

BASES INTEGRADAS

Aprobado *mediante* Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



BASES INTEGRADAS

BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICIÓN DE BOLSAS PARA BASURA BIODEGRADABLES



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pago de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

[Handwritten signature]

Advertencia

debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de quince (15) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases en forma gratuita, en Jr. Ancash N°569-Edificio Hospicio Ruiz Dávila- Cercado de Lima.

Importante

<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>
--

1.11. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF; en adelante, la Ley
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y su modificatoria; en adelante, el Reglamento.
- Directivas, Pronunciamientos, Opiniones, y Comunicados del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado, en adelante OSCE.
- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 28015, Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña y Microempresa.
- Ley N° 29973, Ley General de Personas con Discapacidad.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27927, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y su modificatoria.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Directiva N° 004-2019-OSCE/CD - Disposiciones sobre el Contenido del Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

e) **FOLLETOS, INSTRUCTIVOS, CATÁLOGOS O INFORMACIÓN PROPIA DEL FABRICANTE** para acreditar las siguientes especificaciones

- **Subítem 1.1: Bolsa de basura 140 litros**
Material: Polietileno biodegradable de alta densidad
Espesor: 2 micras
Capacidad: 140 litros
Medida: 36" x 41" aproximadamente
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble fuelle
Color: Negro
- **Subítem 1.2: Bolsa de basura 140 litros**
Material: Polietileno biodegradable de alta densidad
Espesor: 2 micras
Capacidad: 140 litros
Medida: 36" x 41" aproximadamente
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble fuelle
Color: Rojo
- **Subítem 1.3: Bolsa de basura 95 litros**
Material: Polietileno biodegradable de alta densidad
Espesor: 2 micras
Capacidad: 95 litros
Medida: 32" x 37" aproximadamente
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble fuelle
Color: Negro
- **Subítem 1.4: Bolsa de polietileno 19" x 21"**
Material: Polietileno biodegradable de baja densidad
Espesor: 1.5 micras
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble fuelle
Color: Blanco
- **Subítem 1.5: Bolsa de polietileno 21" x 24"**
Material: Polietileno biodegradable de baja densidad
Espesor: 1.5 micras
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble fuelle
Color: Blanco
- **Subítem 1.6: Bolsa de polietileno 27" x 32"**
Material: Polietileno biodegradable de baja densidad
Espesor: 1.5 micras
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble fuelle
Color: Blanco

N° CCI⁶ : 01800000000028336300

”

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (**Anexo N° 10**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



ÁREA DE ADMINISTRACIÓN DE EDIFICIOS

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSAS PARA BASURA (BIODEGRADABLES)

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LOS BIENES

Área de Administración de Edificios.

SEDES LEGISLATIVAS EN LAS QUE SE REQUIERE LA ATENCIÓN.

- Palacio Legislativo: Plaza Bolívar s/n - Cercado de Lima.
- Complejo Legislativo: Avenida Abancay 251 - Cercado de Lima.
- Luis Alberto Sánchez: Jirón Huallaga N° 364 - Cercado de Lima.
- Fernando Belaunde Terry: Jirón Huallaga N° 330 - Cercado de Lima.
- José Faustino Sánchez Carrión: Jirón Azángaro N° 468 - Cercado de Lima.
- Roberto Ramírez del Villar: Jirón Junín 330 - Cercado de Lima.
- Víctor Raúl Haya de la Torre: Pasaje Simón Rodríguez s/n - Cercado de Lima.
- Museo de la Santa Inquisición: Jirón Junín 548 - Cercado de Lima.
- Juan Santos Atahualpa: Avenida Abancay con Jirón Simón Rodríguez - Cercado de Lima.
- Hospicio Ruiz Dávila: Jirón Ancash N° 589 - Cercado de Lima.
- Complejo Deportivo "Fernando León de Vivero": Avenida Argentina 1864 - Cercado de Lima.
- Parlamento Andino: Jirón Santa Rosa ex. Miroquesada N° 247 - Cercado de Lima.
- Playa de Estacionamiento Abancay: Av. Abancay N° 180



2. OBJETO DEL BIEN

Contratar a un proveedor, persona natural y/o jurídica para la adquisición de (bolsas para basura biodegradables) para los edificios del Congreso de la República.

3. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición permitirá mantener las condiciones óptimas de higiene y limpieza de las instalaciones de los edificios del Congreso de la República, y de esta manera contribuir con la salubridad pública.

4. ACTIVIDAD OPERATIVA

OEI	AEI	CÓDIGO ACTIVIDAD OPERATIVA	ACTIVIDAD OPERATIVA
04	04.04	04045150203	Gestión del suministro de bienes y ejecución de servicios en los edificios institucionales.



ÁREA DE ADMINISTRACIÓN DE EDIFICIOS

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

6.4. BOLSA DE POLIETILENO 19" x 21"

Material: Polietileno biodegradable de baja densidad
Espesor: 1.5 micras
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble Fuelle
Color: Blanco

6.5. BOLSA DE POLIETILENO 21" x 24"

Material: Polietileno biodegradable de baja densidad
Espesor: 1.5 micras
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble Fuelle
Color: Blanco

6.6. BOLSA DE POLIETILENO 27" x 32"

Material: Polietileno biodegradable de baja densidad
Espesor: 1.5 micras
Presentación: Pack de 100 unidades
Doble Fuelle
Color: Blanco



7. REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR

- El Postor deberá encontrarse Activo y Habido en el registro de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT.
- El Postor deberá contar con inscripción vigente en el RNP, la Entidad verificará la vigencia de la inscripción en el RNP.
- El Postor no deberá encontrarse impedido para contratar con el estado ni inmerso en las consideraciones señaladas en el Art° 11 de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado y el Art° 52 de su Reglamento.



8. PLAZO ENTREGA

El plazo de entrega del bien será de quince (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de recibida la orden de compra.

9. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

El lugar de entrega se realizará en el Grupo Funcional de Almacén del Congreso de la República, ubicado en Jr. Junín N° 330 – Cercado de Lima, en el horario de lunes a viernes de 9 am a 1 pm o de 2 a 4 pm.

10. FORMA DE PAGO

La forma de pago será en soles, en una sola armada, luego de la recepción y conformidad de los bienes, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes.

fr.
b
H

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/100,000.00 (Cien Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/21,000.00 (Veintiún mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes¹²: Bolsas de plástico en general en entidades públicas y privadas</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹³ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso</p>

¹² En respuesta a la observación 2 del proveedor LUCANA JUSTINIANI CARLOS HUMBERTO: Se debe tener presente respecto a esta observación, en el campo Experiencia del postor en la especialidad de las especificaciones técnicas se ha considerado como bienes similares: "Bolsa de plástico en general en entidades públicas y privadas", considerando que los bienes requeridos son bolsas para basura biodegradables, no pudiendo ampliar al rubro materiales de limpieza en general que está destinado principalmente a la venta escobas, paños, mopas, recogedores, trapeadores, guantes, baldes y demás similares.

¹³ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁴

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de quince (15) días calendario, el mismo que se computa desde EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el Grupo Funcional de Almacén y la conformidad será otorgada por el Área de Administración de Edificios con el visto bueno del Departamento de Servicios Generales en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

ANEXOS

[Handwritten signature]

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²²	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibídem.

²² Ibídem.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

[Firma manuscrita]

ANEXO N° 7
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
1										
2										
3										
4										

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Consignar en la moneda establecida en las bases.

ANEXO N° 8

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

Formato de pliego de absolución de consultas y observaciones																																									
Nomenclatura del procedimiento de selección					ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 05-2024-CR-1																																				
Objeto de la contratación					ADQUISICIÓN DE BOLSAS PARA BASURA BIODEGRADABLES																																				
N° de orden	Acápites de las Bases				RUC	Participante	Tipo Formulación	Consulta y/u Observación	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Absolución de las consultas y observaciones																															
	Sección	Numeral	Literal	Pág.						Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder																														
1	Específico	3.1	6	23	20545161428	ESTATUS PERU S.A.C	Consulta	ESPECÍFICO: SEGUN CARACTERISTICAS SOLICITO NO AGREGAR NINGUN CERTIFICADO DE OXOBIODEGRADABLE, YA QUE LIMITA A LOS MICROEMPRESARIOS EN LA PARTICIPACION		No se acoge, toda vez que de la revisión de las especificaciones técnicas para la adquisición de bolsas para basura biodegradable se verifica que no se ha solicitado certificado de oxobiodegradable, por lo que no habría modificaciones por realizarse a las mismas.			No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.																												
	Específico	3	3.1	21	10408752375	LUCANA JUSTINIANI CARLOS HUMBERTO	Observación	Comité de selección, se presenta la siguiente observación; cuando hacen mención al término BIODEGRADABLE, tener en cuenta que las bolsas biodegradables no es la solución para evitar la contaminación por plásticos, LEY 30884 del DECRETO SUPREMO N°006-219-MINAM DERROGA LOS N°011-2010-MINAM, se debería omitir ese término, el pedir bolsas biodegradables es agregar un aditivo, para obtener el material y un certificado no puede obtenerlo una empresa que recién quiera proveer al estado, por otra parte se está direccionando netamente a empresas que se dedican a la fabricación de bolsas, en el caso de las pequeñas empresas se estaría vulnerando su participación, se debería omitir el término BIODEGRADABLE, como se hace mención líneas arriba, las bolsas biodegradables no es la solución para evitar la contaminación por plásticos.		No se acoge la observación planteada, ya que se debe precisar que se hace uso del término BIODEGRADABLE, referido al proceso de degradación de los plásticos que comprende dos fases: la desintegración y la mineralización y que ha sido considerado en las Especificaciones Técnicas en relación a "BOLSAS PARA BASURA BIODEGRADABLES" con el siguiente sustento: Lo solicitado está en el contexto de lo previsto en el artículo 1, incisos 1 y 22 del artículo 2 y el artículo 67 de la Constitución Política del Perú, que consagra la defensa de la persona humana, el derecho a la vida e integridad física, el derecho fundamental de toda persona a gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de su vida y que el Estado determina la Política Nacional del Ambiente, por lo que se considera que la protección del ser humano y su integridad constituyen derechos principales y fundamentales, por lo que vale remitirnos al contenido de las normas constitucionales precitadas que establecen en la forma siguiente: "Artículo 1. La defensa de la persona humana y el respeto de su dignidad son el fin supremo de la sociedad y del Estado". "Artículo 2. Toda persona tiene derecho: 1. A la vida, a su identidad, a su integridad moral, psíquica y física y a su libre desarrollo y bienestar. El concebido es sujeto de derecho en todo cuanto le favorezca". "22. A la paz, a la tranquilidad, al disfrute del tiempo libre y al descanso, así como a gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de su vida". Artículo 67. El Estado determina la política nacional del ambiente. Promueve el uso sostenible de sus recursos naturales". Asimismo, el pedido se encuentra en el ámbito de aplicación de lo previsto en el numeral 1.2 del artículo 1 de la Ley N° 30884, Ley que regula el plástico de un solo uso y los recipientes o envases descartables tiene por finalidad: "1.2. La finalidad de la ley es contribuir en la concreción del derecho que tiene toda persona a gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de su vida, reduciendo para ello el impacto adverso del plástico de un solo uso, de la basura marina plástica, fluvial y lacustre y de otros contaminantes similares, en la salud humana y del ambiente". También lo solicitado está en el contexto de lo que establece el numeral 3.4 del artículo 3 "Definiciones", del Decreto Supremo N° 025-2021-PRODUCE de fecha 01 diciembre de 2021, que aprobó el Reglamento Técnico sobre Bolsas de Plástico Biodegradables, por lo que vale remitirnos a dicha norma jurídica que prevé lo siguiente: "3.4. Bolsas de plástico biodegradable: Bolsa de plástico de un solo uso, cuya degradación no genera contaminación por micro plásticos o sustancias peligrosas, que puede ser valorizada y cumple con el presente Reglamento Técnico."			No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.																												
