alojamiento de la biblioteca virtual en la página web del instituto.
- Cronograma de capacitación.
- Relación de participantes de las capacitaciones realizadas.
- Evidencia fotográfica de las capacitaciones realizadas.
- Acta de conformidad de las capacitaciones recibidas, el cual deberá obligatoriamente estar firmado por el responsable designado como administrador de la biblioteca virtual y el director general del Instituto de Educación Superior.
- Ficha técnica de los materiales bibliográficos seleccionados por el área usuaria detallando: título, autor, edición, número de páginas, precio y número de accesos.
- Ficha de contacto del personal especializado que brindará el soporte técnico (la ficha de contacto deberá contar con la información mínima siguiente: Apellidos y Nombre, DNI, profesión, número de celular, Correo Electrónico)
- Carta de garantía comercial
- Acta de conformidad del servicio, el cual deberá estar firmado por el responsable designado como administrador de la biblioteca virtual, el director general del instituto de educación superior tecnológico público y el representante legal de la empresa.

El contratista deberá presentar toda la documentación señalada de manera impresa y en forma digital en medios ópticos (CD o DVD), en la oficina de mesa de partes de cada uno de los institutos de educación superior tecnológico público; la dirección de cada institución se encuentra señalada en el ANEXO 02.

22. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **UNICO PAGO**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad del servicio emitida por parte del director de Gestión pedagógica de la DRE Huánuco.
- Informe y/o documento de conformidad del especialista responsable del programa.
- Conformidad de los directores generales de los diez (10) institutos de educación superior tecnológico público.
- Informe técnico de cada uno de los responsables designados como administrador de la biblioteca virtual.
- Informe final de contratista en forma impresa y en formato digital en medios ópticos como: CD o DVD (entregable indicado en el numeral 21).
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la Dirección Regional de Educación- Huánuco, sito en Jr. Progreso N° 462 – Distrito, Provincia y Región Huánuco.

23. FORMULA DE REAJUSTE

No se aplican reajustes para la presente contratación

24. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazo menor o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Senayio H. Mayanay R. Hernández
Especialista en Adjudicación Superior

25. OTRAS OBLIGACIONES

25.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- El contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará y aquellos que desarrollará su personal debiendo responder por el servicio brindado.
- Cumplir con lo detallado en el presente término de referencia.
- El contratista debe garantizar el funcionamiento del servicio, las veinticuatro (24) horas del día, los siete (07) de la semana, durante el tiempo que dure la suscripción anual a biblioteca virtual.
- La activación y alojamiento del servicio de biblioteca virtual en la página web de cada uno de los institutos de educación superior tecnológico público.

25.2 OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Los directores y los responsables designados como administrador de la biblioteca virtual de cada uno de los institutos de educación superior tecnológico público, están obligados a brindar las facilidades necesarias, como información y accesos pertinentes, siempre que estos sean estrictamente necesarios para el normal trabajo del contratista en la prestación del servicio.

26. CONFIDENCIALIDAD

El contratista deberá guardar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso relacionado con la prestación, pudiendo estar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

27. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados, será por un plazo no menor a un (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada.

La recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar de acuerdo al numeral 173.1 del artículo 173 del reglamento de la ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado.

28. CLAÚSULA DE ANTICORRUPCIÓN

El Proveedor/contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con la presente contratación.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de compra y/o servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo N° 138.4 de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Asimismo, el proveedor/contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a los establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

De la misma manera, EL CONTRATISTA el consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Unidad Ejecutora 303 Educación Dos de Mayo pueda accionar.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Sra. Mayra F. Hernández
Especialista en Gestión Superior

29. ANEXOS

ANEXO 01.

CANTIDAD DE TÍTULOS POR PROGRAMA DE ESTUDIOS PARA LOS 10 INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

PROGRAMA DE ESTUDIOS	TOTAL, DE TÍTULOS PARA LOS 10 IESTP.
CONTABILIDAD	90
ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	91
MECÁNICA DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	90
INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	90
ENFERMERÍA TÉCNICA	93
LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA	91
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	91
ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	91
CONSTRUCCIÓN CIVIL	91
MECÁNICA AUTOMOTRIZ	91
PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	91
TOTAL	1000

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA
Senovio Huamán Ramírez
Especialista en Educación Superior

ANEXO 02:

INFORMACIÓN DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO.

Nº	IESTP	DIRECTOR	CELULAR	DIRECCIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DEL IESTP
01	APARICIO POMARES	Mg. Alcides Blas GARCÍA DURAND	996 983 855	https://www.istap.edu.pe/	K.M 1.5 Carretera Huanuco-Tingo Maria, puente Esteban Pavletich
2	NARANJILLO	Mylene Ruth COPELLO QUINTANA	945 062 345	https://www.isten.edu.pe/	K.m 5. Carretera tingo Maria Pucallpa (psj. El Carmen S/N -Mz 18 Lte 018035- Naranjillo
3	FELIPE HUAMAN POMA DE AYALA	Elizabeth DIAZ AMANCIO	959 106 420	http://iespfelipehuaman.edu.pe/	Jr. Comercio K.M 1.5
4	MAX PLANCK	Migdol ROJAS LEANDRO	962 627 060	https://ietpmaxplanck.edu.pe/portal/	Av. Javier Prado S/N Barrio Huancapata
5	JAVIER PULGAR VIDAL	Jorge PAJUELO ALBORNOZ	945 320 558	https://iestpjavierpulgarcjedu.pe/	Maracana- charamayo, colicocha, Pano, Pachitea - HUÁNUCO
6	RICARDO SALINAS VARA	Aquiles Rufo MALLQUI CANO	962 999 710	https://institutorisava.edu.pe/	SHAMPUCANCHA - CARHUAMPATA-JESUS a 1 Km carretera Jesus Paracsha, Margen Derecha
7	TINYASH	William Rosas MARCOS CARDICH	941 660 581	https://institutotinyash.edu.pe/	Jr. Huanuco S/N-Hbba-hco
8	PUERTO INCA	César SÁNCHEZ CALERO	948 280 169	https://iestppuertoinca.edu.pe/	Esquina Fernando Belaunde Terry con AV. San Martin Puerto Inca
9	GLICERIO GÓMEZ IGARZA	Gladys Victoria ROJAS RIVAS	995 160 909	www.iestpggi.edu.pe	Jr. 28 de Julio N° 525. Llata, Huamalfes, Huánuco.
10	MARIANO BONIN	Edwin César GARAY BRANCACHO	997 333 926	www.iestpmarianobonin.edu.pe direcciongeneral@iestpmarianobonin.edu.pe	Km 67.5 Carrtera Tingo Maria- Monzon, Caserio de Pista Loli

ANEXO 03:
RELACIÓN DE TÍTULOS POR PROGRAMAS DE ESTUDIOS DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PUBLICO.

1. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA PÚBLICO "APARICIO POMARES"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: CONTABILIDAD

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Legislación comercial	✓ El comercio: concepto, funciones, clasificación.
2.	Comercio y documentación mercantil	✓ Concepto y clasificación de comprobantes de pago.
3.	Documentación mercantil	✓ Terminología básica contable
4.	Código de comercio	✓ Modelos de formatos de comprobantes de pago según reglamento vigente. ✓ Cálculos de valor, precio, costo. ✓ Cálculo de impuesto general a las ventas, impuesto selectivo al consumo, impuesto a la renta ✓ Concepto y clasificación de título valores. Pagare. Letra de cambio. Cheque. Warrant
5.	Contabilidad Básica I.	✓ Concepto de contabilidad. Importancia y funciones de la contabilidad.
6.	Análisis y Dinámica del Nuevo Plan	✓ Principios de contabilidad ✓ contabilidad: definición y clasificación.
7.	Contable General Empresarial.	✓ El proceso contable. ✓ Asientos contables en el libro diario. ✓ Registro en libro de caja y bancos. Asientos contables en el libro diario. ✓ Registro en libro de caja y bancos. ✓ Mayorización de cuentas ✓ Registro de operaciones básicas en el libro diario, mayor. ✓ Elaboración del balance de comprobación. ✓ Formulación del estado de situación financiera. ✓ Formulación del estado de resultados integrales.
8.	Nuevo plan contable general empresarial.	✓ Régimen básico de la normatividad contable.
9.	Plan contable general empresarial 4 tomos.	✓ Cuenta. ✓ Estructura del plan contable
10.	Principios y fundamentos de contabilidad.	✓ Dinámica en el registro de operaciones del activo, pasivo y patrimonio. ✓ Dinámica en el registro de operaciones de egresos. ✓ Dinámica en el registro de operaciones de ingresos.
11.	Comercio y documentación	✓ Régimen básico de la normatividad contable.
12.	Documentación mercantil teoría y practica	✓ Partida doble. ✓ Plan contable empresarial
13.	la práctica comercial	✓ Técnicas de archivamiento de documentos contables.
14.	Derecho mercantil	✓ Ordenamiento de comprobantes de pago según orden cronológico y periodos contables.
15.	Título valores	✓ Ordenamiento de título valores y otros documentos internos. ✓ Técnicas de archivamiento de documentos contables. ✓ Ordenamiento de comprobantes de pago según orden cronológico y periodos contables. ✓ Ordenamiento de título valores y otros documentos internos.
16.	Contabilidad general.	✓ Libro de inventario permanente valorizado manual
17.	Contabilidad básica II.	✓ Planilla de remuneraciones manual
18.	Diccionario para contadores	✓ Registro de compras y ventas manual ✓ Registro computarizado de compras y ventas. ✓ Registro computarizado de cobros y pagos. ✓ Registro computarizado de existencias y remuneraciones ✓ Concepto de centralización contable. ✓ Formulación de asientos de centralización de compra y venta
19.	Gestión de documentos.	✓ Organismos relacionados a tramites contables y administrativo ✓ Formularios de trámites administrativos
20.	Manual del Sistema Tributario	✓ Legislación tributaria.
21.	Manual del Sistema Tributario Avanzado	✓ Marco Tributario Nacional: Conceptos, Componentes. El Código Tributario, facultades de la administración tributaria.
22.	Código tributario.	

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ La obligación tributaria, sus elementos, la transmisión de la obligación tributaria, formas de extinción, base imponible. Infracciones y sanciones, casuística. ✓ Impuesto a la Renta (1ra, 2da, 4ta y 5ta categoría). ✓ Regímenes tributarios (NUEVO RUS, RER, REGIMEN MYPE TRIBUTARIO, Régimen General). ✓ Impuesto a la renta de 3ra categoría, tratamiento de los gastos (adiciones y deducciones). ✓ Casos prácticos. ✓ Tributos del Gobierno Central: Impuesto General a las Ventas, operaciones gravadas, exoneradas, infectas, no gravados. ✓ Retenciones, percepciones y detracciones, Impuesto Selectivo al Consumo, impuesto a las tragamonedas, el ITAN, el ITF, aplicaciones prácticas. ✓ Tributos de gobiernos locales (Impuesto predial, alcabala, juegos, vehicular), aplicación práctica.
23.	Manual práctico laboral.	
24.	Manual de regímenes laborales especiales.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceptos fundamentales sobre el derecho de trabajo ✓ Ley de fomento de empleo
25.	Guía laboral; Primera Edición.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Beneficios sociales
26.	Manual práctico laboral del régimen de la actividad privada.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vacaciones, gratificaciones, CTS, Horas extras, Subsidios laborales
27.	Contabilidad Básica General I.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registros contables, clasificación, definición
28.	Diccionario Contable Empresarial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Análisis de caja y bancos ✓ Análisis de inventario ✓ Análisis del registro de compras ✓ Análisis del registro de ventas ✓ Análisis del registro de activos fijos ✓ Análisis de cuentas por cobrar ✓ Análisis de cuentas por pagar
29.	Dinámica del Plan Contable General para Empresas	
30.	Costos ABC presupuesto empresarial y estrategias gerenciales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presupuesto, concepto ✓ Elementos presupuestarios
31.	Costos y presupuestos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fases del proceso presupuestal
32.	contabilidad de costos para la toma de decisiones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Análisis y comparación de desviaciones ✓ Control presupuestal
33.	Presupuesto.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reprogramación de los presupuestos
34.	Contabilidad de costos.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Los costos ✓ Clasificación ✓ Elementos de costos
35.	Contabilidad de costos para la toma de decisiones.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Costos directos ✓ Costos indirectos
36.	Contabilidad de costos I y II.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Costos variables ✓ Costo fijo ✓ Producción equivalente ✓ Sistemas de costos por órdenes ✓ Sistemas de costos por proceso ✓ Costos estándar ✓ Costos estimados ✓ Costos ABC
37.	Tratado de costos por sectores económicos.	
38.	Manual práctico del sistema integrado de administración financiera.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Principio de contabilidad gubernamental ✓ Normas del sector gubernamental ✓ Presupuesto institucional ✓ Instructivo de contabilidad gubernamental ✓ Clasificador de ingresos y gastos ✓ Plan contable gubernamental
39.	Sistema de contabilidad Gubernamental.	
40.	Contabilidad gubernamental.	
41.	Nuevo plan contable gubernamental.	
42.	Libros principales y auxiliares.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de caja y banco ✓ Reporte de inventario ✓ Reporte del registro de compras ✓ Reporte del registro de ventas ✓ Reporte del activo fijo
43.	Código tributario.	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN LOGÍSTICA
 Sr. Jairo Huayán
 Encargado de Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ASESORIA PEDAGÓGICA

SENIOY HUAYANAY FERNANDEZ
Especialista en Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte de cuentas por cobrar ✓ Reporte de cuentas por pagar ✓ Reporte de conciliación bancaria
44.	Presupuesto del sector público.	✓ Normas generales del sector público
45.	Cierre Contable y formulación de los estados financieros del sector publico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedimientos administrativos del estado ✓ Documentos internos administrativos. ✓ Estructura y dinámica del plan de cuentas
46.	Sector Público.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presupuesto del sector público, Contabilidad gubernamental, sistemas y/o áreas que integran ✓ Libro de contabilidad ✓ Tratamiento contable de las operaciones y estados financieros
47.	Manual práctico de la ley general de sociedades.	✓ Ley general de sociedades
48.	Contabilidad de sociedades.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formas societarias ✓ Proceso de constitución ✓ Tipos de socios ✓ Modelos de escritura pública ✓ Trámite de constitución ✓ Casos de constitución ✓ Aumento y disminución de capital ✓ Participación legal de la renta ✓ Cálculo de impuesto a la renta. ✓ Distribución de utilidades. ✓ Transformación, fusión, escisión. ✓ Disolución, liquidación y extinción. ✓ Contabilidad de sucursales y consorcios.
49.	Contabilidad de sociedades I y II.	
50.	Liquidaciones tributarias.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Liquidación de impuestos a la renta ✓ Liquidación de obligación laboral ✓ Liquidación del IGV, ISC
51.	Tributos municipales.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Liquidación de tributos municipales. ✓ Liquidación de obligaciones financieras ✓ Liquidación de obligaciones comerciales
52.	Sectores Económicos.	✓ Sectores económicos
53.	Contabilidad Financiera Básica.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Normativa contable ✓ Marco tributario y laboral de los sectores económicos
54.	Contabilidad Financiera Básica.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Empresas constructoras ✓ Empresas Mineras ✓ Empresas de transportes ✓ Empresas hoteleras ✓ Empresas restaurante ✓ Empresa agrícola
55.	Fundamentos de Contabilidad.	
56.	Estados financieros.	✓ Conceptos básicos
57.	Manual práctico de estados financieros	✓ Terminología contable y financiera
58.	Flujo de caja.	✓ Normatividad
59.	Estrategias para la formulación de estados financieros.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades ✓ Estados financieros básicos ✓ Notas a los estados financieros
60.	Estados financieros Análisis e interpretación.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Objetivo del análisis ✓ Aspectos a analizar
61.	Estados financieros conforme a la NIIF.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Técnicas e instrumentos ✓ Interpretación de los estados financieros
62.	Finanzas.	✓ Fases de la interpretación
63.	Finanzas en Excel aplicadas a las NIIF.	✓ Fuentes de financiamiento
64.	Guía práctica de finanzas corporativas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estado de origen y aplicación de fondos ✓ Ratios de financieros
65.	Fundamentos de administración financiera.	✓ Previsión de tesorería
66.	Finanzas aplicadas a gestión empresarial - teoría y práctica.	✓ Financiación y operaciones del comercio exterior
67.	Manual de administración pública.	✓ El estado y el sector publico
68.	Finanzas públicas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Marco teórico de las finanzas públicas ✓ Organismos y mecanismos de finanzas públicas
69.	La economía del sector público.	✓ Sistema nacional de control

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
 SECRETARÍA DE GESTIÓN ACADÉMICA
 Huánuco, 10 de mayo del 2024.

70.	Marco macroeconómico multianual 2022 – 2026	
71.	Formulación y evaluación de proyectos.	
72.	Preparación y evaluación de proyectos.	✓ Generalidades
73.	Manual de proyectos de inversión para el nuevo milenio.	✓ Estudio de mercado
74.	Manual de proyectos de desarrollo económico,	✓ Estudio Técnico
		✓ Estudio económico financiero
75.	Auditoría preventiva y procedimientos de fiscalización	✓ Conceptos básicos
76.	Auditoría tributaria	✓ Código de ética
		✓ Normas de auditoría
77.	Auditoría basada en normas internacionales de auditoría conforme a la NIFF	✓ Clases de auditoría
		✓ Importancia de la auditoría
		✓ Objetivo de la auditoría
78.	Auditoría preventiva y procedimientos de fiscalización.	
79.	Auditoría Financiera conforme a las NIA.	✓ Proceso y programa de auditoría
80.	Auditoría basada en normas internacionales de auditoría conforme a la NIFF tomo II.	✓ Resultado de auditoría
81.	Auditoría financiera fiscal.	✓ Presentación de estados financieros
82.	Apuntes de técnica bancarias.	✓ Definición
		✓ Las entidades financieras
83.	Operaciones y contabilidad en las empresas financieras.	✓ Clasificación de entidades financieras
		✓ Ley general de las entidades financieras
		✓ Banco central de reserva
		✓ La superintendencia de banca y seguros
		✓ Operaciones bancarias
84.	Nueva Ley General de la Banca.	
85.	Plan Contable para Empresas Financieras.	✓ Plan de cuentas de instituciones financieras
86.	Manual de Contabilidad para Instituciones Financieras (SBS).	✓ Rubros generales de los estados financieros
87.	Organización y contabilidad bancaria.	✓ Formulación de estados financieros
88.	Manual de matemática financiera	✓ Introducción al cálculo financiero
		✓ Intereses y diagrama de flujo de caja Interés simple
		✓ Descuento simple
		✓ Interés compuesto
		✓ Descuento compuesto
89.	Matemática financiera para la toma de decisiones.	✓ Anualidades simple
		✓ Anualidades anticipadas
		✓ Anualidades diferidas
90.	Matemática financiera: fácil, práctica y amena con aplicaciones tributarias y contables	✓ Métodos de amortización
		✓ Depreciación

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

Nº	TÍTULO	CONTENIDO
1.	Fundamentos básicos de instrumentación	✓ Metrología eléctrica - Instrumentos de medición de magnitudes eléctricas
2.	Instrumentos y mediciones eléctricas	✓ Instrumentos analógicos, digitales
3.	Semiconductores	✓ Leyes fundamentales de la electricidad, Dispositivos eléctricos pasivos, semiconductores y fuente de alimentación
4.	Protecciones Eléctricas y Tableros	✓ Principios de funcionamiento de un tablero eléctrico
5.	Canalización y conductores	✓ Diseño de la lógica cableada de un tablero eléctrico para instalaciones domésticas, industriales y de arranque de maquinarias

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA
 SECRETARÍA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA

6.	Seguridad eléctrica	✓ Terminología y simbología aplicada a sistemas de protección eléctrica, protección contra sobretensiones, interruptores magneto térmicos, interruptor diferencial, instalación de puesta a tierra
7.	Energía :Generación y transmisión	
8.	Símbolos eléctricos en autocad	✓ Símbolos y notación de diagramas de componentes en aplicación CAD
9.	Diseños de instalaciones eléctricas en AutoCAD	✓ Principales funciones de aplicación CAD
10.	Cálculo de circuitos ramales	✓ Métodos aritméticos y algebraicos para cálculo y resolución de ecuaciones
11.	Circuitos Básicos de Electrónica	✓ Ley de Ohm y Mallas Ley de Campos eléctricos y magnéticos
12.	Reglamento Electrónico para baja tensión	✓ Álgebra Booleana
13.	Instalación física de una red	✓ Fórmulas matemáticas que regulan el comportamiento de dispositivos eléctricos y electrónicos
14.	Transformadores estructura interna y componentes	✓ Aparata de protección, maniobra y corte.
15.	Ensayos de Máquinas Eléctricas	✓ Líneas eléctricas aéreas de media y baja tensión.
16.	Fundamentos de electricidad	✓ Principios de funcionamiento de una subestación eléctrica.
17.	Mecánica de taller	✓ Símbolos y esquemas de la subestación eléctrica
18.	Adiós al Petróleo(Energías Renovables)	✓ Clasificación de la subestación eléctrica.
19.	El futuro de la energía en 100 preguntas	✓ Elementos principales de una subestación eléctrica
20.	Técnico Electricista tomo2	✓ Terminología y Simbología aplicada a instalaciones eléctricas Industriales, Lectura de planos eléctricos, Elaboración de planos eléctricos para instalaciones de tableros, tendido eléctrico industrial
21.	Alternadores grupos electrógenos (3ª ED)	✓ Clasificación de las unidades internacionales de medida.
22.	Técnico Electricista tomo 3	✓ elige las herramientas adecuadas para medición, trazo y corte de materiales eléctricos
23.	Manual de instalaciones eléctricas y Automatismos: Tomo I	✓ Recursos Energéticos de la tierra.
24.	Instalaciones eléctricas comerciales e industriales. Resolución de casos prácticos 7.ª edición	✓ Fuentes de energía.
25.	Tecnología de los oficios Metalúrgicos	✓ Energía renovable y no renovable.
26.	Materiales Industriales	✓ Tipos de centrales de energía.
27.	Magnetismo y Electromagnetismo	✓ Maquinas eléctricas
28.	Máquinas eléctricas	✓ Tipos de máquinas eléctricas
29.	Máquinas Eléctricas, técnicas modernas de control 2ED	✓ Maquinas eléctricas estacionarias
30.	Técnicas de Refrigeración	✓ Maquinas eléctricas rotativas
31.	Manual de aire Acondicionado	✓ Elementos de instalaciones de máquinas eléctricas.
32.	instalación de líneas y equipos de comunicación	✓ Diagramas y planos de instalación de máquinas eléctricas.
33.	Proyectos de Instalaciones Eléctricas	✓ Conexiónado y acoplamiento de máquinas eléctricas.

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ temas de investigación, planteamiento y formulación del problema, justificación, objetivo general y específicos, marco teórico, Variables - tipos, Hipótesis- tipos. ✓ Esquema de un proyecto, Diseño de la investigación métodos e instrumentos
34.	Teoría del Mando Automático	✓ Estructura y funciones en los sistemas de mando de control automático
35.	Sistemas de control de mando Automático	
36.	Robótica y domótica	✓ Elementos y componentes electrónicos, aplicados a la electrónica de potencia.
37.	Circuitos en Serie y Paralelo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Principios de funcionamiento de un tablero eléctrico ✓ Diseño de la lógica cableada de un tablero eléctrico para instalaciones domésticas, industriales y de arranque de maquinarias
38.	Sistemas de Puesta a Tierra	
39.	Manual de PLC's Básico Laboratorio de Automatización y Control	✓ Arquitectura básica autómatas programables y funciones de memoria, lenguajes de programación.
40.	Manual de Prácticas de PLC en máquinas Industriales	
41.	Electricidad y Automatismos Eléctricos	✓ Procesos, Gestión por procesos, Planificación y Plan de mejora
42.	Introducción a la Electro neumática	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fundamentos físicos de máquinas simples y compuestas ✓ Fundamentos físicos de la Neumática Fundamentos físicos de la Hidráulica
43.	Cálculo y Diseño de Máquinas Eléctricas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipo de dispositivos de entrada, sensores. ✓ Tipo de dispositivos de salida, Actuadores. ✓ Transductores. ✓ HMI
44.	Automatismos eléctricos industriales	
45.	Automatización electro neumática	
46.	Montaje de Instalaciones Automatizadas	✓ Consideraciones para el diseño de un sistema de control automático.
47.	Mediciones e Instrumentación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Características de la corriente eléctrica, magnitudes eléctricas, circuitos eléctricos. ✓ Resistencias eléctricas, ley ohm, división de tensiones. ✓ Cálculos de las magnitudes eléctricas, de acuerdo a las leyes establecidas. ✓ Cálculo de potencia empleando la ley de Watt, en corriente alterna y continua.
48.	Fundamentos de Electricidad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Características de la corriente eléctrica, magnitudes eléctricas, circuitos eléctricos. ✓ Resistencias eléctricas, ley ohm, división de tensiones. ✓ Cálculos de las magnitudes eléctricas, de acuerdo a las leyes establecidas. ✓ Cálculo de potencia empleando la ley de Watt, en corriente alterna y continua.
49.	Electricidad Magnetismo y Óptica	
50.	Fundamentos De La Tecnología Eléctrica	
51.	Sistemas Eléctricos Y Electrónicos	✓ Cálculo de potencia empleando la ley de Watt, en corriente alterna y continua.
52.	AUTOCAD - manual imprescindible	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Esquema de diagrama de carga, en media y baja tensión. ✓ Diseño de planos en AutoCAD.
53.	Instalaciones Eléctricas en Edificios de Oficinas, Comercios e Industrias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagrama de carga de máxima demanda residencial. ✓ Diseño de tableros eléctricos para instalaciones domésticas e industriales. ✓ Diseño de tendido eléctrico para instalaciones domésticas e industriales. ✓ Normas de seguridad para el diseño, instalación y mantenimiento de instalaciones eléctricas domésticas e industriales. ✓ Uso de herramientas y técnicas de instalación de tableros tendido eléctrico en uso doméstico, canalizado y no canalizados ✓ Práctica de instalación de tableros y tendido eléctrico para uso doméstico e industrial ✓ Auditoría de cumplimiento de estándares de seguridad, calidad y eficiencia en las instalaciones eléctricas domésticas e industriales ✓ Panel solar, características, tipos ✓ Equipos y materiales ✓ Instalación de panel solar ✓ Seguridad en la instalación
54.	Configuración de Instalaciones Solares Fotovoltaicas	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA
SECRETARÍA DE GESTIÓN
Eduardo Sánchez
Especialista en Gestión Educativa

55.	METROLOGIA: Una referencia practica a tu medida	✓ Instrumentos de medición, pie de rey, herramientas de corte, perforación.
56.	MAQUINAS HERRAMIENTAS, procesos y cálculos mecánicos	✓ Técnicas de perforación
57.	Maquinas, herramientas y procesos básico de fabricación	✓ Técnicas de corte
58.	Manual del soldador	✓ Técnicas de ajuste
59.	Devanados De Maquinas Eléctricas. Teoría Y Practica	✓ Normas de seguridad
60.	Problemas De Electricidad Y Magnetismo	✓ Técnicas de soldaduras, blandas, de arco, de punto.
61.	Montaje Y Mantenimiento De Redes Eléctricas Subterráneas De Alta Tensión	✓ Características de una subestación eléctrica, nivel de tensiones, tipos.
62.	Montaje De Redes Eléctricas Aéreas De Baja Tensión	✓ Elementos de una subestación, transformador, tipos, clases.
63.	Teoría de redes eléctricas	✓ Pararrayos, seccionadores, sistema de puesta a tierra, pruebas eléctricas.
64.	Técnicas de Intervención Comunicativa	✓ Características físicas y eléctricas en redes de distribución: Red primaria, Red secundaria
65.	Como navegar en internet con Microsoft EDGE	✓ En la construcción de las redes eléctricas de distribución
66.	Manual Excel	✓ Instalación de red de baja tensión
67.	Maquinas Eléctricas	✓ Instalación de red de media tensión
68.	Generadores Eléctricos y Maquinas Rotativas	✓ Equipos, materiales, herramientas y quipo de protección personal
		✓ Normas de seguridad

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN LOGÍSTICA
Sergio Huamán Chirandez
Especialista en Educación Superior

69.	Equipos Eléctricos Y Electrónicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mantenimiento ✓ Elementos de mantenimiento, Aislamiento, conductividad, electromagnetismo. ✓ Funciones básicas de las maquinas estáticas y equipo eléctrico ✓ Procedimientos para mantenimiento, normas de seguridad, montaje, protocolos de prueba
70.	Pequeñas Centrales Hidroeléctricas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Máquinas de generación eléctrica. ✓ Principios de generación eléctrica. ✓ Energías renovables. ✓ Conexiones de generadores eléctricos, niveles de tensión, elementos de seguridad ✓ Diagramas de conexiones para generadores de electricidad. ✓ Elementos de instalación para generadores eléctricos ✓ Seguridad y protocolos de Prueba.
71.	Sistemas Eléctricos En Centrales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Máquinas de generación eléctrica. ✓ Principios de generación eléctrica. ✓ Energías renovables. ✓ Conexiones de generadores eléctricos, niveles de tensión, elementos de seguridad ✓ Diagramas de conexiones para generadores de electricidad. ✓ Elementos de instalación para generadores eléctricos ✓ Seguridad y protocolos de Prueba.
72.	Técnicas De Fabricación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Materiales utilizados en la industria eléctrica, clasificaciones. ✓ Materiales dieléctricos, utilización
73.	Procesos De Materiales Compuestos Su Tecnología y Desarrollos Recientes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Materiales magnéticos – ferromagnéticos, utilización ✓ Usos de Materiales aislantes, magnéticos, dieléctricos, ferromagnéticos
74.	Como Hacer Un Proyecto De Investigación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceptos: Conocimiento, Tipos de conocimiento, Ciencia, Tecnología, vigilancia tecnológica, investigación e innovación tecnológica. ✓ Idea, Idea innovadora, creatividad e innovación tecnológica. Importancia de la innovación tecnológica en la solución de los problemas de entorno, la observación - ficha de observación - Identificación del problema de estudio ✓ Indicadores de factibilidad y viabilidad del proyecto. Metodología del marco lógico, árbol de problema, árbol de objetivos, árbol de acciones. ✓ Diseño lineal de Investigación.
75.	La Innovación Es Un Logro Y No Una Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Innovación: fundamentos, tipos, niveles. ✓ Fases del diseño de un proyecto de innovación tecnológica. Esquema de proyecto.
76.	Innovación Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planteamiento y formulación del problema y objetivos. ✓ Plan de actividades. ✓ Recolección de datos, análisis y procesamiento. ✓ Informes técnicos ✓ Prototipo: Elaboración del esquema, Diseño tridimensional ✓ Materiales, equipos e instrumentos, Construcción, pruebas de eficiencia y eficacia - Funcionalidad - Aplicabilidad ✓ Sistematización de resultados. ✓ Metodología del Proyecto. Diseños experimentales, sistemas de registros, factores y variable. ✓ Transferencia tecnológica - importancia. ✓ Alianzas estratégicas en la gestión de la innovación. ✓ Proceso de registro de patente. ✓ Tipos de patentes. ✓ Determinación de la demanda. ✓ Canales de distribución. ✓ Estructura de costos
77.	English B For The Ib Diploma Coursebook	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal introduction ✓ Greatings and Farewells. ✓ Creating appointments: Months, days of the week, the hour, Giving directions: Prepositions of place ✓ Glossary of the career ✓ Verb "to be". ✓ Present continuous (affirmative, interrogative and negative form)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA
Sergio Huayta, Jaramilla
Especialista en Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CURRICULAR
Sergio Ramírez
Especialista en Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Past continuous (affirmative, interrogative and negative form) ✓ Simple present ✓ Present Perfect ✓ Simple Past ✓ Have you ever? ✓ Future with going to, will
78.	Fundamentos De Electrónica Digital	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistemas de control; tipos de sistemas de control; sistemas de control, eléctrico, sistemas de control electrónico ✓ Elementos de un sistema de control Automático, Elementos de control de movimiento, elementos de temperatura, elementos de control de iluminación, temporizadores, pirómetros, termopilas, elementos de protección, elementos de mando, sensores. ✓ Magnitudes físicas, circuitos de control y mando eléctrico, secuencia de trabajo
79.	Sistemas De Control Y Mando Automático	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagramas de Bloque: Trazado de diagramas ✓ Simplificación de diagramas de bloques, circuitos de fuerza, circuitos de mando, circuitos combinados. ✓ Parámetros eléctricos, Magnitudes físicas, medición de magnitudes. ✓ Elementos de control, elementos de protección, elementos de señalización, temporizadores, configuración, elementos de maniobra, dispositivos, sensores. ✓ Parámetro de funcionamiento, niveles de tensión, niveles de corriente eléctrica.
80.	Problemas de Automatización Industrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesos industriales.
81.	Automatismos Industriales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión por procesos ✓ Planificación ✓ Plan de mejora
82.	Electricidad Y Automatismos Eléctricos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fichas de control de procesos ✓ Fichas de evaluación ✓ Procedimiento de control ✓ Organización ✓ Manejo de información
83.	Gestión Eficaz de Proyectos de Telecomunicaciones e Infraestructuras Críticas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Telecomunicaciones - Elementos de telecomunicación - Señales de radio frecuencia - Señales Analógicas - Señales Digitales - Etimología y evolución del término - Historia, Antecedentes - El telégrafo, El teléfono
84.	Montaje de Elementos y Equipos en Instalaciones de Telecomunicaciones En Edificios	<ul style="list-style-type: none"> - Los cables submarinos - La radiocomunicación - Época contemporánea - Contenido de la disciplina - Base teórica - Información, comunicación y lenguaje.
85.	Configuración de Infraestructuras de Sistemas de Telecomunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Digitalización - Sistemas de comunicación - Medios de transmisión - Medios de transmisión guiados - Medios de transmisión no guiados - Técnicas básicas de las comunicaciones ✓ Redes y servicios de telecomunicación - Redes y servicios de voz y datos - Redes y servicios de difusión radio y TV - Redes y servicios multiservicio de banda ancha: Triple play - Redes y servicios telemáticos. Internet - Otras redes y servicios profesionales y académicos - Influencia de las telecomunicaciones - Las tecnologías de la información y la comunicación - Cooperación internacional en la telecomunicación ✓ Regulación y economía de las telecomunicaciones - Redes y servicios de telecomunicación - Redes y servicios de voz y datos ✓ Redes y servicios de difusión radio y TV - Redes y servicios multiservicio de banda ancha: Triple play - Redes y servicios telemáticos. Internet
86.	Cómo tratar con personas conflictivas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Características del problema y del contexto.
87.	APRENDER EN LA ADOLESCENCIA Aprendizaje y actividades dentro y fuera de la escuela	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recolección de datos y evidencias. ✓ Determinación de causas que originan el problema. ✓ Análisis de las causas y sus efectos. ✓ Herramientas cualitativas para la solución de problemas.
88.	¿CONVERSAS O PREDICAS? Guía para ser un conversador evolucionado y que además sabe prevenir los conflictos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registro de datos ✓ Organización de la información. ✓ Diseño de estrategias para la solución del problema. ✓ Evaluación e interpretación de resultados

		✓ Consideraciones para la implementación de mecanismos de mejora"
89.	Educa en Positivo y Lidera el Cambio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ética- conceptos - fundamentos filosóficos, Principios, Valores, Moral - diferencias, Deontología - Código deontológico ✓ Normas de convivencia y relaciones laborales. ✓ Principios, valores y moral. ✓ Normas de convivencia y relaciones laborales ✓ Definición de: personalidad, autoestima, inteligencia emocional, inteligencia racional, integridad. Conducta. El bien común. ✓ Características de una persona íntegra y con principios y valores. Inteligencia emocional e integridad en su actuar. ✓ Respeto por el bien común y la autovaloración. ✓ Códigos de ética y deontológicos en su desarrollo personal y social. ✓ Códigos de ética y deontológicos de su profesión. ✓ Importancia de su aplicación. ✓ Corrupción: Concepto, formas y niveles ✓ Cultura de transparencia: definición. ✓ Relación con los principios éticos y la ética ambiental. ✓ Análisis de las causas y consecuencias de la corrupción en nuestro país. ✓ Conceptos: Democracia - Principios de la Democracia. ✓ Relaciones interpersonales. ✓ Importancia en el desarrollo personal y profesional. ✓ Principios de la democracia y su importancia. ✓ Respeto y valoración de la opinión de sus compañeros. ✓ Actitud positiva con sus compañeros. ✓ Práctica de principios democráticos y las relaciones interpersonales. ✓ Importancia de la práctica de los principios democráticos en las relaciones interpersonales. ✓ Respeto a las opiniones de los demás. ✓ Diversidad cultural. Dignidad. ✓ Diversidad cultural de la región el Perú y el mundo. Conceptualiza y analiza el tema lo referido a la Dignidad. ✓ Respeto y valor a la diversidad cultural. ✓ Respeto por la dignidad de sus compañeros
90.	Bienestar Social y Políticas Públicas	
91.	Agilidad Empresarial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Empresa: concepto, recursos, estructura organizativo y objetivos de una empresa ✓ Tipos de empresa ✓ Elaboración de los proyectos empresariales y productivos ✓ Perfil de proyecto empresarial ✓ Habilidades empresariales. ✓ Sectores económicos. ✓ Casos de éxitos a nivel local, regional y nacional. ✓ Análisis de mercado. ✓ Identificación del producto o servicio ✓ Análisis de demanda, diagrama de flujo

PROGRAMA DE ESTUDIOS: MECANICA DE PRODUCCION INDUSTRIAL

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Metrología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Introducción a la metrología, clasificación. ✓ Sistema internacional de medidas ✓ Errores de medición, instrumentos básicos ✓ Ajustes y tolerancias
2.	Metrología Industrial	
3.	Metrología y normalización	
4.	Metrología y ensayos	
5.	Dibujo técnico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dibujo técnico
6.	Dibujo industrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dibujo industrial

7.	Dibujo y diseño en ingeniería mecánica	✓ Dibujo y diseño en ingeniería mecánica
8.	Manual práctico del dibujo técnico	✓ Manual práctico del dibujo técnico
9.	Dibujo técnico	✓ Mediciones básicas
10.	Dibujo industrial	✓ Escuadras y mármoles
11.	dibujo y diseño en ingeniería mecánica	✓ Escariadores
12.	Manual práctico del dibujo técnico	✓ Bloques patrón
13.	Manual de soldadura	✓ Galgas
14.	Manual de soldadura industrial	✓ Materiales ferrosos
15.	Manual de soldadura oxiacetilénica	✓ Materiales no ferrosos
16.	Manual de prácticas de soldadura	✓ Herramientas de corte manual: machos, terrajas, etc.
17.	Procesos de soldadura SMAW	✓ Generalidades
18.	Soldadura SMAW	✓ Funcionamiento de los equipos
19.	procesos de soldadura por arco eléctrico manual	✓ Equipo de protección
20.	Manual práctico para soldar y supervisar aceros	✓ Materiales e insumos
21.	Soldadura en atmosfera natural	✓ Normalización
22.	Manual de soldadura TiG	✓ Gases industriales
23.	Manual de soldadura MIG/MAG	✓ Normas de seguridad
24.	Manual de soldadura OERLIKON-EXSA	✓ Fundamentos físicos químicos del corte por plasma
25.	Diseño mecánico con INVENTOR	✓ Contenidos principales Principio de funcionamiento de la soldadura por arco eléctrico; electricidad, elementos de la electricidad, conexiones monofásicas y trifásicas en equipos de soldadura
26.	Diseño mecánico con SOLIDWORK	✓ Posiciones de soldadura
27.	Diseño mecánico asistido computador.	✓ Tipos de juntas
28.	Diseño mecánico con AUTOCAT	✓ Procesos de corte de los metales
29.	Planeación y control de la producción	✓ Electrodo
30.	Planificación y control de la producción	✓ Clases
31.	Planificación de la producción, control de inventarios	✓ Normas de seguridad
32.	Gestión de la producción en la empresa	✓ Principios
33.	Tecnología de máquinas herramientas	✓ Tipos de soldadura por arco protegido
34.	Maquinas herramientas y procesos básicos de fabricación	✓ Ventajas específicas de la soldadura MIG-MAG-TIG
35.	Maquinas herramientas para metales, procesos y cálculos básicos	✓ Normas de seguridad.
36.	Manual de máquinas herramientas	✓ Defectos en la soldadura MIG, MAG, TIG.
37.	Manual del torno mecánico	✓ Factores de soldadura
		✓ Parámetros de soldadura
		✓ Técnicas de soldeo
		✓ Definición, instrumentos y materiales
		✓ Clases de dibujos.
		✓ Construcciones geométricas
		✓ Acotados y escalas
		✓ Simbología
		✓ Representación de elementos de máquinas
		✓ Dibujo de conjunto
		✓ Proyecciones
		✓ Contenidos principales Planificación de requerimiento de materiales, administración de la capacidad, control de la actividad de producción
		✓ Planificación, venta y operaciones
		✓ Administración de inventarios
		✓ Planificación de requerimiento de materiales
		✓ Control de la actividad de la producción
		✓ Fundamentos de calidad de los procesos
		✓ Control de calidad
		✓ Función de los procesos productivos.
		✓ Generalidades
		✓ Maquinas herramientas convencionales
		✓ Características técnicas de máquinas herramientas convencionales
		✓ Torno mecánico convencional
		✓ fresadora universal
		✓ Limadora mecánica, acepilladora
		✓ Torno (definición, clasificación, partes, Tipos, cadena cinemática)

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE SESIONES ADJUDICATORIAS
Senovio Hernández
Escalante

85

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
SENIOVIO HIDALGO FERNÁNDEZ
Especialista en Educación Superior

38.	Operaciones en el torno	✓ Accesorios y dispositivos
39.	Proceso de maquinado en torno convencional	✓ Operaciones básicas
40.	Torno y fresadora	✓ Normas de seguridad
41.	Fresadora universal	✓ Operaciones compuestas
42.	anual del fresador mecánico	✓ Fresadora (definición, nomenclatura, clasificación, Tipos, cadena cinemática, partes)
43.	Todo sobre fresadoras mecánicas	✓ Accesorios y dispositivos
44.	Manual de rectificadoras y fresadoras	✓ Operaciones básicas
45.	Procesos de rectificado de un motor	✓ Operaciones compuestas
46.	Manual de máquinas rectificadoras	✓ Instrumentos de medición y comprobación
47.	rectificado y maquinado por abrasivos	✓ Normas de seguridad
48.	Programación en CNC	✓ Rectificadoras, generalidades
49.	Control numérico y programación	✓ Clasificación
50.	Manual esencial CNC	✓ Muelas abrasivas, clasificación
51.	Diseño e impresión 3D	✓ Aplicaciones
52.	L a impresión 3D de 0 a 100	✓ Generalidades
53.	Guías tecnológicas de impresión 3D	✓ Máquinas herramientas CNC
54.	Impresión 3D, Instrucciones paso a paso	✓ Programación de la secuencia lógica
55.	Tratado de matricería	✓ Instrucciones del torno y fresadora CNC.
56.	Troquelado y estampado	✓ Sistema de coordenadas en máquinas CNC
57.	Fundamentos de matricería	✓ Normas de seguridad y conservación
58.	Matricería	✓ Definición de uso de escalas, configuración de la impresora, impresión escaneo de piezas
59.	Modelado y fundición	✓ Interfaz de usuario del software de dibujo asistido por computadora.
60.	Modelos y moldes para fundición	✓ Elaboración de croquis.
61.	Tecnología de la fundición	✓ Operaciones de acotado y edición de parámetros dimensionales.
62.	Practica de fundición, molde en arena	✓ Modelado de fundiciones y forjas.
63.	Moldes de inyección para plásticos	✓ Edición y Reparaciones en 3D.
64.	Fundación en moldes permanentes	✓ Edición cambios de diseño.
65.	Fundación en moldes permanentes y desechables	✓ Configuraciones.
66.	Diseño de moldes	✓ Usos de dibujos.
67.	Tratamientos térmicos de los materiales metálicos	✓ Definición, tipos de matrices
68.	Tratamientos térmicos de los aceros	✓ Corte y punzonado.

