

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/03/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRA PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION: CONSTRUCCION DE LA TROCHA CARROZABLE DEL TRAMO CARRETERA MARGINAL KM155-PAUJIL-PUERTO LA CAMPIÑA-CASERIO-ESPERANZA-PUERTO CC.NN. SAN JUAN DE PICHIS-CC.NN. AMAMBAY-PUERTO CC.NN. ZUNGAROYALI (26695) DEL DISTRITO DE PUERTO BERMUDEZ, OXAPAMPA – PASCO" CUI N°2240512						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONSTRUCCION DE LA TROCHA CARROZABLE DEL TRAMO CARRETERA MARGINAL KM155-PAUJIL-PUERTO LA CAMPIÑA-CASERIO-ESPERANZA-PUERTO CC.NN. SAN JUAN DE PICHIS-CC.NN. AMAMBAY-PUERTO CC.NN. ZUNGAROYALI (26695) DEL DISTRITO DE PUERTO BERMUDEZ, OXAPAMPA – PASCO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2240512					
		Documento que declaró la viabilidad	---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 20 - 2024		Fecha de recepción	20/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SENALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		X		NO		
2.5	SENALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SENALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACION SOBRE LA DETERMINACION DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

COMPONENTE DE LOS GASTOS GENERALES		MONEDA NACIONAL	
		S/.	%
1. VALOR REFERENCIAL		27.793.504,73	
2. ETAPA II : SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA (Ver Detalles)			
COSTO DIRECTO		1.105.293,00	
GASTOS GENERALES (7%)		64.474,67	
UTILIDAD (7%)		64.474,67	
SUB TOTAL		1.234.242,33	
3. ETAPA III : RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA (Ver Detalles)			
COSTO DIRECTO		27.200,00	
GASTOS GENERALES (7%)		1.820,00	
UTILIDAD (7%)		1.820,00	
SUB TOTAL		30.840,00	
TOTAL DE GASTOS SIN IGV :		1.265.082,33	
IGV (18%) :		227.714,82	
TOTAL DE GASTOS DE LA SUPERVISIÓN :		1.492.797,15	5,371028835%

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/1,492,797.15 (UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE CON 15/100 Soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/02/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/03/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
ALBORNOZ FALCON LIBER SALOME RUC N° 10224652262 SAEZ INGENIEROS E.I.R.L. RUC N° 20568433379 DIAZ ESQUIVEL RONY JOEL RUC N° 10225104692			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	 <p>Municipalidad Provincial de OXAPAMPA <i>Trabajando con ciudades y para ciudades</i></p> <p>----- Lic. Adm. Miguel Ángel Martínez Medrano JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p>			
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				