3	General	3.2	B	25	10408752375	LUCANA JUSTINIANI CARLOS HUMBERTO	Observación	Comité de selección, se les presenta la siguiente observación en función a que está limitando la participación de postores, con ciertas características para la experiencia, se consideran bienes similares a los siguientes: VENTAS DE BOLSAS PLASTICAS EN GENERAL SEA SECTOR PRIVADO O DEL ESTADO, se debería de considerar MATERIALES DE LIMPIEZA EN GENERAL.		No se acoge la observación, toda vez que los bienes requeridos son bolsas para basura biodegradables, no pudiendo ampliar al rubro materiales de limpieza en general que está destinado principalmente a la venta escobas, paños, mopas, recogedores, trapeadores, guantes, baldes y demás similares.			No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.																												
4	Específico	2	2.2	17	10456690578	HURTADO ESPINOZA GLADYS	Observación	En las características solicitadas están pidiendo que las bolsas sean biodegradables, las bolsas biodegradables se fabrican a partir de recursos naturales renovables, como la fécula de maíz, y suelen contener otros materiales derivados del petróleo, por lo que pueden tener metales pesados como el plomo, cadmio y berilio. Los resultados indicaron que la toxicidad de las bolsas biodegradables aumentaba al incidir sobre ellas la luz ultravioleta, y que los compuestos tóxicos se trasladan al abono durante el proceso de biodegradación, lo que podría causar una acumulación de contaminantes con efectos negativos para la salud pública. No debería hacerse mención de ese término para el presente proceso.		No se acoge, toda vez que de acuerdo al Reglamento Técnico sobre bolsas de plástico biodegradables que en el numeral 5.1.1. Caracterización (Referidos en la norma NTP 900.080.2015), del artículo 5 "Requisitos técnicos" respecto a los componentes de las bolsas biodegradables la concentración de los mismo debe ser menor que los valores establecidos en la siguiente tabla: Tabla 2. Concentración de metales y otras sustancias <table><tr><th>Elemento</th><th>Concentración (mg/kg sobre el peso seco)</th><th>Elemento</th><th>Concentración (mg/kg sobre el peso seco)</th></tr><tr><td>Zn</td><td>150.00</td><td>Cr</td><td>50.00</td></tr><tr><td>Cu</td><td>50.00</td><td>Mo</td><td>1.00</td></tr><tr><td>Ni</td><td>25.00</td><td>Se</td><td>0.75</td></tr><tr><td>Cd</td><td>0.50</td><td>As</td><td>0.50</td></tr><tr><td>Pb</td><td>50.00</td><td>F</td><td>100.00</td></tr><tr><td>Hg</td><td>0.60</td><td></td><td></td></tr></table>			Elemento	Concentración (mg/kg sobre el peso seco)	Elemento	Concentración (mg/kg sobre el peso seco)	Zn	150.00	Cr	50.00	Cu	50.00	Mo	1.00	Ni	25.00	Se	0.75	Cd	0.50	As	0.50	Pb	50.00	F	100.00	Hg	0.60			No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.
Elemento	Concentración (mg/kg sobre el peso seco)	Elemento	Concentración (mg/kg sobre el peso seco)																																						
Zn	150.00	Cr	50.00																																						
Cu	50.00	Mo	1.00																																						
Ni	25.00	Se	0.75																																						
Cd	0.50	As	0.50																																						
Pb	50.00	F	100.00																																						
Hg	0.60																																								
5	Específico	2.2	e	17	10456690578	HURTADO ESPINOZA GLADYS	Consulta	¿El área usuaria podrá brindarnos unas muestras de las bolsas para poder enviar una cotizar precisa?		Se aclara que las características de cada una de las bolsas biodegradables solicitadas se encuentran detalladas en el ítem 6 de las especificaciones técnicas. En dicho campo se describen las características de los bienes a requerirse: material, espesor, capacidad, medida, presentación, fuelle y color, cuya información consideramos clara y coherente para la presentación de las ofertas por parte de los postores.			No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.																												
6	Específico	6.	6.4	25	10093793819	GAMARRA AGUERO ANGEL RICARDO	Consulta	Capítulo III requerimiento Numeral 6 pag 25 dice bolsas BLANCAS, Lo que se solicita son bolsas CRISTALINAS? Donde se vea el contenido o deben ser blancas, de color blanco		Se aclara que de la revisión de los numerales 6.4, 6.5 y 6.6 de las especificaciones técnicas para la adquisición de bolsas para basura biodegradables, se aprecia que se ha definido el color de dichos bienes, deben ser blancas, no transparentes.			No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.																												

