

## FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)

00041

|                                       |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---------------------------------------|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES                    |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 25/10/2023   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | GERENCIA DE MANTENIMIENTO Y GESTION AMBIENTAL  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE REPUESTOS PARA MOTONIVELADORA JOHN DEERE 670 G PARA EL PLAN DE "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO MECANICO Y CANTERAS DE LA MDCGAL EN EL DISTRITO CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA, TACNA-TACNA" |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA                                      |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | CUADRO DE NECESIDADES<br>N°2023-014569          |  | Fecha de recepción                   | 02/10/2023   |  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   | X   | NO   |                                      |  |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |   | NO   |                                      | X  |  |                                      |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       | Nº Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       | NO  | NO   | NO  | NO   | NO                                   | NO   | NO   | NO                                   |
|                                       | Determinar los bienes a comprar por compras menores a 8UIT.           |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |  |   |  |                                      |  |  |                                      |



| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| NO  | NO  | NO   | NO   | NO                                   | NO  | NO   | NO                                   |
| Reenvia especificaciones técnicas para compra por paquete.                                  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | NO CORRESPONDE  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO          |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 03/10/2023                                 |                                      | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO                    |  | 13/10/2023                           |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  | SI                                   | X   | NO   |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  | SI                                   | X   | NO   |                                      |
|   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  | SI                                   |   | NO   | X                                    |
|   | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   |  |  | SI                                   |   | NO   | X                                    |
|   | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.                                  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   |  |  | SI                                   |   | NO   | X                                    |
|   | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                       |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4   | <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL<br/>CRNL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA</p> <p>ABG. ARACELLY ORDOÑEZ COAYLA<br/>ÓRGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES</p> |  |  |                                      |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |   |  |  |                                      |   |  |                                      |