69.	Tratamientos térmicos de las aleaciones ferrosas	Nucleación homogénea y heterogénea Diagrama de equilibrio hierro-carbono, características, aplicaciones. Metalografía, definición, aplicaciones.
70.	Ensayos de metalografía y tratamientos térmicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preparación de muestras metalográficas ✓ Tratamiento térmico de los aceros ✓ Recocido y normalizado ✓ Tratamiento termoquímico
71.	Manual del electromecánico de mantenimiento	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión de mantenimiento ✓ Tipos ✓ Procesos ✓ Informes y reportes de mantenimientos
72.	Mantenimiento industrial	
73.	Gestión del mantenimiento	
74.	Organización y gestión integral de mantenimiento	
75.	Mantenimiento mecánico de maquinas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipos de mantenimiento: preventivo, correctivo, predictivo y productivo total. ✓ Procesos de cambio, ajuste, reconstrucción y fabricación de elementos de máquinas. ✓ Normas de seguridad aplicadas al mantenimiento ✓ Diagnóstico de fallas ✓ Verificación de equipos y maquinas ✓ Normas de seguridad y conservación de las máquinas y equipos.
76.	Montaje y mantenimiento mecanice	
77.	Mantenimiento preventivo de maquinas	
78.	Manual de mantenimiento	
79.	Manual de mantenimiento eléctrico industrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contenidos principales, Tableros de mando y control ✓ Mantenimiento de circuitos y sistemas eléctricos básicos ✓ Seguridad con máquinas eléctricas ✓ Mantenimiento Eléctrico –Definición Clases, Tipos de mantenimiento ✓ Electricidad ✓ Conductores y aisladores eléctricos ✓ Fuerzas entre Cargas Eléctricas ✓ Tableros de Control para Motores Eléctricos. ✓ Componentes de Mando, Control y Protección. ✓ Sistema de Arranque de Motores Eléctricos ✓ Máquinas de Corriente Alterna. El Transformador, Alternadores. ✓ Motores de Corriente Alterna. Motores Monofásicos, Trifásicos.
80.	Manual del electromecánico de mantenimiento	
81.	Mantenimiento eléctrico y mecánico	
82.	Mantenimiento, técnicas y aplicaciones industriales	
83.	Automatización y control industrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de la automatización ✓ Características técnicas de máquinas automatizados ✓ Mandos y controles automáticos. ✓ Descripción de una maquina ✓ Aplicaciones de simbología y códigos ✓ Descripción y programación del simulador virtual, esquemas, circuitos, símbolos y ejecución. ✓ Aplicación de diagramas en el módulo simulador.
84.	Automatización industrial	
85.	ingeniería de la automatización industrial	
86.	Automatización y control	
87.	Manual de hidráulica y neumática y programación de PLC	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Descripción de una maquina neumática e hidráulicas. ✓ Descripción de un sistema electro neumático e hidráulico. ✓ Interruptores, relays, contactares, electro válvulas, simbología y circuitos. ✓ Automatización con lógico programable PLC. ✓ Instrumentos, equipos, herramientas utilizadas según tipo y plan de mantenimiento. ✓ Proceso de montaje de elementos o sistemas electromecánicos. ✓ Componentes o elementos. Mediciones y Características. ✓ Tolerancias, apriete de partes. Normas de seguridad.
88.	Aplicaciones de neumática	
89.	Automatización electro neumático hidráulico	
90.	Automatización neumática, electro neumática e hidráulica	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA

PROGRAMA DE ESTUDIOS: INDUSTRIAS ALIMENTARIAS

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	operaciones de acondicionamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ selección de materias primas ✓ recepción, organización y control de materias primas ✓ almacenamiento de materias primas ✓ control de consumos y existencias durante el almacenamiento ✓ productos de calidad diferenciada ✓ análisis de los productos de origen animal ✓ análisis de los productos de origen vegetal
2.	operaciones de acondicionamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sistemas y métodos de conservación ✓ normas de control en la correcta conservación de los géneros ✓ almacenamiento u conservación de los generos según consumo
3.	logística de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ logística y planificación del almacén ✓ almacén: diseños y equipos ✓ almacenaje de mercancías y cargas ✓ sistemas especiales de almacenaje ✓ gestión de stocks: tamaño y rotación ✓ costos logísticos del transporte ✓ normas de seguridad en almacenes ✓ embalajes y expedición de mercadería
4.	logística de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a la planeación ✓ localización de planta ✓ distribución de planta ✓ planeamiento de layout ✓ análisis de las estaciones de trabajo ✓ almacén y logística de manejo de materiales
5.	recepción de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ el aprovisionamiento ✓ selección de materias primas ✓ recepción de las materias primas: organización y control ✓ almacenamiento de materias primas en restauración ✓ la calidad de los productos ✓ control de stock ✓ el APPCC para el control del aprovisionamiento
6.	recepción de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ la leche: composición y características, ✓ proceso de recepción de la leche ✓ recepción de materias auxiliares en las industrias lácteas ✓ almacenamiento de la leche y otras materias primas ✓ control de proceso automatizado ✓ prevención y protección de riesgos laborales ✓ incidencia ambiental en la industria láctea
7.	almacenamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Principales materias primas utilizadas en panadería, bollería ✓ aprovisionamiento de almacén ✓ recepción de mercancías ✓ almacenamiento. control de almacén ✓ expedición de mercancías puesto a punto de utillaje, equipos e instalaciones de elaboración de productos de panadería y bollería
8.	almacenamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ recepción de mercancías y gestión de entradas ✓ etiquetado y codificación de mercancías ✓ almacenaje de productos y mercancías ✓ operaciones básicas de control de existencias ✓ preparación de pedidos y expedición de mercancías
9.	maquinaria y equipos de selección y clasificación de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ necesidad de la selección de granos ✓ proceso completo de selección ✓ recepción de granos ✓ primeras operaciones previas a la selección ✓ limpieza, limpiadoras ✓ otras maquinarias de manipulación de granos
10.	maquinaria y equipos de selección y clasificación de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ operaciones y procesos principales de la industria alimentaria ✓ escaldado ✓ pasteurizado

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS
Escuela Superior de Tecnología
Santiago Huánuco

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ esterilizados ✓ congelación ✓ refrigeración, etc.
11.	operaciones de selección y clasificación de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Parte 1. operaciones preliminares. Las materias primas y los procesos. limpieza de las materias primas. selección y clasificación de los alimentos. parte ii. operaciones de conversión. reducción de tamaño y tamizado de sólidos. mezcla y emulsión. filtración y separación por membranas. centrifugación. extracción sólido líquido y estrujamiento. cristalización. tratamiento térmico i. parte iii. operaciones de conservación. tratamiento térmico ii. evaporación. deshidratación. congelación. irradiación. almacenamiento de los productos alimenticios. parte iv. técnicas auxiliares. higiene de las instalaciones: diseño higiénico, limpieza y esterilización. suministro de agua y eliminación de residuos. transporte, manipulación y gestión de materiales. el bombeo en la industria alimentaria. envasado y empaquetado. apéndices: i. formulas del flujo de fluidos. ii. formulas de la transmisión del calor. iii. psicrometría. iv. sistema internacional de unidades (si).
12.	operaciones de selección y clasificación de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ conceptos elementales de las materias primas básicas en la industria alimentaria. ✓ materias primas auxiliares en las industrias alimentarias. ✓ conservación de materias primas y materiales auxiliares. ✓ operaciones básicas de preparación de materias primas. ✓ seguridad laboral y seguridad alimentaria.
13.	operaciones de acondicionamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ materias primas ✓ operaciones físicas de acondicionamiento ✓ reacciones químicas ✓ operaciones físicas de separación de productos
14.	operaciones de acondicionamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ presentación. 1. materias primas para el procesamiento industrial de alimentos. objetivos. mapa conceptual. glosario 1.1. fundamentos básicos de normalización de materias primas 1.2. propiedades de las materias primas 1.2.1. propiedades físicas 1.2.2. propiedades funcionales. 1.3. fundamentos para la selección y clasificación. 1.4. métodos y equipos de selección de las materias primas 1.4.1. selección por tamaño. 1.4.2. selección por peso 1.4.3. selección por color. 1.5. factores de clasificación y estándares de calidad. 1.6. medidas de higiene y seguridad alimentaria prácticas de selección y clasificación de las materias primas resumen ejercicios propuestos actividades de autoevaluación 2. operaciones de limpieza de las materias primas objetivos. mapa conceptual. glosario
15.	fundamentos e operaciones preliminares y pretratamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1.operaciones de acondicionamiento y transformación de materias primas i. objetivos. mapa conceptual. glosario 1.1. fundamentos de la selección y clasificación de las materias primas 1.2. métodos y equipos de selección 1.2.1. selección por peso 1.2.2. selección por tamaño y forma 1.2.3. selección por color 1.3. finalidad de la limpieza de materias primas y condiciones de desarrollo 1.3.1. métodos y equipos de limpieza en seco 1.3.2. métodos y equipos de limpieza en húmedo 1.4. finalidad del pelado de materias primas 1.4.1. métodos y equipos de pelado 1.5. efectos de la reducción de tamaño en las propiedades de los alimentos 1.5.1. métodos y equipos para la reducción de tamaño en sólidos 1.5.2. métodos y equipos para la reducción de tamaño en líquidos 1.6. inactivación de las enzimas
16.	fundamentos e operaciones preliminares y pretratamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ materias primas para el procesamiento industrial de alimentos ✓ operaciones de limpieza de las materias primas ✓ métodos de pelado de materias primas ✓ métodos para la separación de componentes ✓ técnicas para la reducción de tamaño ✓ la inactivación enzimática en el acondicionamiento de materias primas ✓ distribución homogénea de los componentes ✓ técnicas para el moldeado y conformado de masas ✓ técnicas para la reducción de tamaño
17.	planificación y control de la producción	<ul style="list-style-type: none"> ✓ gestión estratégica

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CURRICULAR

Sonoy Huacay Hernandez
Especialista en Tecnología

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ gestión financiera ✓ gestión de marketing ✓ gestión de los recursos humanos ✓ gestión de la tecnología ✓ gestión de la producción ✓ gestión de la calidad ✓ gestión medio ambiental
18.	planificación y control de la producción	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a la producción, programación y control de la producción ✓ pronósticos ✓ inventarios ✓ planificación de la capacidad ✓ planificación agregada ✓ planificación de los requerimientos de manufactura
19.	operaciones unitarias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a las operaciones unitarias: conceptos fundamentales ✓ sistema de unidades: análisis dimensional y semejanza ✓ introducción a los fenómenos de transporte. ✓ transporte de fluido por tuberías ✓ filtración ✓ propiedades térmicas de los alimentos ✓ transmisión de calor por conducción ✓ transmisión de calor por convección ✓ procesamiento térmico de alimentos ✓ conservación de alimentos por frío ✓ deshidratación ✓ evaporación ✓ destilación
20.	operaciones unitarias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ parte i. operaciones preliminares. las materias primas y los procesos. limpieza de las materias primas. selección y clasificación de los alimentos. parte ii. operaciones de conversión. reducción de tamaño y tamizado de sólidos. mezcla y emulsión. filtración y separación por membranas. centrifugación. extracción sólido líquido y estrujamiento. cristalización. tratamiento térmico i. parte iii. operaciones de conservación. tratamiento térmico ii. evaporación. deshidratación. congelación. irradiación. almacenamiento de los productos alimenticios. parte iv. técnicas auxiliares. higiene de las instalaciones: diseño higiénico, limpieza y esterilización. suministro de agua y eliminación de residuos. transporte, manipulación y gestión de materiales. el bombeo en la industria alimentaria. envasado y empaquetado. apéndices: i. formulas del flujo de fluidos. ii. formulas de la transmisión del calor. iii. psicrometría. iv. sistema internacional de unidades
21.	procesamiento de frutas y azúcares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ operaciones preliminares selección / limpieza / pelado / escalde jarabes y salmueras, agotado y engargolado ✓ tecnología para el enlatado de frutas y hortalizas. ✓ preparación y evaporación de jugo concentrado de naranja ✓ tecnología para la elaboración de mermeladas ✓ deshidratación de frutas ✓ congelación ✓ tecnología para la elaboración de néctares
22.	procesamiento de frutas y azúcares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ operaciones comunes durante la elaboración de conservas esterilizadas ✓ esterilización ✓ pasteurización de las conservas ✓ operaciones finales en la elaboración de conservas esterilizadas ✓ conservas esterilizadas de frutas en almíbar ✓ pulpa de frutas esterilizadas
23.	procesamiento de frutas y azúcares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ conservación de los alimentos ✓ introducción al procesamiento de alimentos ✓ cárnicos, lácteos, frutas, hortalizas y cereales ✓ manipulación de los alimentos
24.	procesamiento de hortalizas y legumbres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tecnología de productos cárnicos ✓ tecnología de frutas y hortalizas

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Sergio H. Ojeda Sarmiento
Especialista en Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Señor(a) [Nombre]
Especialista en Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ tecnología de productos cárnicos ✓ tecnología de cereales ✓ confitería ✓ control de calidad ✓ sanidad en la industria alimentaria
25.	procesamiento de hortalizas y legumbres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ protocolo de limpieza y desinfección ✓ jalea de piña, mermelada de manzana, salsa de tomate, fruta en almíbar, licor de naranja, encurtido mixto, vino y hortalizas en salmuera
26.	química aplicada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ hidratos de carbono o sus constituyentes. ✓ grasas o sus constituyentes. ✓ proteínas o sus constituyentes. ✓ vitaminas o precursores con los que el organismo puede elaborarlas. ✓ sales minerales. ✓ agua.
27.	química aplicada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ los hidratos de carbono ✓ las proteínas ✓ los lípidos ✓ las enzimas ✓ los aditivos
28.	higiene y manipulación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ higiene personal/buenas prácticas de manipulación ✓ buenas prácticas de elaboración/fabricación
29.	higiene y manipulación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ manipulación de alimentos ✓ los alimentos ✓ enfermedades causadas por los alimentos ✓ higiene personal del manipulador de alimentos ✓ requisitos higiénico-sanitarios de las instalaciones ✓ limpieza y desinfección de las instalaciones ✓ control de plagas ✓ control de calidad: trazabilidad y APPCC ✓ etiquetado de los productos alimenticios
30.	higiene y manipulación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ peligros de los alimentos ✓ enfermedades transmitidas por los alimentos medidas higiénicas para prevenir la contaminación de los alimentos
31.	maquinarias y equipos de procesamiento de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ líneas de proceso y productos frutas, cárnicos, lácteos, granos. equipos que se utilizan en la producción. fichas técnicas de equipos
32.	maquinarias y equipos de procesamiento de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sistemas avanzados de alimentación y pesaje equipos para el procesamiento de alimentos molinos para carne mezcladoras de alimentos embutidoras manuales e hidráulicas sierras corta hueso formadoras de hamburguesas ablandador de carne amarradora de embutidos tajadoras de carnes frescas, frías y queso tajadoras omega (Italia) y torrey (México) para carnes frescas, frías y queso procesadores de vegetales licuadora industrial despresadora de pollo equipos para panadería.
33.	maquinarias y equipos de procesamiento de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ acondicionar la materia prima para el procesamiento de frutas y hortalizas. ✓ preparación y conservación de frutas y hortalizas al natural obtención de productos de frutas y hortalizas
34.	procesamiento de productos lácteos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ parte i: leche: composición, estructura y propiedades - componentes de la leche - partículas coloidales de la leche - microbiología de la leche - parte ii: procesos - aspectos generales - tratamiento térmico - centrifugación - homogeneización - procesos de concentración - refrigeración y congelación - fermentaciones lácticas - formación de depósitos, limpieza y desinfección - envasado - parte iii: productos lácteos - leches para consumir en forma líquida - productos grasos - leches concentradas - leche en polvo - preparaciones proteicas - mantequilla - leches fermentadas - parte iv: queso - principios de la elaboración del queso - etapas de elaboración - maduración y características del queso - alteraciones microbiológicas - variedades de queso - índice alfabético.

35.	procesamiento de productos lácteos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ caracteres, composición, y estructura de la leche. algunos aspectos relativos a la elaboración de la leche. alteraciones, defectos y contaminaciones de la leche. comportamiento de la leche ante el frío y el calor. ordeno. conservación de la leche en la granja. aprovisionamiento de las lecherías. tecnología de las leches de consumo. tecnología de las leches conservadas. tecnología de las leches fermentadas y de las leches especiales. principios fundamentales de la tecnología quesera. tecnología general de los quesos. tecnología especial de los quesos. mecanización de las técnicas queseras. tecnología de las caseínas y productos derivados. tecnología de los productos derivados del lacto suero y la mazada. limpieza y desinfección del material de lechería. aprovechamiento de agua y evacuación de las aguas residuales en la industria.
36.	procesamiento de productos lácteos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ historia de los helados. parte a. componentes y propiedades de los helados. clases de helados y productos afines. componentes de los helados y su importancia. los helados como alimentos. disposiciones legales bromatológicas. parte b. fabricación y manipulación de helados. tecnología de la fabricación de helados. almacenado y transporte de helados. higiene de la fabricación y manipulación de helados. parte c. análisis de los helados. fundamentos y métodos de control de la calidad. examen sensorial de los helados. métodos de análisis microbiológico. métodos de análisis químicos y físicos.
37.	bioquímica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a la ciencia bromatológica los componentes químicos mayoritarios de los alimentos propiedades de los sistemas alimentarios la alteración de los alimentos la conservación de los alimentos la seguridad de los alimentos
38.	bioquímica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ parte i. introducción a los componentes de los alimentos - evaluación de la calidad de los alimentos - agua - parte ii. carbohidratos en la pirámide nutricional - carbohidratos en los alimentos. una introducción - almidones en los alimentos - pectinas y otros carbohidratos - pan, cereales, arroz y pasta - hortalizas y frutas - parte iii. proteínas en la pirámide nutricional - proteínas en los alimentos. una introducción - carne, aves, pescado y legumbres - huevos y ovoproductos - leche y productos lácteos - parte iv. grasas en la pirámide nutricional - productos grasos y oleosos - parte v. azúcares en la pirámide nutricional - azúcares, edulcorantes y productos de confitería - parte vi. productos horneados en la pirámide...
39.	bioquímica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ química de alimentos ✓ análisis de alimentos ✓ bioquímica de alimentos ✓ biotecnología de alimentos ✓ microbiología de alimentos ✓ física de alimentos ✓ procesamiento de alimentos ✓ embalaje de alimentos
40.	refrigeración y congelación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ¿cuál es la importancia de refrigerar los alimentos? ✓ procesos de conservación de alimentos. ✓ otros procesos de conservación de alimentos ✓ refrigeración de alimentos ✓ seguridad alimentaria ✓ ¿cómo debemos descongelar un alimento? ✓ ¿qué es la descongelación lenta? ✓ ¿qué es la descongelación rápida? ✓ ¿te ha parecido interesante este post? ✓ ¿qué es la cadena de frío? ✓ la importancia de la congelación de alimentos ✓ difusión de aire en conservación de alimentos
41.	Refrigeración y congelación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ la refrigeración o frío positivo ✓ congelación o frío negativo ✓ cómo se forman los cristales de hielo

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Senovio Hoyos Hernández
Especialista en Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ etapas en la congelación industrial de un alimento ✓ efecto de la congelación sobre la calidad de los alimentos ✓ descongelación ✓ efecto de la descongelación sobre la calidad de los alimentos ✓ consejos para descongelar alimentos ✓ recomendaciones para descongelar determinados alimentos ✓ cómo cocinar alimentos descongelados
42.	procesamiento de granos y tubérculos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ producción de pastelería, confitería, galletería y bollería: historia, definición, clasificación y tipos ✓ composición y valor nutritivo de los productos de pastelería, confitería y bollería ✓ ingredientes utilizados en la preparación de los productos de pastelerías, confiterías y bollerías
43.	procesamiento de granos y tubérculos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ fundamentos e importancia de los cereales y las oleaginosas ✓ la industrialización de cereales
44.	procesamiento de bebidas industriales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ industrias elaboradoras de bebidas industriales ✓ industrias elaboradoras de productos de bollería y confitería ✓ industrias de elaboración de caramelos y toffees ✓ plantas de elaboración de cereales de desayuno ✓ industrias cárnicas ✓ industrias derivadas de la pesca ✓ industrias vegetales ✓ industrias lácteas
45.	procesamiento de bebidas industriales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ fabricación de concentrado de refrescos ✓ embotellado y enlatado de refrescos ✓ industria cafetalera ✓ industria del té ✓ industria de licores destilados ✓ industria del vino ✓ industria cervecera ✓ preocupaciones por la salud y el medio ambiente
46.	fundamentos de innovación tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sistema de ciencia e innovación tecnológica ✓ qué denota en Cuba la expresión sistema de ciencia e innovación tecnológica? ✓ proceso de innovación ✓ la innovación tecnológica como sistema ✓ factores que inciden en el proceso innovativo ✓ factores que obstaculizan la innovación
47.	innovación tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tecnologías y mercados de la innovación alimentaria ✓ elaboración de alimentos adaptados a nuevos nichos de mercado
48.	fundamentos e operaciones preliminares y pretratamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ operaciones de acondicionamiento y transformación de materias primas objetivos. mapa conceptual. glosario 1.1. fundamentos de la selección y clasificación de las materias primas 1.2. métodos y equipos de selección 1.2.1. selección por peso 1.2.2. selección por tamaño y forma 1.2.3. selección por color 1.3. finalidad de la limpieza de materias primas y condiciones de desarrollo 1.3.1. métodos y equipos de limpieza en seco 1.3.2. métodos y equipos de limpieza en húmedo 1.4. finalidad del pelado de materias primas 1.4.1. métodos y equipos de pelado 1.5. efectos de la reducción de tamaño en las propiedades de los alimentos 1.5.1. métodos y equipos para la reducción de tamaño en sólidos 1.5.2. métodos y equipos para la reducción de tamaño en líquidos 1.6. inactivación de las enzimas pres...
49.	fundamentos e operaciones preliminares y pretratamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ materias primas para el procesado industrial de alimentos ✓ operaciones de limpieza de las materias primas ✓ métodos de pelado de materias primas ✓ métodos para la separación de componentes ✓ técnicas para la reducción de tamaño ✓ la inactivación enzimática en el acondicionamiento de materias primas ✓ distribución homogénea de los componentes ✓ técnicas para el moldeado y conformado de masas ✓ técnicas para la reducción de tamaño

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA

Scribo lo anterior en fe y a la vista de los testigos
Escritorio en Huánuco, a la fecha.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Senovio Huacana Hernández
Especialista en Educación Superior

50.	planificación y control de la producción	<ul style="list-style-type: none"> ✓ gestión estratégica ✓ gestión financiera ✓ gestión de marketing ✓ gestión de los recursos humanos ✓ gestión de la tecnología ✓ gestión de la producción ✓ gestión de la calidad gestión medio ambiental
51.	planificación y control de la producción	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a la producción, programación y control de la producción ✓ pronósticos ✓ inventarios ✓ planificación de la capacidad ✓ planificación agregada ✓ planificación de los requerimientos de manufactura
52.	operaciones unitarias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a las operaciones unitarias: conceptos fundamentales ✓ sistema de unidades: análisis dimensional y semejanza ✓ introducción a los fenómenos de transporte ✓ transporte de fluido por tuberías ✓ filtración ✓ propiedades térmicas de los alimentos ✓ transmisión de calor por conducción ✓ transmisión de calor por convección ✓ procesamiento térmico de alimentos ✓ conservación de alimentos por frío ✓ deshidratación ✓ evaporación ✓ destilación
53.	operaciones unitarias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ parte i. operaciones preliminares. las materias primas y los procesos. limpieza de las materias primas. selección y clasificación de los alimentos. parte ii. operaciones de conversión. reducción de tamaño y tamizado de sólidos. mezcla y emulsión. filtración y separación por membranas. centrifugación. extracción sólido líquido y estrujamiento. cristalización. tratamiento térmico i. parte iii. operaciones de conservación. tratamiento térmico ii. evaporación. deshidratación. congelación. irradiación. almacenamiento de los productos alimenticios. parte iv. técnicas auxiliares. higiene de las instalaciones: diseño higiénico, limpieza y esterilización. suministro de agua y eliminación de residuos. transporte, manipulación y gestión de materiales. el bombeo en la industria alimentaria. envasado y empaquetado. apéndices: i. formulas del flujo de fluidos. ii. formulas de la transmisión del calor. iii. psicrometría. iv. sistema internacional de unidades (si).
54.	procesamiento de frutas y azúcares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ operaciones preliminares selección / limpieza / pelado / escalde ✓ jarabes y salmueras, agotado y engargolado ✓ tecnología para el enlatado de frutas y hortalizas. ✓ preparación y evaporación de jugo concentrado de naranja ✓ tecnología para la elaboración de mermeladas ✓ deshidratación de frutas ✓ congelación ✓ tecnología para la elaboración de néctares
55.	procesamiento de frutas y azúcares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ operaciones comunes durante la elaboración de conservas ✓ esterilizadas ✓ esterilización ✓ pasteurización de las conservas ✓ operaciones finales en la elaboración de conservas esterilizadas ✓ conservas esterilizadas de frutas en almíbar ✓ pulpa de frutas esterilizadas
56.	procesamiento de frutas y azúcares	<ul style="list-style-type: none"> ✓ conservación de los alimentos ✓ introducción al procesamiento de alimentos ✓ cárnicos, lácteos, frutas, hortalizas y cereales ✓ manipulación de los alimentos
57.	procesamiento de hortalizas y legumbres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tecnología de productos cárnicos ✓ tecnología de frutas y hortalizas

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ tecnología de productos cárnicos ✓ tecnología de cereales ✓ confitería ✓ control de calidad ✓ sanidad en la industria alimentaria
58.	procesamiento de hortalizas y legumbres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ protocolo de limpieza y desinfección ✓ jalea de piña, mermelada de manzana, salsa de tomate, fruta en almíbar, licor de naranja, encurtido mixto, vino y hortalizas en salmuera
59.	Química Aplicada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ hidratos de carbono o sus constituyentes. ✓ grasas o sus constituyentes. ✓ proteínas o sus constituyentes. ✓ vitaminas o precursores con los que el organismo puede elaborarlas. ✓ ventas minerales. ✓ agua.
60.	Química Aplicada	<ul style="list-style-type: none"> ✓ los hidratos de carbono ✓ las proteínas ✓ los lípidos ✓ las enzimas ✓ los adictivos
61.	higiene y manipulación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ higiene personal/buenas prácticas de manipulación ✓ buenas prácticas de elaboración/fabricación
62.	higiene y manipulación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ manipulación de alimentos ✓ los alimentos ✓ enfermedades causadas por los alimentos ✓ higiene personal del manipulador de alimentos ✓ requisitos higiénico-sanitarios de las instalaciones ✓ limpieza y desinfección de las instalaciones ✓ control de plagas ✓ control de calidad: trazabilidad y APPCC ✓ etiquetado de los productos alimenticios
63.	higiene y manipulación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ peligros de los alimentos ✓ enfermedades transmitidas por los alimentos ✓ medidas higiénicas para prevenir la contaminación de los alimentos
64.	maquinarias y equipos de procesamiento de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ líneas de proceso y productos ✓ frutas, cárnicos, lácteos, granos. ✓ equipos que se utilizan en la producción. ✓ fichas técnicas de equipos
65.	maquinarias y equipos de procesamiento de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sistemas avanzados de alimentación y pesaje equipos para el procesamiento de alimentos molinos para carne mezcladoras de alimentos embutidoras manuales e hidráulicas sierras corta hueso formadoras de hamburguesas ablandador de carne amarradora de embutidos tajadoras de carnes frescas, frías y queso tajadoras omega (Italia) y torre (México) para carnes frescas, frías y queso procesadores de vegetales licuadora industrial despresadora de pollo equipos para panadería.
66.	maquinarias y equipos de procesamiento de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ acondicionar la materia prima para el procesamiento de frutas y hortalizas ✓ preparación y conservación de frutas y hortalizas al natural ✓ obtención de productos de frutas y hortalizas
67.	procesamiento de productos lácteos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ parte i: leche: composición, estructura y propiedades - componentes de la leche - partículas coloidales de la leche - microbiología de la leche - parte ii: procesos - aspectos generales - tratamiento térmico - centrifugación - homogeneización - procesos de concentración - refrigeración y congelación - fermentaciones lácticas - formación de depósitos, limpieza y desinfección - envasado - parte iii: productos lácteos - leches para consumir en forma líquida - productos grasos - leches concentradas - leche en polvo - preparaciones proteicas - mantequilla - leches fermentadas - parte iv: queso - principios de la elaboración del queso - etapas de elaboración - maduración y características del queso - alteraciones microbiológicas - variedades de queso - índice alfabético.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Soniorio Huayán Cárdenas
Especialista en Evaluación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS EDUCATIVOS

68.	procesamiento de productos lácteos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ caracteres, composición, y estructura de la leche. algunos aspectos relativos a la elaboración de la leche. alteraciones, defectos y contaminaciones de la leche. comportamiento de la leche ante el frío y el calor. ordeno. conservación de la leche en la granja. aprovisionamiento de las lecherías. tecnología de las leches de consumo. tecnología de las leches conservadas. tecnología de las leches fermentadas y de las leches especiales. principios fundamentales de la tecnología quesera. tecnología general de los quesos. tecnología especial de los quesos. mecanización de las técnicas queseras. tecnología de las caseínas y productos derivados. tecnología de los productos derivados del lacto suero y la mazada. limpieza y desinfección del material de lechería. aprovechamiento de agua y evacuación de las aguas residuales en la industria.
69.	procesamiento de productos lácteos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ historia de los helados. parte a. componentes y propiedades de los helados. clases de helados y productos afines. componentes de los helados y su importancia. los helados como alimentos. disposiciones legales bromatológicas. parte b. fabricación y manipulación de helados. tecnología de la fabricación de helados. almacenado y transporte de helados. higiene de la fabricación y manipulación de helados. parte c. análisis de los helados. fundamentos y métodos de control de la calidad. examen sensorial de los helados. métodos de análisis microbiológico. métodos de análisis químicos y físicos.
70.	bioquímica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a la ciencia bromatológica ✓ los componentes químicos mayoritarios de los alimentos ✓ propiedades de los sistemas alimentarios ✓ la alteración de los alimentos ✓ la conservación de los alimentos ✓ la seguridad de los alimentos
71.	bioquímica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ parte i. introducción a los componentes de los alimentos - evaluación de la calidad de los alimentos - agua - parte ii. carbohidratos en la pirámide nutricional - carbohidratos en los alimentos. una introducción - almidones en los alimentos - pectinas y otros carbohidratos - pan, cereales, arroz y pasta - hortalizas y frutas - parte iii. proteínas en la pirámide nutricional - proteínas en los alimentos. una introducción - carne, aves, pescado y legumbres - huevos y ovoproductos - leche y productos lácteos - parte iv. grasas en la pirámide nutricional - productos grasos y oleosos - parte v. azúcares en la pirámide nutricional - azúcares, edulcorantes y productos de confitería - parte vi. productos horneados en la pirámide...
72.	bioquímica de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ química de alimentos ✓ análisis de alimentos ✓ bioquímica de alimentos ✓ biotecnología de alimentos ✓ microbiología de alimentos ✓ física de alimentos ✓ procesamiento de alimentos ✓ embalaje de alimentos
73.	refrigeración y congelación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ¿cuál es la importancia de refrigerar los alimentos? ✓ procesos de conservación de alimentos. ✓ otros procesos de conservación de alimentos ✓ refrigeración de alimentos ✓ seguridad alimentaria ✓ ¿cómo debemos descongelar un alimento? ✓ ¿qué es la descongelación lenta? ✓ ¿qué es la descongelación rápida? ✓ ¿te ha parecido interesante este post? ✓ ¿qué es la cadena de frío? ✓ la importancia de la congelación de alimentos ✓ difusión de aire en conservación de alimentos
74.	refrigeración y congelación de alimentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ la refrigeración o frío positivo ✓ congelación o frío negativo ✓ cómo se forman los cristales de hielo

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ etapas en la congelación industrial de un alimento ✓ efecto de la congelación sobre la calidad de los alimentos ✓ descongelación ✓ efecto de la descongelación sobre la calidad de los alimentos ✓ consejos para descongelar alimentos ✓ recomendaciones para descongelar determinados alimentos ✓ cómo cocinar alimentos descongelados
75.	procesamiento de granos y tubérculos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ producción de pastelería, confitería, galletería y bollería: historia, definición, clasificación y tipos ✓ composición y valor nutritivo de los productos de pastelería, confitería y bollería ✓ ingredientes utilizados en la preparación de los productos de pastelerías, confiterías y bollerías
76.	procesamiento de granos y tubérculos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ fundamentos e importancia de los cereales y las oleaginosas ✓ cereales ✓ oleaginosas ✓ fundamentos en la industrialización de cereales
77.	procesamiento de bebidas industriales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ industrias elaboradoras de bebidas industriales ✓ industrias elaboradoras de productos de bollería y confitería ✓ industrias de elaboración de caramelos y toffees ✓ plantas de elaboración de cereales de desayuno ✓ industrias cárnicas ✓ industrias derivadas de la pesca ✓ industrias vegetales ✓ industrias lácteas
78.	procesamiento de bebidas industriales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ fabricación de concentrado de refrescos ✓ embotellado y enlatado de refrescos ✓ industria cafetalera ✓ industria del té ✓ industria de licores destilados ✓ industria del vino ✓ industria cervecera ✓ preocupaciones por la salud y el medio ambiente
79.	fundamentos de innovación tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sistema de ciencia e innovación tecnológica ✓ ¿qué denota en Cuba la expresión sistema de ciencia e innovación tecnológica? ✓ proceso de innovación ✓ la innovación tecnológica como sistema ✓ factores que inciden en el proceso innovativo ✓ factores que obstaculizan la innovación
80.	innovación tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tecnologías y mercados de la innovación alimentaria ✓ elaboración de alimentos adaptados a nuevos nichos de mercado
81.	operaciones de acondicionamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ selección de materias primas ✓ recepción, organización y control de materias primas ✓ almacenamiento de materias primas ✓ control de consumos y existencias durante el almacenamiento ✓ productos de calidad diferenciada ✓ análisis de los productos de origen animal ✓ análisis de los productos de origen vegetal
82.	operaciones de acondicionamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ sistemas y métodos de conservación ✓ normas de control en la correcta conservación de los géneros ✓ almacenamiento u conservación de los géneros según consumo
83.	logística de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ logística y planificación del almacén ✓ almacén: diseños y equipos ✓ almacenaje de mercancías y cargas ✓ sistemas especiales de almacenaje ✓ gestión de stocks: tamaño y rotación ✓ costos logísticos del transporte ✓ normas de seguridad en almacenes ✓ embalajes y expedición de mercadería
84.	logística de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ introducción a la planeación ✓ localización de planta

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN EDUCATIVA
Senor/a Edgardo Hernández
Es Asesor/a Principal Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN LOGÍSTICA
Sensibilización y Capacitación
Escuelas en Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ distribución de planta ✓ planeamiento de la planta ✓ análisis de las estaciones de trabajo ✓ almacén y logística de manejo de materiales
85.	recepción de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ el aprovisionamiento ✓ selección de materias primas ✓ recepción de las materias primas: organización y control ✓ almacenamiento de materias primas en restauración ✓ la calidad de los productos ✓ control de stock ✓ el APPCC para el control del aprovisionamiento
86.	recepción de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ la leche: composición y características ✓ proceso de recepción de la leche ✓ recepción de materias auxiliares en las industrias lácteas ✓ almacenamiento de la leche y otras materias primas ✓ control de proceso automatizado ✓ prevención y protección de riesgos laborales ✓ incidencia ambiental en la industria láctea
87.	almacenamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ principales materias primas utilizadas en panadería, bollería ✓ aprovisionamiento de almacén ✓ recepción de mercancías ✓ almacenamiento, control de almacén ✓ expedición de mercancías puesto a punto de utillaje, equipos e instalaciones de elaboración de productos de panadería y bollería
88.	almacenamiento de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ recepción de mercancías y gestión de entradas ✓ etiquetado y codificación de mercancías ✓ almacenaje de productos y mercancías ✓ operaciones básicas de control de existencias ✓ preparación de pedidos y expedición de mercancías
89.	maquinaria y equipos de selección y clasificación de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ necesidad de la selección de granos ✓ proceso completo de selección ✓ recepción de granos ✓ primeras operaciones previa a la selección ✓ limpieza, limpiadoras ✓ selección ✓ otras maquinarias de manipulación de granos
90.	maquinaria y equipos de selección y clasificación de la materia prima	<ul style="list-style-type: none"> ✓ operaciones y procesos principales de la industria alimentaria ✓ escaldado ✓ pasteurizado ✓ esterilizados ✓ congelación ✓ refrigeración, etc.

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios. ✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud. ✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. "
2.	Estudio de la comunidad	
3.	Trabajo comunitario	

		✓ vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
6.	Salud Publica Comunitaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos, intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
9.	Educación Sanitaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD12l, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
12.	Ergonomía	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos." ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos, sistemas. ✓ Exposiciones a ruido, vibración, aire comprimido, radiaciones, temperaturas externas, Enfermedades Ocupacionales; Grupos ocupacionales, Vigilancia en salud ocupacional, Indicadores en salud ocupacional, Evaluación de Riesgos y reportes de incidencias; actividades preventivas sobre esfuerzos, exámenes médicos pre ocupacionales, ocupacionales o post ocupacionales"
13.	Anatomía y fisiología Humana	✓ Terminologías Anatómicas.
14.	Anatomía Funcional y estructural	✓ Célula: definición, partes y función; Planos y regiones anatómicas, homeóstasis
15.	Atlas de Anatomía	✓ Tejidos: definición, partes y función
16.	Anatomía Patología	✓ Sistema óseo
17.	Planos Anatómicos	✓ Sistema muscular
18.	Fisiología Patológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema nervioso ✓ Sistema endocrino ✓ Sistema respiratorio ✓ Sistema cardiovascular ✓ Sistema tegumentario ✓ Sistema digestivo ✓ Aparato urinario ✓ Aparato reproductor

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Sede Regional Huánuco
Es una institución pública
que presta servicios educativos

78

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y SOCIOLOGÍA
SOLÍSIO RIVERA, J. J.
Escuela de Educación Superior

19.	Primeros Auxilios	✓ Órganos de los sentidos
20.	Emergencias y Desastres	✓ Terminologías en salud en emergencias y urgencias
21.	Reanimación Cardiopulmonar	✓ Emergencias y urgencias, peligro y riesgo, eventos adversos
22.	SAMU Sistema de Atención Móvil de Urgencia	✓ Primeros auxilios – Importancia – técnicas, materiales.
23.	Epidemiología	✓ Botiquín de primeros auxilios: mantenimiento y conservación: vendajes e inmovilización, RCP, heridas, hemorragias, atragantamiento, maniobras de Heimlich, asfixia, picadura, mordedura, fractura, intoxicación, síncope, desmayo, quemadura, extracción de cuerpos extraños
24.	Vigilancia Epidemiológica	✓ Medidas de bioseguridad"
25.	Investigación Epidemiológica	✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, Valores normales y anormales.
26.	Epidemiología y Enfermedades Transmisibles	✓ valoración y transporte de la víctima
27.	Enfermedades Zoonóticas y Metaxenicas	✓ Urgencias y emergencias en: accidentes comunes, accidentes de trabajo, violencia de género y violencia infantil"
28.	Inmunizaciones	✓ Desastres: tipos, clasificación de víctimas.
29.	ESAVI	✓ Sistema Nacional de Defensa Civil, SAMU prevención de riesgos., Sistema de referencia y contra referencia comunal.
30.	Asistencia en Inmunizaciones	✓ Planes de contingencia frente a desastres naturales
31.	Cadena de Frio	✓ Actividades a desarrollarse en cada fase de los desastres.
32.	Enfermedades Inmunoprevenibles	✓ Sistema de clasificación de pacientes – Triaje. Valoración del pacientes en situaciones de emergencia."
33.	Inmunología	✓ Epidemiología clasificación, triada ecológica y epidemiológica
34.	Atención al usuario con patologías	✓ medidas epidemiológicas, Análisis Situacional de Salud - enfermedades de notificación obligatoria- vigilancia epidemiológica.
35.	Patologías estructural y funcional	✓ Clasificación de las enfermedades
36.	Patología Pediátrica	✓ Proceso salud enfermedad
37.	Patología General	✓ Estudio de Historia Natural de la Enfermedad - cadena epidemiológica, Niveles de prevención "
38.	Patología Clínica	✓ Enfermedades transmisibles y no transmisibles
39.	Semiología	✓ Enfermedades zoonóticas, metaxenicas"
40.	Atención al Usuario Hospitalizado	✓ sistema de información para vigilancia epidemiológica: concepto, objetivos, componentes, mecanismos de apoyo, comité nacional para la vigilancia epidemiológica (CONAVE). Análisis del nivel de salud de la población de la comunidad, encuesta Priorización de los problemas de salud de la población.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
Senovio Huérfano
Supervisor

41.	Asistencia Básica Hospitalaria	✓ valoración del paciente hospitalizado
42.	Tratado de Enfermería	✓ Hospital: tipos y sus características.
43.	Enfermería Practica	✓ Unidad del paciente: tipos; clases, características, equipos y mobiliario, desinfección de la unidad del paciente
44.	Necesidades Básicas del Ser Humano	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Limpieza y desinfección de la unidad: desinfección concurrente y terminal. ✓ Camas clínicas: preparación de la cama. Cama abierta, cerrada, ocupada y quirúrgica. ✓ Satisfacción de necesidades básicas en el paciente hospitalizado ✓ Educación sanitaria, contención a la familia ✓ Cambio de ropa del paciente. ✓ Seguridad y prevención de accidentes. ✓ Higiene, asepsia y antisepsia ✓ Confort del paciente: higiene bucal, limpieza de prótesis dental, baño completo y parcial en cama, en ducha, en tina, lavada del cabello, rasurada de barba, higiene perineal. ✓ Reposo y sueño. ✓ Prevención de úlceras por decúbito: masajes y cambios posturales. ✓ Movilización y transporte del paciente. ✓ Mecánica corporal.; Admisión y alta del paciente, Satisfacción de necesidades de eliminación, aplicación de frío y calor
45.	Procedimientos Invasivos	✓ Procedimientos no invasivos Radiología: rayos X,
46.	Procedimientos no invasivos	✓ Ecografía:
47.	Sondajes	✓ Electro cardiograma.
48.	Electrocardiograma	✓ Tomografía axial computarizada.
49.	Procedimientos Invasivos de Enfermería	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Resonancia magnética Mamografía. ✓ Densitometría ✓ Oximetría, oxigenoterapia ✓ Acciones del técnico de enfermería en los procesos no invasivos. ✓ Procedimientos invasivos: ✓ Ecografía transvaginal ✓ Endoscopias: tipos. ✓ Biopsia ✓ Diálisis: peritoneal y hemodiálisis. ✓ Toracocentesis. Paracentesis ✓ Drenaje pleural. ✓ Sondaje nasogástrico, vesical y rectal. ✓ Punción lumbar; Reanimación cardiopulmonar, RN, niño y adulto, fármacos, equipos y materiales del coche de paro.
50.	Nutrición y Dietas	✓ Alimentación, Técnicas de alimentación, como: Gavage: equipo y procedimiento, alimentación saludable, tipos de alimentación por etapas de vida.
51.	Dietoterapia	✓ Alimentos – Proceso de digestión
52.	Alimentación y Nutrición Saludable	✓ Nutrición, Nutrientes esenciales y no esenciales
53.	Nutrición	✓ Requerimiento nutricional por edades
54.	Rol de la Enfermería En la Nutrición	✓ tipos de Dietas por patología, requerimiento calórico basal, actividad física, termorregulación, índice de masa corporal."
55.	Macro y Micronutrientes	✓ Precauciones y complicaciones
56.	Cuidados de Enfermería en Dietas Hospitalarias	✓ Bioseguridad alimentaria"
57.	Asistencia al Usuario Quirúrgico	✓ atención preoperatorio mediano e inmediato, valoración pre quirúrgica, valoración física, fisiológica y psicológica, baño, control de signos vitales, tricotomía de zona operatorio, consentimiento para la cirugía, historia clínica, venoclisis, ayuno, sondas vesical y nasogástrica, cuidado de prótesis, administración del preanestésico, vendaje, quitar esmalte de uñas, enema, traslado del paciente al centro quirúrgico, asistencia intra operatorio:
58.	Cirugía Menor	✓ Definición, importancia, pre anestesia, traslado del paciente y actividades del técnico en enfermería en centro quirúrgico.
59.	Cirugía Mayo	✓ Posiciones quirúrgicas, Manejo de material estéril, Técnicas de colocación de ropa quirúrgica.
60.	Patología Quirúrgica	✓ Asistencia posoperatorio inmediato y mediano, control de signos vitales, vigilancia de sondas, venoclisis, recuperación de anestesia, alimentación,
61.	Instrumentación	
62.	Enfermería Mediquirúrgico	
63.	Cuidados auxiliares de enfermería en el Área hospitalaria-Quirófano	

77

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS PEDAGÓGICOS
Senove Higuera Contreras
Especialista en Educación Superior

		<p>ejercicios, de ambulación, eliminación, higiene, curación de herida, educación, complicaciones posoperatorias; Shock, hemorragias, infección, insuficiencia respiratoria, dolor, distensión abdominal, dehiscencias, náuseas vómitos, retención urinaria.</p> <p>✓ Traslado a la unidad de hospitalización. Atención de enfermería en diversas cirugías.</p>
64.	Bioseguridad en Salud	<p>✓ terminología médica, conceptos básicos de bioseguridad, protección, principios universales de bioseguridad, en el trabajo, en el hogar, fuera de casa, acciones inmediatas frente a la exposición a un agente extraño; asepsia, antisepsia, soluciones antisépticas, desinfectantes, eliminación, disposición segura de desechos hospitalarios, aislamiento del paciente; desinfección por niveles, preparación de empaques y materiales, instrumentos y accesorios; esterilización, almacenamiento y distribución de materiales, instrumentos y accesorios, registro y reporte.</p> <p>✓ actuación de bioseguridad en el trabajo, uso de barreras de bioseguridad según normas vigentes, protocolos de bioseguridad, acción frente a objetos de riesgo, proceso de eliminación de objetos contaminantes, protección del medio</p>
65.	Empaque y esterilización	
66.	Limpieza, Desinfección y Esterilización	
67.	Medidas intrahospitalarias de bioseguridad	
68.	Administración de Medicamentos	<p>✓ Terminología farmacológica. Metabolismo de los fármacos: Farmacocinética farmacodinamia. Tolerancia y dependencia de los medicamentos.</p> <p>✓ farmacología: división, ramas, riesgo farmacológico.</p> <p>✓ Medicamentos: origen, clasificación. Metabolismo, absorción y excreción de los medicamentos.</p> <p>✓ formas de presentación. tolerancia y dependencia, efectos adversos, secundarios no deseados y toxicidad de los fármacos.</p> <p>✓ Medicamentos: Clasificación, presentación, acción y efectos.</p> <p>✓ Sistemas y medidas de conversión.</p> <p>✓ Prescripción médica</p> <p>✓ Dosis pediátricas y del adulto.</p> <p>✓ Bioseguridad en la administración de medicamentos.</p> <p>✓ Principios básicos en la administración de medicamentos por vía no parenteral: Oral, sub lingual, óptica, nasal, oftálmica, tópica, rectal y vaginal. Bioseguridad en la administración de medicamentos por vía parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."</p>
69.	Farmacología	
70.	Vías Parenterales y no parenterales	
71.	Farmacología Clínica	
72.	Salud Materno Neonatal	<p>✓ Propedéutica obstétrica</p> <p>✓ Planificación Familiar</p> <p>✓ atención de Enfermería Técnica</p> <p>✓ Gestación, Ciclo menstrual, espermatogénesis, ovogénesis, reproducción humana, ovulación y fecundación, enfermedades propiamente del embarazo (hipertensión, eclampsia, preclampsia, hiperémesis gravídica, psicoprofilaxis</p> <p>✓ Atención Pre- Natal. Procedimientos tradicionales en gestación, parto y puerperio</p> <p>✓ Complicaciones de la gestación por trimestre del embarazo</p> <p>✓ Parto normal y patológico, puerperio normal y patológico, atención integral del recién nacido normal y patológico, lavado de manos de la madre), planificación familiar</p> <p>✓ Evaluación al recién nacido, técnicas de amamantamiento, lactancia materna, inmunizaciones, cuidados del cordón umbilical, baño</p>
73.	Atención en salud materna	
74.	Gineco Obstetricia	
75.	Cuidado al adulto Mayor	<p>✓ Adulto Mayor, y satisfacción de sus necesidades. •Envejecimiento: cambios físicos, psicológicos y sociales, envejecimiento saludable. Técnicas de valoración de geriatría integral.</p> <p>✓ Teorías del autocuidado, cuidados especiales; actividades recreacionales en el adulto mayor, atención domiciliaria, hospitalaria del adulto mayor, prevención de accidentes, uso de dispositivos de ayuda</p> <p>✓ retinopatías</p> <p>✓ Problemas de salud más frecuentes en el adulto mayor: hipertensión arterial, diabetes mellitus, accidente cardiovascular, insuficiencia cardíaca, insuficiencia renal, osteoporosis, arterioesclerosis, obesidad, cataratas,</p>
76.	Gerontología	
77.	Fisioterapia	

78.	Rehabilitación Física	<p>domiciliaria, técnicas de fisioterapia especial (técnicas de bobatt: termoterapia, hidroterapia, crioterapia), técnicas de rehabilitación en niños con alteraciones psicomotoras, rehabilitación al usuario con daño neurológico, niños y adulto mayor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ técnicas de evaluación fisioterapia y rehabilitación, Movilización: ejercicios pasivos y activos, Masajes y reflexoterapia, dígito puntura. Medios físicos
79.	Medicina Alternativa y complementaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminología, concepto de medicina alternativa, tradicional, complementaria, sistemas médicos alternativos, dominios de la medicina alternativa, Aguas medicinales, Climatoterapia.
80.	Medicina Complementaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terapia de movimiento cromoterapia. Goeterapia. ✓ Digitopuntura o shiatzu, métodos de manipulación basados en el cuerpo. ✓ Terapia biológica: Terapias nutricionales y ayuno, Vegetarianismo. Trofoterapia. Terapia herbal. Homeopatía. Flores de Bach. Fitoterapia. ✓ Psicoterapia. Higiene de vida. Higiene del equilibrio personal. ✓ Biodanza. ✓ Terapia cuerpo mente. Gimnasia psicofísica y yoga. ✓ Gimnasia de los 5 elementos. Terapia de meditación. ✓ Terapias sobre la base de la energía: Reiki, los 5 elementos y el hombre. ✓ Otras terapias complementarias: Cromoterapia, geoterapia, gemoterapia climatoterapia, etc. Métodos de manipulación basados en el cuerpo: Masajes, reflexoterapia, ventosas, etc. ✓ Enfoque sobre la mente y el cuerpo: Meditación, yoga, biodanza, música.
81.	Salud Mental	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Salud mental. ✓ Comunicación terapéutica, técnicas de valoración, Problemas frecuentes en salud mental, Atención integral, estrategias de salud mental, salud mental comunitario. Historia clínica psiquiátrica, semiologías psiquiátricas, trastornos frecuentes en salud mental por grupo etario, Medidas preventivo – Promocionales.
82.	DSM 11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.
83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recurrentes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería
84.	Manejo del Dolor	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencial del usuario oncológico.
85.	Fundamentos de la Oncología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
86.	Salud Bucal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño.
88.	Niño y Adolescente	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados* ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
89.	Documentación en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud.
90.	Terminología en Salud	


 SERGIO HERNÁNDEZ
 DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud.
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología.
92.	La Clínica y el Laboratorio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espudo, Secreciones y Exudados.
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espudo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.

PROGRAMA DE ESTUDIOS: LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Gestión de muestras biológicas	
2.	Envío y recepción de muestras biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Muestras biológicas: Concepto y clasificación.
3.	Manual de Obtención y Manejo de Muestras	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Biopsias: Técnicas de obtención.
4.	Manual de Toma de Muestras en Laboratorio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Normas técnicas de segregación de desechos.
5.	Atlas de anatomía humana	
6.	Anatomía y fisiología humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La anatomía y fisiología: conceptos e importancia para el técnico de laboratorio clínico. El cuerpo humano, topografía, regiones y simetría.
7.	Principios de anatomía y fisiología humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Embriología, crecimiento y desarrollo intrauterino del feto.
8.	Tratados de anatomía y fisiología humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La fisiología: conceptos e importancia para el técnico de laboratorio clínico. El cuerpo humano.
9.	Instrumentación en el laboratorio clínico	
10.	material y equipo de laboratorio clínico.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Características y organización de un laboratorio clínico y fases: pre-analítica, analítica y post-analítica.
11.	Instrumentación y automatización de laboratorio clínico Electrónica e instrumentación para el laboratorio clínico no mamá no es lo de menos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Equipos e instrumentos usados en Laboratorio Clínico. ✓ Materiales y reactivos usados en Laboratorio Clínico. ✓ Rol del laboratorio clínico en el diagnóstico. ✓ Fundamento de las pruebas de laboratorio. Significado de los valores normales
12.	Compendio técnicas aplicadas a muestras biológica.	
13.	Manual de toma de muestras. Toma y tratamiento de muestras Gestión de muestras biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Métodos de extracción de muestras sanguíneas y bioseguridad en la toma de muestra.
14.	Operaciones básicas en el laboratorio clínico.	
15.	Manual de Preparar Soluciones para Las Operaciones Básicas Del Laboratorio Clínico.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Equipos e instrumentos para la preparación se soluciones y reactivos. Cálculo de soluto y solvente de acuerdo a la concentración requerida.
16.	Manual de técnicas básicas para un laboratorio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preparación y asepsia de instrumentos, equipos materiales usados en el laboratorio clínico.
17.	Manual de Procedimientos Técnicos de Laboratorio Clínico	
18.	Gestión De La Calidad En El Laboratorio Clínico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Criterios de exclusión y rechazo de la muestra.
19.	Sistemas de Gestión de la Calidad para el Laboratorio Clínico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Calidad del proceso de análisis ✓ Control interno, control externo.
20.	Prácticas básicas de control de calidad Laboratorio clínico y calidad: nuevas perspectivas	
21.	Importancia del laboratorio en la salud pública	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Salud Pública: concepto, características, funciones, importancia.
22.	Laboratorio clínico. procedimientos e interpretación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atención primaria: concepto, aspectos básicos e importancia. ✓ Equipo de atención primaria.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE ESTUDIOS PEDAGÓGICOS

23.	fundamentos de Salud	✓ Enfoque preventivo para la práctica del Técnico en Laboratorio Clínico. Definición de salud.
24.	Diccionario de laboratorio aplicado a la clínica	✓ Modelo epidemiológico de enfermedad. ✓ Problemas de salud pública de la comunidad: Anemia, tuberculosis, lipidemias, diabetes, VIH-SIDA, etc. ✓ Funciones del técnico de laboratorio clínico en los problemas de salud pública, según su competencia."
25.	Gestión del Laboratorio Clínico	✓ Organización y administración de un Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.
26.	Gestión de Calidad y Mapeo de Procesos Laboratorio Análisis Clínico	✓ Documentación clínica: tipos de documentos: intrahospitalarios, extra hospitalarios e inter centros.
27.	Gestión del laboratorio de análisis bioquímicos - clínicos	✓ Utilidades y aplicaciones, criterios de cumplimentación, métodos de circulación de la información.
28.	Documentación del Sistema de Calidad	✓ Historia clínica: concepto, partes, aspectos legales.
29.	Manual para la formación en primeros auxilios	✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, valores normales y anormales.
30.	Manual de primeros auxilios en el trabajo	✓ Emergencias y urgencias. Primeros auxilios y Botiquín.
31.	Guía práctica de primeros auxilios	
32.	Guía completa de primeros auxilios	
33.	Manual de bioseguridad en el laboratorio	
34.	Manual de bioseguridad del laboratorio clínico del centro de salud	✓ Principios generales y niveles de bioseguridad en Laboratorio Clínico.
35.	Normas de bioseguridad y manejo de muestras biológicas	✓ Criterios para la clasificación de los desechos biológicos de acuerdo a su naturaleza para su eliminación
36.	Bioseguridad en laboratorios de microbiología y biomedicina	
37.	Microbiología Médica	✓ Microbiología: Concepto, importancia, términos básicos e historia.
38.	Introducción a la Microbiología	✓ Origen, evolución, características morfológicas y clasificación de los microorganismos."
39.	Biología de los microorganismos	✓ Teoría de las tinciones.
40.	Atlas de microbiología	✓ Clasificación y propiedades de los colorantes empleados en microbiología. Coloración Gram, BK, especiales.
41.	Análisis de orina y de los líquidos corporales	✓ Proceso de formación de la orina. Importancia de la acidificación y acción hormonal en la diuresis.
42.	Atlas de sedimento urinario	✓ Composición normal de la orina
43.	Interpretación del análisis de orina	✓ Análisis de orina: métodos e instrumentos."
44.	Examen general de orina	✓ Descripción de las características físicas de la orina, su importancia fisiológica y patológica. Composición química de la orina y su significado en la patología renal. ✓ Métodos para el examen completo de orina. ✓ Identificación y descripción de células, cristales, cilindros y otros en el sedimento urinario y su importancia en el diagnóstico de las enfermedades del aparato renal. ✓ Descripción de las principales enfermedades del aparato renal. "
45.	Parasitología médica	✓ Biología parasitaria, relación huésped parásito, Fuentes, mecanismos de transmisión, vías de entrada y salida.
46.	Atlas de Parasitología Humana	✓ Periodos biológicos Metabolismo parasitario.
47.	Microbiología y parasitología humana	✓ Manifestaciones clínicas de la parasitosis. Control y profilaxis.
48.	Manual de parasitología humana	✓ Preparación de materiales para el análisis parasitológico ✓ Métodos directos, métodos de concentración y técnicas de coloración.
49.	Bacteriología clínica	✓ Bacteria: definición, estructura, clasificación. Mecanismos de acción bacteriana, propiedades patogénicas de las bacterias.
50.	Atlas de bacteriología	✓ Mecanismos de defensa del organismo-reacción aguda frente a la infección. Métodos y técnicas de identificación bacteriana.
51.	Manual práctico de bacteriología	✓ Clasificación de medios de cultivo, métodos de siembra. Infecciones del tracto urinario- Microorganismos-patogenia-diagnóstico de laboratorio- Uro cultivo-antibiograma.
52.	Bacteriología medios de cultivo y pruebas bioquímicas	✓ Registro de resultados de pruebas de diagnóstico de laboratorio
53.	Guías prácticas para los Laboratorios de Bacteriología clínica	
54.	Fundamentos de Bioquímica	✓ Metabolismo de los carbohidratos. Pruebas de perfil glicémico, colesterol - tipos, triglicéridos y perfil lipídico.
55.	Análisis Bioquímico	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN
Y DESARROLLO TECNOLÓGICO
Senayda Huayta
Especialista en Investigación
y Desarrollo Tecnológico

56.	Guía de Prácticas de Laboratorio de Bioquímica Clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diabetes patología diagnóstico, prevención. ✓ Metabolismo de las proteínas, diagnóstico y prevención. Pruebas de perfil hepático. Hepatitis: patología, diagnóstico y prevención. ✓ Hiperbilirrubinemia e hipobilirrubinemia, etiología. ✓ Enfermedades cardiovasculares, patología, diagnóstico, prevención. ✓ Pruebas del Perfil Cardiovascular. Dosaje de CPK en suero ✓ Láctico Deshidrogenasa LDH, origen fisiología.
57.	Bioquímica Fundamentos y prácticas	
58.	Manual de Técnicas en Histología y Anatomía Patológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Introducción a la cito patología. Equitación general del área de citología. Funciones de los técnicos en el área.
59.	Bioquímica Fundamentos y prácticas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estructura fundamental de las células. Generalidades sobre el núcleo y citoplasma. Mitosis y Meiosis. Criterio citológico de malignidad celular. Alteraciones celulares.
60.	Manual del técnico de anatomía patológica y citodiagnóstico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipos de muestras en cito patología: Exfoliativa por punción - aspiración con aguja fina, de líquidos y secreciones. Tipificación de células malignas característica del citoplasma, núcleo. ✓ Coloración para estudio citológicos. ✓ Métodos de coloración más importantes. Papanicolaou, Hematoxilina y Eosina. ✓ Tipos de entrevistas para los exámenes citológicos. ✓ Generalidades sobre la obtención, fijación y transporte e envío de muestras. Cito patología del Aparato Reproductor Femenino. VPH y alteraciones celulares. ✓ Citopatología del Aparato Reproductor Masculino. ✓ Citopatología del Aparato Respiratorio. ✓ Citopatología del Sistema Excretor-Genitourinario.
61.	Pruebas y analíticas en el laboratorio de Bioquímica clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Líquido cefalorraquídeo, formación y circulación del LCR.
62.	Principios de bioquímica clínica y patología molecular	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Importancia clínica de su evaluación como ayuda para el diagnóstico. ✓ Características organolépticas, químicas y citológicas del LCR. ✓ Cuidado para la recolección de la muestra del líquido seminal.
63.	Procedimientos prácticos e bioquímica clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Espermograma, importancia, procesamiento. ✓ Principales técnicas para la evaluación del líquido seminal. ✓ Enzimología clínica. Importancia como ayuda diagnóstica. ✓ Conceptos generales sobre cinética e inhibición enzimática. ✓ Principales factores que influyen en la actividad enzimática. Enzimas digestivas de importancia clínica: Amilasa, lipasa, gama glutamil transferasa. ✓ Fundamentos e interpretación de gases arteriales y equilibrio ácido-base. ✓ Pruebas del perfil hormonal femenino y masculino. Función tiroidea: Hipotiroidismo e Hipertiroidismo. Perfil tiroideo.
64.	Toxicología forense	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Introducción a las ciencias forenses y criminalística, historia y principios. Criminalística, concepto, origen de la criminalística en el Perú y criminología
65.	Manual de Técnicas Analíticas en el Laboratorio de Toxicología y Química Forense	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evidencias físicas. Cadena de custodia de la evidencia ✓ Hematología forense: (sangre) hematología identificadora y reconstructiva. Espermología. Tricología forense (cabello)"
66.	Manual de medicina y toxicología forense Toxicología Clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Toxicología, definición, conceptos básicos e historia. ✓ La toxicocinética y la toxicodinámica de los tóxicos y su mecanismo de acción general. ✓ Toxicología Forense, aspectos generales. ✓ Tóxicos Gaseosos y volátiles ✓ Toxicología de los alcoholes Intoxicación crónica y aguda por alcohol etílico y metílico, Aspectos generales de la Alcoholemia. ✓ Toxicología alimentaria ✓ Toxicología de los metales pesados Plomo, Cadmio, Cromo, otros."
67.	Manual de citología de sangre periférica y líquidos biológicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La sangre, concepto, composición. Sistema hematopoyético, funciones de la sangre.
68.	Manual de Citología de Sangre Periférica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Las células de la sangre, funciones, leucocitos, clasificación. Composición de los +E54ntos.
69.	Atlas de hematología clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tinciones en hematología: Wrigth, Giemsa, Leishman.
70.	Hemograma manual de interpretación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preparación de frotis sanguíneo. Eritropoyesis, reticulocitos, anomalías morfológicas eritrocitarias. Metabolismo del hierro y de la hemoglobina.
71.	Bases del Diagnóstico en Hematología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recuento de hematíes: valores Normales en diferentes etapas de la vida. Recuento manual de hematíes. Citometría de flujo.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
Escuela de Educación Superior
Escuela de Educación Superior
Escuela de Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ACADÉMICA
Sergio Huayán Armandez
Especialista en Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Automatización. Anemia, policitemia. Recuento de Leucocitos, procedimientos, valores normales. Leucocitosis, Neutrofilia, Linfocitosis, Monocitosis. Leucopenia desviación a la izquierda. Neutropenia, Linfopenia, Monocitopenia. ✓ Recuentos de plaquetas, procedimientos directos e indirectos. ✓ Interpretación Métodos de tinción vital. Recuento de reticulocitos, hematocrito, velocidad de sedimentación globular. Constantes corpusculares. ✓ Clasificación de anemia según el VCM, HCM y CHCM utilidad clínica de las constantes corpusculares. ✓ La anemia: Concepto, clasificación, fisiología, ferropenia. ✓ Hemostasia. Factores de coagulación, hemorragias. ✓ Causas y mecanismo de coagulación. Hemostasia primaria y secundaria: Métodos de estudio. ✓ Tiempo de sangría, Tiempo de coagulación, Tiempo de protrombina, Tiempo de Tromboplastina parcial activada. ✓ Determinación de fibrinógeno. Hemofilia, clasificación. ✓ Genética. Determinación del factor VIII.
72.	Micología Medica Básica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Micología: Definición, Célula micótica, estructura y diferenciación de hongos y clasificación. ✓ Micosis: seudomicosis superficiales, superficiales, subcutánea, profundas o sistémicas, seudomicosis por hongos oportunistas. ✓ Otras micosis poco frecuentes.
73.	Micología medica ilustrada	
74.	Atlas de micología	
75.	Micología: Guía de laboratorio	
76.	El Banco de Sangre y la Medicina Transfusional	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Banco de Sangre y la hemoterapia. Historia y evolución del banco de sangre en el Perú. ✓ Programa Nacional de Hemoterapia y Bancos de Sangre (PRONAHEBAS). ✓ Organización, base legal y normas y procedimientos. ✓ Sistema sanguíneo ABO, Factor Rhesus y pruebas de compatibilidad. Prueba de Coombs: historia, descripción e importancia. Instrumentos, equipos y sistema administrativo de banco de sangre.
77.	Manual de uso clínico de sangre y derivados	
78.	Fases de la donación de sangre	
79.	Manual de procesos de banco de sangre	
80.	Inmunología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceptos, Inmunidad, Tipos, sistema inmunitario. ✓ Mecanismos inmunitarios. Barreras Naturales: Piel, Mucosas, tracto Génito urinario, secreciones y hormonas. ✓ Mecanismos efectores de las respuestas inmunitarias. Citocinas, Factor de Necrosis Tumoral, Interleucinas. ✓ Hipersensibilidad inmediata, Inmunoglobulina E, Mediadores derivados del mastocito y del basófilo, alergia clínica. ✓ Métodos de Cuantificación. ✓ Procedimientos de aglutinación, precipitación floculación y hemaglutinaciones. Crioaglutinaciones. ✓ Diagnostico serológicos de fiebre tifoidea, brucelosis ✓ Serología para sífilis, VDRL, RPR. Pruebas aglutinación en látex ASO, PCR, Factor reumatoide. Plasma Proteínas: Inmuno ensayos, ELISAS para VIH, HBV, HCV, HAV, HDV, HEV. Sistema de complemento. ANA, ANCA. ✓ Determinación de Anticuerpos de Toxoplasma, Citomegalovirus, Rubéola, Herpes. ✓ Técnicas de determinación de inmunoglobulinas específicas y sub grupos.
81.	Inmunología celular y molecular	
82.	Inmunología clínica	
83.	Técnicas de inmunología	
84.	Fundamentos de citogenética humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Técnicas de citogenética convencional ✓ Sistemas de análisis basados en array CGH y array de SNP
85.	Genética Molecular y Citogenética Humana	
86.	Citogenética humana manual de procedimientos	
87.	Técnicas citogenéticas	
88.	Virología medica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Virus: Definición, características generales, estructura y clasificación. ✓ Virus con genoma ADN que causan enfermedades al hombre: Poxvirus, parvovirus, papovavirus, hepadnavirus, herpesvirus, adenovirus.
89.	Virología Clínica	

90.	Virología humana	✓ Virus con genoma ARN que causan enfermedades al hombre: orthomyxovirus, morbilivirus, retrovirus, arbovirus y solvirus.
91.	Técnicas en virología	✓ Otras enfermedades virales." ✓ Técnicas de identificación.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
SOLVO RIVERA FERNÁNDEZ
Especialista en Educación Superior

2. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "NARANJILLO"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

Nº	TÍTULO	CONTENIDO
1.	Fundamentos básicos de instrumentación	✓ Metrología eléctrica - Instrumentos de medición de magnitudes eléctricas
2.	Instrumentos y mediciones eléctricas	✓ Instrumentos analógicos, digitales
3.	Semiconductores	✓ Leyes fundamentales de la electricidad, Dispositivos eléctricos pasivos, semiconductores y fuente de alimentación
4.	Protecciones Eléctricas y Tableros	✓ Principios de funcionamiento de un tablero eléctrico Diseño de la lógica cableada de un tablero eléctrico para instalaciones domésticas, industriales y de arranque de maquinarias
5.	Canalización y conductores	
6.	Seguridad eléctrica	✓ Terminología y simbología aplicada a sistemas de protección eléctrica, protección contra sobretensiones, interruptores magnetos térmicos, interruptor diferencial, Instalación de puesta a tierra
7.	Energía: Generación y transmisión	
8.	Símbolos eléctricos en AutoCAD	✓ Símbolos y notación de diagramas de componentes en aplicación CAD
9.	Diseños de instalaciones eléctricas en AutoCAD	✓ Principales funciones de aplicación CAD
10.	Cálculo de circuitos ramales	✓ Métodos aritméticos y algebraicos para cálculo y resolución de ecuaciones Ley de Ohm y Mallas Ley de Campos eléctricos y magnéticos Algebra Booleana
11.	Circuitos Básicos de Electrónica	✓ Fórmulas matemáticas que regulan el comportamiento de dispositivos eléctricos y electrónicos
12.	Reglamento Electrónico para baja tensión	✓ Aparata de protección, maniobra y corte.
13.	Instalación física de una red	✓ Líneas eléctricas aéreas de media y baja tensión.
14.	Transformadores estructura interna y componentes	✓ Principios de funcionamiento de una subestación eléctrica. Símbolos y esquemas de la subestación eléctrica
15.	Ensayos de Máquinas Eléctricas	✓ Clasificación de la subestación eléctrica. Elementos principales de una subestación eléctrica
16.	Fundamentos de electricidad	✓ Terminología y Simbología aplicada a instalaciones eléctricas Industriales, Lectura de planos eléctricos, Elaboración de planos eléctricos para instalaciones de tableros, tendido eléctrico industrial
17.	Mecánica de taller	✓ Clasificación de las unidades internacionales de medida. Elige las herramientas adecuadas para medición, trazo y corte de materiales eléctricos
18.	Adiós al Petróleo (Energías Renovables)	✓ Recursos Energéticos de la tierra.
19.	El futuro de la energía en 100 preguntas	✓ Fuentes de energía. Energía renovable y no renovable. Tipos de centrales de energía.
20.	Técnico Electricista tomo2	✓ Maquinas eléctricas ✓ Tipos de máquinas eléctricas ✓ Maquinas eléctricas estacionarias ✓ Maquinas eléctricas rotativas
21.	ALTERNADORES GRUPOS ELECTROGENOS (3ª ED)	✓ Elementos de instalaciones de máquinas eléctricas. Diagramas y planos de instalación de máquinas eléctricas. Conexión y acoplamiento de máquinas eléctricas. --Magnetismo -Principio de funcionamiento de las máquinas.
22.	Técnico Electricista tomo 3	
23.	Manual de instalaciones eléctricas y Automatismos: Tomo I	✓ Elementos de instalaciones de máquinas eléctricas.
24.	Instalaciones eléctricas comerciales e industriales. Resolución de casos prácticos 7.ª edición	✓ Diagramas y planos de instalación de máquinas eléctricas. Conexión y acoplamiento de máquinas eléctricas.
25.	Tecnología de los oficios Metalúrgicos	✓ Clasificación de los materiales.
26.	Materiales Industriales	✓ Propiedades de los materiales. Materiales ferrosos --no ferrosos
27.	Magnetismo y Electromagnetismo	✓ Tiristores triodos bidireccionales (triacas) Circuitos de control conversión de magnitudes eléctricas
28.	Máquinas eléctricas	✓ Tableros eléctricos de potencia

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE ASesoría PEDAGÓGICA
 Sra. Jhony J. Pineda
 Especialista en Educación Superior

73

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Escuela Superior de Educación Superior

29.	Máquinas Eléctricas, técnicas modernas de control 2ED	✓ Arranque de máquinas eléctricas ✓ Conexiones estrella y triángulo
30.	Técnicas de Refrigeración	✓ Instalar correctamente los componentes de un sistema de refrigeración comercial e industrial.
31.	Manual de aire Acondicionado	
32.	instalación de líneas y equipos de comunicación	✓ Lectura de planos eléctricos y civiles Normas técnicas de diseño de cableado estructurado según categorías y tipo de medios guiados Topologías y arquitectura de red de datos Técnicas de diseño lógico y físico de una red de datos Uso de simulador de diseño de red de datos
33.	Proyectos de Instalaciones Eléctricas	✓ Innovación: fundamentos, tipos, niveles ✓ Fases del diseño de la innovación ✓ temas de investigación, planteamiento y formulación del problema, justificación, objetivos generales y específicos, marco teórico, Variables - tipos, Hipótesis- tipos. ✓ Esquema de un proyecto, Diseño de la investigación métodos e instrumentos.
34.	Teoría del Mando Automático	✓ Estructura y funciones en los sistemas de mando de control automático
35.	Sistemas de control de mando Automático	
36.	Robótica y domótica	✓ Elementos y componentes electrónicos, aplicados a la electrónica de potencia.
37.	Circuitos en Serie y Paralelo	✓ Principios de funcionamiento de un tablero eléctrico Diseño de la lógica cableada de un tablero eléctrico para instalaciones domésticas, industriales y de arranque de maquinarias
38.	Sistemas de Puesta a Tierra	
39.	Manual de PLC's Básico Laboratorio de Automatización y Control	✓ Arquitectura básica autómatas programable y funciones de memoria, lenguajes de programación.
40.	Manual de Prácticas de Plc en máquinas Industriales	
41.	Electricidad y Automatismos Eléctricos	✓ Procesos, Gestión por procesos, Planificación y Plan de mejora
42.	Introducción a la Electro neumática	✓ Fundamentos físicos de maquinas simples y compuestas Fundamentos físicos de la Neumática Fundamentos físicos de la Hidráulica
43.	Cálculo y Diseño de Máquinas Eléctricas	✓ Tipo de dispositivos de entrada, sensores.
44.	Automatismos eléctricos industriales	✓ Tipo de dispositivos de salida, Actuadores. ✓ Transductores. ✓ HMI
45.	Automatización electro neumática	✓ Consideraciones para el diseño de un sistema de control automático.
46.	Montaje de Instalaciones Automatizadas	
47.	Mediciones e Instrumentación	✓ Características de la corriente eléctrica, magnitudes eléctricas, circuitos eléctricos. ✓ Resistencias eléctricas, ley ohm, división de tensiones. ✓ Cálculos de las magnitudes eléctricas, de acuerdo a las leyes establecidas. ✓ Cálculo de potencia empleando la ley de Watt, en corriente alterna y continua.
48.	Fundamentos de Electricidad	✓ Características de la corriente eléctrica, magnitudes eléctricas, circuitos eléctricos. ✓ Resistencias eléctricas, ley ohm, división de tensiones.
49.	Electricidad Magnetismo y Óptica	
50.	Fundamentos De La Tecnología Eléctrica	✓ Cálculos de las magnitudes eléctricas, de acuerdo a las leyes establecidas.
51.	Sistemas Eléctricos Y Electrónicos	✓ Cálculo de potencia empleando la ley de Watt, en corriente alterna y continua.
52.	AUTOCAD - manual imprescindible	✓ Esquema de diagrama de carga, en media y baja tensión. ✓ Diseño de planos en AutoCAD.
53.	Instalaciones Eléctricas en Edificios de Oficinas, Comercios e Industrias	✓ Diagrama de carga de máxima demanda residencial. ✓ Diseño de tableros eléctricos para instalaciones domésticas e industriales.
54.	Configuración de Instalaciones Solares Fotovoltaicas	✓ Diseño de tendido eléctrico para instalaciones domésticas e industriales. ✓ Normas de seguridad para el diseño, instalación y mantenimiento de instalaciones eléctricas domésticas e industriales.

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Uso de herramientas y técnicas de instalación de tableros tendido eléctrico en uso doméstico, canalizado y no canalizados ✓ Practica de instalación de tableros y tendido eléctrico para uso doméstico e industrial ✓ Auditoría de cumplimiento de estándares de seguridad, calidad y eficiencia en las instalaciones eléctricas domésticas e industriales ✓ Panel solar, características, tipos ✓ Equipos y materiales ✓ Instalación de panel solar ✓ Seguridad en la instalación
55.	METROLOGIA: Una referencia practica a tu medida	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumentos de medición, pie de rey, herramientas de corte, perforación.
56.	MAQUINAS HERRAMIENTAS, procesos y cálculos mecánicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Técnicas de perforación ✓ Técnicas de corte
57.	Maquinas, herramientas y procesos básico de fabricación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Técnicas de ajuste ✓ Normas de seguridad
58.	Manual del soldador	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Técnicas de soldaduras, blandas, de arco, de punto.
59.	Devanados De Maquinas Eléctricas. Teoría Y Practica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Características de una subestación eléctrica, nivel de tensiones, tipos. ✓ Elementos de una subestación, transformador, tipos, clases.
60.	Problemas De Electricidad Y Magnetismo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pararrayos, seccionadores, sistema de puesta a tierra, pruebas eléctricas.
61.	Montaje Y Mantenimiento De Redes Eléctricas Subterráneas De Alta Tensión	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Características físicas y eléctricas en redes de distribución: Red primaria, Red secundaria
62.	Montaje De Redes Eléctricas Aéreas De Baja Tensión	<ul style="list-style-type: none"> ✓ En la construcción de las redes eléctricas de distribución ✓ Instalación de red de baja tensión ✓ Instalación de red de media tensión
63.	Teoría De Redes Eléctricas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Equipos, materiales, herramientas y quipo de protección personal ✓ Normas de seguridad
64.	Técnicas De Intervención Comunicativa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La comunicación, elementos de la comunicación, clases de comunicación, características de la comunicación. ✓ Tipos de textos orales, necesidades de textos orales auto gestionados y plurigestionados. ✓ Medios de comunicación virtuales: correo, foros, herramientas colaborativas. ✓ La oratoria, concepto, clases, cualidades del orador, diferencia entre oratoria y discurso. El aparato fonador humano, voz y articulación La entonación, el ritmo melódico, la vocalización. ✓ Ejercicios prácticos ✓ Elementos de la comprensión oral; escucha activa, paráfrasis; el asertividad en la comunicación, comunicación persuasiva al cliente ✓ Técnicas de presentación en público, fluidez en la expresión, dominio del tema, dominio del escenario, lenguaje no verbal, imagen personal y profesional.
65.	Como navegar en internet con Microsoft Edge	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Internet - Navegadores - Aplicaciones - Derechos intelectuales Herramientas web 2.0 ✓ Prezzi - Slideshare - Issuu - Scribd ✓ Publicación, Revisión y aporte de comentarios a las presentaciones. ✓ Aplicaciones para compartir, almacenar en la nube - Correos electrónicos - Chat - Comunidades de aprendizaje
66.	Manual Excel	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesador de texto - Configuración - Herramientas - Formatos - Impresión ✓ Hojas de cálculo - Configuración - Herramientas - Formatos - Gráficos - Impresión - Macros-tablas dinámicas - fórmulas ✓ Presentador de diapositivas - Configuración - Herramientas - Movimientos y transición
67.	Maquinas Eléctricas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño de máquinas eléctricas, cálculos ✓ Diseño de máquinas rotativas ✓ Diseño de máquinas estáticas ✓ Normas técnicas de seguridad, parámetros técnicos de máquinas eléctricas.

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bobinado de máquinas eléctricas, Elementos para bobinado de máquinas, calibración de conductores, elementos de aislamiento. ✓ Prueba de aislamiento.
68.	Generadores Eléctricos II Maquinas Rotativas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Principio de funcionamiento. ✓ Elementos de una maquina eléctrica, mantenimiento ✓ Calidad eléctrica: Definición, normas ✓ Protocolos de prueba ✓ Pruebas de medición ✓ Evaluación y control de sistemas eléctricos industriales ✓ Normas de supervisión y control ✓ Seguridad
69.	Equipos Eléctricos Y Electrónicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mantenimiento ✓ Elementos de mantenimiento, Aislamiento, conductividad, electromagnetismo. ✓ Funciones básicas de las maquinas estáticas y equipo eléctrico ✓ Procedimientos para mantenimiento, normas de seguridad, montaje, protocolos de prueba
70.	Pequeñas Centrales Hidroeléctricas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Máquinas de generación eléctrica. ✓ Principios de generación eléctrica. ✓ Energías renovables. ✓ Conexiones de generadores eléctricos, niveles de tensión, elementos de seguridad ✓ Diagramas de conexiones para generadores de electricidad. ✓ Elementos de instalación para generadores eléctricos ✓ Seguridad y protocolos de Prueba.
71.	Sistemas Eléctricos En Centrales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Máquinas de generación eléctrica. ✓ Principios de generación eléctrica. ✓ Energías renovables. ✓ Conexiones de generadores eléctricos, niveles de tensión, elementos de seguridad ✓ Diagramas de conexiones para generadores de electricidad. ✓ Elementos de instalación para generadores eléctricos ✓ Seguridad y protocolos de Prueba.
72.	Técnicas De Fabricación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Materiales utilizados en la industria eléctrica, clasificaciones. Materiales dieléctricos, utilización
73.	Procesos De Materiales Compuestos Su Tecnología y Desarrollos Recientes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Materiales magnéticos – ferromagnéticos, utilización ✓ Usos de Materiales aislantes, magnéticos, dieléctricos, ferromagnéticos
74.	Como Hacer Un Proyecto De Investigación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceptos: Conocimiento, Tipos de conocimiento, Ciencia, Tecnología, vigilancia tecnológica, investigación e innovación tecnológica. ✓ Idea, Idea innovadora, creatividad e innovación tecnológica. Importancia de la innovación tecnológica en la solución de los problemas de entorno, la observación - ficha de observación - Identificación del problema de estudio ✓ Indicadores de factibilidad y viabilidad del proyecto. Metodología del marco lógico, árbol de problema, árbol de objetivos, árbol de acciones. ✓ Diseño lineal de Investigación.
75.	La Innovación Es Un Logro Y No Una Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Innovación: fundamentos, tipos, niveles. ✓ Fases del diseño de un proyecto de innovación tecnológica. ✓ Esquema de proyecto. ✓ Planteamiento y formulación del problema y objetivos. ✓ Plan de actividades. ✓ Recolección de datos, análisis y procesamiento. ✓ Informes técnicos ✓ Prototipo: Elaboración del esquema, Diseño tridimensional - Materiales, equipos e instrumentos, Construcción, pruebas de eficiencia y eficacia - Funcionalidad - Aplicabilidad ✓ Sistematización de resultados. ✓ Metodología del Proyecto. Diseños experimentales, sistemas de registros, factores y variable. ✓ Transferencia tecnológica - importancia. ✓ Alianzas estratégicas en la gestión de la innovación.
76.	Innovación Tecnológica	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA PEDAGÓGICA
Senorio Huancay y Huancay
Escuela de Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Sandoval Huánuco
Escuela Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de registro de patente. ✓ Tipos de patentes. ✓ Determinación de la demanda. ✓ Canales de distribución. ✓ Estructura de costos
77.	English B For The Ib Diploma Coursebook	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal introducción ✓ Greatings and Farewells. ✓ Creating apointments: Months, days of the week, the hour, Giving directions: Prepositions of place ✓ Glossary of the career ✓ Verbo "to be". ✓ Present continuous (affirmative, interrogative and negative form) ✓ Past continuous (affirmative, interrogative and negative form) ✓ Simple present ✓ Present Perfect ✓ Simple Past ✓ Have you ever? ✓ Future with going to, will
78.	Fundamentos De Electrónica Digital	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistemas de control; tipos de sistemas de control; sistemas de control, eléctrico, sistemas de control electrónico ✓ Elementos de un sistema de control Automático, Elementos de control de movimiento, elementos de temperatura, elementos de control de iluminación, temporizadores, pirómetros, termopilas, elementos de protección, elementos de mando, sensores. ✓ Magnitudes físicas, circuitos de control y mando eléctrico, secuencia de trabajo
79.	Sistemas De Control Y Mando Automático	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagramas de Bloque: Trazado de diagramas ✓ Simplificación de diagramas de bloques, circuitos de fuerza, circuitos de mando, circuitos combinados. ✓ Parámetros eléctricos, Magnitudes físicas, medición de magnitudes. ✓ Elementos de control, elementos de protección, elementos de señalización, temporizadores, configuración, elementos de maniobra, dispositivos, sensores. ✓ Parámetro de funcionamiento, niveles de tensión, niveles de corriente eléctrica.
80.	Problemas de Automatización Industrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesos industriales. ✓ Gestión por procesos ✓ Planificación ✓ Plan de mejora ✓ Fichas de control de procesos ✓ Fichas de evaluación ✓ Procedimiento de control ✓ Organización ✓ Manejo de información
81.	Automatismos Industriales	
82.	Electricidad Y Automatismos Eléctricos	
83.	Gestión Eficaz de Proyectos de Telecomunicaciones e Infraestructuras Críticas	
84.	Montaje de Elementos y Equipos en Instalaciones de Telecomunicaciones En Edificios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Telecomunicaciones - Elementos de telecomunicación - Señales de radio frecuencia - Señales Analógicas - Señales Digitales - Etimología y evolución del término - Historia, Antecedentes - El telégrafo, El teléfono - Los cables submarinos - La radiocomunicación - Época contemporánea - Contenido de la disciplina - Base teórica - Información, comunicación y lenguaje. Digitalización - Sistemas de comunicación - Medios de transmisión - Medios de transmisión guiados - Medios de transmisión no guiados - Técnicas básicas de las comunicaciones ✓ Redes y servicios de telecomunicación - Redes y servicios de voz y datos - Redes y servicios de difusión radio y TV - Redes y servicios multiservicio de banda ancha: Triple play - Redes y servicios telemáticos. Internet - Otras redes y servicios profesionales y académicos - Influencia de las telecomunicaciones - Las tecnologías de la información y la comunicación - Cooperación internacional en la telecomunicación ✓ Regulación y economía de las telecomunicaciones - Redes y servicios de telecomunicación - Redes y servicios de voz y dato
85.	Configuración de Infraestructuras de Sistemas de Telecomunicaciones	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
Senovio Huancay Sánchez
Especialista en Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Redes y servicios de difusión radio y TV - Redes y servicios multiservicio de banda ancha: Triple play - Redes y servicios telemáticos. Internet
86.	CÓMO TRATAR CON PERSONAS CONFLICTIVAS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Características del problema y del contexto. ✓ Recolección de datos y evidencias.
87.	APRENDER EN LA ADOLESCENCIA Aprendizaje y actividades dentro y fuera de la escuela	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Determinación de causas que originan el problema. ✓ Análisis de las causas y sus efectos. ✓ Herramientas cualitativas para la solución de problemas. ✓ Registro de datos
88.	¿CONVERSAS O PREDICAS? Guía para ser un conversador evolucionado y que además sabe prevenir los conflictos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organización de la información. ✓ Diseño de estrategias para la solución del problema. ✓ Evaluación e interpretación de resultados ✓ Consideraciones para la implementación de mecanismos de mejora"
89.	Educa en Positivo y Lidera el Cambio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ética- conceptos - fundamentos filosóficos, Principios, Valores, Moral - diferencias, Deontología - Código deontológico - Normas de convivencia y relaciones laborales. ✓ Principios, valores y moral. ✓ Normas de convivencia y relaciones laborales ✓ Definición de: personalidad, autoestima, inteligencia emocional, inteligencia racional, integridad. Conducta. El bien común. ✓ Características de una persona íntegra y con principios y valores. ✓ Inteligencia emocional e integridad en su actuar. ✓ Respeto por el bien común y la autovaloración. ✓ Códigos de ética y deontológicos en su desarrollo personal y social. ✓ Códigos de ética y deontológicos de su profesión. ✓ Importancia de su aplicación. ✓ Corrupción: Concepto, formas y niveles ✓ Cultura de transparencia: definición. ✓ Relación con los principios éticos y la ética ambiental. ✓ Análisis de las causas y consecuencias de la corrupción en nuestro país. ✓ Conceptos: Democracia - Principios de la Democracia. ✓ Relaciones interpersonales. ✓ Importancia en el desarrollo personal y profesional. ✓ Principios de la democracia y su importancia. ✓ Respeto y valoración de la opinión de sus compañeros. ✓ Actitud positiva con sus compañeros. ✓ Práctica de principios democráticos y las relaciones interpersonales. ✓ Importancia de la práctica de los principios democráticos en las relaciones interpersonales. ✓ Respeto a las opiniones de los demás. ✓ Diversidad cultural. Dignidad. ✓ Diversidad cultural de la región el Perú y el mundo. Conceptualiza y analiza el tema lo referido a la Dignidad. ✓ Respeto y valor a la diversidad cultural. ✓ Respeto por la dignidad de sus compañeros
90.	Bienestar Social y Políticas Públicas	
91.	Agilidad Empresarial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Empresa: concepto, recursos, estructura organizativo y objetivos de una empresa ✓ Tipos de empresa ✓ Elaboración de los proyectos empresariales y productivos ✓ Perfil de proyecto empresarial ✓ Habilidades empresariales. ✓ Sectores económicos. ✓ Casos de éxitos a nivel local, regional y nacional. ✓ Análisis de mercado. ✓ Identificación del producto o servicio ✓ Análisis de demanda, diagrama de flujo

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ Participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud.
3.	Trabajo comunitario	✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. " ✓ vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
6.	Salud Publica Comunitaria	✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos. intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
9.	Educación Sanitaria	✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD12l, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
12.	Ergonomía	✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos." ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Servicio Huancayo
Especialista en Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN Y MANU
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

[Firma]

