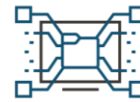




PERÚ

Ministerio
de Justicia
y Derechos Humanos



EJE PENAL

Programa Mejoramiento de los Servicios
de Justicia en Materia Penal en el Perú

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

**UNIDAD EJECUTORA 005
PROGRAMA MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIA
PENAL EN EL PERÚ - PMSJMPP**

Contrato de Préstamo N° 4959/OC-PE

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN DE LOS TÉRMINOS DE
REFERENCIA PARA EL ESTUDIO DE NECESIDADES JURÍDICAS PARA MEJORAR
LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE ACCESO A LA JUSTICIA DEL
PROGRAMA MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE JUSTICIA EN MATERIA
PENAL EN EL PERÚ**

LIMA – PERU

2023



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

“Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú”

I. Antecedentes

La República del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), suscribieron el 1° de julio del 2020 el Contrato de Préstamo N° 4959/OC-PE, con el objeto de contribuir al financiamiento y ejecución del *Programa de Inversión Pública: “Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú”* (CUI 2413075), en adelante “el Programa”, por el monto de cien millones de dólares americanos. El financiamiento por parte del BID, se sujeta a las disposiciones estipuladas en dicho Contrato de Préstamo y los Manuales de Operaciones del Programa.

Las entidades beneficiarias de “el Programa” son el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos (MINJUSDH), el Poder Judicial (PJ) y el Ministerio Público (MP), quienes cuentan cada uno con una Unidad Ejecutora.

El objetivo general de “el Programa” es la mejora de la gestión del servicio del Sistema de Administración de Justicia Penal (SAJP), a través de tres componentes:

- (i) Componente 1: Aumento de la eficiencia del SAJP a través de medios tecnológicos;
- (ii) Componente 2: Aumento de la calidad de la investigación criminal; y
- (iii) Componente 3: Mejoramiento del acceso a los servicios de administración de justicia penal a través de medios tecnológicos.

Para el cumplimiento de dicho objetivo, estos componentes comprenden el desarrollo de ocho proyectos de inversión, que se encuentran claramente diferenciados, pero interrelacionados entre sí, cuya ejecución está a cargo de las entidades beneficiarias: MINJUSDH, PJ y MP.

Todas las entidades beneficiarias (MINJUSDH, PJ y MP), están vinculadas y comprometidas con las principales líneas de la reforma del SAJP como son la modernización, interoperabilidad e integridad; asimismo, “el Programa” está enmarcado en el Plan Nacional de Interoperabilidad (2018); y comparten el primer objetivo prioritario establecido en la Política Pública de la Reforma del Sistema de Justicia, aprobada con Decreto Supremo N° 012-2021-JUS: “Impulsar la gobernanza de datos e interoperabilidad del sistema de justicia”.

Mediante Resolución Ministerial N° 0023-2021-JUS, de fecha 29 de enero de 2021, el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos aprobó su Plan Estratégico Institucional para el período 2021-2024. En dicho Plan, el Ministerio establece como Objetivos Estratégicos:

- i. Fomentar el respeto de los derechos humanos en la población, sociedad civil y el Estado.
- ii. Asegurar la atención de las víctimas y familiares de las personas desaparecidas, con énfasis en las víctimas del proceso de violencia.
- iii. Ampliar la cobertura de los servicios de defensa pública con énfasis en la población en situación de pobreza y/o vulnerabilidad.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

- iv. Ampliar la cobertura de los mecanismos alternativos de solución de conflictos para la población.
- v. Mejorar la articulación de los operadores del Sistema de Justicia.
- vi. Mejorar la coherencia del ordenamiento jurídico del Estado.
- vii. Mejorar la efectividad en la defensa jurídica del Estado.
- viii. Fomentar el respeto de la legalidad en la población.
- ix. Mejorar la transparencia y el acceso a la información pública.
- x. Desarrollar la política criminal coherente e integral orientada a prevenir y controlar la criminalidad en la sociedad.
- xi. Modernizar la Gestión Institucional.
- xii. Implementar la gestión de Riesgo de Desastres en la institución.

Mediante, Documento N° O-CAN/CPE-769/2023 de fecha 12 de abril del 2023 el BID en el marco de las obligaciones de la Unidad Ejecutora, indica que es importante acelerar el desarrollo de estudios y otros documentos técnicos que, en su momento, servirán para una oportuna medición de resultados e impactos. En este marco, resulta necesario que se adelanten investigaciones sobre aspectos jurídicos que son importantes para el desarrollo sectorial y, además, resultan claves para la finalidad antes mencionada. De manera general, este conjunto de iniciativas debe estar vinculadas al desarrollo general del Programa de inversión "Mejoramiento de los servicios de justicia en materia penal" y, de manera particular al objetivo "Mejora de la gestión del servicio del Sistema de Administración de Justicia Penal".

Por lo que, autoriza a la Unidad Ejecutora efectuar las contrataciones necesarias a fin de Contar con una base empírica que permita identificar los problemas y brechas existentes en materia de justicia de la población peruana, bajo una perspectiva de inclusión y mejora de servicios;

En ese contexto, se tiene la necesidad de contar con información acerca de las necesidades jurídicas insatisfechas de las personas/colectivos social, económica y culturalmente menos favorecidos para conocer la brecha existente entre la oferta y la demanda de servicios jurídicos de forma que permita focalizar mejor la formulación de políticas públicas de acceso a la justicia; a fin de fortalecer la administración de Justicia haciéndola más accesible al ciudadano y articulándola con los operadores del Sistema de Justicia.

II. Objetivo

Contratar un/a profesional que brinde los servicios de consultoría para la elaboración de los términos de referencia para un estudio sobre necesidades jurídicas de la población peruana, que permitirá contar con información acerca de las necesidades jurídicas insatisfechas de las personas/colectivos social, económica y culturalmente menos favorecidos, así como la brecha existente entre la oferta y la demanda de servicios jurídicos, con el objetivo de focalizar mejor la formulación de políticas públicas de acceso a la justicia.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

III. Marco de referencia

Para el desarrollo y cumplimiento de los productos esperados, la consultoría deberá tomar en consideración la siguiente documentación mínima:

- Contrato de Préstamo N° 4959/OC-PE
- Estudio de Pre inversión a nivel de perfil del Programa de Inversión Pública (CUI) N° 2413075 "Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú" y anexos.
- Plan Nacional de Interoperabilidad en el Sistema de Administración de Justicia Penal (2018).
- Política Pública de la Reforma del Sistema de Justicia, aprobada con Decreto Supremo N° 012-2021-JUS.

IV. Actividades a realizar

El/la Consultor/a tendrá en cuenta el desarrollo de las siguientes actividades:

- a) Revisar y evaluar la información de los proyectos asociados al Programa Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú de cada una de las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos (UE-MINJUSDH), del Ministerio Público (UE-MP) y del Poder Judicial (UE-PJ):
 - Contrato de préstamo.
 - Manuales de operaciones
 - Estudio de pre inversión del Programa
 - Estudios de pre inversión de proyectos
 - Propuesta de Préstamo
- b) Revisión de la información secundaria sobre administración de justicia.
- c) Elaborar los términos de referencia teniendo en cuenta los siguientes puntos mínimos: Objetivo general y objetivos específicos de la consultoría, Alcance y enfoque de los servicios, Metodología, Actividades a realizar, Productos e informes a entregar, Duración del servicio, Recursos y facilidades a ser provistos por la entidad contratante, Perfil de la firma consultora y del personal clave, estructura de Costos, Confidencialidad de la información, Anexos.
- d) Realizar reuniones con personal clave de los sectores involucrados para recopilar información documental sobre intervenciones propuestas en el marco de la mejora de la formulación de políticas públicas de acceso a la justicia.
- e) Recopilar información sobre modelos de gestión y estrategias de implementación de intervenciones similares u otros casos de éxito.

V. Entregables y plazo de entrega

Informe Único: El/la consultor/a elaborara los términos de referencia para la contratación del servicio de consultoría para la elaboración de los términos de referencia para contar con información acerca de las necesidades jurídicas insatisfechas de las personas/colectivos social, económica y culturalmente menos favorecidos para conocer la brecha existente entre la oferta y la demanda de

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

“Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú”

servicios jurídicos de forma que permita focalizar mejor la formulación de políticas públicas de acceso a la justicia.

El acompañamiento se realizará a través del Coordinador Ejecutivo de la Unidad Ejecutora a cargo de la ejecución de las intervenciones de el “Programa”, para ello el/la consultor/a deberá reportar en cada caso la intervención del mismo en la validación de avances.

Los productos serán entregados en medios digitales con firma digital o físicos en la mesa de partes en nuestra sede situada en Calle Manuel A. Fuentes N° 894, San Isidro o de forma virtual al correo: mesadepartes@ejepenal.gob.pe mediante una Carta dirigida a la UE 005-Programa Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú -PMSJMPP.

VI. Duración del servicio

La presente consultoría será desarrollada en el plazo máximo de 20 días calendarios contado a partir del día hábil siguiente de la suscripción del contrato o notificada la orden de servicio respectiva. Dicho plazo no incluye los tiempos de revisión y conformidad que emplearán las entidades beneficiarias de el “Programa” a través de sus Unidades Ejecutoras.

VII. Perfil del Consultor/a

Formación Académica:

- Título Profesional en Derecho, Economía, Administración y afines.
- Estudios de Especialización en Gestión Pública y/o Dirección de Proyectos, Políticas Públicas y afines.

Experiencia General:

- Diez (10) años de experiencia profesional general en el sector público o privado.

Experiencia Específica:

- Cinco (05) elaboraciones de documentos técnicos o de gestión para entidades del sector público, mediante servicios de consultoría o a través de relaciones laborales con el Estado.

Deseable:

- Conocimiento de la temática de acceso a la justicia o reforma judicial
- Conocimiento en Gestión Pública

VIII. Lugar de ejecución

Los servicios se realizarán de manera virtual dependiendo la necesidad del servicio.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

IX. Supervisión

El seguimiento y supervisión del producto será realizado por el Coordinador Ejecutivo.

Las observaciones serán comunicadas por la Unidad Ejecutora a el/la consultor/a indicándose claramente el sentido de las mismas, otorgándose un plazo para la subsanación no menor de tres (3) ni mayor de siete (7) días. Si pese al plazo, el/la consultora no cumple con levantar las observaciones se podrá otorgar periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

La Unidad Ejecutora tendrá un plazo no mayor a quince días (15) días hábiles para otorgar la conformidad u observar los productos conforme al plazo de entrega de la sección VI de estos Términos de Referencia.

X. Costos del servicio y Forma de pago

El costo total de la consultoría asciende a diez mil y 00/100 dólares americanos (\$10,000.00), que incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal.

La forma de pago se efectúa de acuerdo con el siguiente detalle:

Entregables	Porcentaje del monto total contratado
Unico producto	100% del valor contratado

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, costos laborales, costos de desplazamiento, gastos administrativos y cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.

El pago se efectuará a la emisión del comprobante de pago dirigido a la Unidad Ejecutora UE 005: Programa Mejoramiento de los Servicios de Justicia en Materia Penal en el Perú — PMSJMPP y previa conformidad emitida por el Coordinador Ejecutivo de la Unidad Ejecutora del Programa".

XI. Confidencialidad de la información

La información y documentación a la que tendrá acceso tiene carácter de confidencial siendo prohibido revelar dicha información a terceros. El/la consultor/a deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por las entidades beneficiarias en materia de seguridad de información, tanto de la información que se le entrega como la que genere durante la realización y a la conclusión de las actividades como informes, datos recopilados o recibidos. Todos los entregables elaborados dentro del contrato del presente servicio son de

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

“Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú”

propiedad exclusiva de las entidades beneficiarias, por lo que el/la consultor/a no podrá hacer uso de los mismos en forma total o parcial, fuera de las entidades

XII. Protocolos sanitarios por el COVID-19

El/la consultor/a deberá cumplir los protocolos aprobados por el Poder Ejecutivo para prevenir y mitigar la pandemia durante la ejecución del proyecto. De forma especial, deberá entregarse a cada Unidad Ejecutora un compromiso de cumplimiento de los protocolos y de resguardo del personal a cargo.

Dicho compromiso incluirá una declaración jurada por la que el personal acepta cumplir todos los protocolos.

XIII. Subcontratación

No está permitida la subcontratación con terceros de parte o la totalidad de los servicios, siendo causal de resolución de contrato.

XIV. Idioma

Toda la correspondencia y documentos relativos al proyecto deberán redactarse en idioma español.