


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		14/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA		COORDINACIÓN GENERAL Y ADMINISTRATIVA DE LAS UNIDADES DESCONCENTRADAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE SEIS (06) CAMIONETAS 4X4 PICK UP, A TODO COSTO, PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS EN LOS DEPARTAMENTOS LA LIBERTAD, LAMBAYEQUE, TUMBES Y EN LA MACRORREGIÓN CENTRO DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0228 GESTION DESCONCENTRADA DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LA ANIN - LA LIBERTAD C0229 GESTION DESCONCENTRADA DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LA ANIN - LAMBAYEQUE C0231 GESTION DESCONCENTRADA DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LA ANIN - TUMBES C0001 GESTION DESCONCENTRADA DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LA ANIN - LIMA C0227 GESTION DESCONCENTRADA DE LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LA ANIN - ANCASH						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		13						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			----			
			Documento que declaró la viabilidad			----			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDO N°000023-2025-ANIN/UD-CORG			Fecha de recepción	17/01/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----	
			Fecha de la tercera versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----	
			Fecha de la cuarta versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----	
			Fecha de la quinta versión	----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	----	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	X		NO			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Se considera una contratación por paquete toda vez que dichas prestaciones se encuentran vinculados en el mismo objeto contractual, además, que la contratación conjunta resultaría más eficiente en términos de calidad, precio y tiempo.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23/01/2025		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		7/02/2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.					Firmado digitalmente por: RODRIGUEZ PANDURO Gerson FAU 20611816953 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 14/02/2025 16:48:15-0500			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								