Sebastián Huamani
Especialista en Educación Superior

17
18
19
20

31.	Cadena de Frio	✓ Tipos de inmunidad (vacunas, sueros). Vacunas e inmunizaciones, inmunobiológicos
32.	Enfermedades Inmunoprevenibles	✓ Calendario de vacunación nacional.
33.	Inmunología	✓ Equipos y materiales en la administración de biológicos." ✓ Cadena de frio (almacenamiento, transporte, recepción y monitoreo) ✓ vigilancia de cadena de frio, plan de contingencia en ruptura de cadena de frio, niveles y elementos, información y registro. ✓ Bioseguridad en la administración de inmunobiológicos. ✓ Vías y técnicas de administración de sustancias biológicas. ✓ Eventos Supuestamente Atribuibles a vacunación e inmunización ESAVI. ✓ Información y registro de las sustancias biológicas (vacunas), en los formatos correspondientes. ✓ Registros y reportes de la estrategia sanitaria.
34.	Atención al usuario con patologías	✓ Terminología en las diversas patologías, definición, causas, importancia, medidas de prevención patologías frecuentes y recurrentes, semiología
35.	Patologías estructural y funcional	✓ Patologías por órganos y sistemas: patologías respiratorias, renales, digestivas, cardíacas, Oseas, piel y faneras, patologías del aparato reproductor femenino y masculino
36.	Patología Pediátrica	✓ Patología de las glándulas anexas, hígado, páncreas, vesícula, glándulas salivales; actuación frente a la patología y nivel de competencia.
37.	Patología General	
38.	Patología Clínica	
39.	Semiología	
40.	Atención al Usuario Hospitalizado	✓ Necesidades básicas del paciente hospitalizado
41.	Asistencia Básica Hospitalaria	✓ valoración del paciente hospitalizado
42.	Tratado de Enfermería	✓ Hospital: tipos y sus características.
43.	Enfermería Practica	✓ Unidad del paciente: tipos; clases, características, equipos y mobiliario, desinfección de la unidad del paciente
44.	Necesidades Básicas del Ser Humano	✓ Limpieza y desinfección de la unidad: desinfección concurrente y terminal. ✓ Camas clínicas: preparación de la cama. Cama abierta, cerrada, ocupada y quirúrgica. ✓ Satisfacción de necesidades básicas en el paciente hospitalizado ✓ Educación sanitaria, contención a la familia ✓ Cambio de ropa del paciente. ✓ Seguridad y prevención de accidentes. ✓ Higiene, asepsia y antisepsia ✓ Confort del paciente: higiene bucal, limpieza de prótesis dental, baño completo y parcial en cama, en ducha, en tina, lavada del cabello, rasurada de barba, higiene perineal. ✓ Reposo y sueño. ✓ Prevención de úlceras por decúbito: masajes y cambios posturales. ✓ Movilización y transporte del paciente. ✓ Mecánica corporal.; Admisión y alta del paciente, Satisfacción de necesidades de eliminación, aplicación de frio y calor
45.	Procedimientos Invasivos	✓ Procedimientos no invasivos Radiología: rayos X,
46.	Procedimientos no invasivos	✓ Ecografía:
47.	Sondajes	✓ Electro cardiograma.
48.	Electrocardiograma	✓ Tomografía axial computarizada.
49.	Procedimientos Invasivos de Enfermería	✓ Resonancia magnética Mamografía. ✓ Densitometría ✓ Oximetría, oxigenoterapia ✓ Acciones del técnico de enfermería en los procesos no invasivos. ✓ Procedimientos invasivos: ✓ Ecografía transvaginal ✓ Endoscopias: tipos. ✓ Biopsia ✓ Diálisis: peritoneal y hemodiálisis. ✓ Toracocentesis. Paracentesis ✓ Drenaje pleural. ✓ Sondaje nasogástrico, vesical y rectal.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Sergio F. Hernández
Especialista en Educación

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

		✓ Punción lumbar; Reanimación cardiopulmonar, RN, niño y adulto, fármacos, equipos y materiales del coche de paro.
50.	Nutrición y Dietas	✓ Alimentación, Técnicas de alimentación, como: Gavaje: equipo y procedimiento, alimentación saludable, tipos de alimentación por etapas de vida.
51.	Dietoterapia	✓ Alimentos – Proceso de digestión
52.	Alimentación y Nutrición Saludable	✓ Nutrición, Nutrientes esenciales y no esenciales
53.	Nutrición	✓ Requerimiento nutricional por edades
54.	Rol de la Enfermería En la Nutrición	✓ tipos de Dietas por patología, requerimiento calórico basal, actividad física, termorregulación, índice de masa corporal."
55.	Macro y Micronutrientes	✓ Precauciones y complicaciones
56.	Cuidados de Enfermería en Dietas Hospitalarias	✓ Bioseguridad alimentaria"
57.	Asistencia al Usuario Quirúrgico	✓ atención preoperatorio mediano e inmediato, valoración pre quirúrgica, valoración física, fisiológica y psicológica, baño, control de signos vitales, tricatomía de zona operatorio, consentimiento para la cirugía, historia clínica, venoclisis, ayuno, sondas vesical y nasogástrica, cuidado de prótesis, administración del preanestésico, vendaje, quitar esmalte de uñas, enema, traslado del paciente al centro quirúrgico, asistencia intra operatorio:
58.	Cirugía Menor	✓ Definición, importancia, pre anestesia, traslado del paciente y actividades del técnico en enfermería en centro quirúrgico.
59.	Cirugía Mayo	✓ Posiciones quirúrgicas, Manejo de material estéril, Técnicas de colocación de ropa quirúrgica.
60.	Patología Quirúrgica	✓ Asistencia posoperatorio inmediato y mediano, control de signos vitales, vigilancia de sondas, venoclisis, recuperación de anestesia, alimentación, ejercicios, de ambulación, eliminación, higiene, curación de herida, educación, complicaciones posoperatorias; Shock, hemorragias, infección, insuficiencia respiratoria, dolor, distensión abdominal, dehiscencias, náuseas vómitos, retención urinaria.
61.	Instrumentación	✓ Traslado a la unidad de hospitalización. Atención de enfermería en diversas cirugías.
62.	Enfermería Mediquirúrgico	
63.	Cuidados auxiliares de enfermería en el Área hospitalaria-Quirófano	
64.	Bioseguridad en Salud	✓ terminología médica, conceptos básicos de bioseguridad, protección, principios universales de bioseguridad, en el trabajo, en el hogar, fuera de casa, acciones inmediatas frente a la exposición a un agente extraño; asepsia, antisepsia, soluciones antisépticas, desinfectantes, eliminación, disposición segura de desechos hospitalarios, aislamiento del paciente; desinfección por niveles, preparación de empaques y materiales, instrumentos y accesorios; esterilización, almacenamiento y distribución de materiales, instrumentos y accesorios, registro y reporte.
65.	Empaque y esterilización	✓ actuación de bioseguridad en el trabajo, uso de barreras de bioseguridad según normas vigentes, protocolos de bioseguridad, acción frente a objetos de riesgo, proceso de eliminación de objetos contaminantes, protección del medio
66.	Limpieza, Desinfección y Esterilización	
67.	Medidas intrahospitalarias de bioseguridad	
68.	Administración de Medicamentos	✓ Terminología farmacológica. Metabolismo de los fármacos: Farmacocinética farmacodinamia. Tolerancia y dependencia de los medicamentos.
69.	Farmacología	✓ farmacología: división, ramas, riesgo farmacológico.
70.	Vías Parenterales y no parenterales	✓ Medicamentos: origen, clasificación. Metabolismo, absorción y excreción de los medicamentos.
71.	Farmacología Clínica	✓ formas de presentación. tolerancia y dependencia, efectos adversos, secundarios no deseados y toxicidad de los fármacos. ✓ Medicamentos: Clasificación, presentación, acción y efectos. ✓ Sistemas y medidas de conversión. ✓ Prescripción médica ✓ Dosis pediátricas y del adulto. ✓ Bioseguridad en la administración de medicamentos. ✓ Principios básicos en la administración de medicamentos por vía no parenteral: Oral, sub lingual, óptica, nasal, oftálmica, tópica, rectal y vaginal. Bioseguridad en la administración de medicamentos por vía

		parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."
72.	Salud Materno Neonatal	✓ Propedéutica obstétrica
73.	Atención en salud materna	✓ Planificación Familiar
74.	Gineco Obstetricia	✓ atención de Enfermería Técnica ✓ Gestación, Ciclo menstrual, espermatogénesis, ovogénesis, reproducción humana, ovulación y fecundación, enfermedades propiamente del embarazo (hipertensión, eclampsia, preclamsia, hiperémesis gravídica, psicoprofilaxis ✓ Atención Pre- Natal. Procedimientos tradicionales en gestación, parto y puerperio ✓ Complicaciones de la gestación por trimestre del embarazo ✓ Parto normal y patológico, puerperio normal y patológico, atención integral del recién nacido normal y patológico, lavado de manos de la madre), planificación familiar ✓ Evaluación al recién nacido, técnicas de amamantamiento, lactancia materna, inmunizaciones, cuidados del cordón umbilical, baño
75.	Cuidado al adulto Mayor	✓ Adulto Mayor, y satisfacción de sus necesidades. •Envejecimiento: cambios físicos, psicológicos y sociales, envejecimiento saludable. Técnicas de valoración de geriatría integral.
76.	Gerontología	✓ Teorías del autocuidado, cuidados especiales; actividades recreacionales en el adulto mayor, atención domiciliaria, hospitalaria del adulto mayor, prevención de accidentes, uso de dispositivos de ayuda ✓ retinopatías ✓ Problemas de salud más frecuentes en el adulto mayor: hipertensión arterial, diabetes mellitus, accidente cardiovascular, insuficiencia cardíaca, insuficiencia renal, osteoporosis, arterioesclerosis, obesidad, cataratas,
77.	Fisioterapia	✓ Discapacidad física: tipos y grados, Material y equipo a utilizar en los usuarios con discapacidad física. Higiene postural, rehabilitación domiciliaria, técnicas de fisioterapia especial (técnicas de bobatt: termoterapia, hidroterapia, crioterapia), técnicas de rehabilitación en niños con alteraciones psicomotoras, rehabilitación al usuario con daño neurológico, niños y adulto mayor.
78.	Rehabilitación Física	✓ técnicas de evaluación fisioterapia y rehabilitación, Movilización: ejercicios pasivos y activos, Masajes y reflexoterapia, dígito puntura. Medios físicos
79.	Medicina Alternativa y complementaria	✓ terminología, concepto de medicina alternativa, tradicional, complementaria, sistemas médicos alternativos, dominios de la medicina alternativa, Aguas medicinales, Climatoterapia.
80.	Medicina Complementaria	✓ Terapia de movimiento cromoterapia. Goeterapia. ✓ Digitopuntura o shiatzu, métodos de manipulación basados en el cuerpo. ✓ Terapia biológica: Terapias nutricionales y ayuno, Vegetarianismo. Trofoterapia. Terapia herbal. Homeopatía. Flores de Bach. Fitoterapia. ✓ Psicoterapia. Higiene de vida. Higiene del equilibrio personal. ✓ Biodanza. ✓ Terapia cuerpo mente. Gimnasia psicofísica y yoga. ✓ Gimnasia de los 5 elementos. Terapia de meditación. ✓ Terapias sobre la base de la energía: Reiki, los 5 elementos y el hombre. ✓ Otras terapias complementarias: Cromoterapia, geoterapia, gemoterapia, climatoterapia, etc. Métodos de manipulación basados en el cuerpo: Masajes, reflexoterapia, ventosas, etc. ✓ Enfoque sobre la mente y el cuerpo: Meditación, yoga, biodanza, música.
81.	Salud Mental	✓ Salud mental.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA

SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA
Eduardo H. Huayta
Eduardo H. Huayta

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Especialista en Educación

82.	DSM 11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicación terapéutica, técnicas de valoración, Problemas frecuentes en salud mental, Atención integral, estrategias de salud mental, salud mental comunitario. Historia clínica psiquiátrica, semiologías psiquiátricas, trastornos frecuentes en salud mental por grupo etario, Medidas preventivo – Promocionales. ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.
83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recurrentes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencial del usuario oncológico. ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
84.	Manejo del Dolor	
85.	Fundamentos de la Oncología	
86.	Salud Bucal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño. ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados. ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
88.	Niño y Adolescente	
89.	Documentación en Salud	
90.	Terminología en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud. ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud.
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología. ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espudo, Secreciones y Exudados. ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espudo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.
92.	La Clínica y el Laboratorio	
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

77

31.	Guía práctica de primeros auxilios	
32.	Guía completa de primeros auxilios	
33.	Manual de bioseguridad en el laboratorio	
34.	Manual de bioseguridad del laboratorio clínico del centro de salud	✓ Principios generales y niveles de bioseguridad en Laboratorio Clínico.
35.	Normas de bioseguridad y manejo de muestras biológicas	✓ Criterios para la clasificación de los desechos biológicos de acuerdo a su naturaleza para su eliminación
36.	Bioseguridad en laboratorios de microbiología y biomedicina	
37.	Microbiología Medica	✓ Microbiología: Concepto, importancia, términos básicos e historia.
38.	Introducción a la Microbiología	✓ Origen, evolución, características morfológicas y clasificación de los microorganismos."
39.	Biología de los microorganismos	✓ Teoría de las tinciones.
40.	Atlas de microbiología	✓ Clasificación y propiedades de los colorantes empleados en microbiología. Coloración Gram, BK, especiales.
41.	Análisis de orina y de los líquidos corporales	✓ Proceso de formación de la orina. Importancia de la acidificación y acción hormonal en la diuresis.
42.	Atlas de sedimento urinario	✓ Composición normal de la orina
43.	interpretación del análisis de orina	✓ Análisis de orina: métodos e instrumentos."
44.	Examen general de orina	✓ Descripción de las características físicas de la orina, su importancia fisiológica y patológica. Composición química de la orina y su significado en la patología renal.
		✓ Métodos para el examen completo de orina.
		✓ Identificación y descripción de células, cristales, cilindros y otros en el sedimento urinario y su importancia en el diagnóstico de las enfermedades del aparato renal.
		✓ Descripción de las principales enfermedades del aparato renal. "
45.	Parasitología medica	✓ Biología parasitaria, relación huésped parásito, Fuentes, mecanismos de transmisión, vías de entrada y salida.
46.	Atlas de Parasitología Humana	✓ Periodos biológicos Metabolismo parasitario.
47.	Microbiología y parasitología humana	✓ Manifestaciones clínicas de la parasitosis. Control y profilaxis.
48.	Manual de parasitología humana	✓ Preparación de materiales para el análisis parasitológico
		✓ Métodos directos, métodos de concentración y técnicas de coloración.
49.	Bacteriología clínica	✓ Bacteria: definición, estructura, clasificación. Mecanismos de acción bacteriana, propiedades patogénicas de las bacterias.
50.	Atlas de bacteriología	✓ Mecanismos de defensa del organismo-reacción aguda frente a la infección. Métodos y técnicas de identificación bacteriana.
51.	Manual práctico de bacteriología	✓ Clasificación de medios de cultivo, métodos de siembra. Infecciones del tracto urinario- Microorganismos-patogenia-diagnóstico de laboratorio-Uro cultivo-antibiograma.
52.	Bacteriología medios de cultivo y pruebas bioquímicas	✓ Registro de resultados de pruebas de diagnóstico de laboratorio
53.	Guías prácticas para los Laboratorios de Bacteriología clínica	
54.	Fundamentos de Bioquímica	✓ Metabolismo de los carbohidratos. Pruebas de perfil glicémico, colesterol - tipos, triglicéridos y perfil lipídico.
55.	Análisis Bioquímico	✓ Diabetes patología diagnóstico, prevención.
56.	Guía de Prácticas de Laboratorio de Bioquímica Clínica	✓ Metabolismo de las proteínas, diagnóstico y prevención. Pruebas de perfil hepático. Hepatitis: patología, diagnóstico y prevención.
57.	Bioquímica Fundamentos y prácticas	✓ Hiperbilirrubinemia e hipobilirrubinemia, etiología.
		✓ Enfermedades cardiovasculares, patología, diagnóstico, prevención.
		✓ Pruebas del Perfil Cardiovascular. Dosaje de CPK en suero
		✓ Láctico Deshidrogenasa LDH, origen fisiología.
58.	Manual de Técnicas en Histología y Anatomía Patológica	✓ Introducción a la cito patología. Equitación general del área de citología. Funciones de los técnicos en el área.
59.	Bioquímica Fundamentos y prácticas	✓ Estructura fundamental de las células. Generalidades sobre el núcleo y citoplasma. Mitosis y Meiosis. Criterio citológico de malignidad celular. Alteraciones celulares.
60.	Manual del técnico de anatomía patológica y citodiagnóstico	✓ Tipos de muestras en cito patología: Exfoliativa por punción - aspiración con aguja fina, de líquidos y secreciones. Tipificación de células malignas característica del citoplasma, núcleo.
		✓ Coloración para estudio citológicos.
		✓ Métodos de coloración más importantes. Papanicolaou, Hematoxilina y Eosina.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipos de entrevistas para los exámenes citológicos. ✓ Generalidades sobre la obtención, prefijación y transporte e envío de muestras. Cito patología del Aparato Reproductor Femenino. VPH y alteraciones celulares. ✓ Citopatología del Aparato Reproductor Masculino. ✓ Citopatología del Aparato Respiratorio. ✓ Citopatología del Sistema Excretor-Genitourinario.
61.	Pruebas y analíticas en el laboratorio de Bioquímica clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Líquido cefalorraquídeo, formación y circulación del LCR.
62.	Principios de bioquímica clínica y patología molecular	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Importancia clínica de su evaluación como ayuda para el diagnóstico. ✓ Características organolépticas, químicas y citológicas del LCR. ✓ Cuidado para la recolección de la muestra del líquido seminal.
63.	Procedimientos prácticos e bioquímica clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Espermatoograma, importancia, procesamiento. ✓ Principales técnicas para la evaluación del líquido seminal. ✓ Enzimología clínica. Importancia como ayuda diagnóstica. ✓ Conceptos generales sobre cinética e inhibición enzimática. ✓ Principales factores que influyen en la actividad enzimática. Enzimas digestivas de importancia clínica: Amilasa, lipasa, gama glutamil transferasa. ✓ Fundamentos e interpretación de gases arteriales y equilibrio ácido-base. ✓ Pruebas del perfil hormonal femenino y masculino. Función tiroidea: Hipotiroidismo e Hipertiroidismo. Perfil tiroideo.
64.	Toxicología forense	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Introducción a las ciencias forenses y criminalística, historia y principios. Criminalística, concepto, origen de la criminalística en el Perú y criminología
65.	Manual de Técnicas Analíticas en el Laboratorio de Toxicología y Química Forense	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evidencias físicas. Cadena de custodia de la evidencia ✓ Hematología forense: (sangre) hematología identificadora y reconstructiva. Espermatoología. Tricología forense (cabello)"
66.	Manual de medicina y toxicología forense Toxicología Clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Toxicología, definición, conceptos básicos e historia. ✓ La toxicocinética y la toxicodinámica de los tóxicos y su mecanismo de acción general. ✓ Toxicología Forense, aspectos generales. ✓ Tóxicos Gaseosos y volátiles ✓ Toxicología de los alcoholes Intoxicación crónica y aguda por alcohol etílico y metílico, Aspectos generales de la Alcoholemia. ✓ Toxicología alimentaria ✓ Toxicología de los metales pesados Plomo, Cadmio, Cromo, otros."
67.	Manual de citología de sangre periférica y líquidos biológicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La sangre, concepto, composición. Sistema hematopoyético, funciones de la sangre.
68.	Manual de Citología de Sangre Periférica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Las células de la sangre, funciones, leucocitos, clasificación. Composición de los +E54ntos.
69.	Atlas de hematología clínica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tinciones en hematología: Wrigth, Giemsa, Leishman.
70.	Hemograma manual de interpretación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preparación de frotis sanguíneo. Eritropoyesis, reticulocitos, anomalías morfológicas eritrocitarias. Metabolismo del hierro y de la hemoglobina.
71.	Bases del Diagnóstico en Hematología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recuento de hemáties: valores Normales en diferentes etapas de la vida. Recuento manual de hemáties. Citometría de flujo. ✓ Automatización. Anemia, policitemia. Recuento de Leucocitos, procedimientos, valores normales. Leucocitosis, Neutrofilia, Linfocitosis, Monocitosis. Leucopenia desviación a la izquierda. Neutropenia, Linfopenia, Monocitopenia. ✓ Recuentos de plaquetas, procedimientos directos e indirectos. ✓ Interpretación Métodos de tinción vital. Recuento de reticulocitos, hematocrito, velocidad de sedimentación globular. Constantes corpusculares. ✓ Clasificación de anemia según el VCM, HCM y CHCM utilidad clínica de las constantes corpusculares. ✓ La anemia: Concepto, clasificación, fisiología, ferropenia. ✓ Hemostasia. Factores de coagulación, hemorragias. ✓ Causas y mecanismo de coagulación. Hemostasia primaria y secundaria: Métodos de estudio.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
Escuela Superior de Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tiempo de sangría, Tiempo de coagulación, Tiempo de protrombina, Tiempo de Tromboplastina parcial activada. ✓ Determinación de fibrinógeno. Hemofilia, clasificación. ✓ Genética. Determinación del factor VIII.
72.	Micología Medica Básica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Micología: Definición, Célula micótica, estructura y diferenciación de hongos y clasificación. ✓ Micosis: seudomicosis superficiales, superficiales, subcutánea, profundas o sistémicas, seudomicosis por hongos oportunistas. ✓ Otras micosis poco frecuentes.
73.	Micología medica ilustrada	
74.	Atlas de micología	
75.	Micología: Guía de laboratorio	
76.	El Banco de Sangre y la Medicina Transfusional	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Banco de Sangre y la hemoterapia. Historia y evolución del banco de sangre en el Perú. ✓ Programa Nacional de Hemoterapia y Bancos de Sangre (PRONAHEBAS). ✓ Organización, base legal y normas y procedimientos. ✓ Sistema sanguíneo ABO, Factor Rhesus y pruebas de compatibilidad. Prueba de Coombs: historia, descripción e importancia. Instrumentos, equipos y sistema administrativo de banco de sangre.
77.	Manual de uso clínico de sangre y derivados	
78.	Fases de la donación de sangre	
79.	Manual de procesos de banco de sangre	
80.	Inmunología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceptos, Inmunidad, Tipos, sistema inmunitario. ✓ Mecanismos inmunitarios. Barreras Naturales: Piel, Mucosas, tracto Génito urinario, secreciones y hormonas. ✓ Mecanismos efectores de las respuestas inmunitarias. Citocinas, Factor de Necrosis Tumoral, Interleucinas. ✓ Hipersensibilidad inmediata, Inmunoglobulina E, Mediadores derivados del mastocito y del basófilo, alergia clínica. ✓ Métodos de Cuantificación. ✓ Procedimientos de aglutinación, precipitación flocculación y hemaglutinaciones. Crioaglutinaciones. ✓ Diagnostico serológicos de fiebre tifoidea, brucelosis ✓ Serología para sífilis, VDRL, RPR. Pruebas aglutinación en látex ASO, PCR, Factor reumatoide. Plasma Proteínas: Inmuno ensayos, ELISAS para VIH, HBV, HCV, HAV, HDV, HEV. Sistema de complemento. ANA, ANCA. ✓ Determinación de Anticuerpos de Toxoplasma, Citomegalovirus, Rubeola, Herpes. ✓ Técnicas de determinación de inmunoglobulinas específicas y sub grupos.
81.	Inmunología celular y molecular	
82.	Inmunología clínica	
83.	Técnicas de inmunología	
84.	Fundamentos de citogenética humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Técnicas de citogenética convencional ✓ Sistemas de análisis basados en array CGH y array de SNP
85.	Genética Molecular y Citogenética Humana	
86.	Citogenética humana manual de procedimientos	
87.	Técnicas citogenéticas	
88.	Virología medica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Virus: Definición, características generales, estructura y clasificación. ✓ Virus con genoma ADN que causan enfermedades al hombre: Proxvirus, parvovirus, papovavirus, hepadnavirus, herpesvirus, adnovirus. ✓ Virus con genoma ARN que causan enfermedades al hombre: orthomyxovirus, morbilivirus, retrovirus, arbovirus y solvirus. ✓ Otras enfermedades virales." ✓ Técnicas de identificación.
89.	Virología Clínica	
90.	Virología humana	
91.	Técnicas en virología	

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Nº	TÍTULO	CONTENIDO
1	ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS	✓ GESTION DE BASE DE DATOS
2	ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS	✓ DISEÑO DE BASE DE DATOS
3	ADMINISTRACION DE SERVIDORES DE RED	✓ ADMINISTRACION DE SERVIDORES
4	ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES DE RED	✓ SERVICIOS EN RED
5	ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES DE RED	✓ INTRODUCCION A LOS ALGORITMOS
6	ADMINISTRACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO Y CPD	✓ DATA CENTERS HOY-PROTECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE DATOS EN LA EMPRESA
7	ADMINISTRACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO Y CPD	✓ PRINCIPIOS DE SISTEMAS DE INFORMACION
8	ALGORITMOS Y PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS	✓ LOGICA DE PROGRAMACION SOLUCIONARIO EN PSEUDOCODIGO – EJERCICIOS RESUELTOS
9	ALGORITMOS Y PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS	✓ APRENDIENDO A PROGRAMAR A PARTIR DE CERO
10	ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS	✓ ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
11	ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS	✓ ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS INFORMATICOS
12	ANIMACIÓN DE GRÁFICOS	✓ FUNDAMENTOS DE MOTION GRAPHICS
13	ANIMACIÓN DE GRÁFICOS	✓ LA HISTORIA DE LOS MOTION GRAPHICS
14	APLICACIONES WEB	✓ PHP Y MYSQL
15	APLICACIONES EN INTERNET	✓ INTERNET DE LAS COSAS Y SUS APLICACIONES
16	APLICACIONES EN INTERNET	✓ APLICACIONES PARA PC Y EN CELULAR
17	APLICACIONES MÓVILES	✓ DESARROLLO DE APLICACIONES MOVILES CON ANDROID
18	APLICACIONES MÓVILES	✓ DESARROLLO DE APLICACIONES ANDROID CON APP INVENTOR 2
19	APLICACIONES MOVILES	✓ APLICAIONES MOVILES CON ANDROID
20	APLICACIONES WEB	✓ INTRODUCCION AL DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON LARAVEL
21	APLICACIONES WEB	✓ ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS WEB
22	APLICACIONES WEB	✓ DESARROLLO Y PROGRAMACIÓN EN ENTORNOS WEB
23	ARQUITECTURA DE LA INFORMACIÓN	✓ ARQUITECTURA DE LA INFORMACION, FUNDAMENTOS, METODOLOGIAS, HERRAMIENTAS.
24	ARQUITECTURA Y DISEÑO WEB	✓ DISEÑO WEB CON HTML5 Y CSS3
25	ARQUITECTURA Y DISEÑO WEB	✓ CURSO DE DESARROLLO WEB. HTML, CSS Y JAVASCRIPT
26	ARQUITECTURA Y DISEÑO WEB	✓ APRENDER PHP, MYSQL Y JAVASCRIPT
27	AUDITORIA INFORMÁTICA	✓ ANALISIS FORENSE INFORMATICO
28	AUDITORIA INFORMÁTICA	✓ GESTIÓN DE INCIDENTES DE CIBERSEGURIDAD
29	AUDITORIA INFORMÁTICA	✓ AUDITORIA INFORMATICA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

30	BASE DE DATOS	✓ SQL SERVER GUÍA PROFESIONAL
31	BASE DE DATOS	✓ ADMINISTRACION DE SISTEMAS GESTORES DE BASES DE DATOS
32	BASE DE DATOS	✓ FUNDAMENTOS DE BASE DE DATOS
33	COMPORTAMIENTO ÉTICO	✓ EDUCA EN POSITIVO Y LIDERA EL CAMBIO
34	COMPORTAMIENTO ÉTICO	✓ BIENESTAR SOCIAL Y POLÍTICAS PÚBLICAS
35	COMUNICACIÓN ORAL	✓ COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO
36	DESARROLLO DE PROYECTOS INFORMÁTICOS	✓ DESARROLLO WEB EN ENTORNO SERVIDOR
37	DESARROLLO DE PROYECTOS INFORMÁTICOS	✓ INTERNET DE LAS COSAS. INTERNET DE LAS COSAS. LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA SOCIEDAD
38	DISEÑO GRÁFICO	✓ PHOTOSHOP 2022, CORELDRAW, ILLUSTRATOR.
39	DISEÑO GRÁFICO	✓ DISEÑO DE MARCAS
40	DISEÑO GRÁFICO	✓ FUNDAMENTOS DEL DISEÑO GRAFICO
41	DISEÑO WEB	✓ CREACIÓN DE SITIOS WEB
42	DISEÑO WEB	✓ EL GRAN LIBRO DE HTML5, CSS3 Y JAVASCRIPT
43	FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	✓ INTRODUCCION A LA INVESTIGACION CIENTIFICA
44	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACION	✓ REDES DISEÑO, ACTUALIZACION Y REPARACION
45	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES DE COMPUTADORAS PARA PRINCIPIANTES
46	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ CONOCE TODO SOBRE REDES DE COMPUTADORAS E INTERNET
47	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ FUNDAMENTOS DE REDES
48	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN WEB	✓ CREACIÓN DE PÁGINAS CON WORDPRESS
49	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE PROYECTOS	✓ GESTION DE UN PROYECTO WEB
50	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE PROYECTOS	✓ DIRECCION Y GESTION DE PROYECTOS
51	HERRAMIENTAS MULTIMEDIA	✓ EDICIÓN DE VIDEO
52	HERRAMIENTAS MULTIMEDIA	✓ DISEÑO Y DESARROLLO MULTIMEDIA
53	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES PARA TRANSMISIÓN DE DATOS
54	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS NODOS A UNA RED DE ÁREA LOCAL
55	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES CISCO
56	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ TÉCNICO EN REDES Y SEGURIDAD
57	INTERPRETACIÓN Y REDACCIÓN DE TEXTOS	✓ ORTOGRAFIA ESCENCIAL
58	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	✓ MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SISTEMAS DE INFORMACION
59	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	✓ DESARMANDO COMPUTADORAS PORTÁTILES: PASO A PASO
60	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	✓ MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PCS
61	MULTIMEDIA	✓ INTRODUCCION A LA MULTIMEDIA Y CONCEPTOS BASICOS
62	MULTIMEDIA	✓ DRONES: CINEMATICA, DINAMICA & CONTROL DE CUADRICOPTEROS

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO

63	MULTIMEDIA	✓ EXPERTO WEB Y MULTIMEDIA PARA E-COMMERCE.
64	OFIMÁTICA	✓ COMPUTACION EN LA NUBE
65	OFIMÁTICA	✓ TABLAS DINAMICAS OPTIMICE SU TRABAJO EXCEL 365, EXCEL AVANZADO
66	OFIMÁTICA	✓ APRENDE OFFICE 365 EJERCICIOS PRÁCTICOS
67	OPORTUNIDADES DE NEGOCIO	✓ AGILIDAD EMPRESARIAL
68	OPORTUNIDADES DE NEGOCIO	✓ OPORTUNIDAD DE NEGOCIOS EN LA ERA DIGITAL
69	ORGANIZACIÓN DE RECURSOS TI	✓ INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA, IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.
70	ORGANIZACIÓN DE RECURSOS TI	✓ SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES, INNOVACIÓN EN PROCESOS, GESTIÓN Y LOS SERVICIOS EN SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS.
71	PLAN DE NEGOCIOS	✓ PLAN DE NEGOCIOS.
72	PRODUCCION AUDIOVISUAL	✓ PRODUCCION Y EDICIÓN DE VIDEO
73	REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	✓ ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS
74	REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	✓ MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO
75	REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	✓ ACTUALIZACIÓN, CONFIGURACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN
76	SEGURIDAD INFORMATICA	✓ ENCICLOPEDIA DE LA SEGURIDAD INFORMATICA
77	SEGURIDAD INFORMATICA	✓ SEGURIDAD INFORMATICA ETHICAL HACKING
78	SEGURIDAD INFORMÁTICA	✓ AUDITORIA DE SEGURIDAD INFORMATICA
79	SEGURIDAD Y OPTIMIZACION DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES DE ORDENADORES Y CIBERSEGURIDAD
80	SEGURIDAD Y OPTIMIZACION DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES Y SEGURIDAD
81	SEGURIDAD Y OPTIMIZACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ ADMINISTRACIÓN Y SEGURIDAD
82	SEGURIDAD Y OPTIMIZACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ CIBERSEGURIDAD. MANUAL PRÁCTICO
83	SEGURIDAD Y OPTIMIZACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ GUIA DE EXAMEN COMPTIA NETWORK
84	SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	✓ INTRODUCCION A LA GESTION DE SERVICIOS TEI: BASADA EN ITILV3
85	SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	✓ ITIL® 4 ENTENDER EL ENFOQUE Y ADOPTAR LAS BUENAS PRÁCTICAS
86	SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	✓ GOBIERNO Y GESTION DE LAS TECNOLOGIAS Y LOS SISTEMAS DE INFORMACION
87	SISTEMAS OPERATIVOS	✓ SISTEMAS OPERATIVOS EN RED
88	SISTEMAS OPERATIVOS	✓ SISTEMAS OPERATIVOS PARA SERVIDORES
89	SISTEMAS OPERATIVOS	✓ SISTEMAS OPERATIVOS WINDOWS, LINUX, MAC.
90	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	✓ CÓMO TRATAR CON PERSONAS CONFLICTIVAS
91	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	✓ LA CIENCIA DE LA SOLUCION DE PROBLEMAS

3. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "FELIPE HUAMAN POMA DE AYALA"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud. ✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. "
3.	Trabajo comunitario	✓ vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
6.	Salud Publica Comunitaria	✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos. intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
9.	Educación Sanitaria	✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD121, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
12.	Ergonomía	✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos."

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA

SENORIO H. POMA DE AYALA
Es el Director de la Institución Educativa Superior Tecnológica

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas. ✓ Exposiciones a ruido, vibración, aire comprimido, radiaciones, temperaturas externas, Enfermedades Ocupacionales; Grupos ocupacionales, Vigilancia en salud ocupacional, Indicadores en salud ocupacional, Evaluación de Riesgos y reportes de incidencias; actividades preventivas sobre esfuerzos, exámenes médicos pre ocupacionales, ocupacionales o post ocupacionales"
13.	Anatomía y fisiología Humana	✓ Terminologías Anatómicas.
14.	Anatomía Funcional y estructural	✓ Célula: definición, partes y función; Planos y regiones anatómicas, homeostasis
15.	Atlas de Anatomía	✓ Tejidos: definición, partes y función
16.	Anatomía Patología	✓ Sistema óseo
17.	Planos Anatómicos	✓ Sistema muscular
18.	Fisiología Patológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema nervioso ✓ Sistema endocrino ✓ Sistema respiratorio ✓ Sistema cardiovascular ✓ Sistema tegumentario ✓ Sistema digestivo ✓ Aparato urinario ✓ Aparato reproductor ✓ Órganos de los sentidos
19.	Primeros Auxilios	✓ Terminologías en salud en emergencias y urgencias
20.	Emergencias y Desastres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Emergencias y urgencias, peligro y riesgo, eventos adversos ✓ Primeros auxilios – Importancia –técnicas, materiales. ✓ Botiquín de primeros auxilios: mantenimiento y conservación: vendajes e inmovilización, RCP, heridas, hemorragias, atragantamiento, maniobras de Heimlich, asfixia, picadura, mordedura, fractura, intoxicación, síncope, desmayo, quemadura, extracción de cuerpos extraños ✓ Medidas de bioseguridad" ✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, Valores normales y anormales. ✓ valoración y transporte de la víctima ✓ Urgencias y emergencias en: accidentes comunes, accidentes de trabajo, violencia de género y violencia infantil" ✓ Desastres: tipos, clasificación de víctimas. ✓ Sistema Nacional de Defensa Civil, SAMU prevención de riesgos., Sistema de referencia y contra referencia comunal. ✓ Planes de contingencia frente a desastres naturales ✓ Actividades a desarrollarse en cada fase de los desastres. ✓ Sistema de clasificación de pacientes – Triage. Valoración del pacientes en situaciones de emergencia."
21.	Reanimación Cardiopulmonar	
22.	SAMU Sistema de Atención Móvil de Urgencia	
23.	Epidemiología	✓ Epidemiología clasificación, triada ecológica y epidemiológica
24.	Vigilancia Epidemiológica	✓ medidas epidemiológicas, Análisis Situacional de Salud - enfermedades de notificación obligatoria- vigilancia epidemiológica.
25.	Investigación Epidemiología	✓ Clasificación de las enfermedades
26.	Epidemiología y Enfermedades Transmisibles	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso salud enfermedad ✓ Estudio de Historia Natural de la Enfermedad - cadena epidemiológica, Niveles de prevención " ✓ Enfermedades transmisibles y no transmisibles ✓ Enfermedades zoonóticas, metaxenicas" ✓ sistema de información para vigilancia epidemiológica: concepto, objetivos, componentes, mecanismos de apoyo, comité nacional para la vigilancia epidemiológica (CONAVE). Análisis del nivel de salud de la población de la comunidad, encuesta Priorización de los problemas de salud de la población. ✓ Indicadores de salud: tipos, características y metas.
27.	Enfermedades Zoonóticas y Metaxenicas	
28.	Inmunizaciones	✓ términos Operacionales. Generalidades en Inmunizaciones.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN CURRICULAR
SECRETARÍA DE GESTIÓN CURRICULAR
SECRETARÍA DE GESTIÓN CURRICULAR
SECRETARÍA DE GESTIÓN CURRICULAR

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Sonora Huancayo Ramírez
Especialista en Educación Superior

29.	ESAVI	✓ Inmunidad: Tipo de inmunidad y respuesta inmunitaria.
30.	Asistencia en Inmunizaciones	✓ Antígeno, Anticuerpo
31.	Cadena de Frio	✓ Tipos de inmunidad (vacunas, sueros). Vacunas e inmunizaciones, inmunobiológicos
32.	Enfermedades Inmunoprevenibles	✓ Calendario de vacunación nacional.
33.	Inmunología	✓ Equipos y materiales en la administración de biológicos."
		✓ Cadena de frío (almacenamiento, transporte, recepción y monitoreo)
		✓ vigilancia de cadena de frío, plan de contingencia en ruptura de cadena de frío, niveles y elementos, información y registro.
		✓ Bioseguridad en la administración de inmunobiológicos.
		✓ Vías y técnicas de administración de sustancias biológicas.
		✓ Eventos Supuestamente Atribuibles a vacunación e inmunización ESAVI.
		✓ Información y registro de las sustancias biológicas (vacunas), en los formatos correspondientes.
		✓ Registros y reportes de la estrategia sanitaria.
34.	Atención al usuario con patologías	✓ Terminología en las diversas patologías, definición, causas, importancia, medidas de prevención patologías frecuentes y recurrentes, semiología
35.	Patologías estructural y funcional	✓ Patologías por órganos y sistemas: patologías respiratorias, renales, digestivas, cardíacas, Oseas, piel y faneras, patologías del aparato reproductor femenino y masculino
36.	Patología Pediátrica	✓ Patología de las glándulas anexas, hígado, páncreas, vesícula, glándulas salivales; actuación frente a la patología y nivel de competencia.
37.	Patología General	
38.	Patología Clínica	
39.	Semiología	
40.	Atención al Usuario Hospitalizado	✓ Necesidades básicas del paciente hospitalizado
41.	Asistencia Básica Hospitalaria	✓ valoración del paciente hospitalizado
42.	Tratado de Enfermería	✓ Hospital: tipos y sus características.
43.	Enfermería Practica	✓ Unidad del paciente: tipos; clases, características, equipos y mobiliario, desinfección de la unidad del paciente
44.	Necesidades Básicas del Ser Humano	✓ Limpieza y desinfección de la unidad: desinfección concurrente y terminal.
		✓ Camas clínicas: preparación de la cama. Cama abierta, cerrada, ocupada y quirúrgica.
		✓ Satisfacción de necesidades básicas en el paciente hospitalizado
		✓ Educación sanitaria, contención a la familia
		✓ Cambio de ropa del paciente.
		✓ Seguridad y prevención de accidentes.
		✓ Higiene, asepsia y antisepsia
		✓ Confort del paciente: higiene bucal, limpieza de prótesis dental, baño completo y parcial en cama, en ducha, en tina, lavada del cabello, rasurada de barba, higiene perineal.
		✓ Reposo y sueño.
		✓ Prevención de úlceras por decúbito: masajes y cambios posturales.
		✓ Movilización y transporte del paciente.
		✓ Mecánica corporal.; Admisión y alta del paciente, Satisfacción de necesidades de eliminación, aplicación de frío y calor
45.	Procedimientos Invasivos	✓ Procedimientos no invasivos Radiología: rayos X,
46.	Procedimientos no invasivos	✓ Ecografía:
47.	Sondajes	✓ Electro cardiograma.
48.	Electrocardiograma	✓ Tomografía axial computarizada.
49.	Procedimientos Invasivos de Enfermería	✓ Resonancia magnética Mamografía.
		✓ Densitometría
		✓ Oximetría, oxigenoterapia
		✓ Acciones del técnico de enfermería en los procesos no invasivos.
		✓ Procedimientos invasivos:
		✓ Ecografía transvaginal
		✓ Endoscopias: tipos.
		✓ Biopsia
		✓ Diálisis: peritoneal y hemodiálisis.
		✓ Toracocentesis. Paracentesis
		✓ Drenaje pleural.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MANUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

[Firma]

SERVICIO PÚBLICO MANUQUEZ
Especialista en Inspección Superior

62
63

		parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."
72.	Salud Materno Neonatal	✓ Propedéutica obstétrica
73.	Atención en salud materna	✓ Planificación Familiar
74.	Gineco Obstetricia	✓ atención de Enfermería Técnica
		✓ Gestación, Ciclo menstrual, espermatogénesis, ovogénesis, reproducción humana, ovulación y fecundación, enfermedades propiamente del embarazo (hipertensión, eclamsia, preclamsia, hiperémesis gravídica, psicoprofilaxis
		✓ Atención Pre- Natal. Procedimientos tradicionales en gestación, parto y puerperio
		✓ Complicaciones de la gestación por trimestre del embarazo
		✓ Parto normal y patológico, puerperio normal y patológico, atención integral del recién nacido normal y patológico, lavado de manos de la madre), planificación familiar
		✓ Evaluación al recién nacido, técnicas de amamantamiento, lactancia materna, inmunizaciones, cuidados del cordón umbilical, baño
75.	Cuidado al adulto Mayor	✓ Adulto Mayor, y satisfacción de sus necesidades. •Envejecimiento: cambios físicos, psicológicos y sociales, envejecimiento saludable. Técnicas de valoración de geriatría integral.
76.	Gerontología	✓ Teorías del autocuidado, cuidados especiales; actividades recreacionales en el adulto mayor, atención domiciliaria, hospitalaria del adulto mayor, prevención de accidentes, uso de dispositivos de ayuda
		✓ retinopatías
		✓ Problemas de salud más frecuentes en el adulto mayor: hipertensión arterial, diabetes mellitus, accidente cardiovascular, insuficiencia cardíaca, insuficiencia renal, osteoporosis, arterioesclerosis, obesidad, cataratas,
77.	Fisioterapia	✓ Discapacidad física: tipos y grados, Material y equipo a utilizar en los usuarios con discapacidad física. Higiene postural, rehabilitación domiciliaria, técnicas de fisioterapia especial (técnicas de bobatt: termoterapia, hidroterapia, crioterapia), técnicas de rehabilitación en niños con alteraciones psicomotoras, rehabilitación al usuario con daño neurológico, niños y adulto mayor.
78.	Rehabilitación Física	✓ técnicas de evaluación fisioterapia y rehabilitación, Movilización: ejercicios pasivos y activos, Masajes y reflexoterapia, dígito puntura. Medios físicos
79.	Medicina Alternativa y complementaria	✓ terminología, concepto de medicina alternativa, tradicional, complementaria, sistemas médicos alternativos, dominios de la medicina alternativa, Aguas medicinales, Climatoterapia.
80.	Medicina Complementaria	✓ Terapia de movimiento cromoterapia. Goeterapia.
		✓ Digitopuntura o shiatzu, métodos de manipulación basados en el cuerpo.
		✓ Terapia biológica: Terapias nutricionales y ayuno, Vegetarianismo. Trofoterapia. Terapia herbal. Homeopatía. Flores de Bach. Fitoterapia.
		✓ Psicoterapia. Higiene de vida. Higiene del equilibrio personal.
		✓ Biodanza.
		✓ Terapia cuerpo mente. Gimnasia psicofísica y yoga.
		✓ Gimnasia de los 5 elementos. Terapia de meditación.
		✓ Terapias sobre la base de la energía: Reiki, los 5 elementos y el hombre.
		✓ Otras terapias complementarias: Cromoterapia, geoterapia, gemoterapia, climatoterapia, etc. Métodos de manipulación basados en el cuerpo: Masajes, reflexoterapia, ventosas, etc.
		✓ Enfoque sobre la mente y el cuerpo: Meditación, yoga, biodanza, música.
81.	Salud Mental	✓ Salud mental.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
SECRETARÍA DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA
SECRETARÍA DE GESTIÓN
TÉCNICA
Y PEDAGÓGICA
SECRETARÍA DE GESTIÓN
DE CALIDAD
EVALUACIÓN DE LA CALIDAD
DE LA EDUCACIÓN
SUPERIOR

