


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe	INFORME N° 1410-2025-OA-OGA/MDC			
		Fecha de informe	15/04/2025			
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS 15 ABR. 2025			
3	<b>Antecedentes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>INFORME N° 1244-2025-OA-OGA/MDC, de fecha 02 de abril de 2025, Remite especificaciones técnicas del consolidado de requerimiento de diversas unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Comas, requerimientos donde sustentan la necesidad y finalidad pública, adjuntando formato de requerimiento.</li> <li>Mediante correo electrónico de fecha 03, 05 y 08 de abril de 2025 se procedió a realizar el estudio de mercado; teniendo respuesta de 04 proveedores donde se evidencio que el bien a adquirir existe en el mercado cumpliendo las especificaciones técnicas solicitadas y demás condiciones para un proceso de comparación de precios.</li> </ul>					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	Del estudio de posibilidades del mercado se puede apreciar que todas las cotizaciones de los proveedores ofrecen disponibilidad de entrega del bien dentro del plazo de cinco días calendarios, por lo tanto se estaría cumpliendo con la condición de que los bienes están listos para ser atendidos.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	Del análisis, se puede determinar que el bien solicitado cumplen con las especificaciones técnicas sin requerir su fabricación o importación a solicitud, adecuación, modificación o de la realización de trámites administrativos u otros necesarios para la ejecución que desnaturalizan esta condición, ya que es un producto estándar que se encuentra en el mercado con disponibilidad inmediata					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
Los bienes solicitados tienen un estándar establecido en el mercado, ya que es un bien comercial además de considerar una pluralidad de proveedores y marcas que pueden satisfacer lo requerido por el área usuaria.						
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
	NINGUNA					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS SUB GERENTE</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**SOLICITUD DE COTIZACION DE BATERIAS PARA VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS -  
COMPARACION DE PRECIOS**

**Me** Abastecimiento23-26 23-26 <abastecimiento23-26@municomas.gob.pe>

mar., 15 abr. 2025 8:16:14 p. m. -0500

Para "ventas" <ventas@multiservicioszion.com>

Estimados,  
por este medio reciban un cordial de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Comas, el motivo es para invitarlos a cotizar correspondiente al PROCEDIMIENTO DE SELECCION DE COMPARACION DE PRECIOS para la ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS . Se adjunta las especificaciones técnicas para su verificación y los anexos que deben ser llenados con los datos de sus representadas. Estaremos a la espera de su pronta respuesta.

ATTE.  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS

☒ ☐ ☐ **3 archivo(s) adjunto(s)** • Descargar como archivo comprimido • Agregar a >



15.pdf

179.5 KB •



eett bateria.pdf

743.7 KB •



1. FORMATO DE COTIZACI... .xlsx

30 KB •

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	<b>Número</b>	015-2025-OA-OGA/MDC			
		<b>Fecha</b>	15 de abril de 2025			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	<b>Nombre de la Entidad</b>	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS			
		<b>RUC</b>	20168737565			
		<b>Dirección</b>	Av. 22 de Agosto, Comas 15311			
		<b>Teléfono(s)</b>				
		<b>Correo electrónico</b>	Abastecimiento23-26@municomas.gob.pe			
		<b>Persona de contacto</b>	ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	<b>Nombre o razón social</b>	MULTISERVICIOS ZION EIRL			
		<b>RUC</b>	20600811283			
		<b>Dirección</b>	CA. 18 MZ.W LOTE 43 ASOC. DE VIV. CHILLON PUENTE PIEDRA LIMA			
		<b>Teléfono(s)</b>	908812428			
		<b>Correo electrónico</b>	ventas@multiservicioszion.com			
		<b>Representante o persona de contacto</b>	JOHNNY ANGEL CHACON GALLARDO			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	<b>Bienes</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Servicios</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>Descripción del objeto de la contratación</b>	ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS			
		<b>Se adjunta</b>	<b>Especificaciones técnicas</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Términos de referencia</b>	<input type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>Erika del Pilar Artica Ballesteros</i></p> <p>ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS SUB GERENTE</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**SOLICITUD DE COTIZACION DE BATERIAS PARA VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS -  
COMPARACION DE PRECIOS**

**Me** Abastecimiento23-26 23-26 <abastecimiento23-26@municomas.gob.pe>

mar., 15 abr. 2025 8:18:49 p. m. -0500

Para "cotizacionesqallariy" <cotizaciones.qallariy@gmail.com>

Estimados,

por este medio reciban un cordial de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Comas, el motivo es para invitarlos a cotizar correspondiente al PROCEDIMIENTO DE SELECCION DE COMPARACION DE PRECIOS para la ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS . Se adjunta las especificaciones técnicas para su verificación y los anexos que deben ser llenados con los datos de sus representadas. Estaremos a la espera de su pronta respuesta.

ADJUNTAR:

- FICHA TECNICA DEL BIEN
- FICHA RUC
- RNP

ATTE.

OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS

☑ ☐ ☐ **3 archivo(s) adjunto(s)** • Descargar como archivo comprimido • Agregar a >



16.pdf

172.4 KB •



eett bateria.pdf

743.7 KB •



1. FORMATO DE COTIZACI... .xlsx

30 KB •



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	<b>Número</b>	016-2025-OA-OGA/MDC		
		<b>Fecha</b>	15 de abril de 2025		
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	<b>Nombre de la Entidad</b>	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS		
		<b>RUC</b>	20168737565		
		<b>Dirección</b>	Av. 22 de Agosto, Comas 15311		
		<b>Teléfono(s)</b>			
		<b>Correo electrónico</b>	Abastecimiento23-26@municomas.gob.pe		
		<b>Persona de contacto</b>	ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS		
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	<b>Nombre o razón social</b>	QALLARIY PROYECTOS E.I.R.L		
		<b>RUC</b>	20610737111		
		<b>Dirección</b>	AV. LOS ROBLES CAMPOY, PASAJE 3 MZ. D LT. 14 ASOCIACION ROBLES SAN JUAN DE LURIGANCHO LIMA		
		<b>Teléfono(s)</b>	953714368		
		<b>Correo electrónico</b>	Cotizaciones.qallariy@gmail.com		
		<b>Representante o persona de contacto</b>	JEAN PIERRE GUEVARA ORTIZ		
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Bienes	x	Servicios
		<b>Descripción del objeto de la contratación</b>	ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS		
		<b>Se adjunta</b>	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
<b>6</b>	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>Erika del Pilar Artica Ballesteros</i></p> <p>ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS SUB GERENTE</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**SOLICITUD DE COTIZACION DE BATERIAS PARA VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS -  
COMPARACION DE PRECIOS**

**Me** Abastecimiento23-26 23-26 <abastecimiento23-26@municomas.gob.pe>  
mar., 15 abr. 2025 8:22:05 p. m. -0500 •

Para "drillexa" <drillexa@gmail.com>, "crivera" <c.rivera@drillexa.com>

Estimados,  
por este medio reciban un cordial de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Comas, el motivo es para invitarlos a cotizar correspondiente al PROCEDIMIENTO DE SELECCION DE COMPARACION DE PRECIOS para la ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS . Se adjunta las especificaciones técnicas para su verificación y los anexos que deben ser llenados con los datos de sus representadas. Estaremos a la espera de su pronta respuesta.

**ADJUNTAR:**

- FICHA TECNICA DEL BIEN
- FICHA RUC
- RNP

ATTE.

OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS

☑ ☐ ☐ **3 archivo(s) adjunto(s)** • Descargar como archivo comprimido • Agregar a >



17.pdf  
183 KB •



1. FORMATO DE COTIZACI... .xlsx  
30 KB •



eett bateria.pdf  
743.7 KB •

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	017-2025-OA-OGA/MDC		
		Fecha	15 de abril de 2025		
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS		
		RUC	20168737565		
		Dirección	Av. 22 de Agosto, Comas 15311		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	Abastecimiento23-26@municomas.gob.pe		
		Persona de contacto	ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS		
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	DRILLEXA E.I.R.L		
		RUC	20604816212		
		Dirección	JR. ROCICLER N° 539, URB. INCA MANCO CAPAC SAN JUAN DE LURIGANCHO LIMA		
		Teléfono(s)	982700694		
		Correo electrónico	c.rivera@drillexa.com		
		Representante o persona de contacto	CRISTHIAN ANDRES RIVERA OLANO		
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
<b>6</b>	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS SUB GERENTE</p> </div>				
<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

**SOLICITUD DE COTIZACION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS - COMPARACION DE PRECIOS**

**Me** Abastecimiento23-26 23-26 <abastecimiento23-26@municomas.gob.pe>

mar., 15 abr. 2025 8:25:44 p. m. -0500

Para "edvalc6" <edvalc6@gmail.com>

Estimados,

por este medio reciban un cordial de la Oficina de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Comas, el motivo es para invitarlos a cotizar correspondiente al PROCEDIMIENTO DE SELECCION DE COMPARACION DE PRECIOS para la ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS . Se adjunta las especificaciones técnicas para su verificación y los anexos que deben ser llenados con los datos de sus representadas. Estaremos a la espera de su pronta respuesta.

ADJUNTAR:

- FICHA TECNICA DEL BIEN
- FICHA RUC
- RNP

ATTE.

OFICINA DE ABASTECIMIENTO  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS

☺ ☐ ☐ **3 archivo(s) adjunto(s)** • Descargar como archivo comprimido • Agregar a >



18.pdf

185.1 KB •



1. FORMATO DE COTIZACI... .xlsx

30 KB •




eett bateria.pdf

743.7 KB •



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	<b>Número</b>	018-2025-OA-OGA/MDC			
		<b>Fecha</b>	15 de abril de 2025			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	<b>Nombre de la Entidad</b>	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS			
		<b>RUC</b>	20168737565			
		<b>Dirección</b>	Av. 22 de Agosto, Comas 15311			
		<b>Teléfono(s)</b>				
		<b>Correo electrónico</b>	Abastecimiento23-26@municomas.gob.pe			
		<b>Persona de contacto</b>	ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	<b>Nombre o razón social</b>	EDIR – CONSTRUCTORA E INGENIERIA E.I.R.L			
		<b>RUC</b>	20605026134			
		<b>Dirección</b>	JR. TIAHUANACO N° 312- ZARATE – SAN JUAN DE LURIGANCHO LIMA			
		<b>Teléfono(s)</b>	996211060			
		<b>Correo electrónico</b>	edvalc6@gmail.com			
		<b>Representante o persona de contacto</b>	EDVER ALCIDES DE LA TORRE ROJAS			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	<b>Bienes</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Servicios</b>	<input type="checkbox"/>
		<b>Descripción del objeto de la contratación</b>	ADQUISICION DE BATERIAS PARA LOS VEHICULOS LIVIANOS Y PESADOS DE LAS DIVERSAS UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS			
		<b>Se adjunta</b>	<b>Especificaciones técnicas</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Términos de referencia</b>	<input type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COMAS OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>Erika del Pilar Artica Ballesteros</i></p> <p>ERIKA DEL PILAR ARTICA BALLESTEROS SURGERENTE</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						



Municipalidad  
Distrital de Comas

Gerencia de la Oficina General de  
Administración

Subgerencia de la Oficina de  
Abastecimiento

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de baterías para los vehículos livianos y pesados de las diversas unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Comas.

### FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación de baterías permitirá el mantenimiento general preventivo de los vehículos livianos y pesados de propiedad de la Municipalidad Distrital de Comas y así contribuir con el objetivo estratégico institucional establecido para el desempeño y cumplimiento de sus funciones, las mismas que se encuentran enmarcadas dentro de las actividades operativas.

### III. OBJETIVO GENERAL DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo principal es poner a los vehículos en perfecto estado de funcionamiento para el normal desenvolvimiento de los mismos en los apoyos existentes durante el año hacia la población del distrito Comas.

### IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA CONTRATACIÓN

- Realizar los mantenimientos preventivos (cambio de baterías) y poder contar con vehículos operativos.
- Contar con Unidades Móviles y Motorizados adecuados con suficiente disponibilidad para dar un buen servicio al ciudadano.
- Atender la mayoría de pedidos de los pobladores del distrito que siempre se acercan a la entidad.
- Atender las emergencias que se produzcan en el distrito Comas.

### V. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada.

### VI. DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

- Las baterías deben de estar en perfecto estado de conservación (Sin rayones, manchas o desgaste en la carcasa, terminales estén limpios y sin corrosión, no debe estar hinchada o deformada), originales, nuevos y sin uso, con vigencia tecnológica actual, requeridos en las especificaciones técnicas.
- Cada batería a contratar debe de contar con Detalles del registro de baterías, ficha técnica y brindar la garantía respectiva (No menor a 01 (un) año), los cuales deben de ser presentados y/o remitidos en la presentación de Ofertas.
- Las baterías deberán contar con una documentación que certifique la procedencia respectiva o en su defecto una declaración jurada.

#### 6.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

ITEM	DENOMINACIÓN DEL BIEN	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	BATERIA 11 PLACAS 12 VOLT. 60 AH	NUMERO DE PLACAS: 11 TIPO DE CASCO: CHICO CAPACIDAD NOMINAL: 60 AH MEDIDAS: LARGO 22.5 HASTA 24.7 CM ANCHO 16.5 HASTA 18 CM ALTURA 22.5 HASTA 23.5 CM	UNIDAD	2
2	BATERIA 13 PLACAS 12 VOLT. 70 AH	NUMERO DE PLACAS: 13 TIPO DE CASCO: NORMAL CAPACIDAD NOMINAL: 70 AH MEDIDAS: LARGO 24 HASTA 26 CM	UNIDAD	5



Municipalidad  
Distrital de Comas

Gerencia de la Oficina General de  
Administración

Subgerencia de la Oficina de  
Abastecimiento

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

		ANCHO 15 HASTA 17.3 CM ALTURA 20.1 HASTA 22.2 CM		
3	BATERIA 21 PLACAS 12 VOLT.	NUMERO DE PLACAS: 21 TIPO DE CASCO: LAGARTO CAPACIDAD NOMINAL: 130 AH MEDIDAS: LARGO 49 HASTA 54 CM ANCHO 25.5 HASTA 28.9 CM ALTURA 20.5 HASTA 24.8 CM	UNIDAD	20
4	BATERIA 15 PLACAS 12 VOLT. 90 AH	NUMERO DE PLACAS: 15 TIPO DE CASCO: NORMAL CAPACIDAD NOMINAL: 90 AH MEDIDAS: LARGO 28.5 HASTA 30.7 CM ANCHO 15 HASTA 17.3 CM ALTURA 20.1 HASTA 22.2 CM	UNIDAD	63
5	BATERIA 17 PLACAS 12 VOLT. 94 AH	NUMERO DE PLACAS: 17 TIPO DE CASCO: NORMAL CAPACIDAD NOMINAL: 94 AH MEDIDAS: LARGO 31.5 HASTA 38.8 CM ANCHO 15.2 HASTA 17.3 CM ALTURA 19.5 HASTA 22.5 CM	UNIDAD	3
6	BATERIA 12N6 12 VOLT. 9AH	TIPO DE CASCO: CHICO CAPACIDAD NOMINAL: 9 AH MEDIDAS: LARGO 10 HASTA 11.50 CM ANCHO 6.70 HASTA 7.20 CM ALTURA 9.5 HASTA 11.50 CM	UNIDAD	56

## 6.2. TRANSPORTE Y SEGUROS

El contratista asumirá todos los costos; es decir, los gastos de transporte, seguros, y demás en los que pueda demandar el cumplimiento de los bienes a adquirir, garantizando al 100% la entrega en el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Comas.

## 6.3. GARANTIA COMERCIAL

### • GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN

El proveedor garantizará la integridad de los bienes por el tiempo de doce (12) meses, contado a partir de la conformidad otorgada por el bien.

### • ALCANCE DE LA GARANTÍA

Pudiendo ser contra defectos de fabricación, averías, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

### • TIEMPO DE REPOSICIÓN DEL BIEN

El tiempo de reposición del bien, será en tres (3) días calendarios siempre en cuando exista algún desperfecto de fábrica, la misma que deberá ser evaluada por parte del área usuaria (Mecánico), jefe de Maestría y proveedor.

### • CONTROL DE CALIDAD Y RECLAMOS POR DEFICIENCIA

La recepción de los bienes por parte de la entidad, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por los defectos o vicios ocultos, inadecuación a las especificaciones técnicas u otras situaciones anormales no detectables o no verificables durante la recepción de los bienes.

## VII. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

Condiciones que debe de cumplir el proveedor:

- Contar con el registro único de contribuyente activo y habido en el rubro correspondiente.





Municipalidad  
Distrital de Comas

Gerencia de la Oficina General de  
Administración

Subgerencia de la Oficina de  
Abastecimiento

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- Tener inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar con el Estado.
- Contar con local comercial y licencia de funcionamiento con actividad dedicado al objeto de la convocatoria.

## LUGAR Y PLAZOS DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

### 8.1. LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los bienes, será en el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Comas, ubicado en (Palacio Municipal) Plaza de Armas Av. España S/N Km. 11 Av. Tupac Amaru, distrito de Comas, Provincia de Lima, departamento de Lima.

### 8.2. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega es de 05 (cinco) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o de la notificación de la orden de compra.

## IX. DISTRIBUCION DE LOS BIENES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	DEPENDENCIAS USUARIAS										CANTIDAD TOTAL
			OFICINA DE COMUNICACIONES	SUBGERENCIA DE CIAM, OMAPED, DEMUNA, SALUD Y PROGRAMAS SOCIALES	SUBGERENCIA DE AREAS VERDES Y ORNATO	SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRE	GERENCIA DE SERENAZGO	SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	SUBGERENCIA DE FISCALIZACION	LIMPIEZA PUBLICA	
1	BATERIA 11 PLACAS 12 VOLT. 60 AH	UNIDAD	1									1	2
2	BATERIA 13 PLACAS 12 VOLT. 70 AH	UNIDAD		1			2	1				1	5
3	BATERIA 21 PLACAS 12 VOLT. 130 AH	UNIDAD			8							12	20
4	BATERIA 15 PLACAS 12 VOLT. 90 AH	UNIDAD			5	1	18	2	1	1	5	30	63
5	BATERIA 17 PLACAS 12 VOLT. 94 AH	UNIDAD										3	3
6	BATERIA 12N6 12 VOLT. 9AH	UNIDAD					56						56

## X. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de 2.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20%

## XI. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.





El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 año contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD

La recepción será otorgada por el responsable de la Unidad de Almacén, y la conformidad de los bienes estará a cargo de la Oficina de Abastecimiento, previa conformidad del área de maestranza, bajo responsabilidad.

#### PENALIDADES

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista, en pago único, a la entrega de los bienes requeridos.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de la Unidad de Almacén.
- Informe del funcionario responsable de la Subgerencia de Abastecimiento, previa conformidad del área de maestranza, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión.

#### CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a guardar la más absoluta reserva y confidencialidad sobre la información proporcionada por la Municipalidad Distrital de Comas, quedando completamente prohibida la difusión sin consentimiento de la Entidad de los documentos y la información directa o indirecta que se haya generado por la prestación.

#### CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en



Municipalidad  
Distrital de Comas

Gerencia de la Oficina General de  
Administración

Subgerencia de la Oficina de  
Abastecimiento

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

relación al contrato. Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas". Finalmente, el contratista se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

