

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

N° DE PEDIDO DE COMPRA: 01

FECHA: Lima 09 de Mayo del 2025.	
Unidad de Organización	UNIDAD DE PERSONAL - BIENESTAR DE PERSONAL
Actividad Operativa	SERVICIOS DE SALUD
Meta Presupuestaria	0123-0145
Denominación de la contratación	ADQUISICION DE UNIFORME INSTITUCIONAL PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HNHU 2025

I. MARCO LEGAL

La presente contratación se rige por las disposiciones contempladas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

II. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición tiene por finalidad dotar a los servidores del Hospital Nacional Hipólito Unanue; de uniformes Institucional, que permita su homogenización e identificación con la entidad, contribuyendo al fortalecimiento de la imagen de la entidad ante la ciudadanía.

Cabe resaltar que, la normatividad vigente establece que todo servidor público debe desarrollar sus funciones a cabalidad y en forma integral, asumiendo con pleno respeto su función pública, dentro de ello se encuentra el adecuado uso del uniforme y distintivos de la institución.

III. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General:

Seleccionar a una persona natural o jurídica, la cual se encargará de proveer uniforme Institucional 2025 para los servidores sujetos al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, del Hospital Nacional Hipólito Unanue, conforme a las condiciones de la adquisición indicadas en las Especificaciones Técnicas.

Objetivos Específicos:

Entregar al personal nombrado del Decreto Legislativo N°276 del HNHU, su uniforme institucional correspondiente al año 2025.

IV. JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD DE LA CONTRATACION

Adquisición de Uniforme Institucional 2025 para el personal Nombrado del Hospital Nacional del Hipólito Unanue, que se encuentra inmerso en el Programa de Acciones de Asistencia del Plan de Trabajo Anual de Bienestar de Personal año 2025; teniendo como finalidad proyectar una imagen institucional adecuada a través de una correcta presentación del personal de la Institución durante el horario de trabajo.



V. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LA CONTRACCIÓN

La adquisición de las prendas será sobre medida al servidor, de alta costura, según especificaciones técnicas adjuntas, las mismas que deberán ser entregadas en colgador y portaternos ecológicos, para su traslado y cuidado, también deberá contar con una etiqueta: señalando la marca de tela, lavado, marca del confeccionista, apellido y nombre del trabajador.

La prenda deberá estar exenta de defectos de confección y acabados, en su parte externa e interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchados, defectos de fusonado, entre otros.

- Sobre medida al servidor
- Modelo: Según especificaciones técnicas adjuntas
- Color: Según especificaciones técnicas adjuntas.
- Presentación: Según especificaciones técnicas adjuntas.
- La trabajadora, podrá elegir entre un pantalón o una falda debiendo tener el mismo costo.

AJUSTES Y CORRECCIONES

La etapa de ajustes y correcciones de los uniformes entregados al personal, sean estos simples o integrales, estarán a cargo del contratista, bajo el siguiente esquema:

- a. Concluida la etapa de entrega de uniformes, el Área de Bienestar de Personal coordinará con la empresa Contratista un cronograma de arreglos y correcciones.
- b. Esta etapa se realizará dentro de la Institución.
- c. El usuario entregará al contratista su prenda sin uso y este deberá otorgar un recibo detallando las prendas que recibe para su arreglo o corrección.
- d. El contratista deberá reportar una relación de las prendas para arreglar, con membrete de la empresa.
- e. El plazo para la devolución de las prendas arregladas será hasta un máximo de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de efectuada la entrega de las prendas.
- f. El contratista deberá contar con su personal que participe en la toma de medidas.
- g. Para el personal que correspondiéndole participar de la etapa de ajustes y correcciones, no se hiciera presente en las fechas programadas, este tendrá la opción de hacerlo de forma personal en la sede de cada empresa contratista, en los horarios de trabajo de cada empresa, por un espacio de tiempo de hasta 5 meses contados a partir de la conformidad de los bienes. El trabajador es responsable de recoger su prenda en la empresa contratante.
- h. El contratista llevará un registro riguroso de los arreglos efectuados, y hará entrega al área usuaria de una lista detallando apellidos, nombres y celular a quien se le realizaron los ajustes a sus prendas.
- i. En caso de que el contratista no cumpla con brindar la atención indicada, se iniciarán acciones legales y se informará a las instancias competentes para las sanciones que correspondan.



5.1. Descripción y cantidad de los bienes

Los bienes solicitados son los siguientes:

ITEM	DESCRIPCION	DETALLE	PRENDA	CANTIDA D PRENDA	CANTI DAD X PERS ONA	UNIDA D MEDID A	TOTAL
ITEM PAQUETE N° 1	UNIFORME INSTITUCION AL P.SALUD Y OTROS PROFESIONA LES	MEDICO,PSCOLOGO , QUIMICO DAMA	SACO	114	1	UNIDA D	114
		MEDICO,PSCOLOGO , QUIMICO VARON	SACO	169	1	UNIDA D	169
PEA : 283							

ITEM PAQUETE N° 2	UNIFORME P. ASISTENCIAL Y ADMINISTRAT IVO	PERSONAL DAMAS ADM. Y ASIST.	SACON	1045	1	UNIDA D	1045
			BLUSA	1045	1	UNIDA D	1045
			FALDA O PANTALON	1045	1	UNIDA D	1045
		PERSONAL VARONES ADM. Y ASIST.	SACO	286	1	UNIDA D	286
			CAMISA	286	1	UNIDA D	286
			PANTALON	286	1	UNIDA D	286
PEA : 1331							

TOTAL GENERAL PEA: 1614

5.2. Características técnicas¹

Se detalla en las especificaciones técnicas adjuntas al requerimiento las prendas,diseño, especificaciones técnicas del material a emplear (anexo I, II).

5.3.Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

No corresponde

5.4. Impacto ambiental.

No corresponde



¹ En dicho campo no se podrá hacer referencia a marcas, modelos y otros que orienten a un determinado producto o proveedor.

5.5. Condición de operación.

Perfil del personal

El personal requerido para la toma de medidas de uniformes para dama, deberá contar con 04 costureras y en caso de caballero 03 sastres con experiencia mínima de 03 años en la confección de uniformes, el cual será presentado para la suscripción del contrato.

Nota: La experiencia será acreditada con la constancia de trabajo.

5.6. Embalaje y rotulado.

En el caso de las damas las blusas deberán estar presentadas en conjunto con el uniforme de dama dentro del porta terno.

En el caso de los varones, la camisa deberá estar presentadas en conjunto con el uniforme del varón dentro del porta terno. La camisa deberá estar en cartón plastificada.

5.7. Modalidad de ejecución.

Concurso de oferta

5.8. Transporte.

Todos los procedimientos de transporte, según corresponda, será responsabilidad del CONTRATISTA, el mismo deberá asegurar las condiciones de entrega de los bienes buen estado.

5.9. Seguros.

No corresponde

5.10. Garantía comercial.

La garantía de los bienes ofertados será por un periodo mínimo de un (01) año computado desde la conformidad de la entrega de los bienes, con un tiempo de reposición y/o reparación de las deficiencias advertidas en las prendas, máximo de cinco (05) días calendarios una vez recibida los bienes. En caso que las deficiencias sean imputables a la calidad del producto, el proveedor deberá sustituirlo, sin costo alguno para la Entidad.

5.11. Disponibilidad de servicios y repuestos.

No corresponde

5.12. MUESTRAS

5.12.1 PRESENTACIÓN Y EVALUACION DE MUESTRAS EN EL PROCESO DE SELECCIÓN

Los postores deberán entregar, de manera obligatoria al momento de alcanzar su propuesta técnica, una muestra del bien del ítem al que se presentan de acuerdo al siguiente detalle:

- Deberá cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en la parte que corresponda.
- La muestra deberá ser rotulada con la siguiente información: número del ítem, descripción del ítem y nombre del postor.
- La muestra para la confección de la muestra será acompañada de la guía de remisión correspondiente.
- Las muestras de los postores ganadores de la Buena Pro quedarán en poder de la Institución, como elemento de referencia y verificación de los productos a internarse. Serán



devueltas al finalizar la entrega y ajustes/entalles a los uniformes de todos los trabajadores que lo requieran.

e) Los postores tendrán plazo de hasta 10 días calendario para recoger sus muestras, luego de consentida la adjudicación al postor ganador. Vencido el plazo las muestras serán eliminadas, sin derecho a reclamo.

f) Los postores deberán de presentar una muestra de cada prenda en talla (M), respectivamente o su equivalente.

h) Para la etapa de presentación y evaluación de muestras se solicitará Carpeta de insumos y avíos utilizados en la confección de las muestras.

5.12.2 CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS FUNCIONALES QUE SERAN VERIFICADOS MEDIANTE LA PRESENTACION DE MUESTRAS:

Se encuentra detallado en el CUADRO N° 01 y 02. de las presentes especificaciones técnicas. Las prendas serán evaluadas según Especificaciones técnicas y según los criterios de evaluación considerados en el CUADRO N° 01 y 02.

Cada muestra deberá ser rotulada con la siguiente información:

- Nomenclatura del procedimiento de selección.
- Número de componentes.
- Descripción y cantidad de la muestra.

Las muestras del postor ganador, servirá como patrón para ser contrastado posteriormente con los lotes internados por el contratista durante la entrega de los bienes y se devolverán al culminar la ejecución contractual, las cuales serán devueltas en el estado en que se encuentren producto de la evaluación.

5.12.3 METODOLOGÍA

A fin de dar cumplimiento a los objetivos planteados, se realizará la verificación de las prendas acorde a las características detalladas en el CUADRO N° 01 y 02., tanto externa como internamente.

5.12.4 LOS MECANISMOS O PRUEBAS A LOS QUE SERÁN SOMETIDAS LAS MUESTRAS

Para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar.

Para prendas de Vestir:

En la revisión, análisis y evaluación de las muestras (según ítems paquete) presentadas por los postores al procedimiento de selección, de acuerdo con las especificaciones técnicas y el cronograma respectivo. Seguirán la metodología siguiente:

- Relación de postores.
- Separar las muestras en el orden correspondiente a la relación y el subítem a calificar.
- Verificar que las prendas cumplan con las características requeridas en las Bases Integradas.

Emplearán las siguientes herramientas o instrumentos:

- o 01 cinta métrica flexible y reglas rígidas de acero inoxidable: Para determinar las medidas de las partes de la prenda.
- o Transportador de acero: para medir grados de inclinación requeridos.
- o 01 calibrador: para verificar la medida exacta cuando se requiera.
- o 01 marcador de tela: para marcar los incumplimientos respecto a las bases.



CUADRO N°01

MECANISMO DE EVALUACION DE MUESTRAS

N°	ASPECTOS	DESCRIPCIÓN	VERIFICACION
1	CALIDAD DE CONFECCIÓN	VERIFICACION DE SIMETRÍA DE LAS PRENDAS	Se verificará utilizando las siguientes herramientas:
		<p>Diseño</p> <p>Medición</p> <p>Largos de mangas</p> <p>Cuellos y solapas</p> <p>Bolsillos bilaterales Pinzas de entalle Cortes de costadillo y espalda Anchos de hombros</p> <p>Distancias entre ojales y botones</p> <p>Puños de igual dimensión</p> <p>Simetría de hombreras</p> <p>Cortes simétricos en la parte de forro y tela principal</p> <p>Ruedos de manga.</p> <p>Revisión de la confección: El modelo, sus medidas y componentes deberán ser los solicitados en las Bases. Verificación de materiales principales y avíos.</p> <p>Tipo de tejidos principales en cuanto a diseño, y demás características, mediante contra muestra de fabricante. Identificación de botones en tintura mediante corte transversal.</p> <p>Tipo de tejidos, de forros, entretelas, tejidos de corbatas.</p> <p>Porta ternos, ganchos, materiales de empaque solicitados</p>	<p>1 Regla de acero milimetrado y en pulgadas, de diferentes tamaños: 50 cm, 20 cm, 10 cm. (profundidades).</p> <p>1 Centímetro.</p> <p>1 Pie de rey.</p> <p>1 Lupa cuenta hilos (verificación de tejidos y costuras)</p> <p>2 Tizas o marcadores de diferentes colores para marcar las no conformidades</p>
2	CALIDAD DE ACABADOS	VERIFICACION DE ACABADOS DE LAS PRENDAS	Se verificará utilizando las siguientes herramientas:
		<p>Se verificará diseño de la prenda del delantero y espalda.</p> <p>La prenda deberá estar exenta de defectos de confección y acabados en su parte externa e interna, tales como: remallado incompleto, costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, y/o vaporizado, manchas internas como externas, marcas de tiza, marcadores, lápiz, lapicero.</p> <p>Limpieza (Exentos de hilos sin cortar, hilos sueltos interior y exterior)</p> <p>Tonalidades iguales en todas sus partes.</p> <p>La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos.</p>	<p>1 cuchilla de corte</p> <p>1 Piquetera.</p> <p>1 Lupa cuenta hilos (verificación de tejidos y costuras)</p> <p>1 Abre ojal para descoser la prenda y evaluar el interior de la prenda tela y forro.</p>



