



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

162

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de Mantenimiento Preventivo por Dos (02) Años, para dos (02) Autoclaves de la Central de Esterilización del Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico del Hospital Nacional Arzobispo Loayza.

2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento tiene la finalidad de garantizar la operatividad, disponibilidad y eficiencia en el funcionamiento de dos (02) Autoclaves, que tiene la función de esterilizar el adecuado suministro de indumentaria hospitalaria y materiales como: instrumental, guantes, ropa esencial y entre otros. Que se suministran a las operaciones médicas de los Quirófanos, UCI, cirugía del HNAL.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General

El objetivo del presente proceso es garantizar la operatividad de las dos (02) autoclaves durante el periodo de los dos (02) años de contratación, permitiendo una atención de calidad al tratamiento en salud de los pacientes y usuarios

Objetivos Específicos

- Reparar fallas existentes electromecánicas en los sistemas funcionales de las autoclaves.
- Prevención de la ocurrencia de fallas de los equipos, y se evite paros y gastos imprevistos.
- Reducción del reemplazo de componentes de las autoclaves durante su vida útil.
- Garantizar la seguridad de atención los pacientes y del personal asistencial que utilizan los recursos de biomédica del hospital.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo de dos (02) Autoclaves de la Central de Esterilización, del Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico del Hospital Nacional Arzobispo Loayza.

5. CARACTERÍSTICAS Y/O CONDICIONES DEL SERVICIO

Los servicios a realizar por el Contratista deberán ser coordinados previamente con el personal profesional o técnico asignado por la Unidad de Ingeniería Clínica de la OSGM/OEA, en calidad de área técnica especializada, y se deberán de cumplir con los siguientes:

- a. El servicio de mantenimiento comprende a los equipos y sus componentes, según lo solicitado.
- b. El servicio contratado incluye el suministro e instalación de todos los repuestos y accesorios necesarios para la correcta operatividad de los equipos, que se determina en el TDR.
- c. El Contratista:
 - Deberá cumplir con las actividades programadas de Mantenimiento determinados en el cronograma y en el término de referencia.

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza

INS. EDWINA ANGULO GARAYAR
Ingeniera del Área de Ingeniería Clínica

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA

ING. EDWINA ANGULO GARAYAR
Ingeniera del Área de Ingeniería Clínica



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Podrá ejecutar las labores de Mantenimiento en las instalaciones del Hospital Nacional Arzobispo Loayza, y/o solicitar a la institución, llevar los componentes defectuosos al taller especializado del Contratista, para realizar un servicio con calidad y garantía.
- Asumirá las actividades programadas y/o de urgencia por cuenta y riesgo propios, contarán con sus propios recursos humanos, financieros, técnicos, equipamiento, instrumentación e insumos.
- Brindará de manera eficiente el servicio solicitado por el Hospital Nacional Arzobispo Loayza, como consecuencia de un mal funcionamiento, debido a fallas y/o averías en alguno de sus componentes indicados en el término de referencia (TDR) el periodo de garantía y siendo la prestación rápida y oportuna.
- Deberá considerar las actividades recomendadas y/o establecidas en el manual del fabricante, con el fin de complementar las actividades establecidas en los términos de referencia para beneficio y conservación del equipo y sus componentes.
- Deberá entregar informe de culminación de actividades realizadas en un plazo de cinco (05) días, luego del término de cada intervención trimestral, para efectos de pago y control de ejecución programada.

La documentación a entregar para efectos de pago trimestral son los siguientes:

- Copia de la Orden de Servicio.
- Informe técnico trimestral de las actividades ejecutadas en el programa del mantenimiento, que incluye las OTMs (Orden de Trabajo de Mantenimiento) registrados, con las actividades ejecutadas según programa, que deben ser visadas por el usuario asistencial, el técnico o profesional asignado en la supervisión y con el visto bueno de la Unidad de Ingeniería Clínica.
- Anexara al informe técnico trimestral, el Acta de Conformidad Trimestral, que acompañara el Acta de Protocolo de Prueba de Funcionamiento. Además, anexara el Acta de entrega de repuestos y/o accesorios cambiados, firmado por el usuario y por la Unidad de Ingeniería Clínica. Si aplica adjuntar según programa.
- Las OTMs - Ordenes de trabajo de los mantenimientos ejecutados, deberán estar concluidas y contar con todas las firmas correspondientes, así como también deben estar debidamente numeradas.
- Mediante Acta de Lista de repuestos, accesorios y/o componentes cambiados, durante el periodo de ejecución del servicio de mantenimiento a los equipos y a sus componentes. Deben estar entregadas con Guía de Remisión al Supervisor y serán parte del informe técnico trimestral (si aplica al trimestre suministrar según programa de mantenimiento).
- Los Resultados de protocolos de pruebas y validación según norma ISO 17665 de las dos Autoclaves y se ejecutaran cada trimestre, y/o en una intervención por falla o avería, dentro del programa de mantenimiento de dos años.
- El contratista adjudicado con Buena Pro, deberá entregar en el Inicio del Servicio, una Carta de Garantía por todo el periodo de contratación del servicio programado, siendo la garantía del servicio técnico hasta los 36 meses. Entendiéndose, que



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza

EDWINA ANGLIZO GARAYAR
Encargada del Área de Ejecución y Control de Ejecución

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA

LEONARDO MOISES CARRALES MECHATO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGIA Y CENTROS QUIRURGICOS
C.N. 39*04 A.N.E. 37970



"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

después de culminado el contrato de servicio de 24 meses, la garantía del servicio se extiende hasta los doce (12) meses más.

El informe final de culminación de actividades ejecutadas por los dos (02) años, a cargo del contratista, deberá contener la siguiente documentación:

- Copia de la Orden de Servicio.
- Informe técnico final para dejar constancia de las actividades programadas del mantenimiento ejecutado y con sus OTMs (Orden de Trabajo de Mantenimiento) registrados. Las órdenes de trabajo de los mantenimientos deberán estar concluidas y contar con todas las firmas de conformidad respectiva, así como también deben estar debidamente numeradas.
- Acta Final de Entrega de Listado de repuestos, accesorios y/o componentes cambiados, durante todo el periodo ejecutado del servicio de mantenimiento.
- Resultados de protocolo de prueba final, que estará validada según norma ISO 17665 de las dos Autoclaves.
- Carta de garantía por el periodo de extensión por doce (12) meses, que se contabilizarán después de firmado el Acta Final de Recepción y Conformidad del Servicio Programado de Mantenimiento de las dos Autoclaves. Serán firmados y visados por: La unidad de ingeniería Clínica, el Usuario Asistencial (Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico del Hospital Nacional Arzobispo Loayza) y por el Supervisor del Servicio técnico.

5. ACTIVIDADES GENERALES

Los servicios a contratar para el mantenimiento programado de los equipos y de todos sus componentes indicados en los términos de referencia (TDR) deben asegurar el correcto funcionamiento de los mismos; por lo que también se ejecutarán actividades básicas tales como:

- Inspección y revisión, identificando las partes dañadas.
 - Ajustes eléctricos, electrónicos, mecánicos y electromecánicos de acuerdo a lo indicado en el manual del fabricante y/o términos de referencia.
 - Limpieza interna y externa, lubricación, engrase de partes mecánicas si fuera el caso.
 - Verificación y regulación de parámetros de funcionamiento y operatividad, cumpliendo con lo indicado por el fabricante y/o normativa vigente.
- Pruebas de funcionamiento.
- Otras que demanden los mantenimientos que requieren los equipos e instalaciones electromecánicas.

6. ACTIVIDADES ESPECIFICAS A EJECUTAR

- > Los Postores, antes de presentar su propuesta técnico - económica podrán efectuar una visita técnica, para levantar información exacta del estado situacional de las dos autoclaves



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Deberá entenderse que las características describen solamente los aspectos más importantes de las instalaciones, sin entrar en detalles de elementos menores.
- El contratista ejecutará la rutina del mantenimiento de las autoclaves en forma mensual, trimestral y/o según determina el Cuadro Matriz del Programa de Mantenimiento, que determina las intervenciones y la vigencia del servicio, el cual se empieza a contabilizarse a partir de la fecha de firma del contrato y notificación de la orden de servicio.
- Las actividades de mantenimiento indicado dentro del contexto del presente requerimiento, serán ejecutadas por el contratista tomando en cuenta las necesidades del usuario a quienes se evitará ocasionar interferencias en su labor asistencial. Por lo cual se puede considerar, de ser el caso la ejecución de las actividades en las noches o en los días domingos y feriados, estas serán coordinadas con el usuario por ser de necesidad en el servicio.
- El contratista indicará los nombres de las personas de contacto y números de teléfono para atender las urgencias que surja en el periodo del servicio programado. Al inicio del servicio deberá de entregar el listado de personal que intervendrá en el servicio programado. Asimismo, el personal que ingresará a las instalaciones del HNAL, deberá tener consigo el fotocheck de la empresa que identifica como personal autorizado, deberá de poseer el EPP mínimo de protección COVID y el SCRT actualizado, sin estos requerimientos, no podrá ingresar. El supervisor deberá de verificar el cumplimiento.
- El contratista deberá atender todos los reclamos por averías, desperfectos y/o ajustes, en las autoclaves, las 24 horas, los 24 meses de acuerdo al contrato.
- Los trabajos serán ejecutados durante los días (incluye días feriados) y horas hábiles de trabajo del hospital, que corresponden a llamadas por razones de interrupciones en el funcionamiento de las autoclaves. No obstante, en caso de urgencias su personal deberá presentarse con el equipamiento adecuado, a las tres (03) horas como máximo, y se calculará, a partir del momento realizado el reclamo reportado al Contratista, sea por llamada de teléfono y mensaje.
- Los reclamos de averías o fallas u ocurrencias técnicas, que el usuario asistencial advierte, se considerarán recibidos a partir de la fecha con envió de mensaje WhtasApp y hora de llamada realizada a cualquiera de los números de teléfonos que haya indicado el Contratista para ese fin. Cualquiera sea el medio y oportunidad se ponga a conocimiento del requerimiento.
- La demora y/o incumplimiento del Contratista, tendrá la aplicación de penalidades que se determinan en el TDR.



7. MANTENIMIENTO PROGRAMADO POR DOS (02) AÑOS DE 02 AUTOCLAVES

Nº ITEM	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE
01	AUTOCLAVE HORIZONTAL	TUTTNAUER	6671130-2VSP	1101060

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza
Ing. EDWINA ANGULO GARAYAR
Encargada del Área de Equipos Eléctricos y Coléctos

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL "ARZOBISPO LOAYZA"
DR. LEONARDO HERNANDEZ CORRALES MECHATO
JEFE DEL SERVICIO DE MANUTENCIÓN DE EQUIPOS Y CENTROS QUIRÚRGICOS
JUNIO 2021 R.N.E. 37074

**PERÚ****Ministerio
de Salud****Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud****Hospital Nacional
Arzobispo Loayza**

160

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"**"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

02	AUTOCLAVE HORIZONTAL	TUTTNAUER	6671130-2VSP	1011089
----	-------------------------	-----------	--------------	---------

7.1 Paquete de suministro e instalación de accesorios, repuestos, materiales y consumibles:

- 02 unid. Transmisor de temperatura: 0-200°C, 4-20mA
- 02 unid. Transductor de presión manométrica. Código de Parte: THE006-0006
- 02 unid. Sensor PT 100. Código de parte: THE003-0004
- 12 unid. Empaquetadura de puerta. Código de Parte: GAS081-0003
- 05 unid. Spray Lubricante de empaquetadura con polvo de MoS2 micro-fino
- 06 unid. Filtro de Aire Microbiológico 0.2 micro abs, Código de parte: FIL175-0039.
- 02 unid. Kit de ducteria (incluye codo, tee, nipples, universales en acero inoxidable)
- 01 unid. panel de control principal CAT 2007 para autoclave horizontal, código de parte CTP201-0092
- 04 unid. Kit de conectores rápidos (rectos y codos)
- 02 unid. Manóvacuometro: -1 a 5 bar, acero inoxidable con glicerina
- 02 unid. Manómetro: 0 - 6 Bar, acero inoxidable con glicerina Código de Parte: GAU029-0002
- 01 unid. FRL, con purga automática para aire comprimido
- 02 unid. Block de electroválvulas 3/2, 24VDC. (incluye manifold)
- 02 unid. Válvulas neumáticas tipo Y de 3/4 " PN40 AISI 316, Código de parte: VLV170-0151.
- 02 unid. Válvulas de seguridad 3/4 " - calibrada a 42 PSI, Código de parte: SVL029-0075.
- 15 unid. Rollo de papel térmico
- 16 unid. Filtro de sedimento de 10 micras.
- 16 unid. Filtro de sedimento de 05 micras.
- 02 unid. Manómetro de 0 - 100 PSI, para la salida del banco de filtro
- 01 unid. Mantenimiento FRL de alta de 1/4 " para válvula solenoide.
- 01 unid. Mantenimiento FRL de baja de 1/4 " para válvula solenoide.
- 02 unid. Trampa de vapor termostática de 1/2" de diámetro angular con bypass para cámara, Código de parte: ARM100-0070.
- 02 unid. Trampa de vapor termostática de 1/2" de diámetro angular sin bypass para chaqueta, Código de parte: ARM100-0069.
- 02 unid. Fuente de alimentación switching de 250 VAC/24 VDC 12A código de Parte: ELE035-0129
- 02 unid. Válvula tipo aguja de 1/4 en acero inoxidable, Código de parte: VLV170-0025.
- 02 unid. Sensor de nivel de agua, Código de parte: THE007-0001



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- 02 unid separador de humedad de 3/4" NPT de calidad reconocida
- 02 unid Manovacúómetros de -30Hg a 60 PSI. Código de parte: GAU029-0023:
- 01 unid Suministro e instalación de 01 Unidad impresora térmica, Cod. de parte THE 002-0022.
- 04 unid Pistones neumáticos de Puerta de carga y descarga (lado derecho e izquierdo), Código de parte: PNE195-4000 y PNE195-4002.
- y otros repuestos que cada equipo requiera para su operatividad.

Otras actividades:

- Inspecciones y/o revisiones globales y específicas del equipo.
- Verificación y limpieza interna del equipo y sus componentes internos.
- Desmontaje de los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos existentes, relees, accesorios complementarios para la revisión de todo el sistema de la autoclave y verificación de su estado actual e iniciar el mantenimiento.
- Limpieza general de las partes mecánicas
- Mantenimiento de electrobomba de Vacío
- Mantenimiento preventivo de compresora incluido el secador de aire del suministro de aire comprimido para la Autoclave, debe considerarse el soporte con otro compresor igual o de mayor capacidad mientras se ejecute el mantenimiento.
- Mantenimiento del sistema neumático
- Revisión y Mantenimiento del sistema mecánico de las dos puertas, (mantenimiento de los Cilindros neumáticos de la puerta de carga y descarga), calibración de la velocidad de apertura y cerrado de las puertas
- Revisión del sistema de seguros de puertas
- Mantenimiento de la línea de vapor y retorno de condensado.
- Inspección y ajustes de conexiones eléctricas y empalmes.
- Ajuste de conexiones eléctricas de fuerza, mando y neumáticas.
- Prueba de funcionamiento, validación y operatividad.