82.	DSM 11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicación terapéutica, técnicas de valoración, Problemas frecuentes en salud mental, Atención integral, estrategias de salud mental, salud mental comunitario. Historia clínica psiquiátrica, semiologías psiquiátricas, trastornos frecuentes en salud mental por grupo etario, Medidas preventivo – Promocionales. ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.
83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recuentes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencial del usuario oncológico. ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
84.	Manejo del Dolor	
85.	Fundamentos de la Oncología	
86.	Salud Bucal	
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño. ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados* ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
88.	Niño y Adolescente	
89.	Documentación en Salud	
90.	Terminología en Salud	
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud. ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud. ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología. ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espudo, Secreciones y Exudados. ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espudo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.
92.	La Clínica y el Laboratorio	
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	

61

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Nº	TÍTULO	CONTENIDO
1	Comunicación Oral	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La comunicación, elementos de la comunicación. ✓ clases de comunicación, características de la comunicación. ✓ Tipos de textos orales, necesidades de textos orales auto gestionados y plurigestionados. ✓ Medios de comunicación virtuales: correo, foros, herramientas colaborativas. ✓ Técnicas de presentación en público, fluidez en la expresión, dominio del tema, dominio del escenario, lenguaje no verbal, imagen personal y profesional.
2	Comunicación Oral (Clave para realizar venas presentaciones)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elementos de la comprensión oral; escucha activa, paráfrasis; el asertividad en la comunicación, comunicación persuasiva al cliente ✓ La oratoria, concepto, clases, cualidades del orador, diferencia entre oratoria y discurso. ✓ El aparato fonador humano, voz y articulación La entonación, el ritmo melódico, la vocalización. ✓ Ejercicios prácticos
3	Internet – Libro del navegante	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Internet: Navegadores, Aplicaciones, recursos educativos derechos intelectuales ✓ Aplicaciones para compartir, almacenar en la nube - Correos electrónicos - Chat, buscadores - Comunidades de aprendizaje ✓ Herramientas web 2.0 Prezzi - Slideshare - Issuu - Scribd ✓ Publicación, Revisión y aporte de comentarios a las presentaciones.
4	La Agenda	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Agenda ✓ Planificación. Concepto. ✓ Elementos ✓ Gestión de la agenda del jefe ✓ Calendario ✓ Generación de reuniones, entrevistas, citas, eventos corporativos y otros ✓ Reserva de salones de conferencia necesarios u otros locales. ✓ El contacto – visita al local ✓ Organización de ambiente de trabajo ✓ Confirmación de reservación de salones o locales ✓ Coordinación de la comida ✓ Coordinación de la logística ✓ Toma de notas durante las reuniones laborales ✓ Generación de resumen y distribución entre las personas correspondientes.
5	Mi Agenda y yo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Orden del día ✓ Distribución de actividades ✓ reuniones fijas, reuniones flexibles ✓ Control de tiempo ✓ Planificación diaria, mensual y anual
6	La Excelencia en el servicio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Calidad de atención al usuario y/o cliente ✓ Estrategias o tendencias de atención al cliente y/o usuario
7	Gerencia del Servicio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicación empresarial ✓ Cliente, tipología ✓ El servicio al cliente, atención al cliente y experiencia del cliente ✓ Técnicas de atención al cliente y/o usuario ✓ Instituciones y organismos de protección al consumidor
8	Administración documentaria para empresas e instituciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Administración documentaria, concepto, principios
9	Gestión Documental Instrumentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión documental ✓ Etapas del trámite documentario ✓ Procedimiento administrativo

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO

SECRETARÍA DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO
 ESCUELA DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Sergio Huayra Huandaz
Esadmi - Asesoría y Supervisión

10	Archivísticos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organización documental ✓ Aplicativos del trámite documentario ✓ Aplicación de procesos y procedimientos técnicos según normas ✓ Administración de archivos ✓ Descripción y selección documental ✓ Conservación documental
11	Comprobantes de pago electrónico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Facturas ✓ Boletas ✓ Recibo por honorarios ✓ Documentos autorizados ✓ Liquidaciones de compra ✓ Tickets o cintas emitidos por máquinas registradoras ✓ Comprobantes de operaciones - Ley N° 29972 ✓ Tickets POS ✓ Ticket monedero electrónico
12	Documentación mercantil teoría y practica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Notas de crédito ✓ Anulaciones totales o parciales ✓ Descuentos o bonificaciones ✓ Guías de remisión ✓ Modalidades: Transporte privado, transporte público ✓ Sujetos obligados a su emisión ✓ Notas de débito ✓ Intereses por mora u otros ✓ Penalidades por incumplimiento contractual ✓ Guías de remisión
13	Digitación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ergonomía, ergonomía laboral, diseño del puesto de trabajo, carga física, factores psicosociales ✓ Técnica de digitación
14	Técnicas de Digitación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Teclado universal ✓ Reglas para digitar
15	Técnicas de Escritura para profesionales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Software libre para digitar ✓ prácticas de progresión
16	Estrategias de comprensión lectora y producción de textos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lectura, concepto. ✓ El texto: concepto, clases, recopilación de información digital, comunicación efectiva a través de la lectura. ✓ Técnicas de comprensión lectora. ✓ Elementos de la comprensión e interpretación, escucha activa,; diferenciación de la comprensión oral y escuchar; ✓ La solicitud, usos, clases, estructura, ejercicios prácticos: solicita carta de presentación, solicita designación de docente supervisor de prácticas, solicita supervisión de prácticas pre profesionales. ✓ El informe, usos, clases, estructura, ejercicios prácticos, informe ordinario y extraordinario de acuerdo al programa de estudios . (hoja de requerimiento Mediante ejercicios prácticos y otros formatos)
17	Formulas y Funciones de Excel	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hojas de cálculo - Configuración - Herramientas - Formatos - Gráficos - Impresión - Macros-tablas dinámicas -fórmulas
18	Microsoft Word: procesador de textos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesador de texto - Configuración - Herramientas - Formatos - Impresión
19	Aplicaciones Básicas de Ofimática	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentador de diapositivas - Configuración - Herramientas - Movimientos y transición
20	Organización y Transformación de los Sistemas de Información en la Empresa 4ta Edición	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Concepto, importancia de TIC. ✓ Los sistemas de información en la organización ✓ Aspectos éticos y sociales en los sistemas de información organizacional ✓ Almacenamiento de datos
21	Utilización de las Bases de Datos Relacionales en el Sistema de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Seguridad informática ✓ Negocios en línea

22	Gestión Estratégica en los Distintos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Niveles gerenciales ✓ Habilidades gerenciales ✓ Roles gerenciales
23	Niveles de la Organización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estructuras organizacionales
24	La Estructura de las Organizaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Toma de decisiones ✓ Cambio organizacional
25	Organización y administración de empresas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La organización y sus niveles de interacción ✓ Documentos de gestión ✓ Cultura y clima organizacional ✓ Normas de seguridad e higiene en la oficina
26	Administración de Empresas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Funciones administrativas ✓ Etapas de la administración
27	Armonía de la Escritura	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planeamiento de la Redacción
28	Manual Práctico de Redacción General	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estructura del documento ✓ Redacción administrativa
29	Redacción	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aspectos generales de la redacción ✓ Planeamiento de la redacción
30	Estadística Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fórmulas y funciones Avanzadas ✓ Transponer datos ✓ Despliegue de opciones de tabla dinámica ✓ Histograma: Características, partes, usos ✓ Grafico de representación de distribuciones de frecuencias
31	Estadística para la Administración	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Herramienta de análisis de datos ✓ Generación de datos estadísticos ✓ Análisis de datos ✓ Ficha de datos ✓ Configuraciones
32	Aplicación de las Actividades Científicas y Tecnológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conceptos: Conocimiento, Tipos de conocimiento, Ciencia, Tecnología, vigilancia tecnológica, investigación e innovación tecnológica. Idea, Idea innovadora, creatividad e innovación tecnológica. Indicadores de factibilidad y viabilidad del proyecto. ✓ Metodología del marco lógico, árbol de problema, árbol de objetivos, árbol de acciones. Diseño lineal de Investigación.
33	Innovación Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Importancia de la innovación tecnológica en la solución de los problemas de entorno, la observación - ficha de observación - Identificación del problema de estudio
34	Interchange, 4ta edición	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal introducción ✓ Gretings and Farewells. ✓ Creating apointments: Months, days of the week, the hour, ✓ Giving directions: Prepositions of place ✓ Glossary of the career ✓ Verb "to be". ✓ Present continuous (affirmative, interrogative and negative form) ✓ Past continuous (affirmative, interrogative and negative form) ✓ Simple present
35	Everyday Expressions: Expresiones Diarias Del Idioma Inglés	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Present Perfect ✓ Simple Past ✓ Have you ever?
36	Gestión del talento humano	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión del talento humano ✓ Plan estratégico de gestión del talento humano ✓ Proceso de reclutamiento ✓ Software de reclutamiento y selección (ATS)
37	Gestión estratégica del talento humano en el sector público	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formación continua según necesidades formativas o de actualización al personal ✓ Cooperación entre iguales ✓ Planes de crecimiento y promoción profesional en la gestión del talento humano

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
SECRETARÍA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
Sergio Rodríguez
Eduardo José Rodríguez

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
 Sr. Mario H. Araya S. - Director Superior

38	Costos y presupuestos: Conceptos fundamentales para la gerencia	✓ Sistema de costos. ✓ Administración de costos. ✓ Planeación de venta, producción y costos de operación.
39	Costos Y Presupuestos Con Base en Tareas	✓ Generalidades y metodología para la elaboración de presupuesto. ✓ Enfoques del presupuesto.
40	Estados Financieros. Interpretación y Análisis	✓ Fondos fijos ✓ Desembolsos ✓ Viáticos ✓ Cuentas bancarias ✓ Estados de cuenta bancaria ✓ Control de recursos financieros ✓ Estado de cuentas bancarios ✓ Manejo de estados de cuentas bancarios ✓ Conciliación bancaria
41	La Interpretación de Estados Financieros	✓ Caja chica ✓ Características de caja chica ✓ Sistema de control ✓ Fases vinculadas con el fondo de caja chica ✓ Responsables del manejo de fondos de caja chica ✓ Apertura de fondo ✓ Utilización de los fondos ✓ Prohibiciones en la llevanza de caja chica
42	Gestión Administrativa del comercio Internacional Segunda Edición	✓ Estructura organizacional. Herramientas de gestión ✓ Análisis FODA. Plan estratégicos
43	Gestión Administrativa del Personal	✓ Procesos administrativos. ✓ Indicadores de gestión administrativa.
44	Administración Software de un Sistema Informático (MF0485_3)	✓ Sistema de gestión de recursos ✓ Herramientas para la gestión de recursos ✓ Uso de documentos editables ✓ Creación y edición de videos, tutoriales
45	Gestión de programas de proyectos informáticos	✓ Herramientas virtuales ✓ Creación de formularios virtuales ✓ Creación de un postcat educativo ✓ Uso de convertidores virtuales en el trabajo administrativo
46	La Innovación Tecnológica y su Gestión	✓ Innovación: fundamentos, tipos, niveles. ✓ Fases del diseño de un proyecto de innovación tecnológica. ✓ Esquema de proyecto. ✓ planteamiento y formulación del problema y objetivos ✓ Plan de actividades. ✓ Recolección de datos, análisis y procesamiento. ✓ Informes técnicos
47	El ABC de la innovación: Principales definiciones, modelos	✓ Prototipo: Elaboración del esquema, Diseño tridimensional - Materiales, equipos e instrumentos, Construcción, pruebas de eficiencia y eficacia - Funcionalidad - Aplicabilidad ✓ Sistematización de resultados. ✓ Metodología del Proyecto. Diseños experimentales, sistemas de registros, factores y variable. ✓ Transferencia tecnológica - importancia. ✓ Alianzas estratégicas en la gestión de la innovación. ✓ Proceso de registro de patente. ✓ tipos de patentes. ✓ Determinación de la demanda. ✓ Canales de distribución. ✓ Estructura de costos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN PEDAGÓGICA

[Firma]

SANTIAGO DE CALAS, 10 de mayo de 2017

Escuela Superior de Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN LOGÍSTICA
SOLÓMÓN SANCHEZ
Especialista en Educación Superior

63	Cómo Descubrir Ideas de Negocios Rentables. Transforma	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Habilidades empresariales. ✓ Sectores económicos. ✓ Casos de éxitos a nivel local, regional y nacional. ✓ Análisis de mercado. ✓ Identificación del producto o servicio ✓ Análisis de demanda, diagrama de flujo
64	Planificación, Organización y Control de Eventos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evento ✓ Tipos de eventos ✓ Protocolares de los eventos ✓ Etapas para organizar eventos ✓ Recursos técnicos, equipamiento, mobiliario y difusión
65	Organización de eventos empresariales 2.ª edición 2022	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estrategias para la ejecución de eventos ✓ Recurso Humano (Anfitrión, maestro de ceremonia, seguridad.) ✓ Costos y presupuestos del evento ✓ Costos fijos ✓ Costo variable
66	Get Ahead at Work. Inglés para Administración y Comercio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías protocolares ✓ Dar la bienvenida a un visitante ✓ Saludo y despedida ✓ Hablando sobre negocios ✓ Ambientes ✓ Ofertas y pedidos: comer y beber ✓ Fechas y dinero ✓ Hacer y cambiar arreglos
67	Inglés Grado Medio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hora y números ✓ Direcciones ✓ Números telefónicos ✓ Teléfonos móviles ✓ Iniciar una llamada ✓ Respuestas a mensajes telefónicos ✓ Mensajería ✓ Invitaciones
68	Imagen personal: Cómo mejorarla, sostenerla o revertirla	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal Branding ✓ Elementos de la imagen
69	Planificación estratégica de la imagen corporativa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Construcción de la imagen personal ✓ Morfología de la imagen personal
70	Protocolo Empresarial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Imagen profesional en las redes sociales ✓ Look para diversos eventos
71	Reglas Básicas de Etiqueta Y Protocolo El Gran Libro de Etiqueta	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reglas de presentación, saludos y despedidas ✓ Actos, eventos y celebraciones
72	Etiqueta y protocolo: cómo organizar eventos sociales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reglas de precedencia ✓ Netiqueta en eventos protocolares
73	Etiqueta Y Protocolo El Arte Para El Acceso Ilimitado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Protocolo y diplomacia ✓ Normas rituales y tradiciones protocolares
74	Ética para directivos y consejeros	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ética- conceptos - fundamentos filosóficos, Principios, Valores, Moral - diferencias, Deontología - Código deontológico - Normas de convivencia y relaciones laborales. ✓ Principios, valores y moral. ✓ Normas de convivencia y relaciones laborales
75	Ética Empresarial: Ideas, reflexiones y casos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definición de: personalidad, autoestima, inteligencia emocional, inteligencia racional, integridad. Conducta. ✓ El bien común. ✓ Características de una persona íntegra y con principios y valores. Inteligencia emocional e integridad en su actuar. ✓ Respeto por el bien común y la autovaloración ✓ Códigos de ética y deontológicos en su desarrollo personal y social. ✓ Códigos de ética y deontológicos de su profesión. ✓ Importancia de su aplicación.

76	Plan de Negocios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estructura de un plan de negocios. ✓ Visión, misión, objetivos. ✓ Análisis FODA – PESTEC ✓ Análisis de la competencia, demanda - Marketing mix. ✓ Organización empresarial - Normas tributarias - Licencias - Instancias de supervisión y control.
77	El plan de Negocio Perfecto	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de producción - Procesos de producción - Esquema de diseño - Diagrama de flujos y procesos - Estructura de financiamiento - Análisis de riesgo - Rentabilidad, flujo de caja, estado de ganancias y pérdidas. VAN - TIR
78	El libro del marketing interactivo y la publicidad digital	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Edición de videos publicitarios ✓ Edición de audios
79	Publicidad digital: Hacia una integración	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño gráfico ✓ Edición de fotografías
80	Marketing Digital 2da Edición	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aplicativos para publicidad
81	Las buenas maneras: Usos y costumbres sociales. El protocolo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Etiqueta ✓ Reglas de etiqueta ✓ La etiqueta moderna ✓ Buenos modales en las reuniones sociales y culturales
82	Etiqueta social: Preguntas y respuestas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El comportamiento en las reuniones sociales y culturales ✓ Buenos modales en las reuniones sociales y culturales
83	Práctica de protocolo, ceremonial de Estado y etiqueta social	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organización de las mesas formales e informales ✓ Presentación de la mesa y la ubicación de los invitados.
84	Mantenimiento - planeación, ejecución y control	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Áreas y espacios del evento ✓ Distribución de espacios ✓ Decoración ✓ Ambientación ✓ Acondicionamiento del ambiente
85	Como Organizar Eventos Con Éxito	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño y montaje del evento ✓ Materiales e insumos para el evento ✓ Monitoreo, control y mejoras de situaciones imprevistas ✓ Evaluación e informe del evento
86	Marketing del comportamiento	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Canales de publicidad ✓ Marketing directo, técnicas y argumentos
87	Plan de Marketing Empresarial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Políticas y directrices del marketing. ✓ El plan de marketing.
88	Marketing social y ética empresarial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El marketing mix, elementos y estrategias. ✓ Segmentación del mercado, el mercado objetivo
89	Técnicas de las relaciones públicas Relaciones Publicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estrategias de las relaciones públicas ✓ Conferencia de prensa
90	Relaciones Publicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Departamento de relaciones públicas ✓ Plan de comunicación
91	Casos de relaciones públicas y comunicación corporativa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Herramienta de trabajo para la comunicación institucional ✓ Redacción creativa publicitaria

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Nº	TITULO	CONTENIDO
1	ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS	✓ GESTION DE BASE DE DATOS
2	ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS	✓ DISEÑO DE BASE DE DATOS
3	ADMINISTRACION DE SERVIDORES DE RED	✓ ADMINISTRACION DE SERVIDORES
4	ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES DE RED	✓ SERVICIOS EN RED
5	ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES DE RED	✓ INTRODUCCION A LOS ALGORITMOS

6	ADMINISTRACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO Y CPD	✓ DATA CENTERS HOY-PROTECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE DATOS EN LA EMPRESA
7	ADMINISTRACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO Y CPD	✓ PRINCIPIOS DE SISTEMAS DE INFORMACION
8	ALGORITMOS Y PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS	✓ LOGICA DE PROGRAMACION SOLUCIONARIO EN PSEUDOCODIGO – EJERCICIOS RESUELTOS
9	ALGORITMOS Y PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS	✓ APRENDIENDO A PROGRAMAR A PARTIR DE CERO
10	ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS	✓ ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
11	ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS	✓ ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS INFORMATICOS
12	ANIMACIÓN DE GRÁFICOS	✓ FUNDAMENTOS DE MOTION GRAPHICS
13	ANIMACIÓN DE GRÁFICOS	✓ LA HISTORIA DE LOS MOTION GRAPHICS
14	APLICACIONES WEB	✓ PHP Y MYSQL
15	APLICACIONES EN INTERNET	✓ INTERNET DE LAS COSAS Y SUS APLICACIONES
16	APLICACIONES EN INTERNET	✓ APLICACIONES PARA PC Y EN CELULAR
17	APLICACIONES MÓVILES	✓ DESARROLLO DE APLICACIONES MOVILES CON ANDROID
18	APLICACIONES MÓVILES	✓ DESARROLLO DE APLICACIONES ANDROID CON APP INVENTOR 2
19	APLICACIONES MOVILES	✓ APLICAIONES MOVILES CON ANDROID
20	APLICACIONES WEB	✓ INTRODUCCION AL DESARROLLO DE APLICACIONES WEB CON LARAVEL
21	APLICACIONES WEB	✓ ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS WEB
22	APLICACIONES WEB	✓ DESARROLLO Y PROGRAMACIÓN EN ENTORNOS WEB
23	ARQUITECTURA DE LA INFORMACIÓN	✓ ARQUITECTURA DE LA INFORMACION, FUNDAMENTOS, METODOLOGIAS, HERRAMIENTAS.
24	ARQUITECTURA Y DISEÑO WEB	✓ DISEÑO WEB CON HTML5 Y CSS3
25	ARQUITECTURA Y DISEÑO WEB	✓ CURSO DE DESARROLLO WEB. HTML, CSS Y JAVASCRIPT
26	ARQUITECTURA Y DISEÑO WEB	✓ APRENDER PHP, MYSQL Y JAVASCRIPT
27	AUDITORIA INFORMÁTICA	✓ ANÁLISIS FORENSE INFORMATICO
28	AUDITORIA INFORMÁTICA	✓ GESTIÓN DE INCIDENTES DE CIBERSEGURIDAD
29	AUDITORIA INFORMÁTICA	✓ AUDITORIA INFORMATICA
30	BASE DE DATOS	✓ SQL SERVER GUÍA PROFESIONAL
31	BASE DE DATOS	✓ ADMINISTRACION DE SISTEMAS GESTORES DE BASES DE DATOS
32	BASE DE DATOS	✓ FUNDAMENTOS DE BASE DE DATOS
33	COMPORTAMIENTO ÉTICO	✓ EDUCA EN POSITIVO Y LIDERA EL CAMBIO
34	COMPORTAMIENTO ÉTICO	✓ BIENESTAR SOCIAL Y POLÍTICAS PÚBLICAS
35	COMUNICACIÓN ORAL	✓ COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO
36	DESARROLLO DE PROYECTOS INFORMÁTICOS	✓ DESARROLLO WEB EN ENTORNO SERVIDOR

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

37	DESARROLLO DE PROYECTOS INFORMÁTICOS	✓ INTERNET DE LAS COSAS. INTERNET DE LAS COSAS. LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA SOCIEDAD
38	DISEÑO GRÁFICO	✓ PHOTOSHOP 2022, CORELDRAW, ILLUSTRATOR.
39	DISEÑO GRÁFICO	✓ DISEÑO DE MARCAS
40	DISEÑO GRÁFICO	✓ FUNDAMENTOS DEL DISEÑO GRAFICO
41	DISEÑO WEB	✓ CREACIÓN DE SITIOS WEB
42	DISEÑO WEB	✓ EL GRAN LIBRO DE HTML5, CSS3 Y JAVASCRIPT
43	FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	✓ INTRODUCCION A LA INVESTIGACION CIENTIFICA
44	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACION	✓ REDES DISEÑO, ACTUALIZACION Y REPARACION
45	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES DE COMPUTADORAS PARA PRINCIPIANTES
46	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ CONOCE TODO SOBRE REDES DE COMPUTADORAS E INTERNET
47	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ FUNDAMENTOS DE REDES
48	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN WEB	✓ CREACIÓN DE PÁGINAS CON WORDPRESS
49	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE PROYECTOS	✓ GESTION DE UN PROYECTO WEB
50	GESTIÓN Y MANTENIMIENTO DE PROYECTOS	✓ DIRECCION Y GESTION DE PROYECTOS
51	HERRAMIENTAS MULTIMEDIA	✓ EDICION DE VIDEO
52	HERRAMIENTASS MULTIMEDIA	✓ DISEÑO Y DESARROLLO MULTIMEDIA
53	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES PARA TRANSMISIÓN DE DATOS
54	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS NODOS A UNA RED DE ÁREA LOCAL
55	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES CISCO
56	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ TÉCNICO EN REDES Y SEGURIDAD
57	INTERPRETACIÓN Y REDACCIÓN DE TEXTOS	✓ ORTOGRAFIA ESCENCIAL
58	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	✓ MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE SISTEMAS DE INFORMACION
59	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	✓ DESARMANDO COMPUTADORAS PORTÁTILES: PASO A PASO
60	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	✓ MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PCS
61	MULTIMEDIA	✓ INTRODUCCION A LA MULTIMEDIA Y CONCEPTOS BASICOS
62	MULTIMEDIA	✓ DRONES: CINEMATICA, DINAMICA & CONTROL DE CUADRICOPTEROS
63	MULTIMEDIA	✓ EXPERTO WEB Y MULTIMEDIA PARA E-COMMERCE.
64	OFIMÁTICA	✓ COMPUTACION EN LA NUBE
65	OFIMÁTICA	✓ TABLAS DINAMICAS OPTIMICE SU TRABAJO EXCEL 365, EXCEL AVANZADO
66	OFIMÁTICA	✓ APRENDE OFFICE 365 EJERCICIOS PRÁCTICOS
67	OPORTUNIDADES DE NEGOCIO	✓ AGILIDAD EMPRESARIAL
68	OPORTUNIDADES DE NEGOCIO	✓ OPORTUNIDAD DE NEGOCIOS EN LA ERA DIGITAL

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

69	ORGANIZACIÓN DE RECURSOS TI	✓ INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA, IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL.
70	ORGANIZACIÓN DE RECURSOS TI	✓ SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES, INNOVACIÓN EN PROCESOS, GESTIÓN Y LOS SERVICIOS EN SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS.
71	PLAN DE NEGOCIOS	✓ PLAN DE NEGOCIOS.
72	PRODUCCION AUDIOVISUAL	✓ PRODUCCION Y EDICIÓN DE VIDEO
73	REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	✓ ARQUITECTURA DE COMPUTADORAS
74	REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	✓ MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO
75	REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	✓ ACTUALIZACIÓN, CONFIGURACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN
76	SEGURIDAD INFORMATICA	✓ ENCICLOPEDIA DE LA SEGURIDAD INFORMATICA
77	SEGURIDAD INFORMATICA	✓ SEGURIDAD INFORMATICA ETHICAL HACKING
78	SEGURIDAD INFORMÁTICA	✓ AUDITORIA DE SEGURIDAD INFORMATICA
79	SEGURIDAD Y OPTIMIZACION DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES DE ORDENADORES Y CIBERSEGURIDAD
80	SEGURIDAD Y OPTIMIZACION DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ REDES Y SEGURIDAD
81	SEGURIDAD Y OPTIMIZACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ ADMINISTRACIÓN Y SEGURIDAD
82	SEGURIDAD Y OPTIMIZACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ CIBERSEGURIDAD. MANUAL PRÁCTICO
83	SEGURIDAD Y OPTIMIZACIÓN DE REDES DE COMUNICACIÓN	✓ GUIA DE EXAMEN COMPTIA NETWORK
84	SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	✓ INTRODUCCION A LA GESTION DE SERVICIOS TEI: BASADA EN ITILV3
85	SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	✓ ITIL® 4 ENTENDER EL ENFOQUE Y ADOPTAR LAS BUENAS PRÁCTICAS
86	SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	✓ GOBIERNO Y GESTION DE LAS TECNOLOGIAS Y LOS SISTEMAS DE INFORMACION
87	SISTEMAS OPERATIVOS	✓ SISTEMAS OPERATIVOS EN RED
88	SISTEMAS OPERATIVOS	✓ SISTEMAS OPERATIVOS PARA SERVIDORES
89	SISTEMAS OPERATIVOS	✓ SISTEMAS OPERATIVOS WINDOWS, LINUX, MAC.
90	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	✓ CÓMO TRATAR CON PERSONAS CONFLICTIVAS
91	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	✓ LA CIENCIA DE LA SOLUCION DE PROBLEMAS

56

MINISTERIO DE ECONOMIA
DIRECCION REGIONAL DE CREDITO Y APOYO
DIRECCION DE GESTION DE CREDITO

[Firma]

Servicio Nacional de Ingresos y Gastos

100

		incluyen cuestiones de autoevaluación con respuestas y un tesoro para el aprendizaje de los conceptos más importantes de estos temas.
35	Diseño De Mezclas	✓ diseños de pantallas de hormigón, anclajes, entibaciones y tablestacas. además, de incluir la bibliografía para ampliar conocimientos, se incluyen cuestiones de autoevaluación con respuestas y un tesoro para el aprendizaje de los conceptos más importantes de estos temas.
36	Supervisión Del Concreto En Obra	✓ diseños de pantallas de hormigón, anclajes, entibaciones y tablestacas. además, de incluir la bibliografía para ampliar conocimientos, se incluyen cuestiones de autoevaluación con respuestas y un tesoro para el aprendizaje de los conceptos más importantes de estos temas.
37	Ataques Al Concreto	✓ diseños de pantallas de hormigón, anclajes, entibaciones y tablestacas. además, de incluir la bibliografía para ampliar conocimientos, se incluyen cuestiones de autoevaluación con respuestas y un tesoro para el aprendizaje de los conceptos más importantes de estos temas.
38	Concreto De Alta Resistencia	✓ diseños de pantallas de hormigón, anclajes, entibaciones y tablestacas. además, de incluir la bibliografía para ampliar conocimientos, se incluyen cuestiones de autoevaluación con respuestas y un tesoro para el aprendizaje de los conceptos más importantes de estos temas.
39	Elaboración Y Supervisión De Expedientes Técnicos En General Y Los Sectores Educación, Transporte Y Saneamiento.	✓ elaboración de expedientes técnicos de obras por contrata, elaboración de expedientes técnicos de obras por administración directa, ejecución de obras públicas según la ley de contrataciones y su reglamento D.S. N° 168-2020-EF, elaboración del expediente técnico aplicado a proyectos de obras de edificación por contrata - colegio de pabellón de 2 niveles
40	Elaboración De Expedientes Técnicos	✓ elaboración de planos, metrados y memorias de cálculo con autocad 2019 – Excel, análisis de costos y presupuestos usando el software s10 – ms project, análisis de costos y presupuestos usando el software s10 – ms project, análisis de costos y presupuestos usando el software S10 – MS PROJECT
41	Gestión Y Administración De Obras Pequeñas	✓ ampliaciones de plazo, mayores gastos generales, demoras injustificadas en ejecución de obras, las obras adicionales y normas de la contraloría, recepción de obra, liquidación de obra, penalidades, formulas polinómicas
42	Administración De Contratos De Obras	✓ procesos de selección para contratación de obras, inicio de plazo de ejecución de obra, adelanto de obras, cuaderno de obra, valorizaciones, formulas polinómicas, normas para el cálculo de reajustes, intereses por demora en el pago de valorizaciones
43	Normas Legales Para Contrataciones Con El Estado	✓ procesos de selección para contratación de obras, inicio de plazo de ejecución de obra, adelanto de obras, cuaderno de obra, valorizaciones, formulas polinómicas, normas para el cálculo de reajustes, intereses por demora en el pago de valorizaciones
44	Régimen Laboral en Construcción Civil	✓ procesos de selección para contratación de obras, inicio de plazo de ejecución de obra, adelanto de obras, cuaderno de obra, valorizaciones, formulas polinómicas, normas para el cálculo de reajustes, intereses por demora en el pago de valorizaciones
45	Control De Ejecución De Estructuras	✓ ingresar a ms project, comenzar un proyecto, trabajar con tareas, ingresar recursos, administrar las tareas y recursos de un proyecto, seguimiento de proyectos, vistas uso de tareas,
46	Programación De Obras Con Project	✓ uso de recursos, redistribuir recursos y horas extra, personalizar vistas, tablas y campos, mostrar datos condicionados, administración de datos, método del valor ganado
47	Costos Y Presupuestos Para Edificaciones	✓ proyectos y costos, metrados, análisis de costos unitarios de una partida, presupuesto, fórmula polinómica, costos con Microsoft project, taller de costos
48	Costos Y Presupuestos Para Edificaciones	✓ proyectos y costos, metrados, análisis de costos unitarios de una partida, presupuesto, fórmula polinómica, costos con Microsoft project, taller de costos
49	Norma Técnica De Metrados Para Obras De Edificación Y Habilitaciones Urbanas	✓ metra partidas de edificación
50	Costos Y Presupuestos A, B Y C (Herramientas Para La Productividad)	✓ conceptos generales sobre la contabilidad de costos, introducción a terminología de costos y su propósito, relaciones entre costo, volumen y

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Superior

		utilidad (CVU), sistemas de costos e introducción a la metodología ABC, costeo basado en actividades (ABC)
51	Costos Y Presupuestos A, B Y C (Herramientas Para La Productividad)	✓ conceptos generales sobre la contabilidad de costos, introducción a terminología de costos y su propósito, relaciones entre costo, volumen y utilidad (CVU), sistemas de costos e introducción a la metodología ABC, costeo basado en actividades (ABC)
52	Mecánica Se Suelos (Primera Y Segunda Edición)	✓ introducción a la mecánica de suelos no saturados en vías terrestres, mecánica del suelo y cimentaciones, deformación y resistencia de los suelos secos sin cohesión
53	Fundamento De Ingeniera De Cimentaciones	✓ la naturaleza del suelo, el suelo seco, suelo con agua - régimen estático o flujo establecido, suelo con flujo de agua en régimen variable
54	Mecánica De Suelos	✓ la naturaleza del suelo, el suelo seco, suelo con agua - régimen estático o flujo establecido, suelo con flujo de agua en régimen variable
55	Manual De Administración De Obra	✓ conceptos generales y básicos, principales corrientes, autores y escuelas, etapas del proceso administrativo. se abordan metodologías, definiciones y tendencias de gerencia de proyectos aplicadas a la construcción, entendiendo la obra como un proyecto, planificación, ejecución y control de obras, actividad en la que se centra la gerencia de la construcción.
56	Gerencia de la Construcción	✓ aspectos gerenciales, legales, financieros y administrativos inherentes a la construcción y ejecución de obras, lo que suele denominarse gerencia de la construcción. esta publicación, diseñada para ingenieros, arquitectos y demás profesionales del área de la construcción, marco conceptual básico del área administrativa y gerencial, con el que debe familiarizarse quien aspire a ser un gerente de la construcción, abarcando la visión humana del gerente
57	Diseño de Estructuras De Acero	✓ preparación de armadura para zapata, concepto de suelos, calzadura, muro pantalla, unidades, metro, escala.
58	Estructura de Acero	✓ preparación de armadura para zapata, concepto de suelos, calzadura, muro pantalla, unidades, metro, escala.
59	El Acero en la Construcción	✓ preparación de armadura para zapata, concepto de suelos, calzadura, muro pantalla, unidades, metro, escala.
60	Curso Modular De Encofrados - Ferrería	✓ preparación de armadura para zapata, concepto de suelos, calzadura, muro pantalla, unidades, metro, escala.
61	Acero En La Construcción Volumen 1 Y 2	✓ planos de arquitectura, estructuras, representación gráficas de zapatas, herramientas y materiales, medir y cortar alambre y fierro, amarrar fierros, colocar separadores
62	Encofrados Y Andamios Para Obras Civiles Y Edificaciones	✓ partes generales del encofrado tradicional, clasificación de los sistemas de encofrados, características generales a tener en cuenta en la ejecución de los encofrados, materiales para la realización de encofrados, encofrados plásticos, encofrados de fundaciones cimentaciones, encofrado de muros de contención o de cimentación y tabiques de hormigón.
63	Encofrados	✓ partes generales del encofrado tradicional, clasificación de los sistemas de encofrados, características generales a tener en cuenta en la ejecución de los encofrados, materiales para la realización de encofrados, encofrados plásticos, encofrados de fundaciones cimentaciones, encofrado de muros de contención o de cimentación y tabiques de hormigón.
64	Encofrados	✓ partes generales del encofrado tradicional, clasificación de los sistemas de encofrados, características generales a tener en cuenta en la ejecución de los encofrados, materiales para la realización de encofrados, encofrados plásticos, encofrados de fundaciones cimentaciones, encofrado de muros de contención o de cimentación y tabiques de hormigón.
65	Diseño y Construcción De Encofrados	✓ encofrados evolucionados para tabiques, etapas para el cálculo y diseño de encofrado para tabiques, secuencia constructiva del sistema de paneles verticales, secuencia constructiva del sistema a escuadra, encofrado de madera para tabiques verticales, encofrados para columnas pilares, encofrado evolucionado para columnas, secuencia

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SINIO LO KUNAY
Escuela Superior
de Ingeniería Civil

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
SERVICIO DE ADQUISICIÓN DE BIENES
SERVIDOR PÚBLICO
SERGIO HERNÁNDEZ

		constructiva encofrado metálico, encofrado de losas y entrepisos, losas capetonadas o nervuradas y otros.
66	Planificación y Control De La Producción	✓ control de personal y planilla
67	Manual Laboral en Construcción Civil	✓ control de personal y planilla
68		✓ control de personal y planilla
69	Maquinaria Y Equipo De Construcción	✓ equipo y maquinaria de construcción
70	LOGÍSTICA PARA EL SIGLO XXI TOMO I Y II	✓ logística de materias
71	Tecnología De Concreto	✓ tecnología de concreto
72	Tecnología Del Concreto	✓ propiedades del concreto
73	Manual de Albañilería	✓ albañilería y acabados
74	Manual de Albañilería y Autoconstrucción	✓ albañilería y acabados
75	Diccionario Grafico De Albañilería y Construcción	✓ albañilería y acabados
76	Manual Del Albañil De Ladrillos Cerámicos	✓ albañilería y acabados
77	Acabados De Construcción	✓ albañilería y acabados
78	Acabados De Construcción	✓ albañilería y acabados
79	Albañilería	✓ albañilería y acabados
80	Instalaciones Eléctricas Domiciliarias	✓ instalaciones eléctricas, sanitarias y gas natural
81	Manual De Instalaciones Sanitarias	✓ instalaciones eléctricas, sanitarias y gas natural
82	Instalaciones De Gas Natural	✓ instalaciones eléctricas, sanitarias y gas natural
83	Calidad En La Construcción	✓ gestion de calidad
84	Seguridad E Higiene Ne Obra	✓ riesgos laborales
85	Legislación Laboral Básico	✓ legislación laboral en construcción
86	Manual de Dirección Y Control De Obra	✓ seguimiento y control de obra
87	Dirigir Y Trabajar. Ensayos De Ética Empresaria	✓ comportamiento ético
88	Empresa Y Diseño De Modelos De Negocio	✓ oportunidades de negocio
89	Evaluación Y Control Del Plan De Medios	✓ plan de negocio
90	Diccionario de la Construcción Ingles Español	✓ construcción civil
91	Diccionario Básico de la Construcción	✓ construcción civil

54

4. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MAX PLANCK"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TÍTULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud.
3.	Trabajo comunitario	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. " ✓ vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
6.	Salud Publica Comunitaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos. intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud:
9.	Educación Sanitaria	<ul style="list-style-type: none"> Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud. ✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD12I, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
12.	Ergonomía	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos." ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS
Sede Huánuco
Escuela de Educación Superior

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Exposiciones a ruido, vibración, aire comprimido, radiaciones, temperaturas externas, Enfermedades Ocupacionales; Grupos ocupacionales, Vigilancia en salud ocupacional, Indicadores en salud ocupacional, Evaluación de Riesgos y reportes de incidencias; actividades preventivas sobre esfuerzos, exámenes médicos pre ocupacionales, ocupacionales o post ocupacionales"
13.	Anatomía y fisiología Humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías Anatómicas.
14.	Anatomía Funcional y estructural	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Célula: definición, partes y función; Planos y regiones anatómicas, homeostasis
15.	Atlas de Anatomía	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tejidos: definición, partes y función
16.	Anatomía Patología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema óseo
17.	Planos Anatómicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema muscular
18.	Fisiología Patológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema nervioso ✓ Sistema endocrino ✓ Sistema respiratorio ✓ Sistema cardiovascular ✓ Sistema tegumentario ✓ Sistema digestivo ✓ Aparato urinario ✓ Aparato reproductor ✓ Órganos de los sentidos
19.	Primeros Auxilios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en salud en emergencias y urgencias
20.	Emergencias y Desastres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Emergencias y urgencias, peligro y riesgo, eventos adversos ✓ Primeros auxilios – Importancia –técnicas, materiales.
21.	Reanimación Cardiopulmonar	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Botiquín de primeros auxilios: mantenimiento y conservación: vendajes e inmovilización, RCP, heridas, hemorragias, atragantamiento, maniobras de Heimlich, asfixia, picadura, mordedura, fractura, intoxicación, síncope, desmayo, quemadura, extracción de cuerpos extraños
22.	SAMU Sistema de Atención Móvil de Urgencia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Medidas de bioseguridad" ✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, Valores normales y anormales. ✓ valoración y transporte de la víctima ✓ Urgencias y emergencias en: accidentes comunes, accidentes de trabajo, violencia de género y violencia infantil" ✓ Desastres: tipos, clasificación de víctimas. ✓ Sistema Nacional de Defensa Civil, SAMU prevención de riesgos., Sistema de referencia y contra referencia comunal. ✓ Planes de contingencia frente a desastres naturales ✓ Actividades a desarrollarse en cada fase de los desastres. ✓ Sistema de clasificación de pacientes – Triage. Valoración del paciente en situaciones de emergencia."
23.	Epidemiología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Epidemiología clasificación, triada ecológica y epidemiológica
24.	Vigilancia Epidemiológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ medidas epidemiológicas, Análisis Situacional de Salud - enfermedades de notificación obligatoria- vigilancia epidemiológica.
25.	Investigación Epidemiología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Clasificación de las enfermedades
26.	Epidemiología y Enfermedades Transmisibles	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso salud enfermedad ✓ Estudio de Historia Natural de la Enfermedad - cadena epidemiológica, Niveles de prevención "
27.	Enfermedades Zoonóticas y Metaxenicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Enfermedades transmisibles y no transmisibles ✓ Enfermedades zoonóticas, metaxenicas" ✓ sistema de información para vigilancia epidemiológica: concepto, objetivos, componentes, mecanismos de apoyo, comité nacional para la vigilancia epidemiológica (CONAVE). Análisis del nivel de salud de la población de la comunidad, encuesta Priorización de los problemas de salud de la población. ✓ Indicadores de salud: tipos, características y metas.
28.	Inmunizaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ términos Operacionales. Generalidades en Inmunizaciones.
29.	ESAVI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inmunidad: Tipo de inmunidad y respuesta inmunitaria.
30.	Asistencia en Inmunizaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Antígeno, Anticuerpo

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
Señor/a **Georgina Hernández**
Especialista en Educación Superior

		✓ Punción lumbar; Reanimación cardiopulmonar, RN, niño y adulto, fármacos, equipos y materiales del coche de paro.
50.	Nutrición y Dietas	✓ Alimentación, Técnicas de alimentación, como: Gavaje: equipo y procedimiento, alimentación saludable, tipos de alimentación por etapas de vida. ✓ Alimentos – Proceso de digestión ✓ Nutrición, Nutrientes esenciales y no esenciales ✓ Requerimiento nutricional por edades ✓ tipos de Dietas por patología, requerimiento calórico basal, actividad física, termorregulación, índice de masa corporal." ✓ Precauciones y complicaciones ✓ Bioseguridad alimentaria"
51.	Dietoterapia	
52.	Alimentación y Nutrición Saludable	
53.	Nutrición	
54.	Rol de la Enfermería En la Nutrición	
55.	Macro y Micronutrientes	
56.	Cuidados de Enfermería en Dietas Hospitalarias	✓ atención preoperatorio mediano e inmediato, valoración pre quirúrgica, valoración física, fisiológica y psicológica, baño, control de signos vitales, tricotomía de zona operatorio, consentimiento para la cirugía, historia clínica, venoclisis, ayuno, sondas vesical y nasogástrica, cuidado de prótesis, administración del preanestésico, vendaje, quitar esmalte de uñas, enema, traslado del paciente al centro quirúrgico, asistencia intra operatorio: ✓ Definición, importancia, pre anestesia, traslado del paciente y actividades del técnico en enfermería en centro quirúrgico. ✓ Posiciones quirúrgicas, Manejo de material estéril, Técnicas de colocación de ropa quirúrgica. ✓ Asistencia posoperatorio inmediato y mediano, control de signos vitales, vigilancia de sondas, venoclisis, recuperación de anestesia, alimentación, ejercicios, de ambulación, eliminación, higiene, curación de herida, educación, complicaciones posoperatorias; Shock, hemorragias, infección, insuficiencia respiratoria, dolor, distensión abdominal, dehiscencias, náuseas vómitos, retención urinaria. ✓ Traslado a la unidad de hospitalización. Atención de enfermería en diversas cirugías.
57.	Asistencia al Usuario Quirúrgico	
58.	Cirugía Menor	
59.	Cirugía Mayo	
60.	Patología Quirúrgica	
61.	Instrumentación	
62.	Enfermería Medi quirúrgico	✓ terminología médica, conceptos básicos de bioseguridad, protección, principios universales de bioseguridad, en el trabajo, en el hogar, fuera de casa, acciones inmediatas frente a la exposición a un agente extraño; asepsia, antisepsia, soluciones antisépticas, desinfectantes, eliminación, disposición segura de desechos hospitalarios, aislamiento del paciente; desinfección por niveles, preparación de empaques y materiales, instrumentos y accesorios; esterilización, almacenamiento y distribución de materiales, instrumentos y accesorios, registro y reporte. ✓ actuación de bioseguridad en el trabajo, uso de barreras de bioseguridad según normas vigentes, protocolos de bioseguridad, acción frente a objetos de riesgo, proceso de eliminación de objetos contaminantes, protección del medio
63.	Cuidados auxiliares de enfermería en el Área hospitalaria-Quirófano	
64.	Bioseguridad en Salud	
65.	Empaque y esterilización	
66.	Limpieza, Desinfección y Esterilización	
67.	Medidas intrahospitalarias de bioseguridad	
68.	Administración de Medicamentos	✓ Terminología farmacológica. Metabolismo de los fármacos: Farmacocinética farmacodinamia. Tolerancia y dependencia de los medicamentos. ✓ farmacología: división, ramas, riesgo farmacológico. ✓ Medicamentos: origen, clasificación. Metabolismo, absorción y excreción de los medicamentos. ✓ formas de presentación. tolerancia y dependencia, efectos adversos, secundarios no deseados y toxicidad de los fármacos. ✓ Medicamentos: Clasificación, presentación, acción y efectos. ✓ Sistemas y medidas de conversión. ✓ Prescripción médica ✓ Dosis pediátricas y del adulto. ✓ Bioseguridad en la administración de medicamentos. ✓ Principios básicos en la administración de medicamentos por vía no parenteral: Oral, sub lingual, óptica, nasal, oftálmica, tópica, rectal y vaginal. Bioseguridad en la administración de medicamentos por vía parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."
69.	Farmacología	
70.	Vías Parenterales y no parenterales	
71.	Farmacología Clínica	