3	DIMENSIONES	VERIFICACION DE DIMENSIONES DE LAS PRENDAS	Se verificará utilizando las siguientes herramientas:
		<p>Verificación de las medidas de: Talla de las muestras (M). Ensanches. Costuras (puntadas por unidad de medida, puntadas por pulgada puntadas por centímetro según sea el caso), incluido pespuntos. Botones. Distancias y ubicación componentes de las prendas, bolsillos, inclinaciones, equidistancias de botones y vivos, cuellos, solapas. presillas, pliegues, yugos de prendas. bastas, bastillados de tamaño y ubicación de etiquetas, aberturas, colgadores, distancias: anchos y largos en general, dimensiones de los cierres.</p>	<p>Se verificará utilizando las siguientes herramientas: 1 Lupa de alta resolución 1 Regla de acero milimetrada y en pulgadas, de diferentes tamaños: 50 cm, 20 cm. 10 cm. (profundidades) 1 Regla botonera 2 Tizas marcadoras de diferentes colores para marcar las no conformidades. 1 Vernier con la capacidad de medir pulgadas y centímetros para distancias de precisión. 1 Cámara fotográfica.</p>
4	OPRATIVIDAD	VERIFICACION DE OPERATIVIDAD DE LAS PRENDAS	Se verificará utilizando las siguientes herramientas:
		<p>Verificación del funcionamiento de accesorios. Cierre (deslizamiento al subir y bajar sin dificultad, sin trabas). Ganchos en pantalón. Botones en el ojal al jalar no debe abrirse y abotonarse sin dificultad</p>	<p>Se verificará utilizando las siguientes herramientas: 1 Lupa de alta resolución 1 Regla de acero milimétrica y en pulgadas, de diferentes tamaños: 50 cm, 20 cm. 10 cm. (profundidades) 1 Regla botonera 1 Tizas marcadoras de diferentes colores para marcar las no conformidades. 1 Vernier con la capacidad de medir pulgadas y centímetros para distancias de precisión. 1 Cámara fotográfica.</p>



CUADRO N°02

CRITERIOS DE DESCALIFICACION DE LAS MUESTRAS

N°	PRENDA	CRITERIO - FACTOR DE EVALUACION EN PRENDA	RESULTADO FINAL
1	APLICA A TODAS LAS PRENDAS	<p>1. Calidad de la tela</p> <ul style="list-style-type: none"> - El producto físicamente no corresponde a los tejidos solicitados. - El producto corresponde a los tejidos solicitados, pero es de diferente color al especificado. <p>2. Medición e inspección de medidas y modelo según especificaciones técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> - El producto físicamente no corresponde al modelo solicitado (diseño diferente al especificado) <p>3. Evaluación interna y externa (calidad de costura).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bordes o protuberancias detectables al tacto que puedan lastimar al personal. - Elementos del corte separados en las costuras o sin costuras. - Elementos del forro separados en las costuras o sin costuras. - Costuras asimétricas, fruncidas, saltadas o discontinuas. - Remalle inexistente. <p>4. Acabado final de la pieza (pinzas, caída, quiebre, distancia entre botones)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manchas en cualquier parte de la prenda - Pigmentación de diferente firmeza y/o no homogénea en el corte - Otros que vulneren las especificaciones técnicas <p>5. Ojales asimétricos, incorrectamente cosidos, disparejos</p> <p>6. Calidad de accesorios (botones, hilos)</p> <p>Accesorios despintados u oxidados.</p> <p>7. Presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> - La presentación de muestra presente defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de funcionamiento, etc.). - La no presentación con su respectivo colgador y su respectiva porta terno. 	NO CUMPLE



5.12.5 REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMAS NORMAS

Para la adquisición de Uniformes para el personal se deberá cumplir las Normas Técnicas Peruanas:

NORMAS TÉCNICAS PERUANAS - NTP - INDECOPI - CONFECCIONES. REFERIDAS A NIVEL DE CALIDAD DEL VESTUARIO INSTITUCIONAL	
NTP-ISO	DESCRIPCION
ICS61.020	VESTUARIO
NTP ISO 3635.2009	DESIGNACION DE TALLA PARA PRENDAS DE VESTIR. Definiciones y procedimientos de medición del cuerpo humano.
NTP ISO 3758 2011	TEXTILES. Código de los símbolos de cuidado para el etiquetado
NTP 231 088 1978	CONFECCIONES. Tipos de puntadas. Generalidades
ICS61.020	VESTUARIO
NTP 243.007:1985	CONFECCIONES. Designación de tallas para la confección. Definiciones y métodos para seguir para tomar las medidas corporales para cada tipo de talla

5.12.6. PERSONAL QUE SE ENCARGARA DE REALIZAR LA EVALUACION DE MUESTRAS.

Para la evaluación de las muestras, el área usuaria contara con la asistencia y apoyo de una persona natural o jurídica con experiencia en ingeniería textil y/o Industrial y/o afines contratado por la entidad, bajo la responsabilidad del área usuaria puesto que nuestra institución no cuenta con un especialista en la materia. El mismo que verificará y evaluará las prendas de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias. Siendo su informe determinante si cumple o no cumple con lo solicitado en las especificaciones técnicas.

Dicha evaluación constará en informe debidamente firmado y sellado por el ingeniero a cargo.

5.12.7 DIRECCION, LUGAR HORARIO PARA LA PRESENTACION DE LA MUESTRA.

Las entregas de las muestras se realizarán por mesa de partes del Hospital Nacional Hipólito Unanue con guía de remisión según Ítem paquete el día de la presentación de ofertas (de acuerdo al cronograma del SEACE), El horario de atención es de lunes a viernes de 08:00 a 13.00 y de 14.00 a 15.00 horas; ubicado en av. Cesar Vallejo N°1390. Estas deberán estar rotulados en su parte externa solo con el número de Procedimiento de Selección e Ítem al que se presenta.

Al finalizar la entrega de muestras (de acuerdo al cronograma del SEACE), el comité de selección, levantará un acta en la cual codificará cada una de las prendas, presentadas como muestras (el código asignado se colocará con plumón indeleble en la etiqueta en blanco de las prendas) dicha codificación será suscrita en un acta, dicha muestra quedara en custodia



del comité de selección, quienes coordinara con el área usuaria para que el ingeniero independiente realice la evaluación y emita su informe.

5.12.8. CANTIDAD DE PRENDAS SOLICITADAS:

El postor presentara la muestra de los bienes en talla "M" según detalle:

ITEM	DESCRIPCION	DETALLE	PRENDA	CANTIDAD AD PRENDA	UNIDAD MEDIDA	TALLA
ITEM PAQUETE N° 1	UNIFORME INSTITUCIONAL P.SALUD Y OTROS PROFESIONALES	MEDICO, PSCOLOGO, QUIMICO DAMA	SACO	1	UNIDAD	M
		MEDICO, PSCOLOGO, QUIMICO VARON	SACO	1	UNIDAD	M
ITEM PAQUETE N° 2	UNIFORME P. ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO	PERSONAL DAMAS ADM. Y ASIST.	SACON	1	UNIDAD	M
			BLUSA	1	UNIDAD	M
			FALDA O PANTALON	1	UNIDAD	M
		PERSONAL VARONES ADM. Y ASIST.	SACO	1	UNIDAD	M
			CAMISA	1	UNIDAD	M
			PANTALON	1	UNIDAD	M

5.13. Acondicionamiento, montaje o instalación.

La empresa deberá contar con ambiente adecuado, debidamente implementadas con maquinaria para poder cumplir con lo solicitado. El área usuaria realizara visitas inopinadas con el ingeniero contratado para tal fin.

5.14. Prestaciones accesorias a la prestación principal.

La presente contratación no contempla sub contratación.

5.15. Sistema de Contratación.

Suma Alzada



VI CRONOGRAMA DE ENTREGA

Plazo de entrega: El plazo total de entrega será máximo de 60 días calendarios, contados desde el día siguiente calendario de la suscripción del contrato.

observación: La Unidad de Logística está en la obligación de remitir la copia de contrato en un plazo no mayor de 01 día.

Etapas	Descripción de las etapas	Días transcurridos
Etapas Etapas 1 Toma de medidas	La toma de medidas será de 17 días calendarios, Al término de la toma de medidas el proveedor entregara mediante correo electrónico la relación del personal que no cumplió en acudir a la toma de medidas.	Del día 01 al 17
Etapas 2 Entrega de tallas de personal que no acude a la toma de medidas	La Unidad de Personal tendrá un plazo máximo de 03 días calendarios para entregar al futuro contratista el listado de las tallas del personal que no cumplió en acudir a la toma de medidas, el futuro contratista está en la obligación de solicitar la relación del personal, la misma que podrá ser remitida mediante correo electrónico.	Del día 18 al 20
Etapas 3 Confección	Se inicia a partir del día siguiente de la entrega de tallas, tendrá una duración de 39 días calendarios. El HNHU podrá realizar una visita inopinada a las instalaciones de la empresa del proveedor para verificar el avance en la confección del uniforme.	Del día 21 al 59
Etapas 4 Entrega definitiva al Almacén Central del HNHU	A partir del día siguiente de finalizada la etapa de confección, hará entrega de las prendas al 100% al Almacén Central, según el total por cada ítems	Día 60
PLAZO TOTAL DE ENTREGA	60 DIAS CALENDARIOS	

TOMA DE MEDIDAS:

- La entrega del listado oficial de los beneficiarios se realizará al día siguiente calendario de suscrito de contrato siendo obligación del futuro contratista, solicitarla al área usuaria de la Unidad de Personal del HNHU. (se deja presente que es responsabilidad del futuro contratista que luego de la firma de contrato deberá coordinar con el área usuaria los horarios y lugar para la toma de medidas.
- Las prendas de vestir deberán ser confeccionadas a medida de cada trabajador.
- Para la toma de medidas deberá contar con un mínimo de 3 personas para una atención simultánea.
- La empresa deberá contar con una cartilla en la cual el usuario firmará, dando conformidad a las medidas tomadas.
- En el plazo establecido se tomarán las medidas a la totalidad del personal femenino y masculino de los uniformes Instruccional (todas las prendas); este plazo no se extenderá y/o prorrogará bajo responsabilidad del contratista.
- El contratista no podrá cambiar de modelo a solicitud de la usuaria o motu proprio.



- Al término de la toma de medidas el proveedor entregara mediante correo electrónico la relación del personal que no cumplió en acudir a la toma de medidas.
- Culminada la etapa de toma de medidas para el personal que no se presente a tomarse las medidas de las prendas en el plazo establecido, el área usuaria brindará al contratista una relación de tallas estándar entre (S, M, L, XL, XXL, XXXL).
- La entrega de las tallas estándar que se solicitarán se realizará en un plazo no mayor de 3 días calendarios, después de la etapa de toma de medidas.

VII REQUISITOS Y RECURSOS DEL/DE LA PROVEEDOR/A

Requisitos del/de la proveedor/a

Capacidad Legal:

- Persona Natural o Jurídica.
- Contar con RUC, activo y habido
- Declaración jurada de No contar con impedimento e inhabilitado para contratar con el estado, según el artículo 30 de la Ley General de Contrataciones Públicas (obligatorio).
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- Contar con la(s) ficha(s) técnica(s) de los bienes requeridos.

VIII OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

8.1. Confidencialidad

El/La contratista no deberá divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, dentro o fuera de la entidad, salvo autorización expresa de la misma, la información proporcionada por esta, para la prestación del servicio y en general toda la información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia del presente documento. Dicha información puede consistir en fotografías, informes, material videográfico, documentos y otros similares.

8.2 Cláusula anticorrupción y antisoborno

El/La proveedor/a o contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Asimismo, el/la proveedor/a o contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Además, el/la proveedor/a o contratista se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiados para evitar los referidos actos o prácticas.



En cumplimiento de la política de integridad y Hipólito Unanue, se pone de conocimiento el enlace para denunciar presuntos actos antisoborno del Hospital Nacional de corrupción: <http://www.hnhu.gob.pe/Inicio/atencion-de-denuncias/>.

8.3 Conflicto de intereses (Ley N° 31564)

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

8.4 Propiedad intelectual

No corresponde

8.5 Recursos y facilidades a ser provistas por la entidad

No corresponde

8.6 Responsabilidad por vicios ocultos

El/La contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

8.7 Otras obligaciones de la Entidad

No corresponde

8.8 Medidas de control durante la ejecución contractual

Se realizará visitas inopinadas a las instalaciones de El/La contratista para la verificación de los productos empleados en la confección de los uniformes.

9 LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN

9.3 Lugar de entrega:

La recepción de los bienes es responsabilidad del área de Almacén Central del Hospital Nacional Hipólito Unanue, quien deberá verificar las cantidades estipuladas en el Contrato u Orden de Compra, posterior a ello el responsable del Almacén Central y el proveedor suscribirán el acta de entrega de los bienes en el Almacén Central, en av. Cesar Vallejo N° 1390 en horario de lunes a viernes 8.00am a 1.00pm y de 2.00pm a 3.00pm. y sábados 8.00am a 1.00pm.

9.4 Plazo:

El plazo será de hasta (60) días calendario, contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio.

9.5 El proveedor/a deberá presentar su factura, guía de remisión y otros documentos para el pago mediante la mesa de partes del HNHU. En caso de que dichos documentos sean electrónicos, también podrán ser presentados por la mesa de partes virtual de la entidad.