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza

Ing. EDWINA ANGULO GARAYAR
Encargada del Área de Equipos Eléctricos y mecánicos

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA

Dr. LEONARDO MOISES CORRALES MECHATO
JEFE DE SERVICIO DE INTENSIVISMO Y ANESTESIOLOGIA CENTROS QUEMADOS Y TRAUMATOLÓGICOS
R.N.C. 27070





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones
Asesoramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

**"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

N. °	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA AUTOCLAVE #1 POR DOS AÑOS DE AUTOCLAVE (MESES)																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Desmontaje de los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos existentes, reles, accesorios complementarios para la revisión de todo el sistema de la autoclave y verificación de su estado actual e iniciar el mantenimiento preventivo.	X											X												X
2	Control y mantenimiento de los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos existentes, reles, accesorios complementarios para la revisión de todo el sistema.	X				X				X						X				X					X
3	Evaluación, Diagnóstico e intervención del servicio. Mantenimiento Preventivo de Autoclave. Calibración y Ajustes. Protocolo de Prueba, validación de autoclave con norma ISO 17655 y Puesta en funcionamiento.	X				X				X						X				X					X
4	Evaluación, Diagnóstico funcionamiento General de los Programas del Autoclave	X					X							X						X					X
5	Mantenimiento de la Electrobomba de Vacío, incluye revisión y limpieza de los filtros de malla de la bomba de vacío.	X												X											X
6	Suministro e instalación de 01 unidad, Transmisor de temperatura 0-200°C, 4-20mA	X																							
7	Suministro e instalación de 01 unidad, Transductor de presión manométrica	X																							

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

[illegible]

MINISTERIO DE SALUD
NACIONAL, ARZOBISPADO DE LIMA

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional

DR. LEONARDO MOISES CORRAL S MECHATO
EJE DE INVESTIGACIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL Y CENTROS QUÍMICOS
M.D. 30-14 R.N.E. 37970

ING. EDWIN A. ANGULO GARAYAR
Encargado del Área de Estudios Eléctricos



“Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

[illegible]

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la Ayacucho"

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL "ARZOBISPO LOAYZA"
AUTORIZACION N.º 37910
AUTORIZACION N.º 37910



PERÚ

Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA AUTOCLAVE #2 POR DOS AÑOS DE AUTOCLAVE (MESES)																							
N°		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Desmontaje de los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos existentes, reles, accesorios complementarios para la revisión de todo el sistema de la autoclave y verificación de su estado actual e iniciar el mantenimiento preventivo	X											X												X
2	Control y mantenimiento de los componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos existentes, reles, accesorios complementarios para la revisión de todo el sistema.	X				X				X						X				X					X
3	Evaluación, Diagnóstico e intervención del servicio. Mantenimiento Preventivo de Autoclave. Calibración y Ajustes. Protocolo de Prueba, validación de autoclave con norma ISO 17655 y Puesta en funcionamiento.	X				X				X						X				X					X
4	Evaluación, Diagnóstico funcionamiento General de los Programas del Autoclave	X					X							X						X					X
5	Mantenimiento de la Electrobomba de Vacío, incluye revisión y limpieza de los filtros de malla de la bomba de vacío.	X												X											X
6	Suministro e instalación de 01 unidad, Transmisor de temperatura 0-200°C, 4-20mA	X																							
7	Suministro e instalación de 01 unidad, Transductor	X																							

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
Dr. LEONARDO ROSA
Jefe del Departamento de ASESORIA TECNICA
R.M.E. 37970

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
Ing. EDWIN LANGULO GARAYAR
Encargado del Área de Equipos Biomédicos y Aparatos

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

[illegible]

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
DR. LEONARDO HERNANDEZ CORRALES MECATO
27/07/2010

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

[illegible]



"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

8. PROCEDIMIENTO

El contratista coordinará con el personal profesional o técnico designado por la Jefatura de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento y en coordinación con el usuario de los equipos, para las intervenciones de las actividades de mantenimiento programado.

9. MEDIDAS DE CONTROL DE CALIDAD DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El personal supervisor del HNAL, controlará el proceso de ejecución de las actividades de los mantenimientos respectivos, verificando para ello los siguientes:

- El suministro, reemplazo y uso de repuestos, accesorios e insumos, de acuerdo al presente término de referencia, del Plan programado de mantenimiento, que deben ser de calidad reconocida.
- Se establecerán pruebas, protocolos y validaciones (ante posibles de fallas que afecten a terceros).
- La fecha de inicio y culminación de las actividades del mantenimiento.
- La información registrada en la orden de trabajo de mantenimiento (OTM).

Asimismo, la entidad, podrá solicitar la aplicación de la penalidad y/o cambio de personal del contratista, cuando éste demuestre negligencia y/o incapacidad en el cumplimiento de sus actividades.

10. PLAN DE TRABAJO:

- El Contratista deberá presentar un Plan de Trabajo y Cronograma detallando las intervenciones, componentes y consumibles, que incluya los ajustes o calibraciones, protocolos y validaciones, ajustes necesarios para la correcta operación de las autoclaves, teniendo en consideración no interferir el servicio en días y horas de mayor trabajo.
- Las autoclaves deberán recibir el mantenimiento teniendo en cuenta las recomendaciones estándares apropiadas para estos, se verificará la secuencia de las fases de los programas del proceso de esterilización (tiempo, presión, temperatura y número de veces).
- El contratista será el responsable directo de su personal técnico para la prestación del servicio contratado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con el HNAL.
- El contratista será el responsable del pago oportuno de las remuneraciones de su personal técnico, así como de todos los importes, que por el pago de tales remuneraciones pudieran devengarse por conceptos de leyes, beneficios sociales, seguro social, indemnización por tiempo de servicios, tributos creados o por crearse, etc.
- El contratista será el responsable de dotar de los implementos de seguridad a su personal. El Hospital Nacional Arzobispo Loayza, no será responsable en caso de accidentes, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de los trabajadores del contratista o terceras personas, que pudieran ocurrir como consecuencia de la ejecución del servicio.

