

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
CONSULTORÍA EN GENERAL¹**



**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
N° 006-2024-TC**

PRIMERA CONVOCATORIA

BASES INTEGRADAS



**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO
CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL
EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SERVICIO DE EVALUACIÓN,
DIAGNÓSTICO Y PROPUESTA TÉCNICA DE
INTERVENCIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA
INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL
TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV.
AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO**

2024

¹ Estas Bases se utilizarán para la contratación del servicio de consultoría en general. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Consultoría en general: Servicios profesionales altamente calificados.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta técnica, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 81.2 del artículo 81 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La calificación y evaluación de los postores se realiza conforme los requisitos de calificación y factores de evaluación que se indican en la sección específica de las bases.

La evaluación técnica y económica se realiza sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos
Oferta económica : 100 puntos

1.8.1 CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La calificación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento.

1.8.2 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación de las ofertas técnicas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 82.2 y 82.3 del artículo 82 del Reglamento.

1.8.3 APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, evalúa las ofertas económicas y determina el puntaje total de las ofertas de conformidad con el artículo 83 del Reglamento así como los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

Importante

En el caso de contratación de consultorías que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

1.9. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.10. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

La buena pro se otorga luego de la evaluación correspondiente según lo indicado en el numeral 1.8.3 de la presente sección.

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, aplica lo dispuesto en el artículo 68 del Reglamento, sobre el rechazo de las ofertas, de ser el caso.

En el supuesto que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa observando estrictamente el orden señalado en el numeral 91.2 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, calificación, descalificación, evaluación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.11. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos de consultoría en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA



CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
RUC N° : 20217267618
Domicilio legal : Jirón Áncash N° 390 – Cercado de Lima
Teléfono: : 4275814
Correo: : fflores@tc.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de Consultoría para la elaboración del expediente técnico del servicio de evaluación, diagnóstico y propuesta técnica de intervención para el mejoramiento del sistema integrado de instalaciones sanitarias del Tribunal Constitucional de la sede de Av. Arequipa N° 2720 del Distrito de San Isidro.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FAP N° 029-2024-TC el 11 de julio 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.7. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Los servicios de consultoría materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 90 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 6.20 (Seis con 00/100 soles en la caja de la Entidad Oficina de Contabilidad y Tesorería del Tribunal Constitucional ubicado en Av. Arequipa N° 2720 San Isidro 2do piso.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955 – Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2024.
- TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS.
- Directivas y opiniones del OSCE.

Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

CONTENIDO DE LAS OFERTAS

2.2.1. OFERTA TÉCNICA

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁴, la siguiente documentación:

2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria

A. Documentos para la admisión de la oferta

a.1) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. **(Anexo N° 4).**
- a.6) Carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 5)**
- a.7) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 6)**

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

B. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.1.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Factores de Evaluación**" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- c) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 13)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

2.2.2. OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica expresada en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 7**.

El monto total de la oferta económica y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios o tarifas pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

La estructura de costos o análisis de precios, se presenta para el perfeccionamiento del contrato, de ser el caso.

2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las ofertas técnica y económica se procederá a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PTP_i = c_1 PT_i + c_2 Pe_i$$

Donde:

- PTP_i = Puntaje total del postor i
- PT_i = Puntaje por evaluación técnica del postor i
- Pe_i = Puntaje por evaluación económica del postor i
- c₁ = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.
- c₂ = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

- c₁ = 0.80
- c₂ = 0.20

Donde: c₁ + c₂ = 1.00

2.4. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-0000-282782
Banco : Nación
N° CCI⁷ : 01800000000028278202

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁹ (**Anexo N°14**).
- Detalle de los precios unitarios de la oferta económica¹⁰.
- Estructura de costos de la oferta económica¹¹.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos de consultoría en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben*

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹¹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes del Tribunal Constitucional ubicado en jirón Azángaro N° 112 – Lima; en el horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:45. Y solamente en caso no haya atención en mesa de partes, deberá presentar en mesa de partes virtual <https://mesadepartes.sedetc.gob.pe/#/>.

2.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos parciales según el detalle siguiente:

Primer entregable : 30% del monto del contrato
Segundo entregable : 70% del monto del contrato

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del técnico de mantenimiento de la Oficina de Servicios Generales previo V° B° de la jefatura de la OSG emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Acta de aprobación de cada entregable.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

Dicha documentación se debe presentar en debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes del Tribunal Constitucional ubicado en jirón Azángaro N° 112 – Lima; en el horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:45 o en mesa de partes virtual <https://mesadepartes.sedetc.gob.pe/#/>.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



Tribunal Constitucional

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

| | |
|----------------------------------|--|
| Área usuaria: | Oficina de Servicio Generales |
| Denominación de la Contratación: | Consultoría para la elaboración del expediente técnico del "Servicio de evaluación, diagnóstico y propuesta técnica de intervención para el mejoramiento del sistema integrado de instalaciones sanitarias del Tribunal Constitucional de la sede de Av. Arequipa N° 2720 del distrito de San Isidro". |

I. FINALIDAD PÚBLICA

Cumplir con todos los requerimientos técnicos exigidos por el Reglamento Nacional de Edificaciones y Código Nacional de Electricidad, de esta manera garantizar la funcionalidad del sistema integrado de instalaciones sanitarias, a fin de garantizar el desarrollo normal de las metas y actividades previstas en el Plan Operativo Institucional del Tribunal Constitucional.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contar con los servicios una persona jurídica especializada para que brinde los servicios de elaboración de expediente técnico de evaluación, diagnóstico y propuesta técnica de intervención para el mejoramiento del sistema integrado de instalaciones sanitarias del local del Tribunal Constitucional de la sede de San Isidro – Lima.

III. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

La persona jurídica a ser contratado deberá elaborar como mínimo las siguientes actividades:

A. Levantamiento de información o diagnóstico (Insitu)

Levantamiento de estado situacional del sistema integrado de las instalaciones sanitarias, que comprende 04 sótanos y 08 pisos de la sede de San Isidro:

- Instalaciones sanitarias: red de agua, red de desagüe, pozo séptico, cisterna, tanque elevado y puntos de salida de agua y desagüe de todos los ambientes de la sede de San Isidro.
- Cuarto de bombas: electrobombas de aguas servidas, agua potable, tableros eléctricos y tableros de alternancia.

B. Elaboración de Expediente Técnico

1. Resumen Ejecutivo.
2. Memoria descriptiva de arquitectura (trabajos de albañilería) donde contenga las áreas de intervención, perímetro, tipo de intervención, descripción integral del proyecto, cuadro de áreas y tipo de acabados en interiores y exteriores.



Tribunal Constitucional



3. Memoria descriptiva de instalaciones sanitarias, cálculo justificativo donde incluya áreas verdes.
4. Memoria descriptiva de instalaciones eléctricas, cálculo justificativo (hojas de cálculo y cuadros de potencia instalada y de máxima demanda, caída de tensión, cálculo de iluminación, diseño y cálculos de protecciones y puesta a tierra).
5. Memoria descriptiva de metrados, costos y presupuesto, donde contenga descripción narrativa de las consideraciones obtenidas.
6. Planos de cada una de las especialidades.
7. Especificaciones técnicas de todas las especialidades.
8. Especificaciones técnicas del mobiliario propuesto.
9. Desagregado de Gastos Generales
10. Desagregado de Gastos de Supervisión (en caso que amerite).
11. Desagregado de Gastos de Gestión
12. Análisis de Precios Unitarios: La relación de insumos detalla la cantidad total de mano de obra, materiales y equipos o herramientas; en el listado de insumos debe figurar el costo para cada uno de ellos, así como la suma o total de insumos que se van a necesitar.
13. Relación de Insumos
14. Cronograma de ejecución de obra
15. Cronograma valorizado de avance de obra
16. Cotizaciones: Se deberán presentar tres (03) cotizaciones de diferentes proveedores para la ejecución de obra, con diferentes proveedores. Deben ser proformas membretadas del proveedor, con su firma, en cuanto al costo de la mano de obra este deberá estar debidamente sustentado.
17. Estudio de resistencia del concreto armado, que comprende pozo séptico, cisterna y tanque elevado, mediante métodos no destructivos.

