

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17 DE FEBRERO DE 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE OPERACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de consultoría para la supervisión de la obra: Saldo de Obra del proyecto de inversión pública denominado: Instalación de servicios tecnológicos en la cadena productiva del sector pesquero amazónico, en el Distrito de Callería, provincia de San Coronel Portillo en la región de Ucayali						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Instalación de servicios tecnológicos en la cadena productiva del sector pesquero amazónico, en el Distrito de Callería, provincia de San Coronel Portillo en la región de Ucayali						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 165-2023-ITP/DO Memorando N° 279-2023-ITP/DO	Fecha de recepción	26/01/2023 08/02/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	8/02/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
		Fecha de la cuarta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
		Fecha de la quinta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		/				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
		<i>ANEXO 1 ADJUNTO ESTRUCTURA DE COSTOS</i>					
	DE LA ENTIDAD						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/427,172.30 (Cuatrocientos veintisiete mil cientos setenta y dos con 30/100 soles)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/01/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/02/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA SUPERVISION

VALOR REFERENCIAL (S/. 362,010.42)

SALDO DE OBRA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL PROYECTO: INSTALACION DE SERVICIOS TECNOLOGICOS EN LA CADENA PRODUCTIVA DEL SECTOR PESQUERO AMAZONICO, EN EL DISTRITO LA CALLERIA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI

ETAPAS DE LA SUPERVISION	AZOS(DIAS)
Etapa de Supervisión de Obra	150
Acto de Recepción de Obra, informe final y revision de la liquidación	30
	180

ESPECIALIDAD O FUNCIÓN/DESCRIPCIÓN	U/M	SUPERVISION		SALARIO S/ (MENSUAL)	PRECIO UNITARIO S/. (1)	UTILIDAD S/. (2)	IGV S/. (3)	TARIFA DIARIA S/. (1+2+3)=B	TOTAL S/. AXB
		% DE PARTICIPACION	PO (DIAS)						
1. SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA (TARIFAS)									
A. SUELDOS Y SALARIOS (Incluye: sueldos y salarios+leyes sociales +seguro)									
a.1 PERSONAL PROFESIONAL (Incluye cargas)									
Jefe de Supervisión	Prof.dia	100%	150		416.666666666667	41.67		458.33	68,750.00
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Prof.dia	60%	150		333.333333333333	33.33		366.67	33,000.00
Especialista en Instalaciones Electricas	Prof.dia	60%	150		333.333333333333	33.33		366.67	33,000.00
Especialista en Instalaciones Mecanico Electricas y/o	Prof.dia	100%	150		333.333333333333	33.33		366.67	55,000.00
Especialista en Seguridad y salud en Ocupacional	Prof.dia	100%	150		266.666666666667	26.67		293.33	44,000.00
B. EQUIPAMIENTO Y OTROS									
b.1 EQUIPOS DE COMPUTO Y COMUNICACIÓN(revisión+supervision+liquidacion)									
Equipo de computo (Computadora e impresora)	alq -dia	5	150		14.51	1.45		15.96	11,970.75
Comunicaciones (Telefonía e internet)	alq -dia	5	150		5.63	0.56		6.19	4,644.75
b.2 VEHICULOS OPERADOS									
Movilidad personal de Obra(Incluye desinfección diaria, prevención,al covid	Dia	1	150		250.00			250.00	37,500.00
b.3 MATERIALES UTILES DE OFICINA, GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL , GASTOS ADMINISTRATIVOS, CONTROL TECNICO Y OTROS.									

a. Utiles de Oficina y dibujo + copias, reproducciones e impresiones + material fotografico +material fungible+etc	Dia	1	150	16.67				16.67	2,500.50
b. Gastos de Oficina principal y asistente de obra	Dia	1	150	30				30.00	4,500.00
c. Administrativos	Dia	1	150	5.54				5.54	831.00
d. Control Tecnico y otros (Ensayos laboratorio y control de calidad)	Gb	1	150	50	0.00	0.00		50.00	7,500.00
b.4 ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y SIMILARES									
Pasajes aereos terrestres, para gestiones fuera de la obra.(Solo provincias)	Mes	1	1	498.09				498.09	498.09
Alimentación, alojamiento, seguros.	Dia	1	150	180.00				180.00	27,000.00
b.5 MEDIDAS DE CONTROL Y PREVENCION FRENTE AL COVID -19									
Identificación de sintomatología covid-19 al ingreso a la obra	Dia	1	150	7				7.00	1,050.00
Medidas de Protección personal ante el Covid-19	Dia	1	150	5.6				5.60	840.00
Lavado y desinfección de manos (Obligatorio)	Dia	1	150	6.5				6.50	975.00
(*)Consignar la participacion de acuerdo al numero de equipos de computo y comunicaciones que requieran.								Sub Total 1	333,560.09
2. SERVICIO DE RECEPCIÓN DE OBRA Y LIQUIDACIÓN (SUMA ALZADA)									
Costos relacionados con el acto de recepción de obra, informe final y de revisión y tramite de Liquidación	Global	1	1		28,450.33				28,450.33
(CALCULADO EN HOJA SIGUIENTE)								Sub Total 2	28,450.33
TOTAL GENERAL (1) +(2) 100%									362,010.42

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA SUPERVISION (RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN)

VALOR REFERENCIAL (S/.

SALDO DE OBRA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL PROYECTO: INSTALACION DE SERVICIOS TECNOLOGICOS EN LA CADENA PRODUCTIVA DEL SECTOR PESQUERO AMAZONICO, EN EL DISTRITO LA CALLERIA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI

ETAPAS DE LA SUPERVISION	LAZOS(DIAS)
Acto de Recepción de Obra, informe final y	30