11. RECURSOS ECONÓMICOS / MATERIALES E INSUMOS

- El contratista estará obligado a suministrar los repuestos, materiales e insumos, los cuales deberán ser indicados en la orden de trabajo de mantenimiento (OTM).



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Los repuestos, materiales y/o insumos que suministre el contratista en el marco del contrato u orden de servicio, serán nuevos y sin uso. Serán de calidad reconocida.

12. SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DE MANTENIMIENTO

El contratista estará obligado a subsanar las actividades del mantenimiento y/o las órdenes de trabajo de mantenimientos (OTMS) observadas por deficiencias si se observa que:

- En el caso que el contratista no haya entregado los repuestos reemplazados. Cuando la mano de obra, recursos materiales y/o medios físicos del mantenimiento no se ajusten a las condiciones contratadas.
- Cuando el funcionamiento del equipo no sea el adecuado.
- Cuando la información descrita en el informe técnico no esté completa, carece de calidad o no esté sujeta a la verdad.
- Por causal de daños, pérdidas y/o sustracciones que sufriera el HNAL, por acción, desconocimiento o negligencia de su personal, debiendo reparar los daños causados o reemplazar los bienes a satisfacción de la Entidad (La reparación o reemplazo por sustracción, se cumple sin perjuicio de las acciones administrativas y/o legales que el caso obligue).
- Cuando la orden de trabajo de mantenimiento (OTM) no está debidamente firmada por el jefe del área usuaria y/o contratista responsable del mantenimiento.

El plazo para subsanar las observaciones será de acuerdo al plazo máximo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

13. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES

El contratista deberá cumplir con lo establecido en la normativa vigente:

- Listado de Normas Metrológicas Peruanas (NMP) aprobadas por la Dirección de Metrología del INACAL.
- Código Nacional de Electricidad, aprobado mediante R.M. N°037-20016-MEM, el 17.01.2006
- Norma Técnica Peruana de Seguridad eléctrica en equipos Médicos NTP 370.053 Estándar ISO 13485 Sistemas de Gestión de Calidad de Equipos Médicos.
- Validación de autoclaves, norma ISO 17665.

14. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

14.1. CAPACIDAD TÉCNICA

- El Proveedor deberá tener como mínimo las siguientes herramientas y equipos: Herramientas de mano eléctrica y mecánica y entre otros para el servicio.
- Debe contar con herramientas, equipos y demás accesorios para el desarrollo del servicio.
- Contar con equipo de Protección Personal (EPP) necesarios para la prestación del servicio.
- Debe contar con herramientas, equipos (eléctricos, electrónicos y mecánicos), y demás accesorios para el desarrollo del servicio.



P

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza
ING. EDWINA AMBULO GAYAR
Encargada del Área de Mantenimiento

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
DR. LEONARDO TOISES CORRALES MECHATO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE METROLOGÍA Y CENTROS QUIRÚRGICOS
C.A.P. 3000 R.N.E. 3000



"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Deberá contar con instrumentos de diagnóstico para los protocolos de prueba. Seguro complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) para los técnicos que ejecutarán el servicio, por el tiempo que dure el servicio.

15. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

LUGAR

El mantenimiento será ejecutado en las instalaciones del Hospital Nacional Arzobispo Loayza, avenida Alfonso Ugarte 848, Cercado de Lima 15082.

PLAZO DE PRESTACIÓN

El plazo de prestación programada será de 24 meses, contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

(PLAZO PARA LOS MANTENIMIENTOS SEGÚN CRONOGRAMA) – 10 DIAS CALENDARIO

HORARIO

El horario de ejecución del servicio, en el cual el contratista podrá ejecutar la prestación es de lunes a viernes de 8:00 a.m. Hasta la 5:00 pm. En caso de efectuar trabajos fuera de este horario, será previa coordinación con la Unidad de Ingeniería Clínica de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento.

16. SUBCONTRATACIÓN

El proveedor no podrá subcontratar a terceros para la ejecución del presente servicio.

17. GARANTÍA

El mantenimiento realizado por el contratista incluye una garantía de treinta y seis (36) meses, entendiéndose, que después de culminado el contrato de servicio por 24 meses, la garantía del servicio se extiende hasta los doce (12) meses más y por vicios ocultos hasta por 12 meses calendarios contados desde la conformidad otorgada por parte de la Entidad.

18. IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar con la debida precaución aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria.

En caso de contaminar los ambientes e instalaciones hospitalarias durante su transporte, almacenamiento y uso en los trabajos de mantenimiento contratados, debe proceder a la limpieza hasta restablecer las condiciones del servicio.

Asimismo, el proveedor se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos contaminantes como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales. Y evacuarlas del hospital como parte del servicio.

19. RESULTADOS ESPERADOS

El equipo y sus componentes deberán mantenerse operativos durante todo el periodo de garantía.

20. CONFIDENCIALIDAD

El contratista deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.



PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en SaludHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

21. SISTEMA Y MODALIDAD DE CONTRATACION

El servicio a contratarse será bajo la modalidad: **SERVICIO A TODO COSTO**, bajo el sistema de **SUMA ALZADA**.

22. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales, previa conformidad del Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico, previo informe técnico de la Unidad de ingeniería Clínica, que incluya el Acta de Conformidad, OTM de servicio ejecutado y el Protocolo de Prueba de Funcionamiento, en cada equipo. El pago se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

	Armada 1	Armada 2	Armada 3	Armada 4	Armada 5	Armada 6	Armada 7	Armada 8	Armada 9	Armada 10	TOTAL
PAGO %	20%	5 %	5 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %	100 %
FECHA	1er mes	3er mes	6to mes	9no mes	12vo mes	15vo mes	18vo mes	20vo mes	22vo mes	24vo mes	24 meses

Para el pago del Primer Mes o 1ra Armada de Servicio técnico ejecutado:

La Unidad de ingeniería Clínica debe anexar en un Informe de Conformidad con los siguientes requerimientos:

- Acta de Control de Cumplimiento de Actividades, según se determina en el TDR y el cronograma, visado por el supervisor y por el usuario asistencial.
- El Acta de Conformidad del Servicio del mes, y será suscrita por el usuario asistencial (Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico), el profesional o técnico asignado como supervisor de la Unidad de Ingeniería Clínica de la OSGM/HNAL. El Acta de inicio del servicio técnico.
- El Acta de Entrega y Recepción de materiales, accesorios y/o repuestos, que deben de ingresar con Gura al HNAL, debe estar visado por el Supervisor y el usuario asistencial.
- El Acta de Protocolo de Pruebas de Funcionamiento de cada equipo, firmado por el profesional Contratista y visado por el usuario y el supervisor del servicio.
- Acta de entrega de repuestos y/o accesorios usados cambiados, que serán suscritos por el usuario asistencial, por el contratista y por el supervisor del servicio.

Para el pago de los siguientes meses del Servicio:

La Unidad de ingeniería Clínica debe anexar un Informe de Conformidad con los siguientes requerimientos:

- Acta de Control de Cumplimiento de Actividades, según se determina en el TDR y el cronograma.
- El Acta de Conformidad del Servicio del mes programado, será suscrita por el usuario asistencial (Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico), el profesional o técnico asignado como supervisor de la Unidad de Ingeniería Clínica de la OSGM/HNAL y el Contratista.
- El Acta de Entrega y Recepción de materiales, accesorios y/o repuestos, que deben de ingresar con Guía al HNAL, debe estar visado por el Supervisor y el usuario asistencial.



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza
Dr. EDWINA ANGULO GARAYAR
Enfermera del Área de...

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL "ARZOBISPO LOAYZA"
Dr. FRANCISCO LUIS CORRALES MECHATO
Jefe del Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico
N.º P. 30154 R.N.E. 37674



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

152

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- El Acta de Protocolo de Pruebas de Funcionamiento de cada equipo, firmado por el profesional Contratista y visado por el usuario y el supervisor del servicio.
- Acta de trabajo de ocurrencias de fallas suscitadas durante el periodo de intervención, estas no sustituyen a la intervención mensual programada, visadas por el usuario asistencial y supervisor del servicio.
- Acta de entrega de repuestos usados cambiados, que serán suscritas por el usuario del equipo, por el contratista y por el supervisor del servicio.

El pago al contratista (según cronograma), será con Informe de Conformidad del mes programado, que debe elaborar la Unidad de ingeniería Clínica y gestionarla a la Oficina de Servicios Generales. Mediante esta vía administrativa se solicitará el pago correspondiente al contratista.

Para el pago del último mes del Servicio Programado:

El pago se realizará, luego de verificar el cumplimiento de la última actividad de mantenimiento ejecutada por el contratista.

La Unidad de ingeniería Clínica debe anexar en el último Informe de Conformidad los siguientes:

- El Acta de Entrega y Recepción de materiales, accesorios y/o repuestos, que deben de ingresar con Guía al HNAL.
- El Acta de Protocolo de Pruebas de Funcionamiento de cada equipo
- El Acta de Recepción y Conformidad del Mantenimiento, según cronograma establecido del mes, suscrita por el área usuaria (Dpto. de Anestesiología y Centro Quirúrgico), por el Supervisor de la Unidad de Ingeniería Clínica y el Contratista adjudicado.
- Acta de entrega de repuestos y/o accesorios usados cambiados, que serán suscritos por el usuario del equipo, por el contratista y por el supervisor del servicio.
- El contratista debe entregar el Acta de Cumplimiento de Garantía de funcionamiento hasta por 12 meses, después de concluido el plazo del contrato.

Otras Consideraciones

Los Costos directos e indirectos en que se incurren para la prestación del servicio, son de exclusiva responsabilidad y competencia de El CONTRATISTA, debiendo afrontar los gastos en: sueldos, gratificaciones, vacaciones, beneficios sociales, CTS, Impuesto Extraordinario de Solidaridad, Renta, IGV, pago oportuno de AFP, ESSALUD, y cualquier otra obligación tributarla, Impuesto o beneficio creado de acuerdo a Ley; así como uniformes, implementos, y otros relacionados al servicio. Estas son obligatorias cumplirlas por el Contratista.

23. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

ÁREA QUE COORDINARÁ CON EL CONTRATISTA:

El contratista coordinará con la Unidad funcional de Ingeniería Clínica de la OSGM/HNAL y con el área usuaria asistencial de ser necesario.