Consideraciones:



- a. Para la elaboración de los planos:
 - ✓ Plano de distribución general (plantas, techos, cortes y elevaciones) a escala 1/50, indicando inicio de trazado.
 - ✓ Planos de desarrollo de módulos a nivel de obra: Corresponde a planos de desarrollo de cada módulo que integre el proyecto. (Escala 1/50, 1/20, etcétera) que deberán contener nombre de los ambientes, ejes, niveles, muros, techos, vanos, acabados, leyenda en las plantas, cortes y elevaciones y permita un mejor entendimiento del plano.
 - ✓ Detalles de puertas, ventanas en los servicios higiénicos (comprende todos los puntos de salida de agua), losas, encuentros de pisos, etcétera, todos los que se consideren necesarios para la ejecución de la obra.
 - ✓ Planos de detalles que sean necesarios que faciliten la cuantificación de las partidas y el buen desarrollo de ejecución de la obra.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO



Tribunal Constitucional



- ✓ Planos de instalaciones eléctricas: De la acometida eléctrica al cuarto de bombas, cuarto de máquinas y alimentadores hacia los diferentes tableros de distribución eléctrica, diagramas unifilares simbología normalizada en electricidad, cuadro de cargas y demás elementos de los diseños del proyecto. El plano debe ser desarrollado en escala 1:50.
- ✓ Planos de instalaciones sanitarias: Red de agua potable (tuberías embutidas y adosadas) y red desagüe (tuberías embutidas y adosadas); para identificar el trazo éstos deberán ser presentados en escala 1/50.
- ✓ Planos de detalle como cisternas, tanque elevado, buzones, pozos sépticos o estructuras hidráulicas deben estar desarrollados en escala 1/10, 1/20 o 1/25.
- ✓ La cisterna y tanque elevado debe de contar con un mínimo de una (01) vista en planta (cisterna y tanques) y tres (03) secciones (cortes en diferentes frentes).
- ✓ El cuarto de bombas debe de contar con un isométrico indicando las bombas y los accesorios.
- ✓ Planos de distribución de mobiliario (artefactos sanitarios) a escala 1/10, 1/20 o 1/25 o 1/50.

b. Una vez que el expediente técnico sea de aprobado

Deberá entregar en 01 original y 03 copias, debidamente sellado y firmado por el profesional Ingeniero Sanitario como responsable y cada especialidad con su respectiva rúbrica del profesional y un archivo digital que contendrá toda la información del expediente físico en su formato de origen (Word, Excel, AutoCAD, S10, entre otros).

c. Seguridad. -

El personal destacado y que realizará los trabajos in situ, deberán contar obligatoriamente con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - SCTR.

IV. PLAZO DE EJECUCION

El PROVEEDOR tendrá un plazo de noventa (90) días calendario efectivos, que serán contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato.



V. LUGAR DE LA PRESTACION

Las prestaciones se realizarán en la sede del Tribunal Constitucional, sito en Av. Arequipa N° 2720 - San Isidro, esto aplica solo (insitu) para el levantamiento de información y para la elaboración del expediente técnico (gabinete) es facultativo a criterio del proveedor.

VI. ADELANTOS

No aplica



Tribunal Constitucional

VII. SUBCONTRATACIÓN

No aplica

VIII. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma Alzada

IX. PARTICIPACION EN CONSORCIO

- ✓ En caso de consorcios, de conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, se debe considerar lo siguiente:
- ✓ El número máximo de integrantes del consorcio es de dos (2).
- ✓ El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- ✓ El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 50%.

X. PRODUCTOS ESPERADOS (ENTREGABLES)

Primer Entregable: Será presentado dentro de los primeros treinta (30) días calendario de iniciado el plazo contractual de ejecución del servicio, de acuerdo a lo descrito en el literal A del numeral III del presente *Términos de referencia*, además contendrá lo siguiente:

- ✓ Levantamiento de información (estado situacional), instalaciones sanitarias de agua y desagüe, puntos de salidas de agua, pozo séptico, cisterna, tanque elevado, instalaciones sanitarias de cada servicio higiénico, electrobombas, tableros eléctricos, tuberías (inspección televisiva en caso que amerite), etcétera incluye planos de líneas existentes de agua y desagüe.
- ✓ Dicho Informe será presentado con la firma de los profesionales que hayan participado en cuatro ejemplares (01 original + 03 copias), además de presentar toda la información del Expediente Técnico de una copia editable grabado en medio magnético (memoria USB en su formato original), esto incluye textos, gráficos, cuadros y planos, en programas Excel, Word, PDF, AutoCAD, etcétera
- ✓ La Entidad por intermedio del Técnico en mantenimiento de la Oficina de Servicios Generales y con el V°B° de la jefatura de Oficina de Servicios Generales dará su conformidad a la presentación del primer informe.
- ✓ La presentación del informe técnico del levantamiento de información o diagnóstico o estado situacional, deberá de ser concisa y pormenorizada a fin de tener información clara como metrados de cada actividad a realizar, para lo cual debe de acompañar con planos, imágenes fotográficas a detalle, etcétera.

- ❖ **Segundo Entregable:** Será presentado dentro de los sesenta (60) días calendario de aprobado el primer entregable, debiendo contener los *Términos de Referencia - TdR* a nivel de ejecución de obra, en el presente entregable deben de contener todos los ítems mencionados en el literal B del numeral III del presente *Términos de referencia*, además contendrá lo siguiente:

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO



Tribunal Constitucional

- ✓ Planteamiento arquitectónico y sanitario, que comprenda las intervenciones de trabajos de albañilería y equipamiento.
- ✓ Dicho informe será presentado con la firma del profesional responsable y cada especialidad deberán estar rubricados por el profesional correspondiente, además de presentar toda la información del Expediente Técnico memoria USB en su formato original, esto incluye textos, gráficos, cuadros y planos, en programas Excel, Word, AutoCAD, etcétera, caso contrario no se admitirá su recepción.
- ✓ El proveedor deberá realizar la exposición de todo referente al primer y segundo informe a las oficinas de Servicios Generales del Tribunal Constitucional, la cual generará las respectivas actas de aprobación de los informes.
- ✓ La Entidad por intermedio del Técnico en mantenimiento de la Oficina de Servicios Generales y con el V°B° de la Jefatura de Oficina de Servicios Generales dará su conformidad a la presentación del segundo entregable.
- ✓ Dicho entregable será presentado con la firma de los profesionales que hayan participado en cuatro ejemplares (01 original + 03 copias) , además de presentar toda la información del Expediente Técnico de una copia editable grabado en medio magnético (memoria USB en su formato original), esto incluye textos, gráficos, cuadros y planos, en programas Excel, Word, PDF, AutoCAD, etcétera.

Además, deberá tener en cuenta que:

1. El plazo máximo para la revisión del Primer Informe, por parte del Tribunal Constitucional, será máximo de cinco (05) días hábiles, y el plazo máximo para el levantamiento de observaciones a los informes, por parte del proveedor serán de cinco (05) días calendario.
2. El plazo máximo para la revisión del Segundo Entregable, por parte del Tribunal Constitucional será de diez (10) días hábiles, y el plazo máximo para el levantamiento de observaciones a los informes, por parte del proveedor serán de cinco (05) días calendario.

Consideraciones:

- ✓ Los dos entregables deberá a presentarse debidamente foliado en todas sus hojas, incluido separadores. Para efectos de la foliación, se tendrá en cuenta que la numeración se iniciará desde la última hoja de último tomo, de manera que la primera hoja del primer tomo, contenga la numeración de folios totales del Expediente Técnico.
- ✓ El pago procede previa conformidad y aprobación del equipo técnico de Servicios Generales del Tribunal Constitucional, encargado para dicho fin. En el caso que el Expediente Técnico sea OBSERVADO el proveedor tiene la obligación de levantar los mismos hasta su Conformidad.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"



Tribunal Constitucional

XI. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad de la recepción de la prestación por parte de la ENTIDAD no enerva de su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, por lo que el consultor, es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios prestados por un plazo no menor de tres (03) años contados a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD, en virtud a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

XII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

| Entregable | Plazo | Contenido del informe | % de pago |
|--------------------|---|---|-----------|
| Primer entregable | 30 días calendario luego de suscrito el contrato | Lo indicado en el literal A del numeral III de los Términos de referencia | 30% |
| Segundo entregable | 60 días calendario de aprobado el primer entregable | Lo indicado en el literal B del numeral III de los Términos de referencia | 70% |

El pago se efectuará a la presentación de los entregables, de acuerdo a la oferta adjudicada, el mismo que deberá incluir todos impuestos de Ley; además, según EL contrato y la conformidad de la prestación del servicio correspondiente.

Para efectos de los pagos de la contraprestación ejecutada por el proveedor, el Tribunal Constitucional, debe contar con la siguiente documentación por cada entregable:

- ❖ Comprobante de pago (*).
- ❖ Conformidad de la prestación.
- ❖ Acta de aprobación de cada entregable

(*) La documentación deberá de presentar en mesa de partes del Tribunal Constitucional, sito en Jr. Ancash N° 390, Cercado de Lima.

XIII. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor no deberá divulgar, revelar o poner a disposición de terceros, dentro o fuera del Tribunal Constitucional, salvo autorización expresa, la información proporcionada por ésta para la prestación del servicio y, en general, toda la información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia del presente documento.

XIV. OBLIGACIONES DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

Tribunal Constitucional, como entidad contratante provee de información y documentación que se deriven de la necesidad de lograr los objetivos y productos señalados en el presente servicio.

[6]

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO



Tribunal Constitucional

XV. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

El proveedor asume el compromiso irrenunciable de absolver todas las observaciones y consultas que se puedan presentar en cualquier etapa de convocatoria de selección por intermedio del SEACE para la ejecución servicio de mejoramiento del sistema integrado de instalaciones sanitarias del Tribunal Constitucional de la sede de Av. Arequipa N° 2720 del distrito de San Isidro.

XVI. PENALIDADES

En caso de retraso en la presentación de los entregables por causa del contratista, se le aplicará una penalidad por cada día de retraso conforme a la siguiente fórmula establecida en el artículo 162 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado – RLCE:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

XVII. OTRAS PENALIDADES

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|--|--|---------------------------------|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido. | Se aplicará una penalidad de 1% de la UIT vigente por cada día de ausencia del personal. | Según informe del área usuaria. |
| 2 | No mantener su SCTR vigente. | 0.1% de la UIT vigente por el profesional detectado sin cobertura. | Según informe del área usuaria. |

- ✓ Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- ✓ Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- ✓ Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"



Tribunal Constitucional

XVIII. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación, será emitida en un plazo no mayor de quince (15) días calendario y suscrita por el técnico de mantenimiento de la Oficina de Servicios Generales previo V°B° de la jefatura de OSG y de existir observaciones, serán notificadas al proveedor, estableciendo un plazo para que subsane, el cual no puede ser menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días calendario, dependiendo de la complejidad.

XIX. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

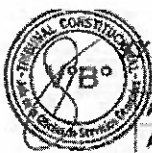
- ❖ El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- ❖ Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.
- ❖ además, el proveedor debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.
- ❖ El proveedor se compromete a observar y cumplir con el sistema de integridad del tribunal constitucional que contiene la política antisoborno y anticorrupción del plan nacional de integridad y lucha contra la corrupción; en caso de evidencia o sospecha de que se está cometiendo alguna irregularidad o incumplimiento en el tribunal constitucional, la denuncia anticorrupción se realizará a través del formulario virtual electrónico en <https://denuncias.servicios.gob.pe/>



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

| | |
|-----|---|
| A | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL |
| A.1 | EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE |
| | Un (01) Ingeniero Sanitario |
| | <u>Requisitos:</u> |
| | 5 años desde la obtención del título profesional, en elaboración de expedientes técnicos de canalización de agua potable y alcantarillados y/o módulos, instalación de redes de agua y/o desagüe y/o cisternas y/o casetas de válvulas. |

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia de los profesionales, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requiendo en las bases.

| | |
|-------|-----------------------------------|
| A.2 | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE |
| A.2.1 | FORMACIÓN ACADÉMICA |

Un (01) Ingeniero Sanitario

Requisitos:

Título profesional en Ingeniería Sanitaria

Acreditación:

El Título Profesional requerido, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"



Tribunal Constitucional



| | |
|-------------------|--|
| | <p>https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 9 referido al personal clave propuesto para la ejecución del servicio de consultoría.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincide literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo, Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).</i></p> </div> |
| <p>A.3</p> | <p>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</p> <p><u>Un (01) Laptop</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Core i7, con procesador para fines de ingeniería</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div> |
| <p>C</p> | <p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 200,000.00 (Doscientos Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaboración de expedientes técnicos de instalaciones sanitarias en edificaciones y/o; ▪ Elaboración de expedientes técnicos de mejoramiento de agua potable y alcantarillado. |

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO



Tribunal Constitucional

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹.

Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 10 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

"... Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se confía con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"



Tribunal Constitucional



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 11.

Quando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN****EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)**

| FACTORES DE EVALUACIÓN | | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|------------------------|---|--|
| A. | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD | 80 puntos |
| | <u>Evaluación:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 280,000.00 (Doscientos ochenta mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios de consultoría iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. | M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad |
| | <u>Acreditación:</u> La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ¹³ . | M >= S/ 280,000.00 ¹⁴ : 80 puntos |
| | Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor. | M >= S/ 240,000.00 y < S/ 280,000.00: 70 puntos |
| | | M > S/ 200,000.00 ¹⁵ y < S/ 240,000.00: 60 puntos |

¹³ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

¹⁴ El monto no puede ser mayor a tres (3) veces el valor estimado.

¹⁵ El monto debe ser mayor al requerido como requisito de calificación. En ese sentido, si por ejemplo se solicitó como requisito de calificación S/ 500,000.00 que equivale a una (1) vez el valor estimado la metodología del factor de evaluación podría ser la siguiente:

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| M >= S/ 1 000,000.00 | [...] puntos |
| M >= S/ 750,000.00 y < 1 000,000.00 | [...] puntos |
| M > S/ 500,000.00 y < S/ 750,000.00 | [...] puntos |

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

| FACTORES DE EVALUACIÓN | | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|------------------------|---|---|
| B. | CALIFICACIONES Y/O EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE | 20 puntos |
| B.1 | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE | 10 puntos |
| B.1.1 | FORMACIÓN ACADÉMICA | |
| | <p><u>Criterio:</u></p> <p>Se evaluará en función a la formación académica del personal clave propuesto como:</p> <p>Un (1) Ingeniero sanitario</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El grado académico requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> <p>En caso que el grado académico requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Este factor evalúa la formación académica que supere el requisito de calificación. Por ejemplo, si como requisito de calificación se requiere que el personal clave cuente con el grado de bachiller, el factor debe evaluar que dicho personal cuente con título profesional o grado de maestro y así sucesivamente. • Se debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en las bases (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones). </div> | <p>Maestría en ingeniería sanitaria:</p> <p>10 puntos</p> <p>Estudios concluidos de Maestría en ingeniería sanitaria:</p> <p>5 puntos</p> |



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

| FACTORES DE EVALUACIÓN | | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|---|--------------------------------|--|
| B.2 | EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE | 10 puntos |
| <p><u>Criterio:</u> Se evaluará en función al tiempo de experiencia en la especialidad del personal clave propuesto:</p> <p>Un (1) Ingeniero sanitario</p> <p>Se considerarán como trabajos o prestaciones similares a los siguientes: Elaboración de expedientes técnicos de canalización de agua potable y alcantarillados y/o módulos, instalación de redes de agua y/o desagüe y/o cisternas y/o casetas de válvulas De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u> Mediante la presentación de cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Este factor evalúa el periodo de tiempo de experiencia que supere el requisito de calificación. Por ejemplo, si el requisito de calificación es 2 años de experiencia, el factor debe evaluar más de 2 años hasta 3 años y así sucesivamente. Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al evaluar la experiencia de los profesionales, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. </div> | | <p>Más de 6 años: 10 puntos</p> <p>Más de 5 años y 6 meses hasta 6 años: 6 puntos</p> <p>Más de 5 años hasta 5 años y 6 meses: 3 puntos</p> |
| PUNTAJE TOTAL | | 100 puntos¹⁶ |

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un **puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos.**

¹⁶ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación, incluyendo los opcionales.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

Importante

- Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.
- Las ofertas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo especificado son descalificadas.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje: 100 Puntos)

| FACTOR DE EVALUACIÓN | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|--|--|
| A. PRECIO | |
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 7).</p> | <p>La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>I = Oferta. P_i = Puntaje de la oferta a evaluar. O_i = Precio i. O_m = Precio de la oferta más baja. PMP= Puntaje máximo del precio.</p> |
| PUNTAJE TOTAL | 100 puntos |



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de consultoría de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO] que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio de consultoría, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio de consultoría materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS O SEGÚN TARIFA EN EL CASO DE PROCEDIMIENTOS CONVOCADOS BAJO EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN DE TARIFAS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

¹⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora¹⁸, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en los contratos de consultoría en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

¹⁸ La oferta ganadora comprende a la oferta técnica y oferta económica del postor ganador de la buena pro.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

De conformidad con el literal a) del artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD]**.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando la consultoría manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicará la siguiente penalidad:

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|--|--|---------------------------------|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido. | Se aplicará una penalidad de 1% de la UIT vigente por cada día de ausencia del personal. | Según informe del área usuaria. |
| 2 | No mantener su SCTR vigente. | 0.1% de la UIT vigente por el profesional detectado sin cobertura. | Según informe del área usuaria. |

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

EL CONTRATISTA se compromete a observar y cumplir con el sistema de integridad del tribunal constitucional que contiene la política antisoborno y anticorrupción del plan nacional de integridad y lucha contra la corrupción; en caso de evidencia o sospecha de que se está cometiendo alguna irregularidad o incumplimiento en el tribunal constitucional, la denuncia anticorrupción se realizará a través del formulario virtual electrónico en <https://denuncias.servicios.gob.pe/>

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁰.

²⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"



ANEXOS

No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto.

Las ofertas se presentan foliadas.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCION**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE²¹

Sí

No

Correo electrónico :

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
- Solicitud de reducción de la oferta económica.
- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
- Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE²²

Sí

No

Correo electrónico :

Datos del consorciado 2

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE²³

Sí

No

Correo electrónico :

Datos del consorciado ...

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE²⁴

Sí

No

Correo electrónico :

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

²² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²³ Ibídem.

²⁴ Ibídem.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**



Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de consultoría de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio de consultoría objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 5**CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL CLAVE**

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

Yo [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS] identificado con documento de identidad N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DNI O DOCUMENTO DE IDENTIDAD ANÁLOGO], domiciliado en [CONSIGNAR EL DOMICILIO LEGAL], declaro bajo juramento:

Que, me comprometo a prestar mis servicios en el cargo de [CONSIGNAR EL CARGO A DESEMPEÑAR] para ejecutar [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en caso que el postor [CONSIGNAR EL NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR²⁵] resulte favorecido con la buena pro y suscriba el contrato correspondiente.

Para dicho efecto, declaro que mis calificaciones y experiencia son las siguientes:

A. Calificaciones**A.1 Formación académica:**

| | |
|---|--|
| Carrera profesional | |
| Universidad | |
| Título profesional o grado obtenido | |
| Fecha de expedición del grado o título | |

A.2 Capacitación:

| N° | Materia de la capacitación | Cantidad de horas lectivas | Institución educativa u organización | Fecha de expedición del documento |
|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Total horas lectivas | | | | |

B. Experiencia

[CONSIGNAR LA EXPERIENCIA SEGÚN LO REQUERIDO EN EL CAPÍTULO III DE LA PRESENTE SECCIÓN DE LAS BASES].

| N° | Cliente o Empleador | Objeto de la contratación | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Tiempo |
|-------|---------------------|---------------------------|-----------------|----------------------|--------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| (...) | | | | | |

La experiencia total acumulada es de: [CONSIGNAR LA EXPERIENCIA TOTAL ACUMULADA EN AÑOS, MESES Y DÍAS, SEGÚN CORRESPONDA].

²⁵ En el caso que el postor sea un consorcio se debe consignar el nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

Asimismo, manifiesto mi disposición de ejecutar las actividades que comprenden el desempeño del referido cargo, durante el periodo de ejecución del contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del personal

Importante

- De conformidad con el literal d) del artículo 52 del Reglamento la carta de compromiso del personal clave, debe contar con la firma legalizada de este.
- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 6

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁸

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 7

OFERTA ECONÓMICA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

| CONCEPTO | OFERTA ECONÓMICA |
|--------------|------------------|
| | |
| TOTAL | |

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio de consultoría a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el monto total de la oferta económica, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios y la estructura de costos para el perfeccionamiento del contrato.

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.

El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar su oferta económica en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO"

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA DEL PERSONAL CLAVE PROPUESTO

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que la información del personal clave propuesto es el siguiente:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD U OTRO ANÁLOGO | CARGO | CARRERA PROFESIONAL | N° DE FOLIO EN LA OFERTA | TIEMPO DE EXPERIENCIA ACREDITADA | N° DE FOLIO EN LA OFERTA |
|---------------------|--|-------|---------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

El postor debe presentar dentro de su oferta la carta de compromiso del personal clave con firma legalizada, según Anexo N° 5.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O Cp ²⁹ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁰ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ³¹ DE: | MONEDA | IMPORTE ³² | TIPO DE CAMBIO VENTA ³³ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁴ |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |

²⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

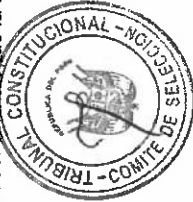
³⁰ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁹ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁰ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ³¹ DE: | MONEDA | IMPORTE ³² | TIPO DE CAMBIO VENTA ³³ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁴ |
|-------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 11

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Para efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 13

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC "CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SERVICIO DE EVALUACION, DIAGNOSTICO Y PROPUESTA TECNICA DE INTERVENCION PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE INSTALACIONES SANITARIAS DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL DE LA SEDE DE AV. AREQUIPA N° 2720 DEL DISTRITO DE SAN ISIDRO

ANEXO N° 14

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-TC

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.