


**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                    |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMULARIO  | 20/02/2025   |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.2  | DEPENDENCIA USUARIA  | OFICINA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA   |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  | ADQUISICION DE LENTEJA CALIDAD 2 SUPERIOR, PARA BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES POPULARES, PERSONAS EN RIESGO Y HOGARES ALBERGUES DE LA OFICINA DE PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIA DE CARABAYA - MACUSANI - DEPARTAMENTO DE PUNO. |   |                                      |   |   |                                      |
| 1.4  | N° DE REFERENCIA DEL PAC   | 7  | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO   |                                      |   |   |                                      |
| 1.5  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  | Código SNIP<br>Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                 |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO  | Documento de requerimiento   | INFORME N 018-2025/MPC-PANTBC/DSCL  |                                      | Fecha de recepción  | 03/02/2025  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio                            |   | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |  | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio                            |   | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |  | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio                            |   | Con motivo de observaciones   |                                      |
|  |  | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio                            |   | Con motivo de observaciones   |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)   | SI   |   |                                      | NO  | X   |                                      |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |   |                                      |   |   |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  | SI   | X   | NO                                   |   |   |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  | SI   |   |                                      | NO  | X   |                                      |
|  |  | Documento que aprueba la estandarización   |   |                                      |   | Fecha de aprobación   |                                      |
| 2.6  | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN   | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |                                      |   |   |                                      |
| 2.7  | <b>OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las observaciones                  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| 2.8  | <b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

| FORMATO N° 1<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(BIENES)                       |  |                          |   |    |   |
|--|--|--------------------------|---|----|---|
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |                          |   |    |   |
| 2.9  | AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES   |                          |   |    |   |
|  | N° Item  | Ajustes o modificaciones |   |    |   |
|  |  |                          |   |    |   |
|  |  |                          |   |    |   |
| 3.   | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO  |                          |   |    |   |
| 3.1  | SOBRE EL VALOR ESTIMADO  |                          |   |    |   |
|  | Se realizó indagación para actualizar el valor estimado  | SI                       | X | NO |   |
| 4.   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |                          |   |    |   |
| 4.1  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI                       | X | NO |   |
|  | AGROINKA ANDEAN ORGANIC FOOD S.A.C, CORPORATIVO DJ S.R.L y CORPORATIVO VIRGEN DEL CARMEN E.I.R.L.  |                          |   |    |   |
| 4.2  | PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI                       | X | NO |   |
|  | LA COMERCIALIZACIÓN DEL BIEN LENTEJA CALIDAD 2 SUPERIOR, CON LA MARCA SUMAC.   |                          |   |    |   |
| 4.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI                       |   | NO | X |
|  | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro  |                          |   |    |   |
| 5.   |  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL<br>CARABITA-MACUSANI<br>C.R.C. FERNANDO ALAYZA HUAHUACANDORI<br>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS |                          |   |    |   |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES          |  |                          |   |    |   |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes. |  |                          |   |    |   |