

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO - RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA DEL PROYECTO "CREACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA EN CAPACITACIÓN ACTIVA PARA LA COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO PRODUCTIVO DEL DISTRITO RINCONADA LLICUAR, PROVINCIA DE SECHURA, DEPARTAMENTO DE PIURA, CON CUI N° 2670852".						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N° 18-2025-MDRLL-SGIDUR-MDRLL-S		Fecha de recepción	3/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			----	Fecha de aprobación	----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE COSTOS DEL EXPEDIENTE TECNICO

CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA EN CAPACITACIÓN ACTIVA PARA LA COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO PRODUCTIVO DEL DISTRITO DE RINCONADA LLICUAR DE LA PROVINCIA DE SECHURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA

CALCULO DEL VALOR REFERENCIAL						
DESCRIPCION	METRADOS		N°	COSTOS		TOTAL
	UNID.	CANT.		UNITARIO	PARCIAL	
I HONORARIOS DE PERSONAL						S/. 47,400.00
1 PERSONAL PRINCIPAL						
JEFE DE PROYECTO	MES	3		S/ 8,000.00	S/ 24,000.00	S/ 45,000.00
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1		S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1		S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	MES	1		S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	
2 PERSONAL AUXILIAR						S/ 2,400.00
DIBUJANTE CAD	MES	1		S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
DIGITALIZACION	MES	1		S/ 1,200.00	S/ 1,200.00	
II ESTUDIOS BASICOS						S/. 12,500.00
ESTUDIO DE SUELOS	GLB	2		S/ 2,500.00	S/ 5,000.00	
TOPOGRAFO (Inc. Alquiler de equipo y cuadrilla)	GLB	2		S/ 2,500.00	S/ 5,000.00	
EVALUACION DE RIESGOS	GLB	1		S/ 1,250.00	S/ 1,250.00	
FICHA TECNICA AMBIENTAL	GLB	1		S/ 1,250.00	S/ 1,250.00	
III IMPRESIONES Y MATERIALES DE ESCRITORIO						S/. 1,159.32
PLOTEO	LAM	240		S/ 4.50	S/ 1,080.00	
IMPRESIONES Y REPRODUCCIONES	UND	700		S/ 0.11	S/ 79.32	
RESUMEN						
I HONORARIOS DE PERSONAL	S/.			47,400.00		
II ESTUDIOS BASICOS	S/.			12,500.00		
III IMPRESIONES Y MATERIALES DE ESCRITORIO	S/.			1,159.32		
COSTO DIRECTO	S/.			61,059.32		S/ 63,559.32
GASTOS GENERALES (10%)				6,105.93		
UTILIDAD (10%)				6,105.93		
SUB TOTAL	S/.			73,271.19		S/ 76,271.19
IGV (18%)				13,188.81		
TOTAL	S/.			86,460.00		90,000.00


SON: NOVENTA MIL Y 00/100 SOLES

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	90,000.00 (NOVENTA MIL CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/03/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	 <div style="display: inline-block; text-align: left;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RIMAC PROVINCIA DE SECHURA <hr style="border: 0; border-top: 1px dashed black; width: 100px; margin: 5px 0;"/> CPC. ZAIDA S. OLIVA SIANCAS JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.