

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	INFORME N°565-2023-SGOP/MDP/LECS					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Consultoría de Obra para la Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL SECTOR LICAPA DEL DISTRITO DE PAIJAN-PROVINCIA DE ASCOPE-DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CON CUI 2554975					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	19					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2554975				
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°565-2023-SGOP/MDP/LECS		Fecha de recepción	16.10.2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DESAGREGADO DE COSTOS POR ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA							
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL SECTOR LICAPA DEL DISTRITO DE PAIJAN - PROVINCIA DE ASCOPE - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD CON CUI N° 2554975"							
ITEM	DESCRIPCION	UND	TIEMPO (MESES)	CANTIDAD	IMPORTE (\$/.)	PARCIAL (\$/.)	TOTAL (\$/.)
1.	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO ADMINISTRATIVO						28,320.00
1.1.	ING. JEFE DE PROYECTO DE LA CONSULTORIA	mes	1.5	1	6,500.00	9,750.00	
1.2.	PROFESIONAL INGENIERO SANITARIO	mes	1.5	1	4,200.00	6,300.00	
1.3.	INGENIERO CIVIL PARA ESTRUCTURAS	mes	1.5	1	4,200.00	6,300.00	
1.4.	TECNICO DIBUJANTE CAD	mes	1.5	1	2,300.00	3,450.00	
1.5.	ASISTENTE EN INTERVENCION SOCIAL	mes	1.5	1	1,800.00	2,520.00	
NOTA: La Remuneración del Personal Profesional y Técnico Administrativo, incluye los impuestos y beneficios de ley							
2.	ALQUILER DE OFICINA, EQUIPOS Y OTROS						1,950.00
2.1.	Equipo de Computo	mes	1.5	1	300.00	450.00	
2.2.	Equipos Topográficos	mes	1.5	1	1,000.00	1,500.00	
3.	UTILES DE OFICINA Y OTROS						1,175.00
3.1.	Materiales de oficina	mes	1.5	1	350.00	525.00	
3.2.	Impresión y copias A4	lib		1	300.00	300.00	
3.3.	Impresión y copias de Planos	lib		1	350.00	350.00	
4.	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION						3,900.00
4.1.	Movilidad de Personal Técnico (Camioneta 4x4)	mes	1.5	1	2,200.00	3,300.00	
4.2.	Combustible y Lubricantes	mes	1.5	1	400.00	600.00	
5.	ESTUDIOS BASICOS						23,608.58
5.1.	Puntos Geodésicos	Und		2	2,000.00	4,000.00	
5.2.	Estudio de Mecánica de Suelos	Und		10	450.00	4,500.00	
5.3.	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos	Und		2	3,700.00	7,400.00	
5.4.	Certificado de Factibilidad de Suministro de Energía Eléctrica	Und		1	1,800.00	1,800.00	
5.5.	Estudio de Riesgos	Und		1	1,000.00	1,000.00	
5.6.	Estudio de Fuentes de Agua	Und		1	2,000.00	2,000.00	
5.7.	Estudio Hidrológico	Und		1	2,000.00	2,000.00	
5.8.	Certificación Ambiental o Ficha Técnica Ambiental	Und		1	908.58	908.58	
COSTO DIRECTO (1 + 2 + 3 + 4 + 5):							58,953.58
GASTOS GENERALES 10.00%:							5,895.36
UTILIDAD 5.00%:							2,947.68
SUB TOTAL (INCL. CD + GG + UTI):							67,796.62
I.G.V. 18.00%:							12,203.39
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE):							80,000.00

### DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE COSTOS POR ELABORACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA						
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL SECTOR LICAPA DEL DISTRITO DE PAJAN, PROVINCIA DE ASCOPE, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CON CUI N° 2614978						
ITEM	DESCRIPCION	UND	TIEMPO (MES)	CANTIDAD	V. UNITARIO (\$/.)	V. PORCENTUAL (%)
1.00	PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO ADMINISTRATIVO					81,523.04
1.01	Ing. Supervisador Proyecto de la Consultoria	mes	1.0	1.00	81,523.00	81,523.04
1.02	Ing. Especialista en Sistemas de Agua Potable y Alcantarillado	mes	1.0	1.00	81,523.00	81,523.04
1.03	Ing. Especialista en Sistemas de Agua Potable	mes	1.0	1.00	81,523.00	81,523.04
1.04	Ing. Especialista en Sistemas de Alcantarillado	mes	1.0	1.00	81,523.00	81,523.04
1.05	Ing. Especialista en Mecánica de Suelos	mes	1.0	1.00	81,523.00	81,523.04
NOTA	La Remuneración del Personal profesional y técnico administrativo, incluye los impuestos y beneficios de ley					
2.00	ALQUILER DE OFICINA, EQUIPOS Y OTROS					1,950.00
2.01	Equipo de Computo	mes	1.0	1.00	1,950.00	1,950.00
2.02	Equipos Topográficos	mes	1.0	1.00	1,950.00	1,950.00
3.00	UTILES DE OFICINA Y OTROS					1,175.00
3.01	Materiales de Oficina	mes	1.0	0.50	1,175.15	1,175.00
3.02	Impresión y copias A4	lib	1.0	0.50	1,175.00	1,175.00
3.03	Impresión y copias de Planos	lib	1.0	0.50	1,175.00	1,175.00
4.00	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION					3,900.00
4.01	Movilidad de Personal Técnico (Camioneta 4x4)	mes	1.0	1.00	4,000.00	3,900.00
4.02	Combustible y Lubricantes	mes	1.0	1.00	720.00	3,900.00
5.00	ESTUDIOS BASICOS					23,608.58
5.01	Puntos Geodésicos	UND	2.00	2.00	2,000.00	23,608.58
5.02	Estudio de Mecánica de Suelos	UND	10.00	10.00	450.00	23,608.58
5.03	Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos	UND	2.00	2.00	3,700.00	23,608.58
5.04	Estudio de Riesgos	UND	1.00	1.00	1,000.00	23,608.58
5.05	Certificación Ambiental o Ficha Técnica Ambiental	UND	1.00	1.00	908.58	23,608.58
COSTO DIRECTO						81,523.04
GASTOS GENERALES 10%						8,152.30
UTILIDAD 5%						4,076.15
SUB TOTAL						93,751.49
IGV						12,203.39
VALOR REFERENCIAL						105,954.88

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	80000				

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

## **4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	18/10/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	23/10/2023
------------	--	------------	---	------------

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					

<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

<b>5.</b>	 <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAJÁN</p> <p align="center"><i>Juan Martín Bautista Cáceda</i></p> <p align="center">Jefe de la Unidad de Abastecimiento</p>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.