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza

EDWIN A. ANGULO GARAYZAR
Encargado del Área de Ingeniería Clínica

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA

CARLOS MECHATÓ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA CLÍNICA Y CENTROS QUIRÚRGICOS



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ÁREAS RESPONSABLES DE LAS MEDIDAS DE CONTROL:

La supervisión será mediante profesional técnico asignado por la Unidad de Ingeniería Clínica de la OSGM/HNAL.

24. CONFORMIDAD DEL SERVICIO PROGRAMADO

Siendo un servicio programado por 24 meses, la conformidad del servicio programado, será otorgada de manera parcial, según cronograma de pagos de intervenciones, mediante el Formato "8", que será suscrita por el área usuaria (Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico). Previa presentación del Informe técnico emitido por el supervisor asignado de la Unidad de Ingeniería Clínica de la OSGM/HNAL. Que deben incluir los siguientes documentos:

- El Acta de Conformidad del mes de intervención programado de los dos equipos
- El Acta de Protocolos de Prueba de Funcionamiento de cada equipo.
- Acta de trabajo de ocurrencias de fallas suscitadas durante el periodo de intervención (las mismas que fueron resueltas por el Contratista), estas nos sustituyen a la intervención mensual programada.
- El Acta de Entrega de Repuestos y/o materiales nuevos entregados con Guía en el periodo de intervención, firmados por el usuario (Central de Esterilización del HNAL) y por el Supervisor del servicio de la Unidad de Ingeniería Clínica.
- El Acta de entrega de repuestos y/o accesorios usados cambiados, que serán suscritas por el usuario del equipo, por el contratista y por el supervisor del servicio.

Esta conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días calendario, de la recepción del servicio, de acuerdo con lo establecido en el numeral 168.3 del artículo 168° del RLCE, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación.

CONFORMIDAD Y CANCELACION DEL SERVICIO - ULTIMO MES:

Para la cancelación del último mes, el Contratista, en un plazo máximo de (05) días calendarios contados a partir del día siguiente a la fecha de la conclusión de la última actividad programada del mantenimiento; presentará un Informe final que contenga el registro de toda la información referida a las actividades de mantenimiento mensual programado:

- El Acta de Conformidad del mes de intervención programado de los dos equipos, El Acta de Protocolos de Prueba de Funcionamiento de cada equipo.
- El Acta de trabajo de ocurrencias de fallas suscitadas durante el periodo de intervención (las mismas que fueron resueltas por el Contratista), estas no sustituyen a la intervención mensual programada.
- El Acta de Entrega de Repuestos y/o materiales nuevos entregados con Guía en el periodo de intervención, firmados por el usuario (Central de Esterilización del HNAL) y por el Supervisor del servicio de la Unidad de Ingeniería Clínica.
- El Acta de entrega de repuestos y/o accesorios usados cambiados, que serán suscritas por el usuario del equipo, por el contratista y por el supervisor del servicio.



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza
EDWINA AMBULO GARIAYAR
Profesional de la Ingeniería Clínica

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL "ARZOBISPO LOAYZA"
LEONARDO JOSÉ BARRALES MECHATO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGÍA Y CENTROS QUIRÚRGICOS
C.M. 23974 B.N.E. 37970



"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

25. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De acuerdo con lo establecido en la Ley de Contrataciones y su Reglamento, la responsabilidad por vicios ocultos será de doce (12) meses, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

26. DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO OBLIGATORIOS

El postor adjudicado, debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- El Programa de Mantenimiento de 02 Autoclaves (según el Numeral 7 del Término de Referencia).
- Entrega del Curriculum Documentado del Personal Clave profesional y Técnico mínimo en la contratación del servicio.
- Contrato de consorcio de ser el caso, con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato. Detalle y estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo correspondiente del anexo.
- El Postor que obtenga la buena Pro, presentará la relación del personal con la documentación de los requisitos del personal profesional y técnicos del servicio, previa a la suscripción del contrato, en un file: fotocopia del DNI, cargo, remuneración, periodo de destaque, certificados y constancias que lo acrediten (Los mismos que fueron ofertados en la oferta técnica) Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) vigente de todo el personal profesional y técnico, durante la duración del contrato.
- Presentará una declaración Jurada de cumplimiento del Plan de Protocolos sanitario y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes para sus trabajadores destacados en el HNAL, en concordancia con el Documento Técnico "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19" aprobado mediante Resolución Ministerial No.239-2020-MINSA y modificatorias, aplicable a todas las personas naturales y jurídicas que desarrollan actividades económicas.

SEGUROS:

El CONTRATISTA deberá presentar para el periodo de vigencia del plazo del contrato, la cobertura por las siguientes Pólizas de Seguro:

- La Póliza de Seguro Complementario de trabajo de Riesgo SCTR (pensión y salud), que cubra salud, muerte e invalidez derivada de los accidentes de trabajo del personal propuesto y destacado en el HNAL., durante el periodo de contratación. Presentará una copia de la Póliza de todo el personal propuesto.



PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en SaludHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Póliza de Deshonestidad por US\$ 25,000.00 (Veinticinco Mil con 00/100 dólares americanos) vigente y endosada a nombre de la Entidad por concepto de Deshonestidad y por Daños y perjuicios vigentes durante la vigencia del contrato.
- Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil Extracontractual por US\$ 25,000.00 (Veinticinco Mil con 00/100 dólares americanos), que cubra daños y perjuicios mientras realicen su trabajo dentro los 24 meses de contrato en el HNAL. Cláusula que considera al hospital como un tercero; amparando en la negligencia y falta de cumplimiento del contrato.