108

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y ASISTENCIA TÉCNICA
SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA
Escuela Superior de Educación Superior

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.
83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recientes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencial del usuario oncológico. ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
84.	Manejo del Dolor	
85.	Fundamentos de la Oncología	
86.	Salud Bucal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño. ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados* ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
88.	Niño y Adolescente	
89.	Documentación en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud. ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud.
90.	Terminología en Salud	
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología. ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espujo, Secreciones y Exudados. ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espujo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.
92.	La Clínica y el Laboratorio	
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	

PROGRAMA DE ESTUDIOS: MECÁNICA AUTOMOTRIZ/MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ

Nº	TÍTULOS	CONTENIDOS
01	Manual de Reparación del Automóvil	✓ Especificaciones técnicas de vehículos automotrices de diversas marcas
02	Sistema de Suspensión Neumática Controlada Electrónicamente	✓ Sistemas de suspensión, independiente, rígidos, e hidroneumáticos
03	Matemática y física Aplicada para la Técnica del Automóvil	✓ Cálculos de geometría de la dirección, conversión de unidades de medición, velocidades, fuerza y potencia

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
Eduardo
Cabrera
Cabrera

04	Sistemas de transmisión y trenes	✓ Sistema de transmisión del automóvil, embragues, cajas de velocidades y mecanismos diferenciales de control electrónico
05	Manual del sistema de transmisión Automotriz	✓ Especificaciones técnicas de transmisión vehículos automotrices de diversas marcas
06	Sistemas Eléctrico y Electrónico del Automóvil. Tecnología Automotriz:	✓ Cálculos de electricidad, sistema electrónico del automóvil
07	Sistemas Electrónicos de la Inyección Diésel	✓ Sistema electrónico de inyección diésel, inyectores electrónicos
08	Motores de Combustión Interna Alternativos	✓ Conversión de motores de combustible a gasolina a GLP y GNV
09	Rectificaciones Automotrices	✓ Maquinas rectificadoras, rectificado de cilindros, cigüeñal, bancada, biela y culata
10	Manual de Motores Diesel y Motores a Gasolina.	✓ Motores Otto y Diesel, reparación y mantenimiento
11	Sistemas Auxiliares del Motor: Electro mecánica de Vehículos	✓ Sistemas auxiliares, sistema de encendido, lubricación sistema de sobrealimentación
12	Técnicas del Automóvil: Motores	✓ Sistemas del automóvil, estructuras que lo componen
13	Mecánica del Automóvil	✓ Constitución mecánica del automóvil, chasis, motor y sistemas
14	Electromecánica de vehículos	✓ Sistema eléctrico y electrónico del vehículo automotriz
15	Manual de vehículos menores - motocicletas	✓ Especificaciones técnicas de diversas marcas y mantenimiento
16	Mecánica de banco	✓ Mecánica de banco, instrumentos de medición
17	Nociones de motores a combustión Interna	✓ Principios de los motores Otto y Diesel
18	Tecnología del Automóvil	✓ Tecnología automotriz, innovación automotriz
19	Manual de Diagnóstico y Afinación de Motores Automotrices	✓ Diagnóstico de averías y afinación de motores
20	Manual Práctico del Automóvil : Motor Diesel	✓ Reparación y mantenimiento del motor diesel, instrumentos de diagnostico
21	Manuel. Manual Práctico del Automóvil : Motor Gasolina	✓ Reparación y mantenimiento del motor otro, instrumentos de diagnostico
22	Mecánica de Taller	✓ Metrología, conversión de unidades, equipos, trazado corte, tratamientos térmicos de los materiales
23	Manual Diesel de Reparación y Mantenimiento	✓ Reparación y mantenimiento del motor diesel, instrumentos de diagnóstico, ajustes pruebas de funcionamiento
24	Diccionario Técnico de Mecánica de Automóviles	✓ Términos, abreviaturas, símbolos y diseños
25	Fluidos y lubricantes automotrices	✓ Aceites de lubricación, Líquidos de frenos, Líquidos refrigerantes
26	Transmisión automática automotriz	✓ Cajas automáticas, trenes de transmisión con asistencia electrónica
27	Prevención de riesgos	✓ Riesgos laborales, accidentes, afiches de seguridad, enfermedad profesional
28	Bombas Rotativas de Inyección de Émbolos Radiales en Motores Diesel	✓ Combustión diesel, bombas rotativas, Inyección electrónica, regulación electrónica diesel
29	Bombas de inyección Diésel	✓ Banco de pruebas de la bomba de inyección mecánica y electrónica
30	Bomba de Inyección Tipo Distribuidor VE	✓ Principios, Finalidades especificación técnica y mantenimiento

31	Probador de inyectores Diesel	✓ Probador de inyectores mecánicos y electrónicos
32	Sistemas de Inyección Electrónica	✓ Inyección electrónica de combustible, Inyectores, el ECU
33	Sistema HDI Anticontaminación y pre-post calentamiento diesel	✓ Sistema de inyección directa e indirecta a alta presión, el pre - post calentamiento
34	Sistemas de Encendido	✓ Sistema de encendido con platino, sistema de encendido electrónico y diagnóstico.
35	Sistemas de seguridad del vehículo	✓ Sistema ABS, Airbag- Bolsa de aire, cinturones de seguridad
36	Sistemas de Inyección Diesel	✓ Bombas de inyección mecánica lineal, rotativa y electrónica
37	Sistema Common Rail	✓ Sistema de inyección electrónica common rail
38	Sistemas de Frenos	✓ Sistema de frenos, tecnología electrónica, mantenimiento
39	Gestion de talleres automotrices	✓ Organización, gestion de calidad, control administración
40	Inyección Directa de Gasolina	✓ Inyección de combustible, circuito de alimentación, sistema de inyección electrónica.
41	Reparación de un Motor de Combustión Interna	✓ Diagnóstico de averías, especificación técnica y reparación
42	Sistema diferencial	✓ Mecanismo diferencial, tipos regulación, calibración piñón corona
43	Soldadura general	✓ Soldadura MIG, arco eléctrico, Punto
44	Motores Sobrealimentados	✓ Sobrealimentación en motores Otto y Diesel
45	Alternadores	✓ Generadores eléctricos automotrices, Alternadores tipos
46	Motores de Arranque	✓ Mecanismo de arranque tipos
47	Ruedas y neumáticos automotrices	✓ Ruedas, neumáticos, especificaciones técnica, balanceo y regulación
48	Sensores de Velocidad de Ruedas	✓ Sensores de revoluciones, diagnóstico de averías
49	Líquido de Frenos	✓ Líquidos de frenos tipos, cambio de líquido de frenos
50	Instrumentos de Diagnóstico y Servicio	✓ Equipos de diagnóstico automotriz
51	Electricidad Automotriz	✓ Sistema eléctrico del automóvil, carga, arranque, luces
52	Motores de Arranque y Alternadores	✓ Sistema de arranque y carga, acumuladores tipos
53	Mediciones electrónicas	✓ Electrónica digital, microelectrónica automotriz
54	Bujías de Encendido	✓ Bujías tipos, mantenimiento, especificaciones técnicas
55	Bobinas de Encendido	✓ Bobinas tipos mantenimiento, especificaciones técnicas
56	Sistema de dirección	✓ Sistema de dirección tipos, alineamiento, mantenimiento
57	Ajuste de los Sistemas de Faros	✓ Frenos automotrices, regulación mecánica y electrónica
58	Instrumentos de diagnóstico automotriz	✓ Escáner automotriz, multímetro, compresímetro, reloj comparador, analizador de gases
59	Sistemas auxiliares de vehículos pesados	✓ Turbo compresor, funcionamiento ralenti y carga
60	Fundamentos de electricidad y mediciones eléctricas.	✓ Ley de ohm, propiedades de la electricidad, Acumuladores
61	Mantenimiento preventivo del vehículo	✓ Cambio de aceite del motor, filtros, líquido refrigerante
62	Mantenimiento de sistema de suspensión	✓ Suspensión independiente y rígida, muelles telescópicas
63	Sistemas electrohidráulicos	✓ Principios de pascal, ecuaciones de energías, sistemas hidráulicos automotrices
64	Sistema de carga	✓ Generadores de corriente, alternador, dinamo

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
EQUIPO DE TRABAJO
EVALUACIÓN DE OFERTAS

65	Sistema de luces	✓ Luces automotrices, circuitos e instalaciones
66	Sistemas automotores eléctricos e híbridos	✓ Sistemas eléctricos e híbridos, mantenimiento
67	Sistema de encendido	✓ Encendido convencional y electrónico automotriz
68	Sistemas auxiliares automotores	✓ Sistema de avance, orden de encendido, el distribuidor de corriente, inversor de corriente
69	Fundamentos de innovación tecnológica	✓ Conocimientos, ciencia, tecnología, investigación e innovación
70	Sistema de frenos con control electrónico	✓ Ajustes, regulación electrónica, sistema de purgado
71	Motores de Combustión Interna Otto	✓ Motores Otto, componentes, sistemas auxiliares
72	Inyección Electrónica Otto	✓ Sistema de alimentación, inyectores tipos, presión de inyección
73	Laboratorio de Motores	✓ Cálculos de cilindrada, carrera, presión de compresión
74	Mantenimiento de sistema de dirección	✓ Columna de dirección, Caja de dirección, especificación técnica
75	Alineamiento	✓ Geometría de la dirección, camber, caster, convergencia
76	Mantenimiento de sistema de frenos	✓ Sistema de frenos, clasificación y partes, frenos de estacionamiento y remolque
77	Sistemas electro neumáticos	✓ Ley de Gay, ley de boyle marotte, ley de charles, aire comprimido, sistemas neumáticos
78	Sistema de transmisión mecánica	✓ El embrague, caja de velocidades, diagnóstico de averías, mantenimiento
79	Sistema de transmisión automática	✓ Caja de velocidad automática, convertidor de torsión, mando hidráulico, verificación de funcionamiento
80	Mantenimiento mecánico de motores Otto	✓ Teoría cinética de los gases, termodinámica, motor Otto clasificación y componentes
81	Sistema de transmisión auxiliar	✓ Transmisión 4X4. AWD, 4WD, caja de transferencia 2H, 4H, 4L
82	Mantenimiento mecánico de motores Diesel	✓ Ciclo termodinámicos diesel, motor diesel, sistema OHV, OHC, DOH
83	Sistema de inyección de motores Diesel	✓ Motor Diesel, sistema de alimentación de combustible, sistema de control electrónico, mantenimiento al sistema de inyección
84	Maquinas rectificadoras automotrices	✓ Rectificadora de cigüeñal, biela, culata, cilindros, bancadas
85	La electrónica del automóvil	✓ Sensores de cigüeñal, lambda, temperatura, transmisión, ABS, actuadores
86	Fundamentos de Mecánica Automotriz	✓ Fundamentos básicos de mecánica de fluidos, físicos, transmisión de velocidades, fuerza,
87	Diagnostico avanzado de fallas automotrices	✓ Diagnóstico de averías automotrices multimarcas
88	Comportamiento ético	✓ Ética, valores, relaciones laborales, normas de convivencias, características de una persona íntegra.
89	Oportunidad de negocios	✓ Empresa tipos, elaboración de proyectos, análisis de mercado, análisis de demanda
90	Herramientas y equipos automotrices	✓ Herramientas manuales de ajuste, corte y sujeción, equipos de lavado, engrasadora, aceiteras, elevador del automóvil
91	Técnica actual del automóvil	✓ innovación en sistemas del automóvil, chasis, motor, carrocerías

PROGRAMA DE ESTUDIO: PRODUCCION AGROPECUARIA.

Nº	TITULOS	CONTENIDO
1	Manejo y conservación de suelos	✓ El suelo, morfología y composición.
2	Botánica y fisiología vegetal	✓ Ciclo Biológico de la planta
3	Cultivo de hortalizas	✓ Clasificación de hortalizas
4	Propagación de plantas en viveros	✓ Preparación de sustrato
5	Cultivo de frutales	✓ Especies Frutales Adaptables a suelo y clima
6	Cultivos agroindustriales	✓ Sistemas de plantaciones y densidades
7	Anatomía y fisiología animal	✓ Sistema óseo, digestivo, circulatorio, respiratorio y fisiología
8	Nutrición y alimentación animal	✓ Composición química de los alimentos
9	Técnicas de mejoramiento animal	✓ Cruzamientos y tipos de cruzamientos
10	Crianza de peces	✓ Morfología y características básicas de los peces
11	Piscicultura	✓ Sistemas de crianzas de los peces
12	Apicultura	✓ Procesos de manejo en la crianza de abejas
13	Producción de vacunos	✓ Biotipo del ganado vacuno, manejo y alimentación
14	Producción de porcino	✓ Biotipo del ganado porcino, manejo y alimentación
15	Control de enfermedades metabólicas e infecciosas	✓ Medidas de prevención de enfermedades metabólicas
16	Control de enfermedades parasitarias	✓ Enfermedades parasitarias
17	Manejo integrados de plagas agrícolas	✓ Metodologías para evaluación de plagas agrícolas
18	Manejo y control de enfermedades agrícolas	✓ Clasificación de enfermedades abióticas y bióticas
19	Manejo de post cosecha	✓ Introducción a la post cosecha
20	Procesamiento de productos agrícolas	✓ Costo beneficio de producción
21	Marketing agropecuario	✓ Márquetin agropecuario
22	Procesamiento de productos lácteos	✓ Derivados lácteos, elaboración de queso yogurt, manjar y mantequilla
23	Producción de aves	✓ Sistemas de producción; manejo e instalaciones
24	Producción de cuyes y conejos	✓ Sistemas y tipos de producción
25	Fito mejoramiento	✓ Mejoramiento de plantas cultivadas
26	Producción de leguminosas y granos andinos	✓ Proceso productivo de leguminosas y granos andinos
27	Sistemas de riego	✓ Operación de Sistemas de Riego y Drenaje. Aspectos básicos
28	Topografía agrícola	✓ Levantamiento topográficos de áreas de terrenos
29	Producción de pastos y forrajes	✓ Producción de gramíneas, leguminosas y forrajes hidropónicos
30	Manual Merck de veterinaria	✓ Enfermedades infecciosas, parasitarias y metabólicas; síntomas, signos, prevención y control
31	Mecanización agrícola	✓ Manual de maquinaria agrícola y labranza de la tierra
32	Producción de ovinos, caprinos y camélidos	✓ Ovejas, cabras y camélidos en Latinoamérica: producción, salud y comercialización
33	Administración agropecuaria	✓ Administración y Control de Empresas Agropecuarias
34	Control de calidad de productos agropecuarios	✓ Control de calidad de productos agropecuarios
35	Producción de tuberosas y raíces	✓ Manejo tecnificado del cultivo de tuberosas y raíces
36	Instalaciones para la crianza de animales	✓ Instalaciones pecuarias
37	Bioteología reproductiva en producción animal	✓ Bioteología aplicada a la reproducción y mejoramiento animal


MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
SECRETARÍA DE GESTIÓN ACADÉMICA
Suplente

49

SECRETARÍA REGIONAL DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
Calle 10 de Mayo N° 1001
Huánuco, Perú

38	Tractores agrícolas, manual de manejo	✓ Manejo y partes del tractor
39	Entomología aplicada para agropecuarios	✓ Insectos benéficos y perjudiciales
40	La trucha	✓ Manejo productivo de la trucha
41	Manejo pos cosecha	✓ Cosecha y pos cosecha de productos agrícolas
42	Agroecología	✓ Diseños agroecológico
43	Ofimática	✓ Manejo de office
44	Comprensión y redacción en inglés	✓ Gramática en la redacción
45	Inglés para la comunicación oral	✓ Idiomas
46	Interpretación y producción de textos	✓ Lectura y escritura de textos
47	Aplicación de internet	✓ Manejo de TICS
48	Innovación tecnológica	✓ Proyectos tecnológicos
49	Fundamentos de investigación tecnológica	✓ Bases para la investigación
50	Solución de problemas	✓ Solución de conflictos
51	Comportamiento ético	✓ Práctica de valores
52	Oportunidad de negocios	✓ Estudio de mercado
53	Plan de negocios	✓ Elaboración de planes de negocio
54	Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú	✓ Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú
55	Análisis de suelos	✓ Análisis de suelos
56	Manual del palto	✓ Manual del palto
57	Edafología	✓ Edafología, propiedades físicas y químicas del suelo
58	Entomología general y aplicada	✓ Entomología general y aplicada
59	Injerto en frutales	✓ Injerto en frutales
60	Ferti irrigación en cultivos frutales	✓ Ferti irrigación en cultivos frutales
61	Manejo de insecticidas	✓ Manejo de insecticidas
62	Prácticas clínicas en bovinos	✓ Prácticas clínicas en bovinos
63	Mejoramiento genético de bovinos	✓ Mejoramiento genético de bovinos
64	Manual de crianza de cuyes	✓ Manual de Crianza de Cuyes
65	Nutrición de pollos de engorde	✓ Nutrición de pollos de engorde
66	Manejo de marranas y primerizas	✓ Manejo de Marranas y Primerizas
67	Manual de destete	✓ Manual de Destete
68	Manual de inseminación	✓ Manual de Inseminación
69	Manual de inseminación artificial porcina	✓ Manual de Inseminación Artificial Porcina
70	Atlas de parasitología	✓ Atlas de Parasitología
71	Manual de inseminación en bovinos	✓ Manual de Inseminación en Bovinos
72	Sanidad en vacunos de engorde	✓ Sanidad en Vacunos de Engorde
73	Fisiología digestiva de los poligástricos	✓ Fisiología Digestiva de los Poligástricos
74	Crianza de cuyes con forraje verde hidropónico	✓ Crianza de Cuyes con Forraje Verde Hidropónico
75	Vademécum	✓ Vademécum
76	Principales enfermedades en aves	✓ Principales enfermedades en aves
77	Patología en conejos	✓ Patología en conejos
78	Recuperación de suelos agrícolas	✓ Recuperación de suelos agrícolas
79	Instalación y operación del sistema de riego por aspersión	✓ Instalación y operación del sistema de riego por aspersión
80	Instalación y operación del sistema de riego por goteo	✓ Instalación y operación del sistema de riego por goteo
81	Viveros, guía de instalación	✓ Instalación de viveros

82	Trichoderma, control de hongos	✓ Trichoderma, control de hongos
83	Técnicas de poda en los cultivos frutales	✓ Técnicas de poda en los cultivos frutales
84	Nutrientes del suelo	✓ Nutrientes del suelo
85	Manual de preparación de sustancias nutritivas	✓ Manual de preparación de sustancias nutritivas
86	Manejo de terneras al nacimiento	✓ Manejo de terneras al Nacimiento
87	Principales enfermedades en porcinos	✓ Principales enfermedades en porcinos
88	Principales enfermedades ovinos y caprinos	✓ Principales enfermedades ovinos y caprinos
89	Producción de fresas	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
90	Producción de arándanos	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
91	Colecta y conservación de semen	✓ Colecta y conservación de semen en cerdos, vacunos, ovinos y caprinos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Senovio Huayta
Especialista en Educación Superior

48

5. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "JAVIER PULGAR VIDAL"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud. ✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. "
3.	Trabajo comunitario	✓ vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria ✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor.
6.	Salud Publica Comunitaria	✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud. ✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos, intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida
9.	Educación Sanitaria	✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional ✓ LegislaD12I, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
11.	Riesgo Laboral	✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo
12.	Ergonomía	✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos." ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
SC/ JAVIER PULGAR VIDAL
CANDIDATO EN EDUCACIÓN SUPERIOR

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DEL Cusco
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS PEDAGÓGICOS

Valery J. C.

SENADO REGIONAL Cusco
Especialista en Educación Superior

31.	Cadena de Frio	✓ Tipos de inmunidad (vacunas, sueros). Vacunas e inmunizaciones, inmunobiológicos
32.	Enfermedades Inmunoprevenibles	✓ Calendario de vacunación nacional.
33.	Inmunología	✓ Equipos y materiales en la administración de biológicos." ✓ Cadena de frio (almacenamiento, transporte, recepción y monitoreo) ✓ Vigilancia de cadena de frio, plan de contingencia en ruptura de cadena de frio, niveles y elementos, información y registro. ✓ Bioseguridad en la administración de inmunobiológicos. ✓ Vías y técnicas de administración de sustancias biológicas. ✓ Eventos Supuestamente Atribuibles a vacunación e inmunización ESAVI. ✓ Información y registro de las sustancias biológicas (vacunas), en los formatos correspondientes. ✓ Registros y reportes de la estrategia sanitaria.
34.	Atención al usuario con patologías	✓ Terminología en las diversas patologías, definición, causas, importancia, medidas de prevención patologías frecuentes y recurrentes, semiología
35.	Patologías estructural y funcional	✓ Patologías por órganos y sistemas: patologías respiratorias, renales, digestivas, cardíacas, Oseas, piel y faneras, patologías del aparato reproductor femenino y masculino
36.	Patología Pediátrica	✓ Patología de las glándulas anexas, hígado, páncreas, vesícula, glándulas salivales; actuación frente a la patología y nivel de competencia.
37.	Patología General	
38.	Patología Clínica	
39.	Semiología	
40.	Atención al Usuario Hospitalizado	✓ Necesidades básicas del paciente hospitalizado
41.	Asistencia Básica Hospitalaria	✓ valoración del paciente hospitalizado
42.	Tratado de Enfermería	✓ Hospital: tipos y sus características.
43.	Enfermería Practica	✓ Unidad del paciente: tipos; clases, características, equipos y mobiliario, desinfección de la unidad del paciente
44.	Necesidades Básicas del Ser Humano	✓ Limpieza y desinfección de la unidad: desinfección concurrente y terminal. ✓ Camas clínicas: preparación de la cama. Cama abierta, cerrada, ocupada y quirúrgica. ✓ Satisfacción de necesidades básicas en el paciente hospitalizado ✓ Educación sanitaria, contención a la familia ✓ Cambio de ropa del paciente. ✓ Seguridad y prevención de accidentes. ✓ Higiene, asepsia y antisepsia ✓ Confort del paciente: higiene bucal, limpieza de prótesis dental, baño completo y parcial en cama, en ducha, en tina, lavada del cabello, rasurada de barba, higiene perineal. ✓ Reposo y sueño. ✓ Prevención de úlceras por decúbito: masajes y cambios posturales. ✓ Movilización y transporte del paciente. ✓ Mecánica corporal.; Admisión y alta del paciente, Satisfacción de necesidades de eliminación, aplicación de frio y calor
45.	Procedimientos Invasivos	✓ Procedimientos no invasivos Radiología: rayos X,
46.	Procedimientos no invasivos	✓ Ecografía:
47.	Sondajes	✓ Electro cardiograma.
48.	Electrocardiograma	✓ Tomografía axial computarizada.
49.	Procedimientos Invasivos de Enfermería	✓ Resonancia magnética Mamografía. ✓ Densitometría ✓ Oximetría, oxigenoterapia ✓ Acciones del técnico de enfermería en los procesos no invasivos. ✓ Procedimientos invasivos: ✓ Ecografía transvaginal ✓ Endoscopias: tipos. ✓ Biopsia ✓ Diálisis: peritoneal y hemodiálisis. ✓ Toracocentesis. Paracentesis ✓ Drenaje pleural. ✓ Sondaje nasogástrico, vesical y rectal.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

SENIOLO OYAGAR Y VILLALBA
Eduardo O. Yaguar Villalba
Eduardo O. Yaguar Villalba

		✓ Punción lumbar; Reanimación cardiopulmonar, RN, niño y adulto, fármacos, equipos y materiales del coche de paro.
50.	Nutrición y Dietas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Alimentación, Técnicas de alimentación, como: Gavaje: equipo y procedimiento, alimentación saludable, tipos de alimentación por etapas de vida. ✓ Alimentos – Proceso de digestión ✓ Nutrición, Nutrientes esenciales y no esenciales ✓ Requerimiento nutricional por edades ✓ tipos de Dietas por patología, requerimiento calórico basal, actividad física, termorregulación, índice de masa corporal." ✓ Precauciones y complicaciones ✓ Bioseguridad alimentaria"
51.	Dietoterapia	
52.	Alimentación y Nutrición Saludable	
53.	Nutrición	
54.	Rol de la Enfermería En la Nutrición	
55.	Macro y Micronutrientes	
56.	Cuidados de Enfermería en Dietas Hospitalarias	
57.	Asistencia al Usuario Quirúrgico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ atención preoperatorio mediato e inmediato, valoración pre quirúrgica, valoración física, fisiológica y psicológica, baño, control de signos vitales, tricotomía de zona operatorio, consentimiento para la cirugía, historia clínica, venoclisis, ayuno, sondas vesical y nasogástrica, cuidado de prótesis, administración del preanestésico, vendaje, quitar esmalte de uñas, enema, traslado del paciente al centro quirúrgico, asistencia intra operatorio: ✓ Definición, importancia, pre anestesia, traslado del paciente y actividades del técnico en enfermería en centro quirúrgico. ✓ Posiciones quirúrgicas, Manejo de material estéril, Técnicas de colocación de ropa quirúrgica. ✓ Asistencia posoperatorio inmediato y mediato, control de signos vitales, vigilancia de sondas, venoclisis, recuperación de anestesia, alimentación, ejercicios, de ambulación, eliminación, higiene, curación de herida, educación, complicaciones posoperatorias; Shock, hemorragias, infección, insuficiencia respiratoria, dolor, distensión abdominal, dehiscencias, náuseas vómitos, retención urinaria. ✓ Traslado a la unidad de hospitalización. Atención de enfermería en diversas cirugías.
58.	Cirugía Menor	
59.	Cirugía Mayo	
60.	Patología Quirúrgica	
61.	Instrumentación	
62.	Enfermería Mediquirúrgico	
63.	Cuidados auxiliares de enfermería en el Área hospitalaria-Quirófano	
64.	Bioseguridad en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminología médica, conceptos básicos de bioseguridad, protección, principios universales de bioseguridad, en el trabajo, en el hogar, fuera de casa, acciones inmediatas frente a la exposición a un agente extraño; asepsia, antisepsia, soluciones antisépticas, desinfectantes, eliminación, disposición segura de desechos hospitalarios, aislamiento del paciente; desinfección por niveles, preparación de empaques y materiales, instrumentos y accesorios; esterilización, almacenamiento y distribución de materiales, instrumentos y accesorios, registro y reporte. ✓ actuación de bioseguridad en el trabajo, uso de barreras de bioseguridad según normas vigentes, protocolos de bioseguridad, acción frente a objetos de riesgo, proceso de eliminación de objetos contaminantes, protección del medio
65.	Empaque y esterilización	
66.	Limpieza, Desinfección y Esterilización	
67.	Medidas intrahospitalarias de bioseguridad	
68.	Administración de Medicamentos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminología farmacológica. Metabolismo de los fármacos: Farmacocinética farmacodinamia. Tolerancia y dependencia de los medicamentos. ✓ farmacología: división, ramas, riesgo farmacológico. ✓ Medicamentos: origen, clasificación. Metabolismo, absorción y excreción de los medicamentos. ✓ formas de presentación. tolerancia y dependencia, efectos adversos, secundarios no deseados y toxicidad de los fármacos. ✓ Medicamentos: Clasificación, presentación, acción y efectos. ✓ Sistemas y medidas de conversión. ✓ Prescripción médica ✓ Dosis pediátricas y del adulto. ✓ Bioseguridad en la administración de medicamentos. ✓ Principios básicos en la administración de medicamentos por vía no parenteral: Oral, sub lingual, óptica, nasal, oftálmica, tópica, rectal y vaginal. Bioseguridad en la administración de medicamentos por vía
69.	Farmacología	
70.	Vías Parenterales y no parenterales	
71.	Farmacología Clínica	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
EQUIPO DE TRABAJO
EVALUACIÓN DE LA CALIDAD

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA

		parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."
72.	Salud Materno Neonatal	✓ Propedéutica obstétrica
73.	Atención en salud materna	✓ Planificación Familiar
74.	Gineco Obstetricia	✓ atención de Enfermería Técnica
		✓ Gestación, Ciclo menstrual, espermatogénesis, ovogénesis, reproducción humana, ovulación y fecundación, enfermedades propiamente del embarazo (hipertensión, eclampsia, preclampsia, hiperémesis gravídica, psicoprofilaxis
		✓ Atención Pre- Natal. Procedimientos tradicionales en gestación, parto y puerperio
		✓ Complicaciones de la gestación por trimestre del embarazo
		✓ Parto normal y patológico, puerperio normal y patológico, atención integral del recién nacido normal y patológico, lavado de manos de la madre), planificación familiar
		✓ Evaluación al recién nacido, técnicas de amamantamiento, lactancia materna, inmunizaciones, cuidados del cordón umbilical, baño
75.	Cuidado al adulto Mayor	✓ Adulto Mayor, y satisfacción de sus necesidades. •Envejecimiento: cambios físicos, psicológicos y sociales, envejecimiento saludable.
76.	Gerontología	Técnicas de valoración de geriatría integral.
		✓ Teorías del autocuidado, cuidados especiales; actividades recreacionales en el adulto mayor, atención domiciliaria, hospitalaria del adulto mayor, prevención de accidentes, uso de dispositivos de ayuda
		✓ retinopatías
		✓ Problemas de salud más frecuentes en el adulto mayor: hipertensión arterial, diabetes mellitus, accidente cardiovascular, insuficiencia cardíaca, insuficiencia renal, osteoporosis, arterioesclerosis, obesidad, cataratas,
77.	Fisioterapia	✓ Discapacidad física: tipos y grados, Material y equipo a utilizar en los usuarios con discapacidad física. Higiene postural, rehabilitación domiciliaria, técnicas de fisioterapia especial (técnicas de bobatt: termoterapia, hidroterapia, crioterapia), técnicas de rehabilitación en niños con alteraciones psicomotoras, rehabilitación al usuario con daño neurológico, niños y adulto mayor.
78.	Rehabilitación Física	✓ técnicas de evaluación fisioterapia y rehabilitación, Movilización: ejercicios pasivos y activos, Masajes y reflexoterapia, dígito puntura. Medios físicos
79.	Medicina Alternativa y complementaria	✓ terminología, concepto de medicina alternativa, tradicional, complementaria, sistemas médicos alternativos, dominios de la medicina alternativa, Aguas medicinales, Climatoterapia.
80.	Medicina Complementaria	✓ Terapia de movimiento cromoterapia. Goeterapia.
		✓ Digitopuntura o shiatzu, métodos de manipulación basados en el cuerpo.
		✓ Terapia biológica: Terapias nutricionales y ayuno, Vegetarianismo. Trofoterapia. Terapia herbal. Homeopatía. Flores de Bach. Fitoterapia.
		✓ Psicoterapia. Higiene de vida. Higiene del equilibrio personal.
		✓ Biodanza.
		✓ Terapia cuerpo mente. Gimnasia psicofísica y yoga.
		✓ Gimnasia de los 5 elementos. Terapia de meditación.
		✓ Terapias sobre la base de la energía: Reiki, los 5 elementos y el hombre.
		✓ Otras terapias complementarias: Cromoterapia, geoterapia, gemoterapia, climatoterapia, etc. Métodos de manipulación basados en el cuerpo: Masajes, reflexoterapia, ventosas, etc.
		✓ Enfoque sobre la mente y el cuerpo: Meditación, yoga, biodanza, música.
81.	Salud Mental	✓ Salud mental.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE CURRÍCULO Y PEDAGOGÍA
 Subdirección de Currículo y Pedagogía
 Subdirección de Educación Superior

82.	DSM 11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicación terapéutica, técnicas de valoración, Problemas frecuentes en salud mental, Atención integral, estrategias de salud mental, salud mental comunitario. Historia clínica psiquiátrica, semiologías psiquiátricas, trastornos frecuentes en salud mental por grupo etario, Medidas preventivo – Promocionales. ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.
83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recurrentes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencial del usuario oncológico. ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
84.	Manejo del Dolor	
85.	Fundamentos de la Oncología	
86.	Salud Bucal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño. ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados• ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
88.	Niño y Adolescente	
89.	Documentación en Salud	
90.	Terminología en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud. ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud.
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología. ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espujo, Secreciones y Exudados. ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espujo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.
92.	La Clínica y el Laboratorio	
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	

45

PROGRAMA DE ESTUDIO: PRODUCCION AGROPECUARIA.

Nº	TITULOS	CONTENIDO
1	Manejo y conservación de suelos	✓ El suelo, morfología y composición.
2	Botánica y fisiología vegetal	✓ Ciclo Biológico de la planta
3	Cultivo de hortalizas	✓ Clasificación de hortalizas
4	Propagación de plantas en viveros	✓ Preparación de sustrato
5	Cultivo de frutales	✓ Especies Frutales Adaptables a suelo y clima
6	Cultivos agroindustriales	✓ Sistemas de plantaciones y densidades
7	Anatomía y fisiología animal	✓ Sistema óseo, digestivo, circulatorio, respiratorio y fisiología
8	Nutrición y alimentación animal	✓ Composición química de los alimentos
9	Técnicas de mejoramiento animal	✓ Cruzamientos y tipos de cruzamientos
10	Crianza de peces	✓ Morfología y características básicas de los peces
11	Piscicultura	✓ Sistemas de crianzas de los peces
12	Apicultura	✓ Procesos de manejo en la crianza de abejas
13	Producción de vacunos	✓ Biotipo del ganado vacuno, manejo y alimentación
14	Producción de porcino	✓ Biotipo del ganado porcino, manejo y alimentación
15	Control de enfermedades metabólicas e infecciosas	✓ Medidas de prevención de enfermedades metabólicas
16	Control de enfermedades parasitarias	✓ Enfermedades parasitarias
17	Manejos integrados de plagas agrícolas	✓ Metodologías para evaluación de plagas agrícolas
18	Manejo y control de enfermedades agrícolas	✓ Clasificación de enfermedades abióticas y bióticas
19	Manejo de post cosecha	✓ Introducción a la post cosecha
20	Procesamiento de productos agrícolas	✓ Costo beneficio de producción
21	Marketing agropecuario	✓ Márquetin agropecuario
22	Procesamiento de productos lácteos	✓ Derivados lácteos, elaboración de queso yogurt, manjar y mantequilla
23	Producción de aves	✓ Sistemas de producción; manejo e instalaciones
24	Producción de cuyes y conejos	✓ Sistemas y tipos de producción
25	Fito mejoramiento	✓ Mejoramiento de plantas cultivadas
26	Producción de leguminosas y granos andinos	✓ Proceso productivo de leguminosas y granos andinos
27	Sistemas de riego	✓ Operación de Sistemas de Riego y Drenaje. Aspectos básicos
28	Topografía agrícola	✓ Levantamientos topográficos de áreas de terrenos
29	Producción de pastos y forrajes	✓ Producción de gramíneas, leguminosas y forrajes hidropónicos
30	Manual Merck de veterinaria	✓ Enfermedades infecciosas, parasitarias y metabólicas; síntomas, signos, prevención y control
31	Mecanización agrícola	✓ Manual de maquinaria agrícola y labranza de la tierra
32	Producción de ovinos, caprinos y camélidos	✓ Ovejas, cabras y camélidos en Latinoamérica: producción, salud y comercialización
33	Administración agropecuaria	✓ Administración y Control de Empresas Agropecuarias
34	Control de calidad de productos agropecuarios	✓ Control de calidad de productos agropecuarios
35	Producción de tuberosas y raíces	✓ Manejo tecnificado del cultivo de tuberosas y raíces
36	Instalaciones para la crianza de animales	✓ Instalaciones pecuarias
37	Biotechnología reproductiva en producción animal	✓ Biotechnología aplicada a la reproducción y mejoramiento animal

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DRE - HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DRE - HUÁNUCO
 SECRETARÍA DE ESTUDIOS Y EVALUACIÓN

38	Tractores agrícolas, manual de manejo	✓ Manejo y partes del tractor
39	Entomología aplicada para agropecuarios	✓ Insectos benéficos y perjudiciales
40	La trucha	✓ Manejo productivo de la trucha
41	Manejo pos cosecha	✓ Cosecha y pos cosecha de productos agrícolas
42	Agroecología	✓ Diseños agroecológicos
43	Ofimática	✓ Manejo de office
44	Comprensión y redacción en ingles	✓ Gramática en la redacción
45	Inglés para la comunicación oral	✓ idiomas
46	Interpretación y producción de textos	✓ Lectura y escritura de textos
47	Aplicación de internet	✓ Manejo de TICS
48	Innovación tecnológica	✓ Proyectos tecnológicos
49	Fundamentos de investigación tecnológica	✓ Bases para la investigación
50	Solución de problemas	✓ Solución de conflictos
51	Comportamiento ético	✓ Practica de valores
52	Oportunidad de negocios	✓ Estudio de mercado
53	Plan de negocios	✓ Elaboración de planes de negocio
54	Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú	✓ Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú
55	Análisis de suelos	✓ Análisis de suelos
56	Manual del palto	✓ Manual del palto
57	Edafología	✓ Edafología, propiedades físicas y químicas del suelo
58	Entomología general y aplicada	✓ Entomología general y aplicada
59	Injerto en frutales	✓ Injerto en frutales
60	Ferti irrigación en cultivos frutales	✓ Ferti irrigación en cultivos frutales
61	Manejo de insecticidas	✓ Manejo de insecticidas
62	Prácticas clínicas en bovinos	✓ Prácticas clínicas en bovinos
63	Mejoramiento genético de bovinos	✓ Mejoramiento genético de bovinos
64	Manual de crianza de cuyes	✓ Manual de Crianza de Cuyes
65	Nutrición de pollos de engorde	✓ Nutrición de pollos de engorde
66	Manejo de marranas y primerizas	✓ Manejo de Marranas y Primerizas
67	Manual de destete	✓ Manual de Destete
68	Manual de inseminación	✓ Manual de Inseminación
69	Manual de inseminación artificial porcina	✓ Manual de Inseminación Artificial Porcina
70	Atlas de parasitología	✓ Atlas de Parasitología
71	Manual de inseminación en bovinos	✓ Manual de Inseminación en Bovinos
72	Sanidad en vacunos de engorde	✓ Sanidad en Vacunos de Engorde
73	Fisiología digestiva de los polígástricos	✓ Fisiología Digestiva de los Poligástricos
74	Crianza de cuyes con forraje verde hidropónico	✓ Crianza de Cuyes con Forraje Verde Hidropónico
75	Vademécum	✓ Vademécum
76	Principales enfermedades en aves	✓ Principales enfermedades en aves
77	Patología en conejos	✓ Patología en conejos
78	Recuperación de suelos agrícolas	✓ Recuperación de suelos agrícolas
79	Instalación y operación del sistema de riego por aspersión	✓ Instalación y operación del sistema de riego por aspersión
80	Instalación y operación del sistema de riego por goteo	✓ Instalación y operación del sistema de riego por goteo
81	Viveros, guía de instalación	✓ Instalación de viveros

82	Trichoderma, control de hongos	✓ Trichoderma, control de hongos
83	Técnicas de poda en los cultivos frutales	✓ Técnicas de poda en los cultivos frutales
84	Nutrientes del suelo	✓ Nutrientes del suelo
85	Manual de preparación de sustancias nutritivas	✓ Manual de preparación de sustancias nutritivas
86	Manejo de terneras al nacimiento	✓ Manejo de terneras al Nacimiento
87	Principales enfermedades en porcinos	✓ Principales enfermedades en porcinos
88	Principales enfermedades ovinos y caprinos	✓ Principales enfermedades ovinos y caprinos
89	Producción de fresas	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
90	Producción de arándanos	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
91	Colecta y conservación de semen	✓ Colecta y conservación de semen en cerdos, vacunos, ovinos y caprinos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Sergio C. C. C. C. C.
Especialista en Gestión Superior

6. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "RICARDO SALINAS VARA"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud.
3.	Trabajo comunitario	✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. " ✓ vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
6.	Salud Publica Comunitaria	✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos. intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
9.	Educación Sanitaria	✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD12l, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
12.	Ergonomía	✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos." ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA
Escuela Superior Tecnológica
"Ricardo Salinas Vara"

MYCER
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA
SANTO TORO
SANTO TORO
SANTO TORO

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Exposiciones a ruido, vibración, aire comprimido, radiaciones, temperaturas externas, Enfermedades Ocupacionales; Grupos ocupacionales, Vigilancia en salud ocupacional, Indicadores en salud ocupacional, Evaluación de Riesgos y reportes de incidencias; actividades preventivas sobre esfuerzos, exámenes médicos pre ocupacionales, ocupacionales o post ocupacionales"
13.	Anatomía y fisiología Humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías Anatómicas.
14.	Anatomía Funcional y estructural	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Célula: definición, partes y función; Planos y regiones anatómicas, homeostasis
15.	Atlas de Anatomía	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tejidos: definición, partes y función
16.	Anatomía Patología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema óseo
17.	Planos Anatómicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema muscular
18.	Fisiología Patológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema nervioso ✓ Sistema endocrino ✓ Sistema respiratorio ✓ Sistema cardiovascular ✓ Sistema tegumentario ✓ Sistema digestivo ✓ Aparato urinario ✓ Aparato reproductor ✓ Órganos de los sentidos
19.	Primeros Auxilios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en salud en emergencias y urgencias
20.	Emergencias y Desastres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Emergencias y urgencias, peligro y riesgo, eventos adversos ✓ Primeros auxilios – Importancia – técnicas, materiales.
21.	Reanimación Cardiopulmonar	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Botiquín de primeros auxilios: mantenimiento y conservación: vendajes e inmovilización, RCP, heridas, hemorragias, atragantamiento, maniobras de Heimlich, asfixia, picadura, mordedura, fractura, intoxicación, síncope, desmayo, quemadura, extracción de cuerpos extraños
22.	SAMU Sistema de Atención Móvil de Urgencia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Medidas de bioseguridad" ✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, Valores normales y anormales. ✓ valoración y transporte de la víctima ✓ Urgencias y emergencias en: accidentes comunes, accidentes de trabajo, violencia de género y violencia infantil" ✓ Desastres: tipos, clasificación de víctimas. ✓ Sistema Nacional de Defensa Civil, SAMU prevención de riesgos., Sistema de referencia y contra referencia comunal. ✓ Planes de contingencia frente a desastres naturales ✓ Actividades a desarrollarse en cada fase de los desastres. ✓ Sistema de clasificación de pacientes – Triage. Valoración del paciente en situaciones de emergencia."
23.	Epidemiología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Epidemiología clasificación, triada ecológica y epidemiológica
24.	Vigilancia Epidemiológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ medidas epidemiológicas, Análisis Situacional de Salud - enfermedades de notificación obligatoria- vigilancia epidemiológica.
25.	Investigación Epidemiológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Clasificación de las enfermedades
26.	Epidemiología y Enfermedades Transmisibles	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso salud enfermedad ✓ Estudio de Historia Natural de la Enfermedad - cadena epidemiológica, Niveles de prevención "
27.	Enfermedades Zoonóticas y Metaxenicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Enfermedades transmisibles y no transmisibles ✓ Enfermedades zoonóticas, metaxenicas" ✓ sistema de información para vigilancia epidemiológica: concepto, objetivos, componentes, mecanismos de apoyo, comité nacional para la vigilancia epidemiológica (CONAVE). Análisis del nivel de salud de la población de la comunidad, encuesta Priorización de los problemas de salud de la población. ✓ Indicadores de salud: tipos, características y metas.
28.	Inmunizaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ términos Operacionales. Generalidades en Inmunizaciones.
29.	ESAVI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inmunidad: Tipo de inmunidad y respuesta inmunitaria.
30.	Asistencia en Inmunizaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Antígeno, Anticuerpo

31.	Cadena de Frio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipos de inmunidad (vacunas, sueros). Vacunas e inmunizaciones, inmunobiológicos ✓ Calendario de vacunación nacional. ✓ Equipos y materiales en la administración de biológicos." ✓ Cadena de frio (almacenamiento, transporte, recepción y monitoreo) ✓ vigilancia de cadena de frio, plan de contingencia en ruptura de cadena de frio, niveles y elementos, información y registro. ✓ Bioseguridad en la administración de inmunobiológicos. ✓ Vías y técnicas de administración de sustancias biológicas. ✓ Eventos Supuestamente Atribuibles a vacunación e inmunización ESAVI. ✓ Información y registro de las sustancias biológicas (vacunas), en los formatos correspondientes. ✓ Registros y reportes de la estrategia sanitaria.
32.	Enfermedades Inmunoprevenibles	
33.	Inmunología	
34.	Atención al usuario con patologías	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminología en las diversas patologías, definición, causas, importancia, medidas de prevención patologías frecuentes y recurrentes, semiología ✓ Patologías por órganos y sistemas: patologías respiratorias, renales, digestivas, cardíacas, Oseas, piel y faneras, patologías del aparato reproductor femenino y masculino ✓ Patología de las glándulas anexas, hígado, páncreas, vesícula, glándulas salivales; actuación frente a la patología y nivel de competencia.
35.	Patologías estructural y funcional	
36.	Patología Pediátrica	
37.	Patología General	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del paciente hospitalizado ✓ valoración del paciente hospitalizado ✓ Hospital: tipos y sus características. ✓ Unidad del paciente: tipos; clases, características, equipos y mobiliario, desinfección de la unidad del paciente ✓ Limpieza y desinfección de la unidad: desinfección concurrente y terminal. ✓ Camas clínicas: preparación de la cama. Cama abierta, cerrada, ocupada y quirúrgica. ✓ Satisfacción de necesidades básicas en el paciente hospitalizado ✓ Educación sanitaria, contención a la familia ✓ Cambio de ropa del paciente. ✓ Seguridad y prevención de accidentes. ✓ Higiene, asepsia y antisepsia ✓ Confort del paciente: higiene bucal, limpieza de prótesis dental, baño completo y parcial en cama, en ducha, en tina, lavada del cabello, rasurada de barba, higiene perineal. ✓ Reposo y sueño. ✓ Prevención de úlceras por decúbito: masajes y cambios posturales. ✓ Movilización y transporte del paciente. ✓ Mecánica corporal.; Admisión y alta del paciente, Satisfacción de necesidades de eliminación, aplicación de frío y calor
38.	Patología Clínica	
39.	Semiología	
40.	Atención al Usuario Hospitalizado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedimientos no invasivos Radiología: rayos X, ✓ Ecografía: ✓ Electro cardiograma. ✓ Tomografía axial computarizada. ✓ Resonancia magnética Mamografía. ✓ Densitometría ✓ Oximetría, oxigenoterapia ✓ Acciones del técnico de enfermería en los procesos no invasivos. ✓ Procedimientos invasivos: ✓ Ecografía transvaginal ✓ Endoscopias: tipos. ✓ Biopsia ✓ Diálisis: peritoneal y hemodiálisis. ✓ Toracocentesis. Paracentesis ✓ Drenaje pleural. ✓ Sondaje nasogástrico, vesical y rectal.
41.	Asistencia Básica Hospitalaria	
42.	Tratado de Enfermería	
43.	Enfermería Practica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades Básicas del Ser Humano
44.		
45.	Procedimientos Invasivos	
46.	Procedimientos no invasivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades Básicas del Ser Humano
47.	Sondajes	
48.	Electrocardiograma	
49.	Procedimientos Invasivos de Enfermería	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO

SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA
Enfermería Superior

128

		parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."
72.	Salud Materno Neonatal	✓ Propedéutica obstétrica
73.	Atención en salud materna	✓ Planificación Familiar
74.	Gineco Obstetricia	✓ atención de Enfermería Técnica ✓ Gestación, Ciclo menstrual, espermatogénesis, ovogénesis, reproducción humana, ovulación y fecundación, enfermedades propiamente del embarazo (hipertensión, eclampsia, preclamsia, hiperémesis gravídica, psicoprofilaxis ✓ Atención Pre- Natal. Procedimientos tradicionales en gestación, parto y puerperio ✓ Complicaciones de la gestación por trimestre del embarazo ✓ Parto normal y patológico, puerperio normal y patológico, atención integral del recién nacido normal y patológico, lavado de manos de la madre), planificación familiar ✓ Evaluación al recién nacido, técnicas de amamantamiento, lactancia materna, inmunizaciones, cuidados del cordón umbilical, baño
75.	Cuidado al adulto Mayor	✓ Adulto Mayor, y satisfacción de sus necesidades. •Envejecimiento: cambios físicos, psicológicos y sociales, envejecimiento saludable. Técnicas de valoración de geriatría integral.
76.	Gerontología	✓ Teorías del autocuidado, cuidados especiales; actividades recreacionales en el adulto mayor, atención domiciliaria, hospitalaria del adulto mayor, prevención de accidentes, uso de dispositivos de ayuda ✓ retinopatías ✓ Problemas de salud más frecuentes en el adulto mayor: hipertensión arterial, diabetes mellitus, accidente cardiovascular, insuficiencia cardíaca, insuficiencia renal, osteoporosis, arterioesclerosis, obesidad, cataratas,
77.	Fisioterapia	✓ Discapacidad física: tipos y grados, Material y equipo a utilizar en los usuarios con discapacidad física. Higiene postural, rehabilitación domiciliaria, técnicas de fisioterapia especial (técnicas de bobatt: termoterapia, hidroterapia, crioterapia), técnicas de rehabilitación en niños con alteraciones psicomotoras, rehabilitación al usuario con daño neurológico, niños y adulto mayor.
78.	Rehabilitación Física	✓ técnicas de evaluación fisioterapia y rehabilitación, Movilización: ejercicios pasivos y activos, Masajes y reflexoterapia, dígito puntura. Medios físicos
79.	Medicina Alternativa y complementaria	✓ terminología, concepto de medicina alternativa, tradicional, complementaria, sistemas médicos alternativos, dominios de la medicina alternativa, Aguas medicinales, Climatoterapia.
80.	Medicina Complementaria	✓ Terapia de movimiento cromoterapia. Goeterapia. ✓ Digitopuntura o shiatzu, métodos de manipulación basados en el cuerpo. ✓ Terapia biológica: Terapias nutricionales y ayuno, Vegetarianismo. Trofoterapia. Terapia herbal. Homeopatía. Flores de Bach. Fitoterapia. ✓ Psicoterapia. Higiene de vida. Higiene del equilibrio personal. ✓ Biodanza. ✓ Terapia cuerpo mente. Gimnasia psicofísica y yoga. ✓ Gimnasia de los 5 elementos. Terapia de meditación. ✓ Terapias sobre la base de la energía: Reiki, los 5 elementos y el hombre. ✓ Otras terapias complementarias: Cromoterapia, geoterapia, gemoterapia, climatoterapia, etc. Métodos de manipulación basados en el cuerpo: Masajes, reflexoterapia, ventosas, etc. ✓ Enfoque sobre la mente y el cuerpo: Meditación, yoga, biodanza, música.
81.	Salud Mental	✓ Salud mental.

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION GENERAL DE ENSEÑANZA
DIRECCION DE ESTUDIOS PEDAGOGICOS

87

86

Senor O. F. Fernandez
Especialista en Educacion Superior

PROGRAMA DE ESTUDIO: PRODUCCION AGROPECUARIA.

Nº	TITULOS	CONTENIDO
1	Manejo y conservación de suelos	✓ El suelo, morfología y composición.
2	Botánica y fisiología vegetal	✓ Ciclo Biológico de la planta
3	Cultivo de hortalizas	✓ Clasificación de hortalizas
4	Propagación de plantas en viveros	✓ Preparación de sustrato
5	Cultivo de frutales	✓ Especies Frutales Adaptables a suelo y clima
6	Cultivos agroindustriales	✓ Sistemas de plantaciones y densidades
7	Anatomía y fisiología animal	✓ Sistema óseo, digestivo, circulatorio, respiratorio y fisiología
8	Nutrición y alimentación animal	✓ Composición química de los alimentos
9	Técnicas de mejoramiento animal	✓ Cruzamientos y tipos de cruzamientos
10	Crianza de peces	✓ Morfología y características básicas de los peces
11	Piscicultura	✓ Sistemas de crías de los peces
12	Apicultura	✓ Procesos de manejo en la cría de abejas
13	Producción de vacunos	✓ Biotipo del ganado vacuno, manejo y alimentación
14	Producción de porcino	✓ Biotipo del ganado porcino, manejo y alimentación
15	Control de enfermedades metabólicas e infecciosas	✓ Medidas de prevención de enfermedades metabólicas
16	Control de enfermedades parasitarias	✓ Enfermedades parasitarias
17	Manejos integrados de plagas agrícolas	✓ Metodologías para evaluación de plagas agrícolas
18	Manejo y control de enfermedades agrícolas	✓ Clasificación de enfermedades abióticas y bióticas
19	Manejo de post cosecha	✓ Introducción a la post cosecha
20	Procesamiento de productos agrícolas	✓ Costo beneficio de producción
21	Marketing agropecuario	✓ Márquetin agropecuario
22	Procesamiento de productos lácteos	✓ Derivados lácteos, elaboración de queso yogurt, manjar y mantequilla
23	Producción de aves	✓ Sistemas de producción; manejo e instalaciones
24	Producción de cuyes y conejos	✓ Sistemas y tipos de producción
25	Fito mejoramiento	✓ Mejoramiento de plantas cultivadas
26	Producción de leguminosas y granos andinos	✓ Proceso productivo de leguminosas y granos andinos
27	Sistemas de riego	✓ Operación de Sistemas de Riego y Drenaje. Aspectos básicos
28	Topografía agrícola	✓ Levantamientos topográficos de áreas de terrenos
29	Producción de pastos y forrajes	✓ Producción de gramíneas, leguminosas y forrajes hidropónicos
30	Manual Merck de veterinaria	✓ Enfermedades infecciosas, parasitarias y metabólicas; síntomas, signos, prevención y control
31	Mecanización agrícola	✓ Manual de maquinaria agrícola y labranza de la tierra
32	Producción de ovinos, caprinos y camélidos	✓ Ovejas, cabras y camélidos en Latinoamérica: producción, salud y comercialización
33	Administración agropecuaria	✓ Administración y Control de Empresas Agropecuarias
34	Control de calidad de productos agropecuarios	✓ Control de calidad de productos agropecuarios
35	Producción de tuberosas y raíces	✓ Manejo tecnificado del cultivo de tuberosas y raíces
36	Instalaciones para la crianza de animales	✓ Instalaciones pecuarias
37	Biología reproductiva en producción animal	✓ Biotecnología aplicada a la reproducción y mejoramiento animal

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DRE - HUÁNUCO
 UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 SECRETARÍA DE ASESORIA TÉCNICA

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 Y FINANZAS
 DIRECCIÓN DE ASesoría TÉCNICA
 Y PEDAGÓGICA

38	Tractores agrícolas, manual de manejo	✓ Manejo y partes del tractor
39	Entomología aplicada para agropecuarios	✓ Insectos benéficos y perjudiciales
40	La trucha	✓ Manejo productivo de la trucha
41	Manejo pos cosecha	✓ Cosecha y pos cosecha de productos agrícolas
42	Agroecología	✓ Diseños agroecológicos
43	Ofimática	✓ Manejo de office
44	Comprensión y redacción en ingles	✓ Gramática en la redacción
45	Inglés para la comunicación oral	✓ Idiomas
46	Interpretación y producción de textos	✓ Lectura y escritura de textos
47	Aplicación de internet	✓ Manejo de TICS
48	Innovación tecnológica	✓ Proyectos tecnológicos
49	Fundamentos de investigación tecnológica	✓ Bases para la investigación
50	Solución de problemas	✓ Solución de conflictos
51	Comportamiento ético	✓ Practica de valores
52	Oportunidad de negocios	✓ Estudio de mercado
53	Plan de negocios	✓ Elaboración de planes de negocio
54	Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú	✓ Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú
55	Análisis de suelos	✓ Análisis de suelos
56	Manual del palto	✓ Manual del palto
57	Edafología	✓ Edafología, propiedades físicas y químicas del suelo
58	Entomología general y aplicada	✓ Entomología general y aplicada
59	Injerto en frutales	✓ Injerto en frutales
60	Ferti irrigación en cultivos frutales	✓ Ferti irrigación en cultivos frutales
61	Manejo de insecticidas	✓ Manejo de insecticidas
62	Prácticas clínicas en bovinos	✓ Prácticas clínicas en bovinos
63	Mejoramiento genético de bovinos	✓ Mejoramiento genético de bovinos
64	Manual de crianza de cuyes	✓ Manual de Crianza de Cuyes
65	Nutrición de pollos de engorde	✓ Nutrición de pollos de engorde
66	Manejo de marranas y primerizas	✓ Manejo de Marranas y Primerizas
67	Manual de destete	✓ Manual de Destete
68	Manual de inseminación	✓ Manual de Inseminación
69	Manual de inseminación artificial porcina	✓ Manual de Inseminación Artificial Porcina
70	Atlas de parasitología	✓ Atlas de Parasitología
71	Manual de inseminación en bovinos	✓ Manual de Inseminación en Bovinos
72	Sanidad en vacunos de engorde	✓ Sanidad en Vacunos de Engorde
73	Fisiología digestiva de los poligástricos	✓ Fisiología Digestiva de los Poligástricos
74	Crianza de cuyes con forraje verde hidropónico	✓ Crianza de Cuyes con Forraje Verde Hidropónico
75	Vademécum	✓ Vademécum
76	Principales enfermedades en aves	✓ Principales enfermedades en aves
77	Patología en conejos	✓ Patología en conejos
78	Recuperación de suelos agrícolas	✓ Recuperación de suelos agrícolas
79	Instalación y operación del sistema de riego por aspersión	✓ Instalación y operación del sistema de riego por aspersión
80	Instalación y operación del sistema de riego por goteo	✓ Instalación y operación del sistema de riego por goteo
81	Viveros, guía de instalación	✓ Instalación de viveros

82	Trichoderma, control de hongos	✓ Trichoderma, control de hongos
83	Técnicas de poda en los cultivos frutales	✓ Técnicas de poda en los cultivos frutales
84	Nutrientes del suelo	✓ Nutrientes del suelo
85	Manual de preparación de sustancias nutritivas	✓ Manual de preparación de sustancias nutritivas
86	Manejo de terneras al nacimiento	✓ Manejo de terneras al Nacimiento
87	Principales enfermedades en porcinos	✓ Principales enfermedades en porcinos
88	Principales enfermedades ovinos y caprinos	✓ Principales enfermedades ovinos y caprinos
89	Producción de fresas	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
90	Producción de arándanos	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
91	Colecta y conservación de semen	✓ Colecta y conservación de semen en cerdos, vacunos, ovinos y caprinos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD DE CUSCO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

[Handwritten signature]

Señor: Dr. Oscar Pineda
Escuela: Escuela Superior

91

7. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "TINYASH"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ Participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud.
3.	Trabajo comunitario	✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. " ✓ Vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
6.	Salud Publica Comunitaria	✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos. intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
9.	Educación Sanitaria	✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD12I, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
12.	Ergonomía	✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos." ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas.

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "TINYASH"
 OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA
 11/05/2024

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Exposiciones a ruido, vibración, aire comprimido, radiaciones, temperaturas externas, Enfermedades Ocupacionales; Grupos ocupacionales, Vigilancia en salud ocupacional, Indicadores en salud ocupacional, Evaluación de Riesgos y reportes de incidencias; actividades preventivas sobre esfuerzos, exámenes médicos pre ocupacionales, ocupacionales o post ocupacionales"
13.	Anatomía y fisiología Humana	✓ Terminologías Anatómicas.
14.	Anatomía Funcional y estructural	✓ Célula: definición, partes y función; Planos y regiones anatómicas, homeostasis
15.	Atlas de Anatomía	✓ Tejidos: definición, partes y función
16.	Anatomía Patología	✓ Sistema óseo
17.	Planos Anatómicos	✓ Sistema muscular
18.	Fisiología Patológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema nervioso ✓ Sistema endocrino ✓ Sistema respiratorio ✓ Sistema cardiovascular ✓ Sistema tegumentario ✓ Sistema digestivo ✓ Aparato urinario ✓ Aparato reproductor ✓ Órganos de los sentidos
19.	Primeros Auxilios	✓ Terminologías en salud en emergencias y urgencias
20.	Emergencias y Desastres	✓ Emergencias y urgencias, peligro y riesgo, eventos adversos
21.	Reanimación Cardiopulmonar	✓ Primeros auxilios – Importancia –técnicas, materiales.
22.	SAMU Sistema de Atención Móvil de Urgencia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Botiquín de primeros auxilios: mantenimiento y conservación: vendajes e inmovilización, RCP, heridas, hemorragias, atragantamiento, maniobras de Heimlich, asfixia, picadura, mordedura, fractura, intoxicación, síncope, desmayo, quemadura, extracción de cuerpos extraños ✓ Medidas de bioseguridad" ✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, Valores normales y anormales. ✓ valoración y transporte de la víctima ✓ Urgencias y emergencias en: accidentes comunes, accidentes de trabajo, violencia de género y violencia infantil" ✓ Desastres: tipos, clasificación de víctimas. ✓ Sistema Nacional de Defensa Civil, SAMU prevención de riesgos., Sistema de referencia y contra referencia comunal. ✓ Planes de contingencia frente a desastres naturales ✓ Actividades a desarrollarse en cada fase de los desastres. ✓ Sistema de clasificación de pacientes – Triage. Valoración del paciente en situaciones de emergencia."
23.	Epidemiología	✓ Epidemiología clasificación, triada ecológica y epidemiológica
24.	Vigilancia Epidemiológica	✓ medidas epidemiológicas, Análisis Situacional de Salud - enfermedades de notificación obligatoria- vigilancia epidemiológica.
25.	Investigación Epidemiología	✓ Clasificación de las enfermedades
26.	Epidemiología y Enfermedades Transmisibles	✓ Proceso salud enfermedad
27.	Enfermedades Zoonóticas y Metaxenicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estudio de Historia Natural de la Enfermedad - cadena epidemiológica, Niveles de prevención " ✓ Enfermedades transmisibles y no transmisibles ✓ Enfermedades zoonóticas, metaxenicas" ✓ sistema de información para vigilancia epidemiológica: concepto, objetivos, componentes, mecanismos de apoyo, comité nacional para la vigilancia epidemiológica (CONAVE). Análisis del nivel de salud de la población de la comunidad, encuesta Priorización de los problemas de salud de la población. ✓ Indicadores de salud: tipos, características y metas.
28.	Inmunizaciones	✓ términos Operacionales. Generalidades en Inmunizaciones.
29.	ESAVI	✓ Inmunidad: Tipo de inmunidad y respuesta inmunitaria.
30.	Asistencia en Inmunizaciones	✓ Antígeno, Anticuerpo

MANIFIESTO DE VERIFICACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
DIRECCIÓN DE PROYECTOS
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
DIRECCIÓN DE VIGILANCIA Y CONTROL DE CALIDAD

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE ASESORIA TÉCNICA
 SECRETARÍA DE ASESORIA TÉCNICA
 ESCRITORIO DE ASESORIA TÉCNICA

31.	Cadena de Frio	✓ Tipos de inmunidad (vacunas, sueros). Vacunas e inmunizaciones, inmunobiológicos
32.	Enfermedades Inmunoprevenibles	✓ Calendario de vacunación nacional.
33.	Inmunología	✓ Equipos y materiales en la administración de biológicos." ✓ Cadena de frío (almacenamiento, transporte, recepción y monitoreo) ✓ Vigilancia de cadena de frío, plan de contingencia en ruptura de cadena de frío, niveles y elementos, información y registro. ✓ Bioseguridad en la administración de inmunobiológicos. ✓ Vías y técnicas de administración de sustancias biológicas. ✓ Eventos Supuestamente Atribuibles a vacunación e inmunización ESAVI. ✓ Información y registro de las sustancias biológicas (vacunas), en los formatos correspondientes. ✓ Registros y reportes de la estrategia sanitaria.
34.	Atención al usuario con patologías	✓ Terminología en las diversas patologías, definición, causas, importancia, medidas de prevención patologías frecuentes y recurrentes, semiología
35.	Patologías estructural y funcional	
36.	Patología Pediátrica	✓ Patologías por órganos y sistemas: patologías respiratorias, renales, digestivas, cardíacas, Oseas, piel y faneras, patologías del aparato reproductor femenino y masculino
37.	Patología General	
38.	Patología Clínica	✓ Patología de las glándulas anexas, hígado, páncreas, vesícula, glándulas salivales; actuación frente a la patología y nivel de competencia.
39.	Semiología	
40.	Atención al Usuario Hospitalizado	✓ Necesidades básicas del paciente hospitalizado
41.	Asistencia Básica Hospitalaria	✓ valoración del paciente hospitalizado
42.	Tratado de Enfermería	✓ Hospital: tipos y sus características.
43.	Enfermería Practica	✓ Unidad del paciente: tipos; clases, características, equipos y mobiliario, desinfección de la unidad del paciente
44.	Necesidades Básicas del Ser Humano	✓ Limpieza y desinfección de la unidad: desinfección concurrente y terminal. ✓ Camas clínicas: preparación de la cama. Cama abierta, cerrada, ocupada y quirúrgica. ✓ Satisfacción de necesidades básicas en el paciente hospitalizado ✓ Educación sanitaria, contención a la familia ✓ Cambio de ropa del paciente. ✓ Seguridad y prevención de accidentes. ✓ Higiene, asepsia y antisepsia ✓ Confort del paciente: higiene bucal, limpieza de prótesis dental, baño completo y parcial en cama, en ducha, en tina, lavada del cabello, rasurada de barba, higiene perineal. ✓ Reposo y sueño. ✓ Prevención de úlceras por decúbito: masajes y cambios posturales. ✓ Movilización y transporte del paciente. ✓ Mecánica corporal.; Admisión y alta del paciente, Satisfacción de necesidades de eliminación, aplicación de frío y calor
45.	Procedimientos Invasivos	✓ Procedimientos no invasivos Radiología: rayos X,
46.	Procedimientos no invasivos	✓ Ecografía:
47.	Sondajes	✓ Electro cardiograma.
48.	Electrocardiograma	✓ Tomografía axial computarizada.
49.	Procedimientos Invasivos de Enfermería	✓ Resonancia magnética Mamografía. ✓ Densitometría ✓ Oximetría, oxigenoterapia ✓ Acciones del técnico de enfermería en los procesos no invasivos. ✓ Procedimientos invasivos: ✓ Ecografía transvaginal ✓ Endoscopias: tipos. ✓ Biopsia ✓ Diálisis: peritoneal y hemodiálisis. ✓ Toracocentesis. Paracentesis ✓ Drenaje pleural. ✓ Sondaje nasogástrico, vesical y rectal.

		✓ Punción lumbar; Reanimación cardiopulmonar, RN, niño y adulto, fármacos, equipos y materiales del coche de paro.
50.	Nutrición y Dietas	✓ Alimentación, Técnicas de alimentación, como: Gavage: equipo y procedimiento, alimentación saludable, tipos de alimentación por etapas de vida.
51.	Dietoterapia	✓ Alimentos – Proceso de digestión
52.	Alimentación y Nutrición Saludable	✓ Nutrición, Nutrientes esenciales y no esenciales
53.	Nutrición	✓ Requerimiento nutricional por edades
54.	Rol de la Enfermería En la Nutrición	✓ tipos de Dietas por patología, requerimiento calórico basal, actividad física, termorregulación, índice de masa corporal."
55.	Macro y Micronutrientes	✓ Precauciones y complicaciones
56.	Cuidados de Enfermería en Dietas Hospitalarias	✓ Bioseguridad alimentaria"
57.	Asistencia al Usuario Quirúrgico	✓ atención preoperatorio mediano e inmediato, valoración pre quirúrgica, valoración física, fisiológica y psicológica, baño, control de signos vitales, tricotomía de zona operatorio, consentimiento para la cirugía, historia clínica, venoclisis, ayuno, sondas vesical y nasogástrica, cuidado de prótesis, administración del preanestésico, vendaje, quitar esmalte de uñas, enema, traslado del paciente al centro quirúrgico, asistencia intra operatorio:
58.	Cirugía Menor	✓ Definición, importancia, pre anestesia, traslado del paciente y actividades del técnico en enfermería en centro quirúrgico.
59.	Cirugía Mayo	✓ Posiciones quirúrgicas, Manejo de material estéril, Técnicas de colocación de ropa quirúrgica.
60.	Patología Quirúrgica	✓ Asistencia posoperatorio inmediato y mediano, control de signos vitales, vigilancia de sondas, venoclisis, recuperación de anestesia, alimentación, ejercicios, de ambulación, eliminación, higiene, curación de herida, educación, complicaciones posoperatorias; Shock, hemorragias, infección, insuficiencia respiratoria, dolor, distensión abdominal, dehiscencias, náuseas vómitos, retención urinaria.
61.	Instrumentación	✓ Traslado a la unidad de hospitalización. Atención de enfermería en diversas cirugías.
62.	Enfermería Mediquirúrgico	✓ terminología médica, conceptos básicos de bioseguridad, protección, principios universales de bioseguridad, en el trabajo, en el hogar, fuera de casa, acciones inmediatas frente a la exposición a un agente extraño; asepsia, antisepsia, soluciones antisépticas, desinfectantes, eliminación, disposición segura de desechos hospitalarios, aislamiento del paciente; desinfección por niveles, preparación de empaques y materiales, instrumentos y accesorios; esterilización, almacenamiento y distribución de materiales, instrumentos y accesorios, registro y reporte.
63.	Cuidados auxiliares de enfermería en el Área hospitalaria-Quirófano	✓ actuación de bioseguridad en el trabajo, uso de barreras de bioseguridad según normas vigentes, protocolos de bioseguridad, acción frente a objetos de riesgo, proceso de eliminación de objetos contaminantes, protección del medio
64.	Bioseguridad en Salud	✓ Terminología farmacológica. Metabolismo de los fármacos: Farmacocinética farmacodinamia. Tolerancia y dependencia de los medicamentos.
65.	Empaque y esterilización	✓ farmacología: división, ramas, riesgo farmacológico.
66.	Limpieza, Desinfección y Esterilización	✓ Medicamentos: origen, clasificación. Metabolismo, absorción y excreción de los medicamentos.
67.	Medidas intrahospitalarias de bioseguridad	✓ formas de presentación. tolerancia y dependencia, efectos adversos, secundarios no deseados y toxicidad de los fármacos.
68.	Administración de Medicamentos	✓ Medicamentos: Clasificación, presentación, acción y efectos.
69.	Farmacología	✓ Sistemas y medidas de conversión.
70.	Vías Parenterales y no parenterales	✓ Prescripción médica
71.	Farmacología Clínica	✓ Dosis pediátricas y del adulto.
		✓ Bioseguridad en la administración de medicamentos.
		✓ Principios básicos en la administración de medicamentos por vía no parenteral: Oral, sub lingual, óptica, nasal, oftálmica, tópica, rectal y vaginal. Bioseguridad en la administración de medicamentos por vía

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LOGÍSTICA
 Y SUMINISTROS

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y MONITORIO
EVALUACIÓN DEL SISTEMA EDUCATIVO

75.

76.

Aray Kattian Pérez
Especialista en Educación Social

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA
SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA
SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA
SECRETARÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA

82.	DSM 11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicación terapéutica, técnicas de valoración, Problemas frecuentes en salud mental, Atención integral, estrategias de salud mental, salud mental comunitario. Historia clínica psiquiátrica, semiologías psiquiátricas, trastornos frecuentes en salud mental por grupo etario, Medidas preventivo – Promocionales. ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.
83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recuentes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencia del usuario oncológico. ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
84.	Manejo del Dolor	
85.	Fundamentos de la Oncología	
86.	Salud Bucal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño. ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados* ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
88.	Niño y Adolescente	
89.	Documentación en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud. ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud.
90.	Terminología en Salud	
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología. ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espujo, Secreciones y Exudados. ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espujo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.
92.	La Clínica y el Laboratorio	
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	

PROGRAMA DE ESTUDIO: PRODUCCION AGROPECUARIA.

Nº	TITULOS	CONTENIDO
1	Manejo y conservación de suelos	✓ El suelo, morfología y composición.
2	Botánica y fisiología vegetal	✓ Ciclo Biológico de la planta
3	Cultivo de hortalizas	✓ Clasificación de hortalizas
4	Propagación de plantas en viveros	✓ Preparación de sustrato
5	Cultivo de frutales	✓ Especies Frutales Adaptables a suelo y clima
6	Cultivos agroindustriales	✓ Sistemas de plantaciones y densidades
7	Anatomía y fisiología animal	✓ Sistema óseo, digestivo, circulatorio, respiratorio y fisiología
8	Nutrición y alimentación animal	✓ Composición química de los alimentos
9	Técnicas de mejoramiento animal	✓ Cruzamientos y tipos de cruzamientos
10	Crianza de peces	✓ Morfología y características básicas de los peces
11	Piscicultura	✓ Sistemas de crianzas de los peces
12	Apicultura	✓ Procesos de manejo en la crianza de abejas
13	Producción de vacunos	✓ Biotipo del ganado vacuno, manejo y alimentación
14	Producción de porcino	✓ Biotipo del ganado porcino, manejo y alimentación
15	Control de enfermedades metabólicas e infecciosas	✓ Medidas de prevención de enfermedades metabólicas
16	Control de enfermedades parasitarias	✓ Enfermedades parasitarias
17	Manejos integrados de plagas agrícolas	✓ Metodologías para evaluación de plagas agrícolas
18	Manejo y control de enfermedades agrícolas	✓ Clasificación de enfermedades abióticas y bióticas
19	Manejo de post cosecha	✓ Introducción a la post cosecha
20	Procesamiento de productos agrícolas	✓ Costo beneficio de producción
21	Marketing agropecuario	✓ Márquetin agropecuario
22	Procesamiento de productos lácteos	✓ Derivados lácteos, elaboración de queso yogurt, manjar y mantequilla
23	Producción de aves	✓ Sistemas de producción; manejo e instalaciones
24	Producción de cuyes y conejos	✓ Sistemas y tipos de producción
25	Fito mejoramiento	✓ Mejoramiento de plantas cultivadas
26	Producción de leguminosas y granos andinos	✓ Proceso productivo de leguminosas y granos andinos
27	Sistemas de riego	✓ Operación de Sistemas de Riego y Drenaje. Aspectos básicos
28	Topografía agrícola	✓ Levantamientos topográficos de áreas de terrenos
29	Producción de pastos y forrajes	✓ Producción de gramíneas, leguminosas y forrajes hidropónicos
30	Manual Merck de veterinaria	✓ Enfermedades infecciosas, parasitarias y metabólicas; síntomas, signos, prevención y control
31	Mecanización agrícola	✓ Manual de maquinaria agrícola y labranza de la tierra
32	Producción de ovinos, caprinos y camélidos	✓ Ovejas, cabras y camélidos en Latinoamérica: producción, salud y comercialización
33	Administración agropecuaria	✓ Administración y Control de Empresas Agropecuarias
34	Control de calidad de productos agropecuarios	✓ Control de calidad de productos agropecuarios
35	Producción de tuberosas y raíces	✓ Manejo tecnificado del cultivo de tuberosas y raíces
36	Instalaciones para la crianza de animales	✓ Instalaciones pecuarias
37	Bioteología reproductiva en producción animal	✓ Bioteología aplicada a la reproducción y mejoramiento animal

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 10-01-2024
 10-01-2024

38	Tractores agrícolas, manual de manejo	✓ Manejo y partes del tractor
39	Entomología aplicada para agropecuarios	✓ Insectos benéficos y perjudiciales
40	La trucha	✓ Manejo productivo de la trucha
41	Manejo pos cosecha	✓ Cosecha y pos cosecha de productos agrícolas
42	Agroecología	✓ Diseños agroecológicos
43	Ofimática	✓ Manejo de office
44	Comprensión y redacción en ingles	✓ Gramática en la redacción
45	Inglés para la comunicación oral	✓ idiomas
46	Interpretación y producción de textos	✓ Lectura y escritura de textos
47	Aplicación de internet	✓ Manejo de TICS
48	Innovación tecnológica	✓ Proyectos tecnológicos
49	Fundamentos de investigación tecnológica	✓ Bases para la investigación
50	Solución de problemas	✓ Solución de conflictos
51	Comportamiento ético	✓ Practica de valores
52	Oportunidad de negocios	✓ Estudio de mercado
53	Plan de negocios	✓ Elaboración de planes de negocio
54	Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú	✓ Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú
55	Análisis de suelos	✓ Análisis de suelos
56	Manual del palto	✓ Manual del palto
57	Edafología	✓ Edafología, propiedades físicas y químicas del suelo
58	Entomología general y aplicada	✓ Entomología general y aplicada
59	Injerto en frutales	✓ Injerto en frutales
60	Ferti irrigación en cultivos frutales	✓ Ferti irrigación en cultivos frutales
61	Manejo de insecticidas	✓ Manejo de insecticidas
62	Prácticas clínicas en bovinos	✓ Prácticas clínicas en bovinos
63	Mejoramiento genético de bovinos	✓ Mejoramiento genético de bovinos
64	Manual de crianza de cuyes	✓ Manual de Crianza de Cuyes
65	Nutrición de pollos de engorde	✓ Nutrición de pollos de engorde
66	Manejo de marranas y primerizas	✓ Manejo de Marranas y Primerizas
67	Manual de destete	✓ Manual de Destete
68	Manual de inseminación	✓ Manual de Inseminación
69	Manual de inseminación artificial porcina	✓ Manual de Inseminación Artificial Porcina
70	Atlas de parasitología	✓ Atlas de Parasitología
71	Manual de inseminación en bovinos	✓ Manual de Inseminación en Bovinos
72	Sanidad en vacunos de engorde	✓ Sanidad en Vacunos de Engorde
73	Fisiología digestiva de los poligástricos	✓ Fisiología Digestiva de los Poligástricos
74	Crianza de cuyes con forraje verde hidropónico	✓ Crianza de Cuyes con Forraje Verde Hidropónico
75	Vademécum	✓ Vademécum
76	Principales enfermedades en aves	✓ Principales enfermedades en aves
77	Patología en conejos	✓ Patología en conejos
78	Recuperación de suelos agrícolas	✓ Recuperación de suelos agrícolas
79	Instalación y operación del sistema de riego por aspersión	✓ Instalación y operación del sistema de riego por aspersión
80	Instalación y operación del sistema de riego por goteo	✓ Instalación y operación del sistema de riego por goteo
81	Viveros, guía de instalación	✓ Instalación de viveros

82	Trichoderma, control de hongos	✓ Trichoderma, control de hongos
83	Técnicas de poda en los cultivos frutales	✓ Técnicas de poda en los cultivos frutales
84	Nutrientes del suelo	✓ Nutrientes del suelo
85	Manual de preparación de sustancias nutritivas	✓ Manual de preparación de sustancias nutritivas
86	Manejo de terneras al nacimiento	✓ Manejo de terneras al Nacimiento
87	Principales enfermedades en porcinos	✓ Principales enfermedades en porcinos
88	Principales enfermedades ovinos y caprinos	✓ Principales enfermedades ovinos y caprinos
89	Producción de fresas	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
90	Producción de arándanos	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
91	Colecta y conservación de semen	✓ Colecta y conservación de semen en cerdos, vacunos, ovinos y caprinos

Ministerio de Educación
Dirección Regional de Educación
Huánuco
Setiembre 2024
Señor/a
[Firma]

8. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "PUERTO INCA"

PROGRAMA DE ESTUDIO: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA.

Nº	TÍTULOS	CONTENIDO
1	Manejo y conservación de suelos	✓ El suelo, morfología y composición.
2	Botánica y fisiología vegetal	✓ Ciclo Biológico de la planta
3	Cultivo de hortalizas	✓ Clasificación de hortalizas
4	Propagación de plantas en viveros	✓ Preparación de sustrato
5	Cultivo de frutales	✓ Especies Frutales Adaptables a suelo y clima
6	Cultivos agroindustriales	✓ Sistemas de plantaciones y densidades
7	Anatomía y fisiología animal	✓ Sistema óseo, digestivo, circulatorio, respiratorio y fisiología
8	Nutrición y alimentación animal	✓ Composición química de los alimentos
9	Técnicas de mejoramiento animal	✓ Cruzamientos y tipos de cruzamientos
10	Crianza de peces	✓ Morfología y características básicas de los peces
11	Piscicultura	✓ Sistemas de crianzas de los peces
12	Apicultura	✓ Procesos de manejo en la crianza de abejas
13	Producción de vacunos	✓ Biotipo del ganado vacuno, manejo y alimentación
14	Producción de porcino	✓ Biotipo del ganado porcino, manejo y alimentación
15	Control de enfermedades metabólicas e infecciosas	✓ Medidas de prevención de enfermedades metabólicas
16	Control de enfermedades parasitarias	✓ Enfermedades parasitarias
17	Manejo integrados de plagas agrícolas	✓ Metodologías para evaluación de plagas agrícolas
18	Manejo y control de enfermedades agrícolas	✓ Clasificación de enfermedades abióticas y bióticas
19	Manejo de post cosecha	✓ Introducción a la post cosecha
20	Procesamiento de productos agrícolas	✓ Costo beneficio de producción
21	Marketing agropecuario	✓ Márquetin agropecuario
22	Procesamiento de productos lácteos	✓ Derivados lácteos, elaboración de queso yogurt, manjar y mantequilla
23	Producción de aves	✓ Sistemas de producción; manejo e instalaciones
24	Producción de cuyes y conejos	✓ Sistemas y tipos de producción
25	Fito mejoramiento	✓ Mejoramiento de plantas cultivadas
26	Producción de leguminosas y granos andinos	✓ Proceso productivo de leguminosas y granos andinos
27	Sistemas de riego	✓ Operación de Sistemas de Riego y Drenaje. Aspectos básicos
28	Topografía agrícola	✓ Levantamiento topográficos de áreas de terrenos
29	Producción de pastos y forrajes	✓ Producción de gramíneas, leguminosas y forrajes hidropónicos
30	Manual Merck de veterinaria	✓ Enfermedades infecciosas, parasitarias y metabólicas; síntomas, signos, prevención y control
31	Mecanización agrícola	✓ Manual de maquinaria agrícola y labranza de la tierra
32	Producción de ovinos, caprinos y camélidos	✓ Ovejas, cabras y camélidos en Latinoamérica: producción, salud y comercialización
33	Administración agropecuaria	✓ Administración y Control de Empresas Agropecuarias
34	Control de calidad de productos agropecuarios	✓ Control de calidad de productos agropecuarios
35	Producción de tuberosas y raíces	✓ Manejo tecnificado del cultivo de tuberosas y raíces
36	Instalaciones para la crianza de animales	✓ Instalaciones pecuarias

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
 SECRETARÍA DE GESTIÓN ACADÉMICA
 HUÁNUCO

37	Biotechnología reproductiva en producción animal	✓ Biotechnología aplicada a la reproducción y mejoramiento animal
38	Tractores agrícolas, manual de manejo	✓ Manejo y partes del tractor
39	Entomología aplicada para agropecuarios	✓ Insectos benéficos y perjudiciales
40	La trucha	✓ Manejo productivo de la trucha
41	Manejo pos cosecha	✓ Cosecha y pos cosecha de productos agrícolas
42	Agroecología	✓ Diseños agroecológico
43	Ofimática	✓ Manejo de office
44	Comprensión y redacción en inglés	✓ Gramática en la redacción
45	Inglés para la comunicación oral	✓ Idiomas
46	Interpretación y producción de textos	✓ Lectura y escritura de textos
47	Aplicación de internet	✓ Manejo de TICS
48	Innovación tecnológica	✓ Proyectos tecnológicos
49	Fundamentos de investigación tecnológica	✓ Bases para la investigación
50	Solución de problemas	✓ Solución de conflictos
51	Comportamiento ético	✓ Práctica de valores
52	Oportunidad de negocios	✓ Estudio de mercado
53	Plan de negocios	✓ Elaboración de planes de negocio
54	Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú	✓ Agroecología para la seguridad alimentaria y frente al cambio climático en Perú
55	Análisis de suelos	✓ Análisis de suelos
56	Manual del palto	✓ Manual del palto
57	Edafología	✓ Edafología, propiedades físicas y químicas del suelo
58	Entomología general y aplicada	✓ Entomología general y aplicada
59	Injerto en frutales	✓ Injerto en frutales
60	Ferti irrigación en cultivos frutales	✓ Ferti irrigación en cultivos frutales
61	Manejo de insecticidas	✓ Manejo de insecticidas
62	Prácticas clínicas en bovinos	✓ Prácticas clínicas en bovinos
63	Mejoramiento genético de bovinos	✓ Mejoramiento genético de bovinos
64	Manual de crianza de cuyes	✓ Manual de Crianza de Cuyes
65	Nutrición de pollos de engorde	✓ Nutrición de pollos de engorde
66	Manejo de marranas y primerizas	✓ Manejo de Marranas y Primerizas
67	Manual de destete	✓ Manual de Destete
68	Manual de inseminación	✓ Manual de Inseminación
69	Manual de inseminación artificial porcina	✓ Manual de Inseminación Artificial Porcina
70	Atlas de parasitología	✓ Atlas de Parasitología
71	Manual de inseminación en bovinos	✓ Manual de Inseminación en Bovinos
72	Sanidad en vacunos de engorde	✓ Sanidad en Vacunos de Engorde
73	Fisiología digestiva de los poligástricos	✓ Fisiología Digestiva de los Poligástricos
74	Crianza de cuyes con forraje verde hidropónico	✓ Crianza de Cuyes con Forraje Verde Hidropónico
75	Vademécum	✓ Vademécum
76	Principales enfermedades en aves	✓ Principales enfermedades en aves
77	Patología en conejos	✓ Patología en conejos
78	Recuperación de suelos agrícolas	✓ Recuperación de suelos agrícolas
79	Instalación y operación del sistema de riego por aspersión	✓ Instalación y operación del sistema de riego por aspersión

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO

SUBDIRECCIÓN DE ASesoría TÉCNICA
 DEPARTAMENTO DE ASesoría TÉCNICA

80	Instalación y operación del sistema de riego por goteo	✓ Instalación y operación del sistema de riego por goteo
81	Viveros, guía de instalación	✓ Instalación de viveros
82	Trichoderma, control de hongos	✓ Trichoderma, control de hongos
83	Técnicas de poda en los cultivos frutales	✓ Técnicas de poda en los cultivos frutales
84	Nutrientes del suelo	✓ Nutrientes del suelo
85	Manual de preparación de sustancias nutritivas	✓ Manual de preparación de sustancias nutritivas
86	Manejo de terneras al nacimiento	✓ Manejo de terneras al Nacimiento
87	Principales enfermedades en porcinos	✓ Principales enfermedades en porcinos
88	Principales enfermedades ovinos y caprinos	✓ Principales enfermedades ovinos y caprinos
89	Producción de fresas	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
90	Producción de arándanos	✓ Sembrío, manejo, plagas, enfermedades
91	Colecta y conservación de semen	✓ Colecta y conservación de semen en cerdos, vacunos, ovinos y caprinos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DEL SUR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO EDUCATIVO

[Firma]

Servicio Pedagógico
Especialistas en Educación Superior

9

33

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ Participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud. ✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad.
3.	Trabajo comunitario	✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. " ✓ Vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud
6.	Salud Publica Comunitaria	✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias" ✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos. intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
9.	Educación Sanitaria	✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD12I, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia
12.	Ergonomía	✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas. ✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos."