10 CONFORMIDAD DEL BIEN

10.1 Área usuaria que emite la conformidad:

Para la Conformidad deberá contar con la copia del acta de recepción del bien; será otorgada por la Unidad de Personal, con el visto bueno del área de Bienestar de Personal, previo informe que emitirá el Ingeniero Textil y/o Industrial en un plazo no mayor a los siete (07) días calendarios de recepcionado los bienes, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, o si se trata de consultorías, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte días, bajo responsabilidad del servidor o funcionario que debe emitir la conformidad. La sola recepción de bienes en la entidad o en el destino final, según sea el caso, no constituye la conformidad del área usuaria.

Asimismo, son aplicables las disposiciones correspondientes a la conformidad establecidas en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

10 FORMA DE PAGO

Documentación obligatoria a presentar por el/la proveedor/a para a la realización del pago como:

- Acta de recepción y conformidad del almacén central, estipulando la cantidad de bienes ingresados
- Copia de Guía de internamiento de los bienes

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del CONTRATISTA en UNICO PAGO por ITEMS previa conformidad y se efectuará en un plazo conforme a lo establecido en Artículo N° 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El pago se realiza en un plazo máximo de diez días hábiles luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

I. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

El HNHU puede resolver el contrato, en los siguientes casos:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.

Asimismo, puede resolverse de forma total o parcial la Orden de servicio y/o contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.



II. GESTIÓN DE RIESGOS

El área usuaria determinará las actividades y las acciones proactivas, preventivas y transversales adoptadas por la entidad contratante para identificar los riesgos que esta enfrenta en la contratación de servicios, de corresponder.

En la estrategia de contratación de bienes y servicios segmentados como estratégicos el área usuaria en coordinación con la DEC realiza la planificación integral de la gestión de riesgos, en una matriz que forma parte del expediente de contratación, en la que se incluye la identificación, análisis cualitativo y cuantitativo de los riesgos.

III. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Todas las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia, se resuelven mediante conciliación, conforme lo dispuesto en el numeral 81.3 del artículo 81 de la Ley. El procedimiento conciliatorio será regulado mediante el numeral 330.2 del artículo 330 del Reglamento.

IV. PENALIDADES

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no puede exceder el 10% del monto del entregable correspondiente.

4.1. Penalidad por mora

Si el/la proveedor/a no cumple con la entrega del bien según ítems dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{0.40 \times \text{plazo}}$$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso (para dichos casos, no se considerará el plazo acumulado).

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

4.2. Otras penalidades

Penalidad por Demora en la Reposición de Prendas Observadas: Las observaciones formuladas por los servidores que no se resuelvan en el plazo previsto de 05 días calendarios como máximo	0.01 UIT por cada día de demora	Acta de Observación del Área usuaria.
---	---------------------------------	---------------------------------------



I. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<u>Requisitos:</u>	
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a:	
Item N°01	250,000.00
Item N°02	1'100,000.00
por cada paquete al que se presente, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.	
Paquete 1,	
En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de hasta S/.20,000.00 nuevos soles; por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.	
Se consideran bienes similares a los siguientes: Confección de Uniformes de vestir y faena (sacos, faldas, chalecos, camisas, blusas, pantalones, chaquetas, guardapolvo) en entidades públicas o privadas.	
<u>Acreditación:</u>	
La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ² , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.	
En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.	
En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.	
En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará	

² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se comprometen, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL "HIPOLITO UNANUE"

Lic. Adm. FREDI CRUZ ICHO
JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL





PERU

Ministerio
de SaludHospital Nacional
"Hipólito Unanue"Unidad de
Personal

ANEXO I

ITEM PAQUETE N°01

UNIFORME INSTITUCIONAL P. SALUD Y OTROS PROFESIONALES

MEDICO, PSICÓLOGO, QUIMICO
DAMAS Y CABALLEROS





PERU

Ministerio
de SaludHospital Nacional
"Hipólito Unzué"Unidad de
Personal

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA SACO PARA EL PERSONAL MEDICO Y OTROS (ITEM N°01)

INFORMACIÓN TÉCNICA			
BASE:		TEJIDO: Tejido Plano	
ANCHO	152 ± 2	cm	ASTM D3774
ANCHO CORTABLE	150 ± 2	cm	ASTM D3774
PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A)	187 ± 9	g/m2	ASTM D3776-20 OPC.C
REPELENCIA AGUA(*A)	Min 90.00	e	AATCC 22-2017
REPELENCIA AGUA (50 LAV)	Min 80.00	e	AATCC 22 / AATCC 124
PASADAS(*A)	34 ± 2	hilo/cm	ASTM D3775-17E1
COLOR PANTONE:	BLANCO	BLANCO TPX	
COMPOSICIÓN :	100.00 % FILAMENTO DE POLIESTER		

TECNOLOGÍA:

+ ANTIFLUIDO / REPELENCIA; Tecnología que evita el paso del agua y de salpicaduras accidentales de fluidos, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 22 / AATCC 124 / AATCC 22-2017 / AATCC 42.

+ PROTECCIÓN SOLAR; Tecnología que permite que el textil evite el paso de los rayos UV, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 183

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA DE FORRO PARA SACO PARA EL PERSONAL PERSONAL (ITEM N°01)

INFORMACIÓN TÉCNICA			
BASE: FORRO		TEJIDO: Tejido Plano	
ANCHO	151 ± 3	cm	ASTM D3774
ANCHO CORTABLE	149 ± 3	cm	ASTM D3774
PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A)	83 ± 4	g/m2	ASTM D3776-20 OPC.C
BLOQUEO UVA (SECO)	Min 96.00	%	AATCC 183
BLOQUEO UVB (SECO)	Min 99.00	%	AATCC 183
FACTOR DE PROTECCION UPF (HUMEDO)	Min 50.00	UPF	AATCC 183
FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO)	Min 50.00	UPF	AATCC 183
RESIST. ROTURA(GRAB)TRAMA	Min 520.0	N	ASTM D5034
RESIST. ROTURA(GRAB)URDIMBRE	Min 450.0	N	ASTM D5034
PASADAS(*A)	33 ± 2	hilo/cm	ASTM D3775-17E1
COLOR	BLANCO	BLANCO	
COMPOSICIÓN	100% FILAMENTO DE POLIESTER		

TECNOLOGÍA:

+DESEMPEÑO: Tecnología que permite mayor durabilidad, comodidad y fácil cuidado del textil, para mayor bienestar de quien lo usa.. AATCC 124 / AATCC 15-2021E / AATCC 16.3-2020 OPC.3 / AATCC 61 / AATCC 8-2016E / ASTM D3939-13(2017) / ISO 12945-2





PERU

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional
"Hipólito Unanue"

Unidad de
Personal

34

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION SACO PARA DAMA Y CABALLERO
PROFESIONAL
(ITEM N° 01)**

ESPECIFICACIONES GENERALES:

Deberá ser sobre medida de los servidores.

- Los forros de las prendas serán al tono de la tela principal.
- El forro de las prendas para los doctores y doctoras serán hasta la mitad y será orillado, para que no se deshilache.
- No olvidar los botones de repuestos, anexado o cosidos a una etiqueta interna
- Botones serán teñidos en su masa





PERU

Ministerio
de SaludHospital Nacional
"Hipólito Unanue"Unidad de
Personal

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS

PRENDA: SACO PARA DAMA – MÉDICO

MODELO	De acuerdo al diseño adjunto.
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
CUELLO	Superior de 1 sola pieza, fusionado con entretela tejida fusionable y cuello inferior de 2 piezas, fusionado con entretela tejida y pespunte externo en cuello y solapa a 0.7cm 5p.p.cm
DELANTERO EXTERNO	Los delanteros deberán estar fusionados con entretela tejida fusionable. Consta de 1 corte princesa a cada lado que nace de la sisa y termina en el ruedo y corte costadillo unidos a 1 cm I.R. con 301. Costuras abiertas. En la parte superior izquierdo lleva un bolsillo parche forrado con forro en el cual lleva bordado institucional con medidas de 7cm alto x 6cm de ancho Lleva 03 ojales de tela de 2.7cm de largo y 03 botones N°36L de poliéster teñidos en su masa Dos bolsillos cartera con vivo de 1cm ancho y abertura útil de 13 cm. Bolsa de forro de una sola pieza .ORILLO DE TELA EN VISTA DE BOLSILLOS EXTERNOS .
DELANTERO INTERNO	En el lado izquierdo lleva 1 bolsillo recto con vivo de tela principal de 1 cm de alto, 11 cm de abertura y 14 cm de profundidad. Vuelta lleva sesgo de forro color contraste a la tela principal, armado con un cordón de refuerzo, el sesgo está insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera).
ESPALDA	La espalda tendrá corte anatómico en el centro el cual será orillado por separado y unido con costura recta con ensanche de 2 cm. (I.R.) por lado. Lleva 1 corte lateral a cada lado que nace en el hombro y termina en el ruedo, unido a 1 cm (I.R.) con c/301. En la parte central de la espalda del forro llevará fuelle de 2 cm de profundidad (terminado) y de 30 cm de largo.
OJALES	delantero lleva 03 ojales de tela de 2.7cm de largo
BOTONES	El delantero lleva 03 botones N°36L de material poliéster teñidos en su masa a tono de tela principal, más 1 de repuesto en el interior. Mangas lleva 3 botones en cada lado N°24L de material poliéster teñidos en su masa en color contraste, más 1 de repuesto en el interior.
VUELTA	La vuelta de una sola pieza, de la misma tela principal. Llevará entretela tejida fusionable.
MANGAS	Mangas largas unidas con ensanche de 2 cm (I.R.). Chorreras de la misma tela ubicadas en la cabeza de manga.
HOMBROS	Bordes orillados con costura 504 y unir con costura 301 a 1 cm I.R.
HOMBRERAS	De espumas forradas con forro y orilladas con 504.
BASTA	De ruedo y de manga de 4 cm (I.R.) reforzados con entretela tejida fusionable.
ENSANCHES	De 2 cm (I.R.) a cada lado en las costuras principales (costados, central espalda) y de 1 cm I.R. costuras auxiliares.
FORRO	Totalmente forrado, material 100% poliéster a tono de la tela principal de la mejor calidad.
HILO	De costura 301 y 504 con 40/2 100% poliéster.
COSTURAS	11 PPP +/- 10%





PERU

Ministerio
de SaludHospital Nacional
"Hipólito Unanue"Unidad de
Personal

REMALLES	El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ENTRETELA	Tejido fusionable fusionados en máquina fusionadora para delanteros, vuelta delanteros, espalda superior, sisas, basta de ruedo y manga, cogotera, vivo de bolsillo interior y vista de bolsillos.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna. Etiqueta de marca del confeccionista, Marca, Talla, instrucciones de lavado y composición.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.). Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones.





SACO MEDICO

HOJA TÉCNICA

Hombros de espuma forrado (forro)
orillada c/504
y sujeta en hombro



chorrera sesgada (tela principal)
pegadas en la unión de
cabeza de manga

Cortes costadillo y
corte princesa costura abierta,
remallado y unido c/ recta
a 1cm (I.R) por lado.

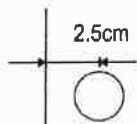
DELANTERO



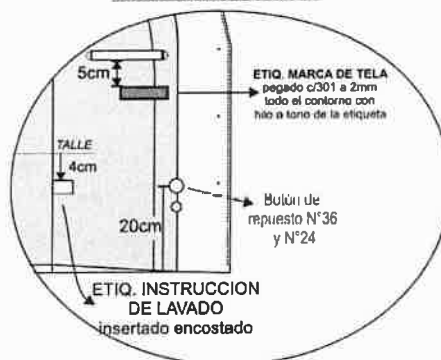
DELANTERO DERECHO:
03 ojal de tela 2.7cm de largo
sujetado a mano.



DELANTERO IZQUIERDO:
03 botón # 36 a tono
de tela principal.

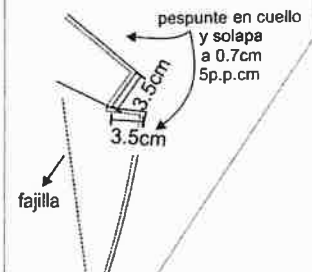


VISTA INTERNA DEL SACO



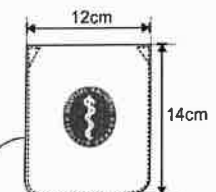
CUELLO Y SOLAPA

CUELLO INFERIOR: de 2 piezas cortadas
al sesgo fusionado con entretela.



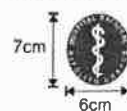
BOLSILLO PARCHÉ

-Parte superior del bolsillo
remallado y doblado a 3cm.



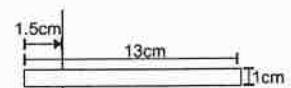
Pespunte en contorno
a 2mm 5p.p.cm 1 solo hilo
a tono de tela

DETALLE DE BORDADO



BOLSILLO CARTERA

-Ubicado a 1.5cm del corte.
-Vivos de 1cm y 13cm de largo.



