

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15.05.2023							
1.2	ÁREA USUARIA	Área de Bienes de la Subgerencia de Logística							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Suministro de diarios y revistas"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0113-0115-0120-0122							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	100							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código							
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°000043-2023-AB-SL-GAF-GG-PJ			Fecha de recepción	15 de febrero de 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	6 de marzo de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x		
Fecha de la tercera versión		3 de abril de 2023	De oficio	x	Con motivo de observaciones				
Fecha de la cuarta versión		3 de abril de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x			
Fecha de la quinta versión		18 de abril de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x			
Fecha de la sexta versión		09 de mayo de 2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x			
Fecha de la sexta versión		15 de mayo de 2023	De oficio	x	Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X			NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				En el requerimiento se aprecia varias prestaciones vinculados entre sí, lo que permite agrupar dentro de un mismo objeto de contratación con la finalidad de incentivar la mejora de precios y economía de escala, así como simplificar las relaciones contractuales. Además, la entidad podrá llevar un mejor control de la ejecución contractual del servicio contratado interactuando con una sola empresa para una atención oportuna.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Memorando N° 000035-2023-APS-SL-GAF-GG-PJ	3 de marzo de 2023			
Precisión en el monto de la experiencia requerida para los postores que declaren, tener la condición de micro y pequeña empresa, la cual no deberá superar el 25% del valor estimado.							
1	1	1	Memorando N° 0000063-2023-APS-SL-GAF-GG-PJ	3 de abril de 2023			
Precisión en la formula de reajuste de precios.							
1	1	1	Memorando N° 0000076-2023-APS-SL-GAF-GG-PJ	17 de abril de 2023			
Precisión en el monto de la experiencia requerida para los postores que declaren, tener la condición de micro y pequeña empresa, la cual no deberá superar el 25% del valor estimado.							
1	1	1	Memorando N° 0000087-2023-APS-SL-GAF-GG-PJ	05 de mayo de 2023			
Evaluación sobre si corresponde considerar la adquisición de Revista Cosas, teniendo en cuenta la finalidad de la presente contratación.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Memorando N° 000084-2023-AB-SL-GAF-GG-PJ	6 de marzo de 2023			
Se modificó el monto de la experiencia para los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, por el importe de S/ 41 000,00 soles.							
1	1	1	Memorando N° 136-2023-AB-SL-GAF-GG-PJ	3 de abril de 2023			
Se agregó la formula de reajuste de precios.							
1	1	1	Memorando N° 150-2023-AB-SL-GAF-GG-PJ	18 de abril de 2023			
Se modificó el monto de facturación en el requisito de calificación de experiencia del postor en la especialidad para los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa.							
1	1	1	Memorando N° 171-2023-AB-SL-GAF-GG-PJ	09 de mayo de 2023			
Se excluyó del requerimiento la revista Cosas							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se precisó las cantidades requeridas, las otras penalidades, el cuadro de distribución, fórmula de reajuste de precios, el monto de la experiencia requerida para la micro y pequeña empresa, la exclusión de la revistas Cosas y la precisión del numero de diarios que corresponde a la Oficina de Control de la Magistratura.						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		16.02.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		12.05.2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)					
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas que cumplen con el requerimiento.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				
4					
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					