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas. ✓ Exposiciones a ruido, vibración, aire comprimido, radiaciones, temperaturas externas, Enfermedades Ocupacionales; Grupos ocupacionales, Vigilancia en salud ocupacional, Indicadores en salud ocupacional, Evaluación de Riesgos y reportes de incidencias; actividades preventivas sobre esfuerzos, exámenes médicos pre ocupacionales, ocupacionales o post ocupacionales"
13.	Anatomía y fisiología Humana	✓ Terminologías Anatómicas.
14.	Anatomía Funcional y estructural	✓ Célula: definición, partes y función; Planos y regiones anatómicas, homeostasis
15.	Atlas de Anatomía	✓ Tejidos: definición, partes y función
16.	Anatomía Patología	✓ Sistema óseo
17.	Planos Anatómicos	✓ Sistema muscular
18.	Fisiología Patológica	✓ Sistema nervioso
		✓ Sistema endocrino
		✓ Sistema respiratorio
		✓ Sistema cardiovascular
		✓ Sistema tegumentario
		✓ Sistema digestivo
		✓ Aparato urinario
		✓ Aparato reproductor
		✓ Órganos de los sentidos
19.	Primeros Auxilios	✓ Terminologías en salud en emergencias y urgencias
20.	Emergencias y Desastres	✓ Emergencias y urgencias, peligro y riesgo, eventos adversos
21.	Reanimación Cardiopulmonar	✓ Primeros auxilios – Importancia – técnicas, materiales.
22.	SAMU Sistema de Atención Móvil de Urgencia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Botiquín de primeros auxilios: mantenimiento y conservación: vendajes e inmovilización, RCP, heridas, hemorragias, atragantamiento, maniobras de Heimlich, asfixia, picadura, mordedura, fractura, intoxicación, síncope, desmayo, quemadura, extracción de cuerpos extraños ✓ Medidas de bioseguridad" ✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, Valores normales y anormales. ✓ valoración y transporte de la víctima ✓ Urgencias y emergencias en: accidentes comunes, accidentes de trabajo, violencia de género y violencia infantil" ✓ Desastres: tipos, clasificación de víctimas. ✓ Sistema Nacional de Defensa Civil, SAMU prevención de riesgos., Sistema de referencia y contra referencia comunal. ✓ Planes de contingencia frente a desastres naturales ✓ Actividades a desarrollarse en cada fase de los desastres. ✓ Sistema de clasificación de pacientes – Triage. Valoración del paciente en situaciones de emergencia.
23.	Epidemiología	✓ Epidemiología clasificación, triada ecológica y epidemiológica
24.	Vigilancia Epidemiológica	✓ medidas epidemiológicas, Análisis Situacional de Salud - enfermedades de notificación obligatoria- vigilancia epidemiológica.
25.	Investigación Epidemiología	✓ Clasificación de las enfermedades
26.	Epidemiología y Enfermedades Transmisibles	✓ Proceso salud enfermedad
27.	Enfermedades Zoonóticas y Metaxenicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estudio de Historia Natural de la Enfermedad - cadena epidemiológica, Niveles de prevención " ✓ Enfermedades transmisibles y no transmisibles ✓ Enfermedades zoonóticas, metaxenicas" ✓ sistema de información para vigilancia epidemiológica: concepto, objetivos, componentes, mecanismos de apoyo, comité nacional para la vigilancia epidemiológica (CONAVE). Análisis del nivel de salud de la población de la comunidad, encuesta Priorización de los problemas de salud de la población. ✓ Indicadores de salud: tipos, características y metas.
28.	Inmunizaciones	✓ términos Operacionales. Generalidades en Inmunizaciones.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE INVESTIGACIÓN Y
DESENVOLUPAMIENTO TECNOLÓGICO

[Handwritten signature]

Servicio de Asesoría Técnica
Escuela de Ingeniería de Alimentos

40.
41.
42.
43.
44.


 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 DRE - HUÁNUCO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 DRE - HUÁNUCO

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sondaje nasogástrico, vesical y rectal. ✓ Punción lumbar; Reanimación cardiopulmonar, RN, niño y adulto, fármacos, equipos y materiales del coche de paro.
50.	Nutrición y Dietas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Alimentación, Técnicas de alimentación, como: Gavaje: equipo y procedimiento, alimentación saludable, tipos de alimentación por etapas de vida. ✓ Alimentos – Proceso de digestión ✓ Nutrición, Nutrientes esenciales y no esenciales ✓ Requerimiento nutricional por edades ✓ tipos de Dietas por patología, requerimiento calórico basal, actividad física, termorregulación, índice de masa corporal." ✓ Precauciones y complicaciones ✓ Bioseguridad alimentaria"
51.	Dietoterapia	
52.	Alimentación y Nutrición Saludable	
53.	Nutrición	
54.	Rol de la Enfermería En la Nutrición	
55.	Macro y Micronutrientes	
56.	Cuidados de Enfermería en Dietas Hospitalarias	
57.	Asistencia al Usuario Quirúrgico	
58.	Cirugía Menor	
59.	Cirugía Mayo	
60.	Patología Quirúrgica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ atención preoperatorio mediato e inmediato, valoración pre quirúrgica, valoración física, fisiológica y psicológica, baño, control de signos vitales, tricotomía de zona operatorio, consentimiento para la cirugía, historia clínica, venoclisis, ayuno, sondas vesical y nasogástrica, cuidado de prótesis, administración del preanestésico, vendaje, quitar esmalte de uñas, enema, traslado del paciente al centro quirúrgico, asistencia intra operatorio: ✓ Definición, importancia, pre anestesia, traslado del paciente y actividades del técnico en enfermería en centro quirúrgico. ✓ Posiciones quirúrgicas, Manejo de material estéril, Técnicas de colocación de ropa quirúrgica. ✓ Asistencia posoperatorio inmediato y mediato, control de signos vitales, vigilancia de sondas, venoclisis, recuperación de anestesia, alimentación, ejercicios, de ambulación, eliminación, higiene, curación de herida, educación, complicaciones posoperatorias; Shock, hemorragias, infección, insuficiencia respiratoria, dolor, distensión abdominal, dehiscencias, náuseas vómitos, retención urinaria. ✓ Traslado a la unidad de hospitalización. Atención de enfermería en diversas cirugías.
61.	Instrumentación	
62.	Enfermería Medquirurgico	
63.	Cuidados auxiliares de enfermería en el Área hospitalaria-Quirófano	
64.	Bioseguridad en Salud	
65.	Empaque y esterilización	
66.	Limpieza, Desinfección y Esterilización	
67.	Medidas intrahospitalarias de bioseguridad	
68.	Administración de Medicamentos	
69.	Farmacología	
70.	Vías Parenterales y no parenterales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminología farmacológica. Metabolismo de los fármacos: Farmacocinética farmacodinamia. Tolerancia y dependencia de los medicamentos. ✓ farmacología: división, ramas, riesgo farmacológico. ✓ Medicamentos: origen, clasificación. Metabolismo, absorción y excreción de los medicamentos. ✓ formas de presentación. tolerancia y dependencia, efectos adversos, secundarios no deseados y toxicidad de los fármacos. ✓ Medicamentos: Clasificación, presentación, acción y efectos. ✓ Sistemas y medidas de conversión. ✓ Prescripción médica ✓ Dosis pediátricas y del adulto. ✓ Bioseguridad en la administración de medicamentos. ✓ Principios básicos en la administración de medicamentos por vía no parenteral: Oral, sub lingual, óptica, nasal, oftálmica, tópica, rectal y vaginal. Bioseguridad en la administración de medicamentos por vía
71.	Farmacología Clínica	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
S. G. A. F.
S. G. A. F.
S. G. A. F.

		parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."
72.	Salud Materno Neonatal	✓ Propedéutica obstétrica
73.	Atención en salud materna	✓ Planificación Familiar
74.	Gineco Obstetricia	✓ atención de Enfermería Técnica ✓ Gestación, Ciclo menstrual, espermatogénesis, ovogénesis, reproducción humana, ovulación y fecundación, enfermedades propiamente del embarazo (hipertensión, eclampsia, preclamsia, hiperémesis gravídica, psicoprofilaxis ✓ Atención Pre- Natal. Procedimientos tradicionales en gestación, parto y puerperio ✓ Complicaciones de la gestación por trimestre del embarazo ✓ Parto normal y patológico, puerperio normal y patológico, atención integral del recién nacido normal y patológico, lavado de manos de la madre), planificación familiar ✓ Evaluación al recién nacido, técnicas de amamantamiento, lactancia materna, inmunizaciones, cuidados del cordón umbilical, baño
75.	Cuidado al adulto Mayor	✓ Adulto Mayor, y satisfacción de sus necesidades. •Envejecimiento: cambios físicos, psicológicos y sociales, envejecimiento saludable. Técnicas de valoración de geriatría integral.
76.	Gerontología	✓ Teorías del autocuidado, cuidados especiales; actividades recreacionales en el adulto mayor, atención domiciliaria, hospitalaria del adulto mayor, prevención de accidentes, uso de dispositivos de ayuda ✓ retinopatías ✓ Problemas de salud más frecuentes en el adulto mayor: hipertensión arterial, diabetes mellitus, accidente cardiovascular, insuficiencia cardíaca, insuficiencia renal, osteoporosis, arterioesclerosis, obesidad, cataratas,
77.	Fisioterapia	✓ Discapacidad física: tipos y grados, Material y equipo a utilizar en los usuarios con discapacidad física. Higiene postural, rehabilitación domiciliaria, técnicas de fisioterapia especial (técnicas de bobatt: termoterapia, hidroterapia, crioterapia), técnicas de rehabilitación en niños con alteraciones psicomotoras, rehabilitación al usuario con daño neurológico, niños y adulto mayor.
78.	Rehabilitación Física	✓ técnicas de evaluación fisioterapia y rehabilitación, Movilización: ejercicios pasivos y activos, Masajes y reflexoterapia, dígito puntura. Medios físicos
79.	Medicina Alternativa y complementaria	✓ terminología, concepto de medicina alternativa, tradicional, complementaria, sistemas médicos alternativos, dominios de la medicina alternativa, Aguas medicinales, Climatoterapia.
80.	Medicina Complementaria	✓ Terapia de movimiento cromoterapia. Geoterapia. ✓ Digitopuntura o shiatzu, métodos de manipulación basados en el cuerpo. ✓ Terapia biológica: Terapias nutricionales y ayuno, Vegetarianismo. Trofoterapia. Terapia herbal. Homeopatía. Flores de Bach. Fitoterapia. ✓ Psicoterapia. Higiene de vida. Higiene del equilibrio personal. ✓ Biodanza. ✓ Terapia cuerpo mente. Gimnasia psicofísica y yoga. ✓ Gimnasia de los 5 elementos. Terapia de meditación. ✓ Terapias sobre la base de la energía: Reiki, los 5 elementos y el hombre. ✓ Otras terapias complementarias: Cromoterapia, geoterapia, gemoterapia, climatoterapia, etc. Métodos de manipulación basados en el cuerpo: Masajes, reflexoterapia, ventosas, etc. ✓ Enfoque sobre la mente y el cuerpo: Meditación, yoga, biodanza, música.
81.	Salud Mental	✓ Salud mental.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

82.	DSM 11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicación terapéutica, técnicas de valoración, Problemas frecuentes en salud mental, Atención integral, estrategias de salud mental, salud mental comunitario. Historia clínica psiquiátrica, semiologías psiquiátricas, trastornos frecuentes en salud mental por grupo etario, Medidas preventivo – Promocionales. ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.
83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recurrentes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería
84.	Manejo del Dolor	
85.	Fundamentos de la Oncología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencial del usuario oncológico. ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
86.	Salud Bucal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño. ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados• ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
88.	Niño y Adolescente	
89.	Documentación en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud. ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, Triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud.
90.	Terminología en Salud	
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología. ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espujo, Secreciones y Exudados. ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espujo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.
92.	La Clínica y el Laboratorio	
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ARQUITECTURA DE PLATAFORMAS Y SERVICIOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Nº	TÍTULO	CONTENIDO
1	Administración De Base De Datos	✓ Gestión De Base De Datos
2	Administración De Base De Datos	✓ Diseño De Base De Datos
3	Administración De Servidores De Red	✓ Administración De Servidores
4	Administración De Servidores De Red	✓ Servicios En Red
5	Administración De Servidores De Red	✓ Introducción A Los Algoritmos
6	Administración De Soporte Técnico Y CPD	✓ Data Centers Hoy-Protección Y Administración De Datos En La Empresa
7	Administración De Soporte Técnico Y CPD	✓ Principios De Sistemas De Información
8	Algoritmos Y Programación De Computadoras	✓ Lógica De Programación Solucionario En Pseudocódigo – Ejercicios Resueltos
9	Algoritmos Y Programación De Computadoras	✓ Aprendiendo A Programar A Partir De Cero
10	Análisis Y Diseño De Sistemas	✓ Análisis Y Diseño De Sistemas De Información
11	Análisis Y Diseño De Sistemas	✓ Análisis Y Diseño De Sistemas Informáticos
12	Animación De Gráficos	✓ Fundamentos De Motion Graphics
13	Animación De Gráficos	✓ La Historia De Los Motion Graphics
14	Aplicaciones Web	✓ Php Y Mysql
15	Aplicaciones En Internet	✓ Internet De Las Cosas Y Sus Aplicaciones
16	Aplicaciones En Internet	✓ Aplicaciones Para Pc Y En Celular
17	Aplicaciones Móviles	✓ Desarrollo De Aplicaciones Móviles Con Android
18	Aplicaciones Móviles	✓ Desarrollo De Aplicaciones Android Con App Inventor 2
19	Aplicaciones Móviles	✓ Aplicaciones Móviles Con Android
20	Aplicaciones Web	✓ Introducción Al Desarrollo De Aplicaciones Web Con Laravel
21	Aplicaciones Web	✓ Administración De Servicios Web
22	Aplicaciones Web	✓ Desarrollo Y Programación En Entornos Web
23	Arquitectura De La Información	✓ Arquitectura De La Información, Fundamentos, Metodologías, Herramientas.
24	Arquitectura Y Diseño Web	✓ Diseño Web Con Html5 Y Css3
25	Arquitectura Y Diseño Web	✓ Curso De Desarrollo Web. Html, Css Y Javascript
26	Arquitectura Y Diseño Web	✓ Aprender Php, Mysql Y Javascript
27	Auditoría Informática	✓ Analisis Forense Informático
28	Auditoría Informática	✓ Gestión De Incidentes De Ciberseguridad
29	Auditoría Informática	✓ Auditoría Informática

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CALLE DE LA UNIDAD 1017
HUÁNUCO - PERÚ

30	Base De Datos	✓ Sql Server Guía Profesional
31	Base De Datos	✓ Administración De Sistemas Gestores De Bases De Datos
32	Base De Datos	✓ Fundamentos De Base De Datos
33	Comportamiento Ético	✓ Educa En Positivo Y Lidera El Cambio
34	Comportamiento Ético	✓ Bienestar Social Y Políticas Públicas
35	Comunicación Oral	✓ Comunicación Efectiva Y Trabajo En Equipo
36	Desarrollo De Proyectos Informáticos	✓ Desarrollo Web En Entorno Servidor
37	Desarrollo De Proyectos Informáticos	✓ Internet De Las Cosas. Internet De Las Cosas. La Transformación Digital De La Sociedad
38	Diseño Gráfico	✓ Photoshop 2022, CorelDraw, Illustrator.
39	Diseño Gráfico	✓ Diseño De Marcas
40	Diseño Gráfico	✓ Fundamentos Del Diseño Grafico
41	Diseño Web	✓ Creación De Sitios Web
42	Diseño Web	✓ El Gran Libro De Html5, Css3 Y Javascript
43	Fundamentos De Investigación	✓ Introduccion A La Investigacion Cientifica
44	Fundamentos Y Diseño De Redes De Comunicación	✓ Redes Diseño, Actualización y Reparación
45	Fundamentos Y Diseño De Redes De Comunicación	✓ Redes De Computadoras Para Principiantes
46	Fundamentos Y Diseño De Redes De Comunicación	✓ Conoce Todo Sobre Redes De Computadoras E Internet
47	Fundamentos Y Diseño De Redes De Comunicación	✓ Fundamentos De Redes
48	Gestión Y Administración Web	✓ Creación De Páginas Con WordPress
49	Gestión Y Mantenimiento De Proyectos	✓ Gestión De Un Proyecto Web
50	Gestión Y Mantenimiento De Proyectos	✓ Dirección Y Gestión De Proyectos
51	Herramientas Multimedia	✓ Edición De Video
52	Herramientas Multimedia	✓ Diseño Y Desarrollo Multimedia
53	Instalación Y Configuración De Redes De Comunicación	✓ Instalación Y Mantenimiento De Redes Para Transmisión De Datos
54	Instalación Y Configuración De Redes De Comunicación	✓ Instalación Y Configuración De Los Nodos A Una Red De Área Local
55	Instalación Y Configuración De Redes De Comunicación	✓ Redes Cisco
56	Instalación Y Configuración De Redes De Comunicación	✓ Técnico En Redes Y Seguridad
57	Interpretación Y Redacción De Textos	✓ Ortografía Esencial
58	Mantenimiento De Sistemas De Información	✓ Mantenimiento Preventivo Y Correctivo De Sistemas De Información
59	Mantenimiento Preventivo Y Correctivo De Equipos Informáticos	✓ Desarmando Computadoras Portátiles: Paso A Paso
60	Mantenimiento Preventivo Y Correctivo De Equipos Informáticos	✓ Mantenimiento Preventivo Y Correctivo De Pcs
61	Multimedia	✓ Introducción A La Multimedia Y Conceptos Básicos
62	Multimedia	✓ Drones: Cinemática, Dinámica & Control De Cuadricópteros

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
DRE-HUÁNUCO
DRE-HUÁNUCO

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
FOLIO 133

63	Multimedia	✓ Experto Web Y Multimedia Para E-Commerce.
64	Ofimática	✓ Computación En La Nube
65	Ofimática	✓ Tablas Dinámicas Optimice Su Trabajo Excel 365, Excel Avanzado
66	Ofimática	✓ Aprende Office 365 Ejercicios Prácticos
67	Oportunidades De Negocio	✓ Agilidad Empresarial
68	Oportunidades De Negocio	✓ Oportunidad De Negocios En La Era Digital
69	Organización De Recursos Ti	✓ Introducción A La Informática, Implementación De Procesos De Transformación Digital.
70	Organización De Recursos Ti	✓ Sistemas Y Tecnologías De La Información En Las Organizaciones, Innovación En Procesos, Gestión Y Los Servicios En Sistemas Y Tecnologías.
71	Plan De Negocios	✓ Plan De Negocios.
72	Producción Audiovisual	✓ Producción Y Edición De Video
73	Reparación De Equipos De Cómputo	✓ Arquitectura De Computadoras
74	Reparación De Equipos De Cómputo	✓ Montaje Y Mantenimiento De Equipo
75	Reparación De Equipos De Cómputo	✓ Actualización, Configuración, Mantenimiento Y Reparación
76	Seguridad Informática	✓ Enciclopedia De La Seguridad Informática
77	Seguridad Informática	✓ Seguridad Informática Ethical Hacking
78	Seguridad Informática	✓ Auditoria De Seguridad Informática
79	Seguridad Y Optimización De Redes De Comunicación	✓ Redes De Ordenadores Y Ciberseguridad
80	Seguridad Y Optimización De Redes De Comunicación	✓ Redes Y Seguridad
81	Seguridad Y Optimización De Redes De Comunicación	✓ Administración Y Seguridad
82	Seguridad Y Optimización De Redes De Comunicación	✓ Ciberseguridad. Manual Práctico
83	Seguridad Y Optimización De Redes De Comunicación	✓ Guía De Examen Compia Network
84	Servicios De Tecnologías De La Información	✓ Introducción A La Gestión De Servicios Tei: Basada En Itilv3
85	Servicios De Tecnologías De La Información	✓ Itil@ 4 Entender El Enfoque Y Adoptar Las Buenas Prácticas
86	Servicios De Tecnologías De La Información	✓ Gobierno Y Gestión De Las Tecnologías Y Los Sistemas De Información
87	Sistemas Operativos	✓ Sistemas Operativos En Red
88	Sistemas Operativos	✓ Sistemas Operativos Para Servidores
89	Sistemas Operativos	✓ Sistemas Operativos Windows, Linux, Mac.
90	Solución De Problemas	✓ Cómo Tratar Con Personas Conflictivas
91	Solución De Problemas	✓ La Ciencia De La Solución De Problemas

10. INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARIANO BONIN"

PROGRAMA DE ESTUDIOS: ENFERMERIA TECNICA

Nº	TITULO	CONTENIDO
1.	Salud Comunitaria	✓ Participación en Salud.: PAC, SIVICO y CODECO, CLAS, Los agentes comunitarios.
2.	Estudio de la comunidad	✓ Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud. ✓ El Abordaje Comunitario. Diagnostico Situacional ✓ Identificación de representantes de la comunidad. ✓ Organización para el Trabajo Extramural: Censo Poblacional y Sectorización, ✓ Informe de actividades, hoja de ruta. Atención Integral a la familia: Evaluación de la familia, Familiograma, Ecomapa, Ficha Familiar del MINSA, Planificación y ejecución de intervenciones a la familia ✓ Atención Extramural del MAIS-BFC. ✓ Registro codificado del Trabajo Extramural y de la Atención en Salud Familiar. "
3.	Trabajo comunitario	✓ Vigilancia comunitaria- gestión territorial (Centro de Vigilancia Juvenil, centro de promoción y vigilancia comunal para la atención integral de la madre y el niño, inteligencia emocional en salud)
4.	Salud Publica	✓ Aspectos básicos de atención primaria
5.	Políticas públicas en Salud	✓ Modelo de abordaje de la salud en el marco del presupuesto por resultados (PPR), políticas públicas en salud ✓ Intervenciones efectivas de promoción de la salud (PROMSA) ✓ Familia, Ciclo Evolutivo de la Familia, I. ✓ Atención integral en salud: gestante, niño, adolescente, adulto, adulto mayor. ✓ AIEPI comunitario, AIEPI Institucional, AIEPI Clínico, Estrategias sanitarias"
6.	Salud Publica Comunitaria	✓ Promoción de la Salud y Entornos Saludables: Promoción de la salud, Instituciones Educativas Saludables, Municipios y Comunidades Saludables. ✓ Elaboración del plan de intervención comunitario ✓ El equipo interdisciplinario"
7.	Educación para la salud	✓ Terminologías en educación para salud.
8.	Técnicas de comunicación en salud	✓ Educación para la salud: campo de acción, objetivos. intervención, monitoreo y evaluación, Herramientas para la Educación en Salud: Comunicación interpersonal, lenguaje audiovisual, lenguaje gráfico, uso de medios de comunicación social, técnicas e instrumentos y medios de la promoción de la salud.
9.	Educación Sanitaria	✓ ejes temáticos, metodología en educación para adultos, ✓ Educación ambiental ✓ Comunicación y educación para la salud., habilidades de comunicación: decisión, escucha activa, empatía, la validación emocional, lenguaje verbal y no verbal, metodología para la educación según etapas de vida ✓ Técnicas, Instrumentos y medios de Promoción de la salud. ✓ sesiones educativas y demostrativas, visitas domiciliarias" ✓ Elaboración de reportes en salud ✓ Sistematización de información ✓ Presentación de resultados
10.	Salud Ocupacional	✓ Terminología en salud Ocupacional
11.	Riesgo Laboral	✓ LegislaD12I, normas, guías y tratados, sistema de vigilancia ✓ Ergonomía: Ergonomía biomecánica ✓ Manipulación de cargas.
12.	Ergonomía	✓ Sobre esfuerzo postural y trabajo repetitivo ✓ Ergonomía cognitiva: análisis de las tareas y carga mental ✓ Ergonomía Ambiental: riesgos físicos, mecánicos, químicos." ✓ Definición de los factores de riesgo: Físico, biológico, químico y psicosocial. Enfermedades por: Agentes físicos, químicos y biológicos, por órganos y sistemas.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
FOLIO 134

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Exposiciones a ruido, vibración, aire comprimido, radiaciones, temperaturas externas, Enfermedades Ocupacionales; Grupos ocupacionales, Vigilancia en salud ocupacional, Indicadores en salud ocupacional, Evaluación de Riesgos y reportes de incidencias; actividades preventivas sobre esfuerzos, exámenes médicos pre ocupacionales, ocupacionales o post ocupacionales"
13.	Anatomía y fisiología Humana	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías Anatómicas.
14.	Anatomía Funcional y estructural	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Célula: definición, partes y función; Planos y regiones anatómicas, homeostasis
15.	Atlas de Anatomía	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tejidos: definición, partes y función
16.	Anatomía Patología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema óseo
17.	Planos Anatómicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema muscular
18.	Fisiología Patológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistema nervioso ✓ Sistema endocrino ✓ Sistema respiratorio ✓ Sistema cardiovascular ✓ Sistema tegumentario ✓ Sistema digestivo ✓ Aparato urinario ✓ Aparato reproductor ✓ Órganos de los sentidos
19.	Primeros Auxilios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en salud en emergencias y urgencias
20.	Emergencias y Desastres	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Emergencias y urgencias, peligro y riesgo, eventos adversos ✓ Primeros auxilios – Importancia – técnicas, materiales.
21.	Reanimación Cardiopulmonar	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Botiquín de primeros auxilios: mantenimiento y conservación: vendajes e inmovilización, RCP, heridas, hemorragias, atragantamiento, maniobras de Heimlich, asfixia, picadura, mordedura, fractura, intoxicación, síncope, desmayo, quemadura, extracción de cuerpos extraños ✓ Medidas de bioseguridad" ✓ Control de funciones vitales: Equipos, precauciones, Valores normales y anormales. ✓ valoración y transporte de la víctima ✓ Urgencias y emergencias en: accidentes comunes, accidentes de trabajo, violencia de género y violencia infantil" ✓ Desastres: tipos, clasificación de víctimas. ✓ Sistema Nacional de Defensa Civil, SAMU prevención de riesgos., Sistema de referencia y contra referencia comunal. ✓ Planes de contingencia frente a desastres naturales ✓ Actividades a desarrollarse en cada fase de los desastres. ✓ Sistema de clasificación de pacientes – Triage. Valoración del paciente en situaciones de emergencia."
22.	SAMU Sistema de Atención Móvil de Urgencia	
23.	Epidemiología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Epidemiología clasificación, triada ecológica y epidemiológica
24.	Vigilancia Epidemiológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ medidas epidemiológicas, Análisis Situacional de Salud - enfermedades de notificación obligatoria- vigilancia epidemiológica.
25.	Investigación Epidemiología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Clasificación de las enfermedades
26.	Epidemiología y Enfermedades Transmisibles	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso salud enfermedad ✓ Estudio de Historia Natural de la Enfermedad - cadena epidemiológica, Niveles de prevención " ✓ Enfermedades transmisibles y no transmisibles ✓ Enfermedades zoonóticas, metaxenicas" ✓ sistema de información para vigilancia epidemiológica: concepto, objetivos, componentes, mecanismos de apoyo, comité nacional para la vigilancia epidemiológica (CONAVE). Análisis del nivel de salud de la población de la comunidad, encuesta Priorización de los problemas de salud de la población. ✓ Indicadores de salud: tipos, características y metas.
27.	Enfermedades Zoonóticas y Metaxenicas	
28.	Inmunizaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ términos Operacionales. Generalidades en Inmunizaciones.
29.	ESAVI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Inmunidad: Tipo de inmunidad y respuesta inmunitaria.
30.	Asistencia en Inmunizaciones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Antígeno, Anticuerpo
31.	Cadena de Frio	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tipos de inmunidad (vacunas, sueros). Vacunas e inmunizaciones, inmunobiológicos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
Cecilia M. Sotelo
2024-02-28

32.	Enfermedades Inmunoprevenibles	✓ Calendario de vacunación nacional.
33.	Inmunología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Equipos y materiales en la administración de biológicos." ✓ Cadena de frío (almacenamiento, transporte, recepción y monitoreo) ✓ vigilancia de cadena de frío, plan de contingencia en ruptura de cadena de frío, niveles y elementos, información y registro. ✓ Bioseguridad en la administración de inmunobiológicos. ✓ Vías y técnicas de administración de sustancias biológicas. ✓ Eventos Supuestamente Atribuibles a vacunación e inmunización ESAVI. ✓ Información y registro de las sustancias biológicas (vacunas), en los formatos correspondientes. ✓ Registros y reportes de la estrategia sanitaria.
34.	Atención al usuario con patologías	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminología en las diversas patologías, definición, causas, importancia, medidas de prevención patologías frecuentes y recurrentes, semiología ✓ Patologías por órganos y sistemas: patologías respiratorias, renales, digestivas, cardíacas, Oseas, piel y faneras, patologías del aparato reproductor femenino y masculino ✓ Patología de las glándulas anexas, hígado, páncreas, vesícula, glándulas salivales; actuación frente a la patología y nivel de competencia.
35.	Patologías estructural y funcional	
36.	Patología Pediátrica	
37.	Patología General	
38.	Patología Clínica	
39.	Semiología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del paciente hospitalizado ✓ valoración del paciente hospitalizado ✓ Hospital: tipos y sus características. ✓ Unidad del paciente: tipos; clases, características, equipos y mobiliario, desinfección de la unidad del paciente ✓ Limpieza y desinfección de la unidad: desinfección concurrente y terminal. ✓ Camas clínicas: preparación de la cama. Cama abierta, cerrada, ocupada y quirúrgica. ✓ Satisfacción de necesidades básicas en el paciente hospitalizado ✓ Educación sanitaria, contención a la familia ✓ Cambio de ropa del paciente. ✓ Seguridad y prevención de accidentes. ✓ Higiene, asepsia y antisepsia ✓ Confort del paciente: higiene bucal, limpieza de prótesis dental, baño completo y parcial en cama, en ducha, en tina, lavada del cabello, rasurada de barba, higiene perineal. ✓ Reposo y sueño. ✓ Prevención de úlceras por decúbito: masajes y cambios posturales. ✓ Movilización y transporte del paciente. ✓ Mecánica corporal.; Admisión y alta del paciente, Satisfacción de necesidades de eliminación, aplicación de frío y calor
40.	Atención al Usuario Hospitalizado	
41.	Asistencia Básica Hospitalaria	
42.	Tratado de Enfermería	
43.	Enfermería Practica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedimientos no invasivos Radiología: rayos X, ✓ Ecografía: ✓ Electro cardiograma. ✓ Tomografía axial computarizada. ✓ Resonancia magnética Mamografía. ✓ Densitometría ✓ Oximetría, oxigenoterapia ✓ Acciones del técnico de enfermería en los procesos no invasivos. ✓ Procedimientos invasivos: ✓ Ecografía transvaginal ✓ Endoscopias: tipos. ✓ Biopsia ✓ Diálisis: peritoneal y hemodiálisis. ✓ Toracocentesis. Paracentesis ✓ Drenaje pleural. ✓ Sondaje nasogástrico, vesical y rectal. ✓ Punción lumbar; Reanimación cardiopulmonar, RN, niño y adulto, fármacos, equipos y materiales del coche de paro.
44.	Necesidades Básicas del Ser Humano	
45.	Procedimientos Invasivos	
46.	Procedimientos no invasivos	
47.	Sondajes	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedimientos invasivos de Enfermería
48.	Electrocardiograma	
49.	Procedimientos Invasivos de Enfermería	
50.	Nutrición y Dietas	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
Eduardo J. P. [Firma]

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
 HUÁNUCO
 OFICINA GENERAL DE ASESORIA
 LEGAL
 Y ADMINISTRACIÓN
 DEPARTAMENTO DE
 ASISTENCIA LEGAL
 Y ADMINISTRATIVA
 DEPARTAMENTO DE
 ASISTENCIA LEGAL
 Y ADMINISTRATIVA

51.	Dietoterapia	✓ Alimentación, Técnicas de alimentación, como: Gavaje: equipo y procedimiento, alimentación saludable, tipos de alimentación por etapas de vida.
52.	Alimentación y Nutrición Saludable	
53.	Nutrición	✓ Alimentos – Proceso de digestión
54.	Rol de la Enfermería En la Nutrición	✓ Nutrición, Nutrientes esenciales y no esenciales
55.	Macro y Micronutrientes	✓ Requerimiento nutricional por edades
56.	Cuidados de Enfermería en Dietas Hospitalarias	✓ tipos de Dietas por patología, requerimiento calórico basal, actividad física, termorregulación, índice de masa corporal."
57.	Asistencia al Usuario Quirúrgico	✓ Precauciones y complicaciones
58.	Cirugía Menor	✓ Bioseguridad alimentaria"
59.	Cirugía Mayo	
60.	Patología Quirúrgica	✓ atención preoperatorio mediano e inmediato, valoración pre quirúrgica, valoración física, fisiológica y psicológica, baño, control de signos vitales, tricatomía de zona operatorio, consentimiento para la cirugía, historia clínica, venoclisis, ayuno, sondas vesical y nasogástrica, cuidado de prótesis, administración del preanestésico, vendaje, quitar esmalte de uñas, enema, traslado del paciente al centro quirúrgico, asistencia intra operatorio:
61.	Instrumentación	✓ Definición, importancia, pre anestesia, traslado del paciente y actividades del técnico en enfermería en centro quirúrgico.
62.	Enfermería Mediquirúrgico	✓ Posiciones quirúrgicas, Manejo de material estéril, Técnicas de colocación de ropa quirúrgica.
63.	Cuidados auxiliares de enfermería en el Área hospitalaria-Quirófano	✓ Asistencia posoperatorio inmediato y mediano, control de signos vitales, vigilancia de sondas, venoclisis, recuperación de anestesia, alimentación, ejercicios, de ambulación, eliminación, higiene, curación de herida, educación, complicaciones posoperatorias; Shock, hemorragias, infección, insuficiencia respiratoria, dolor, distensión abdominal, dehiscencias, náuseas vómitos, retención urinaria.
64.	Bioseguridad en Salud	✓ Traslado a la unidad de hospitalización. Atención de enfermería en diversas cirugías.
65.	Empaque y esterilización	✓ terminología médica, conceptos básicos de bioseguridad, protección, principios universales de bioseguridad, en el trabajo, en el hogar, fuera de casa, acciones inmediatas frente a la exposición a un agente extraño; asepsia, antisepsia, soluciones antisépticas, desinfectantes, eliminación, disposición segura de desechos hospitalarios, aislamiento del paciente; desinfección por niveles, preparación de empaques y materiales, instrumentos y accesorios; esterilización, almacenamiento y distribución de materiales, instrumentos y accesorios, registro y reporte.
66.	Limpieza, Desinfección y Esterilización	✓ actuación de bioseguridad en el trabajo, uso de barreras de bioseguridad según normas vigentes, protocolos de bioseguridad, acción frente a objetos de riesgo, proceso de eliminación de objetos contaminantes, protección del medio
67.	Medidas intrahospitalarias de bioseguridad	
68.	Administración de Medicamentos	✓ Terminología farmacológica. Metabolismo de los fármacos: Farmacocinética farmacodinamia. Tolerancia y dependencia de los medicamentos.
69.	Farmacología	✓ farmacología: división, ramas, riesgo farmacológico.
70.	Vías Parenterales y no parenterales	✓ Medicamentos: origen, clasificación. Metabolismo, absorción y excreción de los medicamentos.
71.	Farmacología Clínica	✓ formas de presentación. tolerancia y dependencia, efectos adversos, secundarios no deseados y toxicidad de los fármacos.
		✓ Medicamentos: Clasificación, presentación, acción y efectos.
		✓ Sistemas y medidas de conversión.
		✓ Prescripción médica
		✓ Dosis pediátricas y del adulto.
		✓ Bioseguridad en la administración de medicamentos.
		✓ Principios básicos en la administración de medicamentos por vía no parenteral: Oral, sub lingual, óptica, nasal, oftálmica, tópica, rectal y vaginal. Bioseguridad en la administración de medicamentos por vía parenteral: intradérmica, sub cutánea, intra muscular, endovenosa, venoclisis: perfusión intermitente y continua."
72.	Salud Materno Neonatal	✓ Propedéutica obstétrica
73.	Atención en salud materna	✓ Planificación Familiar
		✓ atención de Enfermería Técnica

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
Sra. Gladys Patricia Sotelo
Sotelo

74.	Gineco Obstetricia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestación, Ciclo menstrual, espermatogénesis, ovogénesis, reproducción humana, ovulación y fecundación, enfermedades propias del embarazo (hipertensión, eclampsia, preclampsia, hiperémesis gravídica, psicoprofilaxis) ✓ Atención Pre- Natal. Procedimientos tradicionales en gestación, parto y puerperio ✓ Complicaciones de la gestación por trimestre del embarazo ✓ Parto normal y patológico, puerperio normal y patológico, atención integral del recién nacido normal y patológico, lavado de manos de la madre), planificación familiar ✓ Evaluación al recién nacido, técnicas de amamantamiento, lactancia materna, inmunizaciones, cuidados del cordón umbilical, baño
75.	Cuidado al adulto Mayor	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adulto Mayor, y satisfacción de sus necesidades. •Envejecimiento: cambios físicos, psicológicos y sociales, envejecimiento saludable. Técnicas de valoración de geriatría integral.
76.	Gerontología	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Teorías del autocuidado, cuidados especiales; actividades recreacionales en el adulto mayor, atención domiciliaria, hospitalaria del adulto mayor, prevención de accidentes, uso de dispositivos de ayuda ✓ retinopatías ✓ Problemas de salud más frecuentes en el adulto mayor: hipertensión arterial, diabetes mellitus, accidente cardiovascular, insuficiencia cardíaca, insuficiencia renal, osteoporosis, arterioesclerosis, obesidad, cataratas,
77.	Fisioterapia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Discapacidad física: tipos y grados, Material y equipo a utilizar en los usuarios con discapacidad física. Higiene postural, rehabilitación domiciliaria, técnicas de fisioterapia especial (técnicas de bobatt: termoterapia, hidroterapia, crioterapia), técnicas de rehabilitación en niños con alteraciones psicomotoras, rehabilitación al usuario con daño neurológico, niños y adulto mayor.
78.	Rehabilitación Física	<ul style="list-style-type: none"> ✓ técnicas de evaluación fisioterapia y rehabilitación, Movilización: ejercicios pasivos y activos, Masajes y reflexoterapia, dígito puntura. Medios físicos
79.	Medicina Alternativa y complementaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminología, concepto de medicina alternativa, tradicional, complementaria, sistemas médicos alternativos, dominios de la medicina alternativa, Aguas medicinales, Climatoterapia.
80.	Medicina Complementaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terapia de movimiento cromoterapia. Goeterapia. ✓ Digitopuntura o shiatzu, métodos de manipulación basados en el cuerpo. ✓ Terapia biológica: Terapias nutricionales y ayuno, Vegetarianismo. Trofoterapia. Terapia herbal. Homeopatía. Flores de Bach. Fitoterapia. ✓ Psicoterapia. Higiene de vida. Higiene del equilibrio personal. ✓ Biodanza. ✓ Terapia cuerpo mente. Gimnasia psicofísica y yoga. ✓ Gimnasia de los 5 elementos. Terapia de meditación. ✓ Terapias sobre la base de la energía: Reiki, los 5 elementos y el hombre. ✓ Otras terapias complementarias: Cromoterapia, geoterapia, gemoterapia, climatoterapia, etc. Métodos de manipulación basados en el cuerpo: Masajes, reflexoterapia, ventosas, etc. ✓ Enfoque sobre la mente y el cuerpo: Meditación, yoga, biodanza, música.
81.	Salud Mental	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Salud mental. ✓ Comunicación terapéutica, técnicas de valoración, Problemas frecuentes en salud mental, Atención integral, estrategias de salud mental, salud mental comunitario. Historia clínica psiquiátrica, semiologías psiquiátricas, trastornos frecuentes en salud mental por grupo etario, Medidas preventivo – Promocionales.
82.	DSM 11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atención de emergencias psiquiátricas. Atención de enfermería en el manejo de psicofármacos, tratamiento farmacológico psiquiátrico, psicoterapias, terapias ocupacionales. ✓ Técnicas de seguridad, higiene y confort en personas con trastornos mentales, rol del técnico de enfermería en salud mental. ✓ Registro de información en formatos establecidos para el monitoreo del paciente.

83.	Salud Oncológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Generalidades de oncológica: diferenciación entre tumor benigno y maligno. Enfermedades oncológicas más recurrentes según sistemas, factores de riesgo, promoción y prevención de la salud, etiología y epidemiología del cáncer, clasificación del cáncer y estadificación. Cuidados de Enfermería ✓ Aspectos psicológicos y espirituales en la asistencial del usuario oncológico. ✓ Terapéutica del cáncer quimioterapia, radioterapia, cirugías, hormonoterapia. Manejo del dolor.
84.	Manejo del Dolor	
85.	Fundamentos de la Oncología	
86.	Salud Bucal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Odontología, concepto, generalidades, importancia, especialidades, salud oral, importancia, cuidados; Anatomía Bucal, Formatos odontológico, Equipo y materiales odontológicos. ✓ técnica del cepillado de dientes. ✓ Enfermedad periodontal. Anomalías congénitas de la cavidad oral, Urgencias dentales: Odontalgias Infección. Complicaciones
87.	Atención Neonatal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Necesidades básicas del niño, Atención integral del adolescente. ✓ Alteraciones de salud más frecuentes en niños. ✓ Evaluación y atención del Crecimiento y Desarrollo del niño (a), técnicas de estimulación temprana, habilidades motoras, sociales y de lenguaje del niño. ✓ Procedimientos especiales en el niño y adolescente, hospitalizados* ✓ Alimentación enteral en casos especiales Atención de Enfermería Técnica
88.	Niño y Adolescente	
89.	Documentación en Salud	
90.	Terminología en Salud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ terminologías en salud -Formatos de salud: Historia Clínica, Kardex, VEA, HIS, SIS, ordenes médicas, análisis de laboratorio, Rayos X, citas médicas, recetario. -Flujograma del proceso de atención en salud, funciones de categorización, organización funcional y estructural de los servicios de salud. ✓ Procesos de atención en los servicios de salud: caja, admisión integral, triaje integral, alta del paciente, sistema de referencia y contra referencia. ✓ plan Nacional de Salud. Plan regional de Salud. Plan de Salud Local. ✓ Plan Estratégico u Operativo Institucional. MOF, ROF. ✓ Normas Legales de Salud.
91.	Muestras Biológicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Terminologías en Salud. Fundamentos Básicos de Microbiología y Parasitología. ✓ Materiales para la Tomada Muestras. Bioseguridad en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Heces, Espujo, Secreciones y Exudados. ✓ Procedimientos y/o Técnicas en la Toma de Muestras Biológicas: Sangre, Orina, Espujo, Heces, Secreciones de exudados. ✓ Técnicas de Rotulado, conservación, transporte y eliminación de muestras biológicas.
92.	La Clínica y el Laboratorio	
93.	Introducción a la Microbiología y Parasitología	

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA

Sebastián Huayhuay Fernández
Especialista en Gestión Superior

3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA		
	<p><u>Requisitos:</u> UN (01) INGENIERO DE SISTEMAS Y/O INGENIERO DE INFORMATICA Y/O INGENIERO DE SOWFARE, titulado, colegiado y con habilitación vigente.</p> <p><u>Acreditación:</u> El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<p><u>Requisitos:</u> UN (01) AÑO en DESARROLLO WEB CON FINES EDUCATIVOS Y/O PROCESAMIENTO DE DATOS CON FINES EDUCATIVOS Y/O ALMACENAMIENTO DE DATOS CON FINES EDUCATIVOS Y/O CREACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUSCRIPCIÓN EN LINEA CON FINES EDUCATIVOS Y/O CREACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE CONTENIDO DE PÁGINAS WEB CON FINES EDUCATIVOS Y/O DESARROLLO DE APLICACIONES WEB Y/O MOVILES CON FINES EDUCATIVOS Y/O BIBLIOTECA VIRTUAL CON FINES EDUCATIVOS Y/O MAQUETACIÓN Y DISEÑO WEB CON FINES EDUCATIVOS, del personal clave requerido como DESARROLLADOR WEB.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <table><tr><td>Importante</td></tr><tr><td><ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documentoEn caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</td></tr></table>	Importante	<ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documentoEn caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
Importante			
<ul style="list-style-type: none">Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documentoEn caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.			
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 160,000.00 (CIENTO SESENTA MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>		

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
HUÁNUCO
SECRETARÍA EJECUTIVA
Escuela Superior

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 38,000.00 (TREINTA Y OCHO MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Procesamiento de datos, y/o Almacenamiento de datos y/o Creación de plataformas virtuales y/o prestación de servicios de suscripción en línea con fines educativos portales web y/o software para fines educativos.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
DRE - HUÁNUCO
DIRECCIÓN DE LICITACIONES
SOLICITA: O'Higay Suárez
Especialista en Licitación Superior

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo Nº 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio 100 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁴

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación,

ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibídem.

²² Ibídem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO Nº 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁶

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO Nº 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁷ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁷ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO Nº 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO Nº 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 02-2024-GR-DRE/CS-2
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-GR-DRE/CS-2

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.