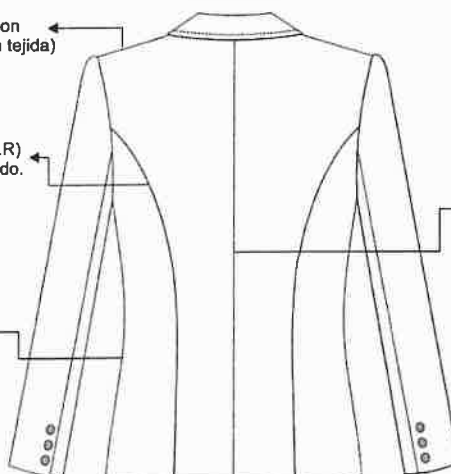
-Orillo de tela en vista de
bolsillos externos

ESPALDA

Cabeza de manga con
fusionable (entretela tejida)

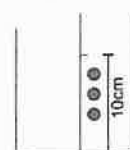
Corte, costura abierta 1cm. (I.R)
por lado, unido c/301 y orillado.

Costados y mangas
costura abierta
2 cm. (I.R) por lado
unido c/301 y remallado



centro espalda costura abierta
2 cm. (I.R) por lado
unido c/301 y remallado

MARTILLO CERRADO
con 3 botones N°24L.
de adorno color contraste



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS****PRENDA: SACO PARA CABALLERO – MÉDICO**

Deberá ser sobre medida del servidor.

<u>MODELO</u>	Clásico 2 botones y una sola abertura .
<u>CUELLO</u>	Armado en dos piezas (Tela). Superior fusionado con entretela tejida fusionable. Inferior de la misma tela con entretela tejida fusionable. En los extremos es embolsado con costura recta a 1cm El cuello debe ser simétrico
<u>DELANTEROS</u>	En la parte superior llevara un bolsillo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. En la parte central debe llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro. 2 bolsillos inferiores tipo parche uno a cada lado.de 11.5cm de ancho y 12cm de profundidad embolsado con forro y pegado a cuerpo a 1/16".
<u>DELANTERO IZQUIERDO (PARTE INTERNA):</u>	El delantero interior con forro de 100% poliéster de la mejor calidad, Lleva 01 bolsillo: Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm. 1 botón de repuesto de 24 líneas centrado en bolsillo.
<u>ESPALDA</u>	La espalda llevara medio forro, bastillado con recta .(todo será remallado) La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado.(IR) En la parte central de la espalda el forro llevará fuelle de 2cm de profundidad. Con abertura.
<u>MANGAS</u>	La manga tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por La cabeza de manga es fusionada con entretela tejida fusionable, además en la parte interna llevara hombreras anatómicas y llevaran chorrera para un mejor armado de la manga. La manga mayor y menor estará unida con costura recta.
<u>VUELTAS</u>	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
<u>COSTADILLO</u>	Será unido al delantero y a la espalda, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda.
<u>BASTA</u>	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 4cm. (incluido remalle).
<u>HILOS</u>	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
<u>COSTURAS</u>	Puntadas de 11p.p.p.
<u>REMALLE</u>	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
<u>ETIQUETAS</u>	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none">• Etiqueta de marca del confeccionista, será colocado interior, según diseño.• La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
<u>PRESENTACIÓN</u>	La muestra será presentada en talla M. Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones. Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del porta terno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc..





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

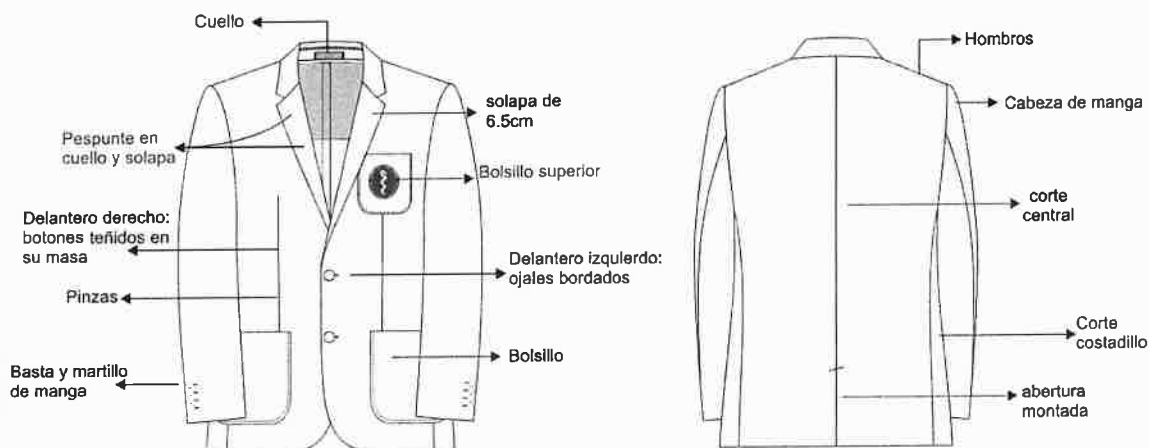
UNIDAD DE PERSONAL

29



SACO

HOJA TÉCNICA



HOJA DE DESCRIPCIÓN

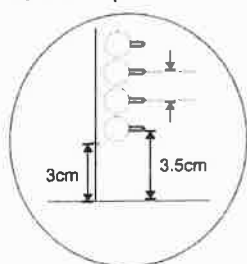
DELANTERO

CUELLO:
con fieltro, costura zic zag,
cintillo de marca con
atraque en los extremos.

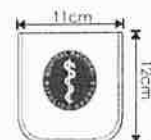
DELANTERO IZQUIERDO:
02 ojales tipo
ojo de chancho c/atraque vertical,
medida 2.8cm en total

DELANTERO DERECHO:
02 botones N° 32L

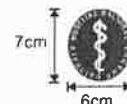
MANGA: martillo c/abertura
de 3cm, 04 botones
24L y 04 ojales 2.5cm (sin corte),
costura 1cm por lado



BOLSILLO SUPERIOR PARCHÉ:
11cm ANCHO X 12cm LARGO.
cosido embolsado c/301 y
pespuntado al exterior
a 1/4"10p.p.p.
LOGO BORDADO
CENTRADO

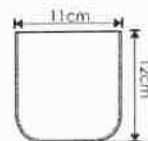


DETALLE DE BORDADO



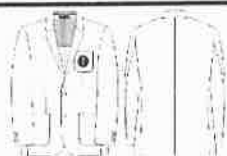
PINZA DELANTERO:
cerrado con recta y tapado
con fusional

BOLSILLO DELANTEROS:
ESTILO PARCHÉ
11cm ANCHO X 12cm LARGO.
cosido embolsado c/301 y
pespuntado al exterior
a 1/4"10p.p.p.
OJO: lleva refuerzo en boca de
bolsillo (entretela) de 4cm aprox.



BOLSA DE BOLSILLOS:
(externos e internos):
popelina bolsillero,
65%ALGODON/35%POLIESTER
una sola pieza cosida
con 301 y remallados
a los costados





SACO

HOJA TÉCNICA

ESPALDA

SISA: unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro

ESPALDA:
CON ABERTURA CENTRAL,
A ELECCIÓN DEL USUARIO
con cruce de 5cm con
fusionable.

COSTADILLO:
union espalda ensanche 2cm
union delantero ensanche 1cm

CORTE CENTRAL:
FORRO: fuelle de 2 cm
de profundidad.(terminada)

TELA: corte central ensanche 2cm

***PRENDA REMALLADA**
sin incluir sisa, cuello ,
pinza y unión de vuelta
con delantero*

BASTA:
*RUEDO doblez 4cm ,

*MANGA doblez 4cm ,
fusionable 3.5cm de ancho





PERÚ

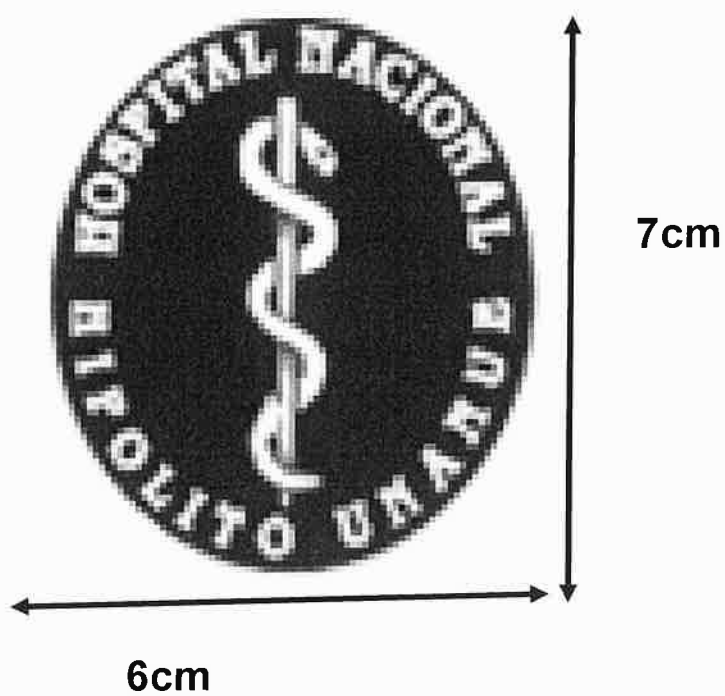
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

27

LOGOTIPO INSTITUCIONAL (Azul Eléctrico)





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

26

ANEXO II

ITEM PAQUETE N°02

UNIFORME P. ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO

PERSONAL DAMAS Y CABALLEROS ADM. Y ASIST



**PERÚ**

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

25

**ESPECIFICACION TECNICA DE TELA PARA UNIFORME PERSONAL ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO
DAMAS Y VARON (ITEM N°02)**

PRENDAS:

SACO, PANTALÓN Y FALDA

DESCRIPCION	:	Casimir color azul marino
TIPO DE TEJIDO	:	CASIMIR COLOR ENTERO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	100% LANA
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS Mínimo
PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776)	:	431 ± 5% (INCLUYE ORILLOS)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	280 ± 5%
ARMADURA	:	SARGA 2/2

TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)

Urdimbre: Nm 2/43 ± 5%

Trama: Nm 2/43 ± 5%

DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)

Urdimbre: 27.4 ± 3

Trama: 27.0 ± 3

ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -158)

Urdimbre: -1.5% Máximo

Trama: -1.0% Máximo

SOLIDEZ DE COLOR

A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises: 3.5 Mínimo

AL SUDOR ACIDO (AATCC-15): 3.0 Mínimo

AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15): 3.0 Mínimo

AL FROTE SECO (AATCC-8): 4.0 Mínimo

AL FROTE HUMEDO (AATCC-8): 3.5 Mínimo

AL LAVADO EN SECO (AATCC-132): 4.0 Mínimo

ACABADO BATANADO DECATIZADO



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

24

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA DE BLUSA INSTITUCIONAL PARA DAMA ASISTENCIA L
ADMINISTRATIVOS (ITEM N° 02)**

TIPO DE TEJIDO	PLANO CON NATURAL STRETCH	
ARMADURA	SARGA 2/2	
DISEÑO Y COLOR	ESTAMPADO DISEÑO ROMBOS COLOR AZUL	
COMPOSICION (%) AATCC 20/20A		
URDIMBRE	65 ± 5% Algodón Pima / 35 ± 5% poliéster	
TRAMA	65 ± 5% Algodón Pima / 35 ± 5% Poliéster	
PESO g/m2	124 ± 5%	ASTM D3776
ELONGACION (%)	10 mínimo	ASTM D3107
TITULO DEL HILADO ASTM D1059		
URDIMBRE	50/1 ± 3	
TRAMA	50/1 ± 3	
N° HILOS X PULGADA ACABADA ASTM D3775		
URDIMBRE	151 ± 5%	
TRAMA	90 ± 5 %	
RESISTENCIA A LA TRACCION kgf ASTM D5034		
URDIMBRE	11 mín.	
TRAMA	11 mín.	
SOLIDEZ DEL COLOR		
A LA LUZ	3.0 mín.	AATCC 16
AL LAVADO DOMESTICO	3.0 mín.	AATCC 61
AL SUDOR ACIDO	3.0 mín.	AATCC 15
AL FROTE SECO	3.0 mín.	AATCC 8
AL FROTE HUMEDO	2.0 mín.	AATCC 8

ACABADO

Blanqueo – Mercerizado – Estampado Pigmento Fondo Blanco Óptico – Suavizado – Pre-Encogido.



