


FORMATO															
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)															
1. DATOS GENERALES															
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		19/03/2025											
1.2		ÁREA USUARIA		Unidad Operativa Moyobamba, Centro de Formación Madre de Dios, Unidad Operativa Pucallpa y Gerencia Zonal Iquitos.											
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"Contratación del Servicio de seguridad y vigilancia para las dependencias del SENCICO a nivel nacional – Zona Oriente".											
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		DESARROLLO DE LA EDUCACION LABORAL Y TECNICA											
1.5		N° DE REFERENCIA DEL PAC		13											
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		--									
				Documento que declaró la viabilidad		--									
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO															
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 000046-2025-25.00/SENCICO, PROVEÍDO SIN FIRMA N° 000056-2025/13.05, PROVEÍDO N° 0000005-2025-24.00/SENCICO, PROVEÍDO SIN FIRMA N° 000051-2025/20.00		Fecha de recepción		05.02.2025, 05.02.2025, 06.02.2025, 06.02.2025					
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio		Con motivo de observaciones					
				Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones					
				Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones					
				Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones					
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X					
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
2.4				SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X			
2.5				SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X			
						Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación					
2.6				SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X			
						N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				--		Fecha de inicio de vigencia		--	
2.7				REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.									
2.8				OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											
N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las observaciones															

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	06/02/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/03/2025		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x			

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div><div><div>Firmado digitalmente por LAPA LOAYZA Luis Angel FAU 20131377810 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20.03.2025 16:06:08 -05:00</div></div></div> <div>LUIS ANGEL LAPA LOAYZA JEFE (E) DEL DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN - SENCICO</div>			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				