Consultas y observaciones										Absolución de las consultas y observaciones		
N° de orden	Acápites de las Bases				RUC	Participante	Tipo Formulación	Consulta y/u Observación	Artículo y norma que se vulnera	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder	
	Sección	Numeral	Literal	Pág.					(en el caso de observaciones)			
7	Específico	III	B	25	20514083496	JHORVAC CORPORATION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD SI SE PUEDE CONSIDERAR PRODUCTOS DE FERRETERIA EN GENERAL O MISELANEOS		Se aclara que en el campo Experiencia del postor en la especialidad de las especificaciones técnicas se ha considerado como bienes similares: "Bolsas de plástico en general en entidades públicas y privadas", considerando que los mismos se asemejan en mayor proporción a los bienes requeridos: bolsas para basura biodegradables, no pudiendo ampliar al rubro ferretería que está destinado principalmente a la venta de herramientas manuales y eléctricas, materiales de construcción, cerraduras, iluminación, herrajes para puertas y ventanas, artículos de jardinería y equipos de seguridad personal.	No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.	
8	Específico	3.1	6	22	10094112465	VELASQUEZ GUZMAN ISIDRO MIGUEL	Observación	Observamos las especificaciones técnicas de las bolsas, debido que las bolsas el tipo de material de las bolsas de basura son polietileno de baja densidad no de alta y las bolsas blancas son de polietileno de alta densidad	De acuerdo al principio de transparencia, Las entidades proporcionarían información clara y coherente	No se acoge, toda vez que de las bolsas requeridas en cuanto a su densidad, son de acuerdo al tipo de residuos sólidos para el que están destinadas y el color de las mismas es para una mejor identificación en su uso. En ese sentido, los bienes de los ítems 6.1; 6.2 y 6.3 de las especificaciones técnicas deben ser de alta densidad y los bienes de los restantes ítems se han solicitado que sean de baja densidad, lo cual se encuentra establecido en el numeral 6 de las especificaciones técnicas.	No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.	
9	Específico	3.1	6	22	10094112465	VELASQUEZ GUZMAN ISIDRO MIGUEL	Consulta	En aras del principio de transparencia, se solicita que proporcionen una muestra de los 6 tipos de bolsas solicitadas o al menos una muestra de cualquiera de los 5 tipos de bolsas solicitadas, que deben estar utilizando actualmente el la limpieza del Congreso.		No se acoge, el procedimiento de selección de la Adjudicación Simplificada N° 05-2024-CR-1 "Adquisición de bolsas para basura biodegradables" se encuentra el ámbito de aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado, el mismo que en el literal c del artículo 2. Principios que rigen las contrataciones, señala: "c) Transparencia. Las Entidades proporcionan información clara y coherente con el fin de que todas las etapa de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad. Este principio respecta las excepciones establecidas en el ordenamiento jurídico" En ese sentido, las características técnicas de cada una de las bolsas biodegradable solicitadas se encuentran detalladas en el ítem 6 de las especificaciones técnicas. En dicho campo se describen las características de los bienes a requerirse: material, espesor, capacidad, medida, presentación, fuelle y color, cuya información consideramos clara y coherente para la presentación de las ofertas por parte de los postores.	No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.	
10	Específico	3.2	B	25	20514083496	JHORVAC CORPORATION SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Consulta	si se puede ampliar la experiencia en productos de ferretería y/o misceláneos, debido similitud de la prestación, con el fin de no hacer limitativa la libre participación de postores en cumplimiento del Artículo 2 de la Ley de Contrataciones del Estado con énfasis en los principios de igualdad de concurrencia, Trato, Competencia y de esta forma también fomentar a la pluralidad de postores		NO se acoge, toda vez que en la Experiencia del postor en la especialidad de las especificaciones técnicas se ha considerado como bienes similares: "Bolsas de plástico en general en entidades públicas y privadas", considerando que los mismos se asemejan en mayor proporción a los bienes requeridos: bolsas para basura biodegradables, no pudiendo ampliar al rubro ferretería que está destinado principalmente a la venta de herramientas manuales y eléctricas, materiales de construcción, cerraduras, iluminación, herrajes para puertas y ventanas, artículos de jardinería y equipos de seguridad personal.	No se incorporará ninguna precisión y/o modificación en las bases integradas.	

[Handwritten signature]