

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/06/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE 6,970 GALONES DE GASOLINA DE 84 OCTANOS Y 3,180 GALONES DE PETROLEO DIESEL B5 PARA LA FLOTA VEHICULAR DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAGUNAS, PARA EL AÑO FISCAL 2024.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOLICITUD DE REQUERIMIENTO DE BIENES N° 008-2024-MDL-GSMYPS		Fecha de recepción	8/03/2024	
2.2	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 0095-2024/GEDEGA-MDL-GFVR		Fecha de recepción	6/06/2024	
2.3	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOLICITUD DE REQUERIMIENTO N° 015-2024/GIDT-MDL		Fecha de recepción	6/06/2024	
2.4	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOLICITUD DE REQUERIMIENTO N° 002-2024-MDL-U.A y C.P-O.G.A.F.		Fecha de recepción	6/06/2024	
2.5	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión			De oficio		
		Fecha de la tercera versión			De oficio		
		Fecha de la cuarta versión			De oficio		
		Fecha de la quinta versión			De oficio		
					Con motivo de observaciones		
					Con motivo de observaciones		
					Con motivo de observaciones		
					Con motivo de observaciones		
2.6	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.7	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI					NO
2.8	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.9	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.10	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.11	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.12 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.13 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/06/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
DE SER NEGATIVA LA RESPUESTA, INDICAR LA EVALUACIÓN DE LA ENTIDAD RESPECTO DE LA FALTA DE PLURALIDAD DE POSTORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO
NO CORRESPONDE				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
NO CORRESPONDE				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
X				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

	NO CORRESPONDE				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	X
	NO CORRESPONDE				
4	 <p align="center"> MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LAGUNAS DYC KENAT TORRES CABALLERO JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL </p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					