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS****PRENDA: SACON PARA DAMA**

MODELO	De acuerdo al diseño adjunto.
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
CUELLO	Superior de 1 sola pieza, fusionado con entretela tejida fusionable y cuello inferior de 2 piezas, fusionado con entretela tejida y pespunte externo en cuello a 7mm 5p.p.cm doble hilo a tono de tela y se prolonga hasta el ruedo.
DELANTERO EXTERNO	Los delanteros deberán estar fusionados con entretela tejida fusionable. Consta de 1 corte ingles a cada lado que nace de hombro y termina en el ruedo unidos a 1 cm I.R. con 301. Costuras abiertas. Lleva 2 bolsillo que nacen del costado con pespunte en contorno a 1cm, bolsa tipo frijol en tela de forro unidos con 301 a 1cm(IR).
DELANTERO INTERNO	En el lado izquierdo lleva 1 bolsillo recto con vivo de tela principal de 1 cm de alto, 11 cm de abertura y 14 cm de profundidad. Vuelta lleva sesgo de forro color contraste a la tela principal, armado con un cordón de refuerzo, el sesgo está insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera).
ESPALDA	La espalda tendrá corte anatómico en el centro el cual será orillado por separado y unido con costura recta con ensanche de 2 cm. (I.R.) por lado. Lleva 1 corte lateral a cada lado que nace en el hombro y termina en el ruedo, unido a 1 cm (I.R.) con c/301. En la parte central de la espalda del forro llevará fuelle de 2 cm de profundidad (terminado) y de 30 cm de largo. Martingala recta de 5cm de alto con pespunte a 7mm 5p.p.cm doble hilo, insertado en los cortes laterales.
OJALES	Delantero derecho lleva 05 ojales de tela de 3.5 cm de largo x 0.6cm en el interior es sujetado con ojal bordado tipo chino, distribuidos proporcionalmente
BOTONES	Delantero izquierdo lleva 05 botones N° 48L de material poliéster teñidos en su masa a tono de tela principal, más 1 de repuesto en el interior. Mangas lleva 2 botones en cada lado N°28L de material poliéster teñidos en su masa a tono de tela, más 1 de repuesto en el interior.
VUELTA	La vuelta de una sola pieza, de la misma tela principal. Llevará entretela tejida fusionable.
MANGAS	Mangas largas unidas con ensanche de 2 cm (I.R.). Chorreras de la misma tela ubicadas en la cabeza de manga.
HOMBROS	Bordes orillados con costura 504 y unir con costura 301 a 1 cm I.R.
HOMBRERAS	De espumas forradas con forro y orilladas con 504.
BASTA	De ruedo y de manga de 4 cm (I.R.) reforzados con entretela tejida fusionable.
ENSANCHES	De 2 cm (I.R.) a cada lado en las costuras principales (costados, central espalda) y de 1 cm I.R. costuras auxiliares.
FORRO	Totalmente forrado, material 100% poliéster a tono de la tela principal de la mejor calidad.
HILO	De costura 301 y 504 con 40/2 100% poliéster.
COSTURAS	11 PPP +/- 10%
REMALLES	El ancho del remalle es de 0.5 cm.





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ENTRETELA	Tejido fusionable fusionados en máquina fusionadora para delanteros, vuelta delanteros, espalda superior, sisas, basta de ruedo y manga, cogotera, vivo de bolsillo interior, vista de bolsillos, ojales y martingala (1 sola cara).
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna. Etiqueta de marca del confeccionista, Marca, Talla, instrucciones de lavado y composición.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.). Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones.





SACON

HOJA TÉCNICA

Hombros de espuma forrado (forro)
orillada c/504

y sujeta en hombro



chorrera sesgada (tela principal)
pegadas en la unión de
cabeza de manga

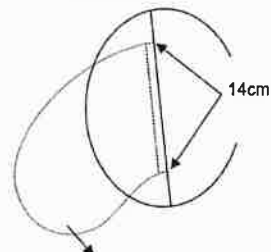
Cuello y solapa clásica recta
unido c/301 y pespuntado a 7mm
c/301 (5p.p.cm - hilo doble)

Hombros unido
a 1 cm. por lado
con c/301 y orillado

Corte ingles, costura abierta
1cm.(I.R) por lado unido
c/301 y orillado.

**DETALLE DE BOLSILLO**

-Nace en el mismo corte
costado, la vista es de
una sola pieza con el
costado



Bolsa de forro 02 piezas, tipo
frijol y unidas c/301 a 1cm(I.R)

BOLSILLO SEGÚN TALLAS

TALLAS	XS-L	XL-O..
ABERTURA	14cm	15cm

Delantero derecho
05 ojales tela
3.5cm largo x 0.6cm
Interior con ojal bordado tipo chino
distribuido proporcionalmente

Delantero izquierdo
05 botones Nº 48 L
a tono de tela



Armado de delantero completo
con entretela tejida fusionable

**Vista interior
izquierdo**

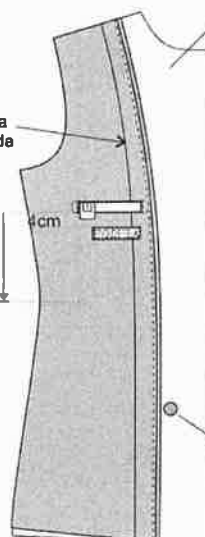
Vuelta fusionada
con entretela tejida

Bolsillo interno

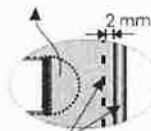
De un solo vivo (tela) de 1cm ancho.
11cm abert. X 14cm profund.
Vivo fusionado c/Entretel. tejida
Bolsa (Forro) de una sola pieza
c/301 y orillada los costados.

Forro
Costura
tumbada

10cm



Sesgo/Pespunte
Sesgo de forro armado con
cintillo (Chutas) y Pespunte
tipo HILVÁN (cadeneta al reverso)



Botón de repuesto
01 de Nº 48L

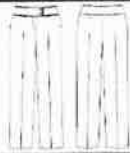
Ubicar etiq. cuidado e instrucc. de
lavado, composición tela y Talla(T) en la
parte interna del bolsillo interno.



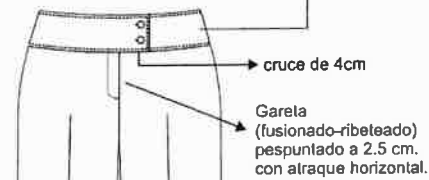
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS****PRENDA: PANTALÓN ANATÓMICO PARA DAMA**

MODELO	Configurado, de acuerdo al diseño.
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
PRETINA	Configurado de 6 cm de ancho con cruce de 4cm y pespunte a 2mm con 301 5p.p.cm doble hilo a tono de tela, fusionado con entretela tejida fusionable. Asimismo lleva ribete con tela de forro al pie de la pretina interior, de 0.7 cm de alto.
DELANTERO	Pretina Fusionado con entretela tejida fusionable. Bolsillo secreto de 9cm de boca por 10 cm de profundidad con bolsa de la TELA PRINCIPAL, remallado y cosido con 301 a 1cm en los laterales. El bolsillo secreto irá en la parte interna entre pretina y vuelta (según gráfico).
GARETA	Fusionado con entretela tejida fusionable, ribeteado con sesgo de forro. Unido al delantero con costura 301, lleva un cierre nylon a tono de tela pegado a la garetta con costura 301. El ancho de pespunte figurado de la garetta es de 2.5 cm hecho con costura 301, en la parte interior lleva atraque de 1.3 cm con costura 301.
GARETÓN	Embolsado con forro, fusionado con entretela tejida, unido al cierre
ESPALDA	Lleva 2 pinzas de entalle de 10 cm largo (una a cada lado). Según grafico
BASTA	De tela 5cm(IR) De forro 2cm. Con terminación a la altura de la rodilla.
BOTONES	N°24L, 02 en pretina y 01 de repuesto en la parte interna.
ENSANCHES:	En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm, unido c/301 En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR). En la entrepierna delantera con costura de 1cm (IR) y en la entrepierna posterior inicia ensanche de 1.5cm y termina en el ruedo de 1cm I.R.
COSTURAS:	11ppp+/-10%
REMALLES:	El ancho de remalle es de 0.5cm
HILOS:	De costura con 301 40/2 100% poliéster
ENTRETELA:	Tejida fusionable (genero adhesivo), fusionados en maquina fusionadora para la pretina, tricotex para la garetta y garetton.
ETIQUETAS:	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso.
ACABADOS:	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN:	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.). Margen de tolerancia +/-2mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones



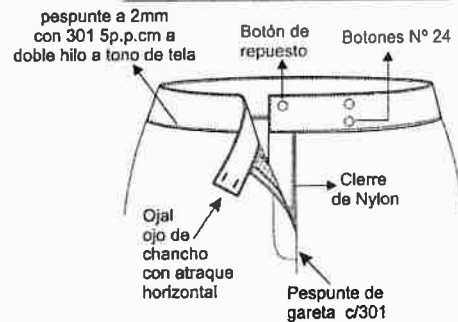
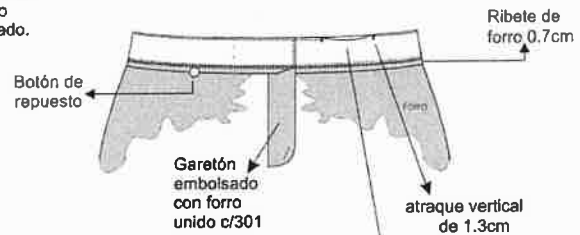
**PANTALÓN CON
MEDIO FORRO****HOJA TÉCNICA**

PRETINA ANATÓMICA: Ancho de 6 cm.
fusionado con entretela (AMBAS CARAS)

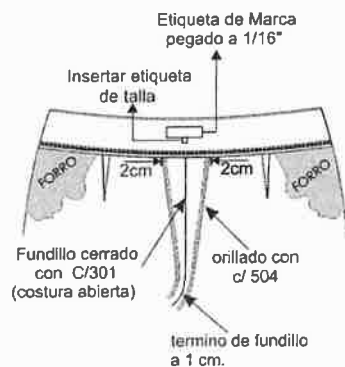
**MEDIO FORRO
ALTURA DE RODILLA**

Costados costura abierta
→ 2 cm.(I.R) por lado
unido c/301 y remallado.

Entrepiera: costura abierta
1cm.(I.R) por lado
unido c/301 y remallado.

PARTE SUPERIOR DELANTERO**PARTE INTERNA SUPERIOR DELANTERO**

BOLSILLO SECRETO(bolsa de TELA PRINCIPAL una pieza)
remallado y cosido con 301 a 1cm.en los laterales
9cm de abertura útil x 10cm de profundidad.

PARTE INTERNA SUPERIOR DE FUNDILLO**Vista Interna de basta**

basta con puntada
invisible y remallado.

basta de
5 cm

ESPALDA

**Pinza espalda con 10cm.
de largo (terminado)**
Vista Interior
de la pinza espalda



pinza con c/ 301
atracar en forma vertical

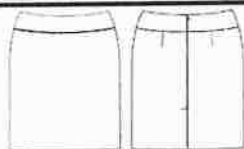
ENTREPIERNA ESPALDA:
en la parte superior con
ensanche de 1.5cm(IR)
finalizando en la parte inferior
con medida de 1cm(IR)



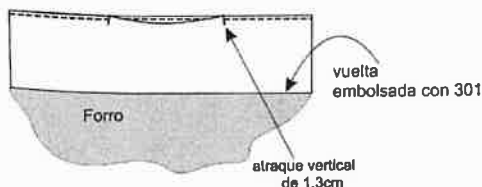
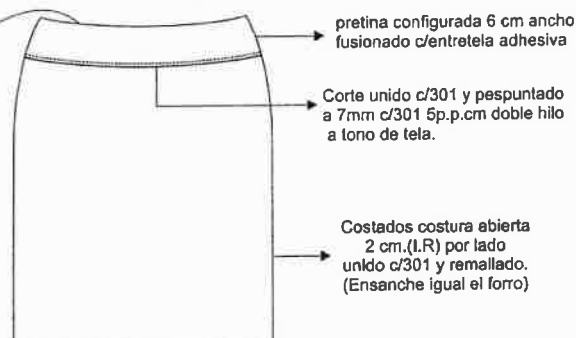
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS****PRENDA: FALDA ANATÓMICA PARA DAMA**

MODELO	Configurado, de acuerdo al diseño.
CONFECCIÓN	A sobre medida según usuaria.
PRETINA	Anatómica de 6 cm de alto. Con pespunte en la parte inferior a 7 mm c/301 a 5p.p.cm doble hilo a tono de tela . Lleva dos colgadores de tela de forro medidas de 9cm de largo y 7 mm de ancho , insertados en los costados de la pretina para facilitar su colgado. En la parte interna lleva un ojalillo de tela y un botón N° 24L
ESPALDA	De 2 piezas cortadas al hilo. Lleva 1 corte central unido a 2cm I.R. Pinzas de entalle de 10 cm largo cerradas con 301 recta En la parte inferior una abertura montada.
CIERRE	Lleva un cierre de nylon invisible al tono de la tela principal, de largo de acuerdo a la usuaria.
FORRO	Totalmente forrado con forro 100% poliéster de la mejor calidad.
BOLSILLO SECRETA	De TELA PRINCIPAL De 1 sola pieza, ubicado en la parte superior lado derecho de la prenda, en la parte superior de la pretina. Tiene 9 cm de abertura útil por 10 cm de profundidad con atraque en los extremos del bolsillo solo en la pretina interna, unido con remalle y costura 301 a 1 cm en los extremos.
BASTA	Basta de 5 cm I.R. y cosidos con máquina bastera. El bastillado del forro será de 2 cm c/301.
ENSANCHES	Las uniones en las costuras principales (costados y centro espalda) será de 2 cm I.R.
HILOS	De costura con 301 -504 40/2 100% poliéster.
COSTURAS	11 PPP +/- 10%
REMALLES	El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ENTRETELA	Entretela tejida fusional de la mejor calidad, fusionado en máquina fusionadora para la pretina.
ETIQUETAS	Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de talla y etiqueta de instrucciones de lavado y composición.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusiónado, etc.). Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones.

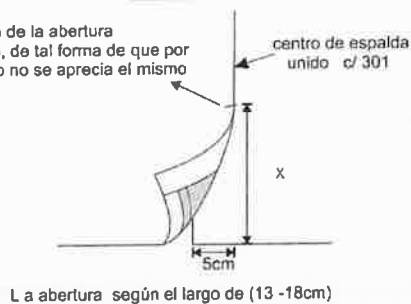


**FALDA
CONFIGURADA****HOJA TÉCNICA****DETALLES DE CONFECCION****Vista Interna**

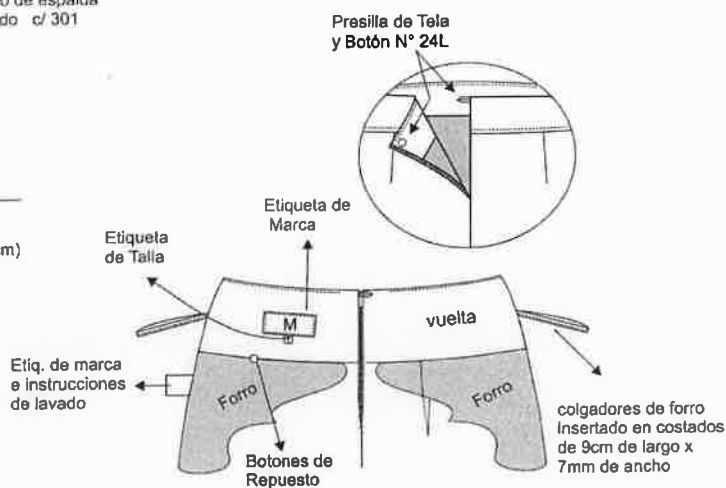
1 Bolsillo secreta, bolsa de TELA PRINCIPAL
9cm de abertura útil y 10cm de profundidad
remallado y cosido con 301 en los extremos
a 1cm

**DELANTERO****ESPALDA****Vista Interna de basta****ABERTURA MONTADA**

el atraque de la abertura
es interno, de tal forma de que por
el anverso no se aprecia el mismo



L a abertura según el largo de (13 -18cm)

VISTA INTERNA ESPALDA

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS****PRENDA: BLUSA MANGA LARGA PARA DAMA**

MODELO	De acuerdo con el diseño.
CUELLO	Cuello de 2 piezas fusionada con entretela solo capa exterior, pie de cuello de 2 piezas fusionado con entretela solo capa exterior y pespunte a 1.6mm en todo el contorno.
DELANTERO	Cuello camisero con pechera de 3cm ancho. Pinzas de entalle cerradas con maquina recta 301, pinzas tumbadas. Pechera derecha: lleva 6 ojales bordados (5 ojales verticales y 1 horizontal) Pechera izquierda: lleva 6 botones N°16L (6 botones en pechera)
BOTONES	Lleva 6 botones N°16L en delantero y uno en pie de cuello a tono de tela. Y botón de repuesto. Botones de puño N°16L en color contraste. Y botón de repuesto.
ESPALDA	Consta de 2 pinzas verticales cerradas con 301 tumbadas hacia el centro. Lleva abertura de 7cm con pespunte en contorno a 1cm.
MANGA	Manga larga 2 pliegues tumbados y yugo de corrido de 0.7cm. Puño de 6cm de alto con 2 botones N°16L en color contraste, bastillado a 6mm y pespunte en contorno a 1/16".
HOMBROS	Unir hombros c/301 a 1cm (IR), costuras abiertas. Lleva hombreras de espuma forradas con tela principal y pegadas a cuerpo con recta.
ENSANCHES	De costados 2cm por lado (IR), en hombros de 1cm (IR), en sisa de 1cm (IR).
HILO	De costura con 301 y 504 con 40/2 100% poliéster
COSTURAS	11ppp+/-10%
REMALLES	El ancho de remalle es de 0.5cm
ENTRETELA	Tejida fusionable cuya composición es de 100% poliéster en cuello, pechera y puños. El componente mencionado debe ser fusionado en maquina fusionadora.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de instrucciones de cuidado, lavado, uso y composición de tela.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada
PRESENTACIÓN	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.). Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones.





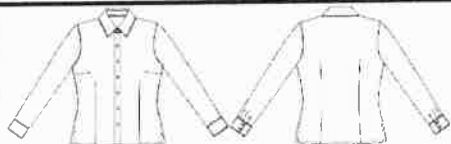
PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

15

BLUSA MANGA
LARGA

HOJA TÉCNICA

Hombros de espuma
liviano, forrada en tela,
pespuntada c/301 y remalladas.
fijado y buen remallado



Unión de hombro remallado
y unido 1cm costura 301

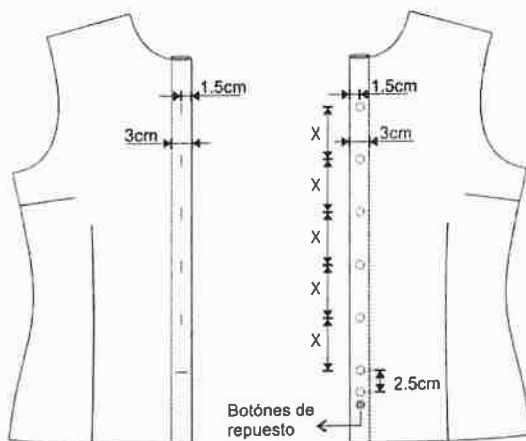
CUELLO camisero
con pie de cuello

PINZAS:
Bajo busto
de entalle cerrado
con 301

PINZAS:
Bajo busto
de entalle cerrado
con 301

Delantero derecho: Bastillado
05 ojales verticales
01 ojal horizontal
Ojal 1.8cm largo y 3mm ancho

Delantero izquierdo: Bastillado
06 botones N° 16 a tono de tela
1 botón de repuesto N° 16

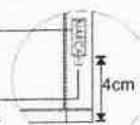


El pegado de botón es
de forma vertical
al igual que la figura.

VISTA INTERIOR DEL
DELANTERO IZQUIERDO

Etiqueta de marca
pegado a 1.6mm
en todo su contorno

Insertar
Etiqu. de talla



*** PRENDA REMALLADA COMPLETAMENTE (ancho de orillo 5 mm.)

*** COSTURA : 5 p.p.cm

*** Acabado de prenda planchado y vaporizado





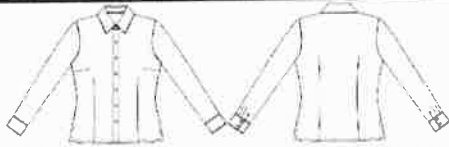
PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

11



BLUSA MANGA LARGA

HOJA TÉCNICA

Pegado de manga en forma tubular costura 301, remallado

Espalda: pinza de entalle cerrado con 301

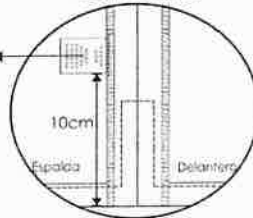
Manga: costura abierta 2cm(I.R) por lado, remallado y unido con 401

MANGAS: Con 02 pliegues de 1.3cm de profundidad y yugo corrido de 7mm. de ancho con atraque diagonal

Costados: costura abierta 2cm(I.R) por lado, remallado y unido con 301 y remalle

VISTA INTERNA

Etiqueta de instrucción de lavado, cuidado y la composición de la tela cosido con 301



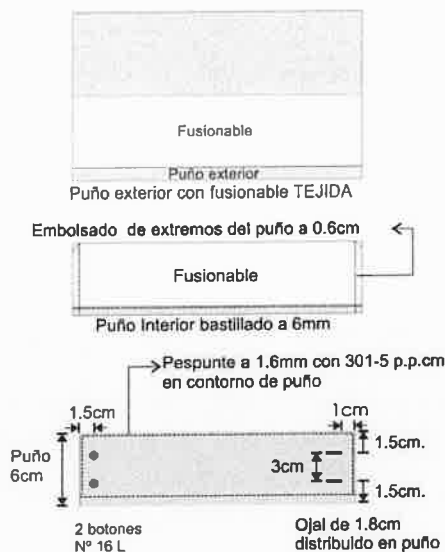
PARTE INFERIOR DEL COSTADO

Pespuntado con 301

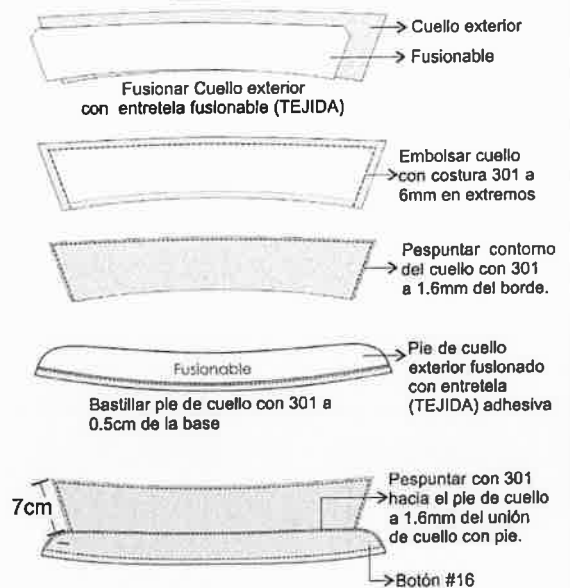
Abertura de 7cm (vens)

Pespunte de basta con 301 de 1cm.

PUÑO



CUELLO





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

13

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE SACO PARA VARONES ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES

ESPECIFICACIONES GENERALES

- El forro de la prenda será al tono de la tela principal (63 gris/ m2.)
- Las prendas tendrán un botón de repuesto pegado o cosido en una etiqueta interna.
- Todos los ensanches de costuras están incluidos remalle. La prenda debe estar remallada sin incluir plastón, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero.
- Los vivos que van en los sacos y bolsillos de caballero deben ser elaborados sin ondulaciones ni curvas que las separen o se pongan una sobre otra.
- Botones serán teñidos en su masa
- Prenda remallada totalmente parte interna como externa.





**ESPECIFICACION TECNICA DE TELA PARA UNIFORME PERSONAL ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO
DAMAS Y VARON (ITEM N°02)**

PRENDAS:
SACO Y PANTALON

DESCRIPCION	:	Casimir color azul marino
TIPO DE TEJIDO	:	CASIMIR COLOR ENTERO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	100% LANA
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS Mínimo
PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776)	:	431 ± 5% (INCLUYE ORILLOS)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	280 ± 5%
ARMADURA	:	SARGA 2/2

TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)

Urdimbre: Nm 2/43 ± 5%

Trama: Nm 2/43 ± 5%

DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)

Urdimbre: 27.4 ± 3

Trama: 27.0 ± 3

ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -158)

Urdimbre: -1.5% Máximo

Trama: -1.0% Máximo

SOLIDEZ DE COLOR

A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises: 3.5 Mínimo

AL SUDOR ACIDO (AATCC-15): 3.0 Mínimo

AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15): 3.0 Mínimo

AL FROTE SECO (AATCC-8): 4.0 Mínimo

AL FROTE HUMEDO (AATCC-8): 3.5 Mínimo

AL LAVADO EN SECO (AATCC-132): 4.0 Mínimo

ACABADO BATANADO DECATIZADO





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE TELA DE CAMISA PARA VARON ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO (ITEM N° 02)**NOMBRE DE LA TELA**
COLORDOBBY DISEÑO KID
CELESTE**TIPO DE TEJIDO**

PLANO

COMPOSICION (%) - AATCC 20/20A
URDIMBRE65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5
(Mezcla Intima)**TRAMA**65% Algodón ± 5 – 35% Polyester ± 5
(Mezcla Intima)**PESO g/m2 - ASTM D3776**
ARMADURA132 $\pm 5\%$
Dobby**TITULO DEL HILADO****URDIMBRE**50/1 ± 5 **TRAMA**50/1 ± 5 **N° HILOS X PULGADA ACABADA - ASTM D3775****URDIMBRE**148 $\pm 5\%$ **TRAMA**105 $\pm 5\%$ **RESISTENCIA A LA TRACCION KgF - ASTM D5034****URDIMBRE**

11 mín.

TRAMA

11 mín.

SOLIDEZ DEL COLOR**AL LAVADO DOMESTICO AATCC 61**

3.0 mín.

AL FROTE SECO AATCC 8

3.0 mín.

AL FROTE HUMEDO AATCC 8

2.0 mín.

A LA LUZ AATCC 16

3.0 mín.

ACABADO

Blanco con óptico hilo Color, Blanqueo mercerizado termofijado, apresto estándar S/U Pre-Encogido





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS

PRENDA: SACO PARA CABALLEROS

MODELO	De 2 botones y 1 abertura
CUELLO	Superior fusionado con entretela fusionable. Además lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta. El cuello debe ser simétrico. Lleva pespunte hilván a tono de tela en cuello y solapa hasta finalizar en el ruedo según grafico.
PRESILLA COLGADOR	Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos.
DELANTERO IZQUIERDO (PARTE EXTERNA)	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301.y llevarán un refuerzo de plastón.
BOLSILLOS CARTERA	En la parte superior del delantero izquierdo llevara un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
OJALES DELANTEROS	En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.
BOLSILLOS DELANTEROS TIPO OJAL	En la parte inferior llevara un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina a tono de tela.
DELANTERO IZQUIERDO Forro interior	Delantero interior con forro poliester 100% de la mejor calidad y a tono de la tela del traje.
BOLSILLOS INTERNOS	Superior-Porta documentos: Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina a tono, bolsa con costura remalle y costura recta en los costados Porta lapicero: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa de bolsillo será de popelina a tono , bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados Cigarrera: Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un pespunte al contorno a 1.6mm. Bolsa de bolsillo será de popelina, bolsa con costura remalle y con recta en los costados. profundidad de 18cm
DELANTERO IZQUIERDO (PARTE EXTERNA)	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301.y llevarán un refuerzo de plastón.
BOTONES DELANTEROS	En la parte central deben llevar 2 botones de 32 líneas a tono de tela principal . Botón de repuesto se colocara de manera interna uno de 32L y otro de 24L.





PLASTON	Armado de 2 piezas , plástica y fieltro compactado . deben estar unidas con puntada en zigzag. Además agregar una tira de fusible tejido a un extremo cosido con maquina recta.
ESPALDA	Tendrá un corte central unido con recta a 2cm (IR) Lleva 1 abertura de 5cm de cruce, la abertura lleva refuerzo de fusible.
MANGAS	La manga mayor y menor (tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm. Lleva 2 parches a la altura del codo de la misma tela . Levará 4 ojales bordados con atraque (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con abertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusible.
BASTA	De ruedo 4 cm (I.R.) De manga 4cm (IR).
HOMBROS	Remallado y Unido a a 1cm Además en la parte interna llevará hombreras anatómicas prefabricadas de algodón una a cada lado.
PROTECTOR AXILAR	Media luna de forro ribeteado
HILO	De costura 301 y 504 con 40/2 100% poliéster.
COSTURAS	10 PPP +/- 10%
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interior : Etiqueta de marca del confeccionista y Talla. Instrucciones de lavado y composición.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusión, etc.). Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones.





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

08

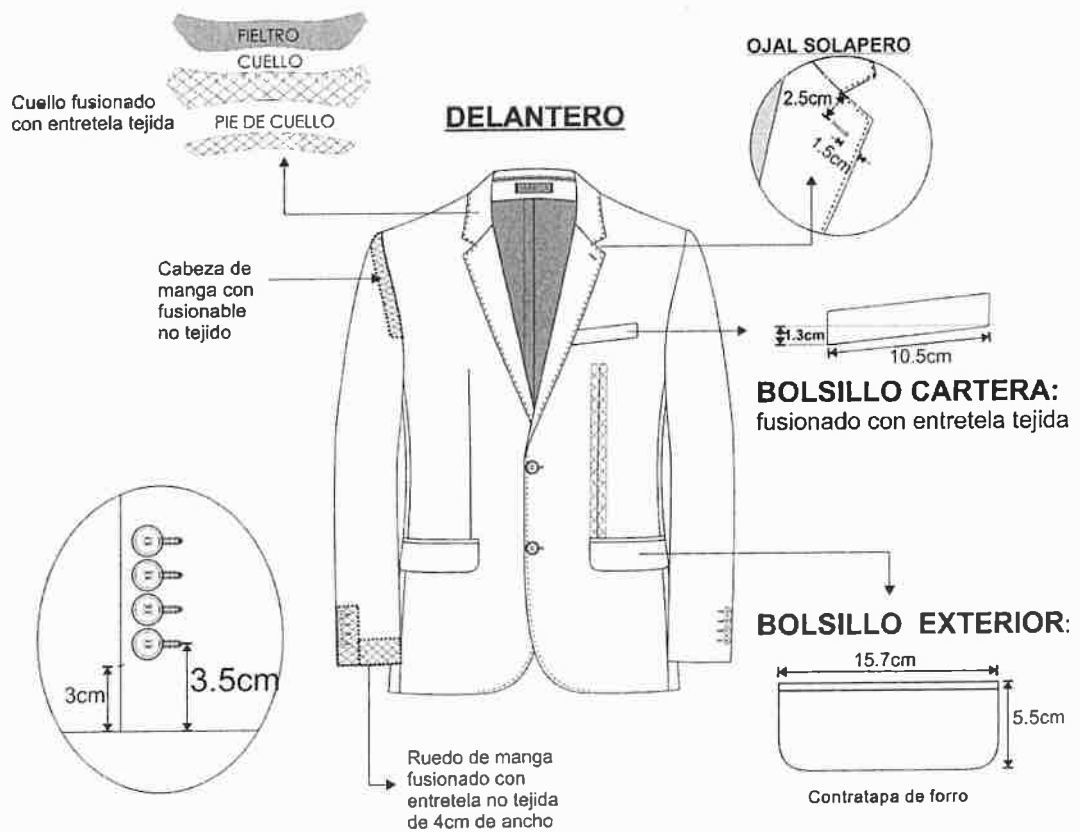


SACO 2 BOTONES

HOJA TÉCNICA



HOJA DE DESCRIPCIÓN





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

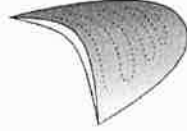
07



SACO 2 BOTONES

HOJA TÉCNICA

HOMBRERAS: anatómica,
relleno de algodón con base
de fieltro compactado.



Reforzar la espalda
superior
con entretela
no tejida fusional

CHORRERA: De fieltro

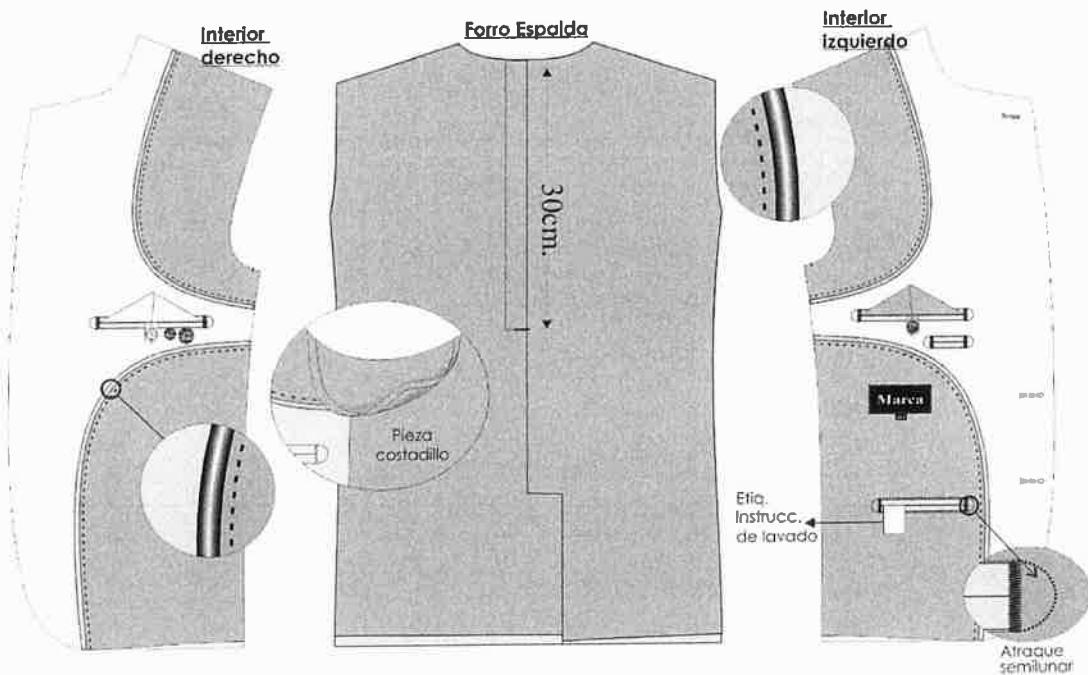


Abertura con entretela
no tejida fusional

Cruce de 5cm

Ruedo espalda con entretela
no tejida fusional 9cm de ancho

HOJA DE DESCRIPCIÓN



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS****PRENDA: PANTALÓN PARA CABALLEROS**

Los pliegues delanteros serán a elección del usuario.

PRETINA	Ancho de 4cm(terminado).Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo en pretina, para dar mayor seguridad a la prenda llevara un corchete de metal inoxidable . En la parte interna de la pretina extremo izquierdo llevara un botón de 24L y 01 boton adicional de repuesto , en el extremo derecho lleva un ojal bordado .
PRESILLAS	Llevará 05 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna)
BOLSILLOS SECRETO	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, remallado y cosido a los extremos. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
BOLSILLOS DELANTEROS	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo sera de popelina a tono de tela principal.
VUELTA DE BOLSILLO DELANTERO	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo 2mm.
GARETA	Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevara un atraque vertical de 1cm
GARETON	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
PINZAS PARTE POSTERIOR	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 2 pinzas , a cada lado.
BOLSILLOS FUNDILLOS	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm c/u, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo sera de popelina a tono de tela y sera ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado sera de tela popelina.
COSTADOS	remallado y unido con costura cadeneta a 1cm
ENTREPIERNAS	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.
BASTA	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera. Lleva taquera y puntera.
PRESILLA Y BOTON DE BOLSILLO OJAL	Ambos bolsillos llevan insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior, así como 1 boton de 24L , el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
HILO	De costura 301 y 504 con 40/2 100% poliéster.
COSTURAS	10 PPP +/- 10%
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interior : Etiqueta de marca del confeccionista y Talla. Instrucciones de lavado y composición.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.). Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones.

NOTA: en todos los ensanches esta incluido el remalle . prenda remallada sin incluir pretina.





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

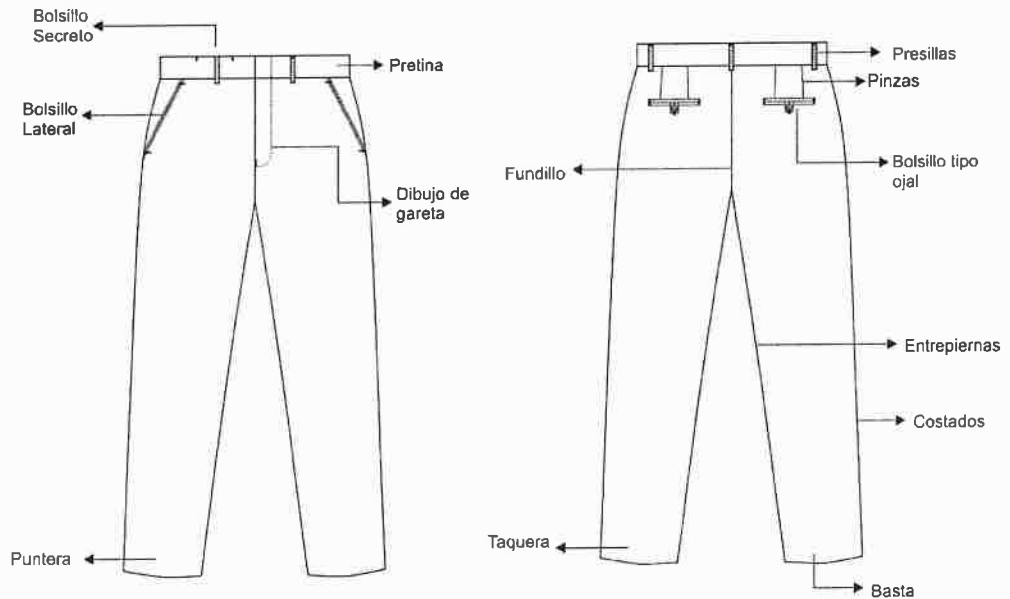
UNIDAD DE PERSONAL

05

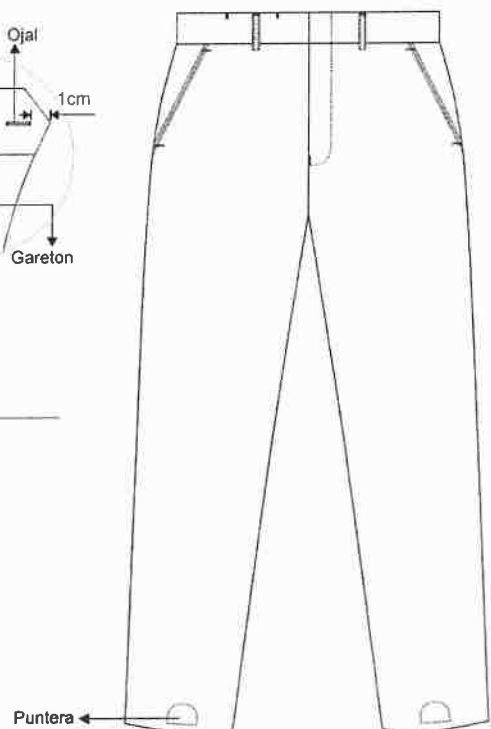
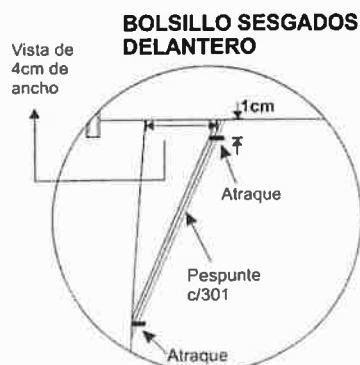
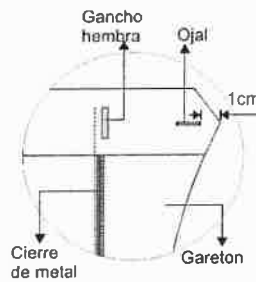
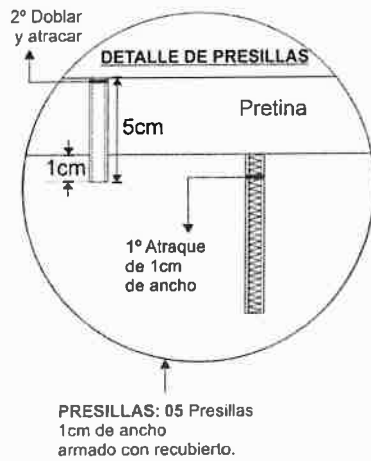


PANTALON

HOJA TÉCNICA



HOJA DE DESCRIPCIÓN





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPÓLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

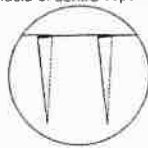
04



PANTALON

HOJA TÉCNICA

02 Pinzas tumbadas
hacia el centro espalda



PIQUETE PARA
UBICACION
DE OJALILLO

PIQUETE
PARA
PINZAS

ESPALDA

ESPALDA

BOLSILLO OJAL:
VIVO de 0.6cm C/U

BOLSILLO ESPALDA TIPO OJAL

X (variable según tallas)

1.2cm

2.8cm

Presilla
1cm C/U

Atrake de 1 cm

Vista Interna
de basta

Basta de
5cm

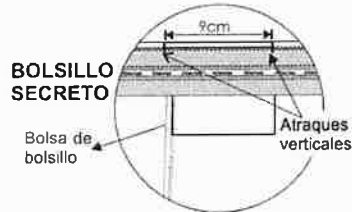
Basta remallada
y cosida con
puntada invisible.

BASTA

Taquera

HOJA DE DESCRIPCIÓN

BOLSILLO
SECRETO



Bolsa de
bolsillo

Atraques
verticales

Botón de
repuesto

Gancho
macho

Gareta:
fusionada con
entretela

Cierre de metal

Etq. de
instrucciones
de lavado

Etq. de
talla

Gareta ribeteado
c/popelina bolsillera

Cinta
antideslizante

Botón N°24

Forro
de pretina

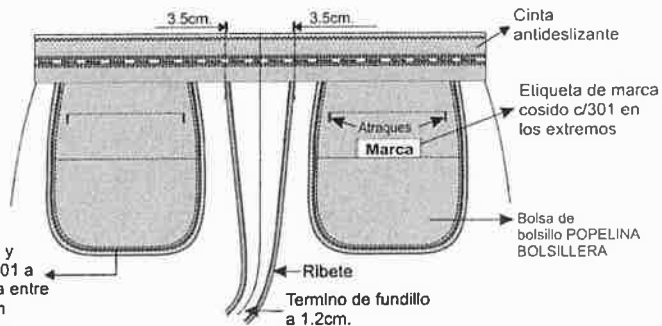
costura
zig zag

Garetón
fusionado con
entretela

Bolsa de
bolsillo
delantero

Entrepierna con
con protector de tira

INTERIOR ESPALDA



Unido con 401 y
Ribeteado c/ 401 a
2mm, distancia entre
costuras 0.6cm

Ribete

Termino de fundillo
a 1.2cm.

Cinta
antideslizante

Eliqueta de marca
cosido c/301 en
los extremos

Atraques
Marca

Bolsa de
bolsillo POPELINA
BOLSILLERA



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS****PRENDA: CAMISA PARA CABALLEROS**

CUELLO	Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y respuntado al filo a 1.3mm cuidar simetría.
PIE DE CUELLO	Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas
DELANTERO IZQUIERDO	Lleva tachón con entreteela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales.
DELANTERO DERECHO	Lleva un bastillado a 2.5cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
BOLSILLO DELANTERO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. a 1mm del filo de bolsillo Además lleva atraque triangular.
CANESÚ	Canesú interior centrar etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un respunte al filo a 1mm.
HOMBRO	Embolsar con 301 a 1cm del borde y respuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
YUGO FRANCES	16cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1/16"
PUÑOS	De 6cm Fusionados (exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados y respuntados en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8cm de largo
ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE	En cuello, pie de cuello y puños .refuerzo de cuello y tachón.
SISA	Pegar mangas con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1cm del pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
CUERPO	Cerrado con máquina cerradora de codo (c/401 doble aguja) 5mm.
BASTILLADO DE FALDON	Con recta bastillado a 5mm c/301.
ESPALDA	Lleva pliegues laterales, armado de pliegue con atraque en forma horizontal.
HILO	De costura 301 y 504 con 40/2 100% poliéster.
ETIQUETAS	Ubicadas en la parte interior: Etiqueta de marca del confeccionista y Talla. Instrucciones de lavado y composición.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.). Margen de tolerancia +/-1mm en todas las medidas indicadas en las especificaciones.





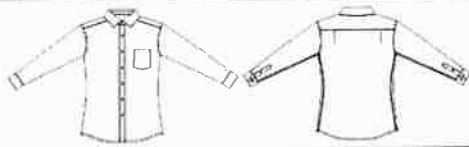
PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

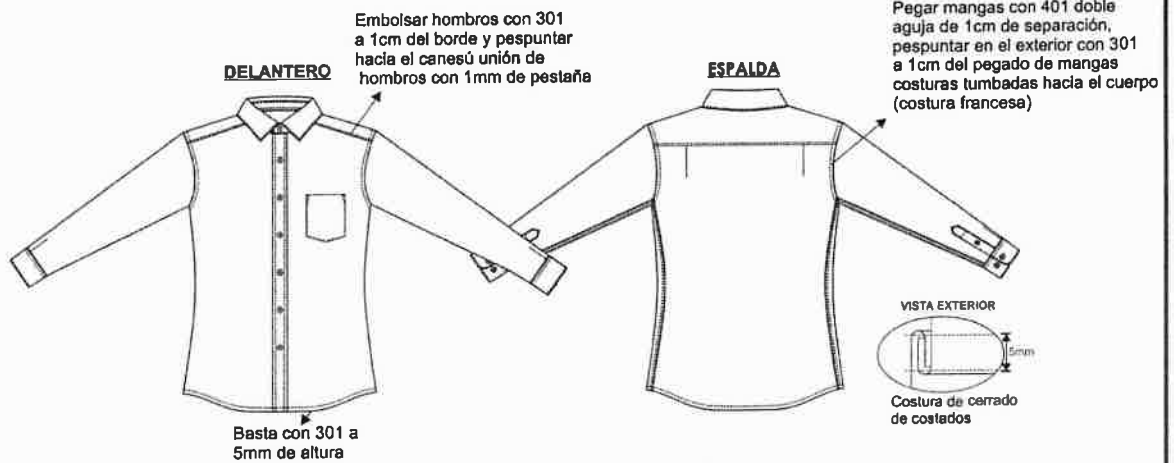
UNIDAD DE PERSONAL

02



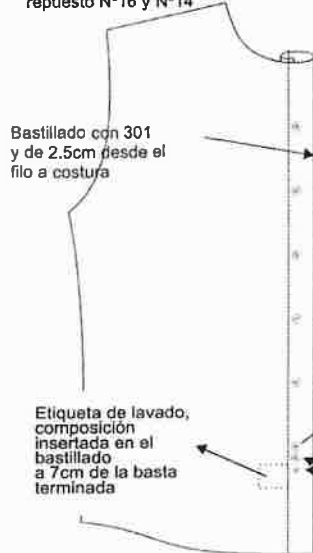
CAMISA MANGA LARGA CUELLO AMERICANO

HOJA TÉCNICA

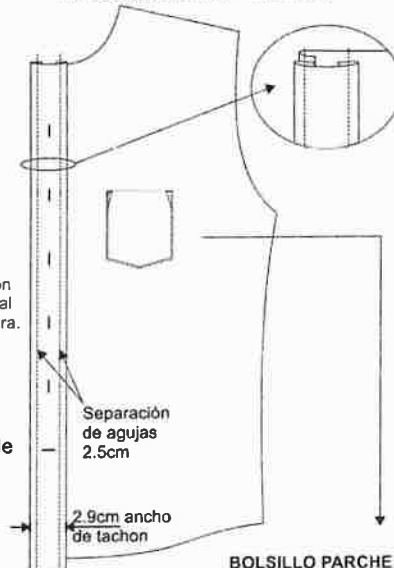


HOJA DE DESCRIPCIÓN

Delantero derecho:
bastillado de 2.5cm de pestaña
06 botones s N° 16 y 02 botones de repuesto N°16 y N°14

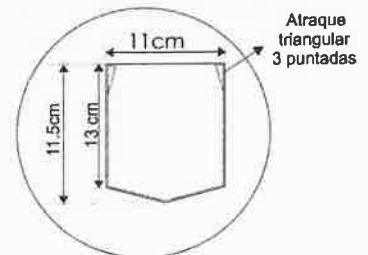


Delantero izquierdo:
pegar tachón con 401 doble aguja de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior. lleva 06 ojales, 5 ojales verticales y el ultimo horizontal



BOLSILLO PARCHE

Pegar bolsillo con 301 a 1mm del filo de bolsillo a 5 p.p.cm



CANESÚ
De doble pieza, embolsado a 1cm c/301, pespunte a 1mm c/301





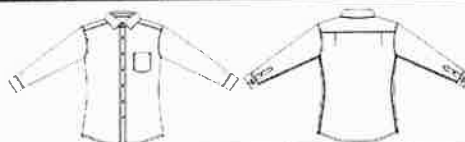
PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

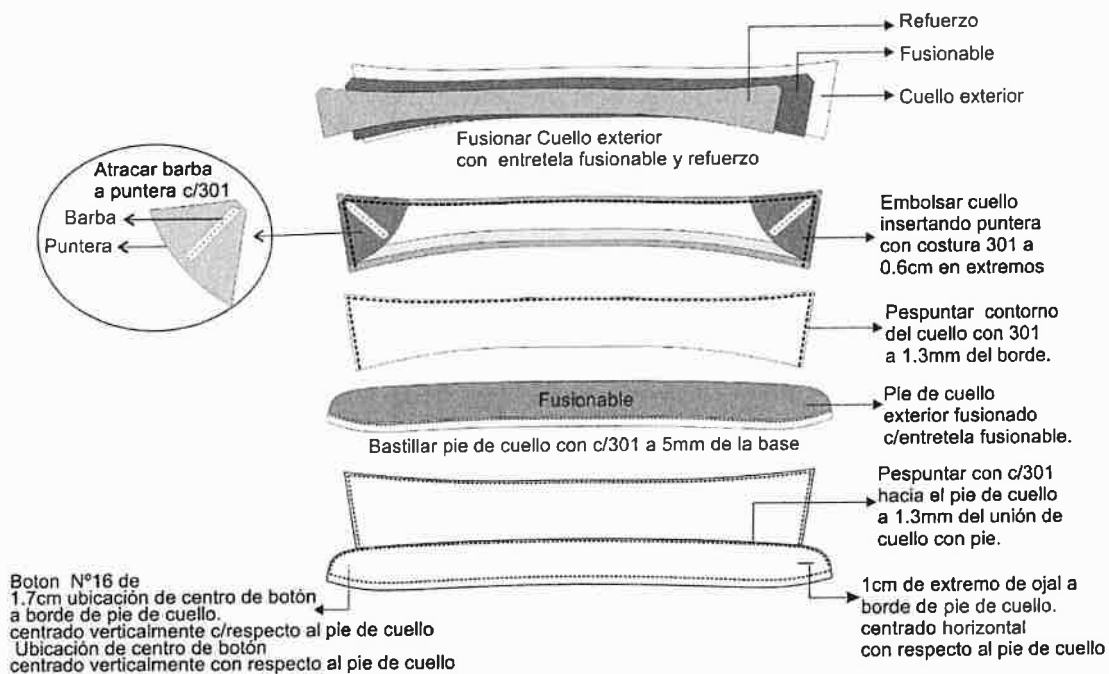
01



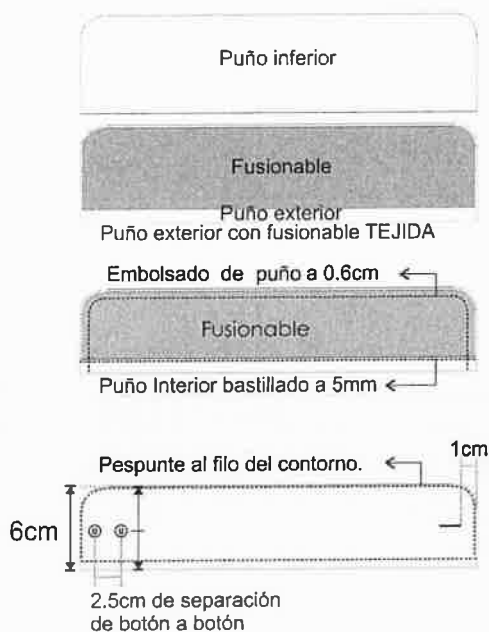
CAMISA
MANGA LARGA
CUELLO AMERICANO

HOJA TÉCNICA

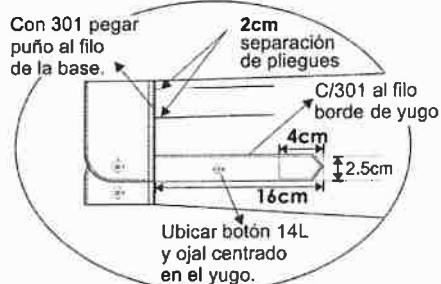
HOJA DE DESCRIPCIÓN- DETALLE DE CUELLO



HOJA DE DESCRIPCIÓN- DETALLE DE PUÑO



VISTA EXTERNA DE PUÑO



VISTA INTERIOR

5mm de costura a costura, puntada cadeneta al interior(401)

