

931

62

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 24.03.00.U3.MCMN

Fecha : 24/03/2025  
Hora : 14:54  
Página : 1 de 1

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001**

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000747  
N° E/M : 00784

|             |   |                    |              |
|-------------|---|--------------------|--------------|
| Señores :   |   | R.U.C. :           |              |
| Dirección : |   |                    |              |
|             | 03 01 01 APURIMAC \ABANCAY \ABANCAY     |                    |              |
| Teléfono :  |   | Fax :              |              |
| Email :     |   | Fecha : 13/03/2025 | Moneda : S/. |
| Concepto :  | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS . |                    |              |

| CANTIDAD REQUERIDA | UNIDAD MEDIDA | ITEM         | DESCRIPCION  | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|--------------------|---------------|--------------|--|-----------------|--------------|
| 150                | UNIDAD        | 201700020971 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.20 m          |                 |              |
|                    | UNIDAD        | 201700020959 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.80 m          |                 |              |
| 100                | UNIDAD        | 201700020872 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 6.00 m          |                 |              |
| 65                 | UNIDAD        | 201700060105 | CUMBRERA DE ACERO CON ALUZINC 0.30 mm X 70 cm X 2.00 m |                 |              |
| 18                 | UNIDAD        | 070400150188 | NEOPRENO 12 mm X 40 cm X 60 cm                         |                 |              |
| 14                 | UNIDAD        | 070400150187 | NEOPRENO 12 mm X 50 cm X 56 cm                         |                 |              |
| 4000               | UNIDAD        | 150900011039 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 1 1/2 in      |                 |              |
| 22000              | UNIDAD        | 150900011133 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 3/4 in        |                 |              |
|                    |               |              |  | TOTAL           |              |

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL

**Condiciones de Compra**


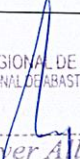
- Forma de Pago:
  - Garantía:
  - La Cotización debe incluir el I.G.V.
  - Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio :
  - Tipo de Moneda :
  - Validez de la cotización :
  - Indicar Marca de Procedencia
  - Tipo de Cambio :
- Atentamente;

**Requerimientos Técnicos:**

NOTA: TOMAR EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS  
AL MOMENTO DE LA COTIZACION



## Anexo N° 2

| Solicitud de cotización  |   |   |   |   |                        |  |
|--|---|---|---|---|------------------------|--|
| 1  | Número y fecha del documento  | Número                                    | COMPRES N° 05-2025-GRAP-1   |   |                        |  |
|  |   | Fecha                                     | 25/03/2025  |   |                        |  |
| 2  | Datos de la Entidad   | Nombre de la Entidad                      | GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC   |   |                        |  |
|  |   | RUC                                       | 20527141762   |   |                        |  |
|  |   | Dirección                                 | JR. PUNO 107- ABANCAY   |   |                        |  |
|  |   | Teléfono(s)                               | 083-321014  |   |                        |  |
|  |   | Correo electrónico                        | <a href="mailto:procesos@regionapurimac.gob.pe">procesos@regionapurimac.gob.pe</a>  |   |                        |  |
|  |   | Persona de contacto                       | OFICINA DE LOGISTICA  |   |                        |  |
| 3  | Datos del proveedor   | Nombre o razón social                     |   |   |                        |  |
|  |   | RUC                                       |   |   |                        |  |
|  |   | Dirección                                 |   |   |                        |  |
|  |   | Teléfono(s)                               |   |   |                        |  |
|  |   | Correo electrónico                        |   |   |                        |  |
|  |   | Representante o persona de contacto       |   |   |                        |  |
| 4  | Objeto de la contratación   | Objeto de la contratación                 | Bienes  | X | Servicios              |  |
|  |   | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |   |                        |  |
|  |   | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas   | X | Términos de referencia |  |
| 5  | Información complementaria  |   |   |   |                        |  |
|  | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.   |   |   |   |                        |  |
| 6  | <div style="text-align: center;">  GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC<br/> DIRECCIÓN REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS </div> <div style="text-align: center;"> <br/> <i>Lic. Adm. Eyer Alcca Pérez</i><br/> DIRECTOR DE LA OF. DE ABASTECIMIENTOS<br/> PATRIMONIO Y MARGES DE BIENES </div> |   |   |   |                        |  |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones |   |   |   |   |                        |  |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3            | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5            | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |

## Anexo N° 3

## Cotización y declaración jurada del proveedor

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 1   | Fecha del documento   |   |  |
| 2   | <b>Cotización</b>   |   |  |
| 2.1   | Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |  |
| 2.2   | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple   |  |
|   |   | No cumple   |  |
| 2.3   | Monto total cotizado  |   |  |
| 2.4   | Detallar documentación adjunta, de ser el caso  |   |  |
| 3   | <b>Declaración jurada del proveedor</b>   |   |  |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |   |   |  |
| 4   |   |   |  |
| Nombre, firma y sello del proveedor   |   |   |  |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>   |
|--------------|--|
| 1            | Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.   |
| 2            | La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso. |
| 3            | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.  |
| 4            | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor  |

## Anexo N° 4

|   |
|---|
| <b>Declaración jurada del proveedor</b> |
|---|

|          |                            |  |
|----------|----------------------------|--|
| <b>1</b> | <b>Fecha del documento</b> |  |
|----------|----------------------------|--|

|          |  |  |
|----------|--|--|
| <b>2</b> | <b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b> |  |
|          | 2.1  | Descripción del objeto de la contratación<br>ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |
|          | 2.2  | Monto total según informe de indagación  |
|          | 2.3  | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)   |

|          |   |
|----------|---|
| <b>3</b> | <b>Declaración jurada del proveedor</b>   |
|          | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |

|          |  |
|----------|--|
| <b>4</b> |  |
|          | <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b> |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.   |
| 2            | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3            | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.   |
| 4            | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor   |

931

80

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 24.03.00.U3.MCMN

Fecha : 24/03/2025  
Hora : 14:54  
Página : 1 de 1

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000747  
N° E/M : 00784

Señores : CORPORACION LOGAN S R L  
Dirección : Jr Junn 224  
03 01 01 APURIMAC IABANCAY IABANCAY  
Teléfono : 984530723 Fax :  
Email : Fecha : 13/03/2025  
Concepto : ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS.

R.U.C. : 20602574360

Moneda : S/ Solas

| CANTIDAD REQUERIDA | UNIDAD MEDIDA | ITEM         | DESCRIPCION  | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|--------------------|---------------|--------------|--|-----------------|--------------|
| 150                | UNIDAD        | 201700020971 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.20 m          | 101.00          | 15,150.00    |
|                    | UNIDAD        | 201700020959 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.80 m          | 117.00          | 22,230.00    |
| 100                | UNIDAD        | 201700020872 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 6.00 m          | 146.00          | 14,600.00    |
| 65                 | UNIDAD        | 201700060105 | CUMBRERA DE ACERO CON ALUZINC 0.30 mm X 70 cm X 2.00 m | 70.00           | 4,550.00     |
| 18                 | UNIDAD        | 070400150188 | NEÓPRENO 12 mm X 40 cm X 60 cm                         | 185.00          | 3,330.00     |
| 14                 | UNIDAD        | 070400150187 | NEOPRENO 12 mm X 50 cm X 56 cm                         | 190.00          | 2,660.00     |
| 4000               | UNIDAD        | 150900011039 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 1 1/2 in      | 0.20            | 800.00       |
| 22000              | UNIDAD        | 150900011133 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 3/4 in        | 0.090           | 1,980.00     |
|                    |               |              |  | TOTAL           | 65,300.00    |

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL

## Condiciones de Compra

Forma de Pago: Cci

Garantía: Si

La Cotización debe incluir el I.G.V. Si

Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio : 05 d.ó

Tipo de Moneda : S/

Validez de la cotización : 20 días

Indicar Marca de Procedencia

Tipo de Cambio :

Estimadamente:

## Requerimientos Técnicos

NOTA: TOMAR EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS  
AL MOMENTO DE LA COTIZACION



CORPORACION LOGAN S.R.L.  
RUC 20602574360

Luis Enrique Aragon Guevara  
GERENTE



# GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC



## ANEXO 06

### DECLARACIÓN JURADA

Señores:

#### OFICINA DE ABASTECIMIENTOS, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

Yo: Luis E. Aragón Guevara Con DNI N°: 80412740

Representante legal de: CORPORACION LOGAN EIRL  
(Solo en caso de ser persona jurídica)

Con RUC N°: 20602374360

Dirección: J. S. N. 224

Teléfono N°: 989550723 Correo Electrónico: corporacionlogan@grnel.com

#### Declaro bajo juramento:

- 1.- No estar impedido para contratar con el estado; de acuerdo al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.- Conocer, aceptar y someterme a las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia de la presente contratación de bienes o servicios.
- 3.- De la veracidad de los datos y/o documentos que presento a efectos del presente proceso de contratación.
- 4.- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y las sanciones previstas en la directiva.
- 5.- Aceptar que, a través del correo electrónico indicado, se me pueda notificar en caso de ser favorecido con la adjudicación de la contratación.
- 6.- Conocer los lineamientos establecidos en la Directiva Interna N° 03-2024-GR.APURIMAC/GG. del Gobierno Regional de Apurímac, publicada en la web de la Entidad.

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifique al correo electrónico indicado, las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de la oferta.
2. Solicitud de subsanación.
3. Cartas al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación.
4. Cartas de notificación.
5. Notificación de la orden de compra o servicio.
6. Y otros documentos.

Abancay, 18 de MARZO de 2025.

CORPORACION LOGAN S.R.L.  
RUC 20602374360

Luis Enrique Aragón Guevara  
GERENTE

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda



RUC N° 20602574360

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****CORPORACION LOGAN S.R.L.**

Domiciliado en: JR. JUNIN NRO. 224 (FT CONTRALORIA C2P PTA MADERA F SANCHEZ)  
APURIMAC ABANCAY ABANCAY (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:*

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 01/11/2017

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 01/11/2017

FECHA IMPRESIÓN: 18/03/2025

**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir

## Consulta RUC

## Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20602574360 - CORPORACION LOGAN S.R.L.

Tipo Contribuyente:

SOC.COM.RESPONS. LTDA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

26/10/2017

Fecha de Inicio de Actividades:

26/10/2017

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

JR. JUNIN NRO. 224 (FT CONTRALORIA C2P PTA MADERA F SANCHEZ) APURIMAC - ABANCAY - ABANCAY

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL/COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL/COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

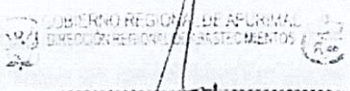
Principal - 2511 - FABRICACION DE PRODUCTOS METALICOS PARA USO ESTRUCTURAL

Secundaria 1 - 4923 - TRANSPORTE DE CARGA POR CARRETERA

Secundaria 2 - 4730 - VENTA AL POR MENOR DE COMBUSTIBLES PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

## Anexo N° 2

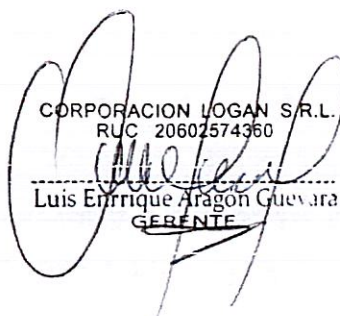
| Solicitud de cotización  |  |   |   |   |                        |
|--|--|---|---|---|------------------------|
| 1  | Número y fecha del documento   | Número                                    | COMPRES N° 05-2025-GRAP-1   |   |                        |
|  |  | Fecha                                     | 25/03/2025  |   |                        |
| 2  | Datos de la Entidad  | Nombre de la Entidad                      | GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC   |   |                        |
|  |  | RUC                                       | 20527141762   |   |                        |
|  |  | Dirección                                 | JR. PUNO 107- ABANCAY   |   |                        |
|  |  | Teléfono(s)                               | 083-321014  |   |                        |
|  |  | Correo electrónico                        | procesos@regionapurimac.gob.pe  |   |                        |
|  |  | Persona de contacto                       | OFICINA DE LOGISTICA  |   |                        |
| 3  | Datos del proveedor  | Nombre o razón social                     | Corporación Logan S.R.L.  |   |                        |
|  |  | RUC                                       | 20602574360   |   |                        |
|  |  | Dirección                                 | Jr. Junin N° 224  |   |                        |
|  |  | Teléfono(s)                               | 989550723   |   |                        |
|  |  | Correo electrónico                        | Corporacionlogan@gmail.com  |   |                        |
|  |  | Representante o persona de contacto       | Luis Enrique Aragon Guevara   |   |                        |
| 4  | Objeto de la contratación  | Objeto de la contratación                 | Bienes  | X | Servicios              |
|  |  | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |   |                        |
|  |  | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas   | X | Términos de referencia |
| 5  | Información complementaria   |   |   |   |                        |
|  | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.  |   |   |   |                        |
| 6  | <div style="text-align: center;"> <br/>             Lic. Adm. Eder Alca Pérez<br/>             DIRECTOR DE LA D. DE ABASTECIMIENTOS<br/>             PATRIMONIO Y MARGES DE BIENES           </div> |   |   |   |                        |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones |  |   |   |   |                        |

CORPORACION LOGAN S.R.L.  
RUC 20602574360

Luis Enrique Aragon Guevara  
GERENTE

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3            | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5            | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |

  
 CORPORACION LOGAN S.R.L.  
 RUC 20602574360  
 Luis Enrique Aragón Guevara  
 GERENTE

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3            | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5            | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |

CORPORACION LOGAN S.R.L.  
RUC 20602574360

Luis Enrique Aragón Guevara  
**GERENTE**

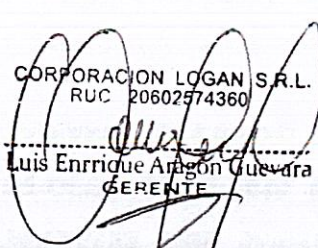
Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

|   |                     |          |
|---|---------------------|----------|
| 1 | Fecha del documento | 27-03-25 |
|---|---------------------|----------|

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 2   | Cotización  |   |   |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |   |
| 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple   | X |
|     |   | No cumple   |   |
| 2.3 | Monto total cotizado  | S/ 65,300.00  |   |
| 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso  |   |   |

|   |   |
|---|---|
| 3 | Declaración jurada del proveedor  |
|   | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |

|   |  |
|---|--|
| 4 | <p style="text-align: center;"> <br/> CORPORACION LOGAN S.R.L.<br/> RUC 20602574360<br/> Luis Enrique Aragón Guevara<br/> GERENTE </p> <p style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</p> |
|---|--|

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

| Campo | Información a consignar  |
|-------|--|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso. |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.  |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor  |

CORPORACION LOGAN S.R.L.  
BUC 206025018800  
20602574360

Luis Enrique Alagon Guevara  
GERENTE


Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor

|   |                     |          |
|---|---------------------|----------|
| 1 | Fecha del documento | 27-03-25 |
|---|---------------------|----------|

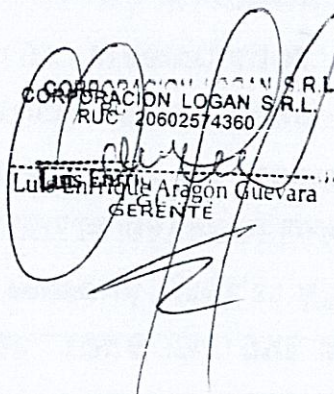
|     |  |   |
|-----|--|---|
| 2   | Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)                                    |   |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación  | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |
| 2.2 | Monto total según informe de indagación  |   |
| 2.3 | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) |   |

|   |  |
|---|--|
| 3 | <p><b>Declaración jurada del proveedor</b></p> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |
|---|--|

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| 4                                   | <p style="text-align: center;"> <br/> CORPORACION LOGAN S.R.L.<br/> RUC 20602574360<br/> Luis Enrique Aragon Guevara<br/> GERENTE </p> |
| Nombre, firma y sello del proveedor |  |

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

| Campo | Información a consignar   |
|-------|---|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.   |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor   |

  
 CORPORACIÓN LOGAN S.R.L.  
 RUC: 20602574360  
 Luis Enrique Aragón Guevara  
 GERENTE



931

89

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 24.03.00.U3.MCMN

Fecha : 24/03/2025  
Hora : 14:54  
Página : 1 de 1

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000747  
N° E/M : 00784

Señores : *Inversiones Haychani SRL*  
Dirección : *Jr Mariano Herencia S/N Pbanca*  
03 01 01 APURIMAC LABANCAY LABANCAY  
Teléfono : *920124241* Fax :  
Email : Fecha : 13/03/2025  
Concepto : ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS  
R.U.C. : *20611849550*  
Moneda : *S/ Soles*

| CANTIDAD<br>REQUERIDA | UNIDAD<br>MEDIDA | ITEM         | DESCRIPCION  | PRECIO<br>UNITARIO | PRECIO<br>TOTAL  |
|-----------------------|------------------|--------------|--|--------------------|------------------|
| 150                   | UNIDAD           | 201700020971 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.20 m<br><i>Importado</i>          | <i>120.00</i>      | <i>18,000</i>    |
| 100                   | UNIDAD           | 201700020959 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.80 m<br><i>Importado</i>          | <i>125.00</i>      | <i>23,750</i>    |
| 100                   | UNIDAD           | 201700020872 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 6.00 m<br><i>Importado</i>          | <i>160.00</i>      | <i>16,000</i>    |
| 65                    | UNIDAD           | 201700060105 | CUMBRERA DE ACERO CON ALUZINC 0.30 mm X 70 cm X 2.00 m<br><i>Importado</i> | <i>75.00</i>       | <i>4,875</i>     |
| 18                    | UNIDAD           | 070400150188 | NEOPRENO 12 mm X 40 cm X 80 cm<br><i>Nacional</i>                          | <i>145.00</i>      | <i>3,510.00</i>  |
| 14                    | UNIDAD           | 070400150187 | NEOPRENO 12 mm X 50 cm X 56 cm<br><i>Nacional</i>                          | <i>210.00</i>      | <i>2,940</i>     |
| 4000                  | UNIDAD           | 150900011039 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 1 1/2 in.<br><i>Nacional</i>      | <i>0.20</i>        | <i>1,760</i>     |
| 22000                 | UNIDAD           | 150900011133 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 3/4 in<br><i>Nacional</i>         | <i>0.095</i>       | <i>2,090</i>     |
| TOTAL                 |                  |              |  |                    | <i>72,425.00</i> |

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL

Condiciones de Compra  
Forma de Pago: *CC*  
Garantía: *S*  
La Cotización debe incluir el I.G.V. *S*  
Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio : *5 días*  
Tipo de Moneda : *Soles*  
Validez de la cotización : *20 días*  
Indicar Marca de Procedencia  
Tipo de Cambio :  
Observaciones:

Requerimientos Técnicos:  
NOTA. TOMAR EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS  
AL MOMENTO DE LA COTIZACION



INVERSIONES "HAYCHANI"  
RUC : 20611849550  
Maria J. C. *Jaquira* Gómez  
GERENTE GENERAL



## GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC



### ANEXO 06

#### DECLARACIÓN JURADA

Señores:

#### OFICINA DE ABASTECIMIENTOS, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

Yo: Maria J. Coaquira Gomez Con DNI N°: 42199419

Representante legal de:

Inversiones Huaychani

(Solo en caso de ser persona jurídica)

Con RUC N°: 20611849550

Dirección: Av. Huancro Herencia S/N.

Teléfono N°: 920127241 Correo Electrónico: inversiones.huaychani.24.2@gmail.com

#### Declaro bajo juramento:

- 1.- No estar impedido para contratar con el estado; de acuerdo al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.- Conocer, aceptar y someterme a las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia de la presente contratación de bienes o servicios.
- 3.- De la veracidad de los datos y/o documentos que presento a efectos del presente proceso de contratación.
- 4.- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y las sanciones previstas en la directiva.
- 5.- Aceptar que, a través del correo electrónico indicado, se me pueda notificar en caso de ser favorecido con la adjudicación de la contratación.
- 6.- Conocer los lineamientos establecidos en la Directiva Interna N° 03-2024-GR.APURIMAC/GG. del Gobierno Regional de Apurímac, publicada en la web de la Entidad.

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifique al correo electrónico indicado, las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de la oferta.
2. Solicitud de subsanación.
3. Cartas al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación.
4. Cartas de notificación.
5. Notificación de la orden de compra o servicio.
6. Y otros documentos.

Abancay, 18 de Marzo de 2025.

INVERSIONES "HUAYCHANI"  
RUC: 20611849550

Maria J. Coaquira Gómez

DNI: 42199419  
GERENTE GENERAL

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda



RUC N° 20611849550

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****INVERSIONES GENERALES HUAYCHANI S.R.L**

Domiciliado en: JR.MARIANO HERENCIA NRO. S/N BAR. BELLAVISTA ALTA APURIMAC - ABANCAY  
- ABANCAY (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:*

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 16/12/2023

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 16/12/2023

**FECHA IMPRESIÓN: 18/03/2025****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)[Imprimir](#)

## Consulta RUC

## Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20611849550 - INVERSIONES GENERALES HUAYCHANI S.R.L

Tipo Contribuyente:

SOC.COM.RESPONS. LTDA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

21/11/2023

Fecha de Inicio de Actividades:

05/12/2023

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

JR. MARIANO HERENCIA NRO. S/N BAR. BELLAVISTA ALTA APURIMAC - ABANCAY - ABANCAY

Sistema Emisión de Comprobante:

COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

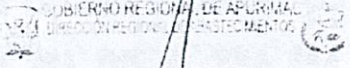
Principal - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN

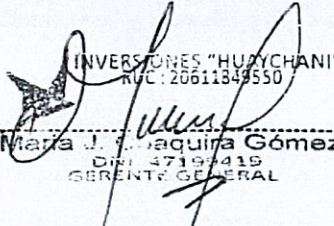
Secundaria 1 - 7110 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORÍA TÉCNICA

Secundaria 2 - 5221 - ACTIVIDADES DE SERVICIOS VINCULADAS AL TRANSPORTE TERRESTRE

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):


## Anexo N° 2

| Solicitud de cotización  |   |   |   |   |                        |
|--|---|---|---|---|------------------------|
| 1  | Número y fecha del documento  | Número                                    | COMPRES N° 05-2025-GRAP-1   |   |                        |
|  |   | Fecha                                     | 25/03/2025  |   |                        |
| 2  | Datos de la Entidad   | Nombre de la Entidad                      | GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC   |   |                        |
|  |   | RUC                                       | 20527141762   |   |                        |
|  |   | Dirección                                 | JR. PUNO 107- ABANCAY   |   |                        |
|  |   | Teléfono(s)                               | 083-321014  |   |                        |
|  |   | Correo electrónico                        | procesos@regionapurimac.gob.pe  |   |                        |
|  |   | Persona de contacto                       | OFICINA DE LOGISTICA  |   |                        |
| 3  | Datos del proveedor   | Nombre o razón social                     | INVERSIONES HUAYCHANI   |   |                        |
|  |   | RUC                                       | 20611849550   |   |                        |
|  |   | Dirección                                 | J. Mariano Heranea s/n Abancay  |   |                        |
|  |   | Teléfono(s)                               | 920127241   |   |                        |
|  |   | Correo electrónico                        | inversioneshuaychaniz4@6mail.com  |   |                        |
|  |   | Representante o persona de contacto       | Maria Coaguira Gomez  |   |                        |
| 4  | Objeto de la contratación   | Objeto de la contratación                 | Bienes  | X | Servicios              |
|  |   | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |   |                        |
|  |   | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas   | X | Términos de referencia |
| 5  | Información complementaria  |   |   |   |                        |
|  | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.   |   |   |   |                        |
| 6  | <div style="text-align: center;"> <br/> GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC<br/> DIRECCIÓN REGIONAL DE ABASTECIMIENTO<br/> <br/> Lic. Adin Eyer Alcca Pérez<br/> DIRECTOR DE LA OF. DE ABASTECIMIENTOS<br/> PATRIMONIO Y MARGES DE BIENES </div> |   |   |   |                        |
| Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones |   |   |   |   |                        |

  
INVERSIONES "HUAYCHANI"  
RUC: 20611849550  
  
Maria J. Jaquira Gómez  
DNI: 47195419  
GERENTE GENERAL

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| <b>1</b>     | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| <b>2</b>     | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| <b>3</b>     | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| <b>4</b>     | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| <b>5</b>     | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| <b>6</b>     | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |


**INVERSIONES "HUAYCHANI"**  
 RUC: 20611849550  
 \_\_\_\_\_  
 María J. Coaduira Gómez  
 DNI: 47199419  
 GERENTE GENERAL

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1 Fecha del documento 27-03-2025

2 Cotización

2.1 Descripción del objeto de la contratación

ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL ICARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.F. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC".

2.2 Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda

Si cumple

X

No cumple

2.3 Monto total cotizado

S/ 72,425.00

2.4 Detallar documentación adjunta, de ser el caso

3 Declaración jurada del proveedor

Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.

Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

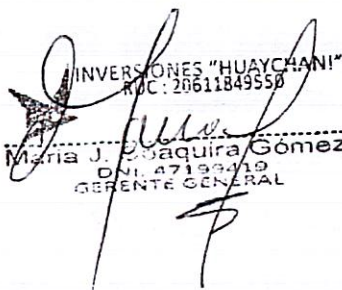
4

INVERSIONES "HUAYCHANI"  
RUC: 2061184958  
Maria J. Coaquira Gómez  
DNI: 47199419  
GERENTE GENERAL

Nombre, firma y sello del proveedor

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>   |
|--------------|--|
| 1            | Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.   |
| 2            | La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso. |
| 3            | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado,  |
| 4            | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor  |

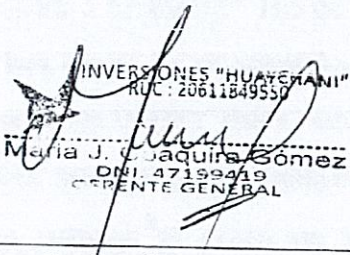
  
**INVERSIONES "HUAYCHANI"**  
 RUC: 20611849550  
**Maria J. Baquira Gómez**  
 DNI: 47199419  
 GERENTE GENERAL

Declaración jurada del proveedor

|   |                     |            |
|---|---------------------|------------|
| 1 | Fecha del documento | 27/03/2025 |
|---|---------------------|------------|



|     |  |   |
|-----|--|---|
| 2   | Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)                                    |   |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación  | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |
| 2.2 | Monto total según informe de indagación  |   |
| 2.3 | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) |   |

|   |  |
|---|--|
| 3 | <p><b>Declaración jurada del proveedor</b></p> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
| 4 | <p style="text-align: center;"> <br/>             INVERSIONES "HUAVERANI"<br/>             RUC: 20611849550<br/>             María J. C. Jaquira Gómez<br/>             DNI: 47199419<br/>             REPRESENTANTE GENERAL           </p> <p style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</p> |
|---|---|

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.   |
| 2            | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3            | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.   |
| 4            | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor   |


**INVERSIONES "HUAYCHANI"**  
 RUC: 20611849550  
  
**Maria J. C. Aquino Gomez**  
 DNI: 47133419  
 GERENTE GENERAL

931

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 24.03.00.U3.MCMN

Fecha : 24/03/2025  
Hora : 14:54  
Página : 1 de 1

# SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000747  
N° E/M : 00784

Señores : R.C FERRETERIA INCA SUR  
Dirección : Av Diaz Bargas 810 Abancay  
03 01 01 APURIMAC IABANCAY IABANCAY  
Teléfono : 950465321 Fax :  
Email : Fecha : 13/03/2025  
Concepto : ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS.  
R.U.C. : 20600417909  
Moneda : S/. Soles

| CANTIDAD REQUERIDA | UNIDAD MEDIDA | ITEM         | DESCRIPCION  | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|--------------------|---------------|--------------|--|-----------------|--------------|
| 190                | UNIDAD        | 201700020971 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.20 m<br><i>P. Nacional</i>                | 99.50           | 14,925.00    |
| 100                | UNIDAD        | 201700020959 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 4.80 m<br><i>producto Nacional</i>          | 115.00          | 21,850.00    |
| 65                 | UNIDAD        | 201700020872 | CALAMINA DE ALUZINC 0.30 mm X 1.05 m X 6.00 m<br><i>producto Nacional</i>          | 144.00          | 14,400.00    |
| 18                 | UNIDAD        | 201700060105 | CUMBRERA DE ACERO CON ALUZINC 0.30 mm X 70 cm X 2.00 m<br><i>producto Nacional</i> | 65.00           | 4,225.00     |
| 14                 | UNIDAD        | 070400150188 | NEOPRENO 12 mm X 40 cm X 60 cm<br><i>Importaciones Neoplast</i>                    | 184.449         | 3,320.00     |
| 4000               | UNIDAD        | 070400150187 | NEOPRENO 12 mm X 50 cm X 56 cm<br><i>Importaciones Neoplast</i>                    | 185.00          | 2,590.00     |
| 22000              | UNIDAD        | 150900011039 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 1 1/2 in<br><i>IMPORTADO</i>              | 0.12            | 480.00       |
|                    | UNIDAD        | 150900011133 | TORNILLO DE ACERO AUTOPERFORANTE 10 mm X 3/4 in<br><i>IMPORTADO</i>                | 0.090           | 1,980.00     |
|                    |               |              |  | TOTAL           | 63,770.00    |

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL

Condiciones de Compra  
- Forma de Pago: CCI  
- Garantía: S  
- La Cotización debe incluir el I.G.V. S  
- Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio: 5 días  
- Tipo de Moneda: Soles  
- Validez de la cotización: 15 días  
- Indicar Marca de Procedencia  
- Tipo de Cambio:  
Atentamente:

Requerimientos Técnicos:  
NOTA: TOMAR EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS AL MOMENTO DE LA COTIZACION



REPRESENTACIONES COMERCIALES Y FERRETERIA INCA SUR E.I.R.L.  
RUC: 20600417909  
Isabel Serrano Inca  
GERENTE  
AV. DIAZ BARGENAS N° 810

**FICHA RUC : 20600417909**  
**REPRESENTACIONES COMERCIAL Y FERRETERIA INCA SUR E.I.R.L.**  
**Número de Transacción : 68470335**  
**CIR - Constancia de Información Registrada**

Apellidos y Nombres ó Razón Social  
 Tipo de Contribuyente  
 Fecha de Inscripción  
 Fecha de Inicio de Actividades  
 Estado del Contribuyente  
 Dependencia SUNAT  
 Condición del Domicilio Fiscal  
 Emisor electrónico desde  
 Comprobantes electrónicos

**Información General del Contribuyente**

1 REPRESENTACIONES COMERCIAL Y FERRETERIA INCA SUR E.I.R.L.  
 1 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD  
 1 01/06/2015  
 1 01/06/2015  
 1 ACTIVO  
 1 0093 - I.R.GUICQ-HEPECO  
 1 HABIDO  
 1 10/12/2020  
 1 FACTURA (desde 10/12/2020),BOLETA (desde 10/12/2020)

Nombre Comercial  
 Tipo de Representación  
 Actividad Económica Principal  
 Actividad Económica Secundaria 1  
 Actividad Económica Secundaria 2  
 Sistema Emisión Comprobantes de Pago  
 Sistema de Contabilidad  
 Código de Profesión / Oficio  
 Actividad de Comercio Exterior  
 Número Fax  
 Teléfono Fijo 1  
 Teléfono Fijo 2  
 Teléfono Móvil 1  
 Teléfono Móvil 2  
 Correo Electrónico 1  
 Correo Electrónico 2

**Datos del Contribuyente**

1 -  
 1 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS  
 1 4719 - OTRAS ACTIVIDADES DE VENTA AL POR MENOR EN COMERCIOS NO ESPECIALIZADOS  
 1 4773 - VENTA AL POR MENOR DE OTROS PRODUCTOS NUEVOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS  
 1 MANUAL  
 1 MANUAL/COMPUTARIZADO  
 1 -  
 1 SIN ACTIVIDAD  
 1 -  
 1 -  
 1 -  
 1 01 - 950465321  
 1 -  
 1 ferreterasur@gmail.com  
 1 -

**Actividad Económica**

Departamento  
 Provincia  
 Distrito  
 Tipo y Nombre Zona  
 Tipo y Nombre Vía  
 Nro.  
 Km.  
 H2  
 Lote  
 Opts  
 Interior  
 Otras Referencias  
 Condición del Inmueble declarado como Domicilio Fiscal

**Domicilio Fiscal**

1 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS  
 1 APURIMAC  
 1 ABANCAY  
 1 ABANCAY  
 1 -  
 1 AV. DIAZ BARCENAS  
 1 010  
 1 -  
 1 -  
 1 -  
 1 -  
 1 -  
 1 ALQUILADO

Fecha Inscripción RR.PP.  
 Número de Partida Registral  
 Tomo/Ficha  
 Folio  
 Asiento  
 Origen del Capital  
 País de Origen del Capital

**Datos de la Empresa**

1 01/05/2015  
 1 11050751  
 1 0030  
 1 -  
 1 A0001  
 1 NACIONAL  
 1 -

**Registro de Tributos Afectos**

| Tributo                        | Afecta desde | Marca de Exoneración | Exoneración Desde | Hasta |
|--------------------------------|--------------|----------------------|-------------------|-------|
| ICV - OPER. INT. - CTA. PROPIA | 01/06/2015   | -                    | -                 | -     |
| RENTA - REGIMEN ESPECIAL       | 01/06/2015   | -                    | -                 | -     |

**Representantes Legales**

| Tipo y Número de Documento             | Apellidos y Nombres           | Cargo                    | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Nro. Orden de Representación |
|--|-------------------------------|--------------------------|---------------------|-------------|------------------------------|
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE-45203619 | SERRANO INCA ISABEL           | TITULAR-GERENTE          | 08/07/1988          | 08/05/2015  |                              |
|  | Dirección                     | Ubigeo                   | Teléfono            | Correo      |                              |
|  | URB. SANTA ELENA M2 C Lote 01 | APURIMAC ABANCAY ABANCAY | 03 --               | -           |                              |

**Otras Personas Vinculadas**

| Tipo y Nro.Doc.                        | Apellidos y Nombres           | Vínculo                  | Fecha de Nacimiento | Fecha Desde | Origen | Porcentaje |
|--|-------------------------------|--------------------------|---------------------|-------------|--------|------------|
| DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE-45203619 | SERRANO INCA ISABEL           | TITULAR                  | 08/07/1988          | 08/05/2015  | -      | -          |
|  | Dirección                     | Ubigeo                   | Teléfono            | Correo      |        |            |
|  | URB. SANTA ELENA M2 C Lote 01 | APURIMAC ABANCAY ABANCAY | 03 --               | -           |        |            |

**Importante**

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico Ingrese Aquí

DEPENDENCIA SUNAT  
 Fecha: 08/08/2023  
 Hora: 18:21

08/08/2023, 18:21



RUC N° 20600417909

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****REPRESENTACIONES COMERCIAL Y FERRETERIA INCA SUR E.I.R.L.**

Domiciliado en: AV. DIAZ BARCENAS NRO. 827 (EN FERRETERIA INCA SUR PREGX SRA SERRANO)  
APURIMAC ABANCAY ABANCAY (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:*

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 26/04/2018

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 26/04/2018

FECHA IMPRESIÓN: 14/03/2025

**Nota:**

Para mayor Información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de Inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC



ANEXO 06

Señores:

DECLARACIÓN JURADA

OFICINA DE ABASTECIMIENTOS, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

Yo: Isabel Serrano Inca Con DNI N°: 452036199

Representante legal de: R.C FERRETERIA INCA SUR EIRL  
(Solo en caso de ser persona jurídica)

Con RUC N°: 20600417909

Dirección: AV DIAZ BARGENAS 810

Teléfono N°: 950465321 Correo Electrónico: Finca sur@gmail.com

Declaro bajo juramento:

- 1.- No estar impedido para contratar con el estado; de acuerdo al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.- Conocer, aceptar y someterme a las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia de la presente contratación de bienes o servicios.
- 3.- De la veracidad de los datos y/o documentos que presento a efectos del presente proceso de contratación.
- 4.- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y las sanciones previstas en la directiva.
- 5.- Aceptar que, a través del correo electrónico indicado, se me pueda notificar en caso de ser favorecido con la adjudicación de la contratación.
- 6.- Conocer los lineamientos establecidos en la Directiva Interna N° 03-2024-GR.APURIMAC/GG, del Gobierno Regional de Apurímac, publicada en la web de la Entidad.

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifique al correo electrónico indicado, las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de la oferta.
2. Solicitud de subsanación.
3. Cartas al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación.
4. Cartas de notificación.
5. Notificación de la orden de compra o servicio.
6. Y otros documentos.

Abancay, 27 de 03 de 2025.

REPRESENTACIONES COMERCIALES Y FERRETERIA INCA SUR EIRL  
RUC: 20600417909  
Isabel Serrano Inca  
GERENTE  
AV DIAZ BARGENAS N° 810

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

## Solicitud de cotización

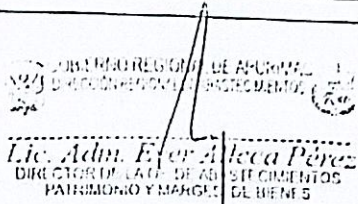
|   |                              |        |                           |
|---|------------------------------|--------|---------------------------|
| 1 | Número y fecha del documento | Número | COMPRES N° 05-2025-GRAP-1 |
|   |                              | Fecha  | 25/03/2025                |

|   |                     |                      |                                |
|---|---------------------|----------------------|--------------------------------|
| 2 | Datos de la Entidad | Nombre de la Entidad | GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  |
|   |                     | RUC                  | 20527141762                    |
|   |                     | Dirección            | JR. PUNO 107- ABANCAY          |
|   |                     | Teléfono(s)          | 083-321014                     |
|   |                     | Correo electrónico   | procesos@regionapurimac.gob.pe |
|   |                     | Persona de contacto  | OFICINA DE LOGISTICA           |

|   |                     |                                     |                        |
|---|---------------------|-------------------------------------|------------------------|
| 3 | Datos del proveedor | Nombre o razón social               | R.C FERRETERIA INCASUR |
|   |                     | RUC                                 | 20600417909            |
|   |                     | Dirección                           | AV DIAZ BARCENAS 810   |
|   |                     | Teléfono(s)                         | 950465321              |
|   |                     | Correo electrónico                  | Ferincasur@gmail.com   |
|   |                     | Representante o persona de contacto | Serrano Inca Isabel    |

|   |                           |   |   |   |                        |
|---|---------------------------|---|---|---|------------------------|
| 4 | Objeto de la contratación | Objeto de la contratación                 | Bienes  | X | Servicios              |
|   |                           | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |   |                        |
|   |                           | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas   | X | Términos de referencia |

|   |                            |
|---|----------------------------|
| 5   | Información complementaria |
| Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento. |                            |

|   |   |
|---|---|
| 6 |  <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p> |
|---|---|

REPRESENTACIÓN COMERCIAL FERRETERIA INCASUR S.A.  
RUC: 20600417909

Isabel Serrano Inca  
GERENTE  
AV. DIAZ BARCENAS N° 810

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| Campo | Información a consignar   |
|-------|---|
| 1     | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2     | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3     | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4     | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5     | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6     | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |

REPRESENTACIONES COMERCIALES Y FERRETERIA INCA SUR E.I.R.L.  
 BCC 20600417909  
  
 Isabel Serrano Inca  
 GERENTE  
 AV. DIAZ BARCENAS N° 810


## Anexo N° 3

## Cotización y declaración jurada del proveedor

|   |                     |            |
|---|---------------------|------------|
| 1 | Fecha del documento | 27-03-2025 |
|---|---------------------|------------|

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 2   | Cotización  |   |   |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IGARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |   |
| 2.2 | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda | Si cumple   | ✓ |
|     |   | No cumple   |   |
| 2.3 | Monto total cotizado  | 63,770.00   |   |
| 2.4 | Detallar documentación adjunta, de ser el caso  |   |   |

|   |   |
|---|---|
| 3 | Declaración jurada del proveedor  |
|   | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |

|   |  |
|---|--|
| 4 | <p>  <br/> REPRESENTACIONES COMERCIALES Y FERRERERIA INCA SUR E.I.R.L.<br/> RUC: 20600417900<br/> Isabel Serrano<br/> GERENTE<br/> AV. DIAZ BARCENAS N° 010 </p> |
|   | Nombre, firma y sello del proveedor  |


|  |
|--|
| Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3 |
|--|

| Campo | Información a consignar  |
|-------|--|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso. |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.  |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor  |

  
 REPRESENTACIONES COMERCIALES Y TERRESTRES S.A. DE C.V.  
 RUC: 20600417909  
 Isabel Serrano  
 GERENTE  
 AV. DIAZ BARCENAS N° 816

## Anexo N° 4

## Declaración jurada del proveedor

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 1   | Fecha del documento   | 27 de Marzo del 2025  |  |
| 2   | Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)                                       |   |  |
| 2.1   | Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". |  |
| 2.2   | Monto total según informe de indagación   |   |  |
| 2.3   | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)    |   |  |
| 3   | Declaración jurada del proveedor  |   |  |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |   |   |  |
| 4   |  <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p> |   |  |

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

| Campo | Información a consignar   |
|-------|---|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.   |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor   |

REPRESENTACIONES COMERCIALES S.A. C.A.  
RUC: 20600417909

Isabel Serrano Linares  
GERENTE  
AV. DIAZ VARGENAS N° 810



GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana".

CARTA N° 141 -2025-GORE APURIMAC /DMDLL

A : DR. HENRY PALOMINO FLORES  
DIRECTOR REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

ASUNTO : REMITO REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PARA AUTORIZACIÓN DEL EMPLEO DEL  
PROCEDIMIENTO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS

Referencia : INFORME N° 721-2025-GORE.APURIMAC/DRA/OAPyB  
FECHA : Abancay, 19 de marzo del 2025

Es un gusto dirigirme a usted para remitir la revisión de la documentación correspondiente a la aprobación del expediente de contratación del proceso de selección indicado en la referencia, para lo cual detallo a continuación lo siguiente:

**ANÁLISIS:**

Habiendo revisado la documentación remitida por el área del OEC, derivada mediante para la aplicación del empleo del procedimiento de comparación de precios, y conforme a las disposiciones normativas en la DIRECTIVA N° 022-2016-OSCE/CD, DISPOSICIONES APLICABLES A LA COMPARACIÓN DE PRECIOS, en particular el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en su Artículo 98.1, Condiciones para el empleo de la Comparación de Precios, se verifica que los bienes y/o servicios cumplen con las siguientes condiciones esenciales para la aplicación de este procedimiento:

(i) Existen en el mercado; (ii) Cumplen con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; (iii) Se entregan o implementan dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación.

Por lo tanto, con base en lo anterior, se cumple con los requisitos establecidos por la normativa vigente para proceder con el procedimiento de comparación de precios.

**REVISIÓN DE LA FASE DE ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)**

| Ítem | Contenido   | Si                                  | No                       |
|------|---|-------------------------------------|--------------------------|
| 1    | Análisis de gastos  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2    | EETT o TDR suscritos por el área usuaria y, de ser el caso, por el área técnica que intervino en su elaboración | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3    | Requerimiento suscrito por el Jefe del área usuaria (pedido de compra y/o servicio)                             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4    | El monto de la compra está dentro del límite para compras directas.   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5    | Validación del requerimiento especialista en contrataciones   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6    | No están incluidos en el listado de bienes y servicios comunes en el catálogo electrónico                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO**

| Ítem | Contenido   | Si                                  | No                       |
|------|---|-------------------------------------|--------------------------|
| 1    | Solicitudes de cotización cursadas a los proveedores (mínimo tres cotizaciones) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2    | Cotizaciones presentadas por los proveedores                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3    | Consulta del RUC  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4    | Cuadro comparativo  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5    | Documento de cumplimiento de condiciones para empleo del procedimiento          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Nota: En el presente cuadro se marca con "X" solo los literales que corresponden al presente procedimiento de selección.

**CONCLUSIONES:**

De acuerdo con la revisión realizada de los documentos del expediente de contratación de **ADQUISICIÓN DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA EL IOAR CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA; EN EL(LA) I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA ABANCAY, DEPARTAMENTO APURIMAC**, se concluye que la documentación presentada es suficiente y adecuada para proceder con el procedimiento de comparación de precios, en conformidad con los artículos 98.2 y 98.3 de la normativa de contrataciones del Estado.

Por lo tanto, se sugiere que se proceda con la autorización correspondiente para continuar con la ejecución de este proceso de contratación.

Se adjunta el expediente de contratación correspondiente, con un total de 43 folios originales.  
Sin más en particular, quedo a su disposición para cualquier consulta adicional.

Atentamente,

Bach. Adm Daniel M Damián  
Especialista Administrativo





GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



**INFORME N° 721 -2025-GORE.APURIMAC/DRA/OAPyB**

**A :** Dr. HENRY PALOMINO FLORES  
**DIRECTOR REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN**

**ASUNTO :** SOLICITO AUTORIZACIÓN PARA EL EMPLEO DEL PROCEDIMIENTO DE COMPARACION DE PRECIOS.

**REF. :** CARTA N° 45 -2025-GORE.APURIMAC/DRA/OAPyB  
**INFORME N° 207-2025- GORE.APURIMAC/DRA/OAPyB.**

**FECHA :** Abancay, 19 de marzo del 2025.

.....  
Es grato dirigirme a Ud. con la finalidad de solicitar la autorización para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios.

**I. MARCO NORMATIVO DE LAS CONTRATACIONES DELE STADO**

- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, MODIFICADO POR Decreto Supremo N°377-2019-EF.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso a la información pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR Reglamento de MYPES.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD Disposiciones aplicables a la Comparación de Precios.

**II. ANTECEDENTES**

El 10/03/2025 se recepciona a través de mesa de partes de la Oficina de Abastecimiento del Gobierno Regional de Apurímac el pedido de compra 00612-2025, para la ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA DEL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC".

**III. INDAGACIÓN DE MERCADO**

El 14/03/2025 se procede con la indagación de mercado correspondiente mediante la plataforma del portal de COTIZACIONES del Gobierno Regional de Apurímac <https://app2.regionapurimac.gob.pe/cotizaciones/index.php/inicio/publico> de fecha 18/03/2025, donde se obtuvo cuatro cotizaciones actualizadas de proveedores que si cumplen con el plazo de entrega solicitado por el área usuaria, para el mismo se adjunta el cuadro comparativo de las cotizaciones actualizadas obtenidas.

El valor promedio de las cotizaciones, asciende a **S/. 66,574.00 (setenta y seis mil quinientos setenta y cuatro con 00/100 soles)**, el cual se toma como valor estimado para la contratación.

El valor estimado determinado se encuentra dentro del margen establecido del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado para utilizar el procedimiento de selección por Comparación de Precios.

**IV. SUSTENTO PARA EL EMPLEO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS**

La aplicación del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD – Disponibilidad aplicables a la Comparación de Precios, para la ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA DEL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC", cumple las condiciones para el empleo de comparación de precios, como i) Sean de disponibilidad inmediata. Es decir, que se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación; ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, iii) Sean fáciles de obtener o que tengan





GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



un estándar establecido en el mercado; según el cuadro adjunto comparativo adjunto y el informe sustentatorio para emplear la Comparación de Precios.

**V. CONCLUSIÓN**

Por lo tanto, por las indicaciones anteriores mediante su despacho solicito:

La autorización del empleo del procedimiento de selección para la ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA DEL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC", en aplicación de la Ley y el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD.

Es todo en cuanto informo y solicito a su despacho para que se tome las medidas pertinentes y trámites administrativos correspondientes.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
DIRECCION REGIONAL DE ABASTECIMIENTO

Lic. Adm. Ester Ahca Perez  
DIRECTOR DE LA OF. D. ABASTECIMIENTO  
PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

C.c.  
Archivo.

Gobierno Regional  
APURÍMAC





GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**INFORME N° 207-2025-GORE.APURIMAC/DRA/OAPyB**

GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
SUB DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

EXP. HORA: 19 MAR. 2025  
PROVEIDO LOGISTICO

**A :** Lic. Adm. EVER ALLCCA PEREZ  
JEFE DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

**ASUNTO :** REMITO CUMPLIMIENTO PARA EL EMPLEO DEL PROCEDIMIENTO DE COMPARACION DE PRECIOS.

**REF. :** CARTA N° 45 -2025-GORE.APURIMAC/DRA/OAPyB

**FECHA :** Abancay, 19 de marzo del 2025.



Es grato dirigirme a Ud. con la finalidad de remitir el cumplimiento y el sustento para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios.

**I. ANTECEDENTES**

El 10/03/2025 se recepciona a través de mesa de partes de la Oficina de Abastecimiento del Gobierno Regional de Apurímac el pedido de compra 000955-2025, para la ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA DEL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC".

**II. SUSTENTO PARA EL EMPLEO DE COMPARACIÓN DE PRECIOS**

En la aplicación del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la Directiva N° 022-20216-OSCE/CD – Disponibilidad aplicables a la Comparación de Precios, para la ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA DEL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC", cumple las condiciones para el empleo de comparación de precios, como i) Sean de disponibilidad inmediata. Es decir, que se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación; ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, iii) Sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado; según el cuadro adjunto comparativo adjunto y el informe sustentatorio para emplear la Comparación de Precios.

**Conclusión:**

Por lo tanto, por las indicaciones anteriores mediante su despacho solicito:

La autorización del empleo del procedimiento de selección para la ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA DEL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC", en aplicación de la Ley y el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD.

Es todo cuanto informo a su despacho para que se tome las medidas pertinentes y trámites administrativos correspondientes.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN  
APURIMAC  
Juvenal Rosada Silva  
JEFE DE UNIDAD DE ADQUISICIONES

C.c.  
Archivo.





# GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION  
OFICINA DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO Y MARGESI DE BIENES  
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"



## CARTA N°45 -2025- GORE.APURIMAC/DRA/OAPyB

A : SR. JUVENAL ROSADA SILVA  
JEFE DE ADQUISICIONES

ASUNTO : Cumplimiento de condiciones para el empleo del procedimiento de Comparación de Precios.

FECHA : Abancay, 19 de marzo del 2025.

Tengo el grato de dirigirme a usted para saludarlo y al mismo informar sobre la indagación de mercado y el sustento para el empleo de procedimiento de selección de Comparación de Precios.

En aplicación al artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado y la Directiva N° 022-2016OSCE/CD – Disponibilidad aplicables a la comparación de precios para la ADQUISICION DE COBERTURA Y ACCESORIOS PARA DEL IOARR "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA DE LA I.E. INDUSTRIAL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY DEPARTAMENTO DE APURIMAC". cumple las condiciones para el empleo de comparación de precios, como i) Sean de disponibilidad inmediata. Es decir, que se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación; ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, iii) Sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado; según el cuadro comparativo adjunto y determinación del valor estimado.

- ✓ El presente estudio de mercado consta de (01) tipo de fuente de información validas (cotizaciones actualizadas), teniendo en consideración lo establecido en el artículo N° 18 la Ley de Contrataciones del Estado vigente, en concordancia con el artículo N° 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante DS N° 344-2018-EF.
- ✓ Para el presente estudio de mercado se optó por utilizar la metodología del precio promedio de las cotizaciones validas, de esta manera determinar el valor estimado de las cotizaciones actualizadas, con el fin de garantizar la pluralidad de postores, para lo cual se consideró los montos de la fuente N° 1 (cotizaciones actualizadas).

El área usuaria como responsable de la administración del presupuesto del proyecto, verifica la determinación del valor estimado que asciende a **S/. 66,574.00 (setenta y seis mil quinientos setenta y cuatro con 00/100)**, incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto.

De acuerdo al objeto de contratación y a los topes establecidos por la OSCE para el periodo 2025, corresponde a la realización de **Comparación de Precios**.

Se adjunta.

- Expediente en ( ) folios.

Es cuanto informo a su despacho para que se tome las medidas pertinentes y trámites administrativos correspondientes.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC  
  
**Filberto Huaman Barazorda**  
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS

GOBIERNO REGIONAL APURÍMAC  
DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO Y M.B.  
UNIDAD DE ADQUISICIONES

FECHA: 19 MAR 2025 EXP: 180

**PROVEIDO**

FECHA:

