

Asunto **INDAGACION DE MERCADO REQUERIMIENTO DE BIENES N°555-2024 ITEM 2CP**
De <sub.gerencialogistica@munisanta.gob.pe>
Destinatario <juvamasac@hotmail.com>, <rojasalderonty@gmail.com>, <Invafrikakorps@gmail.com>
Fecha 2024-10-11 17:16

roundcube



dy

- RB 555-ITEM 2.pdf(~599 KB)
- POSTOR 1.pdf(~71 KB)
- POSTOR 2.pdf(~78 KB)
- POSTOR 3.pdf(~76 KB)
- ANEXO 3 RB 555.docx(~22 KB)
- Anexo 4 RB 555.docx(~21 KB)
- ANEXO N° 05 (1).docx(~14 KB)

Buen día estimado(a):

De mi especial consideración:

La Subgerencia de Logística y Patrimonio de la Municipalidad Provincial del Santa, tiene el agrado de dirigirse a ustedes para invitarle a participar en la Indagación de Mercado que se está realizando con la finalidad de determinar el valor estimado de ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059 por lo que se le solicita cotizar EL ITEM 2

Al respecto, adjuntamos las Especificaciones Técnicas formulados por LA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS, para la contratación del bien mencionado. Cabe precisar, que la cotización remitida debe contar con la firma y sello respectivo (en hoja membretada), debiendo detallar la siguiente información:

Propuesta Económica de su oferta:

Deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación;

Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas:

Señalar expresamente el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.

Vigencia de la Cotización:

Vigencia de la cotización no menor a 30 días calendarios.

Adjuntar Cuenta Interbancario CCI.

El postor deberá estar correctamente registrado como Proveedores (RNP) Vigente.

El postor deberá contar con RUC activo,

No tener impedimentos:

Señalar expresamente no tener impedimento de contratar con el Estado, bajo ningún supuesto establecido en el Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Datos del Proveedor:

Nombre y/o Razón social.

Nº RUC.

Dirección de contacto

Teléfono de contacto.

Email de contacto.

En tal sentido, la fecha límite para presentar su cotización es hasta 48 Horas, favor responder el presente correo indicando dichas observaciones.

Sin otro particular, quedo de usted.


Atentamente,

Subgerencia de Logística y Patrimonio
Municipalidad Provincial del Santa


Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	04-2024-CP		
		Fecha	11/10/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA		
		RUC	20163065330		
		Dirección	JR. ENRIQUE PALACIOS NRO. 343 CASCO URBANO		
		Teléfono(s)	043-321331		
		Correo electrónico	sub.gerencialogistica@munisanta.gob.pe		
		Persona de contacto	CPC. MEJIA MORALES ADRIAN BENITO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN.		
		RUC	10743851621		
		Dirección	P.J. BOLIVAR BAJO JR. FRANCISCO PIZARRO 350		
		Teléfono(s)	984 245 778		
		Correo electrónico	rojascalderonty@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN.		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR:"ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE , CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA</p> <p><i>CPC. Adrián Benito Mejía Morale:</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGISTICA</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	04-2024-CP			
		Fecha	11/10/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA			
		RUC	20163065330			
		Dirección	JR. ENRIQUE PALACIOS NRO. 343 CASCO URBANO ANCASH - SANTA - CHIMBOTE			
		Teléfono(s)	043-321331			
		Correo electrónico	sub.gerencialogistica@munisanta.gob.pe			
		Persona de contacto	CPC. MEJIA MORALES ADRIAN BENITO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.			
		RUC	20477174851			
		Dirección	JR. ELIAS AGUIRRE CASCO URBANO NRO. 441 INT. 6 ANCASH - SANTA - CHIMBOTE			
		Teléfono(s)	945 124 543			
		Correo electrónico	juvamasac@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	SANDOVAL CADILLO ALAN FELIPE			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR:"ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE , CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA</p> <p><i>Adrián Benito Mejía Morales</i></p> <p>Adrián Benito Mejía Morales</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	04-2024-CP			
		Fecha	11/10/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA			
		RUC	20163065330			
		Dirección	JR. ENRIQUE PALACIOS NRO. 343 CASCO URBANO ANCASH - SANTA - CHIMBOTE			
		Teléfono(s)	043-321331			
		Correo electrónico	sub.gerencialogistica@munisanta.gob.pe			
		Persona de contacto	CPC. MEJIA MORALES ADRIAN BENITO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.			
		RUC	20605027424			
		Dirección	CAL.SAN ORLANDO NRO. 941 DPTO. 301 URB. PALAO II (ENTRE AV NICOLINI ALT BOMBEROS) LIMA - LIMA - SAN MARTIN DE PORRES			
		Teléfono(s)	924 280 871			
		Correo electrónico	Invafridakorps@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	SANDOVAL CASAMAYOR FELIX ALBERTO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR:"ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE , CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA</p> <p>CPC. Adrián Benito Mejía Morales</p> <p>Sub Gerente de Logística y Patrimonio</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Asunto **RE: INDAGACION DE MERCADO REQUERIMIENTO DE BIENES Nº555-2024 ITEM 2CP**
De tatiana yeraldin rojas caldas <rojasalderonky@gmail.com>
Destinatario <sub.gerencialogistica@munisanta.gob.pe>
Fecha 2024-10-12 13:54



observaciones.
Sin otro particular, quedo de usted.
Atentamente,

- ANEXO Nº 05 ITEM 2.pdf(~80 KB)
- CONSTANCIA DEL RNP (2) (1).pdf(~64 KB)
- TATI ITEM 2 ANEXO 3.pdf(~133 KB)
- reportec_fichario_10743851621_20240819123858.pdf(~177 KB)
- tati ITEM 2 ANEXO 4.pdf(~132 KB)
- referencia de venta.zip(~422 KB)

Subgerencia de Logística y Patrimonio
Municipalidad Provincial del Santa

El vie, 11 oct 2024 a la(s) 5:16 p.m., <sub.gerencialogistica@munisanta.gob.pe> escribió:
Buen día estimado(a):

De mi especial consideración:
La Subgerencia de Logística y Patrimonio de la Municipalidad Provincial del Santa, tiene el agrado de dirigirse a ustedes para invitarlos a participar en la Indagación de Mercado que se está realizando con la finalidad de determinar el valor estimado de ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICIÓN DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GTTC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059 por lo que se le solicita cotizar EL ITEM 2

Al respecto, adjuntamos las Especificaciones Técnicas formulados por LA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS, para la contratación del bien mencionado. Cabe precisar, que la cotización remitida deba contar con la firma y sello respectivo (en hoja membretada), debiendo detallar la siguiente información:

Propuesta Económica de su oferta:
Deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación;

Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas:
Señalar expresamente el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.

Vigencia de la Cotización:
Vigencia de la cotización no menor a 30 días calendarios.

Adjuntar Cuenta Interbancario CCI.


El postor deberá estar correctamente registrado como Proveedores (RNP) Vigente.

**El postor deberá contar con RUC activo,
No tener impedimentos:
Señalar expresamente no tener impedimento de contratar con el Estado, bajo ningún supuesto establecido en el Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.**

Datos del Proveedor:
Nombre y/o Razón social.
Nº RUC.
Dirección de contacto
Teléfono de contacto.
Email de contacto.

En tal sentido, la fecha límite para presentar su cotización es hasta 48 Horas, favor responder el presente correo indicando dichas

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	12/10/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 48,510.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Adjunto cotización	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">  Kojas Caldas Tatiana Yeralci RUC 10743051621 </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	12/10/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059
2.2	Monto total según informe de indagación	S/48,510.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Adjunto cotización
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 Rojas Caldas Tatiana Yeralci RUC 10743851421	
Nombre, firma y sello del proveedor		

41

ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN
RUC 10743851621

ANEXO N° 05

FORMATO DE CARTA DE AUTORIZACIÓN, CCI

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

Chimbote, 12 de octubre del 2024

Sub Gerencia de Logística y Patrimonio

Municipalidad Provincial del Santa

Presente. -

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta.

Por medio del presente, comunico a usted que el número de **CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI)** que consta de **(20 NUMEROS)** es:

0	1	1	8	1	4	0	0	0	2	5	8	1	3	3	7	8	7	1	6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI - **Cuenta de**

Ahorros en SOLES del BANCO: BBVA

NOMBRE DEL BANCO: BBVA

PROVEEDOR: ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN

(Indicar el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta)

RUC N°10743851621

Asimismo, dejo constancia que la factura o recibo por honorarios a ser emitida, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra, orden de servicio o contrato, queda cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente



ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN
RUC N° 10743851621



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

RUC N° 10743851621

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN

Domiciliado en: ANCASH - SANTA - CHIMBOTE (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 08/03/2024

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 08/03/2024

FECHA IMPRESIÓN: 20/06/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)

[Imprimir](#)



Reporte de Ficha RUC
ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN
10743851621

Lima, 19/08/2024

Información General del Contribuyente	
Código y descripción de Tipo de Contribuyente	02 PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	27/02/2024
Fecha de Inicio de Actividades	01/03/2024
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0143 - ITI-CHIMBOTE-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	19/07/2024
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 19/07/2024),BOLETA (desde 14/08/2024)

Datos del Contribuyente	
Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4690 - VENTA AL POR MAYOR NO ESPECIALIZADA
Actividad Económica Secundaria 1	4721 - VENTA AL POR MENOR DE ALIMENTOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Actividad Económica Secundaria 2	3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	43 - 984245778
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	yeralroscaldas@gmail.com
Correo Electrónico 2	-

Domicilio Fiscal	
Actividad Económica Principal	4690 - VENTA AL POR MAYOR NO ESPECIALIZADA
Departamento	ANCASH
Provincia	SANTA
Distrito	CHIMBOTE
Tipo y Nombre Zona	P.J. BOLIVAR BAJO
Tipo y Nombre Vía	JR. FRANCISCO PIZARRO
Nro	350
Km	-



Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	A UNA CDRA. DE RESTAURANTE LA COCHERA
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	OTROS.

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa	
Documento de Identidad	DNI 74385162
Cond. Domiciliado	DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	27/11/2004
Sexo	Femenino
Nacionalidad	PERUANA
País de Procedencia	-

Registro de Tributos Afectos			
Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración Desde Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/03/2024	-	-
RENTA-JRA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	01/03/2024	-	-

Importante:
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente al Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduanares.

Dependencia SUNAT: ITI.CHIMBOYTE-MEPECO
Fecha: 18/08/2024
Hora: 12:28

Página 3 de 3

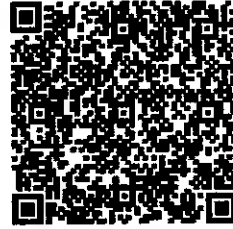
Giancarlo Chumpeitaz

Jefe del área de Servicios
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenimiento informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/ctd-tit-reportec-viocr/reportec/reportecanulado/descarga?doc=BoGFUyVvYyU5tXJw8Y%2Fca4qinYQz2%2B4%2B6M00AFU3bhrV8KdHhpkXQmb3GcTtpcGuZcigfM3e1Hm8dI687dHLpmjV57VRU%2F%2FNY%3D>



Ficha tecnica

Señores :

SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA

Presente. -

ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78

Descripción:

Escritorios rectos con cubierta de melamina.

Medidas

- Altura: 78cm.
- Largo: 153cm.
- Ancho: 70cm.
- Profundidad del sobre: 30cm.
- Color: Cedro.



Chimbote 11 de octubre del 2024

ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN
RUC N° 10743851621



ORDEN DE COMPRA

GUIA DE INTERNAMIENTO

EXP. SIAF	Nº	Día	Mes	Año
5050	0604	05	08	2024

SEÑOR(ES): ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN

R.U.C. Nº: 10743851621

Nombre Comercial:

TELÉFONOS:

Dirección:

Referencia: RB Nº 592

Solicitante: RONCAL CRIBILLERO, BRAYAN ABSALON

Gerencia u Organismo: GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Cargo: SUB GERENTE

Sub Gerencia o Departamento: SUB GERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACION

Area u Oficina:

Facturar a nombre de: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA

RUC Nº: 20163065330

ARTICULOS					VALOR	
Item	Especifica	Cantidad	Unidad	DESCRIPCIÓN	Precio Unitario	Importe
01	2.6.3.2.12	1.000	UNIDAD	ESCRITORIO	1,150.00	1,150.00
02	2.6.3.2.12	1.000	UNIDAD	MESA DE MELAMINE	250.00	250.00
03	2.6.3.2.12	19.000	UNIDAD	SILLA GIRATORIA	380.00	7,220.00

SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

ADQUISICION DE BIENES MUEBLES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO 2, SOLICITADO POR LA SUB GERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACION DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA

- PLAZO DE ENTREGA: NO MAYOR A 07 DIAS CALENDARIOS, APARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE COMPRA.

LA ENTREGA DE LOS BIENES SE REALIZARA EN UNA SOLA ENTREGA

EN ATENCIÓN A LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- PROVEIDO Nº 3932-2024-GPYP-MPS

- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL Nº 2833

Justificación: ADQUISICION DE BIENES MUEBLES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO 2 DEL PLAN DE INCENTIVOS MUNICIPAL 2024 - ACTIVIDAD OPERATIVA A06

Condiciones: ADQUISICION DE MOBILIARIA DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS SEÑALADAS EN EL INFORME 300-2024-SGRF-GAT-MPS

SEC FUN	FUNCION	PROG.	SUB PROG.	ACT. PROYECT	COMPONENTE	META
0095	03	007	0013	3999999	5000409	00004

FTE. FTO.	RUBRO	TIPO REC.
5	18	13

FIN.:	SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACION
-------	---

SUB-TOTAL: S/. 7,305.08
I.G.V. (18.0000 %): S/. 1,314.92

TOTAL 8,620.00

SON: OCHO MIL SEISCIENTOS VEINTE Y 00/100 SOLES

ORDENAMIENTO DE LA COMPRA			ALMACEN	
 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA Gerencia de Administración y Finanzas CPC. Claudia W. Ruedeneyra Vásquez GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Administración	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA CPC. Adrián Benito Mejía Morales SUB GERENTE DE LOGISTICA Y PATRIMONIO Logística	Recibí Conforme Día Mes Año 13 08 24	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA GAF SUB GERENCIA DE LOGISTICA Paulino R. Castañeda Rubio JEFE DE ALMACEN	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA-CHIMBOTE
GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
SUBGERENCIA DE REGISTRO Y FISCALIZACION

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ACTA DE CONFORMIDAD

En Chimbote, con fecha 21/08/2024, mediante la presente se da CONFORMIDAD de los BIENES MUEBLES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO 2 (01 Escritorio, 01 Mesa de Melamine y 19 sillas giratorias), solicitado mediante Requerimiento N° 592 y ejecutado mediante la Orden de Compra N° 0604 de fecha 05/08/2024; cuya culminación y pago se ha solicitado mediante Expediente N° 0035095-2024-MPS de fecha 13/08/2024.

En señal de conformidad, se suscribe el presente documento.

Cc.
Arch.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA
GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
Abog. Brayan A. Rosal Cribillero
SUB GERENTE DE REGISTRO Y FISCALIZACION

Asunto **RE: INDAGACION DE MERCADO REQUERIMIENTO DE BIENES N°555-2024 ITEM 2CP**
De Juvenia Chimbote chimbote <juveniasac@hotmail.com>
Destinatario sub.gerencia.logistica@munisanta.gob.pe
<sub.gerencia.logistica@munisanta.gob.pe>

Fecha 2024-10-12 00:04

- COTIZACION ESCRITORIO GERENCIAL.pdf (~888 KB)

ADJUNTO COTIZACION REQUERIDA

De: sub.gerencia.logistica@munisanta.gob.pe <sub.gerencia.logistica@munisanta.gob.pe>
Enviado: viernes, 11 de octubre de 2024 17:16
Para: juveniasac@hotmail.com <juveniasac@hotmail.com>; rojasalderonty@gmail.com <rojasalderonty@gmail.com>; invafrikakorps@gmail.com <invafrikakorps@gmail.com>
Asunto: INDAGACION DE MERCADO REQUERIMIENTO DE BIENES N°555-2024 ITEM 2CP

Buen día estimado(a):

De mi especial consideración:
La Subgerencia de Logística y Patrimonio de la Municipalidad Provincial del Santa, tiene el agrado de dirigirse a ustedes para invitarlos a participar en la Indagación de Mercado que se está realizando con la finalidad de determinar el valor estimado de ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GTTC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059 por lo que se le solicita cotizar EL ITEM 2

Al respecto, adjuntamos las Especificaciones Técnicas formulados por LA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS, para la contratación del bien mencionado. Cabe precisar, que la cotización remitida debe contar con la firma y sello respectivo (en hoja membretada), debiendo detallar la siguiente información:

Propuesta Económica de su oferta:
Deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación;

Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas:
Señalar expresamente el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.

Vigencia de la Cotización:
Vigencia de la cotización no menor a 30 días calendarios.

Adjuntar Cuenta Interbancario CCI.

El postor deberá estar correctamente registrado como Proveedores (RNP) Vigente.

El postor deberá contar con RUC activo,

No tener impedimentos:

Señalar expresamente no tener impedimento de contratar con el Estado, bajo ningún supuesto establecido en el Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Datos del Proveedor:

Nombre y/o Razón social.

Nº RUC.

Dirección de contacto

Teléfono de contacto.

Email de contacto.


En tal sentido, la fecha límite para presentar su cotización es hasta 48 Horas. favor responder el presente correo indicando dichas observaciones.

Sin otro particular, quedo de usted.


Atentamente,

Subgerencia de Logística y Patrimonio
Municipalidad Provincial del Santa

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	11/10/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE , CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 58,800.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	ADJUNTO COTIZACION	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;"> Nombre, firma y sello del proveedor</div>		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	11/10/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059
2.2	Monto total según informe de indagación	S/58,800.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	ADJUNYO COTIZACION
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 Nombre, firma y sello del proveedor	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.

ANEXO N° 05

FORMATO DE CARTA DE AUTORIZACIÓN, CCI

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

Chimbote, 26 SEPTIEMBRE de 2023

Sub Gerencia de Logística y Patrimonio

Municipalidad Provincial del Santa

Presente. -

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta.

Por medio del presente, comunico a usted que el número de CÓDIGO DE CUENTA

INTERBANCARIO (CCI) que consta de (20 NUMEROS) es:

0	0	3	6	2	0	0	0	3	0	0	6	3	1	2	6	6	0	2	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI - Cuenta de Ahorros en SOLES del BANCO:

NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERBANK

PROVEEDOR: JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.

RUC N° 20477174851

Asimismo, dejo constancia que la factura o recibo por honorarios a ser emitida, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra, orden de servicio o contrato, queda cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente


Alma Fajardo
GERENTE GENERAL



JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.



RUC N° 20477174851

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.

Domiciliado en: JIRON ELIAS AGUIRRE 441 (TERCER PISO) / ANCASH-SANTA-CHIMBOTE
(Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 27/05/2017

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 27/05/2017

EJECUTOR DE OBRAS

Vigencia para ser participante, postor y contratista : Desde 12/04/2016

Capacidad Máxima de Contratación : 900,000.00 (NOVECIENTOS MIL Y 00/100)

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar al estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su inscripción.

FECHA IMPRESIÓN: 03/10/2024



JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.



FICHA RUC : 20477174851
JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.

Número de Transacción : 55475766

CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social : JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.
Tipo de Contribuyente : 39-SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Fecha de Inscripción : 12/02/2016
Fecha de Inicio de Actividades : 12/02/2016
Estado del Contribuyente : ACTIVO
Dependencia SUNAT : 0143 - TI. CHIMBOTE-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal : HABIDO
Emisor electrónico desde : 13/11/2021
Comprobantes electrónicos : FACTURA (desde 13/11/2021)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial :
Tipo de Representación :
Actividad Económica Principal : 3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Actividad Económica Secundaria 1 : 4290 - CONSTRUCCIÓN DE OTRAS OBRAS DE INGENIERIA CIVIL
Actividad Económica Secundaria 2 : 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS DE FERRERIA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERIA Y CALEFACCION
Sistema Emisión Comprobantes de Pago : MANUAL
Sistema de Contabilidad : COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio :
Actividad de Comercio Exterior : SIN ACTIVIDAD
Número Fax :
Teléfono Fijo 1 :
Teléfono Fijo 2 :
Teléfono Móvil 1 : 43 - 948185631
Teléfono Móvil 2 :
Correo Electrónico 1 : gallo_2011@hotmail.com
Correo Electrónico 2 :
Domicilio Fiscal :
Actividad Económica : 3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Departamento : ANCASH
Provincia : SANTA
Distrito : CHIMBOTE
Tipo y Nombre Zona :
Tipo y Nombre Vía :
Nro :
Km :
Mz :
Lote :
Dpto :
Interior : 6
Otras Referencias :
Condición del Inmueble declarado como Domicilio Fiscal : ALQUILADO



JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.

Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RG-PP : 12/01/2011
Número de Partida Registral : 11160324
Tomo/Ficha :
Folio :
Asiento :
Origen del Capital : NACIONAL
País de Origen del Capital : .

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Desde	Exoneración	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	12/01/2016	-	-	-	-
RENTA STA. CATEG. RETENCIONES	01/01/2016	-	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/01/2017	-	-	-	-
ESALUD SBO REGULAR TRABAJADOR	01/01/2016	-	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/01/2016	-	-	-	-
SENCICO	12/02/2016	-	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 44320193	SANDOVAL CADILLO ALAN FELPE	GERENTE GENERAL	13/12/1984	12/01/2011
	P.J. MIRAFLORES ALTO JR. FRAY MARTIN	Uniqco	Teléfono	Correo
	335	ANCASH SANTA CHIMBOTE	02 ..	-

Otras Personas Vinculadas

Tipo y Nro. Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 44130193	SANDOVAL CADILLO ALAN FELPE	SOCIO	13/12/1984	12/01/2011	55.0000000000
	Uniqco	Teléfono	Correo		

Tipo y Nro. Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 43589887	SANDOVAL CASAMAYOR GRACE KAREN	SOCIO	19/05/1986	12/01/2011	45.0000000000
	Uniqco	Teléfono	Correo		

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento. Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás.

Recuerda que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingresa Aquí](#)



JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.

RUC: 20477174851

DIRECCION JR. ELIAS AGUIRRE N° 441 - INTERIOR 6 - CHIMBOTE
Teléfono: 945124543
CORREO ELECTRONICO: JUVAMASAC@hotmail.com

PARA SUB-GERENCIA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA
"ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IDARR DE LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA"

Estimados señores:
Por medio del presente, en calidad de ofertante y después de haber examinado y aceptar en su integridad de las (especificaciones técnicas y/o Términos de referencia), me comprometo con la presente a la ejecución de la prestación, cumpliendo con la integridad de nuestros requerimientos técnicos mínimos (Especificaciones Técnicas/Términos de referencia), conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjunto para tal efecto la siguiente propuesta económica:

CANT.	UNID/ME	DESCRIPCION	PRECIO POR UNIDAD	TOTAL DE LA LINEA
49	UNIDAD	ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78cm	S/1,200.00	S/58,800.00
			TOTAL	S/58,800.00

La oferta incluye todos los tributos, instalaciones, pruebas, transporte, gastos laborales, conforme a la legislación presente así como cualquier otro costo que pueda también la incidencia sobre el valor del bien ofertado (incluye los impuestos de ley)



JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.

DETALLE DEL BIEN A OFERTAR

1. ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.70

DESCRIPCION
ESCRITORIOS RECTOS CON CUBIERTA DE MELAMINA

MEDIDAS

- ALTURA: 78cm
- LARGO: 153cm
- ANCHO: 70cm
- PRODUNIDA DEL SOBRE: 30cm
- COLOR: CEDRO

ORDEN DE COMPRA
GUIA DE INTERNAMIENTO

Nº	Día	Mes	Año
0052	09	02	2024

SEÑAL(S): JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C. R.U.C. Nº: 20477174851
Nombre Comercial: TELÉFONOS:

Referencia: RB Nº 62 Solicitante: LANDIVAR YACILA, KATHERINE DENISSE
Gerencia u Organo: GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Cargo: SUB GERENTE
SubGerencia o Departamento: SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Area u Oficina:
Facturar a nombre de: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA RUC Nº: 20163065330

ARTICULOS				VALOR	
Item	Especificación	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Importe
01	18-32 12	6.000	UNIDAD	389.00	2,334.00
07	18-32 12	1.000	UNIDAD	520.00	520.00

- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:
ADQUISICIÓN DE SILLAS ERGONOMICAS PARA EL EJERCICIO ADMINISTRATIVO DE LA SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN
- PLAZO DE ENTREGA: 07 DIAS CALENDARIOS, A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA.
LA ENTREGA DE LOS BIENES SE REALIZARA EN UNA SOLA ENTREGA

EN ATENCIÓN A LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
- PROVEDO Nº 580-2024-GPP-HP5
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL Nº 01
Justificación: ADQUISICIÓN DE SILLAS ERGONOMICAS PARA EL EJERCICIO ADMINISTRATIVO DE SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL

Condiciones: ADQUISICIÓN DE SILLAS ERGONOMICAS PARA EL EJERCICIO ADMINISTRATIVO DE SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL

12-02

SEC. FUN.	FUNCION	PROB.	SUB. PROB.	ACT. PROYECT	COMPONENTE	META
0002	03	004	0005	3988889	6000001	00002
FRTL. FTO. RUBRO TIPO REC.						
6	03	007				

SOL: DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO Y 00/100 SOLES

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA Lic. Carlos de la Torre GERENTE DE ADMINISTRACIÓN		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA CPC Adán Benito Nolas Morales SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y TRANSPORTE	
Ratificación		Ratificación	
20 02 24		20 02 24	
Jefe de Almacén		Jefe de Almacén	

JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.
JR. ELIAS AGUIRRE CASCO URBAN 441 INT. 6
CHIMBOTE - SANTA - ANCASH
FACTURA ELECTRONICA
RUC: 20477174851
E001-23

Fecha de Emisión : 20/02/2024
Sofor(oe) : MUNICIPIALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA
RUC : 20163065330
Discreción del Cliente : JR. ENRIQUE PALACIOS 343 ---
Tipo de Moneda : CASCO URBANO ANCASH-SANTA-CHIMBOTE
Observación : SOLES

Unidad Medida		Descripción		Valor Unitario	
UNIDAD	1.00	SILLA ERGONOMICA TEJIDO DE MALLA		339.60	1016
UNIDAD	1.00	SILLA ERGONOMICA GERENCIAL		440.87	766

Sub Total Ventas :	S/ 2,718.84
Anticipos :	S/ 0.00
Descuentos :	S/ 0.00
Valor Venta :	S/ 2,718.84
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 435.36
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monta de retención :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 2,854.00

Valor de Venta de Operaciones Gratuitas : S/ 0.00

SON: DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO Y 00/100 SOLES

Orden de Compra : 0052

Esta es una representación impresa de la factura electrónica, generada en el Sistema de SUNAT. Puede verificarla utilizando su clave SOL.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA

ACTA DE CONFORMIDAD

Por medio de la presente acta, se da la CONFORMIDAD de adquisición de, seis sillas ergonómicas tejido de malla y una silla ergonómica gerencial, para ejercicio administrativo de esta Sub gerencia de planeamiento y modernización institucional, al proveedor JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C., en función a especificaciones técnicas, solicitado mediante el Requerimiento de bienes N°062 y Orden de compra N°0052-2024.

Chimbote 08 de Marzo, 2024


Municipalidad Provincial de Santa Chimbote
Presidencia Municipal
Escriba D. Landino Nolasco
C.R. 0318



Asunto **Re: INDAGACION DE MERCADO REQUERIMIENTO DE BIENES N°555-2024 ITEM ZCP**
De **Felix Sandoval Casamayor <invafrika@corp.pe>**
Destinatario **<sub.gerencia@munisanta.gob.pe>**
Fecha **2024-10-12 13:48**

- **IMG-20241004-WA0007.jpg (~40 KB)**
- **FACTURA AFRICA KORPS.pdf (~4 KB)**
- **OC AFRICA 2.pdf (~110 KB)**
- **COTIZACIÓN DE BIENES DE ESCRITORIO AFRICA FINAL (1).pdf (~912 KB)**

Buenas tardes envío cotización requerida con comprobante de pago y facturas

El vie, 11 de oct. de 2024 5:16 p. m., <sub.gerencia@munisanta.gob.pe> escribió:
Buen día estimado(a):

De mi especial consideración:
La Subgerencia de Logística y Patrimonio de la Municipalidad Provincial del Santa, tiene el agrado de dirigirse a ustedes para invitarlos a participar en la Indagación de Mercado que se está realizando con la finalidad de determinar el valor estimado de **ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERIAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH** CON CUI 2458059 por lo que se le solicita cotizar EL ITEM 2

Al respecto, adjuntamos las Especificaciones Técnicas formulados por LA SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS, para la contratación del bien mencionado. Cabe precisar, que la cotización remitida debe contar con la firma y sello respectivo (en hoja membretada), debiendo detallar la siguiente información:

Propuesta Económica de su oferta:
Deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de la contratación;

Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas:
Señalar expresamente el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.

Vigencia de la Cotización:
Vigencia de la cotización no menor a 30 días calendarios.

Adjuntar Cuenta Interbancario CCI.

El postor deberá estar correctamente registrado como Proveedores (RNP) Vigente.

El postor deberá contar con RUC activo,
No tener impedimentos:
Señalar expresamente no tener impedimento de contratar con el Estado, bajo ningún supuesto establecido en el Artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Datos del Proveedor:
Nombre y/o Razón social.
Nº RUC.
Dirección de contacto
Teléfono de contacto.
Email de contacto.

En tal sentido, la fecha límite para presentar su cotización es hasta 48 Horas, favor responder el presente correo indicando dichas observaciones.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

Subgerencia de Logística y Patrimonio
Municipalidad Provincial del Santa

IMG-20241004-WA0007.jpg
~40 KB

Subgerencia de Logística y Patrimonio	
Municipalidad Provincial del Santa	
Nombre y Apellido	Felix Sandoval
Cargo	Subgerente
Correo electrónico	invafrika@corp.pe
Fecha	11/10/2024
Firma	
Observaciones	


Subgerencia de Logística y Patrimonio

INVERSIONES AFRIKA

KORPS E.I.R.L

R.U.C 20605027424


VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE
CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS DE FERRETERIA y
SERVICIOS GENERALES

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	12/10/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Sí cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/.62,230.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	ADJUNTO COTIZACION	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L FELIX ALBERTO SANDOVAL CASAMAYOR GERENTE. </div>		
	Nombre, firma y sello del proveedor		

INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L

R.U.C 20605027424

**VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE
CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS DE FERRETERIA y
SERVICIOS GENERALES**

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	12/10/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE , CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059
2.2	Monto total según informe de indagación	S/.62,230.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	ADJUNTO COTIZACION
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	 INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L FELIX ALBERTO SANDOVAL CASAMAYOR GERENTE.	
Nombre, firma y sello del proveedor		



INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L

R.U.C 20605027424

**VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS
DE FERRETERIA y SERVICIOS GENERALES**



61

ANEXO Nº 05

FORMATO DE CARTA DE AUTORIZACIÓN, CCI

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria del proveedor)

Chimbote, 26 SEPTIEMBRE de 2023

Sub Gerencia de Logística y Patrimonio

Municipalidad Provincial del Santa

Presente. -

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta.

Por medio del presente, comunico a usted que el número de **CÓDIGO DE CUENTA
INTERBANCARIO (CCI)** que consta de **(20 NUMEROS)** es:

0 0 3 0 8 2 0 0 3 0 0 2 9 1 6 4 9 1 5 7

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi
representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI - **Cuenta de Ahorros en
SOLES del BANCO: Soles**

NOMBRE DEL BANCO: Interbank

PROVEEDOR: Inversiones Afrika Korps

RUC Nº 20605027424

Asimismo, dejo constancia que la factura o recibo por honorarios a ser emitida, una vez cumplida
o atendida la correspondiente orden de compra, orden de servicio o contrato, queda cancelada
para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de
la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.



INVERSIONES
AFRIKA KORPS E.I.R.L.

R.U.C 20605027424

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS
DE FERRETERIA Y SERVICIOS GENERALES



INVERSIONES
AFRIKA KORPS E.I.R.L.

R.U.C 20605027424

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS
DE FERRETERIA Y SERVICIOS GENERALES



RUC N° 20605027424

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES
CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA
INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.

Domiciliado en: CAL. SAN ORLANDO NRO. 941 DPTO. 301 URB. PALAO II (ENTRE
AV NICOLINI ALT BOMBEROS) LIMA LIMA SAN MARTIN DE PORRES (Según
información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES Vigencia	: Desde 16/08/2019
PROVEEDOR DE SERVICIOS Vigencia	: Desde 16/08/2019

FECHA IMPRESIÓN: 04/10/2024

Nota:
Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del
proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

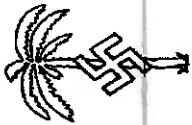


FICHA RUC : 20605027424
INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.
Número de Transacción : 746142059
CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente	
Apellidos y Nombres ó Razón Social	INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.
Tipo de Contribuyente	07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción	20/07/2019
Fecha de Inicio de Actividades	20/07/2019
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0023 - INTENDENCIA LIMA
Credencia del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	20/07/2020
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 20/07/2020), (hasta 22/10/2020)

Datos del Contribuyente	
Nombre Comercial	-
Tipo de Negociación	-
Actividad Económica Principal	3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Actividad Económica Secundaria 1	4000 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS DE FERRISTERIA Y BOUTPO Y MATERIALES DE PONTANERIA Y CALEFACCION
Actividad Económica Secundaria 2	4000 - CONSTRUCCIÓN DE OTRAS OBRAS DE INGENIERIA CIVIL
Sistema Emisor de Comprobantes de Pago	MANUAL/COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Preclaf / Ocio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Em.	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	1-960184448
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	afinec@hotmail.com
Correo Electrónico 2	-

Domicilio Fiscal	
Actividad Económica	3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Departamento	LIMA
Provincia	LIMA
Dirección	SAN MARTIN DE PORRES



**INVERSIONES
AFRIKA KORPS E.I.R.L.**

R.U.C 20605027424

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS
DE FERRITERIA Y SERVICIOS GENERALES



**INVERSIONES
AFRIKA KORPS E.I.R.L.**

R.U.C 20605027424

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS
DE FERRITERIA Y SERVICIOS GENERALES

Tipo y Nombre Zona		URB. PALAO II	
Tipo y Nombre Via		CAL. SAN ORLANDO	
Nro		941	
Km		-	
Mz		-	
Lot		-	
Dpto		301	
Otras Referencias		ENTRE AV NICOLINI ALT BOMBIEROS	
Credencia del inmueble de donde como Donatario Recibe		OTROS.	

Datos de la Empresa	
Fecha Inscripción RR.PP	31/05/2019
Número de Partida Registral	14304086
Tamaño/Plata	-
Pelle	-
Adiente	-
Origen del Capital	NACIONAL
País de Origen del Capital	-

Registro de Tributos Afectos				
Tributo	Activo Dado	Desde	Hasta	Exoneración
IVV. OPER. INT. - CTA. PROPIA	20/07/2019	-	-	-
RENTA - REGIMEN MAYE TRIBUTARIO	20/07/2019	-	-	-
SENCICO	15/12/2023	-	-	-

Representantes Legales				
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 3275317	SANDOVAL CASAMAYOR FELIX ALBERTO	TITULAR-GERENTE	07/09/1971	31/05/2019
URB. PALAO II CAL. SAN ORLANDO 941 Dpto 301		LIMA LIMA SAN MARTIN DE PORRES	15 --	-

Otras Personas Vinculadas				
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Origen

DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 3275317	SANDOVAL CASAMAYOR FELIX ALBERTO	TITULAR	07/09/1971	31/05/2019
Dirección		Ubigeo	Teléfono	Correo
---		---	---	---

Importante
La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento. Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás.
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.
Para ir a su Buzón Electrónico Ingrese Aquí

DEPENDENCIA SUNAT
Fecha: 04/10/2024
Hora: 01:51

INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.
FELIX ALBERTO SANDOVAL CASAMAYOR
GERENTE



INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L

R.U.C 20605027424

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS
DE FERRETERIA y SERVICIOS GENERALES



COTIZACIÓN N°00571-2024

12 DE OCTUBRE DEL 2024

Señores

Sub Gerencia de Logística y Patrimonio de la Municipalidad Provincial del Santa

Presente. --

Estimados señores:

Por medio del presente, en calidad de ofertante y después de haber examinado y aceptar en su integridad de las (especificaciones técnicas y/o Términos de referencia), me comprometo con la presente a la ejecución de la prestación, cumpliendo con la integridad de vuestros requerimientos técnicos mínimos (Especificaciones Técnicas/Términos de referencia), conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjunto para tal efecto la siguiente propuesta económica:

DESCRIPCION	UND/MED	CANTIDAD	UNITARIO	PARCIAL
ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA (SEGÚN MEDIDAS REQUERIDAS)	UNIDAD	49	1.270,00	62.230,00
			TOTAL	62.230,00

La Oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien ofertado. (incluye los impuestos de ley) 30

Esta oferta es válida y firme por un período mínimo de treinta () días calendario, a partir: de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por la Municipalidad Provincial del Santa en cualquier momento antes de que expire el periodo indicado

INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L

FELIX ALBERTO SANDOVAL CASAMAYOR
GERENTE.



INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L

R.U.C 20605027424

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTICULOS
DE FERRETERIA y SERVICIOS GENERALES



Detalle del Bien

SEÑORES. -

SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL
SANTA

Presente. -

ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78

Descripción: Escritorios rectos con cubierta de melamina.

Medidas

- Altura: 78cm.
- Largo: 153cm.
- Ancho: 70cm.
- Profundidad del sobre: 30cm.
- Color: Cedro.





ORDEN DE COMPRA

GUIA DE INTERNAMIENTO

EXP. SIAF

1386

Nº

0106

Día

06

Mes

03

Año

2024

SEÑOR(ES): INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L

R.U.C. Nº: 20605027424

Nombre Comercial:

TELÉFONOS:

Dirección:

Referencia: RB Nº 112

Solicitante: YACTAYO ARAMBURU, CARLOS ALBERTO

Gerencia u Organismo: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Cargo:

Sub Gerencia o Departamento:

Area u Oficina:

Facturar a nombre de: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA

RUC Nº: 20163065330

ARTICULOS					VALOR	
Item	Especifica	Cantidad	Unidad	DESCRIPCIÓN	Precio Unitario	Importe

01 2.3 199.199 10.000 UNIDAD SILLAS DE ESCRITORIO
SILLA DE ESCRITORIO (PU+PVC+TEJIDO) ESPUMA DE ALTA DENSIDAD,
REPOSABRAZOS CROMADOS, MECANISMO DE MARIPOSA, ELEVADOR DE GAS CLASE 2 DE
100 MM, BASE DE METAL CROMADO DE 350 MM Y RUEDAS DE PU.

SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

ADQUISICION DE SILLAS DE ESCRITORIO ESPUMA ALTA DENSIDAD, BASE DE METAL
CROMADO, SOLICITADO POR LA GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DE LA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA

-PLAZO DE ENTREGA: NO MAYOR A 15 DIAS CALENDARIOS, APARTIR DEL DIA SIGUIENTE
DE LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE COMPRA.

LA ENTREGA DE LOS BIENES SE REALIZARA EN UNA SOLA ENTREGA

EN ATENCIÓN A LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- PROVEIDO Nº 1022-2024-GPYP-MPS

- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL Nº 794

Justificación: SILLAS DE ESCRITORIO

Condiciones: SILLAS DE ESCRITORIO

07-03

SEC FUN	FUNCION	PROG.	SUB PROG.	ACT. PROYECT	COMPONENTE	META
0071	03	006	0008	3999999	5000003	00002

FTE. FTO.	RUBRO	TIPO REC.
2	09	7

FIN: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

SUB-TOTAL: S/. 4,152.54
I.G.V. (18.0000 %): S/. 747.46

SON: CUATRO MIL NOVECIENTOS Y 00/100 SOLES

TOTAL 4,900.00

ORDENAMIENTO DE LA COMPRA			ALMACEN	
 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA CRUZ GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Lic. Carlos Alfredo Yactayo Aramburu Administración	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA CRUZ SUB GERENTE DE LOGISTICA Y PATRIMONIO CPC. Adolfo Benito Mejía Morales Logística	Recibí Conforme Día Mes Año 13 03 24	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA CRUZ JEF. DE ALMACEN Nº 1 Paulino S. Castañeda Rubio Jefe de Almacén	

INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.
CAL. SAN ORLANDO 941 URB. PALAO II DPTO. 301 ENTRE AV NICOLINI
ALT BOMBEROS
SAN MARTIN DE PORRES - LIMA - LIMA

FACTURA ELECTRONICA
RUC: 20605027424
E001-23

Fecha de Emisión	: 13/03/2024	Forma de pago: Contado
Señor(es)	: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA	GUIA DE REMISION REMITENTE : EG07 - 00000002
RUC	: 20163065330	
Dirección del Cliente	: JR. ENRIQUE PALACIOS 343 — CASCO URBANO ANCASH-SANTA-CHIMBOTE	
Tipo de Moneda	: SOLES	
Observación	:	

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario
10.00	UNIDAD	SILLA DE ESCRITORIO (PU+PVC+TEJIDO) ESPUMA DE ALTA DENSIDAD, REPOSABRAZOS CROMADOS, MECANISMO DE MARIPOSA. ELEVADOR DE GAS CLASE 2 DE 100 MM, BASE METAL CROMADO DE 350 MM Y RUEDAS DE PU. SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS	415.25423

Valor de Venta de Operaciones Gratuitas : **S/ 0.00**

SON: CUATRO MIL NOVECIENTOS Y 00/100 SOLES
Orden de Compra : 0106

Sub Total Ventas :	S/ 4,152.54
Anticipos :	S/ 0.00
Descuentos :	S/ 0.00
Valor Venta :	S/ 4,152.54
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 747.46
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 4,900.00

Esta es una representación impresa de la factura electrónica, generada en el Sistema de SUNAT. Puede verificarla utilizando su clave SOL.

5:00 p. m. 4G LTE

**Detalle de movimiento****S/ 4,900.00****Abono Proveedores Cce****Fecha de operación****11 abr 2024****Fecha de proceso****11 abr 2024****N. de operación****7187571****Descripción****Nac-muni Prov Santa
Presupues****Canal****-**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA
GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de
Junín y Ayacucho"

INFORME N°9390- 2024-SGLyP-GAyF-MPS

A : CPC. CLAUDIA M. RIVADENEYRA VASQUEZ
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DE : CPC. ADRIAN BENITO MEJIA MORALES
SUB GERENTE LOGISTICA Y PATRIMONIO

ASUNTO : SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EMPLEO DEL
PROCEDIMIENTO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS



REFERENCIA : ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR:
"ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL,
SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE
PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL
SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA,
DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2
CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78)

FECHA : Chimbote, 29 de noviembre del 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacerle llegar mi cordial saludo, asimismo, en cumplimiento a los documentos de la referencia informamos lo siguiente:

I. ANTECEDENTES:

- Mediante informe N°041-2024/RJFL-RO/GI-SGOP/MPS de fecha 12 de junio del 2024 el residente del proyecto Ing. Raúl Jesús Flores Laureano remite el requerimiento (EE.TT) de ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78) al supervisor del proyecto Ing. Wilmer Gonzales Morillo
- Mediante Informe N°1570-2024-SGOP-GI-MPS de fecha 12 de julio del 2024 el sub gerente de obras públicas remite el requerimiento de bienes N°555-2024 para dar continuidad con el trámite correspondiente a la sub gerencia de infraestructura.
- Mediante memorando N°2371-GI-MPS de fecha 15 de julio del 2024 la gerencia de infraestructura remite el requerimiento de bienes N°555-2024 para dar continuidad al trámite correspondiente a la gerencia de administración y finanzas
- Mediante proveído N°7716-2024-GAyF-MPS de fecha 15 de julio del 2024 remite los actuados por concepto ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78) a la sub gerencia de logística y patrimonio.



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Mediante informe N°9488-2024-SGLyP-GAyF-MPS de fecha 15 de octubre del 2024 se solicitó la certificación de crédito presupuestal por el importe de S/48,510.00 soles a fin de continuar con el procedimiento de la contratación.
- Mediante proveido N°12386-2024-GAyF-MPS de fecha 18 de noviembre del 2024 la gerencia de administración y finanzas deriva al área de planeamiento y presupuesto los actuados para solicitar la certificación presupuestal del requerimiento de bienes.
- Mediante proveido N°1917-EFDO-SGPMI-GPyP/MPS de fecha 20 de noviembre del 2024 visto los actuados y realizada la documentación remite al despacho de presupuesto para certificar el requerimiento
- Mediante informe N°3091-2024-SGP-GPyP-MPS de fecha 20 de noviembre del 2024 la sub gerencia de presupuesto solicita la certificación de crédito presupuestar por la ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78) a la gerencia de planeamiento y presupuesto.
- Mediante proveido N°5913-2024-GPyP-MPS de fecha 21 de noviembre del 2024 la gerencia de planeamiento emite la certificación de crédito presupuestario N°4181-2024 por el importe de S/ 48,510.00 soles a la sub gerencia de logística y patrimonio.

II. FINALIDAD

Determina el valor estimado de la ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78) en base a una indagación de mercado en la cual se puede verificar la pluralidad de postores, y otros aspectos de la contratación.

III. BASE LEGAL:

- ✓ Presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- ✓ Equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N°30225, modificatorias.
- ✓ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF, modificado mediante Decreto Supremo N°377-2019-EF, Decreto Supremo N°168-2021-EF Y Decreto Supremo N°162-2021-EF, en adelante el Reglamento de la LCE y modificatorias
- ✓ Decreto Supremo N°004-2019-JUS que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444- Ley del Procedimiento Administrativo General

IV. ANÁLISIS DEL REQUERIMIENTO

Del Requerimiento

La normativa de contratación pública vigente, es decir, el TUO del Reglamento regula el requerimiento de la siguiente manera:

TUO DE LA LCE

En virtud a lo indicado, el artículo 16° de la ley de contrataciones establece que El área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, respectivamente, así como los requisitos de calificación; además de justificar la finalidad pública de la contratación; los bienes, servicios u obras que se requieren deben estar orientadas al cumplimiento de las funciones de la entidad.

El literal b) del artículo 8° El Área Usuaria, que es la dependencia cuyas necesidades pretenden ser atendidas con determinada contratación o, que, dada su especialidad y funciones, canaliza los requerimientos formulados por otras dependencias, que colabora y participa en la planificación de las contrataciones, y realiza la verificación técnica de las contrataciones efectuadas a su requerimiento, para su conformidad.

En ese sentido mediante Informe N°1570-2024-SGOP-GI-MPS de fecha 12 de julio del 2024 el sub gerente de obras públicas remite el requerimiento de bienes N°555-2024 asimismo las especificaciones técnicas para la ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78)

REGLAMENTO DE LA LCE

El numeral 29.10 del artículo 29 Requerimiento; Antes de formular el requerimiento, el área usuaria, en coordinación con el órgano encargado de las contrataciones, verifica si su necesidad se encuentra definida en una ficha de homologación del Listado de Requerimientos Homologados implementado por PERÚ COMPRAS, una ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco. En dicho caso, el requerimiento recoge las características técnicas ya definidas.

Ahora bien, de la revisión realizada al "listado de bienes comunes" implementado por PERU COMPRAS, se verifica que la ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78) **NO SE ENCUENTRAN** definidas en las fichas técnicas del listado en mención.

DEL ESTUDIO DE MERCADO

A efectos de determinar el valor estimado de una contratación el artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado ha establecido los siguientes procedimientos.

El numeral 32.1 En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación.

En tal sentido la **OPINION N°054-2017/DTN**, emitida por la Dirección Técnica Normativa del OSCE, respecto a la indagación de mercado ha establecido lo siguiente;

El órgano encargado de las contrataciones debe realizar la indagación en el mercado sobre la base de las especificaciones técnicas o los términos de referencia en el caso de bienes y servicios, o de acuerdo a los componentes o rubros que



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

proporcione el área usuaria para el caso de consultoría en general, recurriendo a información existente -incluidas las contrataciones realizadas por el sector público o privado-, respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento.

La normativa de contrataciones del Estado no ha determinado qué fuentes deben emplearse -y, en consecuencia, tampoco ha determinado el número mínimo de éstas-, para la realización de las indagaciones de mercado, por lo que el órgano encargado de las contrataciones deberá decidir las fuentes que empleará para determinar el valor estimado, siempre tomando en cuenta que la información a utilizarse para tal fin, deberá ser respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento.

FUENTE DE COTIZACIÓN

De fecha 11/10/2024 mediante correo corporativo se enviaron diversas solicitudes de cotizaciones adjuntando el requerimiento de bienes con las especificaciones técnicas para la ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78) a proveedores que se dedican a la actividad materia de la convocatoria, los mismos que detallamos a continuación:

N°	PROVEEDOR	CORREO ELECTRÓNICO
1	ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN	rojascalderonty@gmail.com
2	JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C	juvamasac@hotmail.com
3	INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.	Anc.ingenieriaconstruccion@gmail.com

Los proveedores que remitieron sus cotizaciones fueron los siguientes:

N°	RUC	PROVEEDOR	FECHA DE COTIZACIÓN	PRECIO DE LA COTIZACIÓN	CUMPLE TDR SI/NO
1	10743851621	ROJAS CALDAS TATIANA YERALDIN	12-10-2024	S/ 48,510.00	SI
2	20477174851	JUVAMA CONSULTORES Y EJECUTORES S.A.C.	12-10-2024	S/ 58,800.00	SI
3	20605027424	INVERSIONES AFRIKA KORPS E.I.R.L.	12-10-2024	S/ 62,230.00	SI

Al respecto en vista que los tres (03) proveedores que cotizaron cumplen con las especificaciones técnicas esta fuente se considera válida y será utilizada a efectos de determinar el valor estimado y demás aspectos de la contratación.

Características del bien requerido a efectos de determinar el valor estimado

N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78	und	49.00	S/ 990.00	S/ 48,510.00



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

V. INFORMACION ADICIONAL

1. PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES

En el tipo de procedimiento de selección no se incluye al plan anual de contrataciones en conformidad al artículo 6 numeral 4 del RLC.

2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación del presente procedimiento de selección se registrará a través de SUMA ALZADA, de conformidad con lo indicado en el requerimiento.

3. TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

De conformidad con los márgenes establecidos en el artículo 98° cumple con las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de **Comparación de Precios**.

4. EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POSTORES

De acuerdo con la fuente de cotizaciones de proveedores se evidencia que en el mercado existe pluralidad de proveedores con la capacidad de atender la presente contratación

5. POSIBILIDAD DE DISTRIBUCION DE LA BUENA PRO

De acuerdo con la indagación de mercado se aprecia que el procedimiento de selección puede ser cubierto por un solo proveedor, por lo cual no es posible distribuir la buena pro.

6. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Que mediante Informe N°3091-2024-SGP-GPyP-MPS de fecha 20 de noviembre del 2024 la sub gerencia de presupuesto emite la certificación de crédito presupuestario N°4178-2024 por el importe de **S/ 48,510.00 (CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS DIEZ CON 00/100 SOLES)**.

VI. CONCLUSIONES

- Por lo expuesto se concluye que, mediante anexo N°01 informe sustentatorio se solicita autorización para emplear la comparación de precios, por un valor estimado de **S/ 48,510.00 (CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS DIEZ CON 00/100 SOLES)** con la finalidad de contratar dicho requerimiento de bienes N°555-2024 para la ADQUISICIÓN DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR: "ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" - CUI N° 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78)
- Es pertinente la aprobación del expediente de contratación de conformidad al artículo 42 numeral 42.3 de RLC, El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna.

Es todo en cuanto se informa, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

C.c
Archivo



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA
CPC. Adrián Benito Mejía Morales
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			9390-2024-SGLyP-GAyF-MPS	
		Fecha de informe			29/11/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR:"ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059 (ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78)			
3	Antecedentes La Sub Gerencia de obras públicas tiene por finalidad contratar la ADQUISICION DE MUEBLES DE OFICINA PARA LA IOARR:"ADQUISICION DE SERVIDOR, HARDWARE GENERAL, SOFTWARE, CABLEADO ESTRUCTURADO Y ESTANTERÍAS DE PARED; EN EL(LA) GITIC DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL SANTA DEL DISTRITO DE CHIMBOTE, PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CUI 2458059. ESCRITORIO T2 CAJONES A LA DERECHA 1.53x1.70x0.78, Que habiéndose verificado que dicho bien cumple con las condiciones mínimas para aplicar el procedimiento de selección COMPARACIÓN DE PRECIOS N°04-2024-MPS-OEC					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				x	
	De acuerdo a la Indagación de Mercado se determinó que el bien objetivo de la contratación es de disponibilidad inmediata y es comercializado por diversas empresas de nuestro territorio nacional					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				x	
	Se advierte que escritorio t2 cajones a la derecha a adquirir es ofrecido por diversas tiendas (empresas importadoras y comercializadoras) del rubro de Venta de muebles de oficina de melamina, madera o metálicos, sillas ergonómicas, muebles en general.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				x	
El escritorio t2 cajones a la derecha con las especificaciones técnicas requeridas se encuentra disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.						
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
6	