Las pólizas deberán tener una vigencia mínima de dos (02) años, el incumplimiento generará no suscribir el contrato.

27. PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO

- a) La penalidad se aplicará por ocurrencia e incumplimiento al TDR, para tal fin se establece una escala de faltas, el cual será ejecutado por la Oficina de Logística, con la información cabal que la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento que la Unidad de Ingeniería Clínica le informe oportunamente (mediante el profesional o técnico supervisor del servicio), el incumplimiento del Contratista adjudicado. A continuación, se tipifica como incumplimiento del Contratista a los siguientes:

N°	FALTA O INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO
1	No poseer el Seguro complementario de Trabajo de Riesgo SCTR	15% de la UIT	Acta de verificación
2	Por la demora en atender una Urgencia de más 03 horas, la inoperatividad de las autoclaves.	20 % de la UIT	Acta de verificación
3	Por incumplimiento del mantenimiento programados, no ejecutados en el servicio programado del mantenimiento de las autoclaves.	30 % de la UIT	Acta de verificación
4	Servicio de mantenimiento incorrecto (o inadecuado).	20 % de la UIT	Acta de verificación
5	Por reemplazar al personal clave No del mismo perfil de la propuesta adjudicada.	20 % de la UIT	Acta de verificación
6	Realizar cambio de personal clave sin coordinar con la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento y/o Unidad de Ingeniería Clínica de la OSGN/HNAL.	30 % de la UIT	Acta de verificación
7	Por reemplazar al personal clave con otro que no tiene igual perfil de	20 % de la UIT	Acta de verificación



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza
Dr. EDWIN A. ANGULO GARAYAR
En cargo del Área de...

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
Dr. LEONARDO ROISS CORRALES MECHATO
SFE DEL CENTRO DE ANÁLISIS DE LOAYZA CENTROS QUIRÚRGICOS



"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	experiencia o profesión.		
8	No uso el equipo de seguridad personal (EPP) y fotocheck por parte del personal técnico que presta el servicio.	15 % de la UIT	Acta de verificación

- b) De acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, se encuentra tipificado los diversos puntos de incumplimiento, que se aplicaran al Contratista, en el marco del Capítulo IV - Incumplimiento del Contrato -Artículo 162 - Penalidad por mora en la ejecución de la prestación: 162.1. En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, la penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula.

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto} \\ F \times \text{Plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- F= 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
- F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días
- Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la orden o contrato vigente o a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

28. ANTICORRUPCIÓN

La declaración y garantía del contratista de no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. La obligación del contratista de conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7.

El compromiso del contratista de: i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas cláusulas, durante la ejecución contractual, da el derecho a la Entidad correspondiente a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que la Entidad remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

29. COMPROMISO ANTISOBORNO

El contratista declara no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado pago o, en general, entregado beneficio o incentivo ilegal en relación al servicio a prestarse o bien a proporcionarse. En línea con ello, se compromete a actuar en todo momento con integridad, a abstenerse de ofrecer, dar o prometer, regalo u objeto alguno a cambio de cualquier beneficio, percibido de manera directa o indirecta; a cualquier miembro del Consejo Directivo, funcionarios públicos, empleados de confianza, servidores públicos; así como a terceros que tengan participación directa o indirecta en la determinación de las características técnicas y/o valor referencial o valor estimado, elaboración de documentos del procedimiento de selección, calificación y evaluación de ofertas, y la conformidad de los contratos derivados de dicho procedimiento.

30. CONSIDERACIONES GENERALES

La Entidad dará las facilidades para visita técnica de reconocimiento físico (en caso lo requieran) y pueda ser considerada en su propuesta, Las visitas serán coordinadas previamente con la Jefatura de Servicios Generales y Mantenimiento o la Jefatura de la Unidad de Ingeniería Clínica.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.	FORMACIÓN ACADÉMICA
1	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) Especialista:</p> <p><u>Formación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Un (01) personal profesional (titulado) en las carreras de Ingeniería Eléctrica o ingeniería Electrónica o Ingeniería Mecatrónica o Ingeniería Electro-Mecánica. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional</i></p>



MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza
Ing. EDWIN A. AGUIRRE GARCAYARRA
Encargado del Área de Ingeniería Clínica

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
Ing. LEONARDO CRISTIAN CORRALES MECHATO
FE DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA Y CENTROS QUIRÚRGICOS



"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

requerido.

Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.

En caso el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

Un (01) Especialista:

Experiencia mínima de tres (03) años en la ejecución de mantenimiento correctivo y/o preventivo de equipos de esterilización, autoclaves.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 350,000.00 (Trescientos Cincuenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (5) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 50,000.00 (cincuenta mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento de Equipos de esterilización, autoclaves.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Nacional Arzobispo Loayza
ING. EDWINA ANGULO PAVAR
Ejecutiva de A...

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
DR. LEONARDO ROSES CORRALES MECHATO
E DEL DEPARTAMENTO DE ANESTESIA Y CENTROS QUIRURGICOS
RNF



"Decenio de Igualdad de Oportunidades para mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, en la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.