



PERÚ

Ministerio de Cultura

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ACTA

ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 004-2024/MC

“SERVICIO DE MENSAJERÍA Y PAQUETERÍA A NIVEL LOCAL Y NACIONAL”

En la ciudad de Lima, a los 13 días del mes de mayo del 2024, se reúnen los miembros del Comité de Selección del referido procedimiento de selección, designados mediante Formato N° 04 Designación del Comité de Selección N° 012-EC-2024:

- Sra. Luz Marleni Livia Oliveros (Presidente Titular)
 - Sra. María del Carmen Herrera Morales (Primer Miembro Titular)
 - Sr. John Albert Lagos Gamarra (Segundo Miembro Suplente),
- para efectos de dar cumplimiento de lo siguiente:

1. Antecedentes:

- 1.1. Con fecha 29/04/2024, se convocó el procedimiento de selección de la **Adjudicación Simplificada N° 004-2024/MC** para la contratación de **“SERVICIO DE MENSAJERÍA Y PAQUETERÍA A NIVEL LOCAL Y NACIONAL”**, teniendo como fechas para el registro de participantes desde el día 30/04/2024 al 08/05/2024.

El presidente del Comité de Selección informó que durante la etapa mencionada se han registrado los siguientes participantes:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	20121978025	EMPRESA DE TRANSPORTES NACIONALES HUMBOLT S.A.	01/05/2024	Válido
2	Proveedor con RUC	20256136865	SERVICIOS POSTALES DEL PERU S.A.	30/04/2024	Válido
3	Proveedor con RUC	20266024836	ENLACE CORREOS SA	30/04/2024	Válido
4	Proveedor con RUC	20523865944	RBB EXPRESS WAY E.I.R.L.	06/05/2024	Válido
5	Proveedor con RUC	20552588569	MACROPOST LOGISTICS S.A.C.	02/05/2024	Válido
6	Proveedor con RUC	20553892253	CA & PE CARGO S.A.C.	02/05/2024	Válido
7	Proveedor con RUC	20554013903	COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	03/05/2024	Válido
8	Proveedor con RUC	20600398491	CONSULTORES & EJECUTORES JELMARS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	01/05/2024	Válido
9	Proveedor con RUC	20602362273	CA & PE LOGISTIC S.A.C.	06/05/2024	Válido
10	Proveedor con RUC	20602364373	INTER LOGISTICS PERU S.A.C	03/05/2024	Válido
11	Proveedor con RUC	20602886655	NORCES S.A.C.	30/04/2024	Válido
12	Proveedor con RUC	20610342966	P & M LOGISTICA E.I.R.L.	30/04/2024	Válido

12 registros encontrados, mostrando 2 registro(s), de 11 a 12. Página 2 / 2.



- 1.2. Con fecha 09/05/2024, según cronograma publicado en la Ficha del procedimiento de selección en el SEACE, se llevó a cabo la etapa de presentación de ofertas de manera electrónica a través el SEACE, contando con la presentación de las siguientes ofertas:

Nro. ítem	Descripción del ítem			
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	SERVICIO DE MENSAJERÍA Y PAQUETERÍA A NIVEL LOCAL Y NACIONAL			
20554013903	COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	09/05/2024	16:07:08	Electronico
20602886655	NORCES S.A.C.	09/05/2024	22:52:16	Electronico

2. Orden del Día:

El Comité de Selección procedió a determinar si las ofertas presentadas cumplen con presentar la documentación requerida en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la sección específica de las bases integradas definitivas del procedimiento de selección conforme lo señalado en el artículo 52° del Reglamento, así como si estas responden a las características y condiciones de los términos de referencia establecidos en las bases integradas, conforme lo señala en el Artículo 73° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

POSTOR	a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta	c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	d) Declaración jurada de Cumplimiento de los TDR. (Anexo N° 3)	e) Declaración jurada de Plazo de Entrega. (Anexo N° 4)	f) Promesa de Consorcio con firmas legalizadas (Anexo N° 5)	g) Precio de la oferta en soles (Anexo N° 6)
	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple	Cumple / No cumple
COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No aplica	Cumple
NORCES S.A.C.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	No aplica	Cumple

Ahora bien, el Comité de Selección en mérito al numeral 81.2 del Artículo 81 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, determina si la oferta responde a las características y/o requisitos y condiciones de los términos de referencia, en ese sentido, las ofertas presentadas por los postores: **COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.** y **NORCES S.A.C.**, se declaran admitidas.

3. Factores de Evaluación:

El comité de selección, procedió a determinar la oferta con el mejor puntaje, según los factores de evaluación enunciados en el capítulo IV de las bases, siendo el único factor de evaluación el precio, se otorga el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula y detalle:

$$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$$

Donde:

I = Oferta

Pi = Puntaje de la oferta a evaluar

Oi = Precio i

Om = Precio de la oferta más baja

PMP = Puntaje máximo del precio

El Comité de Selección procede a revisar las propuestas económicas de los postores que han sido admitidos, obteniéndose el siguiente resultado:

PROVEEDOR	RUC	OFERTA ECONOMICA
COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	20554013903	S/ 249,980.64
NORCES S.A.C.	20602886655	S/ 412,951.20

De acuerdo con lo establecido en el numeral 75.1 del Artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se advierte que las ofertas del primer y segundo lugar en orden de prelación pasan a revisión de los requisitos de calificación.

N°	POSTOR	OFERTA ECONOMICA	PUNTAJE ECONOMICO	BONIFICACIÓN DEL 5%	PUNTAJE TOTAL GENERAL	ORDDEN DE PRELACIÓN
1	COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	S/ 249,980.64	100.00	5.00	105.00	1°
2	NORCES S.A.C.	S/ 412,951.20	60.54	3.03	63.57	2°

4. Requisitos de calificación:

Conforme con lo indicado anteriormente, y conforme a lo indicado en el numeral 75.1 y 75.2 del Artículo RLCE, 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y en las Bases Integradas



PERÚ

Ministerio de Cultura

se procede a revisar las ofertas presentadas por los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar según orden de prelación, por lo que se procedió a revisar que estas cumplan con los requisitos de calificación.

POSTOR		COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	NORCES S.A.C.
Documentos para acreditar los requisitos de calificación		Cumple / No cumple	Cumple / No cumple
A	CAPACIDAD LEGAL		
	HABILITACIÓN		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contrato de concesión postal vigente en el ámbito de operación nacional (comprende el área geográfica de todo el país) aprobado por la Dirección General de Concesiones en Comunicaciones del Ministerio de Transportes y Comunicaciones o entidad competente, o Concesión Postal otorgada mediante Decreto Legislativo 685, para el caso de Empresa Estatal del Servicio Postal.</p> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia del contrato de concesión para la prestación del servicio postal y de la Resolución Directoral aprobando la concesión postal expedida por la Dirección General de Concesiones en comunicaciones del Ministerio de Transporte y Comunicaciones o Entidad competente o cualquier otro documento de rango superior, con el cual se acredite contar con la Concesión Postal o copia simple del Decreto Legislativo 685, para el caso de Empresa Estatal del Servicio Postal, según corresponda.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>	CUMPLE ¹	CUMPLE ²
B	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL		
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Contar con tres (03) vehículos de transporte camioneta (se aceptará solo furgón o van) para el reparto a nivel local, al respecto, en caso corresponda, debe contar con permiso de circulación y/o tránsito de la Municipalidad Metropolitana de Lima y de la Municipalidad Provincial del Callao, según corresponda. • Contar con tres (03) unidades de transporte tipo motocicleta para ámbito local. • Contar con un aplicativo, sistema o software interconectado a nivel nacional, de seguimiento del estado de envíos de documentos y paquetes objeto del contrato, que permita visualizar el cargo de recepción del documento trabajado. • Contar con tres (03) teléfonos celulares asignados al jefe de operaciones, coordinador administrativo y sectorista. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	<p>NO CUMPLE³</p> <p>(El postor presenta dos contratos de alquiler de motocicleta, sin embargo no coincide con las tarjetas de propiedad adjuntas)</p>	CUMPLE ⁴

¹ Folio 15 al 24 : Acredita la capacidad legal.

² Folio 18 al 25 : Acredita la capacidad legal

³ Folio 25 al 58 : No acredita el equipamiento estratégico

⁴ Folio 28 al 74 : Acredita equipamiento estratégico



PERÚ

Ministerio de Cultura

POSTOR		COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	NORCES S.A.C.
Documentos para acreditar los requisitos de calificación		Cumple / No cumple	Cumple / No cumple
B.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Disponibilidad de un local en la ciudad de Lima o la Provincia Constitucional del Callao donde funciona su oficina administrativa y de operaciones, indicando la dirección respectiva.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>	CUMPLE ⁵	CUMPLE ⁶
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Mínimo grado de bachiller en Administración, Contabilidad, Ingeniería Industrial o Ingeniería de Sistemas, del personal clave requerido como Jefe de Operaciones.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Bachiller o título profesional técnico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso el bachiller o título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE ⁷	CUMPLE ⁸
B.3.2	CAPACITACIÓN		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>24 Horas lectivas en curso de capacitación del T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General – en el acto de notificación, el cual puede ser emitido por la propia empresa contratista o por alguna institución educativa, del personal clave requerido como Jefe de Operaciones.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancia, certificado o diploma.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	CUMPLE ⁹	CUMPLE ¹⁰

⁵ Folio 59 al 61 : Acredita Infraestructura estratégica.

⁶ Folio 77 al 79 : Acredita Infraestructura estratégica.

⁷ Folio 62 : Acredita formación académica del personal clave, se verificó en la página web de Sunedu.

⁸ Folio 110 : Acredita Formación académica del personal clave.

⁹ Folio 63 : Acredita capacitación del personal clave.

¹⁰ Folio 114 al 115 : Acredita capacitación personal clave.



POSTOR		COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.	NORCES S.A.C.
Documentos para acreditar los requisitos de calificación		Cumple / No cumple	Cumple / No cumple
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años supervisando y coordinando servicios de mensajería, del personal clave requerido como Jefe de Operaciones</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. 	CUMPLE ¹¹	CUMPLE ¹²
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/600,000.00 (seiscientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 50,000 (Cincuenta mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de notificación local y nacional, servicio de mensajería local y nacional, servicio de courier, servicio de paquetería, servicios de encomienda o servicio de correo (entendiéndose como envío de documentos físicos).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	CUMPLE ¹³	CUMPLE ¹⁴

¹¹ Folio 62 : Acredita experiencia del personal clave.

¹² Folio 117 : Acredita la experiencia del personal clave.

¹³ Folio 66 al 77 : Acredita experiencia del postor en la especialidad, el monto de S/140,915.20 (MYPE)

¹⁴ Folio 122 al 128 : Acredita experiencia del postor en la especialidad, el monto de S/84,921.80 (MYPE)



	<p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div data-bbox="284 1335 1031 1886" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado". <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento. El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases. Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada. </div>		
	<u>SITUACIÓN</u>	DESCALIFICADO	CALIFICADO

De acuerdo a lo antes señalado, se tiene que las ofertas del postor: **COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.**, es declarada **DESCALIFICADA**, y la empresa **NORCES S.A.C.**, es



declarada **CALIFICADA**, al cumplir con acreditar los requisitos de calificación solicitados en el capítulo III de la sección específica de las bases conforme el Artículo 75° del Reglamento.

5. Acuerdo tomado por unanimidad

Este colegiado luego de la evaluación realizada, toma los siguientes acuerdos:

- **Declarar ADMITIDAS** las Ofertas de los postores **COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C., y NORCES S.A.C.**, de acuerdo a lo señalado en el numeral 2 de la presente acta.
- **Declarar DESCALIFICADA** la Oferta del postor **COURIER SERVICE EL MENSAJERO DE DIOS S.A.C.**, de acuerdo a lo señalado en el numeral 4 de la presente acta.
- **Declarar CALIFICADA** la Oferta del postor **NORCES S.A.C.**, de acuerdo a lo señalado en el numeral 4 de la presente acta.
- Sin embargo, se observa que el valor ofertado por la empresa **NORCES S.A.C (S/ 412,951.20 soles)** Cuatrocientos doce mil novecientos cincuenta y un con 20/100 soles, es superior al valor estimado **(S/339,752.64)** Trescientos treinta y nueve mil setecientos cincuenta y dos con 64/100 soles, del procedimiento de selección **Adjudicación Simplificada N° 04-2024/MC - “SERVICIO DE MENSAJERÍA Y PAQUETERÍA A NIVEL LOCAL Y NACIONAL”**, por el monto de **(S/73,198.56)** Setenta y tres mil ciento noventa y ocho con 56/100 soles, por lo que en atención al Numeral 68.3, del Art. 68 del RLCE, se acuerda solicitar al postor, la **reducción de su oferta económica**, otorgándole plazo máximo de un (01) día hábil, contado a partir del día siguiente de la notificación de la solicitud, a fin de proseguir con el trámite correspondiente.
- Postergar en el SEACE, el proceso hasta tener respuesta del postor.

Se concluye el presente Acto, suscribiendo la presente acta en señal de conformidad de los miembros del Comité de Selección.

María del Carmen Herrera Morales Miembro Titular	Luz Marleni Livia Oliveros Presidente del Comité de Selección	John Albert Lagos Gamarra Miembro Suplente