

CONDICIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN DE TRANSDUCTORES Y CABLE PARA EQUIPO OMNISCAN MX2 MARCA OLYMPUS DE LA JEFATURA INGENIERÍA DE MANTENIMIENTO

SOLPED N°1000119251

1. OBJETO:

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere adquirir transductores y cable para el equipo OnmiScan MX2 marca Olympus de la Jefatura Ingeniera de Mantenimiento.

2. DESCRIPCIÓN DEL BIEN:

Detallado en el apéndice N° 1.

3. NORMATIVA APLICABLE A LA ADQUISICIÓN

No aplica.

4. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo máximo en que deberá efectuarse la entrega será de **ciento cincuenta (150) días calendario** computable a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra al proveedor vía correo electrónico.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A Suma Alzada.

6. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS:

Sistema de evaluación: Por paquete.

7. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Monto Reservado en soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor.

8. LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA:

La entrega será a través de Receptoría de Carga – Refinería Talara (Av. Grau s/n Talara), en horario de Atención de lunes a viernes de 7:00 a 11:30 y de 12:45 a 16:00 horas.

Los bienes serán de primera condición (nuevos), de la marca original ofertada, en su embalaje original de fábrica, cuyo manipuleo y descarga es por cuenta y riesgo del proveedor, quien deberá prever la disponibilidad de montacargas y/o grúa en caso sea necesario.

Una vez efectuada la entrega física del bien, el proveedor deberá coordinar con Receptoría de Carga la emisión del Acta de Conformidad de recepción de los bienes, después de la revisión e inspección de estos o subsanación, de ser el caso.

El proveedor presentará obligatoriamente en la Oficina de Receptoría de Carga, todos los documentos que acrediten la Calidad y Cantidad de los bienes.

- Guía de Remisión del proveedor, conteniendo la referencia de los bienes y Orden de Compra al que pertenece.

PETROPERÚ, podrá verificar la autenticidad de los certificados con el fabricante, en caso de no ser estos conformes (irregulares) o de comprobarse que los bienes son remanufacturados o reconstruidos, PETROPERÚ se reserva el derecho de iniciar las acciones legales correspondientes.

Las acciones que PETROPERÚ tome como resultado de la comprobación de presentación

de información falsa o inexacta, no dará derecho a que el Contratista pueda demandar pérdidas o intereses por los gastos en que hubiera podido incurrir.

No se admitirá que los bienes muestren signos de uso previo, defectuosos, mal embalados, mal almacenados, mala manipulación, decoloración (en caso lleven algún tipo de pintura), etc.; o cualquier defecto o deterioro observado y/o detectado sobre el mismo.

Se precisa que, todos los materiales recibidos pasan por un estricto control de calidad, como revisiones técnicas, entre otros, rechazando aquellos que se encuentren defectuosos, que no superen las pruebas requeridas y que no cumplan con las especificaciones técnicas, si ese fuera el caso, serán devueltos con flete pagadero en destino, por cuenta y riesgo del proveedor.

9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

Las especificaciones técnicas contenidas en el presente documento son Requerimientos Técnicos Mínimos (RTM) que deben cumplir los bienes ofertados, su cumplimiento es **obligatorio**, de no ser así se tomará como que las ofertas no cumplen con los RTM.

Esto será acreditado con folletos, catálogos, manuales, certificados, brochures u otros documentos con información técnica, emitidos por el fabricante.

El postor deberá ser distribuidor autorizado con respecto a la comercialización, ventas, servicio técnico, instalación de equipos, piezas de repuesto y garantía de productos para líneas NDT, RVI, ANI, y accesorios marca Olympus, lo cual será acreditado mediante carta de representación.

10. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO

Presentar la Estructura de Costos de acuerdo con el Apéndice 2 y demás documentos que solicite el órgano encargado de la contratación.

11. GARANTIA

Los bienes entregados deben contar con una garantía por defecto de fabricación de seis (06) meses, a partir de la recepción conforme de los bienes.

12. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO:

Para el presente requerimiento se considera pago único, luego de la conformidad y verificación de los bienes requeridos en el Apéndice 1.

El/los comprobantes(s) de pago se presentarán después de la conformidad del material entregado.

El plazo para la conformidad del (los) material (es) entregado (s) será de diez (10) días calendario.

Independientemente del monto, el plazo de pago a los proveedores en las contrataciones de bienes, servicios y obras será a los sesenta (60) días de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del bien, servicio u obra recibido por PETROPERÚ. En tal sentido, deberán incluir lo señalado en las Condiciones Técnicas de los procesos de contratación

El/los comprobantes(s) de pago manuales deberá(n) presentarse en Oficina de Trámite Documentario sito en Prolongación Av. "G" – 2 Edificio Administrativo Talara. El/los comprobantes(s) de pago electrónico(s) deberá(n) ser presentado(s) a través de Mesa de Partes Virtual, al enlace <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/> después de recibida la conformidad de la prestación por parte del Administrador. Ambos tipos de comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato u Orden de Compra (O/C), conformidad y otros documentos que solicite la dependencia logística.
- Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Compra (O/C) original, acta de conformidad de recepción y otros documentos que solicite la dependencia logística

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u O/C.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

13. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD:

La administración del BIEN estará a cargo de la Jefatura Inventarios y Almacenes, y la conformidad será aprobada por el Jefe Inventarios y Almacenes, previa aceptación del bien por parte de la Jefatura Ingeniería de Mantenimiento.

14. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR

El contratista es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato.

El contratista reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERU.

15. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE COMPRA (OC)

El contrato podrá resolverse:

- a) Por mutuo disenso.
- b) Por caso fortuito o fuerza mayor.

PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- a) La Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- b) Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.

16. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

El Contratista deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ y las Condiciones Mínimas de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental en la Contratación de Servicios, Obras y Compras en Refinación Talara.

17. ENTREGABLES

El proveedor, deberá entregar juntamente con los bienes el original o copia legalizada del Certificado de Calidad de Fabrica y de Origen.

18. APÉNDICES

Apéndice 1: Descripción de las especificaciones técnicas del (los) bien (es).

Apéndice 2: Estructura de costos (Para suma alzada).

Apéndice 3: Cláusulas del Sistema de Integridad.

Apéndice 4: Cláusulas de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno.

APÉNDICE N° 1
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES

PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT,	UNID.
01	01	7.5 DL32-32X5-REX1-P-2.5-OM-IHC-RW - OLYMPUS	01	UN
	02	U8775182 HYDROFORM-K-MANUAL - OLYMPUS	01	UN
	03	5 L32-32X10-A32-P-2.5-OM, PA Probe, 5MHz, 32element, PVC, 2.5m Cable, Omniscan Connector Q3300180 - OLYMPUS	01	UN

APÉNDICE N° 2

ESTRUCTURA DE COSTOS

PAQUETE	ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT,	UNID.	Precio Unitario (S/)	Subtotal (S/)
01	01	7.5 DL32-32X5-REX1-P-2.5-OM-IHC RW - OLYMPUS	01	UN		
	02	U8775182 HYDROFORM-K-MANUAL - OLYMPUS	01	UN		
	03	5 L32-32X10-A32-P-2.5-OM, PA Probe, 5MHz, 32element, PVC, 2.5m Cable, Omniscan Connector Q3300180 - OLYMPUS	01	UN		
	TOTAL, SIN IGV (S/)					
	IGV 18% (S/)					
	TOTAL, CON IGV (S/)					

APÉNDICE N° 3

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>.”

APÉNDICE N° 4

ANEXO No. 